



รายงานการประเมินตนเอง
(Self - Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 12 เดือน
(1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คำนำ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้ สอดคล้องตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานและตัวบ่งชี้คุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งรายงานฉบับนี้ ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงาน การประเมินตนเองตามองค์ประกอบ การสรุปผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ แนวทางการแก้ไข/ปรับปรุงและพัฒนาตามผลการประเมินตนเองและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในการเสนอต่อมหาวิทยาลัยและสาธารณชน โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 หากท่านผู้อ่านรายงานฉบับนี้มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ให้ได้มาตรฐาน และมีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องต่อไป



(นายทวีศักดิ์ ศรีภูงา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
บทสรุปผู้บริหาร	ก
บทที่ 1 ส่วนนำ	1
1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	1
1.2 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์	2
1.3 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	4
1.4 โครงสร้างผู้บริหาร	5
1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	5
1.6 จำนวนนักศึกษา	6
1.7 จำนวนอาจารย์และบุคลากร	6
1.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่	7
1.9 อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ หรือวัฒนธรรมของคณะ	16
1.10 ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	17
บทที่ 2 ผลการดำเนินงาน	20
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	22
มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	54
มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ	81
มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	98
มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ	108
บทที่ 3 การสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	181
3.1 วิเคราะห์ผลการประเมินตนเอง ระดับคณะ ปีการศึกษา 2564	181
3.2 การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2564	185
3.3 การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากคณะกรรมการ ปีการศึกษา 2563 ปีที่ผ่านมา	186
ภาคผนวก	189



บทสรุปผู้บริหาร

ข้อมูลพื้นฐาน

ในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มีการรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ในรอบ 12 เดือน (1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565) โดยมีอาจารย์ประจำทั้งสิ้นจำนวน 48 คน โดยจำแนกบุคลากรสายผู้สอนรายหลักสูตร ดังนี้

สาขา/หลักสูตร	ปฏิบัติงานจริง (คน)	ลาศึกษาต่อ (คน)	รวม (คน)
1. สาขาศึกษาทั่วไป	8	0	8
2. สาขาบริหารธุรกิจ			
- หลักสูตรวิชาการบัญชี	7	0	7
- หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	5	0	5
- หลักสูตรวิชาการจัดการ	5	0	5
- หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	5	0	5
3. สาขาวิศวกรรม			
- หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	7	0	7
- หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	11	0	11
รวม	48	0	48

มีบุคลากรสายสนับสนุนจำนวนทั้งสิ้น 42 คน แยกตามสายงานได้ดังนี้

งาน	จำนวน (คน)
1. สำนักงานผู้อำนวยการ	2
1. งานบริหารและวางแผน	21
2. งานวิชาการและวิจัย	14
3. งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	6
รวม	43



สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ดำเนินการจัดการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ในรอบ 12 เดือน (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565 ของ สกอ. 13 ตัวบ่งชี้ มีคะแนน 4.33 คะแนน อยู่ในระดับดี และ (สกอ.+มทร.ศรีวิชัย) 19 ตัวบ่งชี้ มี คะแนน 4.00 คะแนน อยู่ในระดับดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ผลการประเมิน 13 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 4.27 ระดับดี

ผลการประเมิน 19 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 3.76 คะแนน ระดับดี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม ดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 17 คน คิดเป็นร้อยละ $35.42 = 4.43$ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 11 คน คิดเป็นร้อยละ $22.92 = 1.91$ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ร้อยละ $-57.08 = 5.00$ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี มีการดำเนินการได้ 6 ข้อ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี 6 ข้อ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมจำนวน 9 ผลงาน จากทั้งหมด จำนวน 11 ผลงาน คิดเป็นร้อยละ $81.81 = 5.00$ คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.8 มีร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด อยู่ที่ร้อยละ $0.00 = 0.00$ คะแนน

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ผลการประเมิน 13 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 3.54 ระดับดี

ผลการประเมิน 19 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 3.07 ระดับพอใช้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์โดยดำเนินการได้ 6 ข้อ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจากภายในสถาบันจำนวน 98,000 บาท และภายนอกสถาบัน 797,125 รวมเป็นเงิน 895,125 = 29,837.50 บาท/คน ได้คะแนน 2.49 คะแนน, มีจำนวนเงินสนับสนุนสายสังคมศาสตร์จากภายในสถาบัน จำนวน 50,000 บาท และภายนอกสถาบัน 18,750 บาท รวมเป็นเงิน 68,750 = 3,819.44 บาท/คน ได้คะแนน 0.76 คะแนน ค่าคะแนน 1.63 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย จำนวนทั้งหมด 24 เรื่อง แยกเป็น สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 17 เรื่อง และสายสังคมศาสตร์ 7 เรื่อง ค่าคะแนน 3.98 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น จำนวน 1 ผลงาน = 1.67 คะแนน



มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

ผลการประเมิน 13 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 5.00 ระดับดีมาก

ผลการประเมิน 19 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 5.00 ระดับดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการจำนวน 6 ข้อ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน
อยู่ที่ ร้อยละ 63.16 มีค่าคะแนน 5.00 คะแนน

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ผลการประเมิน 13 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 5.00 ระดับดีมาก

ผลการประเมิน 19 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 5.00 ระดับดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรมโดยดำเนินการได้ 6 ข้อ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น
อย่างน้อย 1 ด้าน อยู่ที่ร้อยละ 22.22 = 5.00 คะแนน

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

ผลการประเมิน 13 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 5.00 ระดับดีมาก

ผลการประเมิน 19 ตัวบ่งชี้ อยู่ในระดับ 4.48 ระดับดี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์
ของสถาบันผลการดำเนินงาน 7 ข้อ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินการได้ 6 ข้อ = 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี อยู่ที่ร้อยละ 48.28 = 3.45 คะแนน



บทที่ 1 ส่วนนำ

1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ เดิมชื่อวิทยาเขตศรีวิชัย สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2538 เปิดทำการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยฝากเรียนไว้ที่วิทยาเขตสงขลา และย้ายมาเรียนที่วิทยาเขตศรีวิชัย ในปี พ.ศ. 2544 จากนั้นขยายการจัดการเรียนการสอนจนถึงระดับปริญญาตรี ในปี พ.ศ. 2548 ได้มีการรวมหน่วยงาน ในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่งทั่วประเทศ โดยวิทยาเขตศรีวิชัย ถูกจัดให้รวมอยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต่อมาในปี พ.ศ. 2549 จึงได้มีประกาศกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กระทรวงศึกษาธิการ และในปีเดียวกันให้จัดตั้งขึ้นเป็นวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการขึ้นแทนวิทยาเขตศรีวิชัย ตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ 4 ต.ท้องเนียน อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช





1.2 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

1) ปรัชญา (Philosophy)

มีอาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

2) ปณิธาน (Determination)

มุ่งผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคม

3) วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม (ระยะ 20 ปี)

ระยะ 5 ปี ที่หนึ่ง มหาวิทยาลัยแห่ง“นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาภูมิภาคอย่างมั่นคง (Innovative University)

4) พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ส่งการนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์
ค่านิยมหลัก (Core Values) RUTS

5) ค่านิยมหลัก (Core Values)

มหาวิทยาลัยกำหนดค่านิยมหลักขององค์กรซึ่งแทนด้วยตัวอักษร 4 ตัว คือ RUTS และใช้แทนชื่อย่อเดิมของมหาวิทยาลัย RMUTSV โดยมีความหมายดังนี้

R = Responsibility

รับผิดชอบต่อตนเอง รับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพ

U = Unity

เป็นหนึ่งเดียว กลมเกลียวสามัคคี ทำงานเป็นทีม เสริมกำลัง สร้างความเข้มแข็ง เพื่อยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตกำลังคนและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

T = Technology and Innovation

ตามทัน พัฒนา ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การจัดการศึกษาและการสร้างเครือข่าย

S = Shining Wisdom

รัศมีแห่งปัญญา การสร้างปัญญาด้วยการฝึกฝนและสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของความรัก และ ศรัทธา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่เป็นภูมิปัญญาของคนไทย

6) วัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture)

“มีความสุข ทันสมัย ใจบริการ”

7) อัตลักษณ์ (Identity)

“มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ”

8) เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“สร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ”



9) อัตลักษณ์เชิงพื้นที่ (Campus Identity)

มหาวิทยาลัยมุ่งสร้างความเข้มแข็งและโดดเด่นตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ เพื่อเป็นเสาหลักของภูมิภาคในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและศิลปวัฒนธรรมของชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในระดับประเทศและสากล โดยกำหนดอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ไว้ดังนี้

สงขลา	การพัฒนาเมืองด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม
รัษฎา	การจัดการฟาร์มอัจฉริยะ
ตรัง	การจัดการทรัพยากรชายฝั่ง
นครศรีธรรมราช ทุ่งใหญ่ ไสใหญ่	การจัดการเกษตรด้วยนวัตกรรม (นวัตกรรมเกษตร)
นครศรีธรรมราช ขนอม	การจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

10) เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย

- 10.1 เป็นองค์กรสมัยใหม่
- 10.2 เป็นเสาหลักของภูมิภาคเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและศิลปวัฒนธรรมของชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรม
- 10.3 พัฒนากำลังคนเฉพาะทางที่มีความเชี่ยวชาญ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย
 - 10.3.1 สร้างความโดดเด่นและเป็นเลิศเฉพาะทางตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่
 - 10.3.2 สร้างงานวิจัยเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์
 - 10.3.3 สร้างนวัตกรรมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ
 - 10.3.4 สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน
 - 10.3.5 สร้างระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง



1.3 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร





1.4 โครงสร้างผู้บริหาร



1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จัดการเรียนการสอน ในระดับปริญญาตรี จำนวน 6 หลักสูตร ซึ่งเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 จำนวน 2 หลักสูตร และ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 จำนวน 4 หลักสูตร โดยหลักสูตรเป็นหลักสูตร TQF ทั้งหมด

หน่วยงาน	จำนวนหลักสูตรและสาขาที่เปิดสอน			
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	-	6	-	6

หลักสูตร/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
➢ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	-	1	-
➢ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	-	1	-



หลักสูตร/สาขาวิชา	ระดับการศึกษา		
	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท
➤ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	-	1	-
➤ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	-	1	-
➤ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	-	1	-
➤ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)	-	1	-

1.6 จำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนักศึกษาปัจจุบันจำนวนทั้งสิ้น 424 คน ซึ่งประกอบด้วย นักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2564 จำนวน 158 คน และมีนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 2, 3, 4 และนักศึกษาดอกค้ำ จำนวน 266 คน โดยมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2563 จำนวน 95 คน

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2563 (ก่อนปีประเมิน 1 ปี)				จำนวนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564 (ปีประเมิน)				จำนวนนักศึกษาทั้งหมด ปีการศึกษา 2564 (ปีประเมิน)			
ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	รวม
-	95	-	95	-	158	-	158	-	424	-	424

ข้อมูล : จากแผนงานทะเบียนและวัดผล

1.7 จำนวนอาจารย์และบุคลากร

ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีอาจารย์ประจำ ดังนี้

จำนวนอาจารย์ประจำ						คุณวุฒิ				ตำแหน่งทางวิชาการ				
ทั้งหมด		ลาศึกษาต่อ		ปฏิบัติงานจริง		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.	รวม
กลุ่ม วิทยาฯ	กลุ่ม มนุษยฯ	กลุ่ม วิทยาฯ	กลุ่ม มนุษยฯ	กลุ่ม วิทยาฯ	กลุ่ม มนุษยฯ									
30	18	-	-	30	18	2	30	16	48	37	11	-	-	48
48		-		48										



1.8 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564)

ในปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 48,126,900 บาท จำแนกตามประเภทงบประมาณ ได้ดังนี้

งบประมาณแผ่นดิน 39,341,300 บาท คิดเป็นร้อยละ 81.74 % ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

งบประมาณเงินรายได้ 8,785,600 คิดเป็นร้อยละ 18.26 % ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

สรุปงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	รวม (บาท)	ร้อยละ
งบบุคลากร	7,497,000	2,113,680	9,610,680	19.97
งบดำเนินงาน	621,200	403,870	1,025,070	2.13
งบลงทุน	5,100,000	-	5,100,000	10.60
งบเงินอุดหนุน	26,123,100	3,131,580	29,254,680	60.79
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบกลาง	-	527,150	527,150	1.10
เงินสมทบมหาวิทยาลัยฯ	-	2,108,540	2,108,540	4.38
สมทบเงินสนับสนุนการบริการการศึกษาฯ	-	325,080	325,080	0.68
สมทบวงเงินพัฒนางานวิจัย	-	87,850	87,850	0.18
สมทบทุนพัฒนาบุคลากร	-	87,850	87,850	0.18
รวม	39,341,300	8,785,600	48,126,900	100.00



งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565)

ในปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงาน เป็นเงิน 63,941,000 บาท จำแนกตามประเภทงบประมาณ ได้ดังนี้

งบประมาณแผ่นดิน 51,826,700 บาท คิดเป็นร้อยละ 81.05 % ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

งบประมาณเงินรายได้ 12,114,300 คิดเป็นร้อยละ 18.95 % ของงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด

หมวดรายจ่าย	งบประมาณแผ่นดิน (บาท)	งบประมาณเงินรายได้ (บาท)	รวม (บาท)	ร้อยละ
งบบุคลากร	8,081,900	1,877,760	9,959,660	15.58
งบดำเนินงาน	714,300	392,590	1,106,890	1.73
งบลงทุน	10,715,000	25000	10,740,000	16.80
งบเงินอุดหนุน	32,315,500	4,888,410	37,203,910	58.18
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-
งบกลาง	-	605,720	605,720	0.95
เงินสมทบมหาวิทยาลัยฯ	-	3,755,440	3,755,440	5.87
สมทบเงินสนับสนุนการบริการการศึกษาฯ	-	327,090	327,090	0.51
สมทบวงเงินพัฒนางานวิจัย	-	121,140	121,140	0.19
สมทบทุนพัฒนาบุคลากร	-	121,150	121,150	0.19
รวม	51,826,700	12,114,300	63,941,000	100.00



ข้อมูลอาคารสถานที่

ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
อาคารอำนวยการและสารสนเทศ					
ชั้น 1	ห้องปฏิบัติการงานครัว		✓	1. เครื่องซูวี จำนวน 1 เครื่อง 2. เครื่องขึ้นสุญญากาศ จำนวน 1 เครื่อง 3. หม้ออัดความดัน จำนวน 1 เครื่อง 4. ชุดเตาแก๊สไทย จำนวน 2 ชุด 5. ตู้อบลมร้อน จำนวน 1 ชุด 6. ตู้แช่สแตนเลสแบบ 2 อุณหภูมิ จำนวน 1 ชุด 7. โต๊ะเตรียมอาหารสแตนเลส จำนวน 5 ตัว 8. โต๊ะอ่างล้างสแตนเลสแบบหลุม จำนวน 5 ชุด 9. ชั้นคว่ำจานสแตนเลส จำนวน 5 ชุด 10. ชุดอ่างอุ่นอาหารแบบเหลี่ยม จำนวน 5 ชุด 11. ชุดอ่างอุ่นอาหารแบบกลม จำนวน 5 ชุด 12. หม้อหุงข้าว จำนวน 1 ชุด	
ชั้น 2					
ห้อง C3	ห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางธุรกิจ		✓	1. โปรเจคเตอร์ 2. คอมพิวเตอร์ จำนวน 30 เครื่อง	30
ชั้น 3					
ห้อง C1	ห้องการเรียนรู้ด้วยตนเอง		✓	1. โปรเจคเตอร์ 2. คอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง	20
ห้อง C2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2		✓	1. โปรเจคเตอร์ 2. คอมพิวเตอร์ จำนวน 40 เครื่อง	40
	ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ชั้น 1)		✓		
	ห้องปฏิบัติการการโรงแรมและการท่องเที่ยว (ชั้น 3)		✓		
อาคารเรียนรวมช่างอุตสาหกรรม					
ชั้นที่ 1					
ห้อง 8103	ห้องปฏิบัติการภาษา		✓		40
ห้อง 8104	ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 1 สำหรับวิศวกร		✓		25
ห้อง 8105	ห้องปฏิบัติการเคมี		✓		25
ห้อง 8106	ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ทั่วไป		✓		25
ห้อง 8106/2	ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ 2 สำหรับวิศวกร		✓		25



ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
ชั้น 2					
ห้อง 8201	ห้องเรียน	✓			40
ห้อง 8202	ห้องเรียน	✓		1. โพรเจคเตอร์ 2. คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง 3. เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	40
ห้อง 8203	ห้องเรียน	✓			60
ห้อง 8205	ห้องเรียน	✓			60
ห้อง 8204	ห้องปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า	✓	✓	1. ชุดทดลองปฏิบัติการวงจรไฟฟ้า 15 ชุด 2. เครื่องดิจิทัลออสซิลโลสโคป 15 เครื่อง 3. เครื่องกำเนิดสัญญาณ 15 เครื่อง 4. เครื่องดิจิทัลมัลติมิเตอร์แบบตั้งโต๊ะ 15 เครื่อง 5. คอมพิวเตอร์แบบพกพา สำหรับงานประมวลผล 2 เครื่อง 6. มัลติมีเดียโพรเจคเตอร์ 1 เครื่อง 7. ชุดเครื่องแกะสลักลายวงจรซีเอ็นซี 1 เครื่อง 8. ตู้ 2 บานเลื่อน สำหรับเก็บเครื่องมือ 4 ตู้	30
ห้อง 8204/2	ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์กำลัง	✓	✓		25
ห้อง 8206	ห้องเครื่องมือวิศวกรรมไฟฟ้า	✓	✓		25
ห้อง 8206/2	ห้องปฏิบัติการระบบควบคุม	✓	✓		
ชั้น 3					
ห้อง 8301	ห้องบรรยายรวม	✓			40
ห้อง 8302	ห้องบรรยายรวม	✓			40
ห้อง 8303	ห้องบรรยายรวม	✓			60
ห้อง 8304	ห้องปฏิบัติการเครื่องมือวัด		✓	* ห้องเก็บเครื่องมือปฏิบัติการ	
ห้อง 8304/2	ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์	✓	✓		30
ห้อง 8305	ห้องบรรยายรวม	✓		1. ชุดครุภัณฑ์ห้องบรรยายรวม ขนาด 60 ที่นั่งพร้อมติดตั้งโดยในชุดประกอบด้วย 2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล 1 ชุด 3. เครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (Notebook) 1 เครื่อง 4. เครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง 5. โต๊ะควบคุมแบบตัวแอลพร้อมเก้าอี้ 1 ชุด 6. เครื่องมัลติมีเดียโพรเจคเตอร์ 1 เครื่อง 7. จอภาพมอเตอร์ขนาด 120 นิ้ว 1 จอ 8. เครื่องฉายภาพสมมติ 1 เครื่อง	60



ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
				9. ลำโพงติดผนัง ขนาด 6.5 นิ้ว 30 วัตต์ 2 ตัว 10. ไมโครโฟนไร้สายชนิดหนีบปกเสื้อ 1 ชุด 11. เครื่องขยายเสียงแบบ Line 1 เครื่อง 12. ไมโครโฟนไร้สายชนิดมือถือคู่ พร้อมขาตั้งไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะ 1 ชุด 13. เครื่องปรับอากาศขนาด 36000 บีทียู พร้อมติดตั้ง 2 เครื่อง 14. ม่านผ้าอุปกรณ์ (พร้อมใช้งาน) 1 ชุด 15. ระบบเครือข่าย LAN	
ห้อง 8306	ห้องปฏิบัติการไฟฟ้าสื่อสาร	✓	✓		25
ห้อง 8306/2	ห้องปฏิบัติการไมโครโปรเซสเซอร์	✓	✓		20
ชั้น 4					
ห้อง 8401	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1	✓	✓		50
ห้อง 8402	ห้องปฏิบัติการระบบไฟฟ้ากำลัง	✓	✓		20
ห้อง 8403	ห้องปฏิบัติการ	✓	✓		25
ห้อง 8404	ห้องปฏิบัติการเครื่องกลไฟฟ้า	✓	✓		25
อาคารปฏิบัติการ (อาคาร 8)	โรงฝึกงานวิศวกรรมไฟฟ้า	-	✓		40
อาคารปฏิบัติการ (อาคาร 8)	โรงฝึกงานวิศวกรรมโยธา	-	✓		40
อาคารปฏิบัติการช่างก่อสร้าง					
ห้องปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์	ห้องปฏิบัติการปฐพีกลศาสตร์	✓	✓	1. ชุดเจาะสำรวจดินและเก็บตัวอย่างความลึกไม่น้อย 24 เมตร 2. ชุดทดสอบหาปริมาณความชื้นในมวลดิน 3. ทดสอบการหาค่า ถ.พ. ของเม็ดดิน 4. ชุดทดสอบหาค่า Atterberg ' s Limits 5. ชุดทดสอบจำแนกขนาดของเม็ดดิน 6. ชุดทดสอบจำแนกขนาดของเม็ดดิน โดยวิธีใช้ Hydrometer 7. ชุดทดสอบบดอัดดินแบบมาตรฐานและแบบสูงกว่ามาตรฐาน 8. ชุดทดสอบแคลิฟอร์เนียแบร์ริงเรโซ (C.B.R.) 9. ชุดทดสอบหาค่าความแน่นของดินในสนาม	25



ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
				10. ชุดทดสอบหาค่าความชื้นได้ของน้ำในดิน 11. ชุดทดสอบ Direct Shear Test 12. ชุดทดสอบ Unconfined Compression Test 13. ชุดทดสอบ Triaxial Test 14. ชุดทดสอบ Consolidation Test 15. ชุดทดสอบ Pocket Vane Shear	
ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุ	ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุ	✓	✓	1. เครื่องทดสอบ 2. เครื่องทดสอบแรงกด 3. เครื่องทดสอบแบบไม่ทำลาย 4. เครื่องทดสอบแรงบิด	25
ห้องปฏิบัติการคอนกรีต	ห้องปฏิบัติการคอนกรีต	✓	✓	1. ชุดทดสอบการหาค่า ถ.พ. ของซีเมนต์ 2. ชุดทดสอบการหาค่าขีดจำกัดความชื้นเหลวปกติของซีเมนต์เพส 3. ชุดทดสอบการหาค่าเวลาการก่อตัวของซีเมนต์เพส 4. ชุดทดสอบกำลังอัดของแท่งซีเมนต์มอร์ต้า 5. ชุดทดสอบหาค่า ถ.พ. ของวัสดุมวลรวมละเอียด 6. ชุดทดสอบหาค่า ถ.พ. ของวัสดุมวลรวมหยาบ 7. ชุดทดสอบการร่อนผ่านตะแกรงของวัสดุมวลรวม 8. ชุดทดสอบการสีหรือของวัสดุมวลรวม 9. ชุดทดสอบสารอินทรีย์ในวัสดุมวลรวมละเอียด 10. ชุดทดสอบการหาค่าหน่วยน้ำหนักของคอนกรีต 11. ชุดทดสอบการหาค่าการยุบตัวของคอนกรีต 12. ชุดทดสอบเวลาการก่อตัวของคอนกรีต 13. ชุดทดสอบโตะการไหล 14. ชุดทดสอบการทดสอบวิธีบี 15. ชุดทดสอบการจมของลูกบอลเคลลี่ 16. ชุดทดสอบกำลังอัดและดัดของคอนกรีต 17. ชุดทดสอบแรงดึงของมอร์ต้า	25



ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุการทาง	ห้องปฏิบัติการทดสอบวัสดุการทาง	✓	✓	<ol style="list-style-type: none"> ชุดทดสอบการทะลวงของวัสดุพิวเมน ชุดทดสอบความหนืดแบบเซย์โบลฟูโร ชุดทดสอบจุดอ่อนตัว ชุดทดสอบความยืดตัว ชุดทดสอบความถ่วงจำเพาะของวัสดุพิวเมนโดยใช้ขวด ถ.พ. ชุดทดสอบจวบไฟและจุดติดไฟ ชุดทดสอบหาความสูญเสียเมื่อได้รับความร้อน ชุดทดสอบการหลุดลอก ชุดทดสอบหาปริมาณน้ำในยางมะตอยน้ำ ชุดทดสอบอัสฟัลท์คอนกรีตมิกซ์โดยวิธีมาร์แชล ชุดทดสอบความต้านทานการไถลของผิวจราจร เครื่องบริติชเพนตุลุ่มทดสอบเตอร์ ชุดทดสอบการกลั่นผลิตภัณฑ์คัทแบคอัสฟัลท์ 	25
ห้อง 2201	ห้องเรียน	✓			30
ห้อง 2202	ห้องเรียน	✓			30
ห้อง 2203	ห้องเรียน	✓			30
ห้อง 2204	ห้องเรียน	✓			30
ห้องปฏิบัติการชลศาสตร์	ห้องปฏิบัติการชลศาสตร์	✓	✓	<ol style="list-style-type: none"> ชุดทดสอบ Hydrostatic pressure ชุดทดสอบ Stability of Floating Bodie ชุดทดสอบ Bernoulli's Theorem and Venturi Mete ชุดทดสอบ Energy Loss in Pipes ชุดทดสอบคุณสมบัติของน้ำ (Properties of Fluid) ชุดทดสอบการวัดอัตราการไหลและแรงเสียดทานในท่อปิด ชุดทดสอบ Impact of A Jet ชุดทดสอบ Flow over Notch ชุดทดสอบไหลในรางน้ำเปิด ชุดทดสอบไหลผ่านรูระบายขนาดเล็กและสายน้ำที่พุ่งแบบอิสระ 	25



ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
				11. ชุดทดสอบการวัดอัตราการไหล ในทางน้ำเปิดโดย Parshall Flume 12. ชุดทดสอบปั้มน้ำแบบอนุกรม และขนาน	
ห้องปฏิบัติการ สำรวจ	ห้องปฏิบัติการสำรวจ	✓	✓	1. กล้องระดับชนิดต่างๆ 2. กล้อง Total Station และ ปริซึม 3. อุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม 4. อุปกรณ์ประกอบสำหรับชุดปฏิบัติการสำรวจ 5. เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม ความละเอียดสูง GNSS พร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ EFIX รุ่น F4 จำนวน 1 ชุด 6. กล้องระดับดิจิตอล (Digital level) จำนวน 2 ชุด 7. กล้องระดับพร้อมขาตั้ง (กำลังขยาย 32 เท่า) จำนวน 6 ชุด 8. กล้องสำรวจอิเล็กทรอนิกส์ (TOTAL STATION) ชนิดวัดระยะทางได้ โดยไม่ใช้เป้าสะท้อน พร้อมอุปกรณ์ ยี่ห้อ TOPCON รุ่น GM52 จำนวน 5 ชุด 9. ไม้สัด้าฟอลูมิเนียมแบบพับ ขนาด 4 เมตร จำนวน 10 ชุด 10. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว) จำนวน 2 ชุด 11. เครื่องวัดความลึกท้องน้ำ แบบลอยน้ำ พร้อมสาย จำนวน 1 ชุด	25
อาคารเฉลิมพระเกียรติ					
ชั้น 2					
ห้องปฏิบัติการ	ห้องปฏิบัติการอาหารและ เครื่องดื่ม		✓	1. ชุดโถจ่ายน้ำหวาน จำนวน 3 ชุด 2. คูลเลอร์สแตนเลสสำหรับใส่น้ำดื่ม จำนวน 1 ชุด 3. เครื่องชั่งดิจิตอล จำนวน 6 เครื่อง 4. โต้ะกลมพับหน้า จำนวน 5 ชุด 5. เครื่องปั่นอาหาร จำนวน 2 ชุด 6. เครื่องทำไอศกรีม จำนวน 1 เครื่อง 7. เคาน์เตอร์บาร์ จำนวน 1 ชุด 8. แก้วอับาร์สตูล จำนวน 5 ตัว 9. เครื่องชงกาแฟ จำนวน 1 เครื่อง 10. เครื่องตีแป้งแบบมือถือ จำนวน 2 เครื่อง 11. เครื่องปั่นไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง	



ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
				12. เครื่องบดสับแบบมือถือ จำนวน 4 เครื่อง 13. ถังต้มน้ำไฟฟ้า จำนวน 2 ใบ	
	ชั้น 3				
	ห้อง 9302	✓			60
	ห้อง 9303	✓			60
	ห้อง 9304	✓		* ห้องสัมมนา	60
	ชั้น 4				60
	ห้อง 9401				60
	ห้อง 9402		✓	1. เตียงนวดน้ำมัน จำนวน 5 ชุด 2. เเบาะนวดแผนไทย จำนวน 10 ชุด 3. รถเข็นสแตนเลส จำนวน 1 ชุด 4. รถเข็นพับได้อเนกประสงค์ จำนวน 2 ชุด	60
	ห้อง 9403	✓			60
	ห้อง 9404	✓			60
	ห้อง 9405	✓			60
	ห้อง 9406	✓	✓	1. HP ProDesk 400G5 MT:Core i7-8700+Monitor HP 24F 23.8-inch สำหรับอาจารย์ จำนวน 1 เครื่อง 2. HP ProDesk 400G5 MT:Core i5-8500+Monitor HP 19.5-inch V203p สำหรับผู้เรียน จำนวน 40 เครื่อง 3. เครื่องสำรองไฟฟ้า Syndrome ECO II-800I 800VA/480W จำนวน 42 เครื่อง 4. โต๊ะเรียน+เก้าอี้ จำนวน 40 ตัว 5. ไมโครโฟนแบบหนีบปกเสื้อ จำนวน 1 ตัว 6. เครื่องขยายเสียงขนาด 60 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง 7. ลำโพงติดเพดาน ITC AUDIO T-208A จำนวน 2 ชุด 8. จอรับภาพแบบมอร์เตอร์ 120 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง 9. เครื่องฉายภาพมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง 10. เครื่องฉายภาพ 3 มิติ จำนวน 1 เครื่อง 11. โต๊ะควบคุมอาจารย์ผู้สอน + เก้าอี้ จำนวน 1 ชุด 12. หูฟังสำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน 41	40



ชื่ออาคาร	ชื่อห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	ประเภท		อุปกรณ์การศึกษาภายในห้อง	ที่นั่ง
		ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ		
				13. ตู้ Rak (Wall Rack) 19” ขนาด 12U จำนวน 1 ตู้ 14. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ 24 พอร์ต จำนวน 2 ตัว 15. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย จำนวน 2 ตัว 16. การติดตั้งระบบไฟฟ้าและการเดินสายระบบเครือข่าย จำนวน 1 ชุด 17. อุปกรณ์ติดตั้งระบบเสียงและภาพ จำนวน 1 ชุด 18. ระบบพื้นยกสำเร็จรูป จำนวน 1 ระบบ 19. ฝ้าม่านอุปกรณ์ราง จำนวน 1 ชุด 20. ตู้ลิคเกอร์ 18 ช่อง จำนวน 1 ตัว	
ห้อง 9407	ห้องเรียน	✓			80
ชั้น 5					80
ห้อง 9501	ห้องเรียน	✓			80
ห้อง 9502	ห้องเรียน	✓			80
ห้อง 9503	ห้องเรียน	✓			80
ห้อง 9504	ห้องเรียน	✓			120

1.9 อัตลักษณ์ เอกลักษณ์

อัตลักษณ์ (Identity)

มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

สร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ



1.10 ผลการปรับปรุงจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ปีการศึกษา 2563	แนวทางปรับปรุง/พัฒนาจากข้อเสนอแนะ ปีการศึกษา 2564												
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน													
<p>1. ควรพัฒนาระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2. วางแผนการแก้ปัญหาสัดส่วนของจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ให้เหมาะสม</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ ได้มีการผลักดันให้ผู้สอนมีการพัฒนาการเรียนการสอนแบบออนไลน์อย่างต่อเนื่อง โดยการปรับปรุงแบบการสอนให้สอดคล้องและตอบโจทย์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาให้มากที่สุด ทั้งในการเรียนภาคปฏิบัติและภาคทฤษฎี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จริง</p> <p>2. วิทยาลัยฯ มีการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา เพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น และเพื่อให้มีสัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ให้เหมาะสม โดยการเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านสื่อโซเชียลในทุกช่องทาง เช่น Facebook, Line และเว็บไซต์วิทยาลัยฯ</p>												
มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม													
<p>1. การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ขอทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากหน่วยงาน ภายในและภายนอกให้มีจำนวนมากขึ้น</p> <p>2. การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เกิดจากการไม่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากหน่วยงานภายใน และภายนอก เพื่อนำข้อมูลที่วิเคราะห์ได้มาใช้ในการแก้ปัญหาจากการไม่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัย</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ ส่งเสริมสนับสนุนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์สายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทั้งภายในและภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อมและจุดเน้นของสถาบัน โดยในปีการศึกษา 2564 ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยมากกว่าปีการศึกษา 2563 ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="868 1507 1471 1731"> <thead> <tr> <th>เงินสนับสนุน</th> <th>ปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564)</th> <th>ปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภายใน</td> <td>148,000</td> <td>148,000</td> </tr> <tr> <td>ภายนอก</td> <td>266,800</td> <td>815,875</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>414,800 บาท</td> <td>963,875 บาท</td> </tr> </tbody> </table>	เงินสนับสนุน	ปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564)	ปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)	ภายใน	148,000	148,000	ภายนอก	266,800	815,875	รวม	414,800 บาท	963,875 บาท
เงินสนับสนุน	ปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564)	ปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)											
ภายใน	148,000	148,000											
ภายนอก	266,800	815,875											
รวม	414,800 บาท	963,875 บาท											



ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ปีการศึกษา 2563	แนวทางปรับปรุง/พัฒนาจากข้อเสนอแนะ ปีการศึกษา 2564																					
	<p>อีกทั้ง ยังมีผลงานทางวิชาการในปีการศึกษา 2564 มากกว่าปีการศึกษา 2563 ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="868 443 1468 757"> <thead> <tr> <th>ค่าน้ำหนัก</th> <th>ปีการศึกษา 63</th> <th>ปีการศึกษา 64</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0.2</td> <td>17</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>0.4</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>0.6</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>0.8</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>1.00</td> <td>0</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>22 ผลงาน</td> <td>24 ผลงาน</td> </tr> </tbody> </table>	ค่าน้ำหนัก	ปีการศึกษา 63	ปีการศึกษา 64	0.2	17	14	0.4	1	3	0.6	2	2	0.8	2	2	1.00	0	3	รวม	22 ผลงาน	24 ผลงาน
ค่าน้ำหนัก	ปีการศึกษา 63	ปีการศึกษา 64																				
0.2	17	14																				
0.4	1	3																				
0.6	2	2																				
0.8	2	2																				
1.00	0	3																				
รวม	22 ผลงาน	24 ผลงาน																				
มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ																						
<p>1. ควรมีการประเมินเพื่อพัฒนาโครงการ ให้คงประสิทธิภาพ และเพิ่มงบประมาณ การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ มีการกระตุ้นให้มีการติดตามและ ประเมินผลโครงการหลังการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด เพื่อให้โครงการมีประสิทธิภาพส่งผลต่อ การเสนอขอในปีถัดไป</p>																					
มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย																						
<p>1. การบูรณาการควรนำผลการจัดโครงการ/ กิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรมไปใช้กับงานบริการ วิชาการเพื่อเสริมความแข็งแกร่งชุมชน สร้างรายได้</p>	<p>1. มีการจัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อม กำกับติดตาม ประเมินความสำเร็จ ตามตัวบ่งชี้ นำผลการประเมินมาปรับปรุง และ ดำเนินการเผยแพร่กิจกรรมต่อสาธารณะ</p> <p>2. ปรับรูปแบบกิจกรรมให้เข้ากับวิถี New Normal</p>																					
มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ																						
<p>1. หาแนวทางพัฒนางานด้านต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง ระดับสูง เช่น จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตาม เป้าคุณสมบัติคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่รองรับ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ระบบไฟฟ้าขัดข้อง การรายงานการเงิน ค่าซ้ำอีกทั้งลดความเสี่ยง ที่อยู่ระดับปานกลางให้ลดลงอีกเพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงานตามเป้าหมาย</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการตามกระบวนการ บริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการเสนอคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน โดยมีผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตร และตัวแทน ที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของวิทยาลัยฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อกำกับดูแล และ สนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหาร ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ให้บรรลุเป้าหมายในการ ดำเนินงานตามพันธกิจยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ</p>																					



ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ปีการศึกษา 2563	แนวทางปรับปรุง/พัฒนาจากข้อเสนอแนะ ปีการศึกษา 2564				
<p>2. คุณภาพหลักสูตรแม้ว่าจะมีการกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน แต่เมื่อประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA คุณภาพไม่เพียงพอ แต่มีโอกาสทำให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ได้ และประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องหาทางพัฒนาหลักสูตรให้เกิดคุณภาพ ระดับ 4 โดยการศึกษาทำความเข้าใจ และพัฒนาตามเกณฑ์ในแต่ละตัวชี้วัด ย่อยด้วยระดับคะแนน 7 ระดับ</p> <p>3. วิทยาลัยฯ ต้องดำเนินการพัฒนาตามตัวชี้วัดที่ยังไม่สามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือดำเนินการแต่ไม่มีผลงาน เช่น นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของนักศึกษานวัตกรรมที่สร้างคุณค่าต่อมรดกวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมนวัตกรรมตามองค์ประกอบตามแผน Green Campus นวัตกรรม การให้บริการด้านเทคโนโลยีจำนวนผู้เรียนสมรรถนะภาษาอังกฤษของนักศึกษาและอาจารย์ สายสนับสนุนเงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก</p>	<p>ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ ได้มีการรายงานความเสี่ยงตามรอบระยะเวลาในการรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยปีละ 3 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน - ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน - ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน <p>ซึ่งในการศึกษา 2564 มีความเสี่ยงลดลงจากปีการศึกษา 2563 ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="868 741 1465 927"> <thead> <tr> <th data-bbox="868 741 1158 831">ปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564)</th> <th data-bbox="1158 741 1465 831">ปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="868 831 1158 927">ความเสี่ยงลดลง ร้อยละ 54.55</td> <td data-bbox="1158 831 1465 927">ความเสี่ยงลดลง ร้อยละ 62.07</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. มีการสนับสนุนและประชาสัมพันธ์ไปยังอาจารย์ในหลักสูตรวิชา เกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ AUN-QA ซึ่งจัดโดย ทปอ. เพื่อสนับสนุนให้หลักสูตรวิชาได้นำความรู้จากการเข้าร่วมอบรมมาพัฒนาปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์และมีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น</p> <p>3. ดำเนินการกำกับ ติดตาม ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ให้บรรลุเป้าหมาย โดยการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของวิทยาลัยฯ โดยมีรอบระยะเวลาการรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ปีละ 3 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 รอบ 5 เดือน - ครั้งที่ 2 รอบ 11 เดือน - ครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน 	ปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564)	ปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)	ความเสี่ยงลดลง ร้อยละ 54.55	ความเสี่ยงลดลง ร้อยละ 62.07
ปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564)	ปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ 2565)				
ความเสี่ยงลดลง ร้อยละ 54.55	ความเสี่ยงลดลง ร้อยละ 62.07				



บทที่ 2 ผลการดำเนินงาน

คำอธิบาย : เกณฑ์การประเมินระดับคณะ ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร และ ตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการในระดับคณะจำนวนรวม 19 ตัวบ่งชี้ (เกณฑ์ของ สกอ. จำนวน 13 ตัวบ่งชี้) และ (เพิ่มเติมตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัย จำนวน 6 ตัวบ่งชี้) ดังต่อไปนี้

มาตรฐานในการประกันคุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ
	1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
	1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
	1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	*1.7 ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม
	*1.8 ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด
มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ทั้งภายใน และภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
	2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลงานวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย
	*2.4 จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น



มาตรฐานในการประกันคุณภาพคณะ	ตัวบ่งชี้	ประเด็นพิจารณา
มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน 6 ข้อ
	*3.2 ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน	ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน
มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
	*4.2 ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน	ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน
มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ	5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน 7 ข้อ
	5.2 ระบบการประกันคุณภาพหลักสูตร	เกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ
	*5.3 ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ : * หมายถึงตัวบ่งชี้ที่เพิ่มเติมตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565)



มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้

- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1** : ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม
- ชนิดของตัวบ่งชี้** : ผลลัพธ์
- การคิดรอบปี** : ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)
- ผู้รับผิดชอบ** : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 2. นางสาวภริศชัชชาค์ ชดช้อย หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา
 3. นางสาวมัตติยาภรณ์ ศรีใส ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ผลการดำเนินการของทุกหลักสูตรในคณะ ซึ่งสามารถสะท้อนคุณภาพของบัณฑิตในหลักสูตรที่คณะ
 รับผิดชอบ

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยจัดการเรียน
 การสอน 1 ระดับ คือ หลักสูตรปริญญาตรี จำนวน 6 หลักสูตร โดยในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา
 ภายใน ระดับอุดมศึกษา มีการดำเนินการในระดับการศึกษา 1 ระดับ คือระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์
 การบริหารจัดการหลักสูตรมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปีการศึกษา 2564 มีการประเมินในระดับหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 6 หลักสูตร ซึ่งวิทยาลัย
 เป็นเจ้าของหลักสูตร โดยจากผลการประเมินคุณภาพฯ มีหลักสูตรที่เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 6 หลักสูตร

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	6
ระดับปริญญาตรี	6
ระดับปริญญาโท	-
จำนวนหลักสูตรที่ผ่านการกำกับมาตรฐาน	6
ระดับปริญญาตรี	6
ระดับปริญญาโท	-
จำนวนหลักสูตรที่ไม่ผ่านการกำกับมาตรฐาน	-
ระดับปริญญาตรี	-
ระดับปริญญาโท	-



ผลการดำเนินงานและการประเมินตนเอง

ตารางที่ 1.1-1 แสดงคะแนนของแต่ละหลักสูตรในวิทยาลัย ที่วิทยาลัยรับผิดชอบ

ที่	หลักสูตร	ผลการประเมินในองค์ประกอบที่ 1 (หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน/ หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน)
1.	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน
2.	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน
3.	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน
4.	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน
5.	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน
6.	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน

ตารางที่ 1.1-2 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน (ตัวบ่งชี้ 1.1 ระดับหลักสูตร) หลักสูตรระดับปริญญาตรี

เกณฑ์การประเมิน		ผลการประเมิน (ทำเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗)					
		สาขาวิชาการจัดการ	สาขาวิชาระบบสารสนเทศฯ	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	สาขาวิชาการโรงแรมฯ	สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผลการประเมิน		✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ : ผลการประเมิน กรณี เครื่องหมาย ✗ แสดงถึงหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน และ ✓ แสดงถึง หลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐาน

หมายเหตุ

หลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยระบบอื่นๆ ตามที่วิทยาลัยกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษาเห็นชอบ ไม่ต้องนำคะแนนการประเมินของหลักสูตรนั้นมาคำนวณในตัวบ่งชี้นี้ แต่ต้องรายงานผลการรับรองตามระบบนั้นๆ ในตัวบ่งชี้ให้ครบถ้วน



ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลการประเมิน	บรรลุเป้าหมาย
ผ่านมาตรฐาน	ผ่านมาตรฐาน	ผ่านมาตรฐาน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM-1.1-01	เล่มรายงานการประเมินตนเอง SAR ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 12 เดือน (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)



- ตัวบ่งชี้ที่ 1.2** : ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ชนิดของตัวบ่งชี้** : ปัจจัยนำเข้า
- การคิดรอบปี** : ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565)
- ผู้รับผิดชอบ** : 1. นางนิตยา ทัดเทียม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน
2. นางจิราวรรณ สุดใจใหม่ ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
- คำอธิบายตัวบ่งชี้** :

การศึกษาระดับอุดมศึกษาถือเป็นการศึกษาระดับสูงสุดที่ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความทุ่มเททางวิชาการ เพื่อปฏิบัติพันธกิจสำคัญของสถาบันในการผลิตบัณฑิต ศึกษาวิจัยเพื่อการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้ ดังนั้น วิทยาลัยจึงควรมีอาจารย์ที่มีระดับคุณวุฒิทางการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในสัดส่วนที่เหมาะสมกับพันธกิจหรือจุดเน้นของหลักสูตร

ตารางที่ 1.2-1 จำนวนอาจารย์ประจำ จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา

จำนวนอาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา	หน่วยวัด	ปีการศึกษา 2564
อาจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน	2
อาจารย์วุฒิปริญญาโท	คน	29
อาจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน	17
รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ)	คน	48
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาตรี	ร้อยละ	4.17
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาโท	ร้อยละ	60.42
ร้อยละของอาจารย์วุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	35.42

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	48
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	17

หมายเหตุ :

1. คุณวุฒิปริญญาเอกพิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณวุฒิของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิอื่นเทียบเท่าคุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาชีพมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่า ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ในกรณีที่ไม่มีอาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย ดังนี้

- 9-12 เดือน คิดเป็น 1 คน
- 6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน คิดเป็น 0.5 คน
- น้อยกว่า 6 เดือน ไม่สามารถนำมานับได้



เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค 2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$

แทนค่า

1. จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (1)	17
2. จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด (2)	48
3. ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (3) ((1) ÷ (2)) × 100	35.42
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ ((3) ÷ (40) × 5)	(35.42*5)/40=4.43
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	4.43

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 33.33 = 4.17 คะแนน	ร้อยละ 35.42	4.43 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 1.2 - 01	ข้อมูลบุคลากรสายผู้สอนแยกตามสาขา ปีการศึกษา 2564 (รอบ 12 เดือน)
CIM 1.2 - 02	ข้อมูลการเพิ่มคุณวุฒิปริญญาเอกของอาจารย์ทวิช กล้าแท้ และ อาจารย์จริญญา ศรีมณี



รายชื่ออาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 17 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	อาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาคม ลักษณะสกุล	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา สุนทรวงศ์	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
4.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลดา กาญจนกุล	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติมา ชูพันธ์	อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป
6.	นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว	หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
7.	นายสุพร ฤทธิภักดี	หัวหน้าสาขาวิศวกรรม
8.	นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป
9.	นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการจัดการ
10.	นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี
11.	นายทักษกร พรบุญญานนท์	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา
12.	นางสาวอาภรณ์ แก้วทรวงค์	อาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี
13.	นางสาวมรกต การดี	หัวหน้าหลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศฯ
14.	นายวิชิต ยั่งยืน	อาจารย์หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศฯ
15.	นายปิยะพงศ์ สุวรรณโณ	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา
*16.	นางสาวจริญญา ศรีมณี	อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป
*17.	นายทวิช กล้าแท้	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา

หมายเหตุ : * หมายถึง อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2564



- ตัวบ่งชี้ที่ 1.3** : ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า
การคิดรอบปี : ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)
ผู้รับผิดชอบ : 1. นางนิตยา ทัดเทียม รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน
 2. นางจิราวรรณ สุกใจใหม่ ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาถือเป็นขุมปัญญาของประเทศ และมีความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้อาจารย์ในสถาบันทำการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหาและพัฒนาองค์ความรู้ในศาสตร์สาขาวิชาต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ การดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นสิ่งสะท้อนการปฏิบัติงานดังกล่าวของอาจารย์ตามพันธกิจ

ตารางที่ 1.3-1 จำนวนอาจารย์ประจำ จำแนกตามตำแหน่งวิชาการ(นับรวมลาศึกษาต่อ)

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	48
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	37
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	11
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	0
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
รวมอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. และ ศ. รวมกัน)	11
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	22.92

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค 2

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$



แทนค่า

1. จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (1)	11
2. จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด (2)	48
3. ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (3) $((1) \div (2)) \times 100$	22.92
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ $((3) \div 60) \times 5$	$(22.92 \times 5 / 60) = 1.91$
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	1.91 คะแนน

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 20.83 = 1.74 คะแนน	ร้อยละ 22.92	1.91 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 1.3 - 01	ข้อมูลบุคลากรสายผู้สอนแยกตามสาขา ปีการศึกษา 2564 (รอบ 12 เดือน)
CIM 1.3 - 02	ข้อมูลการแต่งตั้งให้บุคลากรดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสาร จิตรเพ็ชร - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา

รายชื่ออาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 11 ท่าน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	อาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี
2.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยณัฐ บัวทองเกื้อ	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา
3.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์มริสา ไกรนรา	อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป
4.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัตยา ชูพันธ์	อาจารย์หลักสูตรวิชาการจัดการ
5.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สัจเสน	อาจารย์หลักสูตรวิชาการบัญชี
6.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำคม ลักษณะสกุล	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
7.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา สุนทรวงศ์	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
8.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติมา ชูพันธ์	อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป
9.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลดา กาญจนกุล	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา
*10.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสาร จิตรเพ็ชร	อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา
*11.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา	อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป

หมายเหตุ : * หมายถึง อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2564



- ตัวบ่งชี้ที่ 1.4** : จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า
การคิดรอบปี : ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)
ผู้รับผิดชอบ : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 2. นางสาวกัญญารัตน์ บัวสีริน ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งสำหรับการจัดการการศึกษาระดับอุดมศึกษา คือ สัดส่วนของนักศึกษาต่ออาจารย์ที่จะต้องสอดคล้องกับศาสตร์ในแต่ละสาขาวิชาและลักษณะการเรียนการสอน รวมทั้งมีความเชื่อมโยงไปสู่การวางแผนต่างๆ เช่น การวางแผนอัตรากำลัง ภาระงานอาจารย์ เป้าหมายการผลิตบัณฑิต ดังนั้น คณะจึงควรมีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริงในสัดส่วนที่เหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน :

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐานกำหนดเป็นคะแนน 5

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานให้คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐานและนำค่าความแตกต่างมาพิจารณา ดังนี้

ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0

ค่าความแตกต่างของนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษา รวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

เมื่อ n_i = จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ i

c_i = จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ i

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =

$\frac{\text{Student Credit Hours (SCH) หนึ่งปี}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้นๆ}}$
--



การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

ให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรี เพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 x FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ - แพทยศาสตร์ - พยาบาลศาสตร์	8 : 1 4 : 1 6 : 1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20 : 1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20 : 1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8 : 1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	20 : 1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25 : 1
7. นิติศาสตร์	50 : 1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30 : 1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ วิจารณ์ศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8 : 1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25 : 1

การคิดคะแนน

1) คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นร้อยละ ดังสูตร

$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$



2) นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนน ดังนี้

2.1) ค่าร้อยละที่น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน

2.2) ค่าร้อยละที่มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน

2.3) ค่าร้อยละที่มากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20ให้นำมาคิดคะแนน ดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \frac{(\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จาก 2.3})}{4}$$

แทนค่า

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ อยู่ในกลุ่มสาขาบริหารธุรกิจ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ 25 : 1

1. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง (429.01/40) = 10.73

2. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน 25

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ของหลักสูตรทางด้านบริหารธุรกิจ = 429.01

$$= \frac{10.73 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ} - 57.08 \text{ ได้คะแนน } 5.00 \text{ คะแนน}$$

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
5.00 คะแนน	ร้อยละ - 57.08	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 1.4 - 01	ข้อมูล FTES นักศึกษา ปีการศึกษา 2564
CIM 1.4 - 02	ข้อมูลอาจารย์ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบ 12 เดือน)

หมายเหตุ : อาจารย์ไม่นับรวมอาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป จำนวน 8 คน



- ตัวบ่งชี้ที่ 1.5** : การบริการนั้กศึกษาระดับปริญญาตรี
- ชนิดของตัวบ่งชี้** : กระบวนการ
- การคิดรอบปี** : ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)
- ผู้รับผิดชอบ** : 1. นางสาวชูลี หมี่รักษา รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา
 2. นางสาวหยุด ดั่งหวัง ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
 3. นายเข้มที่ ศรีสุขล้อม ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
 4. นางนันทยา ใจรักษ์ ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

คณะควรจัดบริการด้านต่างๆ ให้นักศึกษาและศิษย์เก่าในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและคุ้มค่าในระหว่างการใช้ชีวิตในคณะ ตั้งแต่การให้คำปรึกษา ทั้งทางด้านวิชาการและการใช้ชีวิต จัดบริการข้อมูลหน่วยงานที่ให้บริการ เช่น ศูนย์ยืมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษาต่อ การบริการจัดหางาน แหล่งข้อมูลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จ การศึกษา ข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวในและนอกสถาบันที่จำเป็นแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า โดยการให้บริการทั้งหมดต้องให้ความสำคัญกับการบริการที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้รับบริการอย่างแท้จริง

เกณฑ์ประเมิน : 6 ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย✓หน้า ข้อที่ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	1.	จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และ การใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยฯ ผลการดำเนินงาน : 1. วิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อให้ คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการ และการใช้ชีวิต ให้แก่ักศึกษา และมีคู่มือการปฏิบัติงาน การแนะแนว และให้คำปรึกษา และมี แบบฟอร์มสำหรับบันทึกการให้คำปรึกษา	CIM 1.5-1-01 คำสั่งที่ 955/2564 เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง และแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 CIM 1.5-1-02 คู่มือ การปฏิบัติงานการแนะแนวและ ให้คำปรึกษา CIM 1.5-1-03 รายงานผล โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย✓หน้า ข้อที่ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>อีกทั้ง วิทยาลัยฯ ได้กำหนดตารางกิจกรรมโฮมรูมให้นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อเป็นการจัดให้นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา ทุกวันพุธ ของทุกสัปดาห์ ตั้งแต่เวลา 13.00 น. - 14.00 น. แต่ทั้งนี้ ในสถานการณ์ปัจจุบันกิจกรรมโฮมรูมได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็นระบบออนไลน์ ผ่านช่องทาง Line กลุ่มของแต่ละหลักสูตรวิชา</p> <p>2. วิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 ซึ่งได้ปรับรูปแบบเป็นระบบออนไลน์ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 โดยมีกิจกรรมให้ความรู้ ในเรื่องของการปรับตัว และการใช้ชีวิตในวิทยาลัยฯ ให้ความรู้เรื่องวิชาการ งานทะเบียน วิทยบริการ กิจกรรม และสวัสดิการต่างๆ มีกิจกรรมในส่วนของสโมสรนักศึกษา พบนักศึกษาใหม่เพื่อสร้างความสัมพันธ์ และเพื่อแนะนำการใช้ชีวิตในวิทยาลัยฯ</p>	<p>CIM 1.5-1-04 แบบสอบถามความพึงพอใจการให้คำปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 1.5-1-05 แบบสรุปความพึงพอใจการให้คำปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p>
✓	2.	<p>มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ กำหนดให้มีการบริการข้อมูลต่างๆ เช่น ทุนการศึกษา เงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา จากหน่วยงานต่างๆ และกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แก่นักศึกษา ผ่านสื่อสังคมออนไลน์</p>	<p>CIM 1.5-2-01 ภาพประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>CIM 1.5-2-02 แบบสอบถามความพึงพอใจการให้ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 1.5-2-03 แบบสรุปความพึงพอใจการให้ข้อมูลข่าวสาร ประจำปีการศึกษา 2564</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย✓หน้า ข้อที่ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	3.	<p>จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน เมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ และ เป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนานักศึกษาในด้านภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน อบรมคณิตศาสตร์ เพื่อการศึกษาและการอบรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งนักศึกษาสามารถนำไปใช้กับการเรียน และ การทำงานในอนาคตได้ 2. โครงการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา เพื่อเพิ่มความรู้ในเรื่องการมีบุคลิกภาพที่ดี การแต่งกาย การแต่งหน้า การสัมภาษณ์งาน และการพูดในที่สาธารณะเพื่อเตรียมตัว ก่อนการทำงาน 3. โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา หลักสูตรวิชาการบัญชี เพื่อพัฒนานักศึกษา ให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ และ เสริมสร้างการใช้ชีวิตในยุคโลกาภิวัตน์ และ เพิ่มโอกาสการมีงานทำ 4. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาที่จะจบการศึกษาได้มีความรู้ ในการ การเขียน RESUME และมีการเตรียม ความพร้อมสู่ตลาดแรงงาน การสร้างแรงจูงใจ การค้นหาตัวตน 	<p>CIM 1.5-3-01 รายงานผล โครงการพัฒนาสมรรถนะ วิชาชีพ</p> <p>CIM 1.5-3-02 รายงานผล โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ นักศึกษา</p> <p>CIM 1.5-3-03 รายงานผล โครงการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี</p> <p>CIM 1.5-3-04 รายงานผล โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย✓หน้า ข้อที่ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	4.	<p>ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการ จัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ข้อ 1 คะแนน 4.53 จากคะแนนเต็ม 5 ข้อ 2 คะแนน 4.39 จากคะแนนเต็ม 5 ข้อ 3 คะแนน 4.56 จากคะแนนเต็ม 5 เฉลี่ยทั้ง 3 ข้อ ได้คะแนน 4.49</p>	<p>CIM 1.5-1-05 แบบสรุป ความพึงพอใจการให้คำปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 1.5-2-03 แบบสรุป ความพึงพอใจการให้ข้อมูล ข่าวสาร ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 1.5-3-01 รายงานผล โครงการพัฒนาสมรรถนะ วิชาชีพ</p> <p>CIM 1.5-3-02 รายงานผล โครงการพัฒนาบุคลิกภาพ นักศึกษา</p> <p>CIM 1.5-3-03 รายงานผล โครงการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี</p> <p>CIM 1.5-3-04 รายงานผล โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา</p>
✓	5.	<p>นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุง พัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไป ตามความคาดหวังของนักศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้ประชุมพิจารณา ข้อเสนอแนะเพื่อนำข้อมูล ผลการดำเนินงาน นำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง และ พัฒนาคุณภาพของการจัดกิจกรรมต่างๆ การให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และ การใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยฯ ในปีการศึกษา 2564 ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่</p>	<p>CIM 1.5-5-01 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.5)</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย✓หน้า ข้อที่ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>1. ด้านการให้คำปรึกษา : มีข้อเสนอแนะให้ จัดอบรมเทคนิคการให้คำปรึกษาขั้นสูง แก่ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ และการทำกลุ่ม LINE ตอบข้อความอัตโนมัติ</p> <p>2. ด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสาร : สิ่งที่ต้องพัฒนา คือ การจัดมุมบอร์ด ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้นักศึกษาทราบ และมีการเพิ่มช่องทางระบบเสียงตามสาย เพื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>3. ด้านการเตรียมความพร้อมในการทำงาน : มีข้อเสนอแนะ คือ เพิ่มทักษะทางด้าน ภาษาอังกฤษในการสัมภาษณ์งาน อีกทั้ง ต้องมี การพัฒนาปรับปรุงด้านต่างๆ เพิ่มขึ้น เช่น <u>ดำเนินงานพยาบาล</u> มีข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) แจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 2) สร้างความตระหนักให้นักศึกษาปฏิบัติ ตามมาตรการการป้องกันโรค 3) ดูแล เฝ้าระวัง ประสานงานกับหน่วยงาน ภายในและหน่วยงานภายนอกที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันโรค 4) จัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องของกัญชา และกัญชง <p><u>ดำเนินงานหอพักนักศึกษา</u> มีข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สร้างมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของ โรค COVID-19 ของหอพักนักศึกษา 2) ดูแล สร้างความตระหนักให้นักศึกษา หอพักปฏิบัติตามมาตรการการป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 3) พัฒนาหอพักนักศึกษาให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น 4) ให้ความรู้เกี่ยวกับกัญชาและกัญชง 	



