

ข้อ	เกณฑ์มาตรฐาน
5.	การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ

ผลการดำเนินงาน:

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นไปตามวิธีการและกระบวนการของการจัดการความรู้ ตลอดจนเป็นไปตามระบบและกลไกที่คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยฯ กำหนด และมีการพัฒนาการดำเนินการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

มหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 1702/ ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยมีอธิการบดีเป็นประธานกรรมการและมีรองอธิการบดีเป็น รองประธานกรรมการ และมหาวิทยาลัยได้มีการทบทวนคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายตามแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2580) ตลอดจนครอบคลุมการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทั้งหน่วยงานด้านวิชาการ (คณะ/วิทยาลัย) และหน่วยงานด้านสนับสนุนวิชาการ ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------|--|------------------|
| 1.1 | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม) | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 | รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง | กรรมการ |
| 1.4 | รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| 1.5 | ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมยศ ศรีเพิ่ม) | กรรมการ |
| 1.6 | ผู้ช่วยอธิการบดี (นายสันติ สกิตววรรณนะ) | กรรมการ |
| 1.7 | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 1.8 | ผู้อำนวยการวิทยาลัยรัตภูมิ | กรรมการ |
| 1.9 | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ | กรรมการ |
| 1.10 | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |



- | | |
|--|---------------------|
| 1.11 ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด) | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.12 นายชาติชาย ช่างแก้ว | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

อำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย เป็นไปตามปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผลักดันการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้”

2. คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้

- | | |
|--|---------------------|
| 2.1 รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม) | ประธานกรรมการ |
| 2.2 ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด) | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 นายสถาพร ชุนเพชร | กรรมการ |
| 2.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธยา ภิรมย์ | กรรมการ |
| 2.5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล โปษกำเหนิด | กรรมการ |
| 2.6 นางอัจฉรา รัตนมา | กรรมการ |
| 2.7 นายปรีดา เกิดสุข | กรรมการ |
| 2.8 นางสุธิกาญจน์ แก้วคงบุญ | กรรมการ |
| 2.9 นายอัมรินทร์ สันตินิยมภักดี | กรรมการ |
| 2.10 นายชนาธิป ลีสิน | กรรมการ |
| 2.11 นางสาววีรวรรณ อ่ำภา | กรรมการ |
| 2.12 นายภาณุวัฒน์ หนูนคง | กรรมการ |
| 2.13 นายชาติชาย ช่างแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- วางแผนการดำเนินงานจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามระบบและกระบวนการของการจัดการความรู้ เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย เป็นไปตามปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตลอดจนผลักดันการดำเนินการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้”
- พัฒนาระบบการจัดการความรู้ กำหนดเป้าหมาย ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานจัดการความรู้ อย่างเป็นระบบและเกิดองค์ความรู้ที่มีประสิทธิภาพ



3. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยทั้งแผนการจัดการความรู้ระยะยาว ระยะปานกลาง และแผนการจัดการความรู้ประจำปี การศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทุกพื้นที่

4. กำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. ส่งเสริมและสนับสนุน ตลอดจนจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อวิเคราะห์ สังเคราะห์ ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีจากการดำเนินการจัดการความรู้ ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

6. รายงานผลและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยนำข้อเสนอแนะ แนวทางพัฒนาจากที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย มาพัฒนาระบบการจัดการความรู้

7. พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการจัดการความรู้และระบบคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยในการจัดเก็บ สงวนรักษาและบริหารจัดการองค์ความรู้ ให้เป็นปัจจุบัน เป็นหมวดหมู่ สะดวกต่อการสืบค้นหา และเป็นที่น่าสนใจ ได้รับการยอมรับ และเกิดเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่สนใจ

8. ดำเนินงานและประสานความร่วมมือกับเครือข่ายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ตลอดจนเครือข่ายการจัดการความรู้ อื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร เพื่อเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ แก่อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

3. คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงาน

3.1	ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสนอ สะอาด)	ประธานกรรมการ
3.2	นางอัจฉรา รัตนมา	รองประธานกรรมการ
3.3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพ.ญ.วิภาวี แสงสร้อย	กรรมการ
3.4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รวิวรรณ พวงสอน	กรรมการ
3.5	นางสุธิกาญจน์ แก้วคงบุญ	กรรมการ
3.6	นางจงกลณี ศรีจงกล	กรรมการ
3.7	นายชนาธิป ลีน	กรรมการ
3.8	นายสุริยะ ตาตะ	กรรมการ



3.9	นายดุสิตพร ฮกทา	กรรมการ
3.10	นางสาววันวิสา จุลบุญญาสิทธิ	กรรมการ
3.11	นางสาวศรัญญา แก้วปนทอง	กรรมการ
3.12	นางเมธาวพร หิรัญวงศ์	กรรมการ
3.13	นายนวัตตกร อูมาศิลป์	กรรมการ
3.14	นางสาวพรเพ็ญ จันทรา	กรรมการ
3.15	นายสุริย์วัฒน์ ขำแจ่ม	กรรมการ
3.16	นางสาวธวัลรัตน์ ทวีสุข	กรรมการ
3.17	นางสาวนิภาพร ช่วยธานี	กรรมการ
3.18	นางจันทินา สุชาภา	กรรมการ
3.19	นางสาวพนิตา คชกุล	กรรมการ
3.20	นางศิรินาถ ศรีอ่อนนวล	กรรมการ
3.21	นายกิตติศักดิ์ ทวีสินโสภา	กรรมการ
3.22	นางสาวอุมาภรณ์ กรีโส	กรรมการ
3.23	นางสาวสุดคณิง ฌ ระนอง	กรรมการ
3.24	นางสาวภริศท์ชาก์ ชดช้อย	กรรมการ
3.25	นางณัฐสุดา นิลโกสิย์	กรรมการ
3.26	นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์	กรรมการ
3.27	นางสาววิจิตรา ช่วยแก้ว	กรรมการ
3.28	นางสาวกวิตา แก้วพุ่มช่วง	กรรมการ
3.29	นายชาติชาย ช่างแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
3.30	นางสาวมัชชรินทร์ สังข์ไพฑูรย์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินงานการจัดการความรู้ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาของการจัดการความรู้ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและเป็นไปตามปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้
2. กำกับติดตามและรายงานผลการจัดการความรู้ ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาของการจัดการ ความรู้ เพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัย



3. ประสานความร่วมมือกับเครือข่ายการจัดการความรู้ภายในหน่วยงานและมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้แก่อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

4. วางแผนและผลักดันการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงาน เพื่อพัฒนาไปสู่การเป็น “องค์กรแห่งการเรียนรู้”


5. อื่นๆ ที่สัมพันธ์กับการดำเนินงานการจัดการความรู้ หรือที่ได้รับมอบหมาย

โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าว มีหน้าที่ในการวางแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ วิเคราะห์ประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ บริหารจัดการการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนกำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1702/2564 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้(KM: Knowledge Management) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีการดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพหัวข้อการจัดการความรู้ที่ URL : <http://ir.rmutsv.ac.th/km>

การจัดการความรู้

- KM เกี่ยวกับการจัดการความรู้
- KM คู่มือการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- KM นโยบายด้านการจัดการความรู้ การดำเนินการจัดการความรู้และการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ พ.ศ.2562 ๓๑๑๓
- KM ตราสัญลักษณ์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- KM คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- KM คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- KM รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



- KM แบบฟอร์มการจัดการความรู้ : KM Form
- KM แผนการจัดการความรู้ : KM Action Plan
- KM ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ : KM Focus Areas & Desired State
- KM ขั้นตอนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย : RUTS KM Process Flowchart
- KM บทความแนวปฏิบัติที่ดีและองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ : BEST Practice Paper & Knowledge Of CoP

ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพ ได้พิจารณาจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process) และวิเคราะห์กำหนดประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) ประจำปีการศึกษา 2564 โดยนำผลการดำเนินงานและแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ร่วมประกอบและพิจารณา ตลอดจนดำเนินการจัดทำแผนการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2580) มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้



1. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัดดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริการการจัดการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) ครั้งที่ 1 วันที่ 6 กันยายน 2564 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings เพื่อพิจารณาประเด็นและขอบเขตการจัดการจัดการความรู้ มีการวิเคราะห์กำหนดประเด็นและขอบเขต ในการดำเนินการจัดการจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด ประจำปี 2564 รวมทั้งพิจารณาแผนการดำเนินงานในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อส่งต่อระดับในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัด เตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดการจัดการความรู้ เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บและสงวนรักษาองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี เป็นแนวทางในการพัฒนางาน พัฒนาบุคลากรและพัฒนางานผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings
2. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานและเพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประจำปี 2564 ระดับมหาวิทยาลัย
3. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด มีความร่วมมือด้านการจัดการความรู้ทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย
4. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด มีการนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีมาใช้ประโยชน์ในงานที่ปฏิบัติ หรือ มีการต่อยอดองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีสู่การนำไปใช้ประโยชน์
5. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด มีการจัดการคลังความรู้อย่างเป็นระบบ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ สามารถสงวนรักษา จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้าถึงได้อย่างสะดวก
6. มหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัดดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริการการจัดการจัดการความรู้ (KM: Knowledge Management) ครั้งที่ 3 วันที่ 24 สิงหาคม 2565 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings เพื่อรายงานผลกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี “ชุมชนนักปฏิบัติ” (RUTS KM) ประจำปี 2565

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยมีเป้าหมายเพื่อค้นหาองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดี จากที่อยู่ในตัวบุคคล หน่วยงานในสังกัดและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ครอบคลุมตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด พร้อมทั้งนำมาบันทึก จัดเก็บและเผยแพร่อย่างเป็นระบบ ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้



ประโยชน์ในการปฏิบัติงานจริง โดยแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก จำนวน 7 กิจกรรม ได้แก่

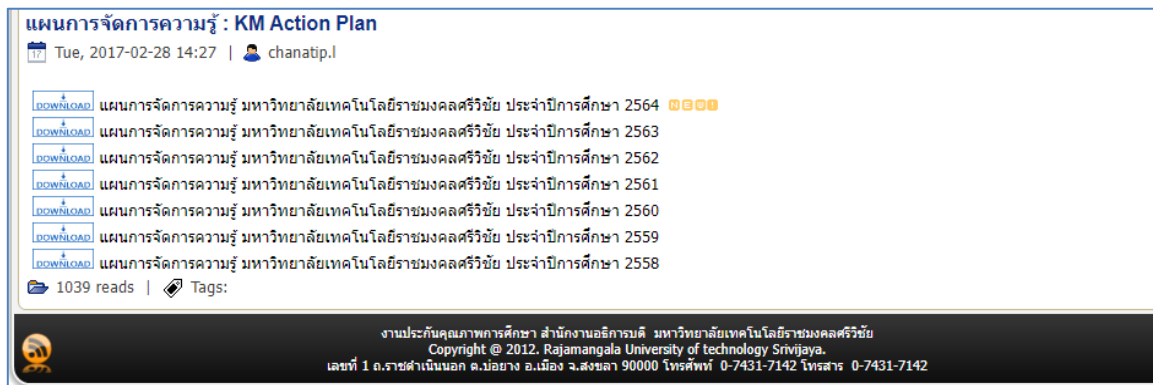
1. กำหนดองค์ความรู้หลักที่จำเป็นหรือสำคัญต่องานหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในสังกัด ตลอดจนกำหนดขอบเขตและเป้าหมายของการจัดการความรู้ โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้
 - คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้ พิจารณากำหนดประเด็นและขอบเขตขององค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพิจารณาความสอดคล้องกับขอบเขตเป้าหมายประเด็นขององค์ความรู้ของคณะกรรมการเครือข่ายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล+2
 - จัดทำแผนการจัดการความรู้ โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) มหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษาของมหาวิทยาลัย และ 2) หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษาของหน่วยงานภายในสังกัดมหาวิทยาลัย
2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะ โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ มีการกำหนดบุคลากรเป้าหมายของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน
3. เสาะแสวงหาความรู้ที่ต้องการให้เหมาะสมต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) คณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้พิจารณาองค์ความรู้ในการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ในระดับมหาวิทยาลัย
4. แบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) มหาวิทยาลัยมีเวทีที่ส่งเสริมและสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม CoP ที่กำหนด โดยให้ระดับหน่วยงานเสนอผู้มีแนวปฏิบัติที่ดีมาร่วมในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย และ 2) หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม CoP ที่กำหนดเพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน
5. รวบรวมองค์ความรู้และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ตลอดจนเผยแพร่ผ่านคลังความรู้มหาวิทยาลัย โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) รวบรวมองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ผ่านคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
6. นำแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้จากการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้ 1) หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงานนำแนวปฏิบัติที่ดีจากคลังความรู้มาประยุกต์ใช้กับงานประจำ



7. การประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแผน โดยกำหนดวิธีการสู่ความสำเร็จ ดังนี้

1) มีการประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแผน เพื่อปรับปรุง พัฒนาและจัดทำแผนการจัดการความรู้ในปีการศึกษาถัดไป เพื่อตอบสนองวงจรคุณภาพ (PDCA)

ทั้งนี้ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพ หัวข้อการจัดการความรู้ ที่ URL : <http://ir.rmutsv.ac.th/km/actionplan>



แผนการจัดการความรู้ : KM Action Plan
 Tue, 2017-02-28 14:27 | chanatip.l

- ↓ DOWNLOAD แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2564
- ↓ DOWNLOAD แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2563
- ↓ DOWNLOAD แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2562
- ↓ DOWNLOAD แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2561
- ↓ DOWNLOAD แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2560
- ↓ DOWNLOAD แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2559
- ↓ DOWNLOAD แผนการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2558

1039 reads | Tags:

งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 Copyright © 2012, Rajamangala University of technology Srivijaya.
 เลขที่ 1 ถ.ราชดำเนินนอก อ.เมือง จ.สงขลา 90000 โทรศัพท์ 0-7431-7142 โทรสาร 0-7431-7142

จากแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพ มีการดำเนินการ ดังนี้

1. มีการดำเนินการวิเคราะห์กำหนดประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) และพิจารณาองค์ความรู้ที่จำเป็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพิจารณาความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561 – พ.ศ.2580) โดยในปีการศึกษา 2564 มีการกำหนดประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ โดยดำเนินการภายใต้กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice) จำนวน 9 CoP ได้แก่

CoP 1 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิต

ขอบเขต : การจัดการเรียนการสอนด้วยผู้สอนที่มีคุณสมบัติ SMART TEACHER เพื่อพัฒนาบัณฑิต
 นักนวัตกรรม

CoP 2 งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ขอบเขตที่ 1 : การสร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์สู่สังคม

ขอบเขตที่ 2 : งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและ



พันธกิจอื่น

CoP 3 วิชาการรับใช้สังคม

ขอบเขต : วิชาการรับใช้สังคมที่ก่อให้เกิดรายได้ หรือความเข้มแข็งในชุมชน

CoP 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขตที่ 1 : นวัตกรรมเพื่อพัฒนาวิสาหกิจวัฒนธรรม

ขอบเขตที่ 2 : GREEN CAMPUS หรือ มหาวิทยาลัยสีเขียว

CoP 5 การบริหารจัดการ

ขอบเขต : นวัตกรรมทำให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

CoP 6 การประกันคุณภาพการศึกษา

ขอบเขต : การบริหารจัดการระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

Cop 7 การพัฒนานักศึกษา

ขอบเขต : สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม

CoP 8 การดำเนินงานของสายสนับสนุน

ขอบเขต : การนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการดำเนินงานของสายสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อน

