

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน
5.	การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามวิธีการและกระบวนการของการจัดการความรู้ ตลอดจนเป็นไปตามระบบและกลไกที่คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยฯ กำหนด และมีการพัฒนาการดำเนินการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

มหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 184/2564 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมีอธิการบดีเป็นประธานกรรมการ และมีรองอธิการบดีเป็น รองประธานกรรมการ และมหาวิทยาลัยได้มีการทบทวนคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2580) ตลอดจนครอบคลุมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทั้งหน่วยงานด้านวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย) และหน่วยงานด้านสนับสนุนวิชาการ ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------|---|---------------------|
| 1.1 | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พงษ์พิริยะเดช) | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 | รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขตตรัง | กรรมการ |
| 1.4 | รองอธิการบดี ประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 1.5 | ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมยศ ศรีเพิ่ม) | กรรมการ |
| 1.6 | ผู้ช่วยอธิการบดี (นายสันติ สติววรรณนะ) | กรรมการ |
| 1.7 | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 1.8 | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ | กรรมการ |
| 1.9 | ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ | กรรมการ |
| 1.10 | ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว | กรรมการ |
| 1.11 | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| 1.12 | ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด) | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.13 | นายชาติชาย ช่างแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |



มีหน้าที่

อำนวยความสะดวกให้การดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย เป็นไปตามปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผลักดันการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้”

2 คณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้

2.1	รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธนา พงษ์พิริยะเดช)	ประธานกรรมการ
2.2	ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด)	รองประธานกรรมการ
2.3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธยา ภิรมย์	กรรมการ
2.4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล โปษกาเหน็ด	กรรมการ
2.5	นางอัจฉรา รัตน์มา	กรรมการ
2.6	นายปรีดา เกิดสุข	กรรมการ
2.7	นางสุธิกาญจน์ แก้วคงบุญ	กรรมการ
2.8	นายชนาธิป สีนิน	กรรมการ
2.9	นางณัฐสุดา นิลโกสิย์	กรรมการ
2.10	นางสาววีรวรรณ อัมภา	กรรมการ
2.11	นายภาณุวัฒน์ หนูนคง	กรรมการ
2.12	นางสาวมัทชรินทร์ สังข์ไพฑูรย์	กรรมการ
2.13	นางสาวจุฑาทิพย์ แซ่ลิ้ม	กรรมการ
2.14	นางสาววิจิตรา ช่วยแก้ว	กรรมการ
2.15	นายชาติชาย ช่างแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1 ดำเนินการการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการของการจัดการความรู้ เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย เป็นไปตามปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผลักดันการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้”

2 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ กำหนดเป้าหมายและประเด็นของการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบและเกิดองค์ความรู้ที่มีประสิทธิภาพ



3 จัดทำแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2580) ทั้งแผนการจัดการความรู้ระยะยาว ระยะปานกลาง และแผนการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย และเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ดำเนินการการจัดการความรู้ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย

4 กำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ทั้งหน่วยงานคณะ วิทยาลัย และ หน่วยงานสายสนับสนุน มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5 ส่งเสริมและสนับสนุน ตลอดจนจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีจากการดำเนินการจัดการความรู้ ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

6 รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยทราบ และนำข้อเสนอแนะ แนวทางพัฒนา จากที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย มาพัฒนาระบบการจัดการความรู้

7 พัฒนาเว็บไซต์ แหล่งข้อมูลสารสนเทศด้านการจัดการความรู้และระบบคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยในการจัดเก็บ สงวนรักษาและบริหารจัดการองค์ความรู้ ให้เป็นปัจจุบัน เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการสืบค้นหา และเป็นที่น่าสนใจ ได้รับการยอมรับ และเกิดเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่สนใจ

8 ดำเนินงานและประสานความร่วมมือกับเครือข่ายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ตลอดจนเครือข่ายการจัดการความรู้อื่นตามที่มีมหาวิทยาลัยเห็นสมควร เพื่อเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้แก่อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีหน้าที่ในการวางแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ วิเคราะห์ ประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ บริหารจัดการการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนกำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 184/2564 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้(KM: Knowledge Management) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีการดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพหัวข้อการจัดการความรู้ที่ URL : <http://ir.rmutsv.ac.th/km>



การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

Fri, 2018-08-03 14:23 | chanatip.l

การจัดการความรู้

- o KM เกี่ยวกับการจัดการความรู้
- o KM คู่มือการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- o KM นโยบายด้านการจัดการความรู้ การดำเนินการจัดการความรู้และการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ พ.ศ.2562 ๒๒๒๒
- o KM ตราสัญลักษณ์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- o KM คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- o KM คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- o KM รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



- o KM แบบฟอร์มการจัดการความรู้ : KM Form
- o KM แผนการจัดการความรู้ : KM Action Plan
- o KM ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ : KM Focus Areas & Desired State
- o KM ขั้นตอนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : RUTS KM Process Flowchart
- o KM บทความแนวปฏิบัติที่ดีและองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ : BEST Practice Paper & Knowledge Of CoP
- o KM ภูมิพลังแห่งปัญญาองค์ความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : RUTS Knowledge source
- o KM ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : RUTS KM Information System
- o KM การจัดการความรู้ หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : RUTS Internal KM

1444 reads | Tags:

ปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพ ได้พิจารณาจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) และวิเคราะห์กำหนดประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) ประจำปีการศึกษา 2563 โดยนำผลการดำเนินงานและแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2562 ร่วมประกอบและพิจารณา ตลอดจนดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2580) มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการการจัดการความรู้เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บ และสงวนรักษาองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี เป็นแนวทางในการพัฒนางาน พัฒนาบุคลากรและพัฒนางองค์กร
2. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด มีการวิเคราะห์กำหนดประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด
3. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด มีความร่วมมือด้านการจัดการความรู้ทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย
4. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด มีการนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีมาใช้ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ หรือ มีการต่อยอดองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีสู่การนำไปใช้ประโยชน์



5. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด มีการจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ สามารถสงวนรักษา จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้าถึงได้อย่างสะดวก

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2563 ของมหาวิทยาลัยมีเป้าหมายเพื่อค้นหาองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดี จากที่อยู่ในตัวบุคคล หน่วยงานในสังกัดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ครอบคลุมตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด พร้อมทั้งนำมาบันทึก จัดเก็บและเผยแพร่อย่างเป็นระบบ ตลอดจนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานจริง โดยแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ของมหาวิทยาลัยประกอบไปด้วยกิจกรรมหลัก จำนวน 7 กิจกรรม ได้แก่

- กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด ตลอดจนกำหนดขอบเขตและเป้าหมายของการจัดการความรู้ โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้
 - คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ พิจารณากำหนดประเด็นและขอบเขตขององค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพิจารณาความสอดคล้องกับขอบเขตเป้าหมายประเด็นขององค์ความรู้ของคณะกรรมการเครือข่ายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล+2
 - จัดทำแผนการจัดการความรู้ โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษาของมหาวิทยาลัย และ 2) หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษาของหน่วยงานภายในสังกัดมหาวิทยาลัย
- กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ มีการกำหนดบุคลากรเป้าหมายของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน
- เสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้พิจารณาองค์ความรู้ในการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ในระดับมหาวิทยาลัย
- แบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) มหาวิทยาลัยมีเวทีที่ส่งเสริมและสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม CoP ที่กำหนด โดยให้ระดับหน่วยงานเสนอผู้มีแนวปฏิบัติที่ดีมาร่วมในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย และ 2) หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม CoP ที่กำหนดเพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน