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย✓หน้า ข้อที่ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานการประชุม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.5	
✓	6.	ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ ในสายอาชีพแก่ศิษย์เก่า ผลการดำเนินงาน : วิทยาลัยฯ มีการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมต่างๆ เอกสารที่เป็นประโยชน์ ต่อวิชาชีพและการทำงานของศิษย์เก่า โดยการ ประชาสัมพันธ์จัดหางานและแหล่งข้อมูล วิชาชีพ ผ่านทาง Facebook ศิษย์เก่าวิทยาลัย เทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ และมีการถาม – ตอบและให้คำปรึกษาข้อมูล ที่เป็นประโยชน์แก่ศิษย์เก่า เช่น การจ่ายชำระ หนี้ กยศ. การสมัครงาน และการทำงาน ในระบบราชการ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการ โทรศัพท์มาปรึกษา	CIM 1.5-6-01 ภาพหน้ากลุ่ม ศิษย์เก่าวิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรมและการจัดการ มทร.ศรีวิชัย CIM 1.5-6-02 เอกสารข้อมูล ที่เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพและ การทำงานของศิษย์เก่า CIM 1.5-6-03 เอกสาร การให้คำปรึกษาแก่ศิษย์เก่า ผ่านระบบ social network

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ = 5.00 คะแนน	6 ข้อ	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 : กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

การคิดรอบปี : ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2565)

ผู้รับผิดชอบ : 1. นางสาวชูลี หมี่รักษา รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา
2. นางสาวหยุด ดั่งหวัง ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
3. นายเข้มเมธี ศรีสุขล้อม ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

คณะต้องส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมนักศึกษาต่างๆ อย่างเหมาะสมและครบถ้วน กิจกรรมนักศึกษา หมายถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการทั้งโดยคณะและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วม จะมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม สอดคล้องกับ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่ประกอบด้วยมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ได้แก่ (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล และความรับผิดชอบต่อ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่ คณะ สถาบัน และสภา/องค์กรวิชาชีพได้กำหนดเพิ่มเติม ตลอดจนสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และนำหลัก PDSA (Plan, Do, Study, Act) ไปใช้ ในชีวิตประจำวันเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาอย่างยั่งยืน

เกณฑ์การประเมิน : 6 ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	1.	จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในภาพรวมของคณะโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม ผลการดำเนินงาน : ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้ประชุมจัดทำแผน การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 โดยให้สโมสรนักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ และตามระเบียบว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษา ปี พ.ศ.2563	CIM 1.6-1-01 แผนการจัด กิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 CIM 1.6-1-02 ปฏิทินกิจกรรม พัฒนานักศึกษา ประจำปี การศึกษา 2564 CIM 1.6-1-03 ระเบียบว่าด้วย กิจกรรมนักศึกษา ปี พ.ศ. 2563



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย เพื่อวัดผลความสำเร็จของแต่ละโครงการไว้ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ตามรายงานการประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 4/2564 ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ระเบียบวาระที่ 5.1 แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>จากนั้น ได้ทำการปรับแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2564 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ต้องยกเลิกการจัดโครงการปันเวลาแฮร์ความสุข ครั้งที่ 7 ซึ่งเป็นการจัดโครงการภายนอกวิทยาลัยฯ ตามรายงานการประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2565 ณ วันที่ 5 เมษายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.1</p>	<p>CIM 1.6-1-04 รายงานการประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 4/2564 ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 (ระเบียบวาระที่ 5.1)</p> <p>CIM 1.6-1-05 รายงานการประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2565 ณ วันที่ 5 เมษายน 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.1)</p>
<p>✓</p>	<p>2.</p>	<p>ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ</p>	<p>CIM 1.6-2-01 รายงานผลโครงการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ</p> <p>CIM 1.6-2-02 รายงานผลโครงการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา</p> <p>CIM 1.6-2-03 รายงานผลโครงการนักบัญชีกับการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21</p> <p>CIM 1.6-2-04 รายงานผลโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี</p> <p>CIM 1.6-2-05 รายงานผลโครงการกีฬาภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ “RUTS SPORTS RELATIONS 2021”</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>ตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษารวมจำนวน 6 โครงการ</p> <p>อีกทั้งหลักสูตรวิชา ยังได้จัดโครงการเพื่อให้ความรู้แก่นักศึกษา อีกจำนวน 2 โครงการ ซึ่งในบางโครงการมีความสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหลายด้าน โดยมีรายละเอียดแยกแต่ละด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการวิทยาลัยฯ ดูดีด้วยมือเรา 2. ด้านความรู้ <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ 2) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา 3) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ <p><u>โครงการ/กิจกรรมหลักสูตรวิชา</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการนักบัญชีกับการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 2) โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี <ol style="list-style-type: none"> 3. ด้านทักษะทางปัญญา <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา 2) โครงการกีฬาภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ “RUTS SPORTS RELATIONS 2021” 3) โครงการวิทยาลัยฯ ดูดีด้วยมือเรา 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ 2) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา 	<p>CIM 1.6-2-06 รายงานผลโครงการวิทยาลัยฯ ดูดีด้วยมือเรา</p> <p>CIM 1.6-2-07 รายงานผลโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา</p> <p>CIM 1.6-2-08 รายงานผลโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (นักศึกษาปีการศึกษา 2565)</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>3.</p>	<p>จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพ การศึกษาแก่นักศึกษา ผลการดำเนินงาน : แผนงานกิจกรรมนักศึกษาได้จัดกิจกรรมอบรม การประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับนักศึกษา ในวันเสาร์ที่ 2 เมษายน 2565 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการประกัน คุณภาพการศึกษา หลักการเหตุผล และความสำคัญ ของระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา การประกันคุณภาพ ระดับมหาวิทยาลัย/ระดับคณะ ผู้ได้รับประโยชน์จากการประกันคุณภาพการศึกษา และได้รับความรู้ในการที่นักศึกษามีส่วนช่วยในการ พัฒนาหลักสูตรผ่านการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น การนำระบบ PDCA ไปใช้ในการทำกิจกรรมของ นักศึกษา การประเมินรายวิชา และประเมินการสอบ ของอาจารย์ การให้ข้อมูลกับคณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร/ระดับคณะ โดยเชิญหัวหน้าแผนงานประกันคุณภาพการศึกษา ในการเป็นวิทยากรในกิจกรรมดังกล่าว</p>	<p>CIM 1.6-3-01 รายงานผล กิจกรรมอบรมการประกัน คุณภาพการศึกษา สำหรับ นักศึกษา</p>
<p>✓</p>	<p>4.</p>	<p>ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผล ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผล การประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป ผลการดำเนินงาน : ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการประชุม เพื่อกำกับติดตามและประเมินผลความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริม คุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ตามไตรมาส ดังนี้ ไตรมาสที่ 1 ไม่มีโครงการ</p>	<p>CIM 1.6-4-01 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ไตรมาสที่ 2 (ระเบียบวาระที่ 5.2, 5.3) CIM 1.6-4-02 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2565 ณ วันที่ 5 เมษายน 2565 ไตรมาสที่ 3 (ระเบียบวาระที่ 5.2 , 5.3)</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>ไตรมาสที่ 2 มีการดำเนินโครงการ 2 โครงการ และประเมินความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด และเป้าหมาย ความสำเร็จของโครงการคิดเป็น ร้อยละ 100 ตามรายงานการประชุมฝ่ายพัฒนา นักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.2</p> <p>ไตรมาสที่ 3 มีการดำเนินโครงการ 2 โครงการ และประเมินความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด และเป้าหมาย ความสำเร็จของโครงการคิดเป็น ร้อยละ 100 ตามรายงานการประชุม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2565 ณ วันที่ 5 เมษายน 2565 ระเบียบวาระที่ 5.2</p> <p>ไตรมาสที่ 4 มีการดำเนินโครงการ 2 โครงการ และประเมินความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด และเป้าหมาย ความสำเร็จของโครงการคิดเป็น ร้อยละ 100 ตามรายงานการประชุม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.2</p> <p>ทั้งนี้ ได้มีการสรุปผลการประเมิน ปัญหา และ อุปสรรค แนวทางแก้ไขที่สำคัญ เพื่อนำไปพัฒนา โครงการ/กิจกรรมในปีต่อไป ซึ่งแต่ละโครงการ/ กิจกรรมมีข้อสรุปที่แตกต่าง ดังรายงานการประชุม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ไตรมาสที่ 2 ระเบียบวาระที่ 5.3 - ครั้งที่ 2/2565 ณ วันที่ 5 เมษายน 2565 ไตรมาสที่ 3 ระเบียบวาระที่ 5.3 - ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ไตรมาสที่ 4 ระเบียบวาระที่ 5.3 	<p>CIM 1.6-4-03 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ไตรมาสที่ 4 (ระเบียบวาระที่ 5.2, 5.3, 5.5)</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ซึ่งในการประชุมครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.5 ได้สรุปแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรม/โครงการที่ได้ดำเนินการจัดตลอดปีการศึกษา 2564 เพื่อนำไปพัฒนากิจกรรม/โครงการในปีการศึกษา 2565 ต่อไป</p>	
✓	5.	<p>ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้มีการจัดโครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2564 เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงออกทางด้านความคิดด้านวิชาการ วิชาชีพ ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัยฯ 2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักศึกษามีความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา 3. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม 4. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตสาธารณะ รู้จักการเสียสละ และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม 5. เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี การมีวินัย และการยึดหลักประชาธิปไตย <p>ทั้งนี้ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 3 ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการมีผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. โครงการพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 	<p>CIM 1.6-5-01 รายงานการประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.4.1)</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>3. นักศึกษา/ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากการประชุม ได้สรุปผลการประเมินความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ในภาพรวมของแผนการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา ซึ่งมีโครงการทั้งสิ้น 6 โครงการ โดยบรรลุเป้าหมาย 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 ดังรายงานการประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.4.1</p>	
✓	6.	<p>นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการประชุม ร่วมกับสโมสรนักศึกษา เพื่อนำผลการประเมิน ไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษา ตามไตรมาส โดยได้สรุปผล การดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ การปรับปรุงด้านกิจกรรม ของปีการศึกษา 2564 และ ให้นำข้อเสนอแนะของแต่ละโครงการไปปรับปรุงแผน และพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ในปีการศึกษา 2565 ให้ดียิ่งขึ้นต่อไป มีรายละเอียดในแต่ละโครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ</p> <p><u>ข้อเสนอแนะจากปีการศึกษา 2563</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ให้มีโครงการนี้ต่อไปในปีหน้า 2) ให้มีการสอบถามผู้เข้าร่วมถึงความต้องการ หัวข้อในการจัดกิจกรรมเพิ่มขึ้นและอาจมีการ เพิ่มระยะเวลาในการจัดโครงการ <p><u>การนำข้อเสนอแนะในปีการศึกษา 2563 มาพัฒนา ในปีการศึกษา 2564</u></p> <p>มีการใช้ผลการประเมินจากปีที่ผ่านมา พิจารณานักศึกษาให้ข้อเสนอแนะอะไร ซึ่งได้นำมาปรับปรุง หัวข้อบรรยายในครั้งนี้อย่างแล้ว</p>	<p>CIM 1.6-6-01 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ไตรมาสที่ 2 (ระเบียบวาระที่ 5.3)</p> <p>CIM 1.6-6-02 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 2/2565 ณ วันที่ 5 เมษายน 2565 ไตรมาสที่ 3 (ระเบียบวาระที่ 5.3)</p> <p>CIM 1.6-6-03 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ไตรมาสที่ 4 (ระเบียบวาระที่ 5.3)</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในปีการศึกษา 2565</u> เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ควรจัดโครงการนี้ต่อไปในปีหน้า 2) จัดทำประกาศการเข้าร่วมโครงการ <p>เพื่อทำความเข้าใจแก่นักศึกษาให้ละเอียดมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. โครงการพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา</p> <p><u>ข้อเสนอแนะจากปีการศึกษา 2563</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ควรจัดโครงการนี้ต่อไปในปีหน้า 2) ติดต่อวิทยากรที่หลากหลาย <p><u>การนำข้อเสนอแนะในปีการศึกษา 2563 มาพัฒนาปีการศึกษา 2564</u></p> <p>มีการเชิญวิทยากรจากสำนักงานวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว ซึ่งมีประสบการณ์ในการสอน การแต่งหน้าและวิทยากรจากบริษัทสัมมนาดีดี จำกัด ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในเรื่องการพัฒนาบุคลิกภาพ โดยจัดในรูปแบบออนไลน์</p> <p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในปีการศึกษา 2565</u> เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ควรเชิญวิทยากรที่มีทักษะความรู้เฉพาะ เช่น การพูด การปรับปรุงบุคลิกภาพภายนอก 2) ควรมีการฝึกปฏิบัติจริง 	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>3. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา <u>ข้อเสนอแนะจากปีการศึกษา 2563</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ควรจัดในรูปแบบปกติในห้องประชุมเพื่อให้ นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง 2) หากจัดแบบออนไลน์ให้มีกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น <p><u>การนำข้อเสนอแนะในปีการศึกษา 2563 มาพัฒนา ในปีการศึกษา 2564</u></p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ยังคงรุนแรง จึงได้จัดโครงการปัจฉิม นักศึกษา ปีการศึกษา 2564 ในรูปแบบออนไลน์ โดยมีกิจกรรมการให้ความรู้ในหัวข้อ “การเขียน Resume ให้มีประสิทธิภาพ” โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ชูพันธุ์ อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป เป็นวิทยากร และมีกิจกรรม การให้ความรู้หัวข้อ “การเตรียมความพร้อม สู่ตลาดแรงงาน” โดยเชิญคุณตริย นุ่มแก้ว หรือ จюри บ้านลานนกหว้า เป็นวิทยากร</p> <p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในปีการศึกษา 2565</u></p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงาน ผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนา กิจกรรมในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรค COVID-19 มีสถานการณ์ที่ดีขึ้นให้จัดในรูปแบบปกติ 2) ควรเชิญผู้ประกอบการเข้าร่วมเสวนา ในเรื่องของการคัดเลือกพนักงานเข้าปฏิบัติงาน และมีการสัมภาษณ์จริง 3) เชิญผู้ให้คำแนะนำการทำงานในสายอาชีพอิสระ ต่างๆ ที่ไม่ตรงกับสาขาที่นักศึกษาเรียน 	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>4. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ <u>ข้อเสนอแนะ จากปีการศึกษา 2563</u></p> <p>1) วิทยาลัยฯ ควรเพิ่มอุปกรณ์เสริมการจัดโครงการแบบออนไลน์</p> <p><u>การนำข้อเสนอแนะในปีการศึกษา 2563 มาพัฒนาในปีการศึกษา 2564</u></p> <p>เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 จึงได้ปรับเปลี่ยนการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2565) ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Google Meeting โดยวิทยาลัยฯ ได้มีการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดโครงการแบบออนไลน์ และการถ่ายทอดสด ทำให้การจัดโครงการแบบออนไลน์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>ด้านกิจกรรม มีการกล่าวต้อนรับจากผู้บริหาร ได้แก่ รองอธิการบดี, ผู้อำนวยการ, รองผู้อำนวยการ, หัวหน้าสาขา และ หัวหน้าหลักสูตรวิชา มีกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวิทยาลัยฯ แนะนำอาจารย์ และ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา เรียนรู้ในด้านงานทะเบียนและวัดผล ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา ระบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้ความรู้ในเรื่องการปรับตัวและการใช้ชีวิตในวิทยาลัยฯ มีการแนะนำทีมงานสโมสรนักศึกษา ปีการศึกษา 2565</p> <p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในปีการศึกษา 2565</u></p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <p>1) ควรจัดอบรมในห้องประชุมเพื่อการรับรู้ข้อมูลเนื้อหาที่ดีขึ้น</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 ได้มีโครงการที่มีการจัดขึ้นเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้</p> <p>1. โครงการกีฬาภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ “RUTS SPORTS RELATIONS 2021”</p> <p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในปีการศึกษา 2565</u></p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ให้จัดรูปแบบออนไลน์หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ยังไม่คลี่คลาย 2) เพิ่มกิจกรรมการแข่งขันให้มากขึ้น 3) ถ่ายทอดสดกิจกรรมการแข่งขัน ROV ผ่านทาง Facebook ทุกแมทช์การแข่งขัน <p>2. โครงการวิทยาลัยฯ คู่ดีด้วยมือเรา</p> <p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาในปีการศึกษา 2565</u></p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เพิ่มอุปกรณ์ในการพัฒนาให้มากขึ้น เช่น กระจกต้นไม้ จอบ บัวรดน้ำ 2) เพิ่มกิจกรรมจัดภูมิทัศน์ จัดทำจุดเช็คอินถ่ายรูป 	

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ = 5.00 คะแนน	6 ข้อ	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



- ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 : ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์
 การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)
 ผู้รับผิดชอบ : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 2. นางสาวมนวรรณ โส๊ะหวัง ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
 คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต้องการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับชาติและนานาชาติ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมและบูรณาการร่วมกัน ระหว่างการจัดการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม จึงสนับสนุนให้นักศึกษาได้มีโอกาสทำนวัตกรรม ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม เพื่อทำให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางที่ 1.7-1 จำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม

1. จำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	9
2. จำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนทั้งหมด	11
3. ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	81.81
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ ((3) / 20)	(ร้อยละ 81.81*5)/20
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	20.45 = 5.00

เกณฑ์การประเมิน :

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม เป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

ค่าร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม ให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม

$$\frac{\text{จำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม}}{\text{จำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม}}{\text{ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$



แทนค่า

1. จำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	9
2. จำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนทั้งหมด	11
3. ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	81.81
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ ((3) / 20)	(ร้อยละ 81.81*5)/20
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	
	20.45 = 5.00

ผลการประเมินปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 28.57 = 5.00 คะแนน	ร้อยละ 81.81	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 1.7-00	ผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน ทั้งหมดจำนวน 11 ผลงาน
ผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม ทั้งหมด 9 ผลงาน	
CIM 1.7-01	1. กระเบื้องซีเมนต์ปูพื้นผสมพลาสติกจากขยะขวดน้ำพลาสติก (PET)
CIM 1.7-02	2. แผนที่ภูมิประเทศโรงพยาบาลขอนแก่น
CIM 1.7-03	3. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เรื่องขนมพื้นบ้านเมืองตระนอม
CIM 1.7-04	4. ไรคใช้เลือดออก
CIM 1.7-05	5. ภัยเงียบที่มาจากเทคโนโลยี
CIM 1.7-06	6. ชุดต้นแบบเครื่องจ่ายแอลกอฮอล์เจลอัตโนมัติเพื่อลดการสัมผัส
CIM 1.7-07	7. ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์กิจรุ่งเรืองฟาร์ม
CIM 1.7-08	8. การใช้งานเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับชุมชนชายฝั่งทะเล
CIM 1.7-09	9. อีบุคสื่อประสานผสมฝุ่นหินผุและกรรมวิธีการผลิต



- ตัวบ่งชี้ที่ 1.8 : ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์
 การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)
 ผู้รับผิดชอบ : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 2. นางสาวมนวรรณ โส๊ะหวัง ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
 คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ผู้สอนต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ดังนี้

ประเภทการทดสอบภาษาอังกฤษ	เกณฑ์มาตรฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษขั้นต่ำ			
	บุคลากรสายสนับสนุน		บุคลากรสายวิชาการ	
(1) TOEFL				
Paper Based (คะแนนเต็ม 677)	420	คะแนน	500	คะแนน
Computer Based (คะแนนเต็ม 300)	120	คะแนน	180	คะแนน
Internet Based (คะแนนเต็ม 120)	40	คะแนน	60	คะแนน
(2) IELTS (คะแนนเต็ม 9)	3.5	คะแนน	5	คะแนน
(3) TOEIC (คะแนนเต็ม 990)	390	คะแนน	550	คะแนน
(4) CU-TEP (คะแนนเต็ม 120)	45	คะแนน	60	คะแนน
(5) TU-GET (คะแนนเต็ม 1,000)	400	คะแนน	500	คะแนน
(6) PSU-TEP	ร้อยละ 50		ร้อยละ 60	

ทั้งนี้ ผลการทดสอบภาษาอังกฤษต้องไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุผลการทดสอบจนถึงรอบการประเมิน หากไม่มีผลการประเมินในระดับคะแนน ผู้สอนต้องเข้าใช้งานโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง SPEEXX เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและทดสอบภาษาอังกฤษ ตามกรอบมาตรฐานอ้างอิงทางภาษาของสหภาพยุโรป (Common European Framework of Reference for Language: CEFR) ต้องพัฒนาตนเองอย่างน้อย 1 ระดับหลักสูตร จาก 8 ระดับหลักสูตร A1, A2, B1.1, B1.2, B2.1, B2.2, C1.1, C1.2 ในระยะเวลา 2 รอบการประเมิน

มหาวิทยาลัยฯ ใช้โปรแกรม Speexx เป็นเครื่องมือในการทดสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษสำหรับผู้สอน โดยกำหนดเกณฑ์สอบผ่านในระดับ B2.1 ขึ้นไป

ตารางที่ 1.8-1 จำนวนผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จำนวนผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	0
จำนวนผู้สอนที่เข้าสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษทั้งหมด	48
ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	0.00



เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็น
คะแนนระหว่าง 0 - 5

ค่าร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม
5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด

$$\frac{\text{จำนวนผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด} \times 100}{\text{จำนวนผู้สอนที่เข้าสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษทั้งหมด}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ =
$$\frac{\text{ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด}}{\text{ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

แทนค่า

1. จำนวนผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	0
2. จำนวนผู้สอนที่เข้าสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษทั้งหมด	48
3. ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	0.00
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ ((3) / 20)	(ร้อยละ 0.00*5)/20
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	0.00

หมายเหตุ : เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้างโปรแกรม SPEEXX สำหรับการทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษแก่บุคลากร จึงไม่มีการสอบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 6.25 = 1.56 คะแนน	ร้อยละ 0.00	0.00 คะแนน	ไม่บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 1.8-01	ข้อมูลจำนวนบุคลากรสายวิชาการ รอบ 12 เดือน
CIM 1.8-02	เอกสารการสอบ SPEEXX ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	: ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์						
ชนิดของตัวบ่งชี้	: กระบวนการ						
การคิดรอบปี	: ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)						
ผู้รับผิดชอบ	<table border="0"> <tr> <td style="padding-right: 20px;">: 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล</td> <td>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย</td> </tr> <tr> <td style="padding-right: 20px;">: 2. ผศ.ดร.อาคม ลักษณ์สกุล</td> <td>หัวหน้าแผนกงานวิจัยและพัฒนา</td> </tr> <tr> <td style="padding-right: 20px;">: 3. นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์</td> <td>เจ้าหน้าที่แผนกงานวิจัยและพัฒนา</td> </tr> </table>	: 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย	: 2. ผศ.ดร.อาคม ลักษณ์สกุล	หัวหน้าแผนกงานวิจัยและพัฒนา	: 3. นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์	เจ้าหน้าที่แผนกงานวิจัยและพัฒนา
: 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย						
: 2. ผศ.ดร.อาคม ลักษณ์สกุล	หัวหน้าแผนกงานวิจัยและพัฒนา						
: 3. นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์	เจ้าหน้าที่แผนกงานวิจัยและพัฒนา						

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีการบริหารจัดการงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพโดยมีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นระบบและมีกลไกส่งเสริมสนับสนุนครบถ้วน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งการสนับสนุนด้านการจัดหาแหล่งทุนวิจัยและการจัดสรรทุนวิจัยจากงบประมาณของสถาบันให้กับบุคลากร ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะแก่อาจารย์และนักวิจัย การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็น ซึ่งรวมถึงทรัพยากรบุคคลทรัพยากรการเงิน เครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ ตลอดจนจัดระบบสร้างขวัญและกำลังใจแก่นักวิจัยอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์การประเมิน : 6 ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	1.	<p>มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ มีระบบสารสนเทศในการบริหารงานวิจัย โดยงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ และงานวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดิน มีการบริหารงาน 3 ระบบ ดังนี้</p> <p>1. ระบบสารสนเทศงานวิจัย มทร.ศรีวิชัย RISS</p>	<p>CIM 2.1-1-01 Print Out ระบบสารสนเทศงานวิจัย (ระบบ RISS)</p> <p>CIM 2.1-1-02 Print Out ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRIIS)</p> <p>CIM 2.1-1-03 Print Out ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ DRMS)</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		2. ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรม แห่งชาติ NRIIS 3. ระบบบริหารจัดการงานวิจัยหน่วยงาน DRMS	
✓	2.	<p>สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ใน ประเด็น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้ คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุน การวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวก หรือการรักษา ความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิต งานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดง งานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะ หรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>นอกจากวิทยาลัยฯ จะมีการจัดการเรียนการสอน แล้ว ยังมีการส่งเสริมบุคลากรประจำวิทยาลัย ในด้านต่างๆ อาทิ ด้านงานวิจัย ซึ่งวิทยาลัยฯ มีสิ่งอำนวยความสะดวกและสนับสนุนพันธกิจ ด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในด้านต่างๆ ที่มีประโยชน์ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือ ศูนย์การให้ คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ วิทยาลัยฯ มีหน่วยวิจัยด้านศาสตร์วิศวกรรมโยธา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาองค์ความรู้พื้นฐาน องค์ความรู้ใหม่ๆ พัฒนางานวิจัยด้านเทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านวิศวกรรมโยธา 	<p>CIM 2.1-2-01 ข้อมูล หน่วยวิจัยวิทยาลัยฯ</p> <p>CIM 2.1-2-02 ภาพห้องสมุด (แหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุน การวิจัย)</p> <p>CIM 2.1-2-03 ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น</p> <p>CIM 2.1-2-04 คู่มือการใช้งาน ระบบบริหารจัดการงานวิจัย แห่งชาติ (ระบบ NRIIS) สำหรับ นักวิจัย หน้า1 และผู้ดูแลระบบ ระดับคณะหน้าที่ 13</p> <p>CIM 2.1-2-05 คู่มือการใช้งาน ระบบสารสนเทศงานวิจัย (ระบบ RISS) สำหรับนักวิจัย หน้าที่ 1 และผู้ดูแลระบบ ระดับคณะ หน้าที่ 40</p> <p>CIM 2.1-2-06 กิจกรรม วิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์</p> <p>CIM 2.1-2-07 ระบบสืบค้น ห้องสมุด http://opac.rmutsv.ac.th</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>นอกจากนี้ยังมุ่งหวังที่จะแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับประเด็นการวิจัยด้านวิศวกรรมโยธา รวมไปถึงการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการบริการต่อภาครัฐและเอกชน และประชาชนตามนโยบายของวิทยาลัยฯ มหาวิทยาลัยฯ รวมถึงการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์การเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งในเวทีระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นที่ยอมรับ และเชื่อถือของสังคมอย่างแท้จริง</p> <p>2. ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ มีแหล่งค้นคว้าข้อมูลการวิจัย คือ ห้องสมุด</p> <p>3. สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงาน สร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ มีฐานข้อมูลงานวิจัยประจำวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็น สิ่งอำนวยความสะดวกในการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยและสามารถให้นักวิจัยสามารถสืบค้นข้อมูลได้ง่ายขึ้น มีระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ ที่เป็นสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับนักวิจัยที่เป็นสมาชิกและสามารถเข้าไปใช้งานในระบบได้ โดยแผนกงานมีคู่มือการใช้ระบบ NRIIS (ฐานข้อมูลงานวิจัยเงินแผ่นดิน) และในส่วนขอระบบสารสนเทศงานวิจัย มทร.ศรีวิชัย ระบบ RISS</p> <p>อำนวยความสะดวกสำหรับผู้ประสานงานระดับคณะและนักวิจัย ได้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลงานวิจัยเงินรายได้ เงินแผ่นดิน รวมถึงวิจัยสถาบัน</p> <p>4. กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p>	<p>CIM 2.1-2-08 ใบจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (หน้าที่ 9)</p> <p>CIM 2.1-4-02 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ พ.ศ. 2565 และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 2.1-4-04 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2563</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ทั้งนี้ แผนงานวิจัยได้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการอบรม และสัมมนาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการวิจัยกับนักวิจัย ซึ่งจัดขึ้นโดยส่วนราชการ สถาบันการศึกษา หน่วยงานต่างๆ ของภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้ นักวิจัยได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร วิทยาลัยฯ ได้มีการสนับสนุนงบประมาณ สำหรับการเดินทางไปราชการ ซึ่งสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ นอกจากนี้ หากนักวิจัยเขียนเป็นบทความ หรือ โครงการส่งเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการแผนงานวิจัยทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ เช่น ติดต่อประสานงานให้นักวิจัยในเรื่องเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือหากนักวิจัยต้องการเข้าร่วมประชุมวิชาการ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมได้จากวิทยาลัยฯ ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ พ.ศ. 2565 และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 (เอกสารแนบ CIM 2.1-4-02)</p> <p>หากเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ สามารถเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการได้จากกองทุนส่งเสริมและพัฒนา งานวิจัยมหาวิทยาลัยได้เช่นกันตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2563 (เอกสารแนบ CIM 2.1-4-04)</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	3.	<p>จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัย หรือ งานสร้างสรรค์</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญต่อการทำวิจัยของ นักวิจัย เพราะถือเป็นพันธกิจหนึ่งของหน่วยงานซึ่งใน แต่ละปีงบประมาณมีการจัดสรรเงินงบประมาณ สำหรับการดำเนินโครงการวิจัยในปีงบประมาณนั้นๆ โดยจำแนกงบประมาณ ดังนี้</p> <p>แผนงานวิจัยและพัฒนา เป็นแผนงานหนึ่ง ภายใต้วินิจฉัยฯ ซึ่งมีสถาบันวิจัย และพัฒนา เป็นแม่ข่ายในการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ก่อนที่จะได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะมีกระบวนการดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มหาวิทยาลัยฯ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการออกประกาศเกี่ยวกับการจัดส่งข้อเสนอ โครงการวิจัย คุณสมบัติ และหลักเกณฑ์ในการเสนอ ขอโครงการ เมื่อแผนงานวิจัยฯ ได้รับหนังสือแจ้ง พร้อมประกาศ จึงได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ไปยัง บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ พร้อมแจ้งแบบฟอร์ม ในการเสนอขอ และแจ้งกำหนดการจัดส่งเพื่อให้ทัน ตามกำหนดเวลาที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดไว้ 2. เมื่อนักวิจัยดำเนินการเขียนข้อเสนอ โครงการวิจัยเรียบร้อยแล้ว แจ้งให้นักวิจัยส่งเข้าระบบ ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (ระบบ DRMS) เมื่อสถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบ เบื้องต้นหากมีข้อผิดพลาดจะประสานงาน มาที่แผนงานวิจัย และทางแผนงานฯ จะประสานงานกับนักวิจัยให้ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้น และส่งเข้าระบบใหม่อีกครั้ง 	<p>CIM 2.1-3-01 แผน การปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 2.1-3-02 ประกาศผล การคัดเลือกข้อเสนอการวิจัย เพื่อสนับสนุนทุนอุดหนุน การวิจัยจากงบประมาณ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 10</p> <p>CIM 2.1-3-03 แจ้งจัดสรร งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน้า ที่ 9</p> <p>CIM 2.1-3-04 รายชื่อ คณะกรรมการพิจารณา ข้อเสนอโครงการวิจัยเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>3. เมื่อนักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัย หลังจากแก้ไขเบื้องต้นเข้าระบบแล้ว รอการพิจารณาจากคณะกรรมการที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้แต่งตั้ง ซึ่งในส่วนนี้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ก็ได้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดังกล่าวด้วย คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผศ.ดร.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม 2) ผศ.ดร.อาคม ลักษณะสกุล 3) ดร.พิมพ์ศิวา พรหมมา <p>ซึ่งทำการพิจารณาโครงการผ่านระบบ DRMS</p> <p>4. เมื่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการผ่านระบบเรียบร้อยแล้ว ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการแจ้งมายังแผนกงานวิจัยฯ เพื่อให้ประสานงานแก่นักวิจัยแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ และส่งเข้าระบบอีกครั้ง และรอผลการพิจารณาเบื้องต้นจากสถาบันวิจัยฯ</p> <p>5. สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการจัดส่งข้อมูลไปยังมหาวิทยาลัยฯ และทางวิทยาลัยฯ จะมีการสมทบงบประมาณไปยังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาจัดสรรสำหรับข้อเสนอโครงการวิจัย โดยคิดมาจากประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมนักศึกษา ของปีการศึกษา 2564 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>ทั้งนี้ เมื่อถึงปีงบประมาณถัดไป มหาวิทยาลัยฯ จะทำการแจ้งจัดสรรงบประมาณมายังวิทยาลัยฯ และทางแผนกงานวิจัยฯ จึงทำการแจ้งให้นักวิจัยรับทราบ และดำเนินการทำสัญญาเงินทุน และดำเนินงานโครงการวิจัยตามลำดับ ทั้งนี้การรายงานผลการดำเนินงานข้อนี้ ตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	4.	<p>จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ให้การสนับสนุนและส่งเสริมพันธกิจด้านการวิจัย และมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยดังกล่าวให้มีศักยภาพการพัฒนาอาจารย์และนักวิชาการให้มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานวิจัย มีคณะกรรมการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมพันธกิจด้านการวิจัย มีการส่งเสริม สนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ โดยมุ่งเน้นให้เกิดการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่มีค่าน้ำหนักคะแนนในฐานข้อมูลสูงขึ้น</p> <p>1. คณะกรรมการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน แต่งตั้งภายใต้ระเบียบ มทร.ศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. 2564 นักวิจัยสามารถขอรับทุนสนับสนุนการไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับชาติ ระดับนานาชาติในประเทศ วิทยาลัยฯ จะมีคณะกรรมการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยหน่วยงาน โดยทำหน้าที่เพื่อพิจารณาอนุมัติสนับสนุนงบประมาณให้นักวิจัยในการเดินทางไปประชุมนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยวิทยาลัยฯ ดำเนินการอนุมัติตามที่ได้เสนอขอมาตามความเป็นจริง อาทิ เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าลงทะเบียน ภายใต้ประกาศ มทร.ศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ พ.ศ. 2565</p>	<p>CIM 2.1-4-01 ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ.2564</p> <p>CIM 2.1-4-02 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ พ.ศ. 2565 และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 2.1-4-03 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2565 และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 2.1-4-04 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2565</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>2. นักวิจัยสามารถเบิกค่าตอบแทนจากการตีพิมพ์ผลงานวิชาการจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงการขอสนับสนุนงบประมาณไปนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ โดยนักวิจัยดำเนินการจัดส่งเอกสารตามแบบฟอร์มตามลำดับสายงาน แผนกงานวิจัยฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือส่งให้สถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อดำเนินการประชุมพิจารณา หากเอกสารมีความบกพร่องผิดพลาด เร่งดำเนินการให้ทันก่อนเวลาประชุมเมื่อสถาบันวิจัยฯ ดำเนินการประชุมพิจารณาแล้วเสร็จจะมีบันทึกแจ้งผลการพิจารณากลับมายังวิทยาลัยฯ และแผนกงานวิจัยฯ ดำเนินการแจ้งนักวิจัยรับทราบและรอรับเงินสนับสนุนการตีพิมพ์จากมหาวิทยาลัยฯ</p>	
✓	5.	<p>มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น ผลการดำเนินงาน : วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ และนักวิจัย สร้างขวัญและกำลังใจ มีการยกย่องนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่น มีการส่งเสริม สนับสนุนให้งานวิจัยมีความเข้มแข็งและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีการสร้างขวัญและกำลังใจ เมื่อนักวิจัยได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิจัยดีเด่น ดีเยี่ยม ดีมาก ซึ่งมีการจัดทำป้ายแสดงความยินดีผ่านทางสื่อ Social เช่น เว็บไซต์วิทยาลัยฯ Line และ Facebook รวมถึงได้มีการกล่าวยกย่อง ชื่นชม ยินดี ในการประชุมบุคลากรประจำปี และในการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ โดยส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณให้เข้าร่วมการประชุมวิชาการ และมีกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน ที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น สนับสนุนให้นักวิจัยเข้าร่วมเพื่อพัฒนาสมรรถนะของอาจารย์ตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ประกาศระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้</p>	<p>CIM 2.1-4-02 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ พ.ศ. 2565 และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>1. วิทยาลัยฯ มีงบประมาณสนับสนุนให้นักวิจัยสามารถขอรับการสนับสนุนทุนในการไปนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ระดับนานาชาติในประเทศ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสนำเสนอผลงานทางวิชาการ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และเป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ ตามประกาศ (เอกสารแนบ CIM 2.1-4-02)</p> <p>2. หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2565 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสนำเสนอผลงานทางวิชาการ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และเป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการสร้างชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ ตามประกาศ (เอกสารแนบ CIM 2.1-4-03)</p> <p>3. หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ สามารถขอรับค่าตอบแทนการตีพิมพ์ได้จากกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัยฯ ตามประกาศ (เอกสารแนบ CIM 2.1-4-04)</p> <p>4. หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ พ.ศ. 2565 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ และเป็นความก้าวหน้าทางวิชาการต่อไป</p>	<p>CIM 2.1-4-03 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2565 และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 2.1-4-04 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 2.1-5-01 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 2.1-5-02 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยให้บุคลากรในการดำเนินการวิจัยร่วมกับองค์กรอื่น (Matching fund) พ.ศ. 2563</p> <p>CIM 2.1-5-03 ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การติดตามประเมินผล การส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และผลผลิตจากงานวิจัย พ.ศ. 2561</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>5. หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยให้บุคลากรในการดำเนินการวิจัยร่วมกับองค์กรอื่น (Matching fund) พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพทางการวิจัยให้กับนักวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>6. วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญต่ออาจารย์และนักวิจัย มีผลงานที่โดดเด่นและได้รับรางวัล วิทยาลัยฯ มีแนวทางในการส่งเสริม ยกย่องและสร้างขวัญกำลังใจ โดยการเผยแพร่ และชื่นชมผลงานผ่านเว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อออนไลน์ของทางวิทยาลัยฯ ทุกช่องทาง</p> <p>นอกจากนี้เพื่อให้การดำเนินงานโครงการวิจัยในการติดตามและประเมินผล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีประกาศ เรื่อง การติดตามประเมินผล การส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และผลผลิตจากงานวิจัย พ.ศ. 2561 เพื่อการกำกับติดตามให้นักวิจัยสามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบภายใต้ประกาศที่รองรับ รวมถึงนักวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานโครงการของนักวิจัย และเพื่อเป็นการสนับสนุนการบริหารจัดการงานวิจัยที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2564 ให้สามารถดำเนินโครงการได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ</p>	<p>CIM 2.1-5-04 ประกาศ มหาวิทยาลัยฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงาน และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก พ.ศ. 2564</p> <p>CIM 2.1-5-05 ประกาศ มหาวิทยาลัยฯ เรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ พ.ศ. 2564</p> <p>CIM 2.1-2-06 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>7. วิทยาลัยฯ มีนโยบายด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ซึ่งตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ทั้งของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯ ผู้มาปฏิบัติงาน และผู้มารับบริการทุกคน รวมไปถึงสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัยฯ ที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัย ตามประกาศเรื่อง นโยบายด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ พ.ศ. 2564</p> <p>8. วิทยาลัยฯ มีการสนับสนุนอาจารย์และนักวิจัยเข้าร่วมการอบรมโครงการ อบรม และ สัมมนาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยของนักวิจัย ซึ่งส่วนใหญ่จัดขึ้นโดยส่วนราชการทางสถาบันการศึกษา ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ จะทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและโครงการต่างๆ ให้นักวิจัยรับทราบ ติดตามประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องให้นักวิจัยสามารถร่วมอบรมในกิจกรรมและโครงการต่างๆ ได้ (เอกสารแนบ CIM 2.1-2-06)</p>	
✓	6.	<p>มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานร่วมกับหน่วยทรัพย์สินทางปัญญา สำนักการจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี มทร.ศรีวิชัย ในการสร้างระบบและกลไก เพื่อช่วยคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์</p> <p>โดยมหาวิทยาลัยฯ มีระเบียบว่าด้วยการดำเนินการด้านสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรอันเกิดจากการประดิษฐ์ มีหลักเกณฑ์ และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์ในผลงานทรัพย์สินทางปัญญา และมีการจัดโครงการให้ความรู้การพัฒนาศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านทรัพย์สินทางปัญญา มีคู่มือ</p>	<p>CIM 2.1-6-01 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการดำเนินการด้านสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรอันเกิดจากการประดิษฐ์ พ.ศ. 2549</p> <p>CIM 2.1-6-02 ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรผลประโยชน์ในผลงานทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2558</p> <p>CIM 2.1-6-03 แนวปฏิบัติด้านทรัพย์สินทางปัญญา</p>



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติให้สามารถศึกษาทำความเข้าใจ มีขั้นตอนในการยื่นขอจดสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร และขั้นตอนการแก้ไขคำขอจดสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร เพื่อเป็นแนวทางในการให้ข้อมูล แก่ผู้สนใจได้ศึกษาทำความเข้าใจ ก่อนที่จะมีการ ดำเนินการจริง หรือยังสามารถเข้าดูรายละเอียด ได้จากเว็บไซต์ http://tlo.rmutsv.ac.th/tlo/ และยังมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยที่จะช่วยบริการและ อำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ด้วยเช่นกัน</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 มีนักวิจัยยื่นจดสิทธิบัตร, อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ จำนวน 3 ผลงาน ยื่นจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรนวัตกรรม และ งานสร้างสรรค์ของนักศึกษาที่มึนักวิจัยเป็นที่ปรึกษา จำนวน 5 ผลงาน</p>	<p>CIM 2.1-6-04 ขั้นตอน การยื่นขอจดสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร</p> <p>CIM 2.1-6-05 ขั้นตอน การแก้ไขคำขอจดสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร</p>

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ = 5.00 คะแนน	6 ข้อ	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



- ตัวบ่งชี้ที่ 2.2** : เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์
ชนิดของตัวบ่งชี้ : ใช้จ่ายนำเข้า ปีงบประมาณ 2565 (ปีงบประมาณ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)
การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ผู้รับผิดชอบ 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 2. ผศ.ดร.อาคม ลักษณะสกุล หัวหน้าแผนกงานวิจัยและพัฒนา
 3. นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์ ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการผลิตงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในสถาบันอุดมศึกษา คือ เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนั้น สถาบันอุดมศึกษาจึงต้องจัดสรรเงินจากภายในสถาบัน และที่ได้รับจากภายนอกสถาบันเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพตามสภาพแวดล้อม และจุดเน้นของสถาบัน

นอกจากนั้นเงินทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สถาบันได้รับจากแหล่งทุนภายนอกยังเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ที่แสดงถึงศักยภาพด้านการวิจัยของคณะ โดยเฉพาะคณะที่อยู่ในกลุ่มที่เน้นการวิจัย

มทร.ศรีวิชัย เป็นสถาบันกลุ่ม ค2 จำแนกเป็น 2 กลุ่มสาขาวิชา ที่ทำการเปิดสอน ดังนี้

- 1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**
 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้ เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน
- 2. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**
 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้ เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

ตารางที่ 2.2-1 งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ จำแนกตามสาขาวิชา ปีการศึกษา 2564 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

ข้อมูลพื้นฐาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ		
	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	98,000	50,000	-
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	797,125	18,750	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	-	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-	-



ข้อมูลพื้นฐาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ		
	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	30	18	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-	-
ค่าคะแนนเฉลี่ยรายกลุ่ม	<u>2.49</u>	<u>0.76</u>	-
ค่าคะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่ม	$(2.49+0.76)/2 = 1.63$		-

คณะ/หน่วยงาน	จำนวนอาจารย์ และนักวิจัยที่ ปฏิบัติงานจริง	จำนวนเงิน สนับสนุน ภายในเงินรายได้	จำนวนเงิน สนับสนุน ภายนอกสถาบัน	รวม	เงินสนับสนุน งานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ภายใน และภายนอก สถาบันต่อ จำนวนอาจารย์ ประจำ	คะแนน ตาม เกณฑ์ สกอ.
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ						
2.1 กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	30	98,000	797,125	895,125	29,837.50	2.49
2.2 กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	18	50,000	18,750	68,750	3,819.44	0.76
รวม		148,000	815,875	<u>963,875</u>	$(2.49+0.76)/2 = 1.63$	

เกณฑ์การประเมิน:

โดยการแปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ เป็นคะแนน ระหว่าง 0 – 5

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันต่อจำนวนอาจารย์ ประจำและนักวิจัยประจำ

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ}}$$



2. แปลงค่าจำนวนเงินที่คำนวณได้ใน ข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

สรุปคะแนนที่ได้ในระดับคณะวิชา

คะแนนที่ได้ในระดับคณะ = ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ของทุกกลุ่มสาขาวิชาในคณะ

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

$$\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ} = \frac{895,125}{30} = \frac{29,837.50 \times 5}{60,000} = 2.49 \text{ คะแนน}$$

$$\text{กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์} = \frac{68,750}{18} = \frac{3,819.44 \times 5}{25,000} = 0.76 \text{ คะแนน}$$

$$\text{สรุปคะแนน} = \frac{2.49 + 0.76}{2} = 1.63 \text{ คะแนน}$$

หมายเหตุ :

1. จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำ ให้นำตามปีการศึกษา และนับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริงไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ

2. ให้นำจำนวนเงินที่มีการลงนามในสัญญาเงินทุนในปีการศึกษาหรือปีงบประมาณหรือปีปฏิทินนั้นๆ ไม่ใช่จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง

3. กรณีที่มีหลักฐานการแบ่งสัดส่วนเงินสนับสนุนงานวิจัย ซึ่งอาจเป็นหลักฐานจากแหล่งทุนหรือหลักฐานจากการตกลงร่วมกันของสถาบันที่ร่วมโครงการ ให้แบ่งสัดส่วนเงินตามหลักฐานที่ปรากฏ กรณีที่ไม่มีหลักฐาน ให้แบ่งเงินตามสัดส่วนผู้ร่วมวิจัยของแต่ละคณะ

4. การนับจำนวนเงินสนับสนุนโครงการวิจัย สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่ได้ลงนามในสัญญาเงินทุนโดยอาจารย์หรือนักวิจัย แต่ไม่สามารถนับเงินโครงการวิจัยสถาบันที่บุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่ใช่ นักวิจัย เป็นผู้ดำเนินการ

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
0.42 คะแนน	1.63 คะแนน	1.63 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 2.2-01	ข้อมูลบุคลากร ปีการศึกษา 2564
CIM 2.2-02	ตารางสรุปโครงการวิจัย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
CIM 2.2-03	ตารางสรุปโครงการวิจัย งบนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
CIM 2.2-04	สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เงินรายได้)
CIM 2.2-05	สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (งบภายนอก)



- ตัวบ่งชี้ที่ 2.3** : ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ
- ชนิดของตัวบ่งชี้** : ผลลัพธ์
- การคิดรอบปี** : ปีปฏิทิน พ.ศ. 2564 (1 มกราคม 2564 – 31 ธันวาคม 2564)
- ผู้รับผิดชอบ** : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 2. ผศ. ดร.อาคม ลักษณะสกุล หัวหน้าแผนกงานวิจัยและพัฒนา
 3. นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์ ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้

ผลงานวิชาการเป็นข้อมูลที่สำคัญในการแสดงให้เห็นว่าอาจารย์ประจำและนักวิจัยได้สร้างสรรค์ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลงานที่มีคุณค่า สมควรส่งเสริมให้มีการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ทั้งเชิงวิชาการและการแข่งขันของประเทศ ผลงาน วิชาการอยู่ในรูปของบทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI หรือ Scopus หรือตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสาร ทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 ผลงานได้รับการจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคมที่ผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้วผลงานวิจัยที่หน่วยงาน หรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ ตำราหรือหนังสือที่ใช้ในการขอผลงานทางวิชาการและผ่านการ พิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว

การดำเนินงาน :

ข้อมูลพื้นฐาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ		
	กลุ่ม สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี	กลุ่ม สาขาวิชา มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ
จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-	-	-
จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	30	18	-
จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-	-	-
ผลงานวิชาการ คำนวณ 0.2 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ	11	3	-
ผลงานวิชาการ คำนวณ 0.4 - บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือ ที่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่า ด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการ	2	1	-



ข้อมูลพื้นฐาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ		
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
<p>เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ</p> <p>- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร</p>			
<p>ผลงานวิชาการ คำนวณ 0.6</p> <p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2</p>	-	2	-
<p>ผลงานวิชาการ คำนวณ 0.8</p> <p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1</p>	1	1	-
<p>ผลงานวิชาการ คำนวณ 1.0</p> <p>- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556</p> <p>- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร</p> <p>- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</p> <p>- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ</p> <p>- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน</p> <p>- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว</p> <p>- ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ</p>	3	-	-



ข้อมูลพื้นฐาน	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ		
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
ผลงานสร้างสรรค์ คำนวณน้ำหนัก 0.2 - งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-	-	-
ผลงานสร้างสรรค์ คำนวณน้ำหนัก 0.4 - งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-	-	-
ผลงานสร้างสรรค์ คำนวณน้ำหนัก 0.6 - งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-	-	-
ผลงานสร้างสรรค์ คำนวณน้ำหนัก 0.8 - งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-	-	-
ผลงานสร้างสรรค์ คำนวณน้ำหนัก 1.0 - งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	-	-	-
รวม	17 ผลงาน	7 ผลงาน	-

รายการ	ปีการศึกษา 2564 (ข้อมูลปีปฏิทิน 2564)
ผลงานวิจัย	
1. Proceeding ระดับชาติ (0.2)	14
2. ผลงานวิชาการ คำนวณน้ำหนัก 0.4	3
2.1 Proceeding ระดับนานาชาติ (0.4)	3
2.2 อนุสิทธิบัตร (0.4)	0
3. TCI กลุ่ม 2 (0.6)	2
4. TCI กลุ่ม 1 (0.8)	2
5. ผลงานวิชาการ คำนวณน้ำหนัก 1.0	3
5.1 วารสารระดับนานาชาติ	3
5.2 สิทธิบัตร (1.00)	0
5.3 ตำรา (1.00)	0
จำนวนผลงานรวม	24



เกณฑ์มาตรฐาน

ลำดับ	รายการ	ผลการดำเนินงาน
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ฯ		
1	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	6.80
2	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	30
3	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	22.67
4	ค่าคะแนน (ข้อ 3 /30)*5	3.78 คะแนน
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ฯ		
5	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	3.00
6	จำนวนอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งหมด	18
7	ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	16.67
8	ค่าคะแนน (ข้อ 7 /20)*5	4.17
9	คะแนนเฉลี่ย กรณีมี 2 กลุ่ม (ข้อ 4+ข้อ 8) / 2	(3.78+4.17)/2 = 3.98

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยเป็นคะแนนระหว่าง 0-5 เกณฑ์แบ่งกลุ่มตามสาขาวิชาดังนี้

1. เกณฑ์เฉพาะคณะ กลุ่ม ข และ ค2

กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

2. กลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดไว้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

- คำนวณร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$



2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ใน ข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

$$\begin{aligned} \text{คำนวณคะแนนกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี} &= \frac{6.80 \times 100}{30} = 22.67 \\ &= \frac{22.67 \times 5}{30} = 3.78 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{คำนวณคะแนนกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์} &= \frac{3.00 \times 100}{18} = 16.67 \\ &= \frac{16.67 \times 5}{20} = 4.17 \end{aligned}$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{3.78 + 4.17}{2} = 3.98 \text{ คะแนน}$$

กำหนดระดับคุณภาพผลงาน ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
0.20	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ
0.40	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับ นานาชาติ หรือที่ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ - ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร
0.60	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1



ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพงานวิจัย
1.00	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบ คณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน
	- ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

การส่งบทความเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้นำเสนอในการประชุมวิชาการต้องส่งเป็นฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) และเมื่อได้รับการตอบรับและตีพิมพ์แล้ว การตีพิมพ์ต้องตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ซึ่งสามารถอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ระดับคุณภาพงานสร้างสรรค์ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์online
0.40	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน
0.60	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ
0.80	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ
1.00	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ

ผลงานสร้างสรรค์ทุกชิ้นต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการที่เมืองค์ประกอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีบุคคลภายนอกสถาบันร่วมพิจารณาด้วย

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
2.11 คะแนน	3.98 คะแนน	3.98 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



เอกสารหลักฐาน : จำนวน 24 ผลงาน

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
ค่าน้ำหนัก 0.2 จำนวน 15 ผลงาน	
CIM 2.3-0.2-01	ปัญหาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประชาชนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช
CIM 2.3-0.2-02	คอนกรีตมวลเบาผสมเปลือกกล้วย
CIM 2.3-0.2-03	Reliability-based shallow foundation design : A parametric study
CIM 2.3-0.2-04	พาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีตปรับปรุงคุณภาพด้วยเกล็ดพลาสติก
CIM 2.3-0.2-05	การออกแบบและพัฒนาเครื่องทำลายเข็มฉีดยา
CIM 2.3-0.2-06	กระเบื้องซีเมนต์ปูพื้นผสมเม็ดพลาสติกจากขวดพลาสติกใส (PET) ที่ใช้งานแล้ว
CIM 2.3-0.2-07	การควบคุมความเหนียวนำร้วหม้อแปลงพานาร์ในวงจรฮาล์ฟบริดจ์-ฟลายแบคคอนเวอร์เตอร์ชนิดหลายเอาต์พุต
CIM 2.3-0.2-08	การรับรู้ข้อมูลเชิงธุรกิจผ่านสื่อออนไลน์และถ่ายทอดสู่บุคคลอื่น กรณีศึกษา ผู้ใช้สายการบินต้นทุนต่ำ ณ ท่าอากาศยานจังหวัดนครศรีธรรมราช
CIM 2.3-0.2-09	ระบบจัดการโฮมสเตย์ กรณีศึกษาบ้านสนมณี
CIM 2.3-0.2-10	เว็บไซต์โฟกราฟ สต้อครูปถ่ายดิจิทัล
CIM 2.3-0.2-11	ระบบจองคิวคณะกลองยาวเล็กเทพราชบันเทิง
CIM 2.3-0.2-12	ระบบจัดการโครงการอาหารกลางวัน กรณีศึกษาโรงเรียนวัดคีรีวง
CIM 2.3-0.2-13	ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนบ้านบางคู
CIM 2.3-0.2-14	ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยข้อมูลการวิจัยและพัฒนาของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่ม SET 100
ค่าน้ำหนัก 0.4 จำนวน 3 ผลงาน	
CIM 2.3-0.4-01	Performance Evaluation of Dynamic Reversible Lane and Signal Optimization in Mactan, Metro Cebu
CIM 2.3-0.4-02	Knowledge and Attitude of that community enterprise groups towards personal income tax system
CIM 2.3-0.4-03	การพัฒนากระเบื้องซีเมนต์ปูพื้นจากเศษแก้ว
ค่าน้ำหนัก 0.6 จำนวน 2 ผลงาน	
CIM 2.3-0.6-01	ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
CIM 2.3-0.6-02	ระบบการควบคุมภายในองค์กร ที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีในมุมมองของผู้ตรวจสอบบัญชีและรับรองบัญชีในประเทศไทย



หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
ค่าน้ำหนัก 0.8 จำนวน 2 ผลงาน	
CIM 2.3-0.8-01	An Analysis of English Language Needs : A Reflection from Electrical and Civil Engineering Students of College of Industrial Technology and Management, RUTS
CIM 2.3-0.8-02	การหาตัวคูณค่าคงที่เพื่อช่วยเป็นเครื่องมือในการประมาณราคางานผนังของบ้านพักอาศัย 2 ชั้น
ค่าน้ำหนัก 1.0 จำนวน 3 ผลงาน	
CIM 2.3-1.0-01	Application of Macroscopic Fundamental Diagram under Flooding Situation to Traffic Management Measures
CIM 2.3-1.0-02	Origin-destination trip pattern representative by using Bluetooth data collection on the arterial road network, Bangkok, Thailand
CIM 2.3-1.0-03	Reliability of Breadth First Search Finding Missing Link of Bluetooth Data Collection : Case Study Bangkok, Thailand



ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564)

ผู้รับผิดชอบ : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาคม ลักษณะสกุล หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา
3. นางสาวศิริทรัพย์ คล้ายโพธิ์ เจ้าหน้าที่แผนกงานวิจัยและพัฒนา
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การนำผลงานการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จไปใช้ประโยชน์ ในรูปแบบการเผยแพร่ ต่อยอดองค์ความรู้ สามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม ประยุกต์ใช้กับกลุ่มเป้าหมายจนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริงอย่างชัดเจน

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีผลผลิตจากผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม เป็น 2 ลักษณะ คือ นวัตกรรม และองค์ความรู้ โดยมีลักษณะการใช้ประโยชน์ดังต่อไปนี้

1. **ด้านพาณิชย์** เป็นการนำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และเทคโนโลยี ไปสู่การผลิตในเชิงพาณิชย์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและลดต้นทุนการผลิต รวมถึงการสร้างอาชีพและทางเลือกให้กับผู้ประกอบการเกษตรและผู้ประกอบการอาชีพ

2. **ด้านนโยบาย** เป็นการนำความรู้ไปใช้ในกระบวนการกำหนดนโยบาย เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ โดยอาจเป็นนโยบายระดับประเทศ ระดับภูมิภาคระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่น หรือระดับหน่วยงาน

3. **ด้านสาธารณะ** เป็นการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมไปใช้เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนวิถีคิด พฤติกรรม เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน สร้างสังคมคุณภาพและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

4. **ด้านชุมชนและพื้นที่** เป็นการนำกระบวนการ วิธีการ องค์ความรู้ และการเปลี่ยนแปลงอันเป็นผลกระทบที่เกิดจากการวิจัย พัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และสังคม

5. **ด้านวิชาการ** เป็นองค์ความรู้จากผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ เช่น วารสารระดับนานาชาติ ระดับชาติ หนังสือ ตำรา บทเรียน ไปเป็นประโยชน์ในด้านวิชาการ การเรียนการสอน ตลอดจนการนำไปต่อยอดในการการสร้างสรรค์นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่

ตารางที่ 2.4-1 จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ในปีที่ผ่านมา	6
จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบัน	7
จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	1



เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงจำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น ให้เป็น คะแนนเต็ม 5 = 3 ผลงาน ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณจำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น

$$\frac{\text{จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ในปีที่ผ่านมา} - \text{จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ในปีปัจจุบัน}}{\text{จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

แทนค่า

1. จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ในปีที่ผ่านมา	6
2. จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ ในปีปัจจุบัน	7
3. จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มขึ้น	1
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ (ข้อ 3) / 3)	(1x5)/3=1.67
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	1.67

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
เพิ่มขึ้น จำนวน 1 ผลงาน = 1.67 คะแนน	จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและ งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ ประโยชน์เพิ่มขึ้น 1 ผลงาน	1.67 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 2.4-01	การพัฒนาแบบฝึกเสริมทักษะการอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน สำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และการจัดการ มทร.ศรีวิชัย (ผศ.ดร.จิตติมา ชูพันธ์)
CIM 2.4-02	ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (อ.ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย)
CIM 2.4-03	คอนกรีตผสมผุ่นหินจากโรงงานผสมแอสฟัลต์คอนกรีต (อ.ชูเกียรติ ชูสกุล)
CIM 2.4-04	กิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวสะเต็มศึกษาโดยใช้แนวคิด เรื่อง ทรงกลมของนักศึกษา ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มทร.ศรีวิชัย (ดร.ดวงมล กรรมแต่ง)
CIM 2.4-05	ระบบการควบคุมภายในองค์กรที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีในมุมมองของผู้สอบบัญชี และรับรองบัญชีในประเทศไทย (อ.ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย)
CIM 2.4-06	Reliability-based shallow foundation design : A parametric study (ผศ.ดร.ชลดา กาญจนกุล)
CIM 2.4-07	อิฐบล็อกประสานผสมผุ่นหินผุ (อ.ชูเกียรติ ชูสกุล)



มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1** : การบริการวิชาการแก่สังคม
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ปีประเมิน + 1 ปี) (1 ต.ค. 64 – 30 ก.ย. 65)
ผู้รับผิดชอบ : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าแผนกงานบริการวิชาการ
 ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

การบริการวิชาการเป็นภารกิจหลักอีกอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา คณะควรคำนึงถึงกระบวนการในการให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยการศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายนำมาจัดทำแผนบริการวิชาการประจำปี ทั้งการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดรายได้และการบริการวิชาการที่คณะจัดทำเพื่อสร้างประโยชน์แก่ชุมชนโดยมีการประเมินความสำเร็จของการบริการวิชาการ และนำมาจัดทำเป็นแผนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนแก่นักศึกษาให้มีประสบการณ์จากสภาพจริงและนำมาใช้ประโยชน์จนเกิดผลลัพธ์ที่สร้างความพึงพอใจต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เกณฑ์การประเมิน: 6 ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	1.	<p>จัดทำแผนการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ 2564 ที่ผ่านมา การจัดทำแผนบริการวิชาการได้ผ่านขั้นตอนการเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ</p>	<p>CIM 3.1-1-01 คำสั่งที่ 399/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการวิชาการประจำวิทยาลัยฯ</p> <p>CIM 3.1-1-02 แผนการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการ</p>



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แผนงานบริการวิชาการ ได้จัดทำแผนบริการวิชาการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริการวิชาการประจำวิทยาลัยฯ ถัดมากรองตามข้อเสนอแนะ ก่อนนำแผนบริการวิชาการเสนอคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ต่อไป</p> <p>ในยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ยุทธศาสตร์ที่ 3 คือ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี ตามความต้องการของสังคม โดยมีเป้าประสงค์เพื่อพัฒนาให้วิทยาลัยฯ เป็นศูนย์กลาง โดยทางคณะกรรมการได้ยึดหลักตามแผนยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ที่ 1 ว่าด้วยบริการทางวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็ง และขึ้นนำสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตามมาตราที่ 1 ให้บริการทางวิชาการเพื่อพัฒนาคุณภาพวิชาชีพตามความต้องการของชุมชน</p> <p>จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทางแผนงานบริการวิชาการ ไม่ได้ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดินในการสนับสนุนโครงการบริการวิชาการ แต่ทางวิทยาลัยฯ ยังมีโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ จำนวน 2 โครงการ คือ โครงการทดสอบวัสดุวิศวกรรมโยธา และโครงการอบรมหลักสูตรการใช้งานตารางคำนวณอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล โครงการบริการวิชาการแบบไม่ใช้งบประมาณจำนวน 7 โครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดทำบัญชีด้วยโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูป 2. การสร้างเว็บไซต์เพื่อบริหารข้อมูลด้วย Google Sites 	<p>CIM 3.1-1-03 แบบเสนอวาระการประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.1) เพื่อเสนอแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้ประโยชน์ เพื่อพิจารณา</p> <p>CIM 3.1-1-04 สรุปโครงการบริการวิชาการไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>CIM 3.1-1-05 เล่มรายงานผลโครงการบริการวิชาการไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>CIM 3.1-1-06 แจ้งจัดสรรงบประมาณโครงการ U2T หน้า 55</p> <p>CIM 3.1-1-07 คำสั่งที่ 109/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมโครงการยกระดับเศรษฐกิจ (U2T)</p> <p>CIM 3.1-1-08 บันทึกขออนุมัติและอนุญาตดำเนินโครงการ U2T for BCG</p> <p>CIM 3.1-1-09 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษา U2T for BCG</p> <p>CIM 3.1-1-10 ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ (บุคคล) U2T for BCG</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>3. โครงการช่วยคัดแยกขยะขวดพลาสติก</p> <p>4. โครงการ การจัดการขยะเหลือใช้เพื่อปลูกผัก สำหรับโรงเรียนในชุมชน</p> <p>5. โครงการเสริมทักษะการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้</p> <p>6. โครงการ การออกแบบทรงกลมในระนาบ สามมิติด้วยพลาสติก</p> <p>7. โครงการ การพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษ พื้นฐานเพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2563 เห็นชอบในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ดำเนินโครงการยกระดับเศรษฐกิจ และสังคม รายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับเศรษฐกิจและสังคม รายตำบลแบบบูรณาการ โดยมีมหาวิทยาลัยในพื้นที่ เป็นหน่วยบูรณาการโครงการ (System Integrator) การจ้างงาน การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่มี ความครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ตามปัญหา และความต้องการของชุมชน และการจัดทำข้อมูล ขนาดใหญ่ของชุมชน (Community Big Data) โดยมีแนวทางการบริหารโครงการ ดังนี้</p> <p>1. การดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามรูปแบบ กิจกรรมที่จะเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ให้ดำเนินการโครงการในรูปแบบการบริการวิชาการ</p>	<p>CIM 3.1-1-11 คำสั่งที่ 825/2565 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการจ้าง U2T for BCG วิทยาลัยฯ</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>2. ขอให้สถาบันอุดมศึกษาแม่ข่าย (เครือข่ายอุดมศึกษา 9 เครือข่าย) Regional System Integrator แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมินผลโครงการ และ บูรณาการการดำเนินงานของ สถาบันอุดมศึกษา ภายใต้อุปกรณ์ที่รับผิดชอบ</p> <p>3. ขอให้สถาบันอุดมศึกษาที่รับผิดชอบ การดำเนินการรายตำบล (System Integrator) ดำเนินการดังนี้</p> <p>3.1) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในระดับนโยบาย ซึ่งควรเป็นผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย</p> <p>3.2) จัดทำโครงสร้างการบริหารระบบงาน สำหรับดำเนินงานโครงการที่แสดงให้เห็นความ เชื่อมโยงและความรับผิดชอบ ตั้งแต่ระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติ (คณะ ศูนย์ หน่วยงานๆ) และ ควรมีหน่วยบริการจัดการโครงการที่มี ความเชี่ยวชาญในการทำงานกับชุมชนในพื้นที่ด้วย</p> <p>3.3) แต่งตั้งคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย (System Integrator) เพื่อดำเนินการกำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลโครงการและบูรณาการการ ดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย</p> <p>4. แต่งตั้งผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของแต่ละ มหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่ดูแลการจัดทำฐานข้อมูล ขนาดใหญ่ของชุมชนรายตำบล (Community Big Data จากโครงการดังกล่าว ดำเนินโครงการ ในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ก.ค. 2564 – ธ.ค. 2565</p>	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>วิทยาลัยฯ ได้เข้าไปดูแล 4 ตำบล คือ ตำบลขนอม ตำบลท้องเนียน ตำบลควนทอง และตำบลกรุงชิง ซึ่งทั้ง 4 ตำบลได้เงินจัดสรรในการทำกิจกรรมบริการวิชาการแก้ปัญหาเศรษฐกิจ และด้านสังคม ตำบลละ 800,000 บาท นอกจากการได้รับเงินจัดสรรให้ลงบริการวิชาการแก่ชุมชนดังกล่าวแล้ว ยังมีการได้รับงบประมาณจัดสรรในการจ้างงานในโครงการดังกล่าวด้วย ทั้งในภาคประชาชน บัณฑิตและนักศึกษา</p> <p>โดยมีอาจารย์ และผู้ประสานงานประจำตำบลคอยดูแลตลอดระยะเวลาของโครงการ และ เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2565 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้แจ้งดำเนินการโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานราก หลังการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ด้วยเศรษฐกิจ BCG หรือ U2T for BCG วิทยาลัยฯ ได้ดูแลเพิ่มอีก 2 ตำบล คือ ตำบลเป็ลียนและตำบลสิชล รวม 6 ตำบล การดำเนินงานอยู่ระหว่างเขียนข้อเสนอโครงการโดยผู้รับจ้างงานส่งผ่านระบบที่เกี่ยวข้อง งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน 4 ตำบล เดิมตำบลละ 107,500 บาท และตำบลใหม่ 2 ตำบล ตำบลละ 145,000 บาท รวมเป็นงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน 720,000 บาท</p>	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>2.</p>	<p>โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการ วิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม ผลการดำเนินงาน : ทางแผนกงานบริการวิชาการของวิทยาลัยฯ ได้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ งานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งแผนรายงาน การใช้ประโยชน์นี้จะมีการรายงานทั้งหมด 3 รอบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รอบที่ 1 ข้อมูลรอบ 5 เดือน (1 ต.ค. 64 – 28 ก.พ. 65) - รอบที่ 2 ข้อมูลรอบ 11 เดือน (1 ต.ค. 63 – 31 ส.ค. 65) - รอบที่ 3 ข้อมูลรอบ 12 เดือน (1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 65) <p>โดยแผนการนำไปใช้ประโยชน์ของวิทยาลัยฯ จะใช้ตัวชี้วัดอย่างน้อย ร้อยละ 85 ทางแผนกงานฯ เสนอรายงานผลดังกล่าวไปยังคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยฯ ซึ่งวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.1</p>	<p>CIM 3.1-2-01 เอกสารรายงาน ผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565</p>
<p>✓</p>	<p>3.</p>	<p>โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่าง น้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า ผลการดำเนินงาน : ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วิทยาลัยฯ มีการ จัดทำโครงการบริการวิชาการ โดยทุกโครงการ เป็นโครงการที่เกิดจากการร้องขอจากกลุ่มเป้าหมาย และโครงการบริการวิชาการไม่ใช้งบประมาณ 7 โครงการเป็นโครงการแบบให้เปล่าไม่มีค่าใช้จ่าย สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>CIM 3.1-3-01 บันทึกแจ้งผล การพิจารณาโครงการบริการ วิชาการไม่ใช้งบประมาณ</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>4.</p>	<p>ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและ โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และ นำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา แผนงานบริการวิชาการ ได้เสนอวาระ เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้ประโยชน์ ด้านบริการวิชาการและตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของวิทยาลัย เทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ซึ่งเป็น ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ด้วยงานบริการวิชาการ วิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรมและการจัดการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติ และแผนการใช้ประโยชน์ด้านบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2564 (งบประมาณ พ.ศ. 2565) ซึ่งได้ดำเนินโครงการตามแผนกลยุทธ์ของ มหาวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ ด้านสร้างนวัตกรรมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิด โอกาสทางธุรกิจ และยุทธศาสตร์สร้างรายได้จากการ บริการวิชาการ องค์กรประกอบที่ 3 แผนงานจึงได้ แบ่งงานออกเป็น 6 ด้านหลัก คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาระบบและกลไกการบริการ วิชาการเพื่อให้เกิดบูรณาการกับการเรียนการสอน และวิจัย 2. ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม 3. ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีที่เหมาะสม บนพื้นฐานวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและการพึ่งพาตนเอง ของชุมชนและเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4. วิจัยและพัฒนาต่อยอดเชื่อมโยงความรู้ และประสบการณ์จากการบริการวิชาการแก่สังคม 	<p>CIM 3.1-4-01 รายงาน การประชุมคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.1)</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>5. เผยแพร่ผลความรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยีและแนวปฏิบัติที่ดีจากการให้บริการวิชาการสู่สาธารณะ</p> <p>6. ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน</p> <p>ผลการดำเนินงานตัวชี้วัด 6 ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 3</u> : ร้อยละของนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม ค่าเป้าหมายร้อยละ 40</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 11</u> : ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน ค่าเป้าหมายร้อยละ 15</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 21</u> : ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ค่าเป้าหมาย : คะแนนการวัดคุณภาพชีวิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ 10</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 22</u> : ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน ค่าเป้าหมายร้อยละ 60</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 23</u> : ร้อยละ 10 ของรายได้จากการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 24</u> : ร้อยละ 15 ของงบประมาณจากแหล่งทุนที่เป็นเครือข่ายเพิ่มขึ้น</p> <p>ซึ่งจากการทำงานบริการวิชาการ ได้มอบหมายให้ทางหลักสูตร สาขาต่างๆ ได้ดำเนินโครงการบริการวิชาการและโครงการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีที่เหมาะสมบนพื้นฐานวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง และการพึ่งพาตนเองของชุมชนและเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้เป็นไปตามตัวชี้วัด</p>	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>5.</p>	<p>นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผน หรือ พัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม ผลการดำเนินงาน : มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เห็นชอบตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้ ประโยชน์ด้านบริการวิชาการและให้รายงานตัวชี้วัด ระดับมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้ ตัวชี้วัด 6 ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ <u>ตัวชี้วัดที่ 3</u> : ร้อยละของนวัตกรรมหรืองาน สร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อ สังคม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 35 <u>ตัวชี้วัดที่ 11</u> : ร้อยละการเพิ่มของผลงาน นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะในตัวชี้วัดที่ 3 และ ตัวชี้วัดที่ 11 ว่าการกระตุ้นให้มีการจัดรับรอง นวัตกรรมสำหรับนักศึกษาให้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากยังมีจำนวนเรื่องเท่ากัน และถึงแม้จะ นำไปใช้ประโยชน์ทุกเรื่องร้อยละการเพิ่มขึ้น ก็เป็นศูนย์ รวมถึงผลงานนักศึกษาที่ส่งขอจัดรับรอง นวัตกรรมสำหรับนักศึกษาและถูกสำนักการจัดการ นวัตกรรมฯ ตีกลับมา ก็ขอให้ติดตามสอบถาม เพื่อแก้ไขและส่งใหม่ เพื่อให้ตัวชี้วัดที่ 3 และ 11 ผ่านเกณฑ์ <u>ตัวชี้วัดที่ 21</u> : ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น คณะกรรมการฯ มีสงสัยเพียงเล็กน้อยว่า คะแนน การวัดคุณภาพชีวิตก่อนรับบริการวิชาการดูจาก เอกสารใด ซึ่งในการดำเนินโครงการจะมีแบบฟอร์ม สำหรับประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ให้บริการให้เลือกใช้ คือประเมินความพึงพอใจทันที</p>	<p>CIM 3.1-5-01 รายงาน การประชุมคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.1) CIM 3.1-5-02 คำสั่งที่ 615/2564 เรื่อง แต่งตั้งกรรมการ อนุกรรมการฝ่ายกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลโครงการฯ U2T วิทยาลัยฯ</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>เมื่อเสร็จโครงการ หลังจากดำเนินโครงการแล้ว 1 เดือน, 3 เดือน และ 6 เดือน ให้เลือกใช้แบบประเมินตามความเหมาะสมของโครงการ</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 22</u> : ร้อยละผลงานบริการวิชาการ ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น คณะกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการติดตามทวงถามเพื่อให้ผู้รับผิดชอบโครงการ มีการรายงานผลโดยเร็ว เนื่องจากการดำเนินโครงการ สิ้นสุดไปนานแล้ว</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 23</u> : ร้อยละของรายได้จากการ ให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น</p> <p>คณะกรรมการฯ ได้มีข้อเสนอแนะ ทุกหลักสูตร วิชาควรมีโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ เพื่อให้ตัวชี้วัดผ่านเกณฑ์ เพราะปัจจุบันมีหลักสูตร วิชาวิศวกรรมโยธามีโครงการประเภทนี้ เพียงหลักสูตรเดียว</p> <p><u>ตัวชี้วัดที่ 24</u> : ร้อยละของงบประมาณจาก แหล่งทุนที่เป็นเครือข่ายเพิ่มขึ้น</p> <p>คณะกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ ทางแผนงานฯ และวิทยาลัยฯ เพิ่มงบประมาณ จากแหล่งทุนที่เป็นเครือข่ายให้เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา</p> <p>จากข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ทางแผนงานฯ ได้ประสานกับผู้อำนวยการ และ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย เพื่อวางแผน กระตุ้น ผลักดัน และติดตามทวงถาม เพื่อให้ตัวชี้วัดที่ แผนงานฯ รับผิดชอบผ่านเกณฑ์ให้ได้ทุกตัวชี้วัด</p>	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>6.</p>	<p>คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคม ในระดับสถาบัน</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคCOVID-19 ส่งผลให้วิทยาลัยฯ ไม่ได้รับจัดสรร งบประมาณสำหรับดำเนินงานโครงการ และ จากสถานการณ์ดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ ได้รับ การสนับสนุนเงินกู้ของรัฐบาล จากกระทรวง อว. ในโครงการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย เพื่อช่วยเหลือ คนในชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ให้มีรายได้ มีงานทำ ภายใต้ชื่อโครงการยกระดับเศรษฐกิจ และ สังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ)</p> <p>โดยมีการจ้างงานในอัตราของภาคบัณฑิตจบใหม่ ประชาชน และนักศึกษา ตลอดจนมีการ เขียนโครงการเพื่อพัฒนาตัวชี้วัดในเรื่องของ นวัตกรรมชุมชน ผลผลิตในชุมชน และการอบรม ระยะสั้น ตำบลละ 800,000 บาท เป็นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดำเนินการ 31 กิจกรรม งบประมาณ 1,714,000 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 1,486,000 บาท ดำเนินการ 21 กิจกรรม รวมทั้งสิ้น 52 กิจกรรม เป็นงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 3,200,000 บาท โดยวิทยาลัยฯ รับผิดชอบ 4 ตำบล คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตำบลกรุงชิง โดย ดร.พิมพ์ศา พรหมมา เป็นประธานกรรมการดำเนินงาน 2. ตำบลขนอม โดย อาจารย์ชูลี หมี่รักษา เป็นประธานกรรมการดำเนินงาน 3. ตำบลควนทอง โดย อาจารย์นิตยา ทัดเทียม เป็นประธานกรรมการดำเนินงาน 	<p>CIM 3.1-6-01 คำสั่งที่ 109/2564 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม โครงการยกระดับเศรษฐกิจและ สังคมฯ U2T วิทยาลัยฯ</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>4. ตำบลทองเนียน โดย อาจารย์เมธาพร มีเดช เป็นประธานกรรมการดำเนินงาน นอกจากนี้ยังมีอาจารย์ประจำสาขา และ หลักสูตรต่างๆ ที่ร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อขับเคลื่อนให้โครงการให้สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ ณ ปัจจุบันการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 2 ตำบล และ รอกการจัดสรรงบประมาณโครงการ ภายใต้ชื่อ โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมฐานราก หลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG หรือ U2T for BCG</p> <p>5. ตำบลเปลี่ยน อำเภอสิชล โดย ดร.ดวงกมล กรรมแต่ง เป็นประธานกรรมการดำเนินงาน</p> <p>6. ตำบลสิชล อำเภอสิชล โดย ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว เป็นประธานกรรมการดำเนินงาน</p> <p>ทั้งนี้ งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน 4 ตำบล จากเดิมตำบลละ 102,125 บาท ปรับเป็นตำบลใหม่ 2 ตำบล ตำบลละ 137,750 บาท รวมเป็น งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน 684,000 บาท มีการดำเนินงานตำบลละ 2 กิจกรรม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กิจกรรม สร้างความรู้ ความเข้าใจ และ สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ในพื้นที่ด้วยยุทธศาสตร์เศรษฐกิจ BCG 2) กิจกรรมการพัฒนา ส่งเสริมและผลักดัน ผลิตภัณฑ์และบริการ BCG ของชุมชนอย่างเป็น ระบบ และยั่งยืน การดำเนินงานอยู่ระหว่างเขียน ข้อเสนอโครงการโดยผู้รับจ้างงาน ส่งผ่านระบบ ที่เกี่ยวข้อง 	



วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ = 5.00 คะแนน	6 ข้อ	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



**ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 : ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น
อย่างน้อย 1 ด้าน**

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ผู้รับผิดชอบ : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าแผนกงานบริการวิชาการ
ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

ผลงานบริการวิชาการที่สามารถบูรณาการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน และงานวิจัยหรืองานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือการบริการวิชาการ/วิชาชีพ จึงหมายถึงการนำเอาศาสตร์ ของการเรียน การสอน การวิจัย และบริการวิชาการ/วิชาชีพ ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน มาผสมผสานเข้าด้วยกัน ให้กลมกลืนเป็นเนื้อเดียวกัน จนมีความสมบูรณ์ ครบถ้วนในตัวเอง เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ ในด้านต่างๆ เช่น เกิดองค์ความรู้ให้กับนักศึกษา ชุมชนที่รับบริการ และมหาวิทยาลัย เป็นต้น ตลอดจนการบริการวิชาการแก่สังคม นั้นนำผลจากการวิจัยมาใช้ประโยชน์ เพื่อดำเนินการทางการวิจัยที่มีความชัดเจนมากขึ้น เพื่อสร้างโครงการและงานบริการที่เป็นรูปธรรม เพื่อก่อให้เกิดความหลากหลายของสหวิชาการที่เอื้อประโยชน์ต่อการเรียน การวิจัย การบริการวิชาการ และสามารถเพิ่มศักยภาพของคณาจารย์ด้านการบูรณาการมาสู่การบริการวิชาการแก่สังคม ได้มากขึ้น

การบริการวิชาการมีความเชื่อมโยงกับการจัดการเรียนการสอน และงานวิจัยหรืองานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยให้ผู้สอนนำความรู้จากประสบการณ์จริงมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งเพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง และได้ใช้ความรู้ไปให้บริการวิชาการกับสังคม

ตารางที่ 3.2-1 ผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อย 1 ด้าน	24
จำนวนผลงานบริการวิชาการทั้งหมด	38
ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อย 1 ด้าน	63.16

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น
อย่างน้อย 1 ด้าน เป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

ค่าร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน
ให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 15 ขึ้นไป



สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน

$$\frac{\text{จำนวนผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน} \times 100}{\text{จำนวนผลงานบริการวิชาการทั้งหมด}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน}}{\text{ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้านที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}}$$

แทนค่า

1. จำนวนผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน	24
2. จำนวนผลงานบริการวิชาการทั้งหมด	38
3. ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย 1 ด้าน	63.16
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ (3) / 15)	(ร้อยละ 63.16*5)/15
	ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ 21.05 = 5.00 คะแนน

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 66.67 = 5.00 คะแนน	ร้อยละ 63.16	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 3.2-00	- โครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 38 เรื่อง
โครงการบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อย 1 ด้าน จำนวน 24 เรื่อง	
CIM 3.2-01	การใช้งานเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับชุมชนชายฝั่งทะเล กลุ่มเขาออกการทองเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ตำบลทองเนียน อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช (อ.ไพโรจน์ แสงอำไพ)
CIM 3.2-02	การเตรียมความพร้อมทางด้านภาษาอังกฤษสู่การเรียนหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ในระดับอุดมศึกษา (ผศ.ดร.จิตติมา ชูพันธุ์)
CIM 3.2-03	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (ดร.อาภรณ์ แก้วทองงค์)



หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 3.2-04	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.2 พัฒนาผลิตภัณฑ์และออกแบบบรรจุภัณฑ์จากกล้วย (ดร.อาภรณ์ แก้วทองค์)
CIM 3.2-05	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.3 อบรมเชิงปฏิบัติการ มาตรฐานและการขอมาตรฐานต่างๆ ทางด้านอาหาร (ดร.อาภรณ์ แก้วทองค์)
CIM 3.2-06	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.4 ออกแบบบรรจุภัณฑ์ สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องแกง (ดร.อาภรณ์ แก้วทองค์)
CIM 3.2-07	กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น กิจกรรมที่ 3.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ กลยุทธ์การตลาดออนไลน์สำหรับวิสาหกิจชุมชนมี้อาชีพ
CIM 3.2-08	กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมชุมชน กิจกรรมที่ 1.2 จัดทำนวัตกรรมชุมชนด้านแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร ครั้งที่ 1 (ผศ.ประสาร จิตรเพ็ชร)
CIM 3.2-09	กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมชุมชน กิจกรรมที่ 1.4 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวแหล่งเรียนรู้ชุมชน (ผศ.ประสาร จิตรเพ็ชร)
CIM 3.2-10	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.1 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสินค้าแปรรูปจากไข่ (ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว)
CIM 3.2-11	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.4 อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสินค้าจากผักผลไม้ (ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว)
CIM 3.2-12	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.5 ออกแบบผลิตภัณฑ์ (ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว)
CIM 3.2-13	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.6 ทดสอบคุณภาพ (ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว)
CIM 3.2-14	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.7 อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาช่องทาง การจัดจำหน่าย (ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว)
CIM 3.2-15	กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น กิจกรรมที่ 3.1 อบรมเชิงปฏิบัติการเครื่องสาน (อ.น้ำฝน จันทร์นวล)
CIM 3.2-16	กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมชุมชน กิจกรรมที่ 1.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้พลังงานทดแทน (ดร.สุพร ฤทธิภักดี)
CIM 3.2-17	กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมชุมชน กิจกรรมที่ 1.2 อบรมเชิงปฏิบัติการ การออกแบบนวัตกรรมชุมชน ครั้งที่ 1 (ดร.สุพร ฤทธิภักดี)
CIM 3.2-18	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.2 ออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ (ดร.เกริกวุฒิ กันเที่ยง)
CIM 3.2-19	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.3 อบรมเชิงปฏิบัติการมาตรฐานอาหารแปรรูป (ดร.เกริกวุฒิ กันเที่ยง)
CIM 3.2-20	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.4 อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาช่องทาง การจัดจำหน่าย (ดร.เกริกวุฒิ กันเที่ยง)



หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 3.2-21	กิจกรรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน กิจกรรมที่ 2.5 ทดสอบคุณภาพอาหาร (ดร.เกริกวุฒิ กันเที่ยง)
CIM 3.2-22	กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมชุมชน กิจกรรมที่ 1.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ การออกแบบนวัตกรรมเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน (อ.นาถนลิน สีเขียว)
CIM 3.2-23	กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมชุมชน กิจกรรมที่ 1.1 อบรมเชิงปฏิบัติการ การออกแบบนวัตกรรมเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน (อ.จุฑามาศ พรหมมา)
CIM 3.2-24	กิจกรรมพัฒนานวัตกรรมชุมชน กิจกรรมที่ 1.2 จัดทำนวัตกรรมเส้นทางท่องเที่ยวชุมชน อัจฉริยะ ครั้งที่ 1 (อ.จุฑามาศ พรหมมา)





มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	: ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		
ชนิดของตัวบ่งชี้	: กระบวนการ		
การคิดรอบปี	: ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)		
ผู้รับผิดชอบ	1. นางสาวชวลี ภูมิรักษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
	2. นางสาวหยุด ด้วงหวัง	ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน	
	3. ผศ.ภริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา	ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน	

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้าง และการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะ และ วัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบัน อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์การประเมิน: 7 ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 - 7 ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	1.	<p>กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบประจำแผนกงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา เพื่อดำเนินกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>CIM 4.1-1-01 คำสั่งที่ 21/2565 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าแผนกงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม</p>



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>2.</p>	<p>จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2564 ซึ่งได้กำหนดการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการประจำปี แต่มีปัญหาอุปสรรค คือ มีการแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ทำให้ต้องงดการเสนอขอโครงการที่มีการรวมกลุ่มกันจำนวนมาก หรือโครงการที่ต้องดำเนินงานกับชุมชนภายนอก</p> <p>โดยในปีการศึกษา 2564 มีโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 โครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2564 2. โครงการน้องพีศรีวิชัย ร่วมใจสืบสานวัฒนธรรมซึ่งแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2564 ได้กำหนดการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนไว้ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม มีผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวชี้วัดและเป้าหมายของโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2) โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการเป็นไปตามแผนที่วางไว้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3) นักศึกษา/ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 	<p>CIM 4.1-2-01 แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 4.1-2-02 เอกสารจัดสรรโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 4.1-2-03 รายงานผลโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2564</p> <p>CIM 4.1-2-04 รายงานผลโครงการน้องพีศรีวิชัย ร่วมใจสืบสานวัฒนธรรม</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>3.</p>	<p>กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ผลการดำเนินงาน : ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้ติดตามการดำเนินงานของ แผนงานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมและ สโมสรนักศึกษาโดยจัดประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา เพื่อกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ตามไตรมาส ดังนี้ - ไตรมาสที่ 1 ไม่มีโครงการ - ไตรมาสที่ 2 ตามรายงานการประชุมฝ่ายพัฒนา นักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.1 - ไตรมาสที่ 3 ไม่มีโครงการ - ไตรมาสที่ 4 ไม่มีโครงการ</p>	<p>CIM 4.1-3-01 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ไตรมาสที่ 2 (ระเบียบวาระที่ 5.1)</p>
<p>✓</p>	<p>4.</p>	<p>ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลการดำเนินงาน : ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้มีการประชุมเพื่อสรุปผล การดำเนินงาน และประเมินความสำเร็จของโครงการ ตามตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนทำ นุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้ - ไตรมาสที่ 1 ไม่มีโครงการ - ไตรมาสที่ 2 มีการดำเนินโครงการ 2 โครงการ/ กิจกรรม และประเมินความสำเร็จของโครงการตามตัวชี้วัด และเป้าหมาย มีความสำเร็จของโครงการบรรลุเป้าหมาย จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100 ตามรายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.2 - ไตรมาสที่ 3 ไม่มีโครงการ - ไตรมาสที่ 4 ไม่มีโครงการ</p>	<p>CIM 4.1-4-01 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ไตรมาสที่ 2 (ระเบียบวาระที่ 5.2) CIM 4.1-4-02 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.4.2)</p>





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>จากนั้น ฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้ร่วมกันประชุม ในไตรมาสที่ 4 สิ้นปีการศึกษา 2564 เพื่อสรุปผล การประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ภาพรวมของ แผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีโครงการทั้งสิ้น 2 โครงการ/กิจกรรม บรรลุเป้าหมาย 2 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 100 ดังรายงานการประชุม ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 3/2565 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.4.2</p>	
✓	5.	<p>นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลการดำเนินงาน : ฝ่ายพัฒนานักศึกษา ดำเนินการประชุม เป็นรายไตรมาส เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุง การจัดกิจกรรม ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อม ซึ่งที่ประชุมได้กล่าวถึงสถานการณ์การระบาด ของโรค COVID-19 ที่ทำให้การกำหนดโครงการ การดำเนินการจัดโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ และ ได้สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ การปรับปรุงโครงการที่ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 และ ให้นำข้อเสนอแนะของแต่ละโครงการไปปรับปรุงแผน และ พัฒนาโครงการ/กิจกรรม ในปีการศึกษา 2565 ให้ดียิ่งขึ้น ต่อไป มีรายละเอียดในแต่ละโครงการ ดังนี้</p> <p>1. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2564 <u>ข้อเสนอแนะ จากปีการศึกษา 2563</u></p> <p>1) ควรประสานเทศบาลตำบลท้องเนียน เสนอให้ ประเพณีลอยกระทงเป็นงานประเพณีของเทศบาล ตำบลท้องเนียน เพื่อดึงงบประมาณมาช่วยในการจัดงาน</p> <p>2) เพิ่มกิจกรรมให้ชุมชนมีส่วนร่วม</p>	<p>CIM 4.1-5-01 รายงาน การประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 19 มกราคม 2565 ไตรมาสที่ 2 (ระเบียบวาระที่ 5.3)</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p><u>การนำข้อเสนอแนะในปีการศึกษา 2563 มาพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2564</u></p> <p>ในปีการศึกษา 2564 มีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 และเพื่อป้องกันการแพร่ระบาด จึงปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมเป็นแบบออนไลน์ เพื่อให้มีโครงสร้างสืบสานประเพณีลอยกระทงสืบต่อไป และมีได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของปีก่อนเนื่องจากจัดเป็นรูปแบบออนไลน์ โดยมีกิจกรรมการให้ความรู้ในเรื่องของประเพณีลอยกระทงภาคภาษาไทย และภาคภาษาอังกฤษ และการประกวดการประดิษฐ์กระทงประเภทความคิดสร้างสรรค์ในหัวข้อวัดวาอาราม</p> <p>ซึ่งนักศึกษาให้ความสนใจในการเข้าร่วมเป็นอย่างดี</p> <p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565</u></p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรค COVID-19 ยังไม่คลี่คลายควรจัดในรูปแบบออนไลน์ต่อไป แต่หากสถานการณ์ดีขึ้นควรจัดกิจกรรมแบบเต็มรูปแบบ 2) ควรประสานเทศบาลตำบลท้องเนียน เสนอให้ประเพณีลอยกระทงเป็นงานประเพณีของเทศบาลตำบลท้องเนียน เพื่อดึงงบประมาณมาช่วยในการจัดงาน 3) เพิ่มกิจกรรมให้ชุมชนมีส่วนร่วม 	





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 ได้มีโครงการที่จัดขึ้นเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์ในด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนี้</p> <p>1. นื่องพีศรีวิชัย ร่วมใจสืบสานวัฒนธรรม</p> <p>เป็นกิจกรรมที่สร้างความสามัคคีระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้อง ภายในมทร.ศรีวิชัย ขนอม โดยร่วมกันสืบสานประเพณี และ วัฒนธรรมในการแห่ผ้าขึ้นเจดีย์ปะการังเขาธาตุ เพื่อให้คงอยู่ ต่อไป ร่วมเรียนรู้แหล่งวัฒนธรรม มีการจัดกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาศาสนสถานที่สำคัญ ซึ่งเป็นที่เคารพบูชา ของ ประชาชนในอำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช</p> <p><u>ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรมในปีการศึกษา 2565</u></p> <p>เมื่อเสร็จสิ้นโครงการได้สรุปผลการดำเนินงาน ผ่านที่ประชุมฝ่ายพัฒนานักศึกษาและที่ประชุมได้ร่วมกัน พิจารณาสรุปข้อเสนอแนะที่จะพัฒนากิจกรรม ในปีการศึกษา 2565 คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ควรจัดกิจกรรมนี้ต่อไป 2) หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ดีขึ้น ให้เพิ่มกิจกรรมจัดขบวนสักการะของแต่ละหลักสูตรวิชา เพื่อเป็นประเพณีสืบทอดในรุ่นต่อไป 	
<p>✓</p>	<p>6.</p>	<p>เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมต่อสาธารณชน</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้เผยแพร่กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมต่อสาธารณชนโดยการลงข้อมูลข่าวสารทางสื่อ ออนไลน์ และเว็บไซต์วิทยาลัยฯ</p>	<p>CIM 4.1-6-01 ภาพ การเผยแพร่กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมต่อ สาธารณชน ทางสื่อออนไลน์ และเว็บไซต์วิทยาลัยฯ</p>
<p>x</p>	<p>7.</p>	<p>กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ยังไม่มีกำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะ และวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ</p>	<p>-</p>





วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ = 5.00 คะแนน	6 ข้อ	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย





ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 : ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอน และพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ผู้รับผิดชอบ : 1. นางสาวชูลี หมี่รักษา รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักศึกษา
2. นางสาวหยุด ดั่งหวัง ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
3. ผศ.ภริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

จากแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยระยะปานกลาง 5 ปี (2561 – 2565) มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมีอาชีพสร้างสรรค์ ซึ่งต้องเกิดจากการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ คือด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม งานวิจัย สู่ระบบการเรียนการสอนโดยต่อยอดด้วยบริการวิชาการ เพื่อหลอมให้บัณฑิตที่ออกไปสู่สังคมได้อย่างมีคุณภาพ

ตารางที่ 4.2-1 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน	2
จำนวนผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งหมด	9
ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน	22.22

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน เป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5

ค่าร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน ให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 10 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. **คำนวณค่าร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน**

$$\frac{\text{จำนวนผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน}}{\text{จำนวนผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งหมด}} \times 100$$





2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

คะแนนที่ได้ = $\frac{\text{ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน}}{\text{ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีก อย่างน้อย 1 ด้านที่กำหนดให้เป็น คะแนนเต็ม 5}}$

แทนค่า

1. จำนวนผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอน และพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน	2
2. จำนวนผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งหมด	9
3. ร้อยละของผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอน และพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน	22.22
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ (3) / 10	$(22.22*5)/10 = 11.11$
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	5.00

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 22.22 = 5.00 คะแนน	ร้อยละ 22.22	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 4.2-01	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2564
CIM 4.2-02	เอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (โครงการวิจัย ลำดับที่ 4)
CIM 4.2-03	โครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
CIM 4.2-04	ข้อมูลโครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2564
ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอน และพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน	
CIM 4.2-05	<p>รายงานผลโครงการ มทร.อนุรักษ์ชายหาดขนอม ครั้งที่ 1 (บูรณาการกับการเรียนการสอน และการวิจัย)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอน : รายวิชา การตรวจสอบและการควบคุมภายใน : รายวิชา วิธีวิจัยทางการบัญชี - การวิจัย : หัวข้อวิจัย ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยการควบคุมภายในของธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย





หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 4.2-06	<p>รายงานผลโครงการ มทร.อนุรักษ์ชายหาดขนอม ครั้งที่ 2 (บูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอน : วิชาจริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี - การวิจัย : หัวข้อวิจัย ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - การบริการวิชาการ : โครงการเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพสู่งานบัญชีที่ล้ำเลิศ เรื่อง การจัดทำและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม
CIM 4.2-07	<p>รายงานผลโครงการ มทร.อนุรักษ์ชายหาดขนอม ครั้งที่ 4 (บูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอน : วิชาจริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี - การวิจัย : หัวข้อวิจัย ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - การบริการวิชาการ : โครงการเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพสู่งานบัญชีที่ล้ำเลิศ เรื่อง การจัดทำและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม
CIM 4.2-08	<p>รายงานผลโครงการขยะรีไซเคิลเป็นของใช้ในครัวเรือน (บูรณาการกับการเรียนการสอน และการวิจัย)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเรียนการสอน : รายวิชา คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน : รายวิชาคณิตศาสตร์ 1 - การวิจัย : หัวข้อวิจัย ผลการจัดกิจกรรมการสอนคณิตศาสตร์ เรื่อง ทรีโกณมิติ ด้วยรูปแบบเชิงรุก (Active Learning) เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี





มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	: การบริหารของวิทยาลัยเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจและกลุ่มสถาบัน	
ชนิดของตัวบ่งชี้	: กระบวนการ	
การคิดรอบปี	: ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)	
ผู้รับผิดชอบ	: 1. นางนิตยา ทัดเทียม 2. นางรัชฎา ไยสุหรัย 3. นางจิราวรรณ สุกใจใหม่ 4. นายไฉน วรรณประดิษฐ์ 5. นายรณรุต ผลหิรัญ 6. นางสาวมัญชรี ศรีจำลอง	: รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือการเรียนการสอนการวิจัยการบริการทางวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในการดำเนินพันธกิจหลักสถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องดำเนินงานผ่านวิทยาลัยฯ ดังนั้น วิทยาลัยฯ ต้องมีการพัฒนาแผนเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลุ่มสถาบันตลอดจนมีการบริหารทั้งด้านบุคลากรการเงินความเสี่ยง และการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เกณฑ์การประเมิน: 7 ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ





ผลการดำเนินงาน:

มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	1.	<p>พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้ และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) และ แผนงาน QUICK WIN PROJECTS FOR ACTION PLAN 2019 Rajamangala University of Technology Srivijaya มีกระบวนการวิเคราะห์ SWOT ของวิทยาลัยฯ และได้นำผลการวิเคราะห์มาใช้ในการวางแผนการจัดทำ และแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ โดยให้สอดคล้องกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยฯ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างความโดดเด่นและเป็นเลิศเฉพาะทางตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ 2. สร้างงานวิจัยเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์ 3. สร้างนวัตกรรมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ 4. สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน 	<p>CIM 5.1-01-01 แผนกลยุทธ์ การพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)</p> <p>CIM 5.1-01-02 แผนกลยุทธ์ การพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565)</p> <p>CIM 5.1-01-03 แผนปฏิบัติ ราชการประจำปี 2565</p> <p>CIM 5.1-01-04 ผลการ วิเคราะห์สถานการณ์ภายใน และภายนอกที่มีผลกระทบต่อ การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ (SWOT)</p> <p>CIM 5.1-01-05 ความเชื่อมโยงวิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ประเด็นยุทธศาสตร์</p> <p>CIM 5.1-01-06 รายงานผล การดำเนินงานตามแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>CIM 5.1-01-07 แผน การปฏิบัติงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>5. สร้างระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งนำมาสู่การจัดทำแผนการจัดการศึกษา ตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ มหาวิทยาลัยฯ พื้นที่ อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช ด้านการจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ พ.ศ. 2562 – 2565 และแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา พร้อมได้นำเสนอผู้บริหาร และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ</p> <p>1) วิทยาลัยฯ ได้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตามตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ และวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภาวะคุกคาม (SWOT Analysis) เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี (34 ตัวชี้วัด)</p> <p>2) วิทยาลัยฯ ได้มีการนำผลการดำเนินงานและผลการวิเคราะห์ SWOT มาพัฒนาแผนกลยุทธ์ และปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน</p> <p>3) วิทยาลัยฯ มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานหน่วยงานตามแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ผ่านระบบบัญชี 3 มิติ และติดตามภายในหน่วยงาน โดยมีหนังสือแจ้งแนวปฏิบัติในการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พร้อมแจ้งมาตรการ และวิธีการปฏิบัติการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานโครงการเป็นรายไตรมาส โดยมีการรายงานผู้บริหาร นำเข้าประชุมคณะกรรมการ บริหารวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นข้อมูล ประกอบการตัดสินใจในการปรับแผนปฏิบัติงาน</p>	<p>CIM 5.1-01-08 Print Out การเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานวิทยาลัยฯ</p> <p>CIM 5.1-01-09 บันทึกข้อความแจ้งแนวปฏิบัติในการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 5.1-01-10 Print out เอกสารติดตามการดำเนินโครงการในระบบบัญชี 3 มิติ</p> <p>CIM 5.1-01-11 คำสั่งที่ 839/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรค่าใช้จ่ายดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย และงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 5.1-01-12 รายงานการประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ 6/2564 ณ วันที่ 1 กันยายน 2564 (ระเบียบวาระที่ 4.4)</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมรายงานต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาแผนในปีต่อไป</p> <p>4) วิทยาลัยฯ มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิทยาลัยฯ และสภามหาวิทยาลัยฯ มาปรับปรุงแผนปฏิบัติงานประจำปี ในปีถัดไป</p>	
<p>✓</p>	<p>2.</p>	<p>ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ มีการบริหารงานจัดการทางด้านการศึกษาตามศาสตร์ที่มีการจำแนกเป็น 2 ด้าน ซึ่งประกอบด้วยศาสตร์ทางด้านสายวิทย์ และด้านสายสังคม โดยศาสตร์ทางด้านสายวิทย์ ประกอบด้วยหลักสูตรวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมไฟฟ้า และหลักสูตรวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ ในส่วนของศาสตร์ทางด้านสายสังคม ประกอบด้วย หลักสูตรการจัดการ การบัญชี และหลักสูตรการโรงแรมและการท่องเที่ยว</p> <p>ทั้งนี้ ในงบประมาณ 2565 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จำนวน 7,183,760 บาท และจำนวนของนักศึกษา ทั้ง 6 หลักสูตร จำนวน 424 คน จากการทำดำเนินการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>CIM 5.1-02-01 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดมาตรการและคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต</p> <p>CIM 5.1-02-02 เอกสารจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 5.1-02-03 ข้อมูลนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2564</p>





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																				
		<p>วิทยาลัยฯ จึงนำข้อมูลในส่วนของ FTES ที่ทำการจัดการเรียนการสอนตามศาสตร์ 2 ด้าน ตามที่กล่าวมาข้างต้น มาใช้ในการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร ในการจัดการเรียนการสอน รายหลักสูตรฯ สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 936 1050 1240"> <thead> <tr> <th colspan="2">งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ตามหมวดรายจ่าย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>งบบุคลากร</td> <td>1,877,760</td> </tr> <tr> <td>งบดำเนินงาน</td> <td>392,590</td> </tr> <tr> <td>งบลงทุน</td> <td>25,000</td> </tr> <tr> <td>งบเงินอุดหนุน</td> <td>4,888,410</td> </tr> <tr> <td>รวมรายจ่าย</td> <td>7,183,760</td> </tr> </tbody> </table> <p>ด้านสายวิทย์</p> <table border="1" data-bbox="411 1308 1050 1637"> <thead> <tr> <th>สายวิทย์ (FTES X 3,000 บาท)</th> <th>การคำนวณ</th> <th>ต้นทุนผลผลิต รายหลักสูตร (บาท : หลักสูตร)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หลักสูตรวิชา วิศวกรรมโยธา</td> <td>(7,183,760 x 377,910) / 789,698</td> <td>3,437,788.55</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า</td> <td>(7,183,760 x 222,990) / 789,698</td> <td>2,028,505.38</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชาการระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ</td> <td>(7,183,760 x 9,750) / 789,698</td> <td>88,694.24</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="411 1659 1050 1973"> <thead> <tr> <th>หลักสูตรวิชา</th> <th>จำนวนนักศึกษา รายหลักสูตร (คน)</th> <th>ต้นทุนต่อหน่วย (บาท : คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หลักสูตรวิชา วิศวกรรมโยธา</td> <td>129</td> <td>26,649.52</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า</td> <td>72</td> <td>28,173.69</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชาการระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ</td> <td>15</td> <td>5,912.95</td> </tr> </tbody> </table>	งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ตามหมวดรายจ่าย		งบบุคลากร	1,877,760	งบดำเนินงาน	392,590	งบลงทุน	25,000	งบเงินอุดหนุน	4,888,410	รวมรายจ่าย	7,183,760	สายวิทย์ (FTES X 3,000 บาท)	การคำนวณ	ต้นทุนผลผลิต รายหลักสูตร (บาท : หลักสูตร)	หลักสูตรวิชา วิศวกรรมโยธา	(7,183,760 x 377,910) / 789,698	3,437,788.55	หลักสูตรวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	(7,183,760 x 222,990) / 789,698	2,028,505.38	หลักสูตรวิชาการระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ	(7,183,760 x 9,750) / 789,698	88,694.24	หลักสูตรวิชา	จำนวนนักศึกษา รายหลักสูตร (คน)	ต้นทุนต่อหน่วย (บาท : คน)	หลักสูตรวิชา วิศวกรรมโยธา	129	26,649.52	หลักสูตรวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	72	28,173.69	หลักสูตรวิชาการระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ	15	5,912.95	
งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ตามหมวดรายจ่าย																																							
งบบุคลากร	1,877,760																																						
งบดำเนินงาน	392,590																																						
งบลงทุน	25,000																																						
งบเงินอุดหนุน	4,888,410																																						
รวมรายจ่าย	7,183,760																																						
สายวิทย์ (FTES X 3,000 บาท)	การคำนวณ	ต้นทุนผลผลิต รายหลักสูตร (บาท : หลักสูตร)																																					
หลักสูตรวิชา วิศวกรรมโยธา	(7,183,760 x 377,910) / 789,698	3,437,788.55																																					
หลักสูตรวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	(7,183,760 x 222,990) / 789,698	2,028,505.38																																					
หลักสูตรวิชาการระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ	(7,183,760 x 9,750) / 789,698	88,694.24																																					
หลักสูตรวิชา	จำนวนนักศึกษา รายหลักสูตร (คน)	ต้นทุนต่อหน่วย (บาท : คน)																																					
หลักสูตรวิชา วิศวกรรมโยธา	129	26,649.52																																					
หลักสูตรวิชา วิศวกรรมไฟฟ้า	72	28,173.69																																					
หลักสูตรวิชาการระบบ สารสนเทศทางธุรกิจ	15	5,912.95																																					





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																								
		<p>ด้านสายสังคม</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>สายสังคม (FTES X 800 บาท)</th> <th>การคำนวณ</th> <th>ต้นทุนผลผลิต รายหลักสูตร (บาท : หลักสูตร)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หลักสูตรวิชา การจัดการ</td> <td>(7,183,760 x 75,648) / 789,698</td> <td>688,158.10</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชา การบัญชี</td> <td>(7,183,760 x 39,248) / 789,698</td> <td>357,032.96</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชา การโรงแรมและ การท่องเที่ยว</td> <td>(7,183,760 x 64,152) / 789,698</td> <td>583,580.78</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>หลักสูตรวิชา</th> <th>จำนวนนักศึกษา รายหลักสูตร (คน)</th> <th>ต้นทุนต่อหน่วย (บาท : คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หลักสูตรวิชา การจัดการ</td> <td>92</td> <td>7,479.98</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชา การบัญชี</td> <td>45</td> <td>7,934.07</td> </tr> <tr> <td>หลักสูตรวิชา การโรงแรมและการ ท่องเที่ยว</td> <td>71</td> <td>8,219.45</td> </tr> </tbody> </table> <p>การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของต้นทุนต่อหน่วย ในการจัด การเรียนการสอน รายหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 เปรียบเทียบรายรับ - รายจ่าย : ด้านสายวิทย์</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (129 คน) (14,000.00 บาท X 2 เทอม)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รายรับ : บาท</td> <td>รายจ่าย : บาท</td> </tr> <tr> <td>3,612,000.00</td> <td>3,437,788.55</td> </tr> <tr> <td colspan="2">รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 174,211.38 บาท</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (72 คน) (14,000.00 บาท X 2 เทอม)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รายรับ : บาท</td> <td>รายจ่าย : บาท</td> </tr> <tr> <td>2,016,000.00</td> <td>2,028,505.38</td> </tr> <tr> <td colspan="2">รายรับ น้อยกว่า รายจ่าย 12,505.38 บาท</td> </tr> </tbody> </table>	สายสังคม (FTES X 800 บาท)	การคำนวณ	ต้นทุนผลผลิต รายหลักสูตร (บาท : หลักสูตร)	หลักสูตรวิชา การจัดการ	(7,183,760 x 75,648) / 789,698	688,158.10	หลักสูตรวิชา การบัญชี	(7,183,760 x 39,248) / 789,698	357,032.96	หลักสูตรวิชา การโรงแรมและ การท่องเที่ยว	(7,183,760 x 64,152) / 789,698	583,580.78	หลักสูตรวิชา	จำนวนนักศึกษา รายหลักสูตร (คน)	ต้นทุนต่อหน่วย (บาท : คน)	หลักสูตรวิชา การจัดการ	92	7,479.98	หลักสูตรวิชา การบัญชี	45	7,934.07	หลักสูตรวิชา การโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	71	8,219.45	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (129 คน) (14,000.00 บาท X 2 เทอม)		รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท	3,612,000.00	3,437,788.55	รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 174,211.38 บาท		หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (72 คน) (14,000.00 บาท X 2 เทอม)		รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท	2,016,000.00	2,028,505.38	รายรับ น้อยกว่า รายจ่าย 12,505.38 บาท		
สายสังคม (FTES X 800 บาท)	การคำนวณ	ต้นทุนผลผลิต รายหลักสูตร (บาท : หลักสูตร)																																									
หลักสูตรวิชา การจัดการ	(7,183,760 x 75,648) / 789,698	688,158.10																																									
หลักสูตรวิชา การบัญชี	(7,183,760 x 39,248) / 789,698	357,032.96																																									
หลักสูตรวิชา การโรงแรมและ การท่องเที่ยว	(7,183,760 x 64,152) / 789,698	583,580.78																																									
หลักสูตรวิชา	จำนวนนักศึกษา รายหลักสูตร (คน)	ต้นทุนต่อหน่วย (บาท : คน)																																									
หลักสูตรวิชา การจัดการ	92	7,479.98																																									
หลักสูตรวิชา การบัญชี	45	7,934.07																																									
หลักสูตรวิชา การโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	71	8,219.45																																									
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (129 คน) (14,000.00 บาท X 2 เทอม)																																											
รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท																																										
3,612,000.00	3,437,788.55																																										
รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 174,211.38 บาท																																											
หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (72 คน) (14,000.00 บาท X 2 เทอม)																																											
รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท																																										
2,016,000.00	2,028,505.38																																										
รายรับ น้อยกว่า รายจ่าย 12,505.38 บาท																																											






มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (15 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รายรับ : บาท</td> <td style="text-align: center;">รายจ่าย : บาท</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">420,000.00</td> <td style="text-align: center;">88,694.24</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 331,305.76 บาท </td> </tr> </table> <p>เปรียบเทียบรายรับ - รายจ่าย : ด้านสังคม</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> หลักสูตรวิชาการบัญชี (45 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รายรับ : บาท</td> <td style="text-align: center;">รายจ่าย : บาท</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1,080,000.00</td> <td style="text-align: center;">357,032.96</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 722,967.04 บาท </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> หลักสูตรวิชาการจัดการ (92 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รายรับ : บาท</td> <td style="text-align: center;">รายจ่าย : บาท</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2,208,000.00</td> <td style="text-align: center;">688,158.10</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 722,967.04 บาท </td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"> หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (71 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">รายรับ : บาท</td> <td style="text-align: center;">รายจ่าย : บาท</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1,704,000.00</td> <td style="text-align: center;">583,580.78</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 1,120,419.22 บาท </td> </tr> </table> <p>จากการดำเนินการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของต้นทุนต่อหน่วยในการจัดการเรียนการสอน รายหลักสูตรดังกล่าว ส่งผล ให้ทราบถึงความคุ้มค่าในการบริหารการจัดการทางการศึกษา ซึ่งทั้ง 6 หลักสูตร มีต้นทุนในการจัดการศึกษาที่ต่างกัน นำมาซึ่งรายรับของการจัดการศึกษาที่สูงกว่ารายจ่ายที่ต่างกันในแต่ละหลักสูตร โดยวิทยาลัยฯ นำข้อมูลดังกล่าว มาใช้ประกอบในการวางแผนทางการบริหารการจัดการทางการศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบด้วย</p>	หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (15 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)		รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท	420,000.00	88,694.24	รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 331,305.76 บาท		หลักสูตรวิชาการบัญชี (45 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)		รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท	1,080,000.00	357,032.96	รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 722,967.04 บาท		หลักสูตรวิชาการจัดการ (92 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)		รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท	2,208,000.00	688,158.10	รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 722,967.04 บาท		หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (71 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)		รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท	1,704,000.00	583,580.78	รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 1,120,419.22 บาท		
หลักสูตรวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (15 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)																																			
รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท																																		
420,000.00	88,694.24																																		
รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 331,305.76 บาท																																			
หลักสูตรวิชาการบัญชี (45 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)																																			
รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท																																		
1,080,000.00	357,032.96																																		
รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 722,967.04 บาท																																			
หลักสูตรวิชาการจัดการ (92 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)																																			
รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท																																		
2,208,000.00	688,158.10																																		
รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 722,967.04 บาท																																			
หลักสูตรวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (71 คน) (12,000.00 บาท X 2 เทอม)																																			
รายรับ : บาท	รายจ่าย : บาท																																		
1,704,000.00	583,580.78																																		
รายรับ สูงกว่า รายจ่าย 1,120,419.22 บาท																																			





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>- สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา จำนวน 4,126,340.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 57.44</p> <p>- ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาอาจารย์/บุคลากร จำนวน 2,270,350.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.60</p> <p>- ค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน จำนวน 787,070.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.96</p> <p style="text-align: center;">สัดส่วนค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษา</p>  <p style="text-align: center;">■ พัฒนานักศึกษา ■ พัฒนาอาจารย์/บุคลากร ■ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ทั้งนี้ ปีการศึกษา 2565 วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ที่เป็นการควบรวม 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรการจัดการ และหลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ กลายเป็น 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ซึ่งเป็นการช่วยลดรายจ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนการสอนของทั้ง 2 หลักสูตร ให้เหลือเพียง 1 หลักสูตร อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้น</p> <p>เนื่องจาก หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล ที่ทำการปรับปรุงใหม่นี้ เป็นหลักสูตรที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้มากขึ้น สอดรับกับสถานการณ์ปัจจุบัน อันจะส่งผลต่อโอกาสในการแข่งขันในส่วนของ การเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เรียน</p>	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	3.	<p>ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์ และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน โดยมีผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตร และตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของวิทยาลัยฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อกำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานตามพันธกิจยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ</p> <p>โดยในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการตามกระบวนการความเสี่ยง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์ ระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็น 5 ด้าน คือ <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านการจัดการศึกษา 2) ด้านการบริการวิชาการ 3) ด้านการวิจัย 4) ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม 5) ด้านการบริหารจัดการ <p>จากนั้น รายงานผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศฯ แบบระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์โอกาสและผลกระทบของวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของกองวิเทศสัมพันธ์ และงานประกันคุณภาพ มทร.ศรีวิชัย</p>	<p>CIM 5.1-03-01 คู่มือการบริหารความเสี่ยง</p> <p>CIM 5.1-03-02 คำสั่งที่แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ของวิทยาลัยฯ</p> <p>CIM 5.1-03-03 แผนบริหารความเสี่ยง (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)</p> <p>CIM 5.1-03-04 ปฏิทินการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 5.1-03-05 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 6 เดือน</p> <p>CIM 5.1-03-06 รายงานผลการบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 9 เดือน</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>2. ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ร่วมกันประเมินความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบตามปัจจัยความเสี่ยง จำนวน 29 ปัจจัย (เอกสารแนบ CIM 5.1-03-03)</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ติดตามผลการดำเนินงาน รายงานอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง และดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศของกองวิเทศน์สัมพันธ์และงานประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย (เอกสารแนบ CIM 5.1-03-04)</p> <p>ผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง</p> <p>รอบ 6 เดือน : (1 ตุลาคม 2563 ถึง 31 มีนาคม 2565) - ความเสี่ยงทั้งหมด 29 ปัจจัย ลดลง 13 ปัจจัยเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ 44.83 (เอกสารแนบ CIM 5.1-03-05)</p> <p>รอบ 9 เดือน : (1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 มิถุนายน 2565) - ความเสี่ยงทั้งหมด 29 ปัจจัย ลดลง 18 ปัจจัยเสี่ยง คิดเป็นร้อยละ 62.07 (เอกสารแนบ CIM 5.1-03-06)</p> <p>ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <p><u>ปัจจัยความเสี่ยงที่ลดลง 18 ปัจจัย ดังนี้</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ ให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนทางด้านวิศวกรรม 2) ขาดการส่งเสริมการสนับสนุนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนสู่เวทีการแข่งขัน การนำไปใช้ประโยชน์ 3) อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน 4) อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ไม่เพียงพอ 	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<ol style="list-style-type: none">5) ผู้ใช้งานขาดความเข้าใจการใช้ระบบสืบค้นทรัพยากรการเรียนรู้6) การใช้ทรัพยากรที่ก่อให้เกิดรายได้ที่มีอยู่ยังไม่เต็มประสิทธิภาพ7) นักวิจัยไม่เสนอขอผลงานวิจัยตามประเภท/วงเงินที่สนับสนุน8) นักศึกษาใหม่ลดลง9) นักศึกษาออกกลางคัน10) ร้อยละตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด11) ร้อยละคุณวุฒิปริญญาเอกไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด12) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย13) ระบบรักษาความปลอดภัยมีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ14) ขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน15) การพัฒนาตนเองตามสายงานไม่ครอบคลุมทุกคน16) ฐานข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ถูกต้อง เช่น บัญชีเงินฝากธนาคารไม่เคลื่อนไหวเกิน 6 เดือน มีการปิดบัญชี หรือเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากโดยไม่แจ้งวิทยาลัยฯ17) ผู้รับผิดชอบประเด็นความเสี่ยงต่างๆ รายงานผลมาปฏิบัติงานบริหารและวางแผนไม่ตรงตามกำหนดเวลา18) เอกสารราชการมีหลายชนิด การจัดเก็บด้วยวิธีเก็บสำเนาเอกสาร เพียงวิธีเดียว ทำให้ค้นหาเอกสารได้ยากเมื่อผ่านระยะเวลาต่างๆ	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																		
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th>ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">1. ด้านการจัดการศึกษา</td> </tr> <tr> <td colspan="2">1.1 คุณภาพการจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> 1) จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้า <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u> 1. หลักสูตรฯ มีการออกแนะแนวตามโรงเรียนต่างๆ 2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ 3. ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างทั่วถึง และประชาสัมพันธ์เชิงรุก </td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16 (สูง)</td> <td>16 (สูง)</td> <td>16 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> 2) โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนทางด้านวิศวกรรม <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u> 1. จัดหางบประมาณในการจัดซื้อทรัพยากรด้านการเรียนให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ </td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	1. ด้านการจัดการศึกษา		1.1 คุณภาพการจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์		1) จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้า <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u> 1. หลักสูตรฯ มีการออกแนะแนวตามโรงเรียนต่างๆ 2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ 3. ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างทั่วถึง และประชาสัมพันธ์เชิงรุก	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16 (สูง)</td> <td>16 (สูง)</td> <td>16 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	16 (สูง)	16 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			2) โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนทางด้านวิศวกรรม <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u> 1. จัดหางบประมาณในการจัดซื้อทรัพยากรด้านการเรียนให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																				
1. ด้านการจัดการศึกษา																																					
1.1 คุณภาพการจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์																																					
1) จำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้า <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u> 1. หลักสูตรฯ มีการออกแนะแนวตามโรงเรียนต่างๆ 2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ 3. ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างทั่วถึง และประชาสัมพันธ์เชิงรุก	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16 (สูง)</td> <td>16 (สูง)</td> <td>16 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	16 (สูง)	16 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																										
	การดำเนินการ																																				
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																			
16 (สูง)	16 (สูง)	16 (สูง)																																			
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																					
2) โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอนทางด้านวิศวกรรม <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u> 1. จัดหางบประมาณในการจัดซื้อทรัพยากรด้านการเรียนให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพอย่างเหมาะสมและเพียงพอ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)	ผลการประเมิน : * ลดลง																										
	การดำเนินการ																																				
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																			
16 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)																																			
ผลการประเมิน : * ลดลง																																					





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="408 544 735 600">ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th data-bbox="735 544 1054 600">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="408 600 735 1151"> <p>3) ขาดการส่งเสริมการสนับสนุนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนสู่เวทีการแข่งขัน การนำไปใช้ประโยชน์</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ส่งเสริมสนับสนุนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนสู่เวทีการแข่งขันและการนำไปใช้ประโยชน์และจัดสรรงบประมาณให้รางวัล หรือยกย่อง</p> </td> <td data-bbox="735 600 1054 1151"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 607 1038 651">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 651 836 696">แผน</th> <th data-bbox="836 651 938 696">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 651 1038 696">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 696 836 786">16 (สูง)</td> <td data-bbox="836 696 938 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="938 696 1038 786">12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 786 1038 831">ผลการประเมิน : : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="408 1151 1054 1234">1.2 สัญญาณระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายยังไม่เอื้อต่อการศึกษา</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="408 1234 735 1451">1) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ</th> <th data-bbox="735 1234 1054 1451">การดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="408 1451 735 1995"> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. วางแผนและดำเนินการสำรวจจุดให้บริการเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> <p>2. ขอบงบประมาณเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> </td> <td data-bbox="735 1451 1054 1995"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1240 1038 1285">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1285 836 1330">แผน</th> <th data-bbox="836 1285 938 1330">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1285 1038 1330">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1330 836 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="836 1330 938 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1330 1038 1451">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1451 1038 1496">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	<p>3) ขาดการส่งเสริมการสนับสนุนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนสู่เวทีการแข่งขัน การนำไปใช้ประโยชน์</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ส่งเสริมสนับสนุนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนสู่เวทีการแข่งขันและการนำไปใช้ประโยชน์และจัดสรรงบประมาณให้รางวัล หรือยกย่อง</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 607 1038 651">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 651 836 696">แผน</th> <th data-bbox="836 651 938 696">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 651 1038 696">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 696 836 786">16 (สูง)</td> <td data-bbox="836 696 938 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="938 696 1038 786">12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 786 1038 831">ผลการประเมิน : : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)	ผลการประเมิน : : * ลดลง			1.2 สัญญาณระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายยังไม่เอื้อต่อการศึกษา						<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="408 1234 735 1451">1) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ</th> <th data-bbox="735 1234 1054 1451">การดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="408 1451 735 1995"> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. วางแผนและดำเนินการสำรวจจุดให้บริการเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> <p>2. ขอบงบประมาณเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> </td> <td data-bbox="735 1451 1054 1995"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1240 1038 1285">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1285 836 1330">แผน</th> <th data-bbox="836 1285 938 1330">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1285 1038 1330">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1330 836 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="836 1330 938 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1330 1038 1451">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1451 1038 1496">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	1) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ	การดำเนินการ	<p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. วางแผนและดำเนินการสำรวจจุดให้บริการเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> <p>2. ขอบงบประมาณเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1240 1038 1285">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1285 836 1330">แผน</th> <th data-bbox="836 1285 938 1330">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1285 1038 1330">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1330 836 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="836 1330 938 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1330 1038 1451">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1451 1038 1496">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																									
<p>3) ขาดการส่งเสริมการสนับสนุนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนสู่เวทีการแข่งขัน การนำไปใช้ประโยชน์</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ส่งเสริมสนับสนุนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนสู่เวทีการแข่งขันและการนำไปใช้ประโยชน์และจัดสรรงบประมาณให้รางวัล หรือยกย่อง</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 607 1038 651">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 651 836 696">แผน</th> <th data-bbox="836 651 938 696">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 651 1038 696">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 696 836 786">16 (สูง)</td> <td data-bbox="836 696 938 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="938 696 1038 786">12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 786 1038 831">ผลการประเมิน : : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)	ผลการประเมิน : : * ลดลง																															
การดำเนินการ																																										
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																								
16 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)																																								
ผลการประเมิน : : * ลดลง																																										
1.2 สัญญาณระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายยังไม่เอื้อต่อการศึกษา																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="408 1234 735 1451">1) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ</th> <th data-bbox="735 1234 1054 1451">การดำเนินการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="408 1451 735 1995"> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. วางแผนและดำเนินการสำรวจจุดให้บริการเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> <p>2. ขอบงบประมาณเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> </td> <td data-bbox="735 1451 1054 1995"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1240 1038 1285">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1285 836 1330">แผน</th> <th data-bbox="836 1285 938 1330">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1285 1038 1330">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1330 836 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="836 1330 938 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1330 1038 1451">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1451 1038 1496">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	1) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ	การดำเนินการ	<p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. วางแผนและดำเนินการสำรวจจุดให้บริการเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> <p>2. ขอบงบประมาณเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1240 1038 1285">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1285 836 1330">แผน</th> <th data-bbox="836 1285 938 1330">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1285 1038 1330">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1330 836 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="836 1330 938 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1330 1038 1451">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1451 1038 1496">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																										
1) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ	การดำเนินการ																																									
<p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. วางแผนและดำเนินการสำรวจจุดให้บริการเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p> <p>2. ขอบงบประมาณเพื่อขยายพื้นที่ให้บริการ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1240 1038 1285">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1285 836 1330">แผน</th> <th data-bbox="836 1285 938 1330">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1285 1038 1330">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1330 836 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="836 1330 938 1451">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1330 1038 1451">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1451 1038 1496">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																															
การดำเนินการ																																										
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																								
9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)																																								
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																										





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																														
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="408 546 735 607"> ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง </th> <th data-bbox="735 546 1059 607"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="408 607 735 1072"> 2) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (Wifi) ช้า ไม่เสถียร แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. วางแผนดำเนินการปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย 2. ขอบประมาณ สำหรับ จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย </td> <td data-bbox="735 607 1059 1072"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 613 1048 658"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 658 831 703"> แผน </th> <th data-bbox="831 658 943 703"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 658 1048 703"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 703 831 831"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 703 943 831"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 703 1048 831"> 9 (ปานกลาง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 831 1048 875"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </thead></table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="408 1072 1059 1117"> 1.3 อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1117 735 1509"> 1) อุปกรณ์ ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ขอบประมาณจัดซื้อ อุปกรณ์ซ่อมอุปกรณ์ ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ </td> <td data-bbox="735 1117 1059 1509"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 1124 1048 1169"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 1169 831 1214"> แผน </th> <th data-bbox="831 1169 943 1214"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1169 1048 1214"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 1214 831 1350"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 1214 943 1350"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 1214 1048 1350"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 1350 1048 1395"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </thead></table> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="408 1509 735 1995"> 2) อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ไม่เพียงพอ แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ขอบประมาณจัดซื้อ อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ </td> <td data-bbox="735 1509 1059 1995"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 1516 1048 1561"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 1561 831 1606"> แผน </th> <th data-bbox="831 1561 943 1606"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1561 1048 1606"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 1606 831 1733"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 1606 943 1733"> 6 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1606 1048 1733"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 1733 1048 1778"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </thead></table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	2) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (Wifi) ช้า ไม่เสถียร แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. วางแผนดำเนินการปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย 2. ขอบประมาณ สำหรับ จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 613 1048 658"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 658 831 703"> แผน </th> <th data-bbox="831 658 943 703"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 658 1048 703"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 703 831 831"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 703 943 831"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 703 1048 831"> 9 (ปานกลาง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 831 1048 875"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			1.3 อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ		1) อุปกรณ์ ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ขอบประมาณจัดซื้อ อุปกรณ์ซ่อมอุปกรณ์ ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 1124 1048 1169"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 1169 831 1214"> แผน </th> <th data-bbox="831 1169 943 1214"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1169 1048 1214"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 1214 831 1350"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 1214 943 1350"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 1214 1048 1350"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 1350 1048 1395"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			2) อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ไม่เพียงพอ แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ขอบประมาณจัดซื้อ อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 1516 1048 1561"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 1561 831 1606"> แผน </th> <th data-bbox="831 1561 943 1606"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1561 1048 1606"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 1606 831 1733"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 1606 943 1733"> 6 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1606 1048 1733"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 1733 1048 1778"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																																
2) สัญญาณอินเทอร์เน็ต (Wifi) ช้า ไม่เสถียร แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. วางแผนดำเนินการปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย 2. ขอบประมาณ สำหรับ จัดซื้ออุปกรณ์เพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 613 1048 658"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 658 831 703"> แผน </th> <th data-bbox="831 658 943 703"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 658 1048 703"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 703 831 831"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 703 943 831"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 703 1048 831"> 9 (ปานกลาง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 831 1048 875"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																						
การดำเนินการ																																																	
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																															
9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)																																															
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																																	
1.3 อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการให้บริการ																																																	
1) อุปกรณ์ ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ชำรุดเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ขอบประมาณจัดซื้อ อุปกรณ์ซ่อมอุปกรณ์ ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 1124 1048 1169"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 1169 831 1214"> แผน </th> <th data-bbox="831 1169 943 1214"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1169 1048 1214"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 1214 831 1350"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 1214 943 1350"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 1214 1048 1350"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 1350 1048 1395"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																																						
การดำเนินการ																																																	
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																															
9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)																																															
ผลการประเมิน : * ลดลง																																																	
2) อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์ไม่เพียงพอ แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ขอบประมาณจัดซื้อ อุปกรณ์ไอทีที่ศูนย์อุปกรณ์	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="746 1516 1048 1561"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="746 1561 831 1606"> แผน </th> <th data-bbox="831 1561 943 1606"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1561 1048 1606"> 9 เดือน </th> </tr> <tr> <td data-bbox="746 1606 831 1733"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="831 1606 943 1733"> 6 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1606 1048 1733"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="746 1733 1048 1778"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																																						
การดำเนินการ																																																	
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																															
9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)																																															
ผลการประเมิน : * ลดลง																																																	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																				
		<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th style="width: 50%;">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">1.4 การใช้งานระบบสืบค้นทรัพยากรการเรียนรู้มีปริมาณน้อย</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"> 1) ผู้ใช้งานขาดความเข้าใจ การใช้ระบบสืบค้นทรัพยากร การเรียนรู้ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> 1. จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ สื่อการเรียนรู้ดิจิทัล 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การใช้งานระบบสืบค้น ทรัพยากรการเรียนรู้ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยาลัยฯ, สื่อโซเชียลมีเดีย, แผ่นพับ และ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ห้องสมุด </td> <td style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">2. ด้านบริการวิชาการ</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">2.1 การใช้ทรัพยากรที่ก่อให้เกิดรายได้</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"> 1) การใช้ทรัพยากรที่ ก่อให้เกิดรายได้ที่มีอยู่ยังไม่ เต็มประสิทธิภาพ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> 1. สนับสนุนให้มีการเสนอขอ โครงการบริการวิชาการ ที่ก่อให้เกิดรายได้มากขึ้น เพื่อให้มีรายได้จากโครงการ บริการวิชาการเข้าวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ ก่อให้เกิด รายได้ให้เข้าใจง่าย สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน </td> <td style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	1.4 การใช้งานระบบสืบค้นทรัพยากรการเรียนรู้มีปริมาณน้อย		1) ผู้ใช้งานขาดความเข้าใจ การใช้ระบบสืบค้นทรัพยากร การเรียนรู้ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> 1. จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ สื่อการเรียนรู้ดิจิทัล 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การใช้งานระบบสืบค้น ทรัพยากรการเรียนรู้ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยาลัยฯ, สื่อโซเชียลมีเดีย, แผ่นพับ และ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ห้องสมุด	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปาน กลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			2. ด้านบริการวิชาการ		2.1 การใช้ทรัพยากรที่ก่อให้เกิดรายได้		1) การใช้ทรัพยากรที่ ก่อให้เกิดรายได้ที่มีอยู่ยังไม่ เต็มประสิทธิภาพ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> 1. สนับสนุนให้มีการเสนอขอ โครงการบริการวิชาการ ที่ก่อให้เกิดรายได้มากขึ้น เพื่อให้มีรายได้จากโครงการ บริการวิชาการเข้าวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ ก่อให้เกิด รายได้ให้เข้าใจง่าย สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปาน กลาง)	9 (ปาน กลาง)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																						
1.4 การใช้งานระบบสืบค้นทรัพยากรการเรียนรู้มีปริมาณน้อย																																							
1) ผู้ใช้งานขาดความเข้าใจ การใช้ระบบสืบค้นทรัพยากร การเรียนรู้ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> 1. จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ สื่อการเรียนรู้ดิจิทัล 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การใช้งานระบบสืบค้น ทรัพยากรการเรียนรู้ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยาลัยฯ, สื่อโซเชียลมีเดีย, แผ่นพับ และ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ห้องสมุด	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปาน กลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																												
	การดำเนินการ																																						
	แผน	6 เดือน	9 เดือน																																				
9 (ปาน กลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)																																					
ผลการประเมิน : * ลดลง																																							
2. ด้านบริการวิชาการ																																							
2.1 การใช้ทรัพยากรที่ก่อให้เกิดรายได้																																							
1) การใช้ทรัพยากรที่ ก่อให้เกิดรายได้ที่มีอยู่ยังไม่ เต็มประสิทธิภาพ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> 1. สนับสนุนให้มีการเสนอขอ โครงการบริการวิชาการ ที่ก่อให้เกิดรายได้มากขึ้น เพื่อให้มีรายได้จากโครงการ บริการวิชาการเข้าวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ ก่อให้เกิด รายได้ให้เข้าใจง่าย สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">9 (ปาน กลาง)</td> <td style="text-align: center;">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปาน กลาง)	9 (ปาน กลาง)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																												
	การดำเนินการ																																						
	แผน	6 เดือน	9 เดือน																																				
9 (ปาน กลาง)	9 (ปาน กลาง)	6 (น้อย)																																					
ผลการประเมิน : * ลดลง																																							





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																
		<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th style="width: 50%;">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">3. ด้านวิจัยและนวัตกรรม</td> </tr> <tr> <td colspan="2">3.1 ผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่และเงินสนับสนุนโครงการวิจัยต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"> 1) นักวิจัยไม่เสนอขอ ผลงานวิจัยตามประเภท/ วงเงินที่สนับสนุนแนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการประชุมวิชาการ และข้อมูลแหล่งทุนภายนอก ให้ครอบคลุมทั่วถึงมากขึ้น 2. ลดภาระงานนักวิจัย </td> <td style="text-align: center;"> การดำเนินการ <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">12 (สูง)</td> <td style="text-align: center;">12 (สูง)</td> <td style="text-align: center;">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม</td> </tr> <tr> <td colspan="2">4.1 โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมไม่ ตอบตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"> 1) ขาดโครงการที่สามารถ ตอบตัวชี้วัด แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. เสนอโครงการด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อมที่ตอบตัวชี้วัดของ มหาวิทยาลัย 2. จัดทำหนังสือขอ ความร่วมมือไปยัง หลักสูตรวิชา/สาขาในการ เสนอโครงการที่สามารถ ตอบตัวชี้วัดได้ </td> <td style="text-align: center;"> การดำเนินการ <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	3. ด้านวิจัยและนวัตกรรม		3.1 ผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่และเงินสนับสนุนโครงการวิจัยต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้		1) นักวิจัยไม่เสนอขอ ผลงานวิจัยตามประเภท/ วงเงินที่สนับสนุนแนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการประชุมวิชาการ และข้อมูลแหล่งทุนภายนอก ให้ครอบคลุมทั่วถึงมากขึ้น 2. ลดภาระงานนักวิจัย	การดำเนินการ <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">12 (สูง)</td> <td style="text-align: center;">12 (สูง)</td> <td style="text-align: center;">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	แผน	6 เดือน	9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม		4.1 โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมไม่ ตอบตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ		1) ขาดโครงการที่สามารถ ตอบตัวชี้วัด แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. เสนอโครงการด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อมที่ตอบตัวชี้วัดของ มหาวิทยาลัย 2. จัดทำหนังสือขอ ความร่วมมือไปยัง หลักสูตรวิชา/สาขาในการ เสนอโครงการที่สามารถ ตอบตัวชี้วัดได้	การดำเนินการ <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	แผน	6 เดือน	9 เดือน	25 (สูง มาก)	25 (สูง มาก)	25 (สูง มาก)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																		
3. ด้านวิจัยและนวัตกรรม																																			
3.1 ผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่และเงินสนับสนุนโครงการวิจัยต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้																																			
1) นักวิจัยไม่เสนอขอ ผลงานวิจัยตามประเภท/ วงเงินที่สนับสนุนแนวทาง/ มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการประชุมวิชาการ และข้อมูลแหล่งทุนภายนอก ให้ครอบคลุมทั่วถึงมากขึ้น 2. ลดภาระงานนักวิจัย	การดำเนินการ <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">12 (สูง)</td> <td style="text-align: center;">12 (สูง)</td> <td style="text-align: center;">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	แผน	6 เดือน	9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																											
	แผน	6 เดือน	9 เดือน																																
	12 (สูง)	12 (สูง)	4 (น้อย)																																
ผลการประเมิน : * ลดลง																																			
4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม																																			
4.1 โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมไม่ ตอบตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ																																			
1) ขาดโครงการที่สามารถ ตอบตัวชี้วัด แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. เสนอโครงการด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อมที่ตอบตัวชี้วัดของ มหาวิทยาลัย 2. จัดทำหนังสือขอ ความร่วมมือไปยัง หลักสูตรวิชา/สาขาในการ เสนอโครงการที่สามารถ ตอบตัวชี้วัดได้	การดำเนินการ <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">25 (สูง มาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	แผน	6 เดือน	9 เดือน	25 (สูง มาก)	25 (สูง มาก)	25 (สูง มาก)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																											
	แผน	6 เดือน	9 เดือน																																
	25 (สูง มาก)	25 (สูง มาก)	25 (สูง มาก)																																
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																			





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																				
		<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th style="width: 50%;">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">5. ด้านบริหารจัดการ</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">5.1 ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่บรรลุเป้าหมาย</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"> 1) ผลการดำเนินงานของ แผนงาน/โครงการไม่สามารถ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติงาน ประจำปีให้บรรลุเป้าหมาย แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ติดตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้บรรลุเป้าหมาย โดยจำแนกการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานออกเป็น 2 ระบบ ดังนี้ 1.1) ระบบกำกับติดตาม ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ภาพรวม 35 KPI 1.2) ระบบกำกับติดตามผล การดำเนินงานโครงการ 2. กำหนดระยะเวลา กำกับ ติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตัวชี้วัดฯ และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 โดยมี ระยะเวลาการรายงานผลต่อที่ ประชุมผู้บริหารและสภา มหาวิทยาลัย ปีละ 2 ครั้ง </td> <td style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	5. ด้านบริหารจัดการ		5.1 ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่บรรลุเป้าหมาย		1) ผลการดำเนินงานของ แผนงาน/โครงการไม่สามารถ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติงาน ประจำปีให้บรรลุเป้าหมาย แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ติดตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้บรรลุเป้าหมาย โดยจำแนกการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานออกเป็น 2 ระบบ ดังนี้ 1.1) ระบบกำกับติดตาม ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ภาพรวม 35 KPI 1.2) ระบบกำกับติดตามผล การดำเนินงานโครงการ 2. กำหนดระยะเวลา กำกับ ติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตัวชี้วัดฯ และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 โดยมี ระยะเวลาการรายงานผลต่อที่ ประชุมผู้บริหารและสภา มหาวิทยาลัย ปีละ 2 ครั้ง	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																						
5. ด้านบริหารจัดการ																							
5.1 ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไม่บรรลุเป้าหมาย																							
1) ผลการดำเนินงานของ แผนงาน/โครงการไม่สามารถ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติงาน ประจำปีให้บรรลุเป้าหมาย แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. ติดตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้บรรลุเป้าหมาย โดยจำแนกการกำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานออกเป็น 2 ระบบ ดังนี้ 1.1) ระบบกำกับติดตาม ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ภาพรวม 35 KPI 1.2) ระบบกำกับติดตามผล การดำเนินงานโครงการ 2. กำหนดระยะเวลา กำกับ ติดตามและรายงานผล การดำเนินงานตัวชี้วัดฯ และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565 โดยมี ระยะเวลาการรายงานผลต่อที่ ประชุมผู้บริหารและสภา มหาวิทยาลัย ปีละ 2 ครั้ง	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> <td style="text-align: center;">20 (สูง มาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม												
	การดำเนินการ																						
	แผน	6 เดือน	9 เดือน																				
	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)																				
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																							





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 555 735 618"> ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง </th> <th data-bbox="735 555 1061 618"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 618 735 1417"> <p>2) การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน) ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วิทยาลัยฯกำหนด</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1.กำกับ ติดตามผลการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน) ประจำปีให้เป็นไปตามเป้าหมาย และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหาร ปีละ 4 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 รอบ 3 เดือน - ครั้งที่ 2 รอบ 6 เดือน - ครั้งที่ 3 รอบ 9 เดือน - ครั้งที่ 4 รอบ 12 เดือน </td> <td data-bbox="735 618 1061 1417"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 618 1045 667"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 667 836 712"> แผน </th> <th data-bbox="836 667 938 712"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 667 1045 712"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 712 836 837"> 20 (สูง มาก) </td> <td data-bbox="836 712 938 837"> 20 (สูง มาก) </td> <td data-bbox="938 712 1045 837"> 20 (สูง มาก) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 837 1045 882"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1417 1061 1462"> 5.2 งบประมาณรายได้ของวิทยาลัยลดลง </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1462 735 1525"> 1) นักศึกษาใหม่ลดลง </th> <th data-bbox="735 1462 1061 1525"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1525 735 2020"> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1. พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับอัตลักษณ์เชิงพื้นที่</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ</p> <p>3. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</p> </td> <td data-bbox="735 1525 1061 2020"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1525 1045 1574"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1574 836 1619"> แผน </th> <th data-bbox="836 1574 938 1619"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 1574 1045 1619"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1619 836 1744"> 9 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="836 1619 938 1744"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="938 1619 1045 1744"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1744 1045 1789"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	<p>2) การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน) ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วิทยาลัยฯกำหนด</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1.กำกับ ติดตามผลการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน) ประจำปีให้เป็นไปตามเป้าหมาย และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหาร ปีละ 4 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 รอบ 3 เดือน - ครั้งที่ 2 รอบ 6 เดือน - ครั้งที่ 3 รอบ 9 เดือน - ครั้งที่ 4 รอบ 12 เดือน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 618 1045 667"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 667 836 712"> แผน </th> <th data-bbox="836 667 938 712"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 667 1045 712"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 712 836 837"> 20 (สูง มาก) </td> <td data-bbox="836 712 938 837"> 20 (สูง มาก) </td> <td data-bbox="938 712 1045 837"> 20 (สูง มาก) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 837 1045 882"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			5.2 งบประมาณรายได้ของวิทยาลัยลดลง						<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1462 735 1525"> 1) นักศึกษาใหม่ลดลง </th> <th data-bbox="735 1462 1061 1525"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1525 735 2020"> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1. พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับอัตลักษณ์เชิงพื้นที่</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ</p> <p>3. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</p> </td> <td data-bbox="735 1525 1061 2020"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1525 1045 1574"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1574 836 1619"> แผน </th> <th data-bbox="836 1574 938 1619"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 1574 1045 1619"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1619 836 1744"> 9 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="836 1619 938 1744"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="938 1619 1045 1744"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1744 1045 1789"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	1) นักศึกษาใหม่ลดลง	ระดับความเสี่ยง	<p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1. พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับอัตลักษณ์เชิงพื้นที่</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ</p> <p>3. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1525 1045 1574"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1574 836 1619"> แผน </th> <th data-bbox="836 1574 938 1619"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 1574 1045 1619"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1619 836 1744"> 9 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="836 1619 938 1744"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="938 1619 1045 1744"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1744 1045 1789"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																									
<p>2) การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน) ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วิทยาลัยฯกำหนด</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1.กำกับ ติดตามผลการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย (เงินแผ่นดิน) ประจำปีให้เป็นไปตามเป้าหมาย และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหาร ปีละ 4 ครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 รอบ 3 เดือน - ครั้งที่ 2 รอบ 6 เดือน - ครั้งที่ 3 รอบ 9 เดือน - ครั้งที่ 4 รอบ 12 เดือน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 618 1045 667"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 667 836 712"> แผน </th> <th data-bbox="836 667 938 712"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 667 1045 712"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 712 836 837"> 20 (สูง มาก) </td> <td data-bbox="836 712 938 837"> 20 (สูง มาก) </td> <td data-bbox="938 712 1045 837"> 20 (สูง มาก) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 837 1045 882"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																															
การดำเนินการ																																										
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																								
20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)	20 (สูง มาก)																																								
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																										
5.2 งบประมาณรายได้ของวิทยาลัยลดลง																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1462 735 1525"> 1) นักศึกษาใหม่ลดลง </th> <th data-bbox="735 1462 1061 1525"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1525 735 2020"> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1. พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับอัตลักษณ์เชิงพื้นที่</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ</p> <p>3. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</p> </td> <td data-bbox="735 1525 1061 2020"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1525 1045 1574"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1574 836 1619"> แผน </th> <th data-bbox="836 1574 938 1619"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 1574 1045 1619"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1619 836 1744"> 9 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="836 1619 938 1744"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="938 1619 1045 1744"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1744 1045 1789"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	1) นักศึกษาใหม่ลดลง	ระดับความเสี่ยง	<p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1. พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับอัตลักษณ์เชิงพื้นที่</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ</p> <p>3. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1525 1045 1574"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1574 836 1619"> แผน </th> <th data-bbox="836 1574 938 1619"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 1574 1045 1619"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1619 836 1744"> 9 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="836 1619 938 1744"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="938 1619 1045 1744"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1744 1045 1789"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																										
1) นักศึกษาใหม่ลดลง	ระดับความเสี่ยง																																									
<p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u></p> <p>1. พัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับอัตลักษณ์เชิงพื้นที่</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ</p> <p>3. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1525 1045 1574"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1574 836 1619"> แผน </th> <th data-bbox="836 1574 938 1619"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="938 1574 1045 1619"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1619 836 1744"> 9 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="836 1619 938 1744"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="938 1619 1045 1744"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1744 1045 1789"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																															
การดำเนินการ																																										
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																								
9 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)																																								
ผลการประเมิน : * ลดลง																																										





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 548 735 607"> ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง </th> <th data-bbox="735 548 1061 607"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 607 735 824"> 4. ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับสถาบันการศึกษาในพื้นที่ใกล้เคียงกับวิทยาลัยฯ 5. ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างทั่วถึง </td> <td data-bbox="735 607 1061 824"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 824 735 1160"> 2) นักศึกษาออกกลางคัน <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. มีทุนการศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อช่วยบรรเทาค่าใช้จ่ายให้กับนักศึกษา 2. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา คอยให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล </td> <td data-bbox="735 824 1061 1160"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 831 1045 875"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 875 836 920"> แผน </th> <th data-bbox="836 875 943 920"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 875 1045 920"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 920 836 1048"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="836 920 943 1048"> 6 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 920 1045 1048"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1048 1045 1099"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1160 735 1973"> 3) นักศึกษามาชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา ล่าช้า <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์พักอาศัยอยู่ในหอพักของนักศึกษา 2. ตัดกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษาให้ชัดเจน 3. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา 4. โทรศัพท์ติดตามนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา </td> <td data-bbox="735 1160 1061 1973"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1167 1045 1211"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1211 836 1256"> แผน </th> <th data-bbox="836 1211 943 1256"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1211 1045 1256"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1256 836 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="836 1256 943 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 1256 1045 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1384 1045 1435"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	4. ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับสถาบันการศึกษาในพื้นที่ใกล้เคียงกับวิทยาลัยฯ 5. ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างทั่วถึง		2) นักศึกษาออกกลางคัน <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. มีทุนการศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อช่วยบรรเทาค่าใช้จ่ายให้กับนักศึกษา 2. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา คอยให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 831 1045 875"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 875 836 920"> แผน </th> <th data-bbox="836 875 943 920"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 875 1045 920"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 920 836 1048"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="836 920 943 1048"> 6 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 920 1045 1048"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1048 1045 1099"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			3) นักศึกษามาชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา ล่าช้า <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์พักอาศัยอยู่ในหอพักของนักศึกษา 2. ตัดกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษาให้ชัดเจน 3. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา 4. โทรศัพท์ติดตามนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1167 1045 1211"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1211 836 1256"> แผน </th> <th data-bbox="836 1211 943 1256"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1211 1045 1256"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1256 836 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="836 1256 943 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 1256 1045 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1384 1045 1435"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	6 (ปานกลาง)	6 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																		
4. ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) กับสถาบันการศึกษาในพื้นที่ใกล้เคียงกับวิทยาลัยฯ 5. ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักอย่างทั่วถึง																																			
2) นักศึกษาออกกลางคัน <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. มีทุนการศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อช่วยบรรเทาค่าใช้จ่ายให้กับนักศึกษา 2. มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา คอยให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 831 1045 875"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 875 836 920"> แผน </th> <th data-bbox="836 875 943 920"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 875 1045 920"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 920 836 1048"> 9 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="836 920 943 1048"> 6 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 920 1045 1048"> 6 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1048 1045 1099"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																								
การดำเนินการ																																			
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																	
9 (ปานกลาง)	6 (น้อย)	6 (น้อย)																																	
ผลการประเมิน : * ลดลง																																			
3) นักศึกษามาชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา ล่าช้า <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์พักอาศัยอยู่ในหอพักของนักศึกษา 2. ตัดกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษาให้ชัดเจน 3. ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา 4. โทรศัพท์ติดตามนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1167 1045 1211"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1211 836 1256"> แผน </th> <th data-bbox="836 1211 943 1256"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1211 1045 1256"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1256 836 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="836 1256 943 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> <td data-bbox="943 1256 1045 1384"> 6 (ปานกลาง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1384 1045 1435"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	6 (ปานกลาง)	6 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																								
การดำเนินการ																																			
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																	
6 (ปานกลาง)	6 (ปานกลาง)	6 (ปานกลาง)																																	
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																			





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																		
		<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th style="width: 50%;">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">5.3 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"> 1) ร้อยละตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. มีการสำรวจความประสงค์ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรรายบุคคล 2. มีการสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 3. มีการติดตามและกระตุ้นให้มีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ 4. สร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น เมื่อได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ </td> <td> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6 (ปานกลาง)</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	5.3 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด		1) ร้อยละตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. มีการสำรวจความประสงค์ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรรายบุคคล 2. มีการสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 3. มีการติดตามและกระตุ้นให้มีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ 4. สร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น เมื่อได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6 (ปานกลาง)</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	0	0	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																				
5.3 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด																					
1) ร้อยละตำแหน่งทางวิชาการไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. มีการสำรวจความประสงค์ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรรายบุคคล 2. มีการสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยการส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 3. มีการติดตามและกระตุ้นให้มีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ 4. สร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้น เมื่อได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: center;">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th style="width: 33%;">แผน</th> <th style="width: 33%;">6 เดือน</th> <th style="width: 33%;">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">6 (ปานกลาง)</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	0	0	ผลการประเมิน : * ลดลง										
	การดำเนินการ																				
	แผน	6 เดือน	9 เดือน																		
6 (ปานกลาง)	0	0																			
ผลการประเมิน : * ลดลง																					





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																																														
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 546 735 607">ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th data-bbox="735 546 1054 607">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 607 735 1240"> <p>2) ร้อยละคุณภาพปริญญาเอกไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. มีการสำรวจความประสงค์ในศึกษาต่อ เพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ รายบุคคล</p> <p>2. มีการสนับสนุนการศึกษาต่อ โดยการหาแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก</p> <p>3. มีการติดตามและกระตุ้นบุคลากรมีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ</p> </td> <td data-bbox="735 607 1054 1240"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1038 658">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 658 831 703">แผน</th> <th data-bbox="831 658 943 703">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 658 1038 703">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 703 831 831">6 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 703 943 831">0</td> <td data-bbox="943 703 1038 831">0</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 831 1038 875">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1240 1054 1330"> <p>5.4 การดำเนินงานโครงการของแผนงานกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1330 735 1621">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1330 1054 1621">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1330 735 1621"> <p>1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรทราบในหลากหลายช่องทาง</p> </td> <td data-bbox="735 1330 1054 1621"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1038 1382">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1382 831 1426">แผน</th> <th data-bbox="831 1382 943 1426">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1382 1038 1426">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1426 831 1554">16 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1426 943 1554">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="943 1426 1038 1554">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1554 1038 1599">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1621 1054 1711"> <p>5.5 วิทยาลัยฯ ได้รับเงินค่าเล่าเรียนจากกองทุนเงิน ให้อุปัฒนาการศึกษ (กยศ.) ล่าช้า</p> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1711 735 2002">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1711 1054 2002">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1711 735 2002"> <p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p> </td> <td data-bbox="735 1711 1054 2002"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </td></tr></tbody></table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	<p>2) ร้อยละคุณภาพปริญญาเอกไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. มีการสำรวจความประสงค์ในศึกษาต่อ เพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ รายบุคคล</p> <p>2. มีการสนับสนุนการศึกษาต่อ โดยการหาแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก</p> <p>3. มีการติดตามและกระตุ้นบุคลากรมีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1038 658">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 658 831 703">แผน</th> <th data-bbox="831 658 943 703">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 658 1038 703">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 703 831 831">6 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 703 943 831">0</td> <td data-bbox="943 703 1038 831">0</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 831 1038 875">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	0	0	ผลการประเมิน : * ลดลง			<p>5.4 การดำเนินงานโครงการของแผนงานกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p>						<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1330 735 1621">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1330 1054 1621">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1330 735 1621"> <p>1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรทราบในหลากหลายช่องทาง</p> </td> <td data-bbox="735 1330 1054 1621"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1038 1382">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1382 831 1426">แผน</th> <th data-bbox="831 1382 943 1426">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1382 1038 1426">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1426 831 1554">16 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1426 943 1554">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="943 1426 1038 1554">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1554 1038 1599">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1621 1054 1711"> <p>5.5 วิทยาลัยฯ ได้รับเงินค่าเล่าเรียนจากกองทุนเงิน ให้อุปัฒนาการศึกษ (กยศ.) ล่าช้า</p> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1711 735 2002">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1711 1054 2002">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1711 735 2002"> <p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p> </td> <td data-bbox="735 1711 1054 2002"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	ระดับความเสี่ยง	<p>1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรทราบในหลากหลายช่องทาง</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1038 1382">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1382 831 1426">แผน</th> <th data-bbox="831 1382 943 1426">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1382 1038 1426">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1426 831 1554">16 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1426 943 1554">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="943 1426 1038 1554">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1554 1038 1599">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : * ลดลง			<p>5.5 วิทยาลัยฯ ได้รับเงินค่าเล่าเรียนจากกองทุนเงิน ให้อุปัฒนาการศึกษ (กยศ.) ล่าช้า</p>						<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1711 735 2002">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1711 1054 2002">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1711 735 2002"> <p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p> </td> <td data-bbox="735 1711 1054 2002"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	ระดับความเสี่ยง	<p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	10 (สูง)	10 (สูง)	10 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																																																
<p>2) ร้อยละคุณภาพปริญญาเอกไม่เป็นไปตามแผนตัวชี้วัด <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. มีการสำรวจความประสงค์ในศึกษาต่อ เพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ รายบุคคล</p> <p>2. มีการสนับสนุนการศึกษาต่อ โดยการหาแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอก</p> <p>3. มีการติดตามและกระตุ้นบุคลากรมีการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรฯ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1038 658">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 658 831 703">แผน</th> <th data-bbox="831 658 943 703">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 658 1038 703">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 703 831 831">6 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 703 943 831">0</td> <td data-bbox="943 703 1038 831">0</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 831 1038 875">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	0	0	ผลการประเมิน : * ลดลง																																																						
การดำเนินการ																																																																	
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																																															
6 (ปานกลาง)	0	0																																																															
ผลการประเมิน : * ลดลง																																																																	
<p>5.4 การดำเนินงานโครงการของแผนงานกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p>																																																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1330 735 1621">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1330 1054 1621">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1330 735 1621"> <p>1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรทราบในหลากหลายช่องทาง</p> </td> <td data-bbox="735 1330 1054 1621"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1038 1382">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1382 831 1426">แผน</th> <th data-bbox="831 1382 943 1426">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1382 1038 1426">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1426 831 1554">16 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1426 943 1554">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="943 1426 1038 1554">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1554 1038 1599">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1621 1054 1711"> <p>5.5 วิทยาลัยฯ ได้รับเงินค่าเล่าเรียนจากกองทุนเงิน ให้อุปัฒนาการศึกษ (กยศ.) ล่าช้า</p> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1711 735 2002">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1711 1054 2002">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1711 735 2002"> <p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p> </td> <td data-bbox="735 1711 1054 2002"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	ระดับความเสี่ยง	<p>1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรทราบในหลากหลายช่องทาง</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1038 1382">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1382 831 1426">แผน</th> <th data-bbox="831 1382 943 1426">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1382 1038 1426">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1426 831 1554">16 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1426 943 1554">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="943 1426 1038 1554">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1554 1038 1599">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : * ลดลง			<p>5.5 วิทยาลัยฯ ได้รับเงินค่าเล่าเรียนจากกองทุนเงิน ให้อุปัฒนาการศึกษ (กยศ.) ล่าช้า</p>						<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1711 735 2002">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1711 1054 2002">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1711 735 2002"> <p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p> </td> <td data-bbox="735 1711 1054 2002"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	ระดับความเสี่ยง	<p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	10 (สูง)	10 (สูง)	10 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																										
ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	ระดับความเสี่ยง																																																																
<p>1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมาย <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรทราบในหลากหลายช่องทาง</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1038 1382">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1382 831 1426">แผน</th> <th data-bbox="831 1382 943 1426">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1382 1038 1426">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1426 831 1554">16 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1426 943 1554">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="943 1426 1038 1554">9 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1554 1038 1599">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	16 (สูง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : * ลดลง																																																						
การดำเนินการ																																																																	
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																																															
16 (สูง)	9 (ปานกลาง)	9 (ปานกลาง)																																																															
ผลการประเมิน : * ลดลง																																																																	
<p>5.5 วิทยาลัยฯ ได้รับเงินค่าเล่าเรียนจากกองทุนเงิน ให้อุปัฒนาการศึกษ (กยศ.) ล่าช้า</p>																																																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1711 735 2002">ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม</th> <th data-bbox="735 1711 1054 2002">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1711 735 2002"> <p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p> </td> <td data-bbox="735 1711 1054 2002"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	ระดับความเสี่ยง	<p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	10 (สูง)	10 (สูง)	10 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																																	
ความเสี่ยง/มาตรการควบคุม	ระดับความเสี่ยง																																																																
<p>1) นักศึกษาส่งเอกสารไม่ตรงตามกำหนดเวลา <u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. ประชาสัมพันธ์กำหนดการกู้ยืมเงิน กยศ. ให้นักศึกษาในแต่ละสาขาและหลักสูตรทราบ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1718 1038 1762">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1762 831 1807">แผน</th> <th data-bbox="831 1762 943 1807">6 เดือน</th> <th data-bbox="943 1762 1038 1807">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1807 831 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="831 1807 943 1935">10 (สูง)</td> <td data-bbox="943 1807 1038 1935">10 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1935 1038 1980">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	10 (สูง)	10 (สูง)	10 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																																						
การดำเนินการ																																																																	
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																																															
10 (สูง)	10 (สูง)	10 (สูง)																																																															
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																																																	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 546 735 607"> ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง </th> <th data-bbox="735 546 1061 607"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 607 735 1003"> 2) นักศึกษาไม่ตรวจสอบ ความถูกต้องของเอกสาร แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. จัดทำเอกสารตัวอย่าง ที่ถูกต้องและรายละเอียด เอกสารที่ต้องจัดส่ง ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา ทราบ </td> <td data-bbox="735 607 1061 1003"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1045 658"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 658 831 703"> แผน </th> <th data-bbox="831 658 943 703"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 658 1045 703"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 703 831 792"> 15 (สูง) </td> <td data-bbox="831 703 943 792"> 15 (สูง) </td> <td data-bbox="943 703 1045 792"> 15 (สูง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 792 1045 837"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1003 1061 1055"> 5.6 การกิจกรรมทรัพย์สินของทางราชการ </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1055 735 1272"> 1) ระบบรักษาความ ปลอดภัยมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงพอ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> </th> <th data-bbox="735 1055 1061 1272"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1272 735 1998"> 1. กำหนดแผนรักษาความ ปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ อย่างมีระบบ 2. จัดให้มีระบบรักษาความ ปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด </td> <td data-bbox="735 1272 1061 1998"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1061 1045 1106"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1106 831 1151"> แผน </th> <th data-bbox="831 1106 943 1151"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1106 1045 1151"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1151 831 1272"> 6 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="831 1151 943 1272"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1151 1045 1272"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1272 1045 1317"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	2) นักศึกษาไม่ตรวจสอบ ความถูกต้องของเอกสาร แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. จัดทำเอกสารตัวอย่าง ที่ถูกต้องและรายละเอียด เอกสารที่ต้องจัดส่ง ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา ทราบ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1045 658"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 658 831 703"> แผน </th> <th data-bbox="831 658 943 703"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 658 1045 703"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 703 831 792"> 15 (สูง) </td> <td data-bbox="831 703 943 792"> 15 (สูง) </td> <td data-bbox="943 703 1045 792"> 15 (สูง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 792 1045 837"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	15 (สูง)	15 (สูง)	15 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			5.6 การกิจกรรมทรัพย์สินของทางราชการ						<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1055 735 1272"> 1) ระบบรักษาความ ปลอดภัยมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงพอ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> </th> <th data-bbox="735 1055 1061 1272"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1272 735 1998"> 1. กำหนดแผนรักษาความ ปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ อย่างมีระบบ 2. จัดให้มีระบบรักษาความ ปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด </td> <td data-bbox="735 1272 1061 1998"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1061 1045 1106"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1106 831 1151"> แผน </th> <th data-bbox="831 1106 943 1151"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1106 1045 1151"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1151 831 1272"> 6 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="831 1151 943 1272"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1151 1045 1272"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1272 1045 1317"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	1) ระบบรักษาความ ปลอดภัยมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงพอ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u>	ระดับความเสี่ยง	1. กำหนดแผนรักษาความ ปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ อย่างมีระบบ 2. จัดให้มีระบบรักษาความ ปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1061 1045 1106"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1106 831 1151"> แผน </th> <th data-bbox="831 1106 943 1151"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1106 1045 1151"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1151 831 1272"> 6 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="831 1151 943 1272"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1151 1045 1272"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1272 1045 1317"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																									
2) นักศึกษาไม่ตรวจสอบ ความถูกต้องของเอกสาร แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง 1. จัดทำเอกสารตัวอย่าง ที่ถูกต้องและรายละเอียด เอกสารที่ต้องจัดส่ง ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา ทราบ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1045 658"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 658 831 703"> แผน </th> <th data-bbox="831 658 943 703"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 658 1045 703"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 703 831 792"> 15 (สูง) </td> <td data-bbox="831 703 943 792"> 15 (สูง) </td> <td data-bbox="943 703 1045 792"> 15 (สูง) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 792 1045 837"> ผลการประเมิน : เท่าเดิม </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	15 (สูง)	15 (สูง)	15 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																															
การดำเนินการ																																										
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																								
15 (สูง)	15 (สูง)	15 (สูง)																																								
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																										
5.6 การกิจกรรมทรัพย์สินของทางราชการ																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 1055 735 1272"> 1) ระบบรักษาความ ปลอดภัยมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงพอ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u> </th> <th data-bbox="735 1055 1061 1272"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 1272 735 1998"> 1. กำหนดแผนรักษาความ ปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ อย่างมีระบบ 2. จัดให้มีระบบรักษาความ ปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด </td> <td data-bbox="735 1272 1061 1998"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1061 1045 1106"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1106 831 1151"> แผน </th> <th data-bbox="831 1106 943 1151"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1106 1045 1151"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1151 831 1272"> 6 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="831 1151 943 1272"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1151 1045 1272"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1272 1045 1317"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	1) ระบบรักษาความ ปลอดภัยมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงพอ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u>	ระดับความเสี่ยง	1. กำหนดแผนรักษาความ ปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ อย่างมีระบบ 2. จัดให้มีระบบรักษาความ ปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1061 1045 1106"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1106 831 1151"> แผน </th> <th data-bbox="831 1106 943 1151"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1106 1045 1151"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1151 831 1272"> 6 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="831 1151 943 1272"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1151 1045 1272"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1272 1045 1317"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																										
1) ระบบรักษาความ ปลอดภัยมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงพอ <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม ความเสี่ยง</u>	ระดับความเสี่ยง																																									
1. กำหนดแผนรักษาความ ปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ อย่างมีระบบ 2. จัดให้มีระบบรักษาความ ปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1061 1045 1106"> การดำเนินการ </th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1106 831 1151"> แผน </th> <th data-bbox="831 1106 943 1151"> 6 เดือน </th> <th data-bbox="943 1106 1045 1151"> 9 เดือน </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1151 831 1272"> 6 (ปาน กลาง) </td> <td data-bbox="831 1151 943 1272"> 4 (น้อย) </td> <td data-bbox="943 1151 1045 1272"> 4 (น้อย) </td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1272 1045 1317"> ผลการประเมิน : * ลดลง </td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																															
การดำเนินการ																																										
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																								
6 (ปาน กลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)																																								
ผลการประเมิน : * ลดลง																																										





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																		
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th>ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">5.7 รายงานทางการเงินล่าช้า</td> </tr> <tr> <td rowspan="4"> 1) ผู้จัดทำรายงานทางการเงิน ของวิทยาลัยฯ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบใหม่ๆ ในระบบ GFMS <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้ศึกษากฎระเบียบใหม่ๆ ที่ปรับเปลี่ยนวิธีการเกี่ยวกับ การจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบ GFMS และเข้าร่วม การฝึกอบรมให้ความรู้ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดทำ รายงานทางการเงินได้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ </td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2">5.8 อัตราการคงอยู่ของบุคลากรสายวิชาการและ สายสนับสนุน น้อยกว่าร้อยละ 87</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"> 1) ขาดแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. สร้างแรงจูงใจในการทำงาน เช่น ประชาสัมพันธ์ สวัสดิการในการทำงาน, การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การส่งเสริมกิจกรรมที่สร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีต่อองค์กรฯ 2. จัดทำฐานข้อมูลการลาออก ของของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน </td> <td> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	5.7 รายงานทางการเงินล่าช้า		1) ผู้จัดทำรายงานทางการเงิน ของวิทยาลัยฯ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบใหม่ๆ ในระบบ GFMS <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้ศึกษากฎระเบียบใหม่ๆ ที่ปรับเปลี่ยนวิธีการเกี่ยวกับ การจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบ GFMS และเข้าร่วม การฝึกอบรมให้ความรู้ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดทำ รายงานทางการเงินได้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			5.8 อัตราการคงอยู่ของบุคลากรสายวิชาการและ สายสนับสนุน น้อยกว่าร้อยละ 87		1) ขาดแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. สร้างแรงจูงใจในการทำงาน เช่น ประชาสัมพันธ์ สวัสดิการในการทำงาน, การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การส่งเสริมกิจกรรมที่สร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีต่อองค์กรฯ 2. จัดทำฐานข้อมูลการลาออก ของของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																				
5.7 รายงานทางการเงินล่าช้า																																					
1) ผู้จัดทำรายงานทางการเงิน ของวิทยาลัยฯ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบใหม่ๆ ในระบบ GFMS <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงาน ได้ศึกษากฎระเบียบใหม่ๆ ที่ปรับเปลี่ยนวิธีการเกี่ยวกับ การจัดทำรายงานทางการเงิน ในระบบ GFMS และเข้าร่วม การฝึกอบรมให้ความรู้ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดทำ รายงานทางการเงินได้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน		9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																									
	การดำเนินการ																																				
	แผน	6 เดือน	9 เดือน																																		
	12 (สูง)	12 (สูง)	12 (สูง)																																		
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																					
5.8 อัตราการคงอยู่ของบุคลากรสายวิชาการและ สายสนับสนุน น้อยกว่าร้อยละ 87																																					
1) ขาดแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน <u>แนวทาง/มาตรการควบคุม</u> <u>ความเสี่ยง</u> 1. สร้างแรงจูงใจในการทำงาน เช่น ประชาสัมพันธ์ สวัสดิการในการทำงาน, การเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี การส่งเสริมกิจกรรมที่สร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีต่อองค์กรฯ 2. จัดทำฐานข้อมูลการลาออก ของของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th>แผน</th> <th>6 เดือน</th> <th>9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12 (สูง)</td> <td>12 (สูง)</td> <td>4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																										
	การดำเนินการ																																				
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																			
12 (สูง)	12 (สูง)	4 (น้อย)																																			
ผลการประเมิน : * ลดลง																																					





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																																
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 546 735 607"> ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง </th> <th data-bbox="735 546 1061 607"> ระดับความเสี่ยง </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="411 607 735 943"> 2) การพัฒนาตนเองตามสายงานไม่ครอบคลุมทุกคน แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมีการพัฒนาตนเองตามสายงานทุกคน </td> <td data-bbox="735 607 1061 943"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1045 651">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 651 831 696">แผน</th> <th data-bbox="831 651 938 696">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 651 1045 696">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 696 831 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="831 696 938 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="938 696 1045 786">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 786 1045 831">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </thead></table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 943 1061 987"> 5.9 การโอนเงินจ่ายตรงผู้ขายธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 987 735 1424"> 1) ฐานข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ถูกต้อง เช่น บัญชีