



รายงานการประเมินตนเอง
(SAR : Self Assessment Report)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0
ปีการศึกษา 2563
(1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ขอรับรองว่าข้อความในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ถูกต้อง
เป็นความจริงทุกประการ

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2564
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่)
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2564
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรพรรณ จันทร์อินทร์)
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2564
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชญา ชุมศรี)
4. อาจารย์ประจำหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2564
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์)
5. อาจารย์ประจำหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2564
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา พัฒนา)

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่)

หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
วันที่ 30 มิถุนายน 2564

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยันต์ ปัญญาวุธโส)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
วันที่ 30 มิถุนายน 2564



คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(หลักสูตรปรับปรุง)
พ.ศ. 2559 (ระบุที่ปรับปรุงหลักสูตร)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2563 เล่มนี้ เป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 – วันที่ 30 มิถุนายน 2564

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เปิดดำเนินการใช้หลักสูตรตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2553 และได้รับความเห็นชอบหลักสูตรจากทบวงมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2554 เริ่มเปิดดำเนินการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554 มีการปรับปรุงหลักสูตรครั้งที่ 1 โดยใช้ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 และได้รับความเห็นชอบหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 เริ่มเปิดดำเนินการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 จนถึง ปีการศึกษา 2563 และได้มีการปรับปรุงหลักสูตรครั้งที่ 2 โดยใช้ชื่อหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง 2564 ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564

การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางด้านการเรียนการสอน ตามแนวทางของ AUN-QA โดยมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อันจะส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิตตามอัตลักษณ์ นั่นคือ “มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ” ซึ่งมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ





สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	6
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	
ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	8
ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร	11
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้	15
องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ.	15
องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA	22
ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง	91
ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA	91
จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา	97
ส่วนที่ 4 : ภาคผนวก	
ตารางที่ 1.1-1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ.2)	111
ตารางที่ 1.1-2 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ.2)	113
ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ.2)	115
ตารางที่ 1.1-4 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ.2)	117
ตารางที่ 1.1-5 จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2563	118
ตารางที่ 1.1-6 จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2563	121
ตารางที่ 1.1-7 ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง	124
ตารางที่ 1.1-8 ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง	126
ตารางที่ 2.1-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ปีปฏิทิน 2563	133
ตารางที่ 2.1-2 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์และผลงานที่ ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ปีปฏิทิน 2563	138
ตารางที่ 2.1-3 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 ปีปฏิทิน 2563	139
ตารางที่ 2.1-4 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ปีปฏิทิน 2563	140



ตารางที่ 2.1-5 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติและได้รับการรับรองใน รูปแบบอื่น ๆ ปีปฏิทิน 2563	141
ตารางที่ 2.1-6 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่ ปีปฏิทิน 2563	143
ส่วนที่ 5 : ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน	145



บทสรุปผู้บริหาร

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการบริหารจัดการ เพื่อพัฒนาให้ผู้ประกอบการในธุรกิจให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในบริบทของประเทศ หลักสูตรฯ ได้มีการปรับปรุงสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายของภาครัฐต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ ส่งเสริมด้านการวิจัย สืบค้นหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ และมุ่งเน้นเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการหรือทายาทของผู้ประกอบการ เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการใฝ่รู้ที่จะบริหารจัดการธุรกิจให้เป็นระบบ มีจิตสำนึกในคุณธรรมจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม นำพาให้ดำเนินธุรกิจเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และได้ปฏิบัติด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา นโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ภายใต้แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยใช้เกณฑ์การประเมิน 6 องค์ประกอบ 14 ตัวบ่งชี้

สรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา “ศรีวิชัย QA” ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางการเรียนการสอน ซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 – วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ตามมาตรฐานของ สกอ. และแนวทางของ AUN-QA Version 4.0 จำนวน 8 ด้าน ได้แก่

- ด้านที่ 1 : ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- ด้านที่ 2 : โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา
- ด้านที่ 3 : แนวทางการจัดเรียนการสอน
- ด้านที่ 4 : การประเมินผู้เรียน
- ด้านที่ 5 : คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ
- ด้านที่ 6 : การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน
- ด้านที่ 7 : สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 8 : ผลผลิตและผลลัพธ์

สรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพในเชิงวิเคราะห์ในแต่ละด้าน (สรุปแบบมองภาพรวมของทุกองค์ประกอบแยกเป็นจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาเร่งด่วน)



จุดแข็งและแนวทางเสริมจุดแข็ง

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 3 ท่าน และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอก และมีตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ครบ 5 ท่าน
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ มีการนำเสนอผลงานด้านวิชาการวิจัยในเวทีระดับนานาชาติและระดับชาติ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาบทความวิจัย สอบวิทยานิพนธ์ กรรมการกำกับมาตรฐานทางวิชาการ เป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งได้รับเชิญเป็นอาจารย์พิเศษให้กับหน่วยงานภายนอก

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. การสนับสนุนให้อาจารย์เผยแพร่ผลงานในระดับนานาชาติมากขึ้น
2. การสนับสนุนให้อาจารย์อบรมการใช้สื่อออนไลน์ในการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

แนวทางพัฒนาเร่งด่วน

จัดรายวิชาในหลักสูตรฯ ให้นักศึกษาเข้าศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง เพื่อนำความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ ของผู้ประกอบการ มาใช้ให้เกิดประโยชน์กับกิจการของนักศึกษา



ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

1. ภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ในปี พ.ศ. 2531 นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อนักเรียนอาชีวศึกษา เมื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ โปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อให้วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาใหม่ว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” มีความหมายว่าสถาบันเทคโนโลยีอันเป็นมิ่งมงคลแห่งพระราชธา เมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2531 ประกอบกับการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจการบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยบริหารจัดการได้โดยอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลสภาการศึกษาแห่งชาติ ดังนั้นเพื่อให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการและยกระดับสถานะสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เน้นทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อีกทั้งสามารถจัดการศึกษาได้ถึงระดับปริญญาโท ปริญญาเอก จึงได้มีการยกฐานะพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง ขึ้น โดยมีการรวมวิทยาเขตที่อยู่ใกล้เคียงกันจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลจำนวน 9 แห่ง

จากพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ซึ่งได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีผลให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเดิม ตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2518 เปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มาตรา 7 กำหนดให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตรี뷰วิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีหน่วยงานจัดการศึกษาระดับคณะ จำนวน 15 หน่วยงาน มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 5,806 ไร่ ครอบคลุมพื้นที่ 4 จังหวัด ได้แก่ สงขลา นครศรีธรรมราช ตรัง และชุมพร แบ่งเขตจัดการศึกษาและการบริหารจัดการออกเป็น 5 พื้นที่ ได้แก่





- 1) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดสงขลา
- 2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดตรัง
- 3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ใต้ใหญ่
- 4) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ท่งใหญ่
- 5) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ขนอม

2. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีปณิธานที่มุ่งผลิต บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคมอย่างยั่งยืน โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งองค์ความรู้ที่มีอยู่ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัย ไปสู่องค์กรที่มีความทันสมัย มีใจบริการและคนทำงานอย่างมีความสุขอีกทั้งร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง

นับจากการก่อตั้งจนถึงปัจจุบันบัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะเฉพาะที่พร้อมจะทำงานด้วยความใส่ใจ ห่วงใย และมีเจตนาร่วมกันที่มุ่งสร้างสรรค์สิ่งดีให้กับสังคมและชุมชน อีกทั้งพันธกิจและบทบาทหน้าที่ในการผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศในการสร้างงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ การให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนและสืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ซึ่งภารกิจต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนสะท้อนตัวตนที่ชัดเจนของมหาวิทยาลัย “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม”

ปรัชญาการศึกษา : ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ

ปรัชญา : มีอาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

ปณิธาน : มุ่งผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคม

วัฒนธรรมองค์กร : มีความสุข ทันสมัย ใจบริการ

วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม

พันธกิจ :

1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์

อัตลักษณ์ : มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ

เอกลักษณ์ : สร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ





ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

1. สร้างความโดดเด่นและเป็นเลิศเฉพาะทางตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่
2. สร้างงานวิจัยเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์
3. สร้างนวัตกรรมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ
4. สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน
5. สร้างระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

3. ภาพรวมของคณะ/วิทยาลัย

คณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาด้านวิชาชีพ และเทคโนโลยี มุ่งเน้นผลิตนักศึกษาที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีการฝึกงานนอกสถานศึกษาเพื่อให้ความเชี่ยวชาญเทคโนโลยี และมีความรอบรู้ทางด้านวิชาการออกสู่สังคม ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากคณะกรรมการธุรกิจ เป็นที่ยอมรับขององค์กร ทั้งนี้ยังสามารถปฏิบัติงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี จนทำให้มีความเจริญก้าวหน้าในอาชีพการงานต่าง ๆ

ปัจจุบันทางคณะกรรมการธุรกิจ ได้เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาตรี ดังนี้

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม)
2. หลักสูตรบัญชีบัณฑิตสาขาวิชาการบัญชี
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
4. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
5. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
6. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการเงิน

4. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ/วิทยาลัย

ผลิตและพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ความสามารถในเชิงบูรณาการ เรียนรู้นวัตกรรมและสามารถสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อการจัดการสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนมีคุณธรรมและจริยธรรม





7. ความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559) ฉบับนี้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะด้านการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาให้เป็นผู้ประกอบการในธุรกิจได้อย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในบริบทของประเทศและของโลก ดังนั้นความสำคัญของหลักสูตรนี้จึงมีประเด็นเกี่ยวกับ **ประเด็นแรก** ในหลักสูตรรายวิชาได้มีการปรับปรุงสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายของภาครัฐต่อการพัฒนาเศรษฐกิจรายสาขา ส่งเสริมด้านการวิจัยและพัฒนา การพัฒนาสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ การเพิ่มขีดความสามารถและสร้างแรงจูงใจ และการส่งเสริมผู้ประกอบการให้เข้มแข็งสู่เศรษฐกิจดิจิทัล **ประเด็นที่สอง** หลักสูตรนี้มุ่งเน้นเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการหรือทายาทของผู้ประกอบการเพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการใฝ่รู้ที่จะบริหารจัดการธุรกิจให้เป็นระบบ มีจิตสำนึกในคุณธรรมจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม นำพาให้ดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน อีกทั้งเป็นการตอบสนองด้านการพัฒนาและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้เข้าถึงกลุ่มชุมชนได้เป็นอย่างดี **ประเด็นที่สาม** คณะบริหารธุรกิจมีศักยภาพในการจัดการหลักสูตรให้มีคุณภาพ จากการที่มีทรัพยากรทางการศึกษาที่พอเพียง มีผู้สอนที่มีคุณสมบัติตามกรอบของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งให้การสนับสนุนทั้งด้านบุคลากร องค์ความรู้สมัยใหม่และเทคโนโลยี และ**ประเด็นสุดท้าย** หลักสูตรนี้ยังเป็นหลักสูตรที่นำผู้มีประสบการณ์ ผู้เชี่ยวชาญ อาจารย์และนักศึกษาได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อใช้ศาสตร์ด้านบริหารจัดการมาบูรณาการและปรับประยุกต์ใช้ ทั้งภายในและภายนอกสถาบันการศึกษา ทำให้เกิดองค์ความรู้ และนวัตกรรมตลอดเวลา อันเป็นการสร้างความคุ้มค่าให้กับผู้ที่เข้ามาศึกษา

ดังนั้น ความสำคัญของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมข้างต้น จึงเป็นหลักสูตรที่นำมาผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพและมุ่งเข้าสู่การเป็นผู้ประกอบการในธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมต่อไป

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ที่มีคุณสมบัติดังนี้

1) มีความรู้ ความสามารถเชิงบูรณาการด้านการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เกี่ยวกับแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการสามารถวิเคราะห์และปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก การใช้เครื่องมือด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการด้วยการสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ

2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีความเข้าใจในปัญหาทางธุรกิจ และสามารถเสนอทางออกที่สร้างคุณค่าให้แก่องค์กร สังคม และประเทศชาติได้

3) มีภาวะผู้นำ สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์กร มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เสียสละ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปได้

4) มีความสามารถในการวิเคราะห์ วิจัย การสร้างนวัตกรรมใหม่ รวมทั้งมีทักษะในการใช้ภาษาในการอธิบายหลักการและเหตุผล เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ





5) ตระหนักในคุณค่าของความมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome: ELO)

ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ทั่วไป	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา	Bloom's Taxonomy C: C,AP,A,S,E	TQF
PLOs	Outcome Statement				
2.1.1	คุณธรรม จริยธรรม				
PLO1	รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมและจริยธรรม	/		C	TQF1
PLO2	ประยุกต์ใช้จรรยาบรรณทางวิชาชีพเพื่อการดำเนินธุรกิจ	/		A	TQF1
PLO3	เข้าใจการมีภาวะผู้นำและสามารถประยุกต์ใช้กับการทำงานได้	/		C, A	TQF1
2.2.2	ทักษะด้านความรู้				
PLO4	รู้และ เข้าใจหลักการและทฤษฎีทางธุรกิจและสามารถนำมาประยุกต์ทางวิชาการหรือปฏิบัติในวิชาชีพ		/	C, A	TQF2
PLO5	เข้าใจต่อการพัฒนาความรู้ใหม่จากงานวิจัย และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในทางวิชาการและการปฏิบัติการในวิชาชีพ		/	C, A	TQF2
2.2.3	ทักษะทางปัญญา				
PLO6	สังเคราะห์ผลงานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ หรือรายงานทางวิชาชีพ เพื่อบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่เพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ		/	S,E	TQF3
2.2.4	ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				
PLO7	มีความรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น	/		A	TQF4





ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ทั่วไป	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา	Bloom's Taxonomy C: C,AP,A,S,E	TQF
PLO8	แสดงออกถึงทักษะการเป็นผู้นำได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม	/		A	TQF4
2.2.5	การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
PLO9	พิจารณาข้อมูลทางเชิงตัวเลขเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ทางด้านธุรกิจ	/		E	TQF5
PLO10	ประยุกต์ใช้เครื่องมือการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ทั้งในวงกรวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป	/		AP	TQF5

10. โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2

1. หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือก	9	หน่วยกิต
4. วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต

แผน ข

1. หมวดปรับพื้นฐาน	6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
4. การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต

11. อาชีพที่สามารถประกอบได้

- 1) ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- 2) ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- 3) นักวิชาการ นักวิจัยในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน





ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาโท)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มีภาระหน้าที่ในการบริหาร พัฒนาหลักสูตรและควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตาม มคอ. 2	ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา 2563	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่านสภา มหาวิทยาลัย)
1. นายพิเชษฐ์ พรหมใหม่*	1. นายพิเชษฐ์ พรหมใหม่*	ประชุมครั้งที่ 137-2/2559 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
2. นางสาวอรพรรณ จันท์อินทร์*	2. นางสาวอรพรรณ จันท์อินทร์*	ประชุมครั้งที่ 137-2/2559 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
3. นางปรีชญา ชุมศรี*	3. นางปรีชญา ชุมศรี*	ประชุมครั้งที่ 177-6/2560 วันที่ 6 มิถุนายน 2560

*อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตั้งหรือสัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตรที่เปิดสอน และ
ทำหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัย ในสาขาดังกล่าว (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1-3 ถึง 1.1-4)





อาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ. 2	ปัจจุบันอาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2563	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่านสภา มหาวิทยาลัย)
1) นายพิเชษฐ์ พรหมใหม่ ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	1) นายพิเชษฐ์ พรหมใหม่ ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด)	ประชุมครั้งที่ 137-2/2559 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
2) นางสาวอรพรรณ จันทรอินทร์ Ph.D. (Management) คอ.ม. (ธุรกิจอุตสาหกรรม) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-บัญชี)	2) นางสาวอรพรรณ จันทรอินทร์ Ph.D. (Management) คอ.ม. (ธุรกิจอุตสาหกรรม) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-บัญชี)	ประชุมครั้งที่ 137-2/2559 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
3) นางปรีชญา ชุมศรี ปร.ด.(บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) กศ.บ.(ธุรกิจศึกษา-การตลาด)	3) นางปรีชญา ชุมศรี ปร.ด.(บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) กศ.บ.(ธุรกิจศึกษา-การตลาด)	ประชุมครั้งที่ 177-6/2560 วันที่ 6 มิถุนายน 2560
4) นางยุพาภรณ์ อุไรรัตน์ ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	4) นางยุพาภรณ์ อุไรรัตน์ ปร.ด. (บริหารธุรกิจ) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การตลาด) บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	ประชุมครั้งที่ 137-2/2559 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
5) นางวัลลภา พัฒนา ปร.ด. (การตลาด) บธ.ม. (ธุรกิจระหว่างประเทศ) บธ.บ. (การตลาด) ศศ.บ. (ภาษามาลายู)	5) นางวัลลภา พัฒนา ปร.ด. (การตลาด) บธ.ม. (ธุรกิจระหว่างประเทศ) บธ.บ. (การตลาด) ศศ.บ. (ภาษามาลายู)	ประชุมครั้งที่ 137-2/2559 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559

หมายเหตุ :

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่จำกัดจำนวน ชั่วได้
- 2) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีวุฒิการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า
- 3) อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 3 รายการ มีเงื่อนไขพิเศษกรณีอาจารย์รับเข้าใหม่ที่จบ ป.เอก
 - เป็นงานวิจัยอย่างน้อย 1 รายการ
 - เป็นผลงานร่วมกับผู้อื่นได้





การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1) เกณฑ์ 10 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
<p>1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่น้อยกว่า 3 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ - ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น 	<p>ในปีการศึกษา 2563 มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน ตามเกณฑ์สกอ. มีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน โดยอาจารย์ทั้ง 5 คน ไม่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกิน 1 หลักสูตร และทุกคนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษานี้</p>	<p>ตารางที่ 1.1-1 ตารางที่ 1.1-2</p>
<p>2 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย 	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน มีคุณวุฒิตรงและสัมพันธ์กับสาขา เป็นอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 5 คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ 5 คน</p>	<p>ตารางที่ 1.1-2</p>
<p>3 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย 	<p>มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คน มีคุณวุฒิตรงและสัมพันธ์กับสาขา เป็นอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 3 คน ตำแหน่งวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 คน</p>	<p>ตารางที่ 1.1-2</p>
<p>4 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน <u>อาจารย์ประจำ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิตามที่กำหนดโดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏข้างต้น 	<p>ตารางที่ 1.1-3 ตารางที่ 1.1-4</p>





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
<p>อาจารย์พิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง - ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น 	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์พิเศษมีคุณวุฒิตามที่กำหนดโดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏข้างต้น 	
<p>5 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันและ - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์พิเศษมีคุณวุฒิตามที่กำหนดโดยมีรายละเอียดตามที่ปรากฏข้างต้น 	ตารางที่ 1.1-5
<p>6 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)</p> <p>-อาจารย์ประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน 	<p>ในปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาเลือกทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 13 คน โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีคุณสมบัติตรงตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปี 2556 หมวดที่ 5 ข้อ 19.1 และมี</p>	ตารางที่ 1.1-5





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
<p>- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <p>- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า</p> <p>- มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง</p> <p>- หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบัน และแจ้ง กกอ. ทราบ</p>	<p>ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการตามที่กำหนด</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาเลือกทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 13 คน โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีคุณสมบัติตรงตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปี 2556 หมวดที่ 5 ข้อ 19.1 และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการตามที่กำหนด</p>	<p>ตารางที่ 1.1-5</p>
<p>7 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์</p> <p>อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์</p> <p>ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน</p> <p>- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง</p>	<p>- อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนด</p> <p>- อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติครบตามที่กำหนด</p>	<p>ตารางที่ 1.1-7</p>





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
<p>โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็น ผลงานวิจัย <i>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์ กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้า อิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับ หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบัน และแจ้ง กกอ. ทราบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนด 	
<p>8 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จ การศึกษา <i>แผน ก1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ใน วารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มี คุณภาพตามประกาศของ กกอ. <p><i>แผน ก2</i></p> <p>ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ใน วารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่ คุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดย บทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมทาง วิชาการ (Proceeding)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีนักศึกษาเรียนแผน ก1 - ในปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษา จำนวน 5 ราย นำเสนอผลงานตีพิมพ์ แบบวารสาร 	<p>ตารางที่ 1.1-8</p>





เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
	<p>แผน ข</p> <p>รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้</p>	- ยังไม่มีการนำเสนอ	
9	<p>ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- วิทยานิพนธ์- อาจารย์คณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน- อาจารย์คณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 15 คน- หากอาจารย์คณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการหรือปริญญาโทและมีตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน- หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน	หลักสูตรจัดประชุมและได้ตรวจสอบจำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระตามแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ได้ชี้แจงในที่ประชุม และให้ถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป	ตารางที่ 1.1-5
10	<p>การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>- ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี</p>	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรแล้ว หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการประกอบการดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)	





สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน
(แสดงเครื่องหมาย ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
1.1	ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน

องค์กรประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)

1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 1.1 การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้รับการจัดทำขึ้นอย่างเหมาะสมตามหลักผลการเรียนรู้ (learning taxonomy) โดยผลการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ถูกกำหนดขึ้นในการประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งมีคณาจารย์ทุกท่านเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือร่วมกับตัวแทนศิษย์เก่า ผู้ประกอบการ การสัมภาษณ์นายจ้าง ผนวกกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยฯ คุณลักษณะบัณฑิต พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ และวิสัยทัศน์ของคณะบริหารธุรกิจ</p> <p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีความรู้ ความสามารถเชิงบูรณาการด้านการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เกี่ยวกับแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการสามารถวิเคราะห์และปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมทั้ง ภายในและภายนอก การใช้เครื่องมือด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์ การประเมินผล ด้วยการสร้างสรรค์ สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ 2) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีความเข้าใจในปัญหาทางธุรกิจ และสามารถเสนอทางออกที่สร้างคุณค่าให้แก่องค์กร สังคม และประเทศชาติได้ 3) มีภาวะผู้นำ สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์กรมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับ มอบหมาย เสียสละ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน และบุคคลทั่วไป สามารถปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปได้ 4) มีความสามารถในการวิเคราะห์ วิจัย การสร้างนวัตกรรมใหม่ รวมทั้งมีทักษะในการใช้ ภาษาในการอธิบายหลักการและเหตุผล เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5) ตระหนักในคุณค่าของควมมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมและมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>หลักสูตรได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ จากวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และจาก กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ และจากผู้มีส่วนได้เสีย จำนวน 5 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อนตนเอง อาชีพและสังคม รวมถึงเคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น2. ด้านการเรียนรู้ มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่ สำคัญในการจัดการธุรกิจ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรเพื่อกำหนด กลยุทธ์สำหรับธุรกิจ รวมถึงการบูรณาการความรู้มาสร้างสรรค์สิ่งที่เป็น ประโยชน์ต่อสังคม3. ทักษะทางปัญญา สามารถคิดอย่างเป็นระบบ รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาได้อย่างถูกต้อง และสามารถประยุกต์ความรู้และทักษะมา แก้ไขปัญหาและเสนอแนะแนวทางที่มี คุณค่าต่อองค์กร หน่วยงาน และสังคม ได้อย่างเหมาะสม4. ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลมีภาวะผู้นำและสามารถแก้ไข ข้อขัดแย้ง มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และมีความเสียสละ5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและการ นำเสนอรายงานมีการสื่อสารอย่างได้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบ ของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม	





ผลการดำเนินงาน						หลักฐาน/ตารางอ้างอิง	
<p>ตารางที่ 1-1 ความสอดคล้องระหว่าง PLOs กับ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร วิสัยทัศน์ และพันธกิจของคณะกรรมการธุรกิจ</p>							
คุณลักษณะ บัณฑิต ตาม ELOs ของหลักสูตร	วัตถุประสงค์ของ หลักสูตร					วิสัยทัศน์	พันธกิจ
	1	2	3	4	5		
1. ด้าน คุณธรรม จริยธรรม	X	X				องค์กรแห่ง นวัตกรรมด้าน บริหารจัดการ เพื่อการพัฒนา ภูมิภาคอย่าง มั่นคง	1. ผลิตกำลังคนด้าน บริหารจัดการที่มี คุณภาพ ตอบสนอง อุตสาหกรรมเป้าหมาย ของประเทศ 2. สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและ สร้างวิสาหกิจ วัฒนธรรมอย่าง สร้างสรรค์
2. ด้านความรู้		X					ผลิตกำลังคนด้าน บริหารจัดการที่มี คุณภาพ ตอบสนอง อุตสาหกรรมเป้าหมาย ของประเทศ
3. ทักษะทาง ปัญญา	X		X				1. คิดอย่างมี วิจารณญาณและอย่าง เป็นระบบ 2. สามารถประยุกต์ และนำความรู้และ ทักษะมาแก้ไขปัญหา และเสนอแนะแนวทาง ที่มีคุณค่าต่อองค์กร หน่วยงาน และสังคม ได้อย่างเหมาะสม





ผลการดำเนินงาน					หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
4. ทักษะด้าน ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ		X	X	X	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป 3. สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	X		X	X	<ol style="list-style-type: none"> 1. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและการนำเสนอรายงาน 2. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียนพร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม 3. มีทักษะการใช้ภาษาในการอธิบายหลักการและสถานการณ์ และสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
<p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประเมินหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (หลักสูตร พ.ศ. 2554) และผลการประเมินในปีการศึกษา 2558 มาวิเคราะห์ร่วมกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะ ปรัชญาหลักสูตร สิ่งที่คาดหวังของคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) เพื่อจัดทำร่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) โดยกำหนดร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน อาจารย์</p>					





