

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) สำนักงานอธิการบดี
ปีการศึกษา 2565 (1 กรกฎาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566)

กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์
1. มหาวิทยาลัยดำเนินการวางแผน กำหนดขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัยและถ่ายทอดสู่หน่วยงาน	1 ก.ค. 2565 – 31 ธ.ค. 2565	1. คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย 2. งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี	1. แผนการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย 2. ขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย
2. พิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2565 ดังนี้ 2.1 แผนการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย 2.2 ขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับมหาวิทยาลัย และจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2565 ของสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2566	1 ม.ค. 2566 – 31 ม.ค. 2566	1. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี	1. (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ (KM) ของสำนักงานอธิการบดี 2. (ร่าง) ขอบเขตการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี 3. (ร่าง) ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของสำนักงานอธิการบดี 4. (ร่าง) กลุ่มเป้าหมายการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี 5. รายงานผลการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษาที่ผ่านมา
3. จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ ประจำปี การศึกษา 2565 ของสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2566	1 ก.พ. 2566 – 15 ก.พ. 2566	1. คณะกรรมการจัดการความรู้ของ สำนักงานอธิการบดี	1. แผนการจัดการความรู้ (KM) ของสำนักงานอธิการบดี 2. ขอบเขตการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี 3. ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ของสำนักงานอธิการบดี 4. กลุ่มเป้าหมายการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี 5. กำหนดการจัดกิจกรรม KM



กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์
4. กำหนดจัดส่งผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามแบบฟอร์มที่กำหนด	16 ก.พ. 2566 – 15 มี.ค. 2566	1. ผู้เสนอผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สังกัดสำนักงานอธิการบดี	1. ผลงานแนวปฏิบัติที่ดี
5. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี (KM) ของสำนักงานอธิการบดี และประกาศรายชื่อหน่วยงานที่มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	16 มี.ค. 2566 – 31 มี.ค. 2566	1. คณะกรรมการการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี 2. ผู้เสนอผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สังกัดสำนักงานอธิการบดี 3. บุคลากรสังกัดสำนักงานอธิการบดี	1. มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี 2. มีผู้ชนะเลิศและผลงานจากการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้
6. รวบรวมองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี/แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ จัดเก็บอย่างเป็นระบบและเผยแพร่สู่คลังความรู้	1 เม.ย. 2566 – 30 เม.ย. 2566	1. คณะกรรมการการจัดการความรู้ ของสำนักงานอธิการบดี	1. มีองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี/ แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ และเผยแพร่ผ่าน คลังความรู้ของสำนักงานอธิการบดี และ มหาวิทยาลัย
7. ผู้ชนะเลิศแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานอธิการบดี จัดส่งผลงานเพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับ มหาวิทยาลัย	1 พ.ค. 2566 – 31 พ.ค. 2566	1. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของ สำนักงานอธิการบดี 2. ผู้ชนะเลิศแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน อธิการบดี	1. ผลงานแนวปฏิบัติที่ดี
8. ติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดี/แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานประจำและเกิดผลสัมฤทธิ์ เชิงรูปธรรม อย่างน้อย 1 พันธกิจ	1 พ.ค. 2566 – 31 พ.ค. 2566	1. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของ สำนักงานอธิการบดี 2. บุคลากรในสังกัดสำนักงานอธิการบดี	1. ผลการติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดีไป ใช้ประโยชน์ในหน่วยงานสังกัดสำนักงาน อธิการบดี



กิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์
9. จัดส่งผลจากการติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์ไปยังมหาวิทยาลัย	1 มิ.ย. 2566 – 30 มิ.ย. 2566	1. กรรมการและเลขานุการ ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี	1. ผลการติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี
10. จัดประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี ในการรายงานผลการดำเนินงานและวางแผนการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษาต่อไป	1 มิ.ย. 2566 – 31 ก.ค. 2566	1. คณะกรรมการการจัดการความรู้ของสำนักงานอธิการบดี	1. ผลการติดตามการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี 2. (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ (KM) ของสำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษาต่อไป

หมายเหตุ : แผนอนุมัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) สำนักงานอธิการบดี ตามคำสั่งแต่งตั้งที่ 2/2564 เมื่อคราวประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings

