

แนวปฏิบัติสำหรับผู้ส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) สำนักงานอธิการบดี  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

๑. พิจารณาเสนอผลงานภายใต้ขอบเขตการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการดำเนินงานของสายสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่องค์กรสมัยใหม่ อย่างน้อยหน่วยงานละ ๑ ผลงานหรือมากกว่า ขึ้นอยู่กับบริบทงานในสังกัด
๒. จากผลงานในข้อที่ ๑ ให้เจ้าของผลงานนำเสนอเป็นแนวปฏิบัติที่ดี โดยดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนด ชื่อแบบฟอร์มเสนอแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) สำนักงานอธิการบดี สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์งานประกันคุณภาพการศึกษาที่ <http://ir.rmutsv.ac.th/node/๗๓๐>
๓. กำหนดส่งผลงานแนวปฏิบัติที่ดีภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ [qa.rmutsv@gmail.com](mailto:qa.rmutsv@gmail.com) โดยแนบไฟล์ตามแบบฟอร์มข้อที่ ๒ ในรูปไฟล์ Word และไฟล์ PDF
๔. เตรียมไฟล์นำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดีและผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings โดยให้จัดเตรียมไฟล์ PowerPoint กำหนดระยะเวลาแนะนำเสนอ ๑๕ นาที ถามตอบ ๕ นาที รวม ๒๐ นาทีต่อผู้นำเสนอ ๑ ท่าน ทั้งนี้หากประเด็นของท่านเป็นที่น่าสนใจคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจสอบถามเกิน ๕ นาที แต่ไม่เกิน ๑๐ นาทีต่อประเด็นถามตอบ รวมเวลาดังกล่าว ๒๕ นาทีต่อผู้นำเสนอ ๑ ท่าน
๕. กำหนดการ ลิงค์ รหัสการเข้าร่วมกิจกรรม KM ผ่านระบบ Zoom Cloud Meetings และรายละเอียดเพิ่มเติมอื่น ๆ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง หลังจากบุคลากรจัดส่งผลงานตามวันดังกล่าว

