




# คำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ในการจัดทำแผน BCP

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2563

คำถาม	แนวคำตอบ
<b>ภาพรวมการจัดทำแผน</b>	
แนวทางในการจัดทำแผน BCP เป็นอย่างไร	<p>1. แนวทางการจัดทำแผนศึกษาได้จาก <a href="http://www.opdc.go.th">www.opdc.go.th</a> ได้จาก banner นี้</p>  <p>2. กรณีหน่วยงานมีแผนอยู่แล้วให้นำมาทบทวน/ปรับปรุงให้รองรับโรคระบาดต่อเนื่อง</p>
วัตถุประสงค์ของการทบทวน/จัดทำแผน BCP	เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐเตรียมความพร้อมให้ภารกิจหลักยังคงดำเนินการต่อเนื่องไปได้เมื่อเกิดสภาวะวิกฤต โดยทบทวนปรับปรุงแผนที่มีอยู่ให้รองรับเกิดโรคระบาดต่อเนื่อง เช่น ในกรณีโรค COVID-19
สามารถขอคำปรึกษาหรือสอบถามรายละเอียดการจัดทำแผนได้ทางใดบ้าง	หากหน่วยงานมีข้อติดขัดสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดการจัดทำแผนได้ที่ <b>Line official @opdcteam</b>
หนังสือที่แจ้งหน่วยงานให้ทำแผน BCP มีไปถึงที่ใดบ้าง	สำนักงาน ก.พ.ร. มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานทำแผน BCP ดังนี้ - แจ้งกรม องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอิสระ (ที่ นร 1200/ว12 ลว 5 พ.ค. 63) - แจ้งจังหวัด (ที่ นร 1200/ว13 ลว 5 พ.ค. 63) - แจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ (ที่ นร 1220/45 ลว 5 พ.ค. 63) [ต่อมา สก. ได้มีหนังสือแจ้งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด (ที่ มท 0812/ว 1434 ลว 14 พ.ค. 63)] - แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และขอให้แจ้งมหาวิทยาลัยดำเนินการ (ที่ นร 1220/46 ลว 5 พ.ค. 63)



# คำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ในการจัดทำแผน BCP

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2563

คำถาม	แนวคำตอบ
<b>ประเภทหน่วยงานที่ต้องจัดทำแผน</b>	
หน่วยงานประเภทใดที่ต้องทำแผน BCP	หน่วยงานของรัฐทุกประเภท ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรม จังหวัด องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานอิสระ และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ
กรมมีหน่วยงานที่ตั้งตามกฎกระทรวงและหน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายใน จะต้องจัดทำแผนทุกหน่วยงานหรือไม่	ทุกหน่วยงานจำเป็นต้องทำแผนทั้งหมดตามโครงสร้างและภารกิจที่ปฏิบัติอยู่จริงในปัจจุบัน เพื่อให้หน่วยงานมีแผน BCP เป็นเครื่องมือในการดำเนินภารกิจได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤต เพื่อไม่ให้กระทบกับประชาชนหรืองานในภาพรวมของรัฐ
สำนักงานปลัดกระทรวงต้องจัดทำแผนในระดับของสำนักงานปลัดกระทรวง หรือแผนระดับกระทรวง/ต้องมีแผนระดับกระทรวงหรือไม่	ขอให้จัดทำในขอบเขตงานและทรัพยากรของหน่วยงานระดับกรม ในที่นี้คือสำนักงานปลัดกระทรวง โดยกำหนดกลไกการแจ้งเหตุไปยังหน่วยงานอื่น ๆ ภายในกระทรวง หากเป็นสถานการณ์ที่จะส่งผลกระทบต่อทั้งกระทรวง หรือกรณีที่มีที่ตั้งในอาคาร/บริเวณเดียวกัน ในระยะต่อไปสามารถพิจารณาจัดทำแผน BCP ระดับกระทรวงเพิ่มเติมภายหลังได้ เนื่องจากการจัดทำแผน BCP ในระดับกระทรวงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเช่นกัน
ส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งในภูมิภาคต้องจัดทำแผนหรือไม่ และมีแนวทางส่งแผนอย่างไร	ทุกหน่วยงานจำเป็นต้องทำแผนทั้งหมดตามโครงสร้างและภารกิจที่ปฏิบัติอยู่จริงในปัจจุบัน เพื่อให้หน่วยงานมีแผน BCP เป็นเครื่องมือในการดำเนินภารกิจได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤต ไม่ให้กระทบกับประชาชนหรืองานในภาพรวมของรัฐ โดยขอให้หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งในภูมิภาคจัดส่งแผนในรูปแบบไฟล์ word และ pdf ไปยังส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อให้ต้นสังกัดรวบรวมเป็นแผนของกรมส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. แต่ทั้งนี้ ขอให้สำเนาให้จังหวัดทราบด้วย
ถ้าหน่วยงานมีสาขา/เขตอยู่ในพื้นที่ ต้องดำเนินการทุกหน่วยหรือไม่	กรณีมีศูนย์/เขต/สาขาในพื้นที่ ต้องดำเนินการจัดทำแผน BCP ทุกหน่วยงาน แล้วจัดส่งให้หน่วยงานต้นสังกัด จากนั้นหน่วยงานต้นสังกัดนำแผนของศูนย์/เขต/สาขาในพื้นที่ 1 หน่วย (ไม่ต้องส่งทุกหน่วย) ส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมกับแผนของหน่วยงาน โดยระบุด้วยว่า ศูนย์/เขต/สาขาในพื้นที่ได้ดำเนินการครบถ้วนแล้วหรือไม่
สำนักงานจังหวัด ต้องจัดทำแผนในระดับของสำนักงานจังหวัด หรือแผนระดับจังหวัด/ต้องมีแผนระดับจังหวัดหรือไม่	ขอให้จัดทำในขอบเขตงานและทรัพยากรของแต่ละหน่วยงานเพื่อเป็นแผนของสำนักงานจังหวัดและแผนของส่วนราชการส่วนภูมิภาคก่อน โดยแผน BCP ของสำนักงานจังหวัดให้จัดทำในขอบเขตงานและทรัพยากรของสำนักงานจังหวัด แต่ขอให้การกำหนดทีมงานและกระบวนการแจ้งเหตุในภาพรวมของจังหวัดที่รวมไปถึงหน่วยงานต่าง ๆ ในจังหวัดด้วย



## คำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ในการจัดทำแผน BCP

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2563

คำถาม	แนวคำตอบ
	ในระยะต่อไปสามารถพิจารณาจัดทำแผน BCP ระดับจังหวัดเพิ่มเติมภายหลังได้ เนื่องจากการจัดทำแผน BCP ในระดับจังหวัดเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเช่นกัน
ส่วนราชการส่วนภูมิภาคต้องดำเนินการ และมีแนวทางการส่งแผนอย่างไร	ส่วนราชการส่วนภูมิภาคจัดทำแผนระดับหน่วยงานในขอบเขตพื้นที่และทรัพยากรของแต่ละหน่วยงานเอง เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด และจัดส่งแผนในรูปแบบไฟล์ word และ pdf ให้จังหวัดเพื่อรวบรวมส่งสำนักงาน ก.พ.ร.
กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการส่งแผนอย่างไร	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนและส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. โดยตรง ในรูปแบบไฟล์ word และ pdf ไปยัง e-mail : opdcbcm@opdc.go.th โดยควรสำเนาให้จังหวัดทราบด้วย
<b>กรณีมีแผนอยู่แล้ว</b>	
หน่วยงานทบทวนแผนแล้วพบว่าไม่ต้องปรับปรุง สามารถส่งแผนได้เลยหรือไม่	สามารถส่งได้เลย โดยขอให้พิจารณาทบทวนแผนฯ ให้ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังนี้ 1. ความเป็นปัจจุบัน 2. มีกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับมาตรการเตรียมความพร้อมฯ ตามมติ ครม. 3. สามารถรองรับสถานการณ์โรคระบาดต่อเนื่อง (มีแผนหรือมาตรการที่รวมถึงโรค COVID) 4. มุ่งเน้นการนำระบบ e-Service รวมทั้งเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานและให้บริการประชาชน
หากหน่วยงานมีแผนเผชิญเหตุอยู่แล้ว เช่น ไฟไหม้ แผนบริหารความเสี่ยง ให้ทบทวนและนำเรื่อง COVID ใส้ไปด้วย เป็นส่วนหนึ่งของแผนใช่หรือไม่	ต้องนำเรื่อง COVID เพิ่มเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของแผนด้วย โดยพิจารณาทบทวนและปรับปรุงให้ครอบคลุมตามโครงสร้างและภารกิจที่ปฏิบัติอยู่จริงในปัจจุบัน คงหลักการสำคัญในการจัดทำแผน BCP คือ ภารกิจต้องสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องแม้เกิดสภาวะวิกฤต เพื่อไม่ให้กระทบกับประชาชนหรืองานในภาพรวมของรัฐ ซึ่งการปรับปรุงแผนให้เป็นปัจจุบันจะรวมกรณีสถานการณ์โรคระบาด COVID -19 ด้วย
หน่วยงานมีการทบทวนแผนแล้ว แต่ยังไม่มีการรองรับเรื่อง COVID จะสามารถส่งแผนเดิมพร้อมแนบมาตรการที่ดำเนินการในช่วง COVID ไปก่อนได้หรือไม่	หน่วยงานสามารถนำมาตรการที่ดำเนินการในช่วง COVID มาทำเป็นแผน BCP สำหรับสถานการณ์โรคระบาดต่อเนื่องต่างหากอีกฉบับ โดยแผนควรจะต้องมีองค์ประกอบอย่างน้อยตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด และส่งแผนทั้ง 2 เล่มให้สำนักงาน ก.พ.ร.



## คำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ในการจัดทำแผน BCP

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2563

คำถาม	แนวคำตอบ
ถ้ามีแผน BCP เฉพาะโรคระบาด COVID แล้วหน่วยงานต้องทำเพิ่มหรือไม่	ต้องดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนให้ครอบคลุมทุกสถานการณ์ที่อาจจะทำให้งานหยุดชะงัก ไม่เพียงเฉพาะโรคระบาดเท่านั้น โดยสามารถทำรวมเป็นฉบับเดียวหรือแยกเป็นแต่ละสถานการณ์ได้ตามความเหมาะสม
<b>การจัดส่งแผน</b>	
หากหน่วยงานจัดทำแผน BCP ไม่ทันภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2563 มีทางออกอย่างไร	เบื้องต้นขอให้ส่งแผนตามกำหนดคือวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ตามมติ ครม. ก่อน
การส่งแผนที่กำหนดให้ส่งทาง e-mail จะต้องมีการแนบไฟล์หรือไม่	การส่งแผนขอให้ส่งในรูปแบบไฟล์ word และ pdf ไปยัง e-mail : opdcbcm@opdc.go.th ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2563 โดยไม่จำเป็นต้องมีหนังสือไปยังสำนักงาน ก.พ.ร.
กรมต้องส่งแผนให้สำนักงานปลัดกระทรวงหรือไม่	กรมสามารถจัดส่งแผนให้สำนักงาน ก.พ.ร. โดยตรง ในรูปแบบไฟล์ word และ pdf ที่ e-mail : opdcbcm@opdc.go.th แต่สามารถสำเนาไปยังกระทรวงเพื่อรับทราบได้ ซึ่งจะเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำ BCP ในระดับกระทรวงในโอกาสต่อไป รวมทั้งจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารกระทรวงในการตัดสินใจกำหนดแผน/สั่งการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
<b>แบบฟอร์ม</b>	
ชื่อแผน BCP ภาษาไทย ต้องใช้คำว่าอะไร	BCP ในภาษาไทย สามารถใช้ได้หลายคำ เช่น “แผนดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง” “แผนความต่อเนื่อง” “แผนบริหารความต่อเนื่อง” โดยชื่อแผนที่สำนักงาน ก.พ.ร. แนะนำให้ใช้ คือ คำว่า “แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต” อย่างไรก็ตาม หน่วยงานสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสม
ต้องใช้แบบฟอร์ม BCP ของสำนักงาน ก.พ.ร. หรือไม่	ไม่จำเป็นต้องใช้แบบฟอร์มของสำนักงาน ก.พ.ร. โดยหน่วยงานสามารถปรับปรุงแผน BCP ที่มีอยู่เดิม ซึ่งจะเป็นรูปแบบใดก็ได้ตามความเหมาะสม แต่ขอให้ทบทวนและจัดทำแผนเป็นไปตามแนวทางของมติ ครม. คือ <ol style="list-style-type: none"><li>1. แผนมีความเป็นปัจจุบัน</li><li>2. มีกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับมาตรการเตรียมความพร้อมฯ ตามมติ ครม.</li><li>3. สามารถรองรับสถานการณ์โรคระบาดต่อเนื่อง (ต้องมีแผนเกี่ยวกับการระบาดของโรค COVID)</li><li>4. มุ่งเน้นการนำระบบ e-Service รวมทั้งเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงานและให้บริการประชาชน</li></ol>



# คำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ในการจัดทำแผน BCP

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2563

คำถาม	แนวคำตอบ
หน่วยงานที่อยู่สังกัดเดียวกัน ต้องทำแผน BCP โดยใช้แบบฟอร์มเดียวกันหรือไม่	หน่วยงานแต่ละระดับภายใต้หน่วยงานเดียวกัน ควรใช้แบบฟอร์มเดียวกัน เพื่อความสะดวกในการประมวลเป็นแผนในภาพรวมของหน่วยงานก่อนที่จะส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร.
งานที่จะนำมาทำ BCP เน้นเฉพาะงานบริการประชาชนใช่หรือไม่	ขอให้เน้นงานที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งการที่จะกำหนดภารกิจได้จะต้องมีการวิเคราะห์ว่า งานทั้งหมดในกรม ไม่ว่าจะงานบริการประชาชน หรืองานภายใน งานใดบ้างที่จำเป็นต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ไม่สะดุดหยุดลงแม้เกิดสภาวะวิกฤต หรือหากเกิดการหยุดชะงัก จะสามารถกลับมาดำเนินการได้ภายในเวลาเท่าใด
การวิเคราะห์ผลกระทบต่อกระบวนการทำงาน หรือการให้บริการ ให้ระบุกระบวนการหลักหรือกระบวนการทั่วไป	ขึ้นอยู่กับระดับของแผน โดยในกรณีที่ทำแผนในหน่วยงานระดับเล็ก เช่น มีการแยกแผนรายกอง สามารถที่จะใช้กระบวนการ (ใส่กระบวนการทั้งหมด) ได้ แต่ในกรณีที่เป็นแผนระดับองค์กรอาจใช้กระบวนการหลัก เพื่อไม่ให้รายละเอียดของแผนมากเกินไป และสามารถจัดลำดับความสำคัญ/ความเร่งด่วนได้ง่ายขึ้น
ทีมงานแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP Team) มีการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรหรือไม่ ต้องใส่รายชื่อทุกคนในหน่วยงานหรือไม่	พิจารณาได้ตามความเหมาะสม อาจแบ่งตามโครงสร้างหน่วยงาน หรือแบ่งตามภารกิจหลักก็ได้ แต่ทั้งนี้ ควรคำนึงถึงการปฏิบัติจริงว่า หัวหน้าทีมต่าง ๆ ควรเป็นใคร/ตำแหน่งใด ที่จะสามารถบริหารจัดการในสถานะฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่จำเป็นต้องใส่รายชื่อทุกคนในหน่วยงาน แต่ขอให้กำหนดบุคลากรหลักและบุคลากรสำรอง โดยบุคลากรสำรองที่เหมาะสมควรกำหนดไว้ 2 คน ส่วนรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อของทุกคนให้ระบุในกระบวนการแจ้งเหตุ (Call Tree) ซึ่งเป็นการกำหนดว่าเมื่อเกิดเหตุใครต้องโทรแจ้งใครบ้าง อาจทำส่วนนี้เป็นภาคผนวกได้ <b>ที่สำคัญ</b> แผน BCP ที่ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. ไม่ต้องระบุเบอร์ โทรศัพท์ (ให้เป็นข้อมูลเก็บไว้ที่หน่วยงาน)
การกำหนดทีมงานกลยุทธ์ความต่อเนื่องผลกระทบ ความต้องการทรัพยากร ขั้นตอนการบริหารและกอบกู้กระบวนการ เป็นการวิเคราะห์ภาพรวม ที่ไม่ต้องลงแต่ละเหตุการณ์ใช่หรือไม่	สามารถจัดทำได้ทั้งแบบแยกสถานการณ์ และแบบภาพรวมที่สามารถรองรับได้ทุกสถานการณ์ที่กำหนดไว้ในแผน กรณีที่ทำแยกสถานการณ์ ในการส่งแผนให้สำนักงาน ก.พ.ร. ขอให้รวบรวมเป็นฉบับเดียวกัน เพื่อให้เป็นภาพรวมของหน่วยงาน



## คำถาม-คำตอบที่พบบ่อย ในการจัดทำแผน BCP

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มิถุนายน 2563

คำถาม	แนวคำตอบ
<b>อื่น ๆ</b>	
แผนนี้เป็นแผนระยะกี่ปี (สั้น/กลาง/ยาว)	แผน BCP ไม่ได้มีกรอบระยะเวลา แต่เป็นแผนที่ต้องมีการทบทวนปรับปรุงอยู่เสมอเมื่อมีปัจจัยต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ภารกิจ บุคลากร เพื่อว่าเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งขึ้น หน่วยงานจะสามารถพร้อมดำเนินภารกิจได้อย่างต่อเนื่อง ไม่สะดุดหยุดลงแม้เกิดสภาวะวิกฤต หรือหากเกิดการหยุดชะงัก จะสามารถกลับมาดำเนินการได้ภายในเวลาเท่าใด เพื่อไม่ให้กระทบกับประชาชนหรืองานในภาพรวมของรัฐ
มีการกำหนดการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนหรือไม่	แผน BCP ไม่ได้กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนไว้ แต่หลักการคือภารกิจไม่ว่าจะเป็นงานบริการประชาชน หรืองานบริหารภายในจะต้องดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง ไม่สะดุดหยุดลงแม้เกิดสภาวะวิกฤต หรือหากเกิดการหยุดชะงัก จะสามารถกลับมาดำเนินการได้ภายในเวลาเท่าใด ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการทบทวนปรับปรุงอยู่เสมอเมื่อมีปัจจัยต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป