

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลและรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2565

ขั้นตอนที่ 1

เปิดเว็บไซต์งานประกันคุณภาพการศึกษา หัวข้อ การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย
ที่ <http://ir.rmutsv.ac.th/node/698> โดยแสดงเมนูต่าง ๆ ดังนี้

การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย
 Fri, 2021-01-29 09:02 | jutatip.s

คู่มือ/เกณฑ์มาตรฐาน

- มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เห็นชอบระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย
- มหาวิทยาลัยเลือกใช้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไปจนกว่ามีการเปลี่ยนแปลงระบบ
- นโยบายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564
- นโยบายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ มหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563
- คู่มือระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2561 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- แนวทางการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

แบบการดำเนินงาน

- แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2564 (1 ก.ค. 2564 - 30 มิ.ย. 2565) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2563 (1 ก.ค. 2563 - 30 มิ.ย. 2564) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ปฏิทินการดำเนินงาน

- ปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)
- ปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563 (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

แนวทาง/ขั้นตอน

- ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลและรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564
- ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลและรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563

ขั้นตอนที่ 2

ศึกษารายละเอียดคู่มือ/แผนการดำเนินงาน/ปฏิทินการรายงานผล/เป้าหมายคุณภาพ/ระบบสารสนเทศและหัวข้ออื่น ๆ ที่บริการอยู่บน
เว็บไซต์ เพื่อทราบภาพรวมเบื้องต้นก่อนการรายงานผลรายตัวบ่งชี้

ขั้นตอนที่ 3

ให้เลือกตัวบ่งชี้ที่หน่วยงานรับผิดชอบ ซึ่งระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบไว้แล้วเป็นรายตัวบ่งชี้ ตรงหัวข้อ แบบฟอร์ม/รายงานการ
ประเมินตนเอง ดังนี้

**รายงานการประเมินตนเอง(SAR) และรายงานการประเมินคุณภาพจากคณะ-กรรมการ
สอบ 6 เดือน / สอบ 9 เดือน / สอบประจำปี 12 เดือน / รายงานหลักฐานประกอบ**

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม : งานประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี
 ตัวบ่งชี้ 1.2 อาจารย์ประจำที่ดูแลรับผิดชอบ : กองบริหารงานบุคคล
 ตัวบ่งชี้ 1.3 อาจารย์ประจำที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพ : กองบริหารงานบุคคล
 ตัวบ่งชี้ 1.4 การบริการศึกษาระดับปริญญาตรี : กองพัฒนานักศึกษา
 ตัวบ่งชี้ 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี : กองพัฒนานักศึกษา
 ตัวบ่งชี้ 1.6 วัสดุของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของวิทยุสภาเข้าไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 ตัวบ่งชี้ 1.7 วัสดุของคู่มือที่ตีพิมพ์และระบบงานด้านวิชาการที่มหาวิทยาลัยกำหนด : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ : สถาบันวิจัยและพัฒนา
 ตัวบ่งชี้ 2.2 วัฒนธรรมของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ : สถาบันวิจัยและพัฒนา
 ตัวบ่งชี้ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย : สถาบันวิจัยและพัฒนา
 ตัวบ่งชี้ 2.4 จำนวนผลงานวิจัย สิทธิบัตร นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ขึ้น : สถาบันวิจัยและพัฒนา

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม : สำนักจัดการนวัตกรรมการเรียนการสอนและเทคโนโลยี
 ตัวบ่งชี้ 3.2 วัสดุของรายได้จากการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น : สำนักจัดการนวัตกรรมการเรียนการสอนและเทคโนโลยี

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม : สำนักจัดการนวัตกรรมการเรียนการสอนและเทคโนโลยี
 ตัวบ่งชี้ 4.2 จำนวนนวัตกรรมที่นำไปใช้พัฒนาวิสาหกิจวิสาหกิจชุมชน : สำนักจัดการนวัตกรรมการเรียนการสอนและเทคโนโลยี

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริการจัดการ

ตัวบ่งชี้ 5.1 1. การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับดูแลผลสัมฤทธิ์ด้านศึกษาศาสตร์และศิลปศาสตร์ของสถาบัน
 ตัวบ่งชี้ 5.1 1.1 1. แผนแม่บทยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บริการพัฒนา
 หมายของแผนกลยุทธ์ : กองนโยบายและแผน
 ตัวบ่งชี้ 5.1 1.2 2. การกำกับดูแลผลสัมฤทธิ์ด้านสุขภาพของคณะดำเนินงานบริหารจากข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยตัวบ่งชี้กลุ่มภายในและกลุ่มผู้มีส่วน
 ภายนอก การจัดการบริหารความเสี่ยงด้านสุขภาพ : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 ตัวบ่งชี้ 5.1 1.3 3. ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่มีผลมาจากการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจที่สามารถควบคุมได้ให้ส่งผลกระทบต่อ
 และให้ระบุความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อ : งานประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี
 ตัวบ่งชี้ 5.1 1.4 4. มีมาตรการหรือระบบที่สอดคล้องกันที่ 10 ปีข้างหน้า ที่อิงมาจากการดำเนินงานอย่างชัดเจน : สำนักงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 ตัวบ่งชี้ 5.1 1.5 5. การกำกับดูแลผลสัมฤทธิ์ด้านสุขภาพของคณะดำเนินงานบริหารจากข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยตัวบ่งชี้กลุ่มภายในและกลุ่มผู้มีส่วน
 ตัวบ่งชี้ 5.1 1.6 6. การกำกับดูแลผลการดำเนินงานด้านแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสาขาวิชาการและสาขาสอน : กองบริหารงานบุคคล

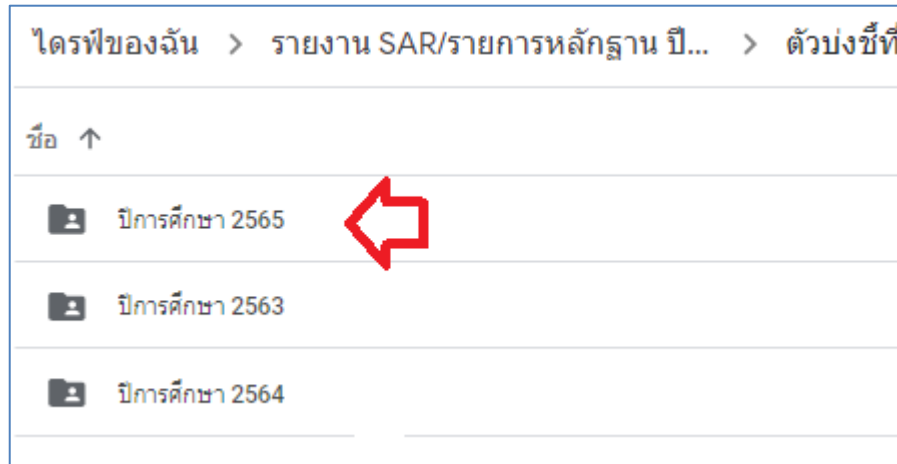


ขั้นตอนที่ 4

ผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน Sign in จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย ตามรายชื่อที่มีสิทธิเข้าถึงการบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนที่ 5

เมื่อกดเลือกตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบแล้ว จะแสดงโฟลเดอร์ ดังนี้



ขั้นตอนที่ 6

6.1 กรณีรายงานผลตามรอบการประเมิน รอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน และรอบ 12 เดือน ให้คัดเลือกโฟลเดอร์ในรอบนั้น ๆ แล้วอัปโหลดไฟล์รายงาน SAR ของหน่วยงานสู่ใครพี่ โดยบันทึกไฟล์ในรูปแบบของไฟล์ word และไฟล์ PDF

6.2 กดเลือกโฟลเดอร์รายการหลักฐานประกอบ ให้หน่วยงานอัปโหลดหลักฐานประกอบการรายงานผลให้ตรงกับตัวบ่งชี้ที่จะรายงานผล และต้องสอดคล้องกับข้อมูลที่แสดงในระบบสารสนเทศ โดยหน่วยงานสามารถบันทึกไฟล์ในรูปแบบใดก็ได้เพื่อใช้ประกอบการรายงานผล เช่น ไฟล์ word Excel PDF Video เป็นต้น

6.3 เสร็จสิ้นการรายงานผลในรอบการประเมิน

หมายเหตุ งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบการรายงานผลในรูปแบบไฟล์ข้อมูลผ่านใครพี่ที่แจ้งดังกล่าว ทั้งนี้ขออนุญาตไม่รับเป็นรูปแบบเอกสาร จักขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้หน่วยงานสามารถรายงานผล อัปโหลดรายการเอกสารหลักฐานได้ตลอดทั้งปีการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