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>ผู้สอน คณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอื่นโดยการวิพากษ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (หลักฐานหมายเลข 1.1-2) และดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559 จนแล้วเสร็จ และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2559 ได้เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป</p> <p>1. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้นำ PLOs ที่ได้จากการจัดประชุมวิพากษ์มา กำหนดเป็น PLOs ของหลักสูตร และชี้แจงทำความเข้าใจกับอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ทราบรับแล้วนำมากำหนดใน มคอ.2 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 (หลักฐานหมายเลข 1.1-3)</p> <p>2. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรชี้แจง PLOs ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559) ให้กับนักศึกษาใหม่ในคาบแรกของการเรียนการสอนทุกรายวิชา</p> <p>3. อาจารย์ผู้สอนได้นำ PLOs ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 มาเป็นแนวทางในการกำหนด CLOs ซึ่งปรากฏอยู่ใน มคอ.3 และชี้แจงให้นักศึกษาทราบก่อนสอนในรายวิชาทุกรายวิชาทุกภาคการศึกษา</p> <p>คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ทำการวิเคราะห์แล้วว่า PLOs ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 ผ่านการวางแผนและออกแบบ และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และผ่านการตรวจสอบจาก สกอ. นั้นยังคงมีความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะและ/หรือมหาวิทยาลัย พบว่า PLOs ของหลักสูตร ยังคงมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย “ มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม โดยใน ระยะ 5 ปี ที่หนึ่งจะเป็นมหาวิทยาลัยแห่ง“นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาภูมิภาคอย่างมั่นคง (Innovative University) ” เนื่องจากทักษะการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเด็นการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ทักษะด้านการจัดการธุรกิจ โดยมีจริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมด้านบริหารจัดการ เพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ รวมถึงการให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมด้านบริหารจัดการสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ในระหว่างปี พ.ศ. 2563 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเน้นการเรียนรู้จากสถานประกอบการจริงเพื่อเพิ่มทักษะความเป็นผู้ประกอบการให้แก่ผู้เรียน อันมีความ</p>	





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง																			
<p>สอดคล้องกับทิศทางของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ทิศทางของมหาวิทยาลัย และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะกรรมการธุรกิจที่ว่า “องค์กรแห่งนวัตกรรมด้านบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาภูมิภาคอย่างมั่นคง”</p> <p>หลักสูตรมีการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเว็บไซต์ของคณะกรรมการธุรกิจ เว็บไซต์สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) เว็บไซต์หลักสูตรปริญญาโท การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์เฟสบุ๊ก ไลน์ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการสื่อสารผ่านการทำเอกสารแผ่นพับไปแจกจ่ายไปยังกลุ่มเป้าหมายต่างๆ การสื่อสารผ่านช่องทางเหล่านี้ได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้มีความชัดเจนและมีความน่าสนใจมากขึ้นอยู่เสมอ รวมถึงการแสวงหาช่องทางใหม่ๆ ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้หลากหลายมากยิ่งขึ้น</p> <p>รายการหลักฐานอ้างอิง</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>หมายเลข</th> <th>รายการหลักฐานอ้างอิง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.1-1</td> <td>มคอ.02</td> </tr> <tr> <td>1.1-2</td> <td>การประชุมวิพากษ์หลักสูตร</td> </tr> </tbody> </table>		หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง	1.1-1	มคอ.02	1.1-2	การประชุมวิพากษ์หลักสูตร														
หมายเลข	รายการหลักฐานอ้างอิง																				
1.1-1	มคอ.02																				
1.1-2	การประชุมวิพากษ์หลักสูตร																				
<p>ผลการประเมินคุณภาพ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2563</th> </tr> <tr> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>คะแนนค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนอิงเกณฑ์</th> <th>การบรรลุเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับ 4</td> <td>4</td> <td>ระดับ 4</td> <td>4</td> <td>บรรลุ</td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลการรวมการประเมิน</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>คะแนนประเมิน</th> <th>4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Strengths (จุดแข็ง)</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> มีกระบวนการสร้าง PLOs ของหลักสูตรระบุไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากผลการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และถูกกำหนดขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย เน้นการเป็นมหาบัณฑิตนักปฏิบัติที่สอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัย </td> </tr> </tbody> </table>			ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2563					ค่าเป้าหมาย	คะแนนค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย	ระดับ 4	4	ระดับ 4	4	บรรลุ	คะแนนประเมิน	4	Strengths (จุดแข็ง)	<ol style="list-style-type: none"> มีกระบวนการสร้าง PLOs ของหลักสูตรระบุไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากผลการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และถูกกำหนดขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย เน้นการเป็นมหาบัณฑิตนักปฏิบัติที่สอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัย
ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2563																					
ค่าเป้าหมาย	คะแนนค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย																	
ระดับ 4	4	ระดับ 4	4	บรรลุ																	
คะแนนประเมิน	4																				
Strengths (จุดแข็ง)	<ol style="list-style-type: none"> มีกระบวนการสร้าง PLOs ของหลักสูตรระบุไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากผลการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และถูกกำหนดขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย เน้นการเป็นมหาบัณฑิตนักปฏิบัติที่สอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัย 																				





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 1.1. หลักสูตรแสดงผลผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยถูกออกแบบมาและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรได้นำ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs ระดับหลักสูตร) ในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านปัญญา ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มาออกแบบ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs ระดับรายวิชา</p>	
<p>➤ 1.2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วยทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารต่างๆ ทั้ง การเขียน การพูด การแก้ไขปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม ฯลฯ) และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทาง (ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)</p> <p>ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ของหลักสูตร ซึ่งได้มาจาก 4 กลุ่มของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังกล่าวไปแล้วใน AUN-1 ซึ่งครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั่วไป (Generic Learning Outcome) และผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific Learning Outcome) (รายละเอียดตาม มคอ.02) กล่าวคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - PLOs ข้อ 2,3,5 จัดเป็นจัดเป็น Specific Learning Outcome เพราะกล่าวถึงการมีความรู้ความสามารถในเชิงบูรณาการด้านการจัดการธุรกิจ มีความเข้าใจในปัญหาธุรกิจ และมีมีความสามารถในการวิเคราะห์ วิจัย การสร้างนวัตกรรมใหม่ โดยนักจัดการธุรกิจกลางและขนาดย่อมยุคใหม่จำเป็นต้องมีความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ที่เป็นการบูรณาการทั้งด้านการตลาด การจัดการ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี รวมถึงมีแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) สำหรับรองรับการพัฒนาวัตกรรมการจัดการ นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงาน และแนวคิดเชิงบริหาร (Managerial Mind) เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป - PLOs ข้อ 1,4 จัดเป็น Generic Learning Outcome เพราะการมีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ ถือว่าเป็นคุณสมบัติพื้นฐานทั่วไปของนักจัดการธุรกิจที่พึงมี นอกจากนี้การมีภาวะผู้นำ สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์กร มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เสียสละ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปได้ <p>ทั้งนี้เนื่องจากหลักสูตรที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ถูกเขียนขึ้นก่อนมหาวิทยาลัยกำหนดใช้ใช้เกณฑ์ AUN-QA ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีการกระบวนการ Working PLOs เพื่อนำประเด็นที่ได้จากการสำรวจข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพิ่มเติม มากำหนดวัตถุประสงค์ ที่เชื่อมกับ PLOs โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง										
<p>วัตถุประสงค์หลักสูตร/คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (AUN 1) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแล้ว บัณฑิตจะมีคุณลักษณะดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ ความสามารถเชิงบูรณาการด้านการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เกี่ยวกับแนวคิด ในการเป็นผู้ประกอบการ สามารถวิเคราะห์และปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก การใช้เครื่องมือด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการ การประเมินผล ด้วยการสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ 2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ วิสัยทัศน์กว้างไกลมีความเข้าใจในปัญหาทางธุรกิจ และสามารถเสนอทางออกที่สร้างคุณค่าให้แก่องค์กร สังคม และประเทศชาติได้ 3. มีภาวะผู้นำ สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งที่เกิดขึ้นในองค์กร มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เสียสละ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงานและบุคคลทั่วไป สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปได้ เปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ 4. มีความสามารถในการวิเคราะห์ วิจัย การสร้างนวัตกรรมใหม่ รวมทั้งมีทักษะในการใช้ภาษาในการอธิบายหลักการและเหตุผล เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. ตระหนักในคุณค่าของความมีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ตรงต่อเวลา <p>ผลการประเมินคุณภาพ</p>											
ผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>คะแนนค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนอิงเกณฑ์</th> <th>การบรรลุเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">ระดับ 3</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">ระดับ 3</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">บรรลุ</td> </tr> </tbody> </table>	ค่าเป้าหมาย	คะแนนค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย	ระดับ 3	3	ระดับ 3	3	บรรลุ	
ค่าเป้าหมาย	คะแนนค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนอิงเกณฑ์	การบรรลุเป้าหมาย							
ระดับ 3	3	ระดับ 3	3	บรรลุ							





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง						
<p>ผลการประเมิน</p> <table border="1" data-bbox="204 389 1091 878"> <tr> <td data-bbox="204 389 384 506">คะแนนประเมิน</td> <td data-bbox="384 389 1091 506">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="204 506 384 622">Strengths (จุดแข็ง)</td> <td data-bbox="384 506 1091 622">1. การแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร กับ วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ/มหาวิทยาลัย</td> </tr> <tr> <td data-bbox="204 622 384 878">Areas for Improvement (เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้)</td> <td data-bbox="384 622 1091 878">การทบทวน PLOs บางตัวให้สามารถวัดและประเมินผลได้อย่างชัดเจน</td> </tr> </table>	คะแนนประเมิน	3	Strengths (จุดแข็ง)	1. การแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร กับ วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ/มหาวิทยาลัย	Areas for Improvement (เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้)	การทบทวน PLOs บางตัวให้สามารถวัดและประเมินผลได้อย่างชัดเจน	
คะแนนประเมิน	3						
Strengths (จุดแข็ง)	1. การแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร กับ วิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ/มหาวิทยาลัย						
Areas for Improvement (เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้)	การทบทวน PLOs บางตัวให้สามารถวัดและประเมินผลได้อย่างชัดเจน						
<p>➢ 1.4 มีการรวบรวมข้อกำหนดหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบถ้วน โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>หลักสูตรมุ่งเน้นให้กำหนด PLOs สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีกระบวนการดำเนินงาน “ทั้งก่อนและหลัง” การพัฒนาหลักสูตร กล่าวคือ</p> <p>1. ก่อนการพัฒนาหลักสูตร คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร มีการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิตและสถานประกอบการที่รับนักศึกษาไปทำงาน โดยได้ข้อมูลในภาพรวมของแต่ละกลุ่ม เมื่อแยกพิจารณาเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก ตามการจัดโครงการ ดังนี้</p> <p>1.1 อาจารย์และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน หลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูลจากการประชุมหลักสูตรและโครงการต่างๆ ที่จัดขึ้น ข้อมูลความต้องการจากอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในภาพรวม สรุปได้ว่า “ต้องการให้นักศึกษามีทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะด้านการวิจัย และอัตลักษณ์ของความเป็นนักการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม”</p> <p>1.2 สำหรับข้อมูลของศิษย์ปัจจุบัน จากการพูดคุยกับศิษย์ปัจจุบันพร้อมกับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ตามข้อ 1 พบว่าต้องการให้เพิ่มรายวิชาที่ทันสมัย</p>							





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>นำไปประยุกต์ใช้กับการประกอบธุรกิจได้ การเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ และการศึกษาดูงานตามสถานประกอบการต่างๆ ซึ่งเชื่อมโยงได้กับ PLOs ทุกข้อ</p> <p>1.3 ศิษย์เก่า หลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูลจากโครงการต่างๆ ที่จัดขึ้น เช่น โครงการพบปะพูดคุยระหว่างพี่กับน้อง MBA SMEs มทร.ศรีวิชัย ผู้ประกอบการ ในฐานะศิษย์เก่า ได้ให้ข้อมูลในภาพรวม สรุปได้ว่า... “ต้องการความรู้ด้านการบริหารจัดการสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการดำเนินงานทางธุรกิจ ที่รองรับการทำงานและการฝึกปฏิบัติจริง” ซึ่งสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตรในข้อ 2,3 และ 5</p> <p>1.4 ผู้ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการ หลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูลจากบริษัทที่เข้ามาร่วมมือกิจกรรมกับทางคณะ และในโอกาสที่หลักสูตรนำนักศึกษาไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น บริษัทพิธานพาณิชย์ จะนะค้าไม้ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ สาขาสงขลา รวมถึงสถานประกอบการที่มีศิษย์เก่าทำงานอยู่ ซึ่งได้ข้อมูลจากการพูดคุยขณะที่มีการศึกษาดูงาน ข้อมูลความต้องการจากกลุ่มนี้ในภาพรวม สรุปได้ว่า... “ต้องการให้มีความนักศึกษามีความสามารถในการปฏิบัติได้ มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเป็นคนที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานหรือดำเนินธุรกิจ” หลักสูตรได้นำความต้องการดังกล่าวมากำหนดเป็น PLOs ของหลักสูตรในข้อ 1 ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรมแ และข้อ 4 ซึ่งเกี่ยวข้องกับมีมนุษยสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>2. หลังการพัฒนาหลักสูตรและเมื่อนำหลักสูตรมาใช้จัดการเรียนการสอนแล้ว หลักสูตรมีการจัดโครงการต่างๆ เพื่อทำการประเมินทุกๆ สิ้นปีการศึกษา เช่น จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ โดยเชิญศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จมาเป็นวิทยากร กระบวนการดังกล่าว สะท้อนให้เห็นว่าการดำเนินงานของหลักสูตรมีความเป็นระบบที่ชัดเจน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รับทราบและเข้าใจ PLOs ของหลักสูตรไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินว่า PLOs เหล่านั้น ตรงกับความต้องการของตนเองหรือไม่</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปตามวงจร PDCA ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ประเมินกระบวนการดำเนินงาน และประเมินความเข้าใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับ PLOs รวมถึงข้อมูลด้านอื่นๆ โดยมีการจัดโครงการทั้งภายในมหาวิทยาลัย (สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>ปัจจุบัน) และสัญจรไปยังสถานประกอบการต่างๆ (สำหรับผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่า) เช่น ห้างหุ้นส่วนจำกัดบ้านบนดอย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ผู้ประกอบการค้าส่งตัวแทนจำหน่ายน้ำตาลทรายมิตรผลและสินค้าอุปโภคบริโภคหลากหลายรายการ เพื่อทวนสอบความเข้าใจเกี่ยวกับ PLOs ของหลักสูตรรวมถึงนำข้อมูลป้อนกลับ เพื่อนำมาปรับใช้ในการดำเนินงานต่างๆ โดยสามารถสรุปได้ว่าความเข้าใจเกี่ยวกับ PLOs ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรอยู่ในระดับมาก และรับรู้ข้อมูลจากช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายของหลักสูตรทั้งเว็บไซต์ เฟซบุ๊ก Facebook และเอกสารเผยแพร่ของคณะกรรมการธุรกิจ รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบูรณาการระหว่างการเรียนรู้และการทำงานของนักศึกษา การออกแบบหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาบรรลุ PLOs ได้ตามที่หลักสูตรคาดหวังอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้หลักสูตรได้รวบรวมข้อมูลดังกล่าว มาปรับใช้กับการกำหนดวัตถุประสงค์ และPLOs ของหลักสูตรที่จะปรับปรุง พ.ศ.2564 ซึ่งขณะนี้ได้ผ่านที่ประชุมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย และพร้อมใช้ในปีการศึกษา 2564</p>	
<p>➢ 1.5. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจะสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา</p> <p>หลักสูตรมีการวิเคราะห์เกณฑ์ PLOs ระดับหลักสูตรที่กำหนดขึ้นว่า สามารถดำเนินการให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดตามหลักสูตร โดยมีการกำหนดแผนการเรียนรู้ไว้อย่างชัดเจนใน มคอ.2 นอกจากนี้ในแต่ละรายวิชามีการทำ มคอ. 3 ให้นักศึกษาสามารถ download มาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาในแต่ละรายวิชา โดยในเอกสารดังกล่าวแสดงถึงเนื้อหาและกระบวนการวัดผลไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการนำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่คณะกรรมการบริหารบัณฑิตได้ออกประกาศไว้ เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ในการกำกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามเงื่อนไขเวลาของระยะเวลาในการศึกษา นอกจากนี้ยังมีการวัดผล PLOs ระดับหลักสูตร เช่น การวัดผลในระดับชั้นปี (YLO) การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ การสอบประมวลความรู้สำหรับนักศึกษาที่เลือกแผน ข การกำหนดแนวทางในการเผยแพร่วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเพื่อให้นักศึกษาวางแผนในการดำเนินการก่อนสำเร็จการศึกษา ก่อนจบหลักสูตร มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนจากนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย มีการพูดคุยกับศิษย์เก่าและผู้ใช้บัณฑิตผู้ใช้บัณฑิตเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรในอนาคตต่อไป</p>	





ตารางที่ 1.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ความรู้และทักษะทั่วไป/ความรู้และทักษะเฉพาะทาง)

ข้อที่	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	ความรู้และทักษะทั่วไป	ความรู้และทักษะเฉพาะทาง
1	มีภาวะผู้นำ และประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ	/	
2	มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ต่อแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญแลนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือปฏิบัติในวิชาชีพ		/
3	การสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัยหรือรายงานทางวิชาชีพ และพัฒนาความคิดใหม่ ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทาย		/
4	มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ	/	
5	สามารถใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปลปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านธุรกิจ รวมถึงสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ		/

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ 3 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ.....
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย





เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

- 2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.
- 2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.
- 2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.
- 2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.
- 2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
- 2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.
- 2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 2.1. ข้อกำหนดของโปรแกรมและหลักสูตรทั้งหมดมีความครอบคลุมทันสมัยและพร้อมใช้งานและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ปรับปรุง พ.ศ.2559) ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฯ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 และผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2559 นั้น โดยในปีการศึกษา 2563 เป็นปีที่ 5 ในการใช้หลักสูตรจนถึงปัจจุบัน มีการเผยแพร่หลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดทางเว็บไซต์ของคณะ/ สาขา ปัจจุบันอยู่ระหว่างปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งการปรับปรุงหลักสูตรดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านเข้าร่วมโครงการจัดอบรม/ สัมมนาการเขียนหลักสูตรให้มีความทันสมัยภายใต้โครงการพัฒนาหลักสูตรเพื่อเข้าสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม ระหว่างวันที่ 12-14 ธันวาคม 2563 ณ เกาะลันตา จังหวัดกระบี่ เมื่อได้แนวคิดในการพัฒนาหลักสูตรจากการระดมความคิดเห็นของอาจารย์ประจำหลักสูตร จึงได้จัดทำโครงร่างหลักสูตร และนำเข้าไปประชุมเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ปัจจุบันหลักสูตรได้รับความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559 โดยรายละเอียดของหลักสูตร และรายวิชาที่กำหนดใน มคอ.2 ของหลักสูตรประกอบด้วย</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป โดยแสดงถึงรายละเอียดทั่วไปของหลักสูตร จำนวนหน่วยกิต รูปแบบหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ความเกี่ยวข้องของพันธกิจของมหาวิทยาลัย เหตุผลของการพัฒนาวางแผนหลักสูตร และการวิเคราะห์สถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร เป็นต้น</p> <p>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร โดยแสดงถึงรายละเอียดถึงปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ความสำคัญของหลักสูตร วัตถุประสงค์ของหลักสูตร แผนพัฒนาปรับปรุง</p> <p>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร โดยแสดงถึงรายละเอียดของระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ หลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน</p> <p>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล โดยแสดงถึงรายละเอียดของการพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านตามมาตรฐาน TQF และ Curriculum mapping</p> <p>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา โดยแสดงถึงรายละเอียดของกฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา</p> <p>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ โดยแสดงถึงรายละเอียดของการเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์</p> <p>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร โดยแสดงถึงรายละเอียดของการกำกับมาตรฐาน บัณฑิต นักศึกษา อาจารย์ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน</p> <p>หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร โดยแสดงถึงรายละเอียดของการประเมินประสิทธิผลของการสอน การประเมินหลักสูตรในภาพรวม การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร การทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง</p> <p>โดยเน้นสาระสำคัญทั้งที่เกิดกับผู้เรียนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดทำหลักสูตรให้มีมาตรฐานสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. 2) ทางหลักสูตรเล็งเห็นถึงความสำคัญความต้องการแรงงานของหน่วยงาน ผู้ใช้บัณฑิต สสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต สสำรวจภาวะการทำงานทำของ บัณฑิต ปรับปรุงหลักสูตรจากการมีส่วนร่วมของผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3) เน้นพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>โดยส่งเสริมการเพิ่มวุฒิการศึกษา หรือการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สนับสนุน การทำวิจัยและเข้าร่วมการนำเสนอผลงานทางวิชาการ และส่งเสริมการ ให้บริการทางวิชาการ และการส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้มีประสบการณ์ วิชาการและวิชาชีพเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>4) เน้นพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน โดยสนับสนุนให้บุคลากรสาย สนับสนุนเข้ารับการฝึกอบรมหรือดูงาน</p> <p>5) เน้นพัฒนานักศึกษา จัดรายวิชาเรียนภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา เพื่อ ปรับพื้นฐานในวิชาดังกล่าว</p> <p>ทั้งนี้หลักสูตรได้มีการสื่อสารข้อมูลหลักสูตรให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดทาง เว็บไซต์ของคณะกรรมการธุรกิจ/เพจ Facebook และทางเอกสารสื่อ ประชาสัมพันธ์ของคณะ</p>	
<p>➢ 2.2. การออกแบบหลักสูตรสอดคล้องอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสมกับการ บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2559) เป็น หลักสูตรประเภทวิชาการ มีโครงสร้างหลักสูตร จำนวน 39 หน่วยกิต โดยมี 2 แผน คือ 1) แผน ก แบบ ก2 และ 2) แผน ข โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>- แผน ก แบบ ก2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน 6 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเลือก 9 หน่วยกิต 4) วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต <p>- แผน ข</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน 6 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต 3) หมวดวิชาเลือก 15 หน่วยกิต 4) การค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต <p>โดยตามขั้นตอนการออกแบบหลักสูตร เริ่มจากการสำรวจความคิดเห็น จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง และนำผลที่ได้จากการสำรวจมาทำการ วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสร้างหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย หลังจากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ดำเนินการออกแบบและสร้าง หลักสูตรตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ และสกอ.</p> <p>โดยในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้จัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุม สาระนั้นเนื้อหาที่กำหนดในคำอธิบายรายวิชาครบถ้วน และจัดการเรียนการสอน เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) โดยหลักสูตรได้</p>	<p>- เล่มหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ ธุรกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อม (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ.2559)</p>





