

ปฏิทินการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562  
(1 กรกฎาคม 2562 – 30 มิถุนายน 2563)

ว/ด/ป	กิจกรรม
มิถุนายน – กันยายน 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2561</li> <li>➢ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ปีการศึกษา 2561</li> <li>➢ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2561</li> <li>➢ กรอกข้อมูลและยืนยันข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online ปีการศึกษา 2561 ทุกระดับ</li> </ul>
ตุลาคม – ธันวาคม 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ปีการศึกษา 2562 ทุกระดับ</li> <li>➢ เสนอผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ปีการศึกษา 2561 ระดับสถาบันต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยและที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย</li> <li>➢ จัดทำระบบติดตามแนวทางการพัฒนาจากข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของคณะกรรมการประเมินฯ ในระดับสถาบัน และติดตามผลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>➢ ติดตามข่าวสารการดำเนินการประกันคุณภาพ ระดับอุดมศึกษาจากกระทรวงฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>➢ ทบทวนคู่มือระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา</li> </ul>
มกราคม – กุมภาพันธ์ 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ ศึกษา ทบทวนและวางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยและมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย</li> <li>➢ แจกแนวทางดำเนินการประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบันให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ</li> <li>➢ ศึกษาระบบประกันคุณภาพตามมาตรฐานสากลและระบบประกันคุณภาพอื่น ๆ ของแต่ละสถาบันอุดมศึกษาเพื่อวิเคราะห์พัฒนาระบบประกันคุณภาพใหม่ในปีการศึกษาถัดไป</li> <li>➢ พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2562</li> </ul>
มีนาคม – มิถุนายน 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ หลักสูตร คณะ สถาบัน รายงานผลการดำเนินงาน SAR ผ่านระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่องถึงสิ้นสุดปีการศึกษา 2562 และสรุปตามรอบดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ รอบ 9 เดือน (1 กรกฎาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)</li> <li>○ รอบ 11 เดือน (1 กรกฎาคม 2562 – 31 พฤษภาคม 2563)</li> </ul> </li> <li>โดยงานประกันคุณภาพจะสรุปข้อมูลทุกสิ้นเดือนของรอบนั้น ๆ</li> <li>○ สำหรับรอบ 12 เดือน (1 กรกฎาคม 2562 – 30 มิถุนายน 2563) รายงานผ่านระบบสารสนเทศแล้ว ให้จัดส่งไฟล์เล่ม SAR และ เล่ม IQA มายังงานประกันคุณภาพเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์</li> </ul>

ว/ด/ป	กิจกรรม
	<p><b>หมายเหตุ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้กำกับติดตามตัวบ่งชี้ ระดับสถาบันมีหน้าที่ออกหนังสือยังหน่วยงานโดยตรงในการกำหนดส่งข้อมูล กำกับติดตาม สรุปลงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนรายงานผ่านระบบในภาพรวมสถาบัน <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ เสนอ (ร่าง) ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2563 ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเห็นชอบ</li> <li>➤ งานประกันคุณภาพจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ AUN QA และผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพระดับคณะ</li> <li>➤ งานประกันคุณภาพชี้แจงกรอบระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2563 ให้หน่วยงานทราบเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในปีการศึกษา 2563</li> <li>➤ งานประกันคุณภาพประชุมคณะกรรมการด้านประกันคุณภาพและจัดทำคู่มือระบบประกันคุณภาพ ทุกระดับ</li> </ul> </li> </ol>
กรกฎาคม – สิงหาคม 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ปีการศึกษา 2562</li> <li>● ระดับหลักสูตรเมื่อตรวจสอบประเมินแล้วเสร็จให้จัดส่งไปยังคณะเพื่อทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ของ เล่มรายงานและจัดส่งไฟล์ข้อมูลมาที่งานประกันคุณภาพผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ <a href="mailto:qa.rmutsv@gmail.com">qa.rmutsv@gmail.com</a> ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไฟล์ข้อมูลเล่มรายงาน SAR ระดับหลักสูตร (มคอ.7)</li> <li>2. ไฟล์ข้อมูลเล่มรายงานหลังการตรวจสอบประเมิน IQA (กรรมการประเมินลงนามครบถ้วน)</li> </ol> </li> <li>● ระดับคณะ เมื่อตรวจสอบประเมินแล้วเสร็จให้คณะจัดส่งข้อมูลและทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ของ เล่มรายงานและจัดส่งไฟล์ข้อมูลมาที่งานประกันคุณภาพผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ <a href="mailto:qa.rmutsv@gmail.com">qa.rmutsv@gmail.com</a> ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไฟล์ข้อมูลเล่มรายงาน SAR ระดับคณะ</li> <li>2. ไฟล์ข้อมูลเล่มรายงานหลังการตรวจสอบประเมิน IQA (กรรมการประเมินลงนามครบถ้วน)</li> </ol> </li> </ul> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตร คณะ บริหารจัดการเรื่องกำหนดวันตรวจสอบประเมินให้เป็นไปตามกำหนดการดังปฏิทินนี้</li> <li>2. ผู้กำกับติดตามตัวบ่งชี้ ระดับสถาบันมีหน้าที่ออกหนังสือยังหน่วยงานโดยตรงในการกำหนดส่งข้อมูล กำกับติดตาม สรุปลงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนรายงานในภาพรวมสถาบัน <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ กรอกข้อมูลและยืนยันผลผ่านระบบ CHE QA Online ครบถ้วนสมบูรณ์ทั้งระดับหลักสูตร และระดับ คณะ</li> <li>➤ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร และระดับคณะ</li> </ul> </li> </ol>
กันยายน – ตุลาคม 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา 2562</li> <li>➤ กรอกข้อมูลและทวนสอบการยืนยันข้อมูลผ่านระบบ CHE QA Online ปีการศึกษา 2562 ทุกระดับ</li> <li>➤ มหาวิทยาลัยยืนยันการส่งผลผ่านระบบ CHE QA Online ปีการศึกษา 2562 ไปยังกระทรวง</li> <li>➤ งานประกันคุณภาพรวบรวมไฟล์ข้อมูลทุกระดับเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์ที่ <a href="http://ir.rmutsv.ac.th">http://ir.rmutsv.ac.th</a></li> </ul>

ว/ด/ป	กิจกรรม
พฤศจิกายน 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ งานประกันคุณภาพสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย</li> <li>- ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย</li> </ul> </li> <li>➤ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2563</li> </ul>

หมายเหตุ : กิจกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นวงจรคุณภาพ PDCA ฉะนั้นกิจกรรมที่แสดงดังปฏิทินดังกล่าวเป็นภาพรวมหลัก ๆ ฉะนั้นแล้วทุกหน่วยงานควรวางแผน ดำเนินการ ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



(นางสาววีรวรรณ อ่ำภา)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดทำ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนาอ สะอาด)  
ผู้ช่วยอธิการบดี  
ผู้อนุมัติ