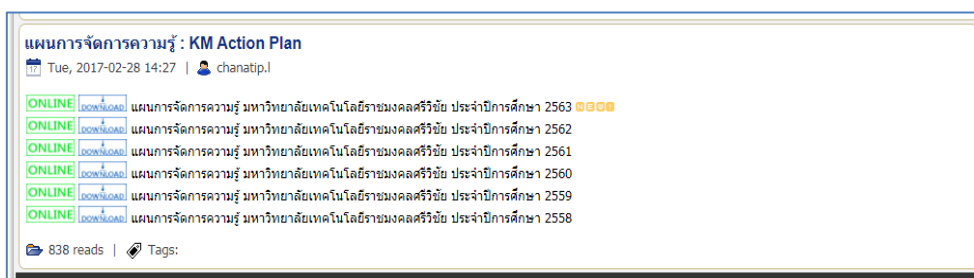


5. รวบรวมองค์ความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ตลอดจนเผยแพร่ผ่านคลังความรู้มหาวิทยาลัย โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) รวบรวมองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ผ่านคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

6. นำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงานนำแนวปฏิบัติที่ดีจากคลังความรู้มาประยุกต์ใช้กับงานประจำ

7. การประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแผน โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) มีการประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแผน เพื่อปรับปรุง พัฒนาและจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป เพื่อตอบสนองวงจรคุณภาพ (PDCA)

ทั้งนี้ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2563 ของมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพ หัวข้อการจัดการความรู้ ที่ URL : <http://ir.mutsv.ac.th/km/actionplan>



จากแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพ มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการดำเนินการวิเคราะห์กำหนดประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) และพิจารณาองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพิจารณาความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2580) โดยในปีการศึกษา 2563 มีการกำหนดประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ โดยดำเนินการภายใต้กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice) จำนวน 10 ประเด็น ได้แก่

CoP 1 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิต

ขอบเขต : การจัดการเรียนการสอนด้วยผู้สอนที่มีคุณสมบัติ SMART TEACHER เพื่อพัฒนาบัณฑิตนักนวัตกรรม



CoP 2 งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ขอบเขต : งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น

CoP 3 การบริการวิชาการ

ขอบเขต : การบริการทางวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้

CoP 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขต : นวัตกรรมเพื่อพัฒนาวิสาหกิจนวัตกรรม หรือ Green Campus

CoP 5 การบริหารจัดการ

ขอบเขต : นวัตกรรมทำให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

CoP 6 การประกันคุณภาพการศึกษา

ขอบเขต : การประยุกต์และพัฒนานวัตกรรมสู่การประกันคุณภาพการศึกษา

Cop 7 การพัฒนานักศึกษา

ขอบเขต : นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน สู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม

CoP 8 การดำเนินงานของสายสนับสนุน

ขอบเขต : การนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการดำเนินงานของสายสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนพันธกิจของมหาวิทยาลัย

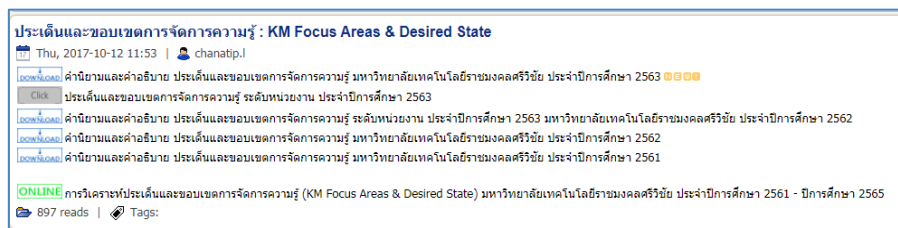
CoP 9 องค์ความรู้ของผู้ก่อนเกษียณ

ขอบเขต : การถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ ด้านการสอนและการปฏิบัติงานของผู้ก่อนเกษียณ

CoP 10 องค์ความรู้ของผู้สิ้นสุดวาระดำรงตำแหน่งบริหาร

ขอบเขต : การถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ของผู้ที่สิ้นสุดวาระดำรงตำแหน่งบริหาร

ทั้งนี้ ประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) ประจำปีการศึกษา 2563 ของมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพ หัวข้อการจัดการความรู้ ที่ URL : <http://ir.rmutsv.ac.th/km/focusareas>



2. กำหนดกลุ่มเป้าหมายทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้ จึงได้มีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผ่านแบบข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหารและพนักงานมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน



ในองค์ประกอบที่ 1 ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตัวชี้วัดที่มีกระบวนการจัดการความรู้ (KM) ในองค์กร

3.สร้างผู้รับผิดชอบหรือคณะกรรมการจัดการความรู้ในทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นผู้นำในการสร้างความรู้ใหม่ กำหนดองค์ความรู้ที่ดำเนินการให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย แนะนำวิธีการจัดการความรู้ ผลักดันให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

4.มหาวิทยาลัย กำหนดให้หน่วยงานภายในมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ที่กำหนด เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ในส่วนของการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2563 ในข้อ 2, ข้อ 3 และ ข้อ 4 มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแจ้งรายละเอียดของการดำเนินงานไปยังหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน

5. มหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพ มีการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ที่กำหนด โดยให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเสนอผู้มีแนวปฏิบัติที่ดีมาร่วมในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยผ่านกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 24-25 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings เพื่อค้นหาองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีของบุคลากร เพื่อดำเนินการบันทึก จัดเก็บ สงวนรักษา เผยแพร่ผ่านคลังความรู้และประยุกต์สู่การนำไปใช้ประโยชน์

6. จากผลการดำเนินงานโครงการภูมิพลังแห่งปัญญาฯร่วมกับการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 (ข้อ 5) ดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ ที่สามารถให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดได้นำไปใช้ประโยชน์ โดยมหาวิทยาลัยมีการรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นสารสนเทศและเผยแพร่เป็นคลังความรู้ โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพ ที่ URL : <http://ir.rmuts.ac.th/km/bestpractice> และ เว็บไซต์ภูมิพลังแห่งปัญญาคลังความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ URL : <http://ks.rmuts.ac.th>

7. หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย นำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นผลมาจากกระบวนการจัดการความรู้ จากคลังความรู้มาประยุกต์ใช้ประโยชน์กับงานประจำและสอดคล้องตามพันธกิจของหน่วยงาน โดยกระบวนการในการกำกับ ติดตาม ให้หน่วยงานรายงานผลการนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีไปประยุกต์ใช้ประโยชน์นั้น โดยแจ้งดำเนินการรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ และมีระบบสารสนเทศรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ทั้งในส่วน of หน่วยงาน คณะและวิทยาลัย และหน่วยงานสนับสนุน โดยสามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศฯ ดังกล่าว ได้ที่ <http://ir.rmuts.ac.th/km/is>



8. จากการกำกับ ติดตาม การนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นผลมาจากกระบวนการจัดการความรู้ จากคลังความรู้มาประยุกต์ใช้ประโยชน์ (ข้อ 7) มหาวิทยาลัยพบว่า หน่วยงานมีการจัดเก็บองค์ความรู้ของหน่วยงานและมีการรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์ โดยรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์นั้น สามารถสรุปเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยและเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 โดยสามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศฯ ดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์ URL : <http://ir.rmuts.ac.th/km/is>

ระบบสารสนเทศ :การดำเนินการจัดการความรู้

- ระบบสารสนเทศ: บันทึกคะแนนตัดสินผลงานแนวปฏิบัติที่ดีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 24-25 พ.ค. 2564
- ระบบสารสนเทศ: อบรมเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
- ระบบสารสนเทศ: บันทึกคะแนนตัดสินผลงานแนวปฏิบัติที่ดีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2562 ระหว่างวันที่ 18-19 มิ.ย. 2562
- ระบบสารสนเทศ: อบรมเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2562
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2562
- ระบบสารสนเทศ: แบบสอบถามโครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 1-12
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561
- ระบบสารสนเทศ: การกำกับ ติดตาม การดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลโครงการ / กิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2560 (หน่วยงานคณะ / วิทยาลัย)
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลโครงการ / กิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2560 (หน่วยงานสนับสนุน)
- RMUTSV KM 2017 (BEST Practices 2017) 8 December 2017

DATA HUB

○ RUTS KM DATA HUB [เฉพาะผู้ที่ได้รับสิทธิ์การเข้าถึง]

3339 reads | Tags:

ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงแหล่งการจัดเก็บองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยได้ที่เว็บไซต์ ที่ URL : <http://ir.rmuts.ac.th/km/internal>

การจัดการความรู้ หน่วยงานภายใน มทร.ศรีวิชัย

Tue, 2018-06-26 13:09 | chanatip.l

<ul style="list-style-type: none"> ○ คณะบริหารธุรกิจ ○ คณะศิลปศาสตร์ ○ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ○ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ○ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี ○ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง 	<ul style="list-style-type: none"> ○ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ○ คณะเทคโนโลยีการจัดการ ○ คณะเกษตรศาสตร์ ○ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ○ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ○ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
<ul style="list-style-type: none"> ○ วิทยาลัยดุริยางค์ ○ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ○ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ สำนักงานวิทยาเขตตรัง ○ สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ใ้ใหญ่ ○ สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ทุ่งใหญ่
<ul style="list-style-type: none"> ○ สถาบันวิจัยและพัฒนา ○ สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ○ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ○ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
<ul style="list-style-type: none"> ○ สำนักงานอธิการบดี ○ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ○ สำนักงานนิติการ ○ กองบริหารงานบุคคล ○ กองกลาง ○ กองประชาสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ○ สำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย ○ กองคลัง ○ กองนโยบายและแผน ○ กองพัฒนานักศึกษา ○ กองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่ ○ กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ ○ หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม
<ul style="list-style-type: none"> ○ หน่วยตรวจสอบภายใน 	



หมายเลขและรายการเอกสาร :

Srivijaya-5.1-5-01	<input type="checkbox"/> คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 184/2564/2561 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้
Srivijaya-5.1-5-02	<input type="checkbox"/> แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2563
Srivijaya-5.1-5-03	<input type="checkbox"/> ประเด็นและขอบเขตในการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) ประจำปีการศึกษา 2563
Srivijaya-5.1-5-04	<input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IQA) ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2563
Srivijaya-5.1-5-08	<input type="checkbox"/> ตัวอย่าง การดำเนินการจัดการความรู้ในระดับหน่วยงาน <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงาน - แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ระดับหน่วยงาน - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและการเผยแพร่ในระดับหน่วยงาน (อ้างอิงระบบสารสนเทศ)
Srivijaya-5.1-5-10	<input type="checkbox"/> เล่มบทความแนวปฏิบัติที่ดีและองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ
Srivijaya-5.1-5-11	<input type="checkbox"/> Print Out Website : การจัดการความรู้ ที่ http://ir.rmutsv.ac.th/km
Srivijaya-5.1-5-12	<input type="checkbox"/> Print Out Website : ระบบสารสนเทศการจัดการความรู้ ที่ http://ir.rmutsv.ac.th/km/is
Srivijaya-5.1-5-13	<input type="checkbox"/> Print Out Website : แนวปฏิบัติที่ดีและองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ ที่ http://ir.rmutsv.ac.th/km/bestpractice
Srivijaya-5.1-5-14	<input type="checkbox"/> Print Out Website : ภูมิพลังแห่งปัญญาคลังความรู้มหาวิทยาลัย ที่ http://ks.rmutsv.ac.th/
Srivijaya-5.1-5-15	<input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางด้านวิชาการด้านการจัดการความรู้ เครือข่ายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัย การพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
Srivijaya-5.1-5-16	<input type="checkbox"/> ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง นโยบายด้านการจัดการความรู้ การดำเนินการจัดการความรู้และการนำองค์ความรู้ไปใช้ ประโยชน์ พ.ศ.2562
Srivijaya-5.1-5-17	<input type="checkbox"/> คู่มือการจัดการความรู้ มทร.ศรีวิชัย ฉบับปรับปรุง สิงหาคม 2562

