

แนวปฏิบัติสำหรับผู้ส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) สำนักงานอธิการบดี  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ครั้งที่ ๑

๑. พิจารณาให้ผู้มีรายชื่อจากการพัฒนางานในหน้าที่ของพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งประเภทวิชาชีพ เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ เข้าสู่กระบวนการจัดการความรู้ KM เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice) จำนวน ๘ ราย ๑๑ ผลงาน ดังนี้

**๑. นางสาวสุภาพร กาญจนศิริธิป สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์**

ชื่อผลงาน

๑. การพัฒนาสื่อการสอน เรื่อง เทคนิคการย้อมผ้า
๒. การเบิกจ่าย สารเคมีและอาหารเลี้ยงเชื้อด้วยระบบออนไลน์ ในห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยาทาง สัตวแพทย์

**๒. นางหทัยา หัสประกอบ สังกัดคณะสัตวแพทยศาสตร์**

ชื่อผลงาน

๑. การใช้สื่อมัลติมีเดียสาธิตการใช้งานเครื่องมือในห้องปฏิบัติการไวรัสวิทยาทางสัตวแพทย์ผ่านระบบออนไลน์

**๓. นางดาริณี รัชทอง สังกัดสำนักงานอธิการบดี**

ชื่อผลงาน

๑. แนวทางปฏิบัติในการดำเนินโครงการวิจัย

**๔. นางนลินสุตา ประสันตสุข สังกัดคณะเกษตรศาสตร์**

ชื่อผลงาน

๑. การพัฒนาการเสนอรายงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่าง ๆ ให้ผู้บริหารรับทราบ โดยใช้โปรแกรม Google drive
๒. การติดตามการเคลียเงินยืมทรองราชการ กรณีเดินทางไปราชการ โดยใช้โปรแกรม Google Calendar

**๕. นางอุไรรัตน์ กล่อมพงษ์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี**

ชื่อผลงาน

๑. ระบบสืบค้นครุภัณฑ์
๒. ระบบบริหารจัดการวัสดุ



**๖. นางสาวนพวรรณ ทองบุญชู สังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ  
ชื่อผลงาน**

๑. จัดทำแฟ้มเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับงานจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง  
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

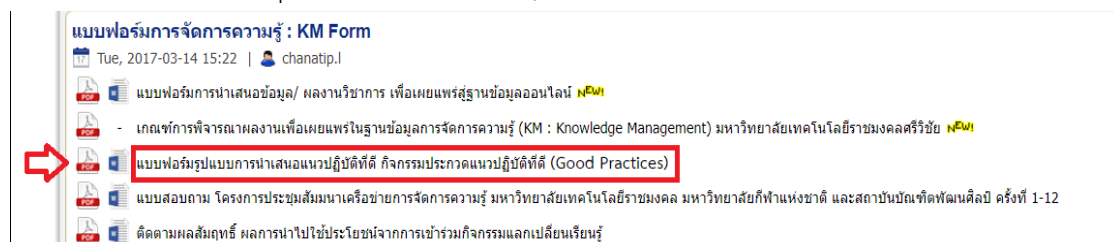
**๗. นางสาวพัชรี ทองช่วย สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์  
ชื่อผลงาน**

๑. พัฒนาการให้บริการ ยืม-คืน ปริยญาณิพนธ์ของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้  
สู่การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำหรับนักศึกษาสาขาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์

**๘. นางสาวศุภรัตน์ คงโอ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง  
ชื่อผลงาน**

๑. การพัฒนาระบบขอใช้ห้องปฏิบัติการ

๒. จากผลงานในข้อที่ ๑ ให้เจ้าของผลงานนำเสนอเป็นแนวปฏิบัติที่ดี โดยดำเนินการตามแบบฟอร์มที่  
กำหนด ชื่อแบบฟอร์มการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี สำนักงานอธิการบดี สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม  
ได้ที่เว็บไซต์งานประกันคุณภาพการศึกษาที่ <http://ir.rmutsv.ac.th/km/form>



๓. กำหนดส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดีภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่  
[qa.rmutsv@gmail.com](mailto:qa.rmutsv@gmail.com) โดยแนบไฟล์ตามแบบฟอร์มข้อที่ ๒ ในรูปไฟล์ Word และ ไฟล์ PDF

๔. เตรียมนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี ในวันที่  
๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings โดยให้จัดเตรียมไฟล์ PowerPoint  
กำหนดระยะเวลาแนะนำ ๑๕ นาที ถามตอบ ๕ นาที รวม ๒๐ นาทีต่อผู้นำเสนอ ๑ ท่าน ทั้งนี้หาก  
ประเด็นของท่านเป็นที่น่าสนใจคณะกรรมการอาจสอบถามเกิน ๕ นาที แต่ไม่เกิน ๑๐ นาทีต่อประเด็น  
ถามตอบ รวมเวลาทั้งสิ้น ๒๕ นาทีต่อผู้นำเสนอ ๑ ท่าน

๕. กำหนดการ ลิงค์ รหัสการเข้าร่วมกิจกรรม KM ผ่านระบบ Zoom Cloud Meetings และรายละเอียด  
เพิ่มเติมอื่น ๆ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง หลังจากบุคลากรจัดส่งผลงานตามวันดังกล่าว