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>กำหนด PLOs จำนวน 10 ข้อ ให้มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นของผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน (TQF 5 ด้าน) ทางหลักสูตรได้ส่งเอกสารให้ผู้ประกอบการได้ประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มการประเมินที่ทางคณะเป็นผู้กำหนด นำข้อมูลที่ได้รับมาทำการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งนี้ทางหลักสูตรได้แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง PLOs กับความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของเล่มหลักสูตร (TQF 5 ด้าน) ความสอดคล้องระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับแผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่วิชา (Curriculum Mapping)</p>	
<p>2.3. ในการออกแบบหลักสูตรมีการคำนึงถึงและนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตร</p> <p>สำหรับหลักสูตรสาขาวิชาการฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2559 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ออกแบบหลักสูตรจากการนำข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง โดยใช้การสำรวจแบบสอบถาม วิธีการพูดคุยเพื่อซักถามข้อมูลที่สำคัญจากนักศึกษาในปัจจุบัน ศิษย์เก่า ผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต และผู้ปกครองเกี่ยวกับข้อเสนอแนะประเด็นที่หลักสูตรจำเป็นต้องเพิ่มเติมในด้านกระบวนการเรียนการสอนและเนื้อหาวิชาของหลักสูตร โดยข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าจะเป็นศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันและผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิตได้นำมาเพิ่มหมวดวิชาปรับพื้นฐาน ได้แก่ วิชาภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการ หมวดวิชาบังคับ ได้แก่ รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ และหมวดวิชาเลือก ได้แก่ การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบการ บรรษัทภิบาลและบรรษัทภิบาล เป็นต้น ต่อจากนั้นจึงทำการสรุปรายละเอียดในหลักสูตร การดำเนินการดังกล่าวได้มีการจัดประชุมศิษย์เก่าเพื่อให้แนวทางและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร ทั้งนี้ผ่านที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และนำประเด็นที่สำคัญมากำหนดเนื้อหาสาระในหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป</p>	
<p>➢ 2.4. การดำเนินการของหลักสูตรที่เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อให้เห็นถึงการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างชัดเจน</p> <p>หลักสูตรได้มีการประชุมร่วมกันในการกระจายความรับผิดชอบของ PLOs ทั้งความรับผิดชอบหลักและความรับผิดชอบรอง เพื่อให้นักศึกษาสามารถบรรลุ PLOs เมื่อสำเร็จการศึกษา ตามโครงสร้างของหลักสูตร มีการเชื่อมโยงกับรายวิชาที่เปิดสอน โดยอาศัยแนวคิด "Outcome Based Education: OBE"</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>รวมถึงทฤษฎีการเรียนรู้ของบลูม (Bloom's Taxonomy) ที่ครอบคลุมองค์ประกอบ ด้านความรู้ (Knowledge) ความเข้าใจ (Comprehend) การประยุกต์ใช้ (Application) การวิเคราะห์ (Analysis) การสังเคราะห์ (Synthesis) และการประเมินค่า (Evaluation) และครอบคลุมการเรียนรู้ทั้งส่วนที่เป็นพุทธิพิสัย (Cognitive Domain) จิตพิสัย (Affective Domain) และทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) รวมถึงกรอบ TQF ซึ่งเป็นปัจจัยเอื้อให้หลักสูตรสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้คือ "บัณฑิตนักปฏิบัติ"</p> <p>นอกจากนี้หลักสูตรยังได้แสดงไว้ใน มคอ.2 เรื่องแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนได้มีการนำ PLOs ลงสู่รายวิชาและมีการออกแบบวิธีการเรียนการสอน การประเมินผล เพื่อให้บรรลุ PLOs ที่กำหนดไว้ โดยมีการกำหนดไว้ใน มคอ.3-4 นอกจากนี้ในปีการศึกษา 2563 ทางหลักสูตรจะได้ทำการประเมินจาก มคอ.5-6 และ มคอ.7 และเสี่ยงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาใช้ในการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรและการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของแต่ละรายวิชา และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรต่อไป</p>	
<p>➢ 2.5 หลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชาที่มีการจัดลำดับวิชาอย่างเป็นระบบและเหมาะสมเหมาะสม (ตั้งแต่ ระดับขั้นพื้นฐาน ระดับกลางไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง) และมีการบูรณาการ (ซึ่งกันและกัน)</p> <p>โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุงใหม่ (2559) ที่พัฒนาขึ้นมาใหม่และเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2559 มีความยืดหยุ่น มีระบบที่ชัดเจน มีความต่อเนื่องกันระหว่างรายวิชา เช่น ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจกับรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ มีความทันสมัยสอดคล้องกับบริบทสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ โดยหลักสูตรมีแนวทางในการจัดการเรียนการสอน ดังนี้</p> <p>1. คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีการจัดแผนการเรียนตามลำดับขั้นการเรียนรู้ ตามทฤษฎีการเรียนรู้ของบลูม (Bloom's Taxonomy) ที่เริ่มจากความรู้ (Knowledge) และความเข้าใจ (Comprehend) โดยเริ่มจากวิชาพื้นฐานเฉพาะด้านทางธุรกิจที่ครอบคลุมหลักการจัดการ เศรษฐศาสตร์การเงิน/บัญชี เป็นต้น เพื่อวางพื้นฐานทางธุรกิจให้กับนักศึกษา รวมทั้งปลูกฝัง Generic Learning Outcomes เกี่ยวกับคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยรายวิชาเหล่านี้ส่วนใหญ่เรียนในชั้นปี 1 หลักงจากนั้นในชั้นปี 2 มุ่งเน้นการประยุกต์ใช้ (Application) การวิเคราะห์</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>(Analysis) การสังเคราะห์ (Synthesis) และการประเมินค่า (Evaluation) โดยหลักสูตรมีการจัดการเรียนในหมวดวิชาบังคับ เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจบริบทและสภาพแวดล้อมของการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ การเข้าใจพฤติกรรมผู้บริโภค การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ รวมถึงการสัมมนาทางด้านการตลาด และวิจัยทางด้านการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสมัยใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนเกิด Specification Learning Outcomes</p> <p>2. การดำเนินการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างและดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรได้คำนึงถึงความต้องการของนักศึกษาเป็นหลัก โดยการวางแผนให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีเนื้อหาต่อเนื่อง</p> <p>3. กระบวนการจัดการเรียนการสอน ผู้สอนได้นำ PLOs ของหลักสูตรมาเชื่อมโยงกับ CLOs และวิธีการจัดการเรียนการสอน ในแต่ละรายวิชามาเขียนเป็น มคอ. 3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้โดยทั่วไป (Generic Learning Outcomes) และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะด้านการจัดการธุรกิจ Specification Learning Outcomes ตามเป้าหมายของหลักสูตร ครอบคลุมการเรียนรู้ตามลำดับขั้นของ Bloom's ทั้ง 6 ขั้นตอน ผ่านทักษะด้านพุทธิพิสัย (Cognitive Domain) จิตพิสัย (Affective Domain) โดยการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) ซึ่งเกี่ยวข้องกับบุคลิกภาพ การแสดงออก และนำเสนองาน เป็นต้น โดยมีการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร และการทวนสอบทุกภาคการศึกษา</p> <p>4. คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามโครงสร้างของหลักสูตรจาก มคอ. 5 ของรายวิชานั้น ๆ และคณะกรรมการประจำหลักสูตรได้นำผลจาก มคอ. 5 มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป</p> <p>5. หลักสูตรให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ที่ทันสมัยและร่วมสมัย โดยมีการพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอนและร่วมกันถอดบทเรียนเกี่ยวกับแนวทางการปรับรูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละวิชา โดยกำหนดให้มีการนำหัวข้อหรือประเด็นที่มีความทันสมัยมาเป็นกรณีศึกษา เพื่อให้นักศึกษาวิเคราะห์และอภิปรายร่วมกัน โดยเฉพาะในรายวิชาสัมมนากลยุทธ์การตลาด อาจารย์ผู้สอนได้กำหนดหัวข้อของการจัดสัมมนาที่เกี่ยวกับเครื่องมือการจัดการสมัยใหม่ที่องค์กร</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>นำมาใช้ โดยเฉพาะ กรณีศึกษาจากธุรกิจ start up ที่ประสบความสำเร็จทั้งภายในและต่างประเทศ เช่น ธุรกิจแอปพลิเคชันออนไลน์ นอกจากนี้ยังได้จัดอบรมโดยเชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้เกี่ยวกับการทำธุรกิจยุคดิจิทัลในโครงการปริญญานิเทศน์นักศึกษาประจำปีการศึกษา 2563 โดยได้เชิญคุณวินัย ไตะอาดำ เจ้าของธุรกิจจำหน่ายปุ๋ย อาหารสัตว์ วัสดุทางการแพทย์ รวมถึงธุรกิจกิจไก่ออบสมุนไพรภายใต้แบรนด์ “บังนัยไก่ออบสมุนไพร” เป็นต้น</p> <p>จากกระบวนการดำเนินงานข้างต้น คณาจารย์ของหลักสูตรได้ร่วมกันวิเคราะห์ และได้ข้อสรุปที่สะท้อนความเหมาะสมของโครงสร้างหลักสูตร และความยืดหยุ่น ความเป็นระบบที่ชัดเจน ความต่อเนื่องระหว่างรายวิชา มีความทันสมัยสอดคล้องกับบริบทสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ สนับสนุนให้สามารถผลิตบัณฑิตได้ตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้ และบรรลุ PLOs ทั้ง 5 ข้อของหลักสูตร และความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อคุณภาพบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับสูง</p>	
<p>2.6. หลักสูตรที่มีตัวเลือกสำหรับผู้เรียนในการเรียนวิชาเอก และ/หรือความเชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>หลักสูตรได้มีการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรไว้ใน มคอ.2 ของหลักสูตรปรับปรุง 2559 ในหมวด 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างหลักสูตร โดยหลักสูตรไม่ได้กำหนดวิชาเอก อย่างไรก็ตามในหมวดวิชาเลือก ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในรายวิชาที่สนใจได้จากจำนวนรายวิชาทั้งหมด 13 รายวิชา สำหรับแผน ก แบบ ก2 เลือกเรียน 3 รายวิชา ส่วนแผน ข เลือกเรียนได้ 5 รายวิชา นอกจากนี้หลักสูตรยังเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกรายวิชาหมวดที่ 3 คือ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพียงรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพื่อให้ผู้เรียนที่ต้องการจะเป็นนักวิชาการและผู้ประกอบการได้ตัดสินใจให้สอดคล้องกับความต้องการของตน</p>	
<p>2.7 หลักสูตรได้รับการทบทวนเป็นระยะๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจสาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีการปรับปรุงตามรอบระยะเวลาทุก ๆ 5 ปี เพื่อความทันสมัยของโครงสร้างและรายวิชาในหลักสูตร ซึ่งปัจจุบันได้ปรับปรุงหลักสูตร รอบที่ 2 พ.ศ. 2559</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>โดยปรับปรุงมาจาก ปี พ.ศ. 2554 ซึ่งการกำหนดโครงสร้างของหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้ คือ หมวดวิชาศึกษารายวิชา (หมวดวิชาบังคับและหมวดวิชาเลือก) ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต หมวดวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต</p> <p>โดยทางหลักสูตรมีรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนแบบมุ่งเน้นการเรียนการสอนแบบ Active Learning ทั้งยังมีรูปแบบการคิดเชิงออกแบบ วิเคราะห์ข้อมูล และเรียนรู้ด้วยการลงมือทำ ฝึกปฏิบัติ นอกเหนือจากที่เรียนแบบทฤษฎีแล้ว เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะ บูรณาการความรู้ และสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการจัดการ เครื่องมือทางการจัดการ เพื่อวิเคราะห์ สร้าง และแก้ไขปัญหาด้านการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ได้ และสามารถนำความรู้ต่าง ๆ ไปประกอบอาชีพได้เมื่อสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ยังมีการเรียนรู้นอกสถานที่ในสถานประกอบการ โดยการศึกษาดูงาน และการเรียนรู้ความเป็นผู้ประกอบการ จากธุรกิจของตนเอง ก็มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ปฏิบัติงานโดยอาศัยทักษะและความรู้เพื่อร่วมกับสถานประกอบการในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านการจัดการธุรกิจเพื่อปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ</p> <p>สำหรับในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรไม่ได้ดำเนินการออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาใหม่ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของโลกที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ เนื่องจากได้ทำการปรับปรุงและออกแบบหลักสูตรเพื่อใช้เป็นหลักสูตรใหม่ในปีการศึกษา 2564 โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว</p>	

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ.....
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to





critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➢ 3.1. ประสิทธิภาพการศึกษามีความชัดเจนและมีการสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด นอกจากนี้ยังแสดงให้เห็นกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>หลักสูตรตระหนักดีว่า “ปรัชญาในการจัดการการศึกษา” เป็นสิ่งสำคัญต่อการจัดการศึกษาในแต่ละหลักสูตร โดยปรัชญาในการจัดการศึกษานั้นเป็นวิธีการหรือรูปแบบที่หลักสูตรจะนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการออกแบบกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและมีความสอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ โดยหลักสูตรกำหนดเพื่อเป็นแนวทางนำไปสู่การจัดการเรียนการสอน และสื่อสารให้เป็นที่รับทราบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกระบวนการดังนี้</p> <p>1) การนำปรัชญาของมหาวิทยาลัย คือ “มีอาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน” และปรัชญาของคณะ คือ “มีอาชีพด้านบริหารจัดการด้วย นวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน” มาเป็นกรอบเพื่อกำหนดปรัชญาในการจัดการศึกษาของหลักสูตร โดยมุ่งเน้นแนวคิด Outcome-Based Education: OBE ที่เป็นการบูรณาการระหว่างความรู้เชิงทฤษฎีสู่การปฏิบัติงานจริงผ่านปรัชญาของหลักสูตร คือ “ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในเชิงบูรณาการ เรียนรู้วัฒนธรรมและสามารถสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีคุณธรรมและจริยธรรม”</p> <p>2) ในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา หลักสูตรมีการดำเนินงานในด้านการสื่อสารปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรผ่านโครงการ กิจกรรม และสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ อย่างหลากหลาย เช่น โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เพื่อให้เข้าถึงนักศึกษาใหม่ มีการสื่อสารปรัชญาหลักสูตรผ่านเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ เพจเฟซบุ๊กของหลักสูตร และเว็บไซต์ของบัณฑิตศึกษาเพื่อให้เข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ยังไม่ได้มีการประเมินความเข้าใจในปรัชญาการจัดการเรียนการสอนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าว อย่างไรก็ตามในปีการศึกษาต่อไปหลักสูตรจะมีการประเมินความเข้าใจในปรัชญาการจัดการเรียนการสอน</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>ของหลักสูตรจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม</p> <p>สำหรับกลุ่มนักศึกษาที่เป็นตลาดเป้าหมายของหลักสูตร: มีการสื่อสารปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรผ่านโครงการและการแนะแนวการศึกษาต่อทั้งที่จัดโดยคณะและมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อเป็นการสื่อสารให้กลุ่มนักศึกษาปัจจุบันที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่สนใจเข้าศึกษาต่อ ตลอดจนอาจารย์และทีมงานแนะแนวมีความเข้าใจตรงกันถึงแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามปรัชญาหลักสูตร</p> <p>กลุ่มนักศึกษาใหม่ ได้ดำเนินการสื่อสารปรัชญาการจัดการศึกษาในโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในหลักสูตรมาจากหลากหลายกลุ่ม แบ่งเป็นกลุ่มที่ได้รับการสื่อสารปรัชญาหลักสูตรผ่านโครงการแนะแนว และกลุ่มที่เข้าศึกษาผ่านการรับทราบข้อมูลที่สื่อสารผ่านเว็บไซต์ อย่างไรก็ตามนักศึกษาทุกกลุ่มจะได้รับการสื่อสารเพื่อทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนภายใต้ปรัชญา ในกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่ เพื่อการสื่อสารปรัชญาการจัดการศึกษารายละเอียดของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีรูปแบบกิจกรรมเป็นการนำเสนอข้อมูลการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตร และภาพประกอบ ผ่านสื่อ Power point นอกจากนี้ยังมีตัวแทนรุ่นพี่มาร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ที่ผ่านมา พร้อมเปิดโอกาสให้นักศึกษาใหม่ได้ซักถามข้อสงสัยต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับปรัชญาการเรียนการสอน เพื่อให้มั่นใจว่านักศึกษาใหม่ทุกคนมีความเข้าใจในปรัชญาการจัดการศึกษา และรายละเอียดอื่น ๆ ของหลักสูตรอย่างชัดเจน</p> <p>กลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน หลักสูตรได้มีการสื่อสารปรัชญาหลักสูตรผ่านกิจกรรมการติดตามความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเพื่อการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี ที่ใช้สำหรับทำการวิจัย และความก้าวหน้าของงานวิจัยว่าเป็นไปตามแนวทางที่หลักสูตรได้กำหนดไว้หรือไม่ โดยมีการสำรวจข้อมูลย้อนกลับเพื่อให้ทันต่อการปรับเปลี่ยนรูปแบบการสื่อสารปรัชญาการจัดการศึกษา</p> <p>ในด้านการสื่อสารปรัชญาหลักสูตรผ่านกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรมีการสอดแทรกผ่านรายวิชาที่มีการฝึกปฏิบัติหรือรายวิชาที่มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เช่น รายวิชาสัมมนากลยุทธ์การตลาด รายวิชาการเป็นผู้ประกอบการ และรายวิชาการบัญชีและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ จาก การดำเนินการดังกล่าวได้ส่งผลให้ผู้เรียนมีอัตลักษณ์ที่สอดคล้องกับปรัชญาการ</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>จัดการศึกษาของหลักสูตร</p> <p>กลุ่มผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า หลักสูตรมีช่องทางการสื่อสาร ประเด็นแลกเปลี่ยนในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรร่วมกับ ศิษย์เก่าผ่านสื่อโซเชียลมีเดียต่าง ๆ ทั้ง กลุ่ม Line และ facebook ในขณะที่ ผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้ประกอบการจะสื่อสารปรัชญาหลักสูตรในการศึกษาดูงานตาม บริษัทห้างร้านต่างๆ</p> <p>ในลำดับต่อไปหลักสูตรได้วางแผนที่จะสำรวจความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา การจัดการศึกษาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 และจะ ดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการสื่อสาร ตลอดจนวิธีการสื่อสารเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้มีความเข้าใจอย่างชัดเจนและถ่องแท้</p>	
<p>➢ 3.2 มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดการเรียนรู้</p> <p>จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOS) ทั้ง 5 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีภาวะผู้นำ และการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ 2) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ต่อแนวคิดและทฤษฎี ที่สำคัญและนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือ ปฏิบัติในวิชาชีพ 3) การสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัยหรือรายงานทางวิชาชีพ และพัฒนา ความคิดใหม่ ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ ใหม่ที่ท้าทาย 4) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่น อย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ 5) สามารถใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านธุรกิจ รวมถึงสามารถ สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>ภาพถ่ายดูงานสถานประกอบการจริง</p>





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุ PLOs ทั้ง 5 ข้อ โดยมีกระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้</p>		
ELOs	รายวิชา/โครงการ/กิจกรรม	
<p>1) มีภาวะผู้นำและการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรมรวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>1) มีรายวิชาที่ตอบสนองต่อ PLOs ข้อนี้โดยตรง คือ รายวิชา “บรรษัทภิบาลและบรรษัทบริหาร</p> <p>2) การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมผ่านการบรรยายในรายวิชาต่าง ๆ ซึ่งเน้นสร้างวินัย และฝึกความรับผิดชอบต่องาน และสังคมด้วยมอบหมายงานและกำหนดเวลาส่งอย่างชัดเจน</p> <p>3) การใช้กรณีศึกษาให้นักศึกษาสะท้อนความคิดด้วยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม</p> <p>4) มีการเรียนรู้จากต้นแบบ ได้แก่ บุคคลตัวอย่าง ผู้สอน เพื่อน และวิทยากร</p>	
<p>2) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ต่อแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญและนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือปฏิบัติในวิชาชีพ</p>	<p>รายวิชาของหลักสูตร มุ่งเน้นการให้ความรู้ผ่านกลยุทธ์การสอนทั้งการบรรยาย กิจกรรมกลุ่ม กรณีศึกษาขององค์กรที่ประสบความสำเร็จและไม่ประสบความสำเร็จ รวมถึงการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ โดยลักษณะการจัดการเรียนการสอนมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1) จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในรูปแบบ Active Learning และ Case Study</p> <p>2) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรงเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ทั้งองค์ความรู้และทักษะกระบวนการ หลักการ ทางทฤษฎีสู่การประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ</p> <p>3) การเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการในการศึกษาดูงาน หรือการทำวิจัยเพื่อตอบสนองต่อโจทย์ปัญหาขององค์กร</p>	





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>3) การสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัยหรือรายงานทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความคิดใหม่ ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทาย</p>	<p>รายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและสัมมนากลยุทธ์การตลาด</p> <p>2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการทำรายงานเชิงวิเคราะห์ การศึกษากลยุทธ์การบริหารจัดการจากองค์กรต้นแบบ และ Case study</p> <p>3) การเรียนการสอนในรูปแบบ Problem-Based ให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางด้านการจัดการเพื่อรองรับการดำเนินกิจกรรมขององค์กรยุคใหม่</p> <p>4) ผลงานวิจัยในงานประชุมวิชาการ การตีพิมพ์ หรือได้รับรางวัลด้านการวิจัย</p>	
<p>4) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ</p>	<p>1) มีรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ สัมมนาการจัดการสมัยใหม่ ตลอดจนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ</p> <p>2) จัดการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นเสริมสร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีการมอบหมายงานกลุ่ม ให้ร่วมกันเป็นเจ้าภาพในการจัดสัมมนาทั้งด้านการจัดการและ การตลาด</p> <p>3) การเรียนการสอนในรูปแบบ Problem-Based ให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางด้านการจัดการและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการดำเนินกิจกรรมขององค์กรในปัจจุบันและอนาคต</p> <p>5) เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการนำเสนองานและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ โดยมีโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำสื่อวิดีโอ และการนำเสนอผลการเรียนรู้ เพื่อให้บัณฑิตได้เรียนรู้การสร้างสื่ออย่างสร้างสรรค์และนำมาใช้</p>	





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>5) สามารถใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหาสรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านธุรกิจ รวมถึงสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1) หลักสูตรมีรายสัปดาห์เพื่อการวิจัยทางธุรกิจ ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจ รวมถึงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ</p> <p>2) มีการสอนด้วยการใช้โปรแกรมการตัดสไลด์ทางธุรกิจผ่านระบบออนไลน์ และให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์ในการตัดสไลด์ผ่านโปรแกรมดังกล่าว</p> <p>3) การนำบทความวิจัยไปเผยแพร่ด้วยการผ่านวิธีการ oral presentation หรือการเขียนเป็นบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในบทความของวารสารต่างๆ</p>	
<p>จะเห็นได้ว่าหลักสูตรใช้แนวทางของ Outcomes-Based Education (OBE) โดยนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes: ELOs) เป็นตัวตั้ง และขับเคลื่อนโดยกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา พร้อมทั้งมีการประเมินผลการบรรลุ PLOs ดังกล่าว และเติมเต็มกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาให้บัณฑิตสามารถบรรลุ PLOs ตามแนวทางของเดิมซึ่งดำเนินการได้ครบถ้วนตามกระบวนการ PDCA</p>		
<p>➢ 3.3. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน หลักสูตรฯ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผู้เรียน ดังนี้</p> <p>ด้านการเรียนการสอน</p> <p>หลักสูตรได้มีการจัดกิจกรรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 2 วิชา คือ 1) วิชาการบริหารสำหรับผู้ประกอบการ และภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยรายวิชาที่กำหนดในการปรับพื้นฐาน ทางหลักสูตรได้จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนเตรียมความพร้อมในการจัดรายวิชาดังกล่าว ให้กับนักศึกษาใหม่ โดยในปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษาจำนวน 4 ราย ซึ่งผลการประเมินทักษะพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจค่อนข้างดี ในขณะที่ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ นักศึกษามีความรู้ในระดับพอใช้ หลักสูตรได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษก่อนการสอบภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา โดยใช้วิทยากรภายในคณะที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้าน</p>		<p>- บันทึกข้อตกลงเบื้องต้นความร่วมมือด้านวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และบริษัท เอ.พี.เค.เฟอร์นิเจอร์ พาราว่าด จำกัด</p>





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>ภาษาอังกฤษ ส่งผลให้นักศึกษาสอบผ่านภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา</p> <p>อาจารย์ผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจ ผึกคิด วิเคราะห์ การสังเคราะห์ การระดมสมอง การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการทำกรณีศึกษา เป็นต้น โดยจัดกิจกรรมเสริมในรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติเรียนรู้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมเรียนรู้นอกสถานที่กับบริษัทที่คณะได้มีข้อตกลงความร่วมมือกันไว้ คือ บริษัท เอ. พี. เค. เพอร์นิซิงพาราวิวด จำกัด</p>	
<p>➢ 3.4. มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล การนำเสนอแนวความคิดใหม่ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ๆ)</p> <p>หลักสูตรมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยคณะบริหารธุรกิจได้มีการผลักดันให้มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งจะให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 เพื่อให้นักศึกษาได้มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็น รวมทั้งต้องมีทักษะที่สามารถนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตและการทำงานในอนาคตได้</p> <p>จากการวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงานโดยผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษาปัจจุบัน และคณาจารย์ได้ข้อสรุปเป็นไปในแนวทางเดียวกันถึงทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตซึ่งประกอบด้วยทักษะด้านการประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ 2. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ภาษาและการสื่อสาร และ 3. ทักษะทางสังคม โดยหลักสูตรได้ดำเนินการพัฒนาทักษะทั้ง 3 ด้านดังกล่าวผ่านกิจกรรมการเรียนการสอน และโครงการเสริมหลักสูตร พร้อมการประเมินผลตามกระบวนการ PDCA ดังนี้</p>	





ผลการดำเนินงาน			หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร	รายวิชา/โครงการ/กิจกรรม	การประเมินผลและการนำไปใช้	
1) ทักษะด้านการประยุกต์ใช้สารสนเทศเพื่อการจัดการธุรกิจ	หลักสูตรมีรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ และการพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือทางการจัดการ	ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ได้ และนำมาซึ่งการเพิ่มยอดขายสำหรับผลิตภัณฑ์	
2) ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์ ภาษา และการสื่อสาร	หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตอบสนองต่อทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในด้านมนุษยสัมพันธ์ ภาษา และการสื่อสาร โดยตรง เช่น ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการ การจัดการสื่อสารทางการตลาด นอกจากนี้ยังมีการสอดแทรกในรายวิชาอื่น ๆ ผ่านกิจกรรมกลุ่ม การนำเสนองานเป็นรายกลุ่ม และรายบุคคล รวมถึงกิจกรรมแนะแนวการศึกษาของหลักสูตร	ผู้เรียนสามารถติดต่อสื่อสารกับลูกค้าต่างชาติได้ นอกจากนี้ยังมีการทำ Content marketing ด้วยการสื่อสารทั้งรูปภาพ ข้อความและวิดีโอ ซึ่งส่งผลต่อการเพิ่มยอดขายของธุรกิจที่นักศึกษาเป็นเจ้าของกิจการ	





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
3) ทักษะทางสังคม	<p>หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตอบสนองโดยตรงต่อการการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทางสังคม เช่น รายวิชาสัมมนาด้านการจัดการ และสัมมนากลยุทธ์การตลาด ที่เป็นการเชิญนักธุรกิจที่ประสบความสำเร็จมาเป็นวิทยากรในการสัมมนา โดยนักศึกษาเป็นผู้จัดและบริหารจัดการกิจกรรมทุกอย่าง อาจารย์ผู้สอนทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนปัจจัยที่จำเป็นต่อความสำเร็จของการจัดกิจกรรมรายวิชา</p>	<p>หลักสูตรให้ความสำคัญกับทักษะทางสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยทบทวนจากโครงการ/กิจกรรมที่จัดในปีการศึกษา ก่อน ซึ่งจากการประเมินผลการจัดสัมมนาพบว่าบางครั้งเกิดความผิดพลาดด้านเวลาในการนัดหมายกับที่มหาวิทยาลัย หลังจากการจัดกิจกรรมรายวิชา นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนได้สรุปผลการจัดและทำรายงานเพื่อเป็นประโยชน์กับรุ่นน้องในปีการศึกษาต่อไป</p>
<p>จะเห็นได้ว่า หลักสูตรให้ความสำคัญกับทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาและเพิ่มเติมจากโครงการ/กิจกรรม โดยได้ดำเนินงานครบถ้วนตามกระบวนการ PDCA ทำให้เห็นผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม มีการสื่อสารแบบปากต่อปาก (Word-of-Mouth) ทำให้มียอดนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2564 เพิ่มขึ้น</p>		
<p>3.5. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังผู้เรียน มีความคิดใหม่ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>หลักสูตรได้ให้ความสำคัญในการปลูกฝังผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดค้นนวัตกรรมและความคิดที่จะเป็นผู้ประกอบการ โดยให้อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนที่สนับสนุนให้นักศึกษาใช้หลักการและทฤษฎีจากรายวิชาที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบผลงานอย่างสร้างสรรค์ ดังรายวิชาต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายวิชาการบัญชีและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ 2. การเป็นผู้ประกอบการ 3. การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 4. การจัดการการผลิตและนวัตกรรม และ 5. การพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับผู้ประกอบการ 		





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>ในรายวิชาการบัญชีและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ อาจารย์ผู้สอนได้กระตุ้นให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชี ซึ่งจะส่งผลต่อการตัดสินใจที่ถูกต้องและแม่นยำ ในรายวิชาการประกอบการ ผู้สอนให้นักศึกษานำเสนอธุรกิจแนวใหม่ในลักษณะ start up ปรากฏว่ามีนักศึกษาจำนวนหลายรายได้นำ Business idea จากการเรียนหลักสูตรนี้ไปดำเนินธุรกิจในรูปแบบใหม่ที่ไม่ซ้ำกับธุรกิจเดิมส่งผลให้กิจการมีอัตราการเติบโตที่สูง เช่น ธุรกิจค้าส่ง บ้านบนดอย ธุรกิจไถ่อย่างมีสเตอร์โรสเตอร์ และบราวน์ทริปเฟลเจ เป็นต้น</p> <p>หลักสูตรกำลังติดตามผลการดำเนินงานของธุรกิจเหล่านี้ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคอยให้ข้อเสนอแนะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นเชิงธุรกิจจากนักศึกษาทั้งศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันเพื่อหาแนวทางในการพัฒนาธุรกิจให้มีความก้าวหน้าต่อไป และได้ประสานเพื่อเชิญมาเป็นวิทยากรให้กับนักศึกษาปัจจุบันอีกด้วย</p>	
<p>➢ 3.6 กระบวนการและกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOS) ทั้ง 5 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีภาวะผู้นำ และการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงจรรยาบรรณวิชาชีพ 2) มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ต่อแนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญและนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือปฏิบัติในวิชาชีพ 3) การสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัยหรือรายงานทางวิชาชีพ และพัฒนาความคิดใหม่ ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทาย 4) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ 5) สามารถใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาด้านธุรกิจ รวมถึงสามารถสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุ PLOs ทั้ง 5 ข้อ โดยมีกระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานดังนี้</p>		
PLOs	รายวิชา/ โครงการ/ กิจกรรม	
<p>1) มีภาวะผู้นำ และการประพฤติปฏิบัติ ตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึง จรรยาบรรณวิชาชีพ</p>	<p>1) มีรายวิชาที่ตอบสนองต่อ PLO ข้อนี้ โดยตรง คือ รายวิชา “บรรษัทภิบาล และบรรษัทภิบาล”</p> <p>2) การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ผ่านการบรรยาย ในรายวิชาต่าง ๆ ซึ่ง เน้นสร้างวินัย ให้นักศึกษามีความ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคมด้วยการ เข้าชั้นเรียนตรงเวลา มีความรับผิดชอบต่อ งานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3) การใช้กรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ สะท้อนความคิดด้วยการจัดกิจกรรม การเรียนรู้เป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม</p>	
<p>2) มีความรู้และความเข้าใจอย่าง ถ่องแท้ต่อแนวคิดและทฤษฎีที่ สำคัญและนำมาประยุกต์ใน การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ หรือปฏิบัติในวิชาชีพ</p>	<p>1) รายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบวิธี วิจัยทางธุรกิจ การจัดการเชิงกลยุทธ์ สำหรับผู้ประกอบการ เศรษฐศาสตร์ สำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์ พฤติกรรมผู้บริโภค เป็นต้น</p> <p>2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ มุ่งเน้นการทำรายงานเชิงวิเคราะห์ การศึกษากลยุทธ์การบริหารจัดการจาก องค์กรต้นแบบ และ Case study</p> <p>3) การเรียนการสอนในรูปแบบ Problem-Based เพื่อให้นักศึกษา สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางด้าน การจัดการ สำหรับการดำเนินธุรกิจได้</p> <p>5) สำหรับรายวิชาการสัมมนา กำหนดให้นักศึกษานำเสนอรายงานการ จัดสัมมนาโดยการสรุป และวิเคราะห์สิ่ง ที่ได้รับจากการสัมมนา รวมถึงข้อควร แก่ใจ</p> <p>6) ผลงานวิจัยในงานประชุมวิชาการ การตีพิมพ์ หรือได้รับรางวัลด้านการ วิจัย</p>	





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
PLOs	รายวิชา/ โครงการ/ กิจกรรม	
3) การสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัยหรือรายงานทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความคิดใหม่ ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทาย	1) รายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและสัมมนากลยุทธ์การตลาด 2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการทำรายงานเชิงวิเคราะห์ การศึกษากลยุทธ์การบริหารจัดการจากองค์กรต้นแบบ และ Case study 3) การเรียนการสอนในรูปแบบ Problem-Based ให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการ เพื่อรองรับการดำเนินกิจกรรมขององค์กรยุคใหม่ 4) ผลงานวิจัยในงานประชุมวิชาการ การตีพิมพ์ หรือได้รับรางวัลด้านการวิจัย	
4) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเองและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่าง ๆ	1) มีรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ สัมมนาการจัดการสมัยใหม่ ตลอดจนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นเสริมสร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีการมอบหมายงานกลุ่ม ให้ร่วมกันเป็นเจ้าภาพในการจัดสัมมนาทั้งด้านการจัดการและการตลาด 3) การเรียนการสอนในรูปแบบ Problem-Based ให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการจัดการ และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการดำเนินกิจกรรมขององค์กรในปัจจุบันและอนาคต 5) เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนองานและการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ โดยมีโครงการการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำสื่อ	





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	วิดีโอ และการนำเสนอผลการเรียนรู้ เพื่อให้ผลิตได้เรียนรู้การสร้างสื่ออย่างสร้างสรรค์และนำมาใช้	
5) สามารถใช้ข้อมูลทางคณิตศาสตร์ และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหในด้านธุรกิจ รวมถึงสามารถสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) หลักสูตรมีรายสัปดาห์เพื่อการวิจัยทางธุรกิจ ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจ รวมถึงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ 2) มีการสอนด้วยการใช้โปรแกรมการตัดสินใจทางธุรกิจผ่านระบบออนไลน์ และให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์ในการตัดสินใจผ่านโปรแกรมดังกล่าว 3) การนำบทความวิจัยไปเผยแพร่ด้วยการผ่านวิธีการ oral presentation หรือการเขียนเป็นบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในบทความของวารสารต่างๆ	
<p>นอกจากการวิธีการจัดการเรียนการสอนข้างต้นแล้ว หลักสูตรยังมีความพร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ซึ่งได้ดำเนินการเมื่อภาคการศึกษาที่ 2/2563) ที่ผ่านมา โดยมีการใช้โปรแกรมในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ประกอบกันอย่างหลากหลาย เช่น การสอนแบบผ่านระบบ LMS ระบบ Zoom และระบบ Google meeting ที่สามารถบันทึกเป็นวิดีโอเพื่อให้ผู้เรียนทบทวนบทเรียนได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ยังมีการใช้โปรแกรมไลน์และเฟสบุ๊กเพื่อสร้างเพื่อเป็นช่องทางในการแลกเปลี่ยนทรัพยากรการเรียนรู้ การอภิปรายกลุ่ม ตลอดจนการจัดทำแบบฝึกหัด ควบคู่กับการให้คำปรึกษาจากอาจารย์ผู้สอนผ่านช่องทางออนไลน์ และอีเมลล์ทั้งนี้เพื่อให้กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งในรายวิชาบรรยาย และรายวิชากึ่งบรรยาย กึ่งปฏิบัติการ สนับสนุนให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์รายวิชาและตอบสนองต่อการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร</p>		





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
หลักสูตรมีการประเมินวิธีการจัดการเรียนการสอนข้างต้น โดยมีข้อสรุปดังนี้		
ข้อสรุปที่หลักสูตรต้องนำไปปรับปรุงพัฒนา (ผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมิน)	การดำเนินการ	
ปัญหาการจัดทำบทความวิจัย เนื่องจากนักศึกษาขาดทักษะด้านการวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การคำนวณ และขาดความเข้าใจในการประยุกต์ใช้ สถิติ รวมถึงการตระหนักในการคัดลอกผลงาน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผู้เรียนยังไม่บรรลุ PLO 2, 3, 5)	หลักสูตรดำเนินโครงการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนชั้นปี 2 การนำเสนอ และตีพิมพ์ผลงานวิจัย และข้อมูลป้อนกลับจากผู้เรียน “โครงการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน พร้อมสนับสนุนในการเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย และการส่งบทความวิจัย ได้แก่ มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้	
จะเห็นได้ว่าหลักสูตรใช้แนวทางของ Outcomes-Based Education (OBE) โดยนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes: ELOs) เป็นตัวตั้ง และขับเคลื่อนโดยกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา พร้อมทั้งมีการประเมินผลการบรรลุ PLOs ดังกล่าว และเติมเต็มกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาให้บัณฑิตสามารถบรรลุ PLOs ตามแนวทางของเดิมซึ่งดำเนินการได้ครบถ้วนตามกระบวนการ PDCA		

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ....
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.





- 4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
- 4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
- 4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 4.1 มีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายและสอดคล้องกันอย่างสร้างสรรค์ เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอน</p> <p>หลักสูตรมีวิธีการประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชาที่แตกต่างกันตามลักษณะเนื้อหาของรายวิชา โดยมีการระบุไว้อย่างชัดเจนใน มคอ.3 ของแต่ละรายวิชา โดยหลักสูตรมีกระบวนการในการประเมินผู้เรียนตามแนวทาง Backward design เพื่อให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์ที่เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เมื่อจบการศึกษาซึ่งมีกระบวนการประเมินผลตั้งแต่ขั้นตอนการรับนักศึกษาเข้าใหม่ การประเมินผลระหว่างเรียน และการประเมินผลเพื่อสำเร็จการศึกษาที่สอดคล้องกับการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร ดังนี้</p> <p>1) การประเมินผู้สมัครในขั้นตอนการรับนักศึกษา จากการทบทวนการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยหลักสูตรได้มีการกำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครไว้อย่างชัดเจน โดยจะมีการพิจารณาคัดเลือกทั้งในส่วนของการพิจารณาคุณสมบัติ การสอบสัมภาษณ์ เพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมร่วมกัน เพื่อกำหนดคุณสมบัติเกณฑ์ของการรับนักศึกษาไว้อย่างชัดเจน โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับ มคอ.2 ทั้งในด้านจำนวนและคุณสมบัติของนักศึกษาพร้อมทั้งการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินผู้เรียนแรกเข้า เพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร เพื่อนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะและส่งข้อมูลไปยังมหาวิทยาลัย ซึ่งได้พิจารณาจากการรับนักศึกษาปีที่ผ่านมา จำนวนนักศึกษาเป็นไปตามแผนการรับขั้นตอนการรับนักศึกษาประกอบด้วย 1) การประกาศรับสมัคร 2) การตรวจคุณสมบัติผู้สมัคร 3) การสอบสัมภาษณ์ 4) การประกาศผลสอบ และ 5) การรับรายงานตัวผู้ผ่านการสอบ โดยในปีการศึกษา 2563 การรับนักศึกษาเป็นไปตามแผน</p> <p>สำหรับเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาในปีการศึกษา 2563 การรับนักศึกษาเป็นไปตามแผนเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาดังต่อไปนี้</p> <p>1. ทายาทธุรกิจ/ ผู้ประกอบการ/ นักศึกษาจบใหม่</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>2. ผลการเรียน GPA</p> <p>3. ผลการสัมภาษณ์ อาจารย์จะถามข้อมูลประสบการณ์ในการทำงาน และในการความสนใจต่อหัวข้อการทำวิจัย เพื่อให้สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) โดยรู้และเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี และหลักการต่างๆ ขณะที่การสัมภาษณ์จะมีข้อคำถามที่สะท้อนถึงทัศนคติในการเรียน แรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ และเป้าหมายในอนาคต รวมถึงศักยภาพที่มีในตัวผู้เรียน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการคัดกรองผู้เรียนให้ก้าวไปสู่การเป็นนักการจัดการที่มีแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ (Creative Thinking) แนวคิดเชิงบริหาร (Managerial Mind) และมีความพร้อมในเชิงปฏิบัติการ (Practitioner) ตลอดจนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและสามารถดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งเป็นสมรรถนะสำคัญต่อการบรรลุ PLOs ทั้ง 5 ข้อ ตามที่ได้ระบุไว้ใน AUN1.1</p> <p>2) การประเมินนักศึกษาระหว่างเรียน:</p> <p>2.1) สำหรับ PLOs ข้อที่ 1 หลักสูตรมีรายวิชาที่ตอบสนองโดยตรง คือ รายวิชา “บรรษัทภิบาลและบรรษัทภิบาล” รวมถึงได้มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมผ่านการบรรยาย ในรายวิชาต่าง ๆ และการอ้างอิงผลงานในการจัดทำรายงาน โดยสามารถประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมในภาพรวมขณะอยู่ในมหาวิทยาลัย ประกอบกับข้อมูลย้อนกลับจากสถานประกอบการที่นักศึกษาได้เข้าศึกษาทำงานหรือร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พร้อมกันนี้ได้ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมและการแสดงพฤติกรรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์เพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของกลุ่มผู้เรียนยุคใหม่ซึ่งนิยมใช้สื่อสังคมออนไลน์เสมือนเป็นโลกอีกหนึ่งใบ นอกจากนี้หลักสูตรได้ประเมินจากการตรวจสอบการอ้างอิงในรายวิชาที่นักศึกษาทำรายงาน ทำโครงการ และวิจัยอีกทางหนึ่งเพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตนในด้านคุณธรรม จริยธรรม พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและจรรยาบรรณในวิชาชีพได้ตามที่หลักสูตรคาดหวัง</p> <p>2.2) สำหรับ PLOs 2-5 สามารถพิจารณาจากผลการเรียนในทุกรายวิชาของหลักสูตร เนื่องจากในแต่ละรายวิชามีวัตถุประสงค์การเรียนรู้หลักคือ การเสริมสร้างความรู้ และทักษะด้านการจัดการสมัยใหม่ การตลาด และการบัญชีการเงิน และเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมุ่งหวังให้นักศึกษามีแนวคิดการบริหารเชิงกลยุทธ์ โดยมีรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้ประกอบการ เศรษฐศาสตร์สำหรับผู้ประกอบการ การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค เป็นต้น ซึ่งมีองค์ความรู้และจุดเน้นที่แตกต่างกันไปในบริบทของแต่ละรายวิชา ตามที่ได้ระบุไว้ใน มคอ.3 ทั้งนี้สามารถวัดความรู้และทักษะทางปัญญาในเชิงวิชาการของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาได้หลายวิธี เช่น การทดสอบย่อย</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>สอบกลางภาค และสอบปลายภาค การจัดทำรายงานและการนำเสนอผ่านหน้าชั้นเรียน รวมถึงการนำเสนอผ่านช่องทางออนไลน์ และการเผยแพร่ผลงานประเภท content ต่างผ่านสื่อวีดีโอและการใช้ช่องทางออนไลน์</p> <p>2.3 การประเมินผลสำเร็จการศึกษา: ก่อนจบการศึกษา หลักสูตรมีการจัดสอบประมวลความรู้และสอบการค้นคว้าอิสระสำหรับนักศึกษาแผน ก ในขณะที่นักศึกษาแผน ก แบบ ก2 หลักสูตรได้กำหนดให้มีการสอบวิทยานิพนธ์ โดยกรรมการสอบประกอบด้วยอาจารย์ประจำเป็นประธานสอบ อาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) รวมถึงผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกที่มีคุณสมบัติตามที่ข้อบังคับระดับบัณฑิตศึกษาได้กำหนดไว้ ร่วมเป็นกรรมการสอบ ทั้งนี้เพื่อประเมินการความสามารถในการสกัดความรู้ความเข้าใจเชิงวิชาการสู่การประยุกต์ใช้จริงให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร (การสอบประมวลความรู้) และประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี ระเบียบวิธีวิจัย การนำเสนอผลการวิจัย ตลอดจนการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าผู้เรียนได้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรทั้ง 5 ข้อก่อนจบการศึกษาและออกไปสู่ตลาดแรงงาน นอกจากนี้หลักสูตรยังมีการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา โดยการเชิญวิทยากรที่ประสบความสำเร็จด้านการทำงานในวงการธุรกิจมาสร้างแรงบันดาลใจให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายมีแนวทางในการวางแผนอนาคตการทำงานของตนเอง ภายหลังจากการจบการศึกษา ให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะพร้อมสมบูรณ์ทั้งทักษะ ความรู้ ความสามารถ ดึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้เข้าสู่ตลาดแรงงานตามความคาดหวังของสถานประกอบการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม</p>	
<p>➤ 4.2 มีนโยบายการประเมินผลและการอุทธรณ์ผลการประเมินที่ชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม มีกระบวนการในการแจ้งให้นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ ร้องทุกข์หรือทบทวนผลการประเมินในแต่ละรายวิชาแบบไม่เป็นทางการ โดยอาจารย์ผู้สอนจะเป็นผู้แจ้งให้นักศึกษาทราบ โดยวาจา หากมีประเด็นข้อสงสัยเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนในแต่ละภาคการศึกษา กรณีความผิดพลาดในการประเมินผลการเรียนของผู้เรียนเกิดจากอาจารย์ผู้สอนบันทึกคะแนนผิดพลาดหรือระบบการบันทึกข้อมูลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีความผิดพลาดในการประเมินผลประเมินผล อาจารย์ผู้สอนจะเป็นผู้ทำบันทึกข้อความเพื่อขอแก้ไขผลการเรียนและเสนอไปยังคณะ เพื่อนำเข้าที่ประชุมกรรมการ</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง																											
<p>ประจำคณะในการพิจารณาให้มีการแก้ไขผลการเรียนให้ถูกต้อง โดยที่ผ่านมายังไม่มีกรณีดังกล่าวเกิดขึ้นกับหลักสูตรเนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการแจ้งเตือนต่ออาจารย์ผู้สอนเป็นประจำ และมีการตรวจทานคะแนนก่อนที่จะส่งคะแนนผ่านระบบของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้สามารถป้องกันความผิดพลาดดังกล่าวได้</p>																												
<p>➤ 4.3 มีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>หลักสูตรได้กำหนดมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจนตามเล่ม มคอ.2 โดยผลการประเมินของหลักสูตรนักศึกษาสามารถทราบข้อมูลจากหลากหลายช่องทาง เช่น การปฐมนิเทศนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนแจ้งให้ทราบในวันแรกของการเรียน คู่มือนักศึกษาซึ่งนักศึกษาสามารถค้นหาได้จากเว็บไซต์ของคณะกรรมการธุรกิจ</p> <p>หลักสูตรได้กำหนดมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจนตามเล่ม มคอ.2 โดยมีการวัดผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละหนึ่งครั้งเพื่อประเมินผลการศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="209 1171 1090 1619"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>ผลการศึกษา</th> <th>ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>ดีเยี่ยม (Excellent)</td> <td>4.0</td> </tr> <tr> <td>B+</td> <td>ดีมาก (Very Good)</td> <td>3.5</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>ดี (Good)</td> <td>3.0</td> </tr> <tr> <td>C+</td> <td>ดีพอใช้ (Fairly Good)</td> <td>2.5</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>พอใช้ (Fairly Good)</td> <td>2.0</td> </tr> <tr> <td>D+</td> <td>อ่อน (Poor)</td> <td>1.5</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>อ่อนมาก (Very Poor)</td> <td>1.0</td> </tr> <tr> <td>F</td> <td>ตก (Fail)</td> <td>0.0</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0	B+	ดีมาก (Very Good)	3.5	B	ดี (Good)	3.0	C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5	C	พอใช้ (Fairly Good)	2.0	D+	อ่อน (Poor)	1.5	D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0	F	ตก (Fail)	0.0	
ระดับคะแนน	ผลการศึกษา	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต																										
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0																										
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5																										
B	ดี (Good)	3.0																										
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5																										
C	พอใช้ (Fairly Good)	2.0																										
D+	อ่อน (Poor)	1.5																										
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0																										
F	ตก (Fail)	0.0																										





ผลการดำเนินงาน		หลักฐาน/ตารางอ้างอิง												
<p>กรณีที่ไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>สัญลักษณ์</th> <th>ความหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>W</td> <td>ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ(Withdrawn)</td> </tr> <tr> <td>I</td> <td>การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์(Incomplete)</td> </tr> <tr> <td>S</td> <td>ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)</td> </tr> <tr> <td>U</td> <td>ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน ไม่เป็นที่พึงพอใจ (Unsatisfactory)</td> </tr> <tr> <td>AU</td> <td>การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)</td> </tr> </tbody> </table>		สัญลักษณ์	ความหมาย	W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ(Withdrawn)	I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์(Incomplete)	S	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)	U	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน ไม่เป็นที่พึงพอใจ (Unsatisfactory)	AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)	
สัญลักษณ์	ความหมาย													
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ(Withdrawn)													
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์(Incomplete)													
S	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)													
U	ผลการศึกษา การปฏิบัติงาน ฝึกงาน ไม่เป็นที่พึงพอใจ (Unsatisfactory)													
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)													
<p>ทางหลักสูตรได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2563 ตามระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา เพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งชี้แจงบทบาทหน้าที่การให้คำปรึกษาทั้งในด้านวิชาการ กิจกรรม และการดูแลปกครอง โดยอาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งตารางให้คำปรึกษาตามความเหมาะสม</p> <p><u>กรณีนักศึกษาไม่มีปัญหา</u> อาจารย์ที่ปรึกษาให้ข้อมูลและคำแนะนำในด้าน การวางแผนการเรียน วิชาการ งานวิจัย</p> <p><u>กรณีนักศึกษามีปัญหา</u> อาจารย์ที่ปรึกษาวิเคราะห์และหาทางช่วยเหลือ นักศึกษาที่มีปัญหาทางการเรียนหรือต้องการความช่วยเหลือด้านอื่นๆ การติดตามการสำเร็จของนักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่งาน บัณฑิตศึกษาช่วยกันตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนและผลการเรียนในแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>จากผลการดำเนินงานตามแผนการให้คำปรึกษาหลักสูตรได้ดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษาในปี การศึกษา 2563 ผ่านทางระบบสารสนเทศอาจารย์จากผู้ตอบแบบสอบถาม ปรากฏว่าผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก (สูงกว่า 4.50 จากคะแนนเต็ม 5)</p>														





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➢ 4.4. มีวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุมวิธีการแบบรูปิก ระยะเวลาการประเมิน การกำหนดเกณฑ์การประเมิน การกระจายค่าน้ำหนักการประเมิน ไปจนถึงเกณฑ์การให้คะแนนและการตัดเกรดที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้และเป็นธรรมในการประเมิน</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีการวางแผนการดำเนินการในประเด็น การประเมินผู้เรียน โดยกำหนดให้ประเมินก่อนเรียน และหลังเรียนในแต่ละรายวิชา</p> <p>1. หลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้มีความเหมาะสมกับรายละเอียดของรายวิชาและเพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และมีความสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร ทั้งในรูปแบบของการสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค สอบประมวลความรู้ สอบการค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์ ตลอดจนการประเมินผลจากการนำเสนอรายงานการอภิปรายของนักศึกษา</p> <p>2. ในรายวิชาที่สอนร่วมกัน เช่น วิชาการเทียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ วิชาสัมมนากลยุทธ์การตลาด มีการประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อกำหนดรูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เกณฑ์ในการวัดผล สัดส่วนการวัดผล เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร</p> <p>3. ทุกรายวิชาจะทำการตัดเกรดโดยเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย</p> <p>4. ทุกรายวิชาจะมีการกำหนดรายละเอียดการประเมินอย่างชัดเจน ทั้งในส่วนของวิธีการ เงื่อนไข เกณฑ์การวัดและประเมินผล โดยมีการกำหนดค่าน้ำหนักการให้คะแนนในแต่ละเกณฑ์ของการวัด ซึ่งจะต้องระบุไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4</p> <p>5. มีการสื่อสารให้ผู้เรียนทราบก่อนเปิดภาคเรียน โดยมีการเผยแพร่ มคอ. 3 ผ่านทางระบบ LMS หรือระบบสารสนเทศ และชี้แจงในวันแรกของการเรียนการสอนในรายวิชานั้น</p> <p>6. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงทำความเข้าใจในเรื่องของการวัดและประเมินผล ข้อตกลงกับนักศึกษาในวันแรกของการเรียนในแต่ละรายวิชา</p> <p>7. เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะทำการประเมินผลการเรียนตามแผนใน มคอ.3 และทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษา ก่อนส่งเข้าระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ หลังจากนั้นสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะส่งผลการเรียนของนักศึกษาทุกรายวิชามายังคณะบริหารธุรกิจ เพื่อการอนุมัติผลการเรียนของนักศึกษาโดยกรรมการประจำคณะ</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➢ 4.5. มีวิธีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรที่มีความชัดเจน</p> <p>หลักสูตรได้กำหนดให้ทุกรายวิชามีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร และบรรลุวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยระบุไว้ใน มคอ.3 ของแต่ละรายวิชา โดยการประเมินผู้เรียนใช้วิธีที่หลากหลายเพื่อให้มีความเหมาะสมกับรายเอียดของรายวิชา ทั้งในรูปแบบของการสอบ การศึกษาค้นคว้าอิสระ การทำวิทยานิพนธ์ การนำเสนอรายงานการอภิปราย เป็นต้น ซึ่งเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะทำการรายงานผลประเมินผลนักศึกษา และนำข้อมูลจากข้อเสนอแนะของนักศึกษารายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา ในมคอ.5 และ มคอ.6</p>	
<p>➢ 4.6. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสมแก่เวลา และช่วยพัฒนาการเรียนรู้</p> <p>หลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนโดยวิธีการสอบ การมอบหมายงาน การจัดกิจกรรมทางวิชาการ เช่น การจัดสัมมนา การสังเกตพฤติกรรม ซึ่งในแต่ละวิชา อาจารย์ผู้สอนจะทำการพิจารณาจากผลการประเมิน และทำการแจ้งนักศึกษาให้ทราบว่าการปรับปรุงในเรื่องใดเพิ่มเติม</p> <p>หลักสูตรมีการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลป้อนกลับให้นักศึกษารับทราบเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการให้คำปรึกษานักศึกษาเพื่อปรับปรุงงานที่ได้รับมอบหมายในรายวิชาที่มีการทำวิจัย การค้นคว้าอิสระ และวิทยานิพนธ์ผ่านระบบสารสนเทศ การเรียนการสอน การให้ข้อมูลในชั้นเรียน การแก้ไขงานผ่านทาง e-mail หรือ ไลน์กลุ่ม ในระหว่างที่นักศึกษา กำลังดำเนินการจัดทำ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถพัฒนาผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 2. มีการจัดทำ มคอ.5 เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการเรียนการสอนครั้งต่อไป โดยหลักสูตรได้มีการประเมินการเรียนการสอน โดยพิจารณาจากผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในทุกรายวิชาในปีการศึกษาที่ผ่านมา และนำข้อมูลเสนอแนะและปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละรายวิชา มาปรับปรุง รายงานผลการดำเนินงานของแต่ละรายวิชาตามแบบ มคอ.5 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาครบถ้วนทุกรายวิชา 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 4.7. การประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการต่างๆ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>หลักสูตรฯ มีการติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง และความสอดคล้องของการประเมินผลรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ในการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ของภาคการศึกษาที่ 1/2563 และ ภาคการศึกษาที่ 2/2563 จากการติดตามและตรวจสอบความถูกต้อง พบว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทุกคนส่งแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) ครบตามเวลาที่กำหนดทุกรายวิชา และได้มีการปรับปรุงรายละเอียดในรายวิชาให้มีความทันสมัย และการประเมินผลสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังโดยผ่านการพิจารณาจากกรรมการประจำหลักสูตร มคอ.3 และ มคอ.4 แล้ว</p>	

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ.....

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.[68

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➢ 5.1. มีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโปรโมทขึ้นทำงานในตำแหน่งใหม่ การเลิกจ้างและแผนการเกษียณอายุ) ดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าคุณภาพและปริมาณของบุคลากรทางวิชาการตอบสนองความต้องการด้านการศึกษ การวิจัยและการบริการทางวิชาการ</p> <p>หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน โดยอาจารย์ทุกคนมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารหลักสูตรตามที่คณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยคณะกรรมการธุรกิจมีการวางแผนบุคลากรสายวิชาการ ทั้งแผนระยะสั้นในแต่ละปีการศึกษา และแผนระยะยาว โดยแผนระยะยาวคณะได้กำหนดให้บุคลากรสายวิชาการกำหนดการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง 4 ปี โดยแผนครอบคลุมการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับแผนระยะสั้น ส่วนใหญ่บุคลากรสายวิชาการจะได้รับการพัฒนาทักษะวิชาชีพระยะสั้น ตามความต้องการของอาจารย์ และบางโครงการเป็นการกำหนดการพัฒนาขึ้นตามความเร่งด่วนในการนำไปใช้เพื่อการเรียนการสอน การทำวิจัย และด้านอื่น ๆ โดยมีแผนการสนับสนุนการพัฒนาอาจารย์บุคลากรสายวิชาการ ดังนี้</p> <p>- แผนระยะสั้น สนับสนุนให้อาจารย์สามารถพัฒนาตนเองในระยะสั้นตามงานสอน และการบริการวิชาการโดยในแต่ละปีงบประมาณ มีงบประมาณสนับสนุนให้ท่านละไม่เกิน 20,000 บาท และให้งบสนับสนุนการนำเสนอด้านการวิจัย โดยมีข้อมูลสรุปการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร นอกจากนั้น ในสถานการณ์โรคระบาดที่ทำให้ระบบการเรียนการสอน และงานบริการด้านอื่นๆ ต้องมีการปรับเปลี่ยน เป็นการใช้งานในระบบออนไลน์มากขึ้น คณะได้จัดอบรมระยะสั้น ๆ ในการใช้งานระบบการเรียนการสอนออนไลน์ เช่น ระบบ LMS, Google Classroom, MS teams, Zoom เพื่อใช้ทั้งการเรียนการสอน การเก็บข้อมูลงานวิจัย และการให้บริการวิชาการตามสถานการณ์ของพื้นที่</p>	
<p>➢ 5.2. มีการวัดและติดตามปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน ด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ</p> <p>หลักสูตรมีการวัดและติดตามสัดส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์และภาระงานในภาพรวมเพื่อการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ ดังนี้</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน เมื่อเทียบสัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ไม่เกิน 1 : 27 ด้วยศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อพิจารณาจากกรอบภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ครอบคลุมภาระงานสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยกำหนดภาระงานรวมทุกด้านในแต่ละปีการศึกษา ไม่น้อยกว่า 1,260 ชั่วโมง ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนยังมีภาระงานอยู่ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>จากการวิเคราะห์ภาระงานสอนของอาจารย์ พบว่า มีภาระงานอยู่ในเกณฑ์ปกติ และอาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถผลิตผลงานวิจัย การเผยแพร่ งานวิจัยและการบริการวิชาการอย่างสม่ำเสมอ นอกจากผลงานอาจารย์แล้ว ผลงานวิจัยของของนักศึกษาที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในภาคการศึกษาที่ 2563 นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมได้มีการตีพิมพ์บทความวิจัยร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 6 ราย จากวารสารทางวิชาการ 3 แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน 2 ราย มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ จำนวน 2 ราย และมหาวิทยาลัยแม่โจ้จำนวน 2 ราย นอกจากความสำเร็จจากภาระงานข้างต้นแล้ว อาจารย์ประจำหลักสูตรยังมีการบริการวิชาการ เช่น การเป็นกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการของสถาบันการศึกษาอื่น การเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาผลงานทางวิชาการของวารสาร มหาวิทยาลัยทักษิณ ผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาเครื่องมือการวิจัย และประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ เป็นต้น</p>	
<p>➤ 5.3. มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และมีการสื่อสารให้ทราบ</p> <p>หลักสูตรใช้การกำหนดสมรรถนะให้สอดคล้องกับค่านิยมหลัก (Core Values) RUTS ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยกำหนดค่านิยมหลักขององค์กรซึ่งแทนด้วยตัวอักษร 4 ตัว คือ RUTS โดยมีความหมายดังนี้</p> <p>R = Responsibility</p> <p>รับผิดชอบต่อตนเอง รับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพ</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>U = Unity</p> <p>เป็นหนึ่งในเดียว กลมเกลียวสามัคคี ทำงานเป็นทีม เสริมกำลัง สร้างความเข้มแข็ง เพื่อยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตกำลังคนและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน</p> <p>T = Technology and Innovation</p> <p>ตามทัน พัฒนา ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การจัดการศึกษาและการสร้างเครือข่าย</p> <p>S = Shining Wisdom</p> <p>ริเริ่มแห่งปัญญา การสร้างปัญญาด้วยการฝึกฝนและสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของความรักและศรัทธา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่เป็นภูมิปัญญาของคนไทย</p> <p>สำหรับคุณสมบัตินี้ของอาจารย์ อาจารย์ประจำหลักสูตรว่าทุกท่านต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์กำกับมาตรฐานหลักสูตรที่ สกอ. กำหนด ข้อบังคับ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560 นอกจากนี้ท่านอาจารย์ต้องมีภาระงานครอบคลุมพันธกิจหลัก 4 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ 2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ส่งการนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ 3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน 4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์ <p>พันธกิจทั้ง 4 ด้านได้รับการสื่อสารมายังบุคลากรผ่านการประชุมผู้บริหารของคณะ และได้รับการถ่ายทอดต่อมายังบุคลากรภายในคณะ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีการสื่อสารผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ภายในมหาวิทยาลัย ป้ายอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการสื่อสารผ่านเว็บไซต์ rmutsv.ac.th ซึ่งเป็นช่องทางที่มหาวิทยาลัยใช้สำหรับการสื่อสารเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร</p>	
<p>➤ 5.4 มีการกำหนดตำแหน่งหน้าที่และจัดสรรบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัด</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและ</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>ขนาดย่อมได้มีการจัดสรรภาระงานแบ่งตามพันธกิจ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาระงานสอน โดยพิจารณาจาก คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ ในการสอนรายวิชาดังกล่าว และความเชี่ยวชาญการวิจัย มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทุกท่านทำผลงานวิจัย โดยการเขียนขอทุนสนับสนุนวิจัยทั้ง งบประมาณรายได้ งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก 2. การบริการวิชาการ พิจารณาจากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของ อาจารย์แต่ละท่าน ความผูกพันหรือความใกล้ชิดกับพื้นที่หรือชุมชนที่จะ ให้บริการวิชาการ ตลอดจนการมีประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาให้กับ หน่วยงานภายนอก 	
<p>➢ 5.5 มีการวัดประเมินผล และการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ ที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรม ที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ</p> <p>มหาวิทยาลัยมีเกณฑ์ในการการวัดประเมินผลเพื่อการเลื่อนตำแหน่งของ อาจารย์ เพื่อความก้าวหน้าโดยดำเนินการภายใต้ระบบคุณธรรม และความ โปร่งใส การประเมินผลมีความสอดคล้องตามพันธกิจด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการ คณะฯ มีการกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผล อาจารย์ที่มีการประกาศอย่างชัดเจน และมีแบบฟอร์มการประเมินที่บุคลากร สายวิชาการสามารถเข้าถึงได้ การประเมินผลจะมีการกำหนดตัวชี้วัด วัดเชิง ปริมาณ เช่น จำนวนผลงานที่ทำสำเร็จในเวลาที่ควรจะเป็น ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เช่น ความถูกต้อง/ความเรียบร้อย ตรงตามมาตรฐานงานนั้นๆ ตัวชี้วัดเชิงเวลา เช่น การกำหนดช่วงความสำเร็จของงานในแต่ละระดับเมื่อเทียบกับเวลา มาตรฐานที่ควรจะเป็น ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน เช่น การประหยัดค่าวัสดุอุปกรณ์ การ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ ค่าใช้จ่าย และตัวชี้วัดเชิงความพอใจ เช่น การวัด ความพึงพอใจทางด้านบริการต่างๆ และประเมินผลตามแนวทางนั้น</p>	
<p>➢ 5.6 มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ ความความรับผิดชอบของบุคลากรสาย วิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพและ เสรีภาพทางวิชาการ และมีการสื่อสารให้ทราบ</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรได้ขออนุมัติกรอบอัตรากำลังทดแทนอาจารย์ที่ กำลังจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณนี้ ทั้งนี้หลักสูตรใช้แนวทางร่วมกับ คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อความโปร่งใสและยุติธรรม พร้อมทั้งการมีส่วนร่วม จากตัวแทนของหลักสูตร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณบดี เพื่อให้ข้อเสนอแนะ บุคคลที่จะเป็นกรรมการออกข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ โดยดำเนินการผ่านกอง บริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยเป็นในการคัดเลือก โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติ</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. การประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อกำหนด job description และ job specification ของอาจารย์ที่จะรับสมัคร2. หลักสูตรทำบันทึกข้อความขอกรอบอัตรากำลัง พร้อมมอบหมายให้ประธานหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิในหลักสูตร เป็นตัวแทนในการคัดเลือกร่วมกับคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย3. เมื่อได้รับอนุมัติกรอบอัตรากำลังแล้ว คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ตามเกณฑ์กำกับมาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัติของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อให้สอดคล้องกับการวางแผนบุคลากรดังกล่าวไปแล้วใน AUN 6.1 หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติอัตราทดแทนในครั้งนี้อยู่เป็นวุฒิปริญญาเอก ด้านการจัดการ ที่มีพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการจัดการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรปรับปรุง 2564 สาขาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล4. มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครตามระบบของมหาวิทยาลัย ตามสื่อต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์มหาวิทยาลัย หนังสือประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในขณะที่เดียวกันหลักสูตรได้ประชาสัมพันธ์ด้วยตนเองผ่านเฟซบุ๊กของอาจารย์แต่ละท่านเพื่อเป็นการกระจายข่าวสารไปสู่กลุ่มเป้าหมายให้กว้างขึ้น5. เมื่อมีผู้สมัครผ่านระบบบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย และหมดเขตการรับสมัคร มหาวิทยาลัยได้พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครและประสานงานเพื่อกำหนดวัน เวลา สอบคัดเลือกซึ่งกระบวนการคัดเลือกประกอบด้วย การสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ความรู้เฉพาะสาขา และการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งครอบคลุมเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพอาจารย์ รวมถึงการประเมินสมรรถนะในภาพรวมที่เหมาะสมกับตำแหน่ง อย่างไรก็ตามในการสอบครั้งนี้ไม่มีผู้สมัครผ่านเกณฑ์ เป็นผลให้หลักสูตรขาดอัตรากำลังที่จะทดแทนอัตราเกษียณ อย่างไรก็ตามคณะได้หารือกับกองบริหารงานบุคคลเพื่อรับสมัครสอบอีกครั้งในเร็วๆ นี้	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➢ 5.7 มีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบและมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้</p> <p>ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ ได้วางแผนการจัดโครงการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากงบประมาณที่ได้รับ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้และนำมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน</p> <p>เนื่องจากในปีการศึกษา 2563 เกิดการระบาดของเชื้อไวรัสโควิด 19 เป็นเหตุให้โครงการฝึกอบรมหลายโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ อย่างไรก็ตามโครงการที่สำคัญๆและมีความจำเป็น คณะฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมในรูปแบบของออนไลน์แทน ซึ่งส่งผลให้บุคลากรสายวิชาการได้รับความรู้และประสบการณ์เพิ่มมากขึ้นเช่นกัน นอกจากนี้คณะฯยังได้มีการปรับเปลี่ยนโครงการฝึกอบรมเพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ส่งผลให้บุคลากรได้ประโยชน์จากการฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว</p>	
<p>➢ 5.8 มีการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับ เพื่อประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัยและบริการทางวิชาการ</p> <p>หลักสูตรร่วมกับคณะในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการทำงาน การให้รางวัล และการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบบประเมินผลการทำงาน พิจารณาแบบข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการกำหนดสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการไว้ชัดเจนแล้ว โดยทุกคนจะต้องลงลายมือชื่อเพื่อยอมรับข้อตกลงดังกล่าวทุกครั้งที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะจะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน จะพิจารณาผลงานที่ครอบคลุมภารกิจทั้ง 3 ด้าน คือ งานสอน การวิจัย การบริการวิชาการและอื่น ๆ โดยให้น้ำหนักผลสัมฤทธิ์ด้านการปฏิบัติงานร้อยละ 40 ผลสัมฤทธิ์ของงานด้านยุทธศาสตร์ร้อยละ 20 ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนดร้อยละ 40 ผลการประเมินปรากฏในผลการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนตามรอบการประเมินปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ระหว่างเดือนกันยายน ถึง กุมภาพันธ์ และครั้งที่ 2 ระหว่างเดือนมีนาคมถึง สิงหาคม และแจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบเป็นความลับส่วนตัว อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยจะมีการประกาศระดับผลการประเมินให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อสารไปยังบุคลากรของหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>2. การให้รางวัล: คณาจารย์ของหลักสูตรที่ปฏิบัติงานได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดจะได้รับการยกย่อง รวมถึงได้รับรางวัลในหลากหลายรูปแบบ เช่น จ่ายเป็นเงินสด การจัดทำบอร์ดไวน์ลิตดในพื้นที่บริเวณด้านข้างคณะเพื่อแสดงความยินดีต่ออาจารย์ที่ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิจัยทั้งระดับชาติและนานาชาติ รวมถึงการได้เลื่อนตำแหน่งวิชาการ ขณะเดียวกันยังมีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของคณะและของมหาวิทยาลัย</p> <p>3. การพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติทั้งการสอน วิจัย และผลงานวิชาการ: คณาจารย์ของหลักสูตรได้รับการพัฒนาตนเองจากการสนับสนุนของคณะในหลากหลายรูปแบบ เช่น การให้เงินสนับสนุนการพัฒนาตนเอง 20,000 บาทต่อปีงบประมาณ ทุนสนับสนุนการทำวิจัยไม่เกิน 30,000 บาทต่องานวิจัย ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยในหรือต่างประเทศไม่เกิน บาทต่อปี ทุนสนับสนุนการผลิตผลงานทางวิชาการเอกสารประกอบการสอน หนังสือ และตำรา รวมถึงการให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ และทุนสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>ทั้งนี้คณาจารย์ของหลักสูตรสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแก่คณะ โดยผ่านช่องทางการประชุมคณะ รวมถึงการที่คณะเปิดโอกาสให้คณาจารย์ของหลักสูตรเสนอแนะในช่วงการจัดกิจกรรมต่างๆ</p>	

ตารางที่ 2.4 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของ ปริญญาเอก
			จำนวน	FTE	
ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	4	5		100
อาจารย์					
อาจารย์พิเศษ	2				100
ผู้บรรยายพิเศษ	-	-	-	-	-
อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	-

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ 3 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ 4
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย





เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 6.1 มีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน มีการสื่อสารเผยแพร่และเป็นปัจจุบัน สรุปข้อตกลงในการใช้กระบวนการและขั้นตอนในการรับนักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การสมัครผ่านเว็บไซต์ 2. สมัครด้วยตนเอง ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลในใบสมัครและยื่นเอกสารให้กับงานบัณฑิตศึกษา <p>ในกระบวนการรับนักศึกษาผู้สมัครจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติให้ตรงตามเงื่อนไขจากกรรมการหลักสูตร และมีกระบวนการเปิดรับทุกภาคการศึกษา โดยบริหารจัดการภายในหลักสูตรเกี่ยวกับการเรียน</p> <p>จากการทบทวนกระบวนการรับสมัครนักศึกษา พบว่าผู้สมัครส่วนใหญ่เป็นศิษย์เก่า และบุคคลภายนอกที่ได้รับข้อมูลทางเว็บไซต์ แผ่นพับ และการประชาสัมพันธ์ของศิษย์เก่า ในปีการศึกษานี้ทางหลักสูตรไม่เจอปัญหาในการมารายงานตัว</p> <p>ในส่วนของปีการศึกษา 2563 หัวหน้าหลักสูตรได้ประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรในการวางแผนการรับนักศึกษา ทุกภาคการศึกษา เนื่องจากปัจจุบันมีผู้สมัครมีจำนวนน้อยลง ทำให้มีความจำเป็นต้องเปิดทุกภาคการศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2563 มีผู้สมัครจำนวน 11 คน และมีผู้ที่มารายงานตัวจำนวน 6 คน</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>หลักสูตรได้มีการการประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครศึกษาต่อระดับปริญญาผ่านเอกสารใบปลิวและแผ่นพับ การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ของคณะกรรมการธุรกิจ เฟสบุ๊คของหลักสูตร รวมถึงการใช้ศิษย์ปัจจุบันในการบอกต่อไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สนใจจะศึกษาต่อในระดับปริญญาโท</p>	
<p>➢ 6.2. มีการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว ของการบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่ทางวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการมีความเพียงพอและมีคุณภาพ</p> <p>การประเมินความเพียงพอของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทำโดยมหาวิทยาลัยฯ ให้นักศึกษาประเมินผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจต่ออาจารย์ผู้สอน เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ซึ่งหลักสูตรจะนำประเด็นมาพิจารณา</p>	
<p>➢ 6.3. มีระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับ และข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันทีหากจำเป็น</p> <p>หลักสูตรให้ความสำคัญในการดูแลผู้เรียน การสนับสนุนความก้าวหน้าของผู้เรียน รวมถึงภาระงานของนักศึกษา (Workload) จึงได้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านการดูแลผู้เรียน: หลักสูตรได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปเพื่อดูแลให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย โดยสร้างเป็นไลน์กลุ่มเพื่อให้นักศึกษาความสะดวกในการติดต่อ รวมถึงมีการติดไว้ในห้องเรียนเพื่อให้นักศึกษาได้เกิดการรับรู้ อีกทั้งมหาวิทยาลัยได้จัดให้มีระบบให้บริการนักศึกษาผ่านออนไลน์เพื่อสนับสนุนการทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษา ในระบบจะถูกออกแบบให้มีประวัติของนิสิต รายงานผลการเรียนแบบละเอียดและสรุปเป็นเกรดเฉลี่ย มีระบบให้สื่อสารกับนักศึกษาทั้งเชิงภาพรวมทั้งหมดและรายบุคคล ในช่วงเรียนรายวิชาแต่ละภาคเรียนอาจารย์ที่ปรึกษาจะติดตามพฤติกรรมนักเรียนผ่านอาจารย์ผู้สอน และเฝ้าระวังผลการเรียนเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ หากมีความผิดปกติเกิดขึ้นจะนัดหมายเพื่อทำการให้คำปรึกษารายบุคคล ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งทาง e-mail, Facebook และ Line ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งยังสามารถแสดงความคิดเห็น และแบ่งปันเรื่องราวและเหตุการณ์อื่น ๆ 2. ด้านการสนับสนุนความก้าวหน้าของผู้เรียน: หลักสูตรมุ่งเน้นให้ผู้เรียนบรรลุ PLOs ของหลักสูตรทั้ง 5 ข้อ จึงกำหนดนโยบายให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อตอบโจทย์ PLOs ข้างต้น นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรช่วยผลักดันให้บรรลุ PLOs ดังกล่าว เช่น อาจารย์และรุ่นพี่พบนักศึกษาใหม่ เพื่อการสื่อสารปรัชญาการจัดการการศึกษา รายละเอียด 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>หลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน โดยเฉพาะความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระและโครงการหรือกิจกรรมที่อาจารย์ผู้สอนได้มอบหมาย นอกจากนี้ยังดูแลช่วยเหลือและให้ข้อเสนอ ตลอดจนประสานกับผู้จัดงานเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรือผู้ดูแลวารสารทางวิชาการ เพื่อให้นักศึกษาได้เผยแพร่หรือตีพิมพ์บทความวิจัยอันเป็นเงื่อนไขสำคัญของการจบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>3. ภาระงานของนักศึกษา (Workload): การดูแลภาระงานและกิจกรรมที่จำเป็นของนักศึกษา จะได้รับการจัดสรรให้สอดคล้องและเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของแต่ละรายวิชา ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน เช่น การบูรณาการเนื้อหาพร้อมกันระหว่างรายวิชาสถิติเพื่อการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ และวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ กล่าวคือเมื่อนักศึกษาสามารถนำความรู้เรื่องสถิติเพื่อการวิจัยมาต่อยอดในรายวิชาการระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ และการเขียนโครงร่างการวิจัยในวิชาการระเบียบวิธีวิจัยพร้อมการนำเสนอจะนำไปต่อยอดเป็นหัวข้อของวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระต่อไป ทำให้นักศึกษามีความต่อเนื่องในการเรียนให้สามารถจบการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>หลักสูตรร่วมกันวิเคราะห์ผลการดำเนินงานขั้นต้นเพื่อประเมินระบบการให้คำปรึกษา การติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน ที่จะให้บรรลุ PLOs ของหลักสูตร ทั้งนี้มีนักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานดังกล่าวว่าสามารถตอบสนอง PLOs ของหลักสูตรได้ในระดับหนึ่ง</p>	
<p>➢ 6.4. มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขันของผู้เรียนและการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียนด้านต่างๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะและความสามารถในการทำงาน</p> <p>หลักสูตรได้ตระหนักถึงการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุ PLOs และสมรรถนะของนักศึกษาผ่านระบบการให้คำปรึกษา ดังนี้</p> <p>ระบบการให้คำปรึกษา: หลักสูตรได้จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางในการเรียน การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ตลอดจนจนปัญหาที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการศึกษา</p>	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>เช่น ปัญหาการเปลี่ยนที่ทำงาน ปัญหาด้านการเงินอันเนื่องมาจากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและการแพร่ระบาดของโควิด 19 ต่อจากนั้นเมื่อนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเรียบร้อยแล้ว อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปจะดูแลนักศึกษาในด้านอื่นที่ไม่เกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ โดยนักศึกษาสามารถติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาได้หลากหลายช่องทาง ได้แก่ ทางโทรศัพท์มือถือ E-mail และมีการสร้างกลุ่ม Line และ Facebook เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็ว และนักศึกษาสามารถเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้โดยตรงตามตารางเวลาที่ได้นัดหมายกันไว้ นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถปรึกษารุ่นพี่ที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว เพื่อสร้างความมั่นใจในการเรียนและทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้ประสบความสำเร็จ</p>	
<p>➢ 6.5 มีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่า สามารถให้บริการได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้มารับบริการได้อย่างมีราบรินและมีประสิทธิภาพ</p> <p>การกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน เป็นบทบาทของคณะ เนื่องจากคณะมีการบริหารงานแบบรวมศูนย์ โดยกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับสมรรถนะและการประเมินการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุน มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะร่วมกับมหาวิทยาลัยในการกำหนดสมรรถนะงาน/จัดทำรายละเอียดงานของบุคลากรสายสนับสนุน 2. กำหนดรายละเอียดของงานเฉพาะตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน นำมาจัดทำเป็นเกณฑ์เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และการต่อสัญญาจ้าง เช่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงาน ได้กำหนดสมรรถนะหลัก คือ ต้องมีความรู้ในงานที่รับผิดชอบและได้รับมอบหมาย เช่น ด้านการเงินงบประมาณ ด้านพัสดุ ด้านการวิจัย ด้านบริหารงานบุคคล ด้านประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น 3. การประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนนั้น คณะให้หัวหน้างานที่รับผิดชอบขั้นต้นเป็นผู้ประเมิน ต่อจากนั้นจึงให้ผู้บริหารที่อยู่ในระดับสูงขึ้นไป และคณบดีเป็นผู้ร่วมประเมินด้วย โดยใช้คะแนนเฉลี่ยของผู้ประเมินทุกคนเป็นคะแนนผลการประเมินบุคลากรสายสนับสนุน 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>3.1 ต้นปีการศึกษา 2563 ผู้บริหารและบุคลากรสายสนับสนุนมีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2563</p> <p>3.2 บุคลากรสายสนับสนุนจัดทำข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานเสนอไปยังผู้บริหาร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>3.3 สิ้นปีการศึกษา 2563 บุคลากรสายสนับสนุนรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงร่วมที่ได้เสนอไว้ เมื่อต้นปีการศึกษา</p> <p>3.4 หัวหน้างานตามลำดับชั้นประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลากรสายสนับสนุนผ่านแบบสอบถาม เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา</p> <p>3.5 ผู้บริหารแจ้งผลการประเมินและข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนนำผลการประเมินไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน</p> <p>จากการดำเนินงานข้างต้น สะท้อนให้เห็นว่า คณะมีการกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะที่ชัดเจนเป็นระบบ รวมทั้งมีการสื่อสารสิ่งเหล่านี้ผ่านการประชุมร่วมกันของบุคลากรภายในคณะ รวมถึงมีการประเมินเพื่อทบทวนแนวปฏิบัติที่ใช้อยู่ทุกปีการศึกษา ผ่านโครงการต่างๆ เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้นในปีต่อ ๆ ไป พร้อมทั้งนี้คณะฯ มีการสำรวจแนวทางการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน การดำเนินการดังกล่าวถือว่าการดำเนินการตามองค์ประกอบของ PDCA อย่างชัดเจน</p>	
<p>➤ 6.6. มีการประเมินผลการให้บริการและช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการเทียบเคียงสมรรถนะ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง</p> <p>หลักสูตรมีการทบทวนและประเมินผลการให้บริการนักศึกษา เพื่อพัฒนาการให้บริการนักศึกษาให้ดีขึ้น และสามารถตอบสนองตรงตามความต้องการของนักศึกษา อย่างไรก็ตามในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรยังไม่ได้นำคู่เทียบมา benchmark เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป หลักสูตรได้มีการวางแผนในการหาคู่เทียบในปีการศึกษาต่อไป โดยพิจารณาสถานที่ศึกษาที่เปิดหลักสูตรระดับปริญญาโทและมีโครงสร้างหลักสูตรใกล้เคียงกันและมีหลักหรือแนวทางในการให้บริการนักศึกษาที่ดี มีมาตรฐาน เพื่อให้ได้แนวปฏิบัติที่ดีเมื่อได้คู่เทียบแล้ว หลักสูตรจะได้ศึกษาหรือเรียนรู้วิธีการทำงานของคู่เทียบเพื่อนำมาปรับใช้ในหลักสูตรต่อไป</p>	





ตารางที่ 2.5 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรห้องสมุด	-	-	-	-	-
บุคลากรห้องปฏิบัติการ	-	-	-	-	-
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	2	-	-	2
บุคลากรดำเนินงานบริหารงานบุคคล	-	1	-	-	1
บุคลากรดำเนินงานบริการนักศึกษา (ฝ่ายพัฒนานักศึกษา - งานกองทุนนักศึกษา (กยศ.) / กิจกรรมเสริมหลักสูตร - งานสโมสร/งานทหาร (ฝ่ายวิชาการและวิจัย) - งานสหกิจและฝึกงาน - งานทะเบียน	-	1	-	-	-
บุคลากรดำเนินงานบริการนักศึกษา (ประจำสาขา) - การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	-	1	-	-	-
เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
- การบัญชี	-	1	-	-	-
- การตลาด	-	1	-	-	-
- การจัดการ	-	1	-	-	-
- ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	-	1	-	-	-
อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	-
จำนวนทั้งหมด	-	10	2	-	12





ตารางที่ 2.6 ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร		
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/ จำนวนที่ลงทะเบียน
2563	11	5	11
2562	6	5	6
2561	7	5	7
2560	-*	5	-
2559	6	5	6

หมายเหตุ : *จำนวนแรกเข้า ในปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้ทำการเปิดรับสมัคร แต่มีจำนวนผู้สนใจสมัครน้อย ทำให้ไม่สามารถเปิดสอนได้ หลักสูตรจึงได้ดำเนินรวบรวมข้อมูลของผู้สมัครเพื่อติดต่อในรอบปีการศึกษา 2561

ตารางที่ 2.7 จำนวนนักเรียนทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นักศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม
2563	11	7	-	-	-	18
2562	6	4	-	-	-	10
2561	7	7	-	-	-	14
2560	-	6	-	-	-	6
2559	6	6	-	-	-	12

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ....
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย





เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 7.1 มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตรรวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพียงพอ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีการใช้ทรัพยากรทางกายาร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ โดยมีพื้นที่ให้นักศึกษานั่งบริเวณรอบๆ อาคาร รวมทั้งห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์ในการสืบค้นหาข้อมูล ดังนี้</p> <p>ทรัพยากรทางกายภาพ เช่น ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องเรียนรวม ห้องฝึกปฏิบัติงานขาย ห้องระดมความคิดเห็น ห้องสมุด ระบบสาธารณูปโภค พื้นที่ลานพักผ่อนของนักศึกษาพร้อมโต๊ะ-เก้าอี้ เป็นต้น</p> <p>นอกจากนี้มหาวิทยาลัยฯ ยังมีศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานกลางในการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการใช้ระบบสืบค้นหาข้อมูล และห้องสมุดกลางที่เป็นกลไกสนับสนุนการเรียนรู้ทางด้านการจัดการให้กับนักศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ</p>	





ผลการดำเนินงาน				หลักฐาน/ตารางอ้างอิง																																																																																		
<p>2. สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ ระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้นข้อมูล (ระบบ WIFI) หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร</p> <p>ทั้งนี้ทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลักสูตรสาขาวิชาการเงินใช้ร่วมกับคณะกรรมการธุรกิจ มีดังตารางนี้</p> <p>ทรัพยากรทางกายภาพ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับที่</th> <th>ชนิดของห้อง</th> <th>ขนาด/ที่นั่ง</th> <th>จำนวน/ห้อง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>ห้องบรรยาย</td><td>40</td><td>4</td></tr> <tr><td>2.</td><td>ห้องบรรยาย</td><td>50</td><td>4</td></tr> <tr><td>3.</td><td>ห้องบรรยาย</td><td>60</td><td>10</td></tr> <tr><td>4.</td><td>ห้องบรรยาย</td><td>70</td><td>14</td></tr> <tr><td>5.</td><td>ห้องบรรยาย</td><td>90</td><td>4</td></tr> <tr><td>6.</td><td>ห้องบรรยาย</td><td>120</td><td>1</td></tr> <tr><td>7.</td><td>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</td><td>35</td><td>4</td></tr> <tr><td>8.</td><td>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</td><td>50</td><td>2</td></tr> <tr><td>9.</td><td>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</td><td>60</td><td>2</td></tr> <tr><td>10.</td><td>ห้องเรียนรวม</td><td>750</td><td>1</td></tr> <tr><td>11.</td><td>ห้องฝึกปฏิบัติงานขาย</td><td>160 ตร.เมตร</td><td>1</td></tr> <tr><td>12.</td><td>ห้องระดมความคิด</td><td>145 ตร.เมตร</td><td>1</td></tr> </tbody> </table> <p>สิ่งอำนวยความสะดวก</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับที่</th> <th>ชื่อครุภัณฑ์</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์</td><td>265 เครื่อง</td></tr> <tr><td>2.</td><td>เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา</td><td>11 เครื่อง</td></tr> <tr><td>3.</td><td>เครื่องฉายภาพสามมิติ</td><td>48 เครื่อง</td></tr> <tr><td>4.</td><td>เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์</td><td>48 เครื่อง</td></tr> <tr><td>5.</td><td>เครื่องเซิร์ฟเวอร์</td><td>2 เครื่อง</td></tr> <tr><td>6.</td><td>เครื่องถ่ายเอกสาร</td><td>7 เครื่อง</td></tr> <tr><td>7.</td><td>เครื่องขยายเสียง</td><td>48 เครื่อง</td></tr> <tr><td>8.</td><td>แอดเซสพอยท์อินเทอร์เน็ตไร้สาย</td><td>33 ตัว</td></tr> <tr><td>9.</td><td>กระดานอัจฉริยะ</td><td>1 เครื่อง</td></tr> </tbody> </table>				ลำดับที่	ชนิดของห้อง	ขนาด/ที่นั่ง	จำนวน/ห้อง	1.	ห้องบรรยาย	40	4	2.	ห้องบรรยาย	50	4	3.	ห้องบรรยาย	60	10	4.	ห้องบรรยาย	70	14	5.	ห้องบรรยาย	90	4	6.	ห้องบรรยาย	120	1	7.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	35	4	8.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	50	2	9.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	60	2	10.	ห้องเรียนรวม	750	1	11.	ห้องฝึกปฏิบัติงานขาย	160 ตร.เมตร	1	12.	ห้องระดมความคิด	145 ตร.เมตร	1	ลำดับที่	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน	1.	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	265 เครื่อง	2.	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	11 เครื่อง	3.	เครื่องฉายภาพสามมิติ	48 เครื่อง	4.	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	48 เครื่อง	5.	เครื่องเซิร์ฟเวอร์	2 เครื่อง	6.	เครื่องถ่ายเอกสาร	7 เครื่อง	7.	เครื่องขยายเสียง	48 เครื่อง	8.	แอดเซสพอยท์อินเทอร์เน็ตไร้สาย	33 ตัว	9.	กระดานอัจฉริยะ	1 เครื่อง	
ลำดับที่	ชนิดของห้อง	ขนาด/ที่นั่ง	จำนวน/ห้อง																																																																																			
1.	ห้องบรรยาย	40	4																																																																																			
2.	ห้องบรรยาย	50	4																																																																																			
3.	ห้องบรรยาย	60	10																																																																																			
4.	ห้องบรรยาย	70	14																																																																																			
5.	ห้องบรรยาย	90	4																																																																																			
6.	ห้องบรรยาย	120	1																																																																																			
7.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	35	4																																																																																			
8.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	50	2																																																																																			
9.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	60	2																																																																																			
10.	ห้องเรียนรวม	750	1																																																																																			
11.	ห้องฝึกปฏิบัติงานขาย	160 ตร.เมตร	1																																																																																			
12.	ห้องระดมความคิด	145 ตร.เมตร	1																																																																																			
ลำดับที่	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน																																																																																				
1.	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	265 เครื่อง																																																																																				
2.	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	11 เครื่อง																																																																																				
3.	เครื่องฉายภาพสามมิติ	48 เครื่อง																																																																																				
4.	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	48 เครื่อง																																																																																				
5.	เครื่องเซิร์ฟเวอร์	2 เครื่อง																																																																																				
6.	เครื่องถ่ายเอกสาร	7 เครื่อง																																																																																				
7.	เครื่องขยายเสียง	48 เครื่อง																																																																																				
8.	แอดเซสพอยท์อินเทอร์เน็ตไร้สาย	33 ตัว																																																																																				
9.	กระดานอัจฉริยะ	1 เครื่อง																																																																																				





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง																																														
<p>➢ 7.2 มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความทันสมัยพร้อมใช้งานและสามารถปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>หลักสูตรมีการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจ ซึ่งเป็นห้องสำหรับการเรียน ณ อาคาร 51 และ อาคาร 63 ในส่วนของห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์และสื่อการสอนที่สำคัญ ได้ใช้ร่วมกับทางคณะบริหารธุรกิจ มีดังตารางนี้</p> <p><u>ห้องปฏิบัติการ</u></p> <table border="1" data-bbox="204 640 1091 837"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชนิดของห้อง</th> <th>ขนาด/ที่นั่ง</th> <th>จำนวน/ห้อง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</td> <td>35</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</td> <td>50</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</td> <td>60</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>อุปกรณ์และสื่อการสอนที่สำคัญ</u></p> <table border="1" data-bbox="204 931 1091 1429"> <thead> <tr> <th>ที่</th> <th>ชื่อครุภัณฑ์</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์</td> <td>265 เครื่อง</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา</td> <td>11 เครื่อง</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>เครื่องฉายภาพสามมิติ</td> <td>48 เครื่อง</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์</td> <td>48 เครื่อง</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>เครื่องเซิร์ฟเวอร์</td> <td>2 เครื่อง</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>เครื่องถ่ายเอกสาร</td> <td>7 เครื่อง</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>เครื่องขยายเสียง</td> <td>48 เครื่อง</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>แอสเซมบลีคอมพิวเตอร์เน็ตไร้สาย</td> <td>33 ตัว</td> </tr> <tr> <td>9.</td> <td>กระดานอัจฉริยะ</td> <td>1 เครื่อง</td> </tr> </tbody> </table>	ที่	ชนิดของห้อง	ขนาด/ที่นั่ง	จำนวน/ห้อง	1.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	35	4	2.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	50	2	3.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	60	2	ที่	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน	1.	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	265 เครื่อง	2.	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	11 เครื่อง	3.	เครื่องฉายภาพสามมิติ	48 เครื่อง	4.	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	48 เครื่อง	5.	เครื่องเซิร์ฟเวอร์	2 เครื่อง	6.	เครื่องถ่ายเอกสาร	7 เครื่อง	7.	เครื่องขยายเสียง	48 เครื่อง	8.	แอสเซมบลีคอมพิวเตอร์เน็ตไร้สาย	33 ตัว	9.	กระดานอัจฉริยะ	1 เครื่อง	
ที่	ชนิดของห้อง	ขนาด/ที่นั่ง	จำนวน/ห้อง																																												
1.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	35	4																																												
2.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	50	2																																												
3.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	60	2																																												
ที่	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน																																													
1.	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	265 เครื่อง																																													
2.	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา	11 เครื่อง																																													
3.	เครื่องฉายภาพสามมิติ	48 เครื่อง																																													
4.	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	48 เครื่อง																																													
5.	เครื่องเซิร์ฟเวอร์	2 เครื่อง																																													
6.	เครื่องถ่ายเอกสาร	7 เครื่อง																																													
7.	เครื่องขยายเสียง	48 เครื่อง																																													
8.	แอสเซมบลีคอมพิวเตอร์เน็ตไร้สาย	33 ตัว																																													
9.	กระดานอัจฉริยะ	1 เครื่อง																																													
<p>➢ 7.3 มีการจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>หลักสูตรฯ ไม่มีห้องสมุดของหลักสูตร แต่ใช้ห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยที่อำนวยความสะดวกในการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่สำคัญ ได้แก่ บริการทรัพยากรสิ่งพิมพ์ บริการทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์</p>																																															
<p>➢ 7.4 มีการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน</p> <p>หลักสูตรฯ ได้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ e-learning เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านการให้บริการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>																																															





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>กลางของมหาวิทยาลัย โดยในส่วนของระบบสารสนเทศได้มีการพัฒนาให้ทันสมัย เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ ระบบสารสนเทศนักศึกษา ระบบการจัดการเรียนการสอน (LMS) เป็นระบบที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนให้กับอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา และมีระบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร</p> <p>นอกจากนี้ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อาจารย์ในหลักสูตรฯ ยังได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ที่มีความทันสมัยและสามารถเข้าถึงผู้เรียนได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว มาช่วยสนับสนุนกิจกรรมด้านการเรียนการสอน ได้แก่ ZOOM, Google Classroom, Microsoft Teams เป็นต้น</p> <p>ทั้งนี้ยังรวมถึงการมีระบบอินเทอร์เน็ตในทุกจุดของมหาวิทยาลัย ทำให้นักศึกษาสามารถเชื่อมกับข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวกรวดเร็ว เพื่อช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนและการค้นคว้าทำวิจัยหรือส่วนของการสืบค้นของนักศึกษาในหลักสูตรฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	
<p>➢ 7.5 มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่</p> <p>ในภาพรวมของคณะบริหารธุรกิจสามารถอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนให้กับหลักสูตรฯ โดยได้จัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2563 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เกี่ยวกับสื่อ/เอกสารและอุปกรณ์การเรียนการสอน ได้แก่ โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์เพิ่มเติมและทดแทนที่เสียไป 2. เกี่ยวกับสถานที่จัดการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ โครงการกระดานอัจฉริยะ 3. เกี่ยวกับการให้บริการด้านต่างๆ ได้แก่ ครุภัณฑ์โปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป ครุภัณฑ์จัดนิทรรศการ คณะบริหารธุรกิจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โครงการก่อสร้างห้องปฏิบัติการโครงการก่อสร้างห้อง Co-Working Space 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>สำหรับระบบเครือข่ายไร้สายที่หลักสูตรฯใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียน การสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานนั้น หลักสูตรได้ใช้ระบบ เครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (Srivijaya WiFi) ซึ่งเปิดบริการแก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา สามารถใช้ระบบเครือข่ายไร้ สายของมหาวิทยาลัยตามภารกิจต่าง ๆ ได้ โดยอยู่ภายใต้ข้อกำหนดของความ ปลอดภัยทางระบบเครือข่าย เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐาน IEEE 802.11b ,802.11g,802.11a และ 802.11AC</p> <p>ทั้งนี้แล้วสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศกลางของมหาวิทยาลัย มีบทบาทในการอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับการใช้ระบบเครือข่ายไร้สาย ได้ปรับเปลี่ยน SSID ชื่อสัญญาณ เครือข่ายไร้สาย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อให้ผู้ใช้งาน สามารถเข้าระบบสารสนเทศที่มีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น แบ่งแยกตามกลุ่ม ผู้ใช้งานแต่ละประเภท ให้ครอบคลุมผู้ใช้งานทั้งบุคลากรภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย โดยได้ติดตั้งจุดบริการเครือข่ายไร้สายทั่วทั้งมหาวิทยาลัย เน้นจุด บริการที่บุคลากรสามารถเข้าถึงระบบเครือข่ายได้สะดวก เพื่อการใช้งานที่ ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ จะให้บริการ 3 ชื่อสัญญาณดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - Srivijaya WiFi [Guest_&_IoT] เป็นชื่อสัญญาณเครือข่ายไร้สาย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อีกชื่อหนึ่งที่เปิดบริการแก่บุคลากร ภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้สามารถใช้เครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัยตาม ภารกิจต่างๆได้ เช่น ทำกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ประชุม สัมมนา อบรม หรือ แม้กระทั่งมาติดตั้งหรือซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งสัญญาณดังกล่าวสามารถ รองรับตามมาตรฐาน IEEE 802.11b ,802.11g,802.11a และ 802.11AC - Srivijaya WiFi [e-Passport] เป็นชื่อสัญญาณเครือข่ายไร้สายของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อีกชื่อหนึ่งที่เปิดบริการแก่บุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยเท่านั้น เพื่อให้บุคลากรภายในสามารถใช้ระบบเครือข่ายไร้ สายของมหาวิทยาลัยได้อย่างปลอดภัยเพื่อใช้งานระบบสารสนเทศ ในการใช้งาน นั้นสามารถใช้รหัส e-Passport เข้าสู่ระบบเครือข่ายไร้สายได้เลย - Eduroam เป็นชื่อสัญญาณเครือข่ายไร้สายของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อีกชื่อหนึ่งที่เปิดบริการเป็นเครือข่ายโรมมิ่งเพื่อ การศึกษาและวิจัย สำหรับนักศึกษา และบุคลากรของสถาบันการศึกษาที่เป็น สมาชิกเครือข่าย Eduroam เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานเครือข่าย อินเทอร์เน็ตได้โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานของสถาบันผู้ให้บริการเครือข่าย 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>(Service Provider) บุคลากรหรือนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กล่าวคือ กลุ่มบุคลากรที่เป็นสมาชิกของเครือข่าย Eduroam สามารถใช้งานระบบเครือข่ายไร้สายในชื่อนี้ได้ทุกมหาวิทยาลัย</p>	
<p>➢ 7.6 มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ โดยทางคณะกรรมการธุรกิจและมหาวิทยาลัยได้มีการจัดสภาพแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การปรับปรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ต เนื่องจากมีความล่าช้า ไม่สามารถค้นหาข้อมูลได้ทันท่วงที 2. การแก้ไขปัญหาเรื่องไฟฟ้าดับในอาคารเรียน เพื่อลดผลกระทบที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน 3. ทางลาดสำหรับผู้พิการภายในอาคารเรียน 4. การติดตั้งกล่องวงจรปิดทั้งในและนอกอาคารที่ตั้งของคณะเพื่อเสริมสร้างความปลอดภัย 5. การสแกนลายนิ้วมือสำหรับการเข้าออกอาคาร เพื่อเป็นการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา <p>ทั้งนี้ทางหลักสูตรต้องการให้นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรมีความปลอดภัย มีสิ่งแวดล้อมที่ดีเหมาะกับการเรียนการสอน และพยายามจะทบทวนและประเมินสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ เพื่อให้การเรียนการสอนไม่มีอุปสรรคใด ๆ ต่อนักศึกษา หากพบสิ่งผิดปกติ ก็มักจะแจ้งให้ทางคณะหรือทางมหาวิทยาลัยรับทราบ เพื่อแก้ไขหรือปรับปรุงให้ดีขึ้น</p>	
<p>➢ 7.7 มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล</p> <p>คณะกรรมการธุรกิจและมหาวิทยาลัย ได้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการให้บริการ 2. การพัฒนาสภาพแวดล้อมโรงอาหารโดยรวม (เช่น โครงการปรับปรุงโรงอาหารของมหาวิทยาลัย ให้มีความสะอาด แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ) 	





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>3. การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในห้องน้ำ/ห้องสุขาโดยรวม (เช่น ความสะอาด แสงสว่าง การถ่ายเทอากาศ)</p> <p>4. ลานกิจกรรมให้นักศึกษาได้แสดงออกถึงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>5. บริการน้ำดื่ม มีโต๊ะเก้าอี้นั่งพักผ่อนระหว่างคาบเรียน หรือนั่งสืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ส่วนตัวหรือปรึกษาหารือกันภายในกลุ่มเพื่อน</p> <p>6. การปรับปรุงสถานที่จอดรถให้มีความเพียงพอและปลอดภัย</p>	
<p>➤ 7.8 มีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ทางหลักสูตรฯ ได้มีงานประสานงานร่วมกันกับเจ้าหน้าที่งานบัณฑิตศึกษา และเจ้าหน้าที่ในระดับคณะ เพื่อให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการอำนวยความสะดวก ในสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และทรัพยากรสารสนเทศต่าง ๆ ตลอดทั้งปีการศึกษา</p> <p>โดยการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน คณะได้กำหนดสมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะงานของบุคลากรสายสนับสนุนตามสมรรถนะมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยคำนึงถึงความสามารถในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งงาน ในหลักสูตรการเงินมีบุคลากรสายสนับสนุนตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สมรรถนะหลักคือ มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ประสบผลสำเร็จ มีความเชี่ยวชาญสร้างสรรค์ ความสนใจใฝ่รู้ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีการพัฒนา ปรับปรุงผลสัมฤทธิ์ของงาน มีความสามัคคีความตั้งใจที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่นมีทัศนคติที่ดีต่อผู้ร่วมงาน เมื่อสิ้นปีงบประมาณจะมีการประเมินสมรรถนะผ่านการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี มีการประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนให้สอดคล้องกับภาระงาน โดยผ่านกระบวนการติดตามผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าสำนักงาน คณะ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรและคอยให้คำชี้แนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานตอบสนองต่อความต้องการของคณะ อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และคณะจะแจ้งให้ทราบผลการประเมินและให้คำชี้แนะการปรับปรุงพัฒนางานในปีต่อ ๆ ไป</p>	
<p>➤ 7.9 มีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุดห้องปฏิบัติการไอทีและบริการนักศึกษา)</p> <p>หลักสูตรฯ ได้มีกระบวนการในการให้นักศึกษาประเมินสิ่งอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับห้องสมุด ห้องปฏิบัติการไอที และบริการนักศึกษา โดยจัดทำแบบสำรวจก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Survey) ให้นักศึกษาทำการกรอกข้อมูลความพึงพอใจดังกล่าว และผลการประเมินอยู่ในระดับ 3.93</p>	<p>แบบสำรวจก่อนสำเร็จการศึกษา (Exit Survey) ของนักศึกษา</p>





เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ....
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ 8.1 มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการจบการศึกษา อัตราการออกกลางคันและเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา เพื่อใช้ในการปรับปรุง</p> <p>หลักสูตรมีกระบวนการในการดูแลเรื่องอัตราการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา โดยเก็บรวบรวมข้อมูลผ่านทางสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งจะมีการรายงานผลในแต่ละภาคการศึกษา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากนั้นจะมีการนำเสนอประเด็นในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของคณะฯ</p>	<p>- ระบบของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p>
<p>➤ 8.2. มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะ อัตราการได้งานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของผู้เรียน เพื่อใช้ในการปรับปรุง</p> <p>หลักสูตรฯ</p> <p>ผู้เรียนหลักสูตรดังกล่าว มีงานทำแล้ว ซึ่งในปี 2563 จำนวนผู้เรียนประกอบธุรกิจส่วนตัว พนักงานธนาคารฯ หลักสูตรจึงจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาเข้าศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการจริง เพื่อนำประสบการณ์ดังกล่าวไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อธุรกิจตนเอง</p>	<p>- ภาพประกอบการศึกษาดูงาน</p>





ผลการดำเนินงาน				หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➢ 8.3. มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของผู้เรียนที่สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่วิชาการเพื่อปรับปรุง</p> <p>แผนในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรมีแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถเขียนบทความวิจัยและนำเสนอผลงานทางวิชาการ</p> <p>ข้อมูลผลงานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของนักศึกษา ปีการศึกษา 2563</p>				
ที่	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่	หลักฐานอ้างอิง	
1	การศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคอาหารเพื่อสุขภาพในเทศบาลนครหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	วารสารบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีที่ 3 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – มิถุนายน 2546	แบบตอบรับ	
2	อิทธิพลของทัศนคติ ปัจจัยด้านสังคม และความไว้วางใจที่มีต่อความตั้งใจซื้อประกันชีวิตของประชาชนในจังหวัดสงขลา	วารสารบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2564	แบบตอบรับ	
3	ปัจจัยสาเหตุและแนวทางในการลดปัญหาสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ : กรณีศึกษาธนาคารออมสิน เขตสงขลา 2	วารสาร มหาวิทยาลัย นราธิวาสราชนครินทร์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือนมกราคม – มิถุนายน 2565	แบบตอบรับ	
4	ประสิทธิผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในธุรกิจไม้ยางพารา จังหวัดสงขลา	วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม – ธันวาคม 2564	แบบตอบรับ	
5	คุณภาพการให้บริการสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนของธนาคารออมสิน สาขาหาดใหญ่	วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ	แบบตอบรับ	





ผลการดำเนินงาน			หลักฐาน/ตารางอ้างอิง												
	จังหวัดสงขลา	ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 เดือน มกราคม – มิถุนายน 2565													
6	การพัฒนาศักยภาพของ ผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรใน จังหวัดสงขลา	วารสารเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย ทักษิณ ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 (เดือน มกราคม – มิถุนายน 2564	แบบตอบรับ												
<p>แผนในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรวางแผนให้นักศึกษาดำเนินการทำวิจัยและให้นำเสนอผลงานทางวิชาการ เพื่อผลักดันให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด</p>															
<p>➢ 8.4. มีระบบกำกับติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่มีการจัดตั้งและกำหนดขึ้น</p> <p>หลักสูตรฯ ได้มีกระบวนการติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตรตามเป้าหมายที่กำหนดขึ้น อาจารย์ที่ปรึกษา ติดตามงานวิจัยของให้นักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาการติดตามมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทวนสอบจากผู้ประกอบการเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ 															
<p>➢ 8.5. มีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ เพื่อใช้ในการปรับปรุง</p> <p>หลักสูตรฯ มีการประเมินความพึงพอใจในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>ค่าเฉลี่ย</th> <th>ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) ความพึงพอใจในการพัฒนาศักยภาพตนเอง ซึ่งเป็นผลจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</td> <td>4.27</td> <td>มาก</td> </tr> <tr> <td>ด้านที่ 2 ความพึงพอใจในกระบวนการจัดการศึกษา</td> <td>4.13</td> <td>มาก</td> </tr> <tr> <td>ด้านที่ 3 ความพึงพอใจในภาพรวมเกี่ยวกับระบบการทำงาน การบริการด้านข้อมูล การให้ความช่วยเหลือและการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ</td> <td>4.26</td> <td>มาก</td> </tr> </tbody> </table> <p>ทั้งนี้ทางหลักสูตรโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรมีการจัดประชุมหลักสูตร</p>			รายการ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ	1) ความพึงพอใจในการพัฒนาศักยภาพตนเอง ซึ่งเป็นผลจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	4.27	มาก	ด้านที่ 2 ความพึงพอใจในกระบวนการจัดการศึกษา	4.13	มาก	ด้านที่ 3 ความพึงพอใจในภาพรวมเกี่ยวกับระบบการทำงาน การบริการด้านข้อมูล การให้ความช่วยเหลือและการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ	4.26	มาก	<p>สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร</p>
รายการ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ													
1) ความพึงพอใจในการพัฒนาศักยภาพตนเอง ซึ่งเป็นผลจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	4.27	มาก													
ด้านที่ 2 ความพึงพอใจในกระบวนการจัดการศึกษา	4.13	มาก													
ด้านที่ 3 ความพึงพอใจในภาพรวมเกี่ยวกับระบบการทำงาน การบริการด้านข้อมูล การให้ความช่วยเหลือและการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ	4.26	มาก													





ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>อย่างสม่ำเสมอเพื่อสอบถามถึงปัญหาและการดำเนินการต่างๆ ของหลักสูตรจากผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางหลักสูตร จึงได้วางแผนและปฏิบัติในปีการศึกษา 2564 อย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนาทักษะด้านภาษา การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การสื่อสารและนำเสนอในที่สาธารณะ ซึ่งยังเป็นจุดอ่อนของนักศึกษาที่ยังต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดในทุกๆ ด้าน และสะท้อนมายังหลักสูตรในการประชุมกรรมการวางแผนการบริหารจัดการภาพรวมของหลักสูตรในปีการศึกษา 2564 ต่อไป</p>	

ตารางที่ 2.9 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร
	Proceeding ระดับชาติ	Proceeding ระดับนานาชาติ/อนุสิทธิบัตร	TCI กลุ่ม 2	TCI กลุ่ม 1	วารสารระดับนานาชาติ/สิทธิบัตร/ตำรา	รวม	
-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ อ้างอิงตารางในภาคผนวกที่ 2.1-1 ถึง 2.1-5

ตารางที่ 2.10 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์ผลงานสร้างสรรค์

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร
	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	รวม	
-	-	-	-	-	-	-	-

เป้าหมายของปีนี้
ผลการดำเนินงาน

: ระดับ
 บรรลุเป้าหมาย

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ....
 ไม่บรรลุเป้าหมาย





ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	3	3	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	2	2	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	2	3	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	3	3	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		13	14	
2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3	3	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	3	3	





เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	3	3	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	2	2	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3	3	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	2	2	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		19	19	
3. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	3	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	3	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	2	2	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	3	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	3	
3.6	The teaching and learning processes are shown to	3	3	





เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		17	17	
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	2	2	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	2	2	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	2	2	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2	2	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	2	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		15	15	
5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity	3	3	





เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	2	2	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	2	2	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2	2	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	2	2	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	3	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	2	3	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		19	20	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	2	2	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are	3	3	





เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	3	3	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	2	2	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	3	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	2	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		15	15	
7. คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	3	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	3	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3	3	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and	3	3	





เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	students.			
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	3	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	3	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	3	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	3	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		27	27	
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	2	2	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	2	2	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are	2	2	





เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		10	10	
ระดับคะแนนในภาพรวมทั้งหมด		135	137	

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

เกณฑ์	รายละเอียด
1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.
	จุดเด่น การแสดงความเชื่อมโยงระหว่าง PLOs ของหลักสูตร กับวิสัยทัศน์/พันธกิจของคณะ/มหาวิทยาลัย
	จุดที่ควรพัฒนา การปรับปรุง PLO บางตัวเพื่อให้สามารถวัดผลได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
	แผนพัฒนา -
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.
	จุดเด่น การเชื่อมโยงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตรมาออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง PLOs ระดับรายวิชา
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).
	จุดเด่น หลักสูตรมีการระบุ Generic และ Specific Learning Outcomes และแสดงการเชื่อมโยงกับ PLOs ไว้อย่างชัดเจน
	จุดที่ควรพัฒนา การทบทวนการได้มาของ Generic และ Specific Learning Outcomes





เกณฑ์	รายละเอียด
	แผนพัฒนา -
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.
	จุดเด่น การนำความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมากำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.
	จุดเด่น ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสามารถบรรลุผลกับผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา
	จุดที่ควรพัฒนา การปรับปรุงผลการเรียนรู้บ้าง PLO ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
	แผนพัฒนา -
2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)	
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.
	จุดเด่น Programme Specification มีข้อมูล/รายละเอียดครบถ้วน และมีการเผยแพร่ผ่านสื่อและช่องทางที่หลากหลาย
	-
	จุดที่ควรพัฒนา กระบวนการหรือวิธีการในการทบทวนการสื่อสาร Programme Specification ไปยัง Stakeholders กลุ่มต่าง ๆ
	แผนพัฒนา -
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.
	จุดเด่น กระบวนการออกแบบหลักสูตรมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับ ELOs
	จุดที่ควรพัฒนา





เกณฑ์	รายละเอียด
	- แผนพัฒนา -
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. จุดเด่น หลักสูตรมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรและรายวิชาที่หลากหลาย จุดที่ควรพัฒนา - แผนพัฒนา -
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา การประเมินและปรับปรุงกระบวนการกระจาย PLOs สู่รายวิชาจะต้องให้เกิดความสมดุล แผนพัฒนา -
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. จุดเด่น หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร การจัดลำดับก่อนหลังของรายวิชาที่เหมาะสมและสามารถเชื่อมโยงกับ PLOs จุดที่ควรพัฒนา - แผนพัฒนา -
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา - แผนพัฒนา -
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. จุดเด่น -





เกณฑ์	รายละเอียด
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
3. แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.
	จุดเด่น หลักสูตรมีกระบวนการและช่องทางในการสื่อสารปรัชญาของหลักสูตรสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลากหลายช่องทาง
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.
	จุดเด่น มีวิธีการสอนที่หลากหลายวิธี;
	จุดที่ควรพัฒนา ทบทวนและวิเคราะห์การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกลุ่มผู้เรียน
	แผนพัฒนา -
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).
	จุดเด่น การติดตามและประเมินการบรรลุเป้าหมายทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่กำหนดไว้
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -





เกณฑ์	รายละเอียด
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.
	จุดเด่น มีวิธีการสอนที่หลากหลาย
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.
	จุดเด่น หลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนที่ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการแรกเข้า ระหว่างเรียน และก่อนสำเร็จการศึกษา
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
	จุดเด่น -





เกณฑ์	รายละเอียด
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา การทวนสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของวิธีการวัดและประเมินผู้เรียนให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกัน
	แผนพัฒนา -
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
	จุดเด่น หลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนที่ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการแรกเข้า ระหว่างเรียน และก่อนสำเร็จการศึกษา
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -





เกณฑ์	รายละเอียด
5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา การกำกับติดตามเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของแผนพัฒนาที่กำหนดไว้
	แผนพัฒนา -
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.





เกณฑ์	รายละเอียด
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน(Student Support Services)	
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา





เกณฑ์	รายละเอียด
	-
	แผนพัฒนา -
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา





เกณฑ์	รายละเอียด
	- แผนพัฒนา -
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา -
	แผนพัฒนา -
7. คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality)	
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.
	จุดเด่น มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งสนับสนุนการสอนหลากหลายและครบครันสามารถตอบสนองต่อผู้เรียนได้เป็นอย่างดี
	จุดที่ควรพัฒนา การจัดการทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการศึกษาควรให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
	แผนพัฒนา ตรวจสอบและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้มีความเสถียรอยู่ตลอดเวลา
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.
	จุดเด่น มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความทันสมัยและมีเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน
	จุดที่ควรพัฒนา เพิ่มเจ้าหน้าที่ในการดูแลห้องปฏิบัติการให้มากขึ้น โดยความรับผิดชอบของทางคณะฯ
	แผนพัฒนา สอบถามความต้องการประจำปีของอาจารย์และนักศึกษาในการใช้งานของอุปกรณ์ทางกายภาพและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.
	จุดเด่น มีห้องสมุดที่มีฐานข้อมูลที่หลากหลายและความทันสมัยโดยความรับผิดชอบของทางมหาวิทยาลัย
	จุดที่ควรพัฒนา คณะกรรมการควรจัดทำห้องสมุดดิจิทัลของทางคณะฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี





เกณฑ์	รายละเอียด
	และการสื่อสาร
	แผนพัฒนา ไม่สามารถระบุได้เนื่องจากห้องสมุดดิจิทัลในปัจจุบันอยู่ในความรับผิดชอบของทางมหาวิทยาลัย
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.
	จุดเด่น มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ e-learning เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านการให้บริการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลางของมหาวิทยาลัย
	จุดที่ควรพัฒนา ปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพและมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา
	แผนพัฒนา สนับสนุนอาจารย์ผู้สอนทำการปรับปรุงรายละเอียดโดยวิธีการสอนแบบ e-learning ให้มีความทันสมัยในทุกปีการศึกษา
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.
	จุดเด่น มีการจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอในการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์ในทุกๆด้าน
	จุดที่ควรพัฒนา ระบบเครือข่ายมีความล่าช้าเมื่อมีผู้เข้าใช้ระบบพร้อมกันเป็นจำนวนมาก
	แผนพัฒนา พัฒนาพื้นที่เพื่อตอบสนองการใช้งานในระบบเครือข่ายเพื่อเพิ่มความสะดวกให้แก่พนักงานสายวิชาการ สายสนับสนุนและผู้เรียนของทางหลักสูตร
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.
	จุดเด่น มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยอย่างครอบคลุมพื้นที่ โดยมีกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน
	จุดที่ควรพัฒนา บางอย่างหลักสูตรไม่สามารถดำเนินการเองได้ เนื่องจากเป็นความรับผิดชอบของทางคณะฯ เช่นการจัดการวัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย
	แผนพัฒนา ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัยอยู่เสมอ
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.
	จุดเด่น





เกณฑ์	รายละเอียด
	มีความพร้อมทางด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตส่วนบุคคลอย่างครบครัน และเพียงพอ เช่นห้องพยาบาล โรงอาหาร ห้องน้ำ สถานที่จอดรถ ระบบอินเทอร์เน็ตเป็นต้น
	จุดที่ควรพัฒนา กวดขันฝ่ายที่รับผิดชอบในการดูแลให้ทั่วถึง
	แผนพัฒนา ไม่มีเนื่องจากอยู่ในความรับผิดชอบของทางมหาวิทยาลัย
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.
	จุดเด่น ทางคณะได้กำหนดสมรรถนะเฉพาะงานของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการประเมินการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
	จุดที่ควรพัฒนา จัดสรรเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนในแต่ละฝ่ายให้เพียงพอกับงานที่รับผิดชอบ
	แผนพัฒนา ปรับปรุงสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนให้สอดคล้องกับงานและสถานการณ์ในปัจจุบัน
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.
	จุดเด่น มีระบบการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างชัดเจนด้วยระบบที่มีความทันสมัย
	จุดที่ควรพัฒนา ขั้นตอนในการจัดหาสิ่งสนับสนุนเพื่ออำนวยความสะดวกในบางครั้งมีความล่าช้า
	แผนพัฒนา รวบรวมความต้องการของอาจารย์ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนและนักศึกษา เพื่อยื่นต่อคณะในการจัดหา
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา - หลักสูตรจะต้องพิจารณาหาคู่แข่ง เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีกว่า
	แผนพัฒนา -
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
	จุดเด่น
	จุดที่ควรพัฒนา - หลักสูตรจะต้องพิจารณาหาคู่แข่ง เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีกว่า





เกณฑ์	รายละเอียด
	แผนพัฒนา -
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา - หลักสูตรจะต้องพิจารณาหาคู่แข่ง เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีกว่า
	แผนพัฒนา -
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา - หลักสูตรจะต้องพิจารณาหาคู่แข่ง เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีกว่า
	แผนพัฒนา -
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
	จุดเด่น -
	จุดที่ควรพัฒนา - หลักสูตรจะต้องพิจารณาหาคู่แข่ง เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีกว่า
	แผนพัฒนา -





ส่วนที่ 4 : ภาคผนวก

ตารางประกอบการเก็บข้อมูลการประเมินระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน





ตาราง 1.1-1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอในมคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ตรง/ สัมพันธ์กับ หลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นายพิเชษฐ์ พรหมใหม่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การตลาด	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548 2544 2533
2	นางปรีชญา ชุมศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. กศ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ ธุรกิจศึกษา- การตลาด	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	สถาบันการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัย รามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2558 2548 2535
3	นางสาวอรพรรณ จันทร์อินทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. คอ.ม. บธ.บ.	(Management) ธุรกิจอุตสาหกรรม ธุรกิจศึกษา-บัญชี	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	Universiti Utara Malaysia สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2553 2545 2537
4	นางยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การตลาด บริหารธุรกิจ	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548 2545 2530 2525





ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	ตรง/ สัมพันธ์กับ หลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
5	นางวัลลภา พัฒนา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Marketing	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2553
			M.B.A.	International Business		Johnson & Wales University, USA.	2541
			บธ.บ.	การตลาด		มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
			ศศ.บ.	ภาษามลายู		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2538





ตารางที่ 1.1-2 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	ตรง/ สัมพันธ์ กับหลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นายพิเชษฐ์ พรหมใหม่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การตลาด	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
						มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
						มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2533
2	นางปรีชญา ชุมศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. กศ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ ธุรกิจศึกษา-การตลาด	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	สถาบันการศึกษานานาชาติ	2558
						มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
						มหาวิทยาลัยศรีนคริน ทรวิโรฒ	2535
3	นางสาวอรพรรณ จันทร์อินทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. คอ.ม. บธ.บ.	(Management) ธุรกิจอุตสาหกรรม ธุรกิจศึกษา-บัญชี	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	Universiti Utara Malaysia	2553
						สถาบันเทคโนโลยี	2545
						พระจอมเกล้าพระนครเหนือ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2537
4	นางยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การตลาด บริหารธุรกิจ	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
						มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543
						มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2537
						มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2525





คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	ตรง/ สัมพันธ์ กับหลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
4	นางวัลลภา พัฒนา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Marketing	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	Universiti Utara Malaysia, Malaysia	2553
			M.B.A.	International Business		Johnson & Wales University, USA.	2541
			บธ.บ.	การตลาด		มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2549
			ศศ.บ.	ภาษามลายู		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2538
7	นางพัชรินทร์ บุญนุ่น	อาจารย์	ปร.ด.	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2556
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		วิทยาลัยภาคกลาง	2545
			ศษ.บ.	ศึกษาศาสตร์บัณฑิต		มหาวิทยาลัยสุโขทัย	2546
			บธ.บ.	บริหารธุรกิจบัณฑิต		ธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมมาธิราช	2541
8	นายชัยรัตน์ จุสปาโล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	บริหารธุรกิจดุษฎี	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2552
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543
			บธ.บ.	บริหารธุรกิจบัณฑิต		มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2537
9	นางสาวลมูล เกยรินทร์	อาจารย์	Ph.D	Accountancy	สัมพันธ์กับ หลักสูตร	University of Aberdeen, UK	2562
			บช.ม	การบัญชี		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2547
			บธ.บ	การบัญชี		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2540





ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นายพิเชษฐ์ พรหมใหม่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2533
2	นางปรีชญา ชุมศรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. กศ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ ธุรกิจศึกษา-การตลาด	สถาบันการศึกษานานาชาติ	2558
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
					มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2535
3	นางสาวอรพรรณ จันทร์อินทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. คอ.ม. บธ.บ.	(Management) ธุรกิจอุตสาหกรรม ธุรกิจศึกษา-บัญชี	Universiti Utara Malaysia	2553
					สถาบันเทคโนโลยี	2545
					พระจอมเกล้าพระนครเหนือ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2537
4	นางยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ บริหารธุรกิจ การตลาด บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2553
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2537
					มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2525





ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
5	นางวัลลภา พัฒนา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. M.B.A. บธ.บ. ศศ.บ.	Marketing International Business การตลาด ภาษามลายู	Universiti Utara Malaysia, Malaysia Johnson & Wales University, USA. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2553 2541 2549 2538
6	นางพัชรินทร์ บุญนุ่น	อาจารย์	ปร.ด. บธ.ม. ศษ.บ. บธ.บ.	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ศึกษาศาสตร์บัณฑิต บริหารธุรกิจบัณฑิต	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาลัยภาคกลาง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2556 2545 2546 2541
7	นายชัยรัตน์ จุสปาโล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจดุษฎี บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บริหารธุรกิจบัณฑิต	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2552 2543 2537
8	นางสาวลมูล เกยรินทร์	อาจารย์	Ph.D บช.ม บธ.บ	Accountancy การบัญชี การบัญชี	University of Aberdeen, UK มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2562 2547 2540





ตารางที่ 1.1-4 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน/ตำแหน่ง	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นายคมวิทย์ ศิริธร	คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สงขลา	ปร.ด. ศ.ม. วท.บ.	เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2557 2549 2541





ตารางที่ 1.1-5 จำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/การค้นคว้าอิสระ ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาวิชา	ที่ปรึกษา		จำนวนคู่มือวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัสนักศึกษา	ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติจากคณะกรรมการ บริหารบัณฑิตศึกษา)
				วิทยานิพนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
1	ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	ผศ.	การตลาด	✓	-	1) นางสาวสุนิศา จารุพันธ์	163705642008	ผลจากการปล่อยสินเชื่อเพื่อที่อยู่ อาศัยต่อปริมาณยอดคงค้างเชื่อ ด้วยคุณภาพของธนาคารสสิกร ไทยในจังหวัดสงขลา	
2	ผศ.ดร.พิเชษฐ์ พรหมใหม่	ผศ.	การตลาด		✓	1) นางสาวกุลิสรา บุญวรรณ	162705642002	ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ เลือกใช้บริการสำนักงานบริการ รับทำบัญชีในจังหวัดภูเก็ต	
					✓	2) นายซาฟารี เจ๊ะเร๊ะ	162705642003	การพัฒนาประสิทธิภาพการ ทำงานของพนักงานวัสดุก่อสร้าง ในอำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา	
					✓	3) นายธานีรัช อินทรอุดม	162705642005	การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ปุ๋ยอินทรีย์ เคมีเพื่อการจัดจำหน่าย	
					✓	4) นางสาวซารีน่า เจ๊ะเร๊ะ	162705642004	การพัฒนาส่วนประสมทาง การตลาดบริการที่ส่งผลต่อความ จงรักภักดีของลูกค้าร้านวัสดุ ก่อสร้างในพื้นที่ อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา	





คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาวิชา	ที่ปรึกษา		จำนวนคู่มือวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัสนักศึกษา	ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติจากคณะกรรมการ บริหารบัณฑิตศึกษา)
				วิทยานิพนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
				✓		5) นางสาวรมयर นพสุวรรณ	161705642008	กลยุทธ์การสร้างความแตกต่าง และคุณภาพการบริการที่มี อิทธิพลต่อการตัดสินใจเลือกกรී สอร์ทในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัด สงขลา	
				✓		6) นายพรระชวุฒิ สาครินทร์	161705642006	ความไว้วางใจ กลยุทธ์ราคา และ การส่งเสริมการขายที่มีอิทธิพล ต่อความต้องการซื้อสินค้าผ่าน ช่องทางออนไลน์ของผู้สูงอายุใน จังหวัดสงขลา	
				✓		7) นางสาวพิชญาวีร์ ธิติจรัสชัย	161705642009	การพัฒนาบรรจุภัณฑ์และการสื่อ สารตราสินค้าที่ส่งผลต่อการ ตัดสินใจซื้อบราวน์	
3.	ผศ.ดร.อรพรรณ จันทร์อินทร์	ผศ.	การจัดการ	✓		1) นายมังกร แก้วลอย	161705642001	แนวทางการพัฒนาคุณภาพการ บริการของธุรกิจสนามฟุตบอล หญ้าเทียมในจังหวัดสงขลา	





คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	สาขาวิชา	ที่ปรึกษา		จำนวนคู่มือวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัสนักศึกษา	ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา)
				วิทยานิพนธ์	การค้นคว้าอิสระ				
4.	ผศ.ดร.วิมลภา พัฒนา	ผศ.	การตลาด	✓		1) นางสาวอักษรลักษณ์ ห้องโสภาก	161705642004	คุณภาพการบริการและความพึงพอใจที่ส่งผลต่อการตัดสินใจใช้บริการธุรกิจพัสดุในภาคใต้ของประเทศไทย	
				✓		2) นางสาวหทัยกาญจน์ สุวรรณศิลป์	161705642003	อิทธิพลของคุณภาพอาหาร และกระบวนการให้บริการของร้านเดลิเวอรี่ส่งผลต่อความพึงพอใจและการตั้งใจซื้อซ้ำของผู้บริโภค	





ตารางที่ 1.1-6 จำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาวิชา	ที่ปรึกษา		จำนวนคู่มือวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัสนักศึกษา	ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติจากสภา มหาวิทยาลัย)
				วิทยานิพนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
1	ผศ.ดร.ชัยรัตน์ จสุปาโล	ผศ.	การจัดการ	✓		1. นางสาวสุนิดา จารุพันธ์	161705642005	ผลจากการปล่อยสินเชื่อเพื่อที่อยู่ อาศัยต่อปริมาณยอดคงค้างเชื่อ ด้วยคุณภาพของธนาคารกสิกรไทย ในจังหวัดสงขลา	
2	ดร.สมุล เกยุรินทร์	ผศ.	การบัญชี		✓	1. นางสาวกุลิสรา บุญวรรณ	162705642002	ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ เลือกใช้บริการสำนักงานบริการรับ ทำบัญชีในจังหวัดภูเก็ต	
3.	ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี	ผศ.	การตลาด		✓	1. นายซาฟารี เจ๊ะเร๊ะ	162705642004	การพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน ของพนักงานวัสดุก่อสร้างในอำเภอ จะนะ จังหวัดสงขลา	
						2. นายธนารัช อินทรอุดม	162705642005	การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ปุ๋ยอินทรีย์ เคมีเพื่อการจัดจำหน่าย	
						3. นางสาวซาริน่า เจ๊ะเร๊ะ	162705642004	การพัฒนาส่วนประสมทาง การตลาดบริการที่ส่งผลต่อความ จงรักภักดีของลูกค้าร้านวัสดุ ก่อสร้างในพื้นที่ อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา	





คณะกรรมการธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาวิชา	ที่ปรึกษา		จำนวนคู่มือวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัสนักศึกษา	ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติจากสภา มหาวิทยาลัย)
				วิทยานิพนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
4.	ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	ผศ.	การตลาด	✓		1. นางสาวรมยกร นพสุวรรณ	161705642008	กลยุทธ์การสร้าง ความแตกต่างและ คุณภาพการบริการที่มีอิทธิพลต่อ การตัดสินใจเลือกกรีสอร์ทในอำเภอ หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	
				✓		2. นางสาวพิชญาวีร์ ธิดิจรัสชัย	161705642009	การพัฒนาบรรจุภัณฑ์และการสื่อ สารตราสินค้าที่ส่งผลกระทบต่อ ตัดสินใจซื้อบราวนี่	
				✓		3. นางสาวเบญจรัตน์ ไชยสุริยา	163705672009	กลยุทธ์การสร้าง ความแตกต่างและ ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อ ธุรกิจเนอสเซอรี่ ในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	
5.	ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา	ผศ.		✓		1. นายมังกร แก้วลอย	161705642001	แนวทางการพัฒนาคุณภาพการ บริการของธุรกิจสนามฟุตบอลหญ้า เทียมในจังหวัดสงขลา	





คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	สาขาวิชา	ที่ปรึกษา		จำนวนคู่มือวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัสนักศึกษา	ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติจากสภา มหาวิทยาลัย)
				วิทยานิพนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
6.	ผศ.ดร.อรพรรณ จันทร์อินทร์	ผศ.		✓		1. นางสาวอักษรลักษณ์ ห้องโสภากา	161705642004	คุณภาพการบริการและความ พึงพอใจที่ส่งผลต่อการตัดสินใจใช้ บริการธุรกิจพัสดุในภาคใต้ของ ประเทศไทย	
7.	ผศ.ดร.พิเชษฐ์ พรหมใหม่	ผศ.		✓		1. นางสาวหทัยกาญจน์ สุวรรณศิลป์	161705642003	อิทธิพลของคุณภาพอาหาร และ กระบวนการให้บริการของร้านเดลิ เวอรี่ส่งผลต่อความพึงพอใจและ การตั้งใจซื้อซ้ำของผู้บริโภค	
8.	ผศ.ดร.วีรารวรรณ มารังกูร	ผศ.		✓		1. นายนพปพน พรหมเทพ	163705642003	การรับรู้ตราสินค้า กลยุทธ์ราคา และนวัตกรรมที่มีอิทธิพลต่อการ ตัดสินใจซื้ออย่างรถยนต์	
				✓		2. นางสาวเบญจรัตน์ ไชยสุริยา	163705642009	ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างกลยุทธ์ การสร้างความแตกต่างในธุรกิจ เนอสเซอรี่กับความพึงพอใจของ ผู้ปกครองในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	





ตารางที่ 1.1-7 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ	ชื่อวารสารวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ปี ที่/ฉบับที่ วัน-เดือน-ปี ที่ตีพิมพ์และ เลขหน้า)	วารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์วิชาการที่มี กรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง	การจดทะเบียนสิทธิบัตร /อนุสิทธิบัตร
1	นางสาวธัญลักษณ์ ถาวรจิต	การศึกษาพฤติกรรม ผู้บริโภคอาหารเพื่อ สุขภาพในเทศบาลนคร หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	วารสารบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีที่ 3 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - มิถุนายน 2546		
2	นางเปมิกา แป้นประดิษฐ์	อิทธิพลของทัศนคติ ปัจจัยด้านสังคม และ ความไว้วางใจที่มีต่อ ความตั้งใจซื้อประกัน ชีวิตของประชาชนใน จังหวัดสงขลา	วารสารบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2564		
3	นางสาวโฉมลักษณ์ สุวรรณกาญจน์	ปัจจัยสาเหตุและ แนวทางในการลดปัญหา สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิด รายได้ : กรณีศึกษา ธนาคารออมสิน เขต สงขลา 2	วารสาร มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 ประจำเดือนมกราคม - มิถุนายน 2565		





ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ	ชื่อวารสารวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ปี ที่/ฉบับที่ วัน-เดือน-ปี ที่ตีพิมพ์และ เลขหน้า)	วารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์วิชาการที่มี กรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง	การจดทะเบียนสิทธิบัตร /อนุสิทธิบัตร
4	นางสาวนฤมล ทองกอบสม	ประสิทธิผลการ ดำเนินงานของ ผู้ประกอบการธุรกิจ ขนาดกลางและขนาด ย่อมในธุรกิจไม้ยางพารา จังหวัดสงขลา	วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2564		
5	นางสาววาทีณี น้อยแนบ	คุณภาพการให้บริการ สินเชื่อโครงการธนาคาร ประชาชนของธนาคาร ออมสิน สาขาหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีที่ 9 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - มิถุนายน 2565		
6	นางพิมพ์อักษร แก้วภักดี	การพัฒนาศักยภาพของ ผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร ในจังหวัดสงขลา	วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 (เดือนมกราคม - มิถุนายน 2564). (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรจันทร์ ศิริโชติ), กองบรรณาธิการวารสาร เศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยทักษิณ		





ตารางที่ 1.1-8 ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
1	การจัดการเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจรีสอร์ทในอำเภอเมืองจังหวัดสงขลา	นางสาวนิศารัตน์ เสงี่ยม ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี	การประชุมวิชาการระดับชาติ เทคโนโลยีภาคใต้วิจัยครั้งที่ 9 หัวข้อ “Social Innovation: นวัตกรรมเพื่อสังคม” วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ หน้า 93-99	เล่ม Proceeding
2	แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน) ในพื้นที่ภาคใต้	นางสาวอัจฉิมา อางหาญ ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี	การประชุมวิชาการระดับชาติ เทคโนโลยีภาคใต้วิจัยครั้งที่ 9 หัวข้อ “Social Innovation: นวัตกรรมเพื่อสังคม” วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ หน้า 86-92	เล่ม Proceeding
3	มุมมองของนักท่องเที่ยวที่มีต่อคุณภาพการบริการของสถานธุรกิจบันเทิงในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	นางสาวณัฐวรรณ ขวัญแก้ว ผศ.ดร.อรพรรณ จันทร์อินทร์	การประชุมวิชาการราชภัฏรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 2 .การเมือง การบริหาร และสังคมในยุคดิจิทัลกับการพัฒนาที่ยั่งยืน” วันที่ 21 -22 มีนาคม 2562 ณ หอประชุมราชการที่ 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยราษฎร์ หน้า839 – 847	เล่ม Proceeding
4	ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จังหวัดภาคใต้ชายแดนของประเทศไทย	นางวิไลพร ฟุ้งเกียรติไพบูลย์ ผศ.ดร.ยุพารณ อูไรรัตน์ ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่	การประชุมวิชาการระดับชาติ”วลัยลักษณ์วิจัย”ครั้งที่ 11.ปี 2562 วันที่ 27 – 28 มีนาคม 2562 หน้า 1-7	เล่ม Proceeding





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
5	ปัจจัยในการสร้างความจงรักภักดี กรณีศึกษา โรงแรมบีพีแกรนด์ สวี หาดใหญ่	นางสาวชนิษฐา แก้วรัตน์ ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา ดร.สุธี ไฉ่วศิริ	การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 เรื่องเครือข่ายนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ 2019 วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2562 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ หน้า 26-28	เล่ม Proceeding
6	รูปแบบธุรกิจสถานที่พักผ่อนระหว่างการเดินทางบนเส้นทาง 1130-1138 จังหวัดเชียงราย	นายกรัช สรภักดิ์ดา ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อูไรรัตน์	การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 เรื่องเครือข่ายนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ 2019 วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2562 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ หน้า 29 – 31	เล่ม Proceeding
7	กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการและความไว้วางใจที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่าน เว็บไซต์ LAZADA จังหวัดสงขลา	นายชลภัทร ยุติวงศ์สันติ ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ ผศ.ดร.ชัยรัตน์ จุสปาโล	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาการจัดการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช วันที่ 24 สิงหาคม 2562 หน้า 61-68	เล่ม Proceeding
8	ทัศนคติและส่วนประสมทางกาตลาดที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อบ้านมือสองของผู้บริโภคในจังหวัดสงขลา	นายภูริณัฐ ทองคงแก้ว ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาการจัดการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช วันที่ 24 สิงหาคม 2562 หน้า 69-75	เล่ม Proceeding





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
9	คุณภาพการให้บริการของธุรกิจจิวเวลรี่ในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	นายประณิธาน วารีกุล ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาการจัดการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช วันที่ 24 สิงหาคม 2562 หน้า 177 – 182	เล่ม Proceeding
10	กลยุทธ์การจัดการธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ในจังหวัดพัทลุง	นายวัชรินทร์ สงสังข์ ผศ.ดร.อรพรรณ จันท์อินทร์ ดร.พินิจ ดวงจินดา	การประชุมวิชาการทางธุรกิจและนวัตกรรมทางการจัดการระดับชาติ ประจำปี 2562 วันที่ 21 กันยายน 2562 ณ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หน้า 120 – 124	เล่ม Proceeding
11	ปัจจัยทางการตลาดที่ส่งผลต่อกระบวนการตัดสินใจซื้ออสังหาริมทรัพย์ ประเภทที่อยู่อาศัยในภาคใต้ตอนบน	นางสาวขวัญใจ เศรษฐช่วย ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา ดร.นัยนา ไฉ่วศิริ	การประชุมวิชาการทางธุรกิจและนวัตกรรมทางการจัดการระดับชาติ ประจำปี 2562 วันที่ 21 กันยายน 2562 ณ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หน้า 543 – 548	เล่ม Proceeding
12	การบริหารการตลาดด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และสร้างความพึงพอใจของร้านสะดวกซื้อ ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี	การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 27 ประจำปี 2560 วันที่ 3-6 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมบีพี สมิหลา บีช อำเภอเมือง จังหวัด สงขลา หน้า 377 ลำดับเลข 0115	เล่ม Proceeding





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
13	Guideline to SME entrepreneurs Capacity Management the Border Thailand-Malaysia Creative to competitive Advantage at Songkhla Province, Thailand	ผศ.ดร.อรพรรณ จันทน์อินทร์	2016 3rd International Conference on Economic, Society and Management (ICESM2016) P 153	วารสาร นานาชาติ
14	การบริหารการตลาดด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและสร้างความพึงพอใจของร้านสะดวกซื้อ ในเขตอำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 27 ประจำปีการศึกษา 2560 และการประชุมวิชาการระดับชาติด้านบริหารธุรกิจและเศรษฐศาสตร์ ครั้งที่ 3 ประเทศไทย 4.0 “วิจัยขับเคลื่อนสังคม” วันที่ 3-6 พฤษภาคม 2560 ณ โรงแรมบีพี สมิหลา บีช อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา หน้า 378	เล่ม Proceeding
15	ทัศนคติและค่านิยมของนักท่องเที่ยวผู้สูงอายุที่ส่งผลต่อแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในนครศรีธรรมราช	ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา	การประชุมวิชาการระดับชาติ “นเรศวรวิจัย” ครั้งที่ 13 วิจัยและนวัตกรรมขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม ระหว่างวันที่ 20-21 กรกฎาคม 2560 ณ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1107	เล่ม Proceeding
16	ทัศนคติต่อส่วนประสมทางการตลาดบริการและความไว้วางที่ส่งผลต่อความตั้งใจในการเลือกเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง วิทยาลัยเทคโนโลยีอุดมศึกษาพาณิชย์การ	ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ นางสาวภัทรวดี ใหญ่หนู	การประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านการบริหารจัดการ ครั้งที่ 9 วันที่ 1 กรกฎาคม 2560 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หน้า 431	เล่ม Proceeding





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
17	พฤติกรรมของผู้บริโภคกาแฟในอำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์ ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา	การประชุมวิชาการระดับชาติ “นเรศวรวิจัย” ครั้งที่ 13 วิจัยและนวัตกรรมขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม ระหว่างวันที่ 20-21 กรกฎาคม 2560 ณ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร หน้า 1207	เล่ม Proceeding
18	Management of NY Drinking Water Business in Muang Dirtrict, Songkhla Province	ผศ.ดร.อรพรรณ จันทน์อินทร์ นางสาวบุญญา นิลรัตน์	NICBMI The National and International Conference on Business Management and Innovation 2017, 23-24 September 2017 College of Graduate Study in Management 42 Khon Kaen University Thailand, P 27	เล่ม Proceeding
19	Influence of Work Environment on Employee Work Motivation in CES Engineering & Maintenance Service PLC.	ผศ.ดร.อรพรรณ จันทน์อินทร์ นางสาวกานันท์ บุญศิริ	NIC43BMI The National and International Conference on Business Management and Innovation 2017, 23-24 September 2017 College of Graduate Study in Management Khon Kanen University Thailand, P 33	เล่ม Proceeding





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
20	ปัจจัยที่เอื้อต่อการได้รับการสนับสนุนทางการเงิน จากสถาบันการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ นางสาวสภพร อินทรนุพัฒน์	การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ 44 วันที่ 19-20 ตุลาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หน้า 875	เล่ม Proceeding
21	ปัจจัยด้านการตลาดที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าโอท็อปประเภทอาหารในจังหวัดปัตตานี	ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ นางสาวสุนันทา แก้วศรี	การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ 44 วันที่ 19-20 ตุลาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หน้า 164	เล่ม Proceeding
22	การพัฒนากลยุทธ์การตลาดของผลิตภัณฑ์โรตีสายกรอบครัวอาชีวะ	ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ นางสาวรสสุคนธ์ หนังสือ	การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ 44 วันที่ 19-20 ตุลาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หน้า 153	เล่ม Proceeding
23	ปัจจัยด้านการตลาดที่มีผลต่อพฤติกรรมการเลือกซื้อผ้าคลุมศรีษะสตรี ในอำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี	ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ นางสาวนารีนี ดอเล้าะ	การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ 44 วันที่ 19-20 ตุลาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หน้า 14	เล่ม Proceeding
24	ปัจจัยคุณภาพการบริการที่ส่งผลต่อการตั้งใจซื้อบริการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในภาคใต้ของประเทศไทย	ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา	การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง วิจัย ประจำปี 2561 สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว “วิจัยก้าวใหม่ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” วันศุกร์ที่ 30 มีนาคม 2561 หน้า 159	เล่ม Proceeding





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
25	กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดของธุรกิจรีสอร์ทในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี นางสาวหนึ่งฤทัย จันทร์แก้ว	การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง วิจัย ประจำปี 2561 สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว “วิจัยก้าวใหม่ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” วันศุกร์ที่ 30 มีนาคม 2561 หน้า 151	เล่ม Proceeding
26	ขวัญและกำลังใจที่ส่งผลต่อการคงอยู่ของแรงงานเรือประมงพาณิชย์ในจังหวัดปัตตานี	ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ นางสาวสุภาภร เลิศบุรุษ	การประชุมวิชาการเสนอผลงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ 44 วันที่ 19-20 ตุลาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หน้า 168	เล่ม Proceeding





องค์ประกอบที่ 2 ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ AUN-QA (ผลงานอาจารย์)

ตารางที่ 2.1-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ปีปฏิทิน 2563
(ค่าน้ำหนัก 0.20)

ลำดับ ที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัย นั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				
1	ความพึงพอใจต่อรูปแบบบรรจุภัณฑ์จากชาใบชูลู่ กลุ่มชุมชนท่าเมรุ ตำบลบางกล้า อำเภอบางกล้า จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.ธัญยาภรณ์ คำจตุ ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ ผศ.สุรียา นิตยมี	การประชุมหาตใหญ่วิชาการระดับชาติและ นานาชาติ ครั้งที่ 10 วันที่ 12 กรกฎาคม 2562 ณ มหาวิทยาลัยหาตใหญ่ อ.หาตใหญ่ จ.สงขลา หน้า 1266 - 1283	เล่ม Proceeding
2	ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อนโยบายการพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยราช มงคล ครั้งที่ 11 ประจำปี 2562 วันที่ 24 - 26 กรกฎาคม 2562 ณ จังหวัดเชียงใหม่ หน้า 121- 133	เล่ม Proceeding
3	การจัดการเชิงกลยุทธ์ของธุรกิจรีสอร์ทในอำเภอมืองจังหวัดสงขลา	นางสาวนิศารัตน์ เสงี่ยม ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี	การประชุมวิชาการระดับชาติ เทคโนโลยีภาคใต้ วิจัย ครั้งที่ 9 หัวข้อ “Social Innovation:	เล่ม Proceeding





ลำดับ ที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
			นวัตกรรมเพื่อสังคม” วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ หน้า 93-99	
4	แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน) ในพื้นที่ภาคใต้	นางสาวอัจฉิมา อาจหาญ ผศ.ดร.ปรีชญา ชุมศรี	การประชุมวิชาการระดับชาติ เทคโนโลยีภาคใต้ วิจัยครั้งที่ 9 หัวข้อ “Social Innovation: นวัตกรรมเพื่อสังคม” วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้ หน้า 86-92	เล่ม Proceeding
5	มุมมองของนักท่องเที่ยวที่มีต่อคุณภาพการบริการของสถานธุรกิจบันเทิงในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	นางสาวณัฐวรรณ ขวัญแก้ว ผศ.ดร.อรพรรณ จันทน์อินทร์	การประชุมวิชาการราชภัฏรัฐศาสตร์และ รัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 2 .การเมือง การบริหาร และสังคมในยุคดิจิทัลกับการพัฒนาที่ยั่งยืน” วันที่ 21 -22 มีนาคม 2562 ณ หอ ปรัชญารัชการที่ 9 มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย หน้า 839 – 847	เล่ม Proceeding
6	ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม จังหวัดภาคใต้ชายแดนของประเทศไทย	นางวิไลพร พุ่งเกียรติไพบุลย์ ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	การประชุมวิชาการระดับชาติ”วลัยลักษณ์วิจัย” ครั้งที่ 11.ปี 2562 วันที่ 27 – 28 มีนาคม 2562	เล่ม Proceeding





ลำดับ ที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ใต้นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
		ผศ.ดร.พิเชษฐ์ พรหมใหม่	หน้า 1-7	
7	ปัจจัยในการสร้างความจงรักภักดี กรณีศึกษา โรงแรมบีพี แกรนด์ สวี หาดใหญ่	นางสาวณิชฐา แก้วรัตน์ ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา ดร.สุธี ไฉ่วศิริ	การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 เรื่องเครือข่ายนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ 2019 วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2562 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ หน้า 26-28	เล่ม Proceeding
8	รูปแบบธุรกิจสถานที่พักผ่อนระหว่างการเดินทางบนเส้นทาง 1130-1138 จังหวัดเชียงราย	นายกริช สรภิกคักดา ผศ.ดร.พิเชษฐ์ พรหมใหม่ ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 เรื่องเครือข่ายนวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ 2019 วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2562 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ หน้า 29 – 31	เล่ม Proceeding
9	กลยุทธ์การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการและความ ไว้วางใจที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าผ่าน เว็บไซต์	นายชลภัทร ยุติวงศ์สันติ ผศ.ดร.พิเชษฐ์ พรหมใหม่	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาการ จัดการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 6	เล่ม Proceeding





ลำดับ ที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม้แนบซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
	LAZADA จังหวัดสงขลา	ผศ.ดร.ชัยรัตน์ จุสปาโล	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช วันที่ 24 สิงหาคม 2562 หน้า 61-68	
10	ทัศนคติและส่วนประสมทางการตลาดที่ส่งผลต่อการตัดสินใจซื้อบ้านมือสองของผู้บริโภคในจังหวัดสงขลา	นายภูริณัฐ ทองคงแก้ว ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาการ จัดการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช วันที่ 24 สิงหาคม 2562 หน้า 69-75	เล่ม Proceeding
11	คุณภาพการให้บริการของธุรกิจอพาร์ทเมนท์ในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	นายประณิธาน วารีกุล ผศ.ดร.พิเชษฐ พรหมใหม่ ผศ.ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาการ จัดการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 6 มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช วันที่ 24 สิงหาคม 2562 หน้า 177 - 182	เล่ม Proceeding
12	กลยุทธ์การจัดการธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ในจังหวัดพัทลุง	นายวัชรินทร์ สงสังข์ ผศ.ดร.อรพรรณ จันทร์อินทร์	การประชุมวิชาการทางธุรกิจและนวัตกรรม ทางการจัดการระดับชาติ ประจำปี 2562 วันที่	เล่ม Proceeding





ลำดับ ที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ให้นำซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการหลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
		ดร.พินิจ ดวงจินดา	21 กันยายน 2562 ณ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการ จัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หน้า 120 – 124	
13	ปัจจัยทางการตลาดที่ส่งผลต่อกระบวนการตัดสินใจซื้อ อสังหาริมทรัพย์ ประเภทที่อยู่อาศัยในภาคใต้ตอนบน	นางสาวขวัญใจ เศรษฐช่วย ผศ.ดร.วัลลภา พัฒนา ดร.นัยนา ไฉ่วศิริ	การประชุมวิชาการทางธุรกิจและนวัตกรรม ทางการจัดการระดับชาติ ประจำปี 2562 วันที่ 21 กันยายน 2562 ณ วิทยาลัยบัณฑิตศึกษากิจการ จัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หน้า 543 – 548	เล่ม Proceeding





ตารางที่ 2.1-2 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรปีปฏิทิน 2563 (ค่าน้ำหนัก 0.40)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
-	-	-	-	-
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
-	-	-	-	-
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
-	-	-	-	-
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
-	-	-	-	-
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัยและ /หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	-	-	-





ตารางที่ 2.1-3 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 ปีปฏิทิน 2563
(ค่าน้ำหนัก 0.60)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม้ฉบับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2				
-	-	-	-	-
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2				
-	-	-	-	-





ตารางที่ 2.1-4 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ปีปฏิทิน 2563
(ค่าน้ำหนัก 0.80)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม้ฉบับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
-	-	-	-	-
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
-	-	-	-	-
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1				
-	-	-	-	-
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1				
-	-	-	-	-





ตารางที่ 2.1-5 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และได้รับการรับรองในรูปแบบอื่น ๆ ปีปฏิทิน 2563 (ค่าน้ำหนัก 1.00)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556				
-	-	-	-	-
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556				
-	-	-	-	-
ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัยและ /หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออก ให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ
-	-	-	-	-
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ
-	-	-	-	-
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	หน่วยงานที่ว่าจ้าง	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ
-	-	-	-	-
ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน				
ลำดับที่	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพยากรสันททางปัญญาออกให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ
-	-	-	-	-
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิชาการ	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ
-	-	-	-	-
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ				





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิชาการ	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	-	-	-

ตารางที่ 2.1-6 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่ ปีปฏิทิน 2563

ลำดับที่	ชื่องานสร้างสรรค์	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	แหล่งเผยแพร่	หลักฐาน /ตารางประกอบ
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (ค่าน้ำหนัก 0.20)				
-	-	-	-	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน (ค่าน้ำหนัก 0.40)				
-	-	-	-	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.60)				





ลำดับที่	ชื่องานสร้างสรรค์	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	แหล่งเผยแพร่	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
-	-	-	-	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (ค่าน้ำหนัก 0.80)				
-	-	-	-	-
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)				
-	-	-	-	-





ส่วนที่ 5 : ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

สัมมนาในหัวข้อ “ภาษีอากรสำหรับธุรกิจ SMEs” ณ ห้อง 63213 คณะบริหารธุรกิจ
วันที่ 7 กันยายน 2562
วิทยากร อาจารย์คณศ รังสิพราหมณกุล





รายวิชาบัญชีและการเงินสำหรับผู้ประกอบการ โดย ดร.ลมูล เกตุรินทร์ ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ อ.ปกรณ์ เพ็ญพากกุล และอาจารย์เจนจิรา ทับแก้ว ร่วมรับฟังและให้ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษา





การเรียนรู้จากสถานประกอบการ “จะนะค้ำไม้”
วันเสาร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2562

“





ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพาภรณ์ อุไรรัตน์ นำนักศึกษาระดับปริญญาโท และนักศึกษาระดับปริญญาตรี
เข้าศึกษาดูงาน บริษัท พิธาน พาณิชย จำกัด (สาขาพบุรีรามศวร)
วันที่ 7 ธันวาคม 2562





ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ปิณณาวทโส คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการ กับบริษัท เอ.พี.เค. เฟอร์นิเจอร์พาราวิวด์ จำกัด
วันที่ 29 มกราคม 2563





ดร.ลมูล เกยุรินทร์, ผศ.ดร.พิเชษฐ์ พรหมใหม่ และนักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
เข้าฟังการบรรยายการทำธุรกิจของบริษัท เอ.พี.เค. เฟอร์นิเจอร์พาราวัต จำกัด
วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563