พันธกิจของมหาวิทยาลัย

CoP 9 องค์กรความรู้ของผู้ก่อนเกษียณ

ขอบเขต การถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ด้านการสอนและการปฏิบัติงานของผู้ก่อนเกษียณ

ทั้งนี้ ประเด็นและขอบเขตในการดำเนินการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State)

ประจำปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพ หัวข้อการจัดการความรู้ ที่ URL : <http://ir.rmutsv.ac.th/km/focusareas>

ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ : KM Focus Areas & Desired State

Thu, 2017-10-12 11:53 | chanatip.l

[download](#) คำนิยามและคำอธิบาย ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2564 ๓๓๓๓

[download](#) คำนิยามและคำอธิบาย ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2563

[Click](#) ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2563

[download](#) คำนิยามและคำอธิบาย ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2562

[download](#) คำนิยามและคำอธิบาย ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2562

[download](#) คำนิยามและคำอธิบาย ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2561

ONLINE การวิเคราะห์ประเด็นและขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2561 - ปีการศึกษา 2565

1112 reads | Tags:

งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
Copyright © 2012, Rajamangala University of Technology Sirivijaya.
เลขที่ 1 ต.ราชดำเนินนอก ต.บ่อยาง อ.เมือง จ.สงขลา 90000 โทรศัพท์ 0-7431-7142 โทรสาร 0-7431-7142



2. กำหนดกลุ่มเป้าหมายทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้ จึงได้มีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผ่านแบบข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บริหารและพนักงานมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน ในองค์ประกอบที่ 1 ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน ส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตัวชี้วัดที่มีกระบวนการจัดการความรู้ (KM) ในองค์กร

3. สร้างผู้รับผิดชอบหรือคณะกรรมการจัดการความรู้ในทั้งระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นผู้นำในการสร้างความรู้ใหม่ กำหนดองค์ความรู้ที่ดำเนินการให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย แนะนำวิธีการจัดการความรู้ ผลักดันให้เกิดองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

4. มหาวิทยาลัย กำหนดให้หน่วยงานภายในมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ที่กำหนด เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ในส่วนของการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2564 ในข้อ 2, ข้อ 3 และ ข้อ 4 มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการแจ้งรายละเอียดของการดำเนินงานไปยังหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน

5. มหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารการจัดการความรู้และงานประกันคุณภาพ มีการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ที่กำหนด โดยให้หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเสนอผู้มีแนวปฏิบัติที่ดีมาร่วมในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยผ่านกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อวันที่ 30-31 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud Meetings เพื่อค้นหาองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีของบุคลากร เพื่อดำเนินการบันทึก จัดเก็บ สงวนรักษา เผยแพร่ผ่านคลังความรู้และประยุกต์สู่การนำไปใช้ประโยชน์

6. จากผลการดำเนินงานโครงการภูมิพลังแห่งปัญญาฯ มงคลศรีวิชัยกับการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2565 (ข้อ 5) ดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ ที่สามารถให้หน่วยงานและบุคลากรในสังกัดได้นำไปใช้ประโยชน์ โดยมหาวิทยาลัยมีการรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นสารสนเทศและเผยแพร่เป็นคลังความรู้ โดยนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์งานประกันคุณภาพ ที่เว็บไซต์ภูมิพลังแห่งปัญญาฯ คลังความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่ URL : <http://ks.rmutsv.ac.th>

7. หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย นำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นผลมาจากกระบวนการจัดการความรู้ จากคลังความรู้มาประยุกต์ใช้ประโยชน์กับงานประจำและสอดคล้องตามพันธกิจของหน่วยงาน โดยกระบวนการในการกำกับ ติดตาม ให้หน่วยงานรายงานผลการนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีไปประยุกต์ใช้ประโยชน์นั้น โดยแจ้งดำเนินการรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ และมีระบบสารสนเทศรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 ทั้งในส่วน of หน่วยงาน



คณะและวิทยาลัย และหน่วยงานสนับสนุน โดยสามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศฯ ดังกล่าว ได้ที่ <http://ir.rmutsv.ac.th/km/is>

8. จากการกำกับ ติดตาม การนำองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นผลมาจากกระบวนการจัดการความรู้ จากคลังความรู้มาประยุกต์ใช้ประโยชน์ (ข้อ 7) มหาวิทยาลัยพบว่า หน่วยงานมีการจัดเก็บองค์ความรู้ของหน่วยงานและมีการรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์ โดยรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์นั้น สามารถสรุปเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยและเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 โดยสามารถเข้าถึงระบบสารสนเทศฯ ดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์ URL : <http://ir.rmutsv.ac.th/km/is>

ระบบสารสนเทศ : การดำเนินการจัดการความรู้

- ระบบสารสนเทศ: บันทึกคะแนนตัดสินผลงานแนวปฏิบัติที่ดีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2564 ระหว่างวันที่ 30-31 พ.ค. 2565 ๓๓๓๓
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563
- ระบบสารสนเทศ: บันทึกคะแนนตัดสินผลงานแนวปฏิบัติที่ดีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 24-25 พ.ค. 2564
- ระบบสารสนเทศ: ดอกรับเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
- ระบบสารสนเทศ: บันทึกคะแนนตัดสินผลงานแนวปฏิบัติที่ดีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2562 ระหว่างวันที่ 18-19 มิ.ย. 2562
- ระบบสารสนเทศ: ดอกรับเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี "ชุมชนนักปฏิบัติ" (RUTS KM) ปีการศึกษา 2562
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2562
- ระบบสารสนเทศ: แบบสอบถามโครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ 1-12
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561
- ระบบสารสนเทศ: การกำกับ ติดตาม การดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลโครงการ / กิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2560 (หน่วยงานคณะ / วิทยาลัย)
- ระบบสารสนเทศ: รายงานผลโครงการ / กิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) ปีการศึกษา 2560 (หน่วยงานสนับสนุน)
- RMTSV KM 2017 (BEST Practices 2017) 8 December 2017

ทั้งนี้ สามารถเข้าถึงแหล่งการจัดเก็บองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยได้ที่เว็บไซต์ ที่ URL : <http://ir.rmutsv.ac.th/km/internal>



การจัดการความรู้ หน่วยงานภายใน มทร.ศรีวิชัย

Tue, 2018-06-26 13:09 | chanatip.i

- คณะบริหารธุรกิจ
- คณะศิลปศาสตร์
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง

- วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
- วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
- วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

- สถาบันวิจัยและพัฒนา
- สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สำนักงานอธิการบดี
- สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- สำนักงานนิติการ
- กองบริหารงานบุคคล
- กองกลาง
- กองประชาสัมพันธ์

- หน่วยตรวจสอบภายใน
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณะเทคโนโลยีการจัดการ
- คณะเกษตรศาสตร์
- คณะอุตสาหกรรมเกษตร
- คณะสัตวแพทยศาสตร์
- คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

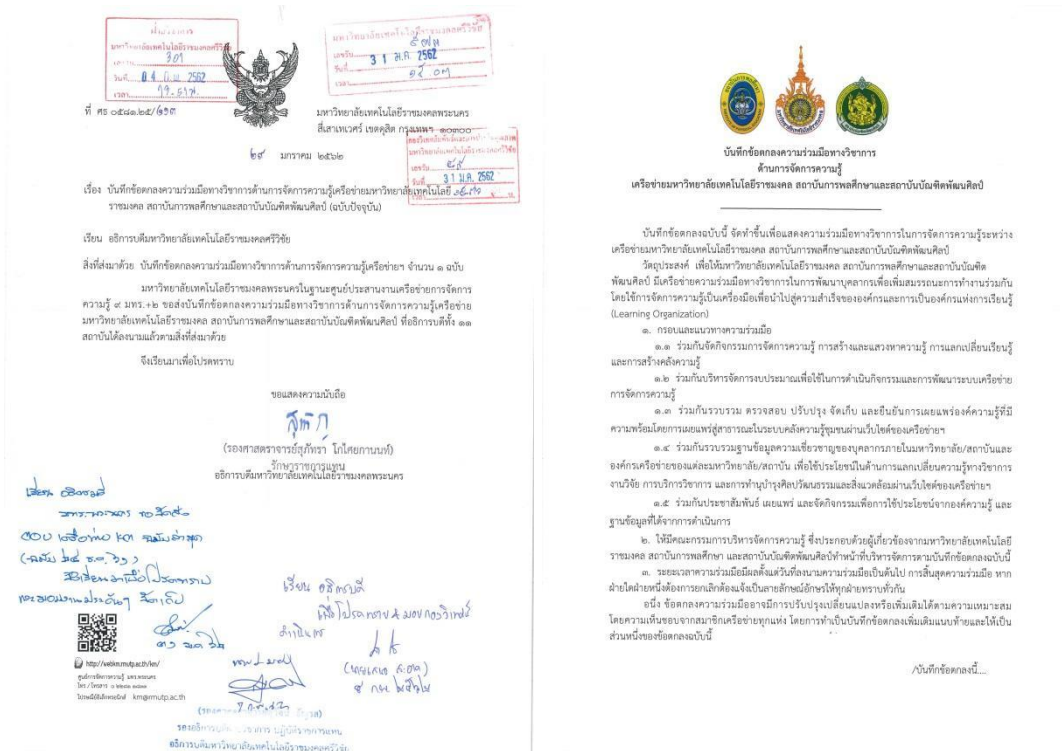
- สำนักงานวิทยาเขตตรัง
- สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่สทใหญ่
- สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ทุ่งใหญ่

- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สำนักศิลปวัฒนธรรมศรีวิชัย

- กองคลัง
- กองนโยบายและแผน
- กองพัฒนานักศึกษา
- กองออกแบบและพัฒนาอาคารสถานที่
- กองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ
- หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม

นอกจากกิจกรรมด้านการจัดการความรู้ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ มหาวิทยาลัยยังมีบทบาทร่วมดำเนินการจัดการความรู้ร่วมกับเครือข่ายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล+2 โดยมีการลงนามความร่วมมือและร่วมดำเนินกิจกรรมร่วมกัน



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ (ฉบับปัจจุบัน)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดการความรู้เครือข่าย จำนวน ๑ ฉบับ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในฐานะศูนย์ประสานงานเครือข่ายการจัดการความรู้ ๔ มทร.+๒ ของสถาบันที่ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดการความรู้เครือข่าย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ที่อักษรบทที่ ๑๑ สถาบันได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกโสภาภนภ)

รักษาการผู้อำนวยการ
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
 ด้านการจัดการความรู้**

เครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงความร่วมมือทางวิชาการในการจัดการความรู้ระหว่างเครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ วัตถุประสงค์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการในการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการทำงานร่วมกัน โดยได้จัดการความรู้เป็นเครื่องมือเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จขององค์กรและการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

1. วัตถุประสงค์ความร่วมมือ
 - ๑.๑ ร่วมกันจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ การสร้างและแสวงหาความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสร้างองค์ความรู้
 - ๑.๒ ร่วมกันบริหารจัดการงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมและการพัฒนาระบบเครือข่ายการจัดการความรู้
 - ๑.๓ ร่วมกันรวบรวม ตรวจสอบ ปรับปรุง จัดเก็บ และขึ้นบัญชีการเผยแพร่องค์ความรู้ที่มีความพร้อมโดยทางออนไลน์ในระบบคลังความรู้ผ่านเว็บไซต์ของเครือข่าย
 - ๑.๔ ร่วมกันรวบรวมฐานข้อมูลความรู้ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย/สถาบัน และองค์กรเครือข่ายของคณะมหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อใช้ประโยชน์ในด้านการแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการ งานวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมผ่านเว็บไซต์ของเครือข่าย
 - ๑.๕ ร่วมกันประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และจัดกิจกรรมเพื่อการใช้ประโยชน์จากองค์ความรู้ และฐานข้อมูลที่ได้จากการดำเนินกิจกรรม
๒. วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความรู้ ซึ่งประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้องจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษา และสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ทั้งสามที่บริหารจัดการงานนี้คือข้อตกลงฉบับนี้
๓. ระยะเวลาความร่วมมือตั้งแต่บัดนี้ถึงอนาคตร่วมมือกันเป็นไป การที่สิ้นสุดความร่วมมือ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งต้องการยุติลงแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายตรงข้ามรับทราบ
- ๓.๑ วัตถุประสงค์ความร่วมมืออาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบจากสมาชิกเครือข่ายทุกท่าน โดยการดำเนินการบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เห็นชอบและให้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงฉบับนี้

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้...



บันทึกข้อตกลงนี้จัดทำขึ้น มีผลความถูกต้องสมบูรณ์ โดยทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกฯ นี้ โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ และได้ประทับตราไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

 (ศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ปิ่นปฐมรัฐ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  (ดร.สุจิต ติตติง) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	 (ศาสตราจารย์ ดร.สมชาย ปฐมศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 (นายสัมพันธ์ วรรณกลาง) อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา	 (นางฉวีลา โสภณิณี) อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศึกษา

ความร่วมมือทางวิชาการด้านการจัดการความรู้
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศึกษา

วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

 (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  (ดร.สุจิต ติตติง) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	 (ศาสตราจารย์ ดร.สมชาย ปฐมศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	 (ศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ วัฒนศิริ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลเจ้าพระยา  (ศาสตราจารย์ ดร.ประทีป ปทุมวัน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
 (นายสัมพันธ์ วรรณกลาง) อธิการบดีสถาบันการพลศึกษา	 (นางฉวีลา โสภณิณี) อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนศึกษา

หมายเลขและรายการเอกสาร :

Srivijaya-5.1-5-01	<input type="checkbox"/> คำสั่งมหาวิทยาลัย ที่ 1702/2564 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้
Srivijaya-5.1-5-02	<input type="checkbox"/> แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีการศึกษา 2564
Srivijaya-5.1-5-03	<input type="checkbox"/> ประเด็นและขอบเขตในการจัดการความรู้ (KM Focus Areas & Desired State) ประจำปีการศึกษา 2564
Srivijaya-5.1-5-04	<input type="checkbox"/> รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IQA) ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2564
Srivijaya-5.1-5-08	<input type="checkbox"/> ตัวอย่าง การดำเนินการจัดการความรู้ในระดับหน่วยงาน <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงาน - แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับหน่วยงาน - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและการเผยแพร่ในระดับหน่วยงาน (อ้างอิงระบบสารสนเทศ)
Srivijaya-5.1-5-10	<input type="checkbox"/> เล่มบทความแนวปฏิบัติที่ดีและองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ



Srivijaya-5.1-5-11	<input type="checkbox"/> Print Out Website : การจัดการความรู้ ที่ http://ir.rmutsv.ac.th/km
Srivijaya-5.1-5-12	<input type="checkbox"/> Print Out Website : ระบบสารสนเทศการจัดการความรู้ ที่ http://ir.rmutsv.ac.th/km/is
Srivijaya-5.1-5-13	<input type="checkbox"/> Print Out Website : แนวปฏิบัติที่ดีและองค์ความรู้ชุมชนนักปฏิบัติ ที่ http://ir.rmutsv.ac.th/km/bestpractice
Srivijaya-5.1-5-14	<input type="checkbox"/> Print Out Website : ภูมิพลังแห่งปัญญาคลังความรู้มหาวิทยาลัย ที่ http://ks.rmutsv.ac.th/
Srivijaya-5.1-5-15	<input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางด้านวิชาการด้านการจัดการความรู้ เครือข่ายการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล มหาวิทยาลัย การพลศึกษาและสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
Srivijaya-5.1-5-16	<input type="checkbox"/> ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง นโยบายด้านการ จัดการความรู้ การดำเนินการการจัดการความรู้และการนำองค์ความรู้ไปใช้ ประโยชน์ พ.ศ.2562
Srivijaya-5.1-5-17	<input type="checkbox"/> คู่มือการจัดการความรู้ มทร.ศรีวิชัย ฉบับปรับปรุง สิงหาคม 2562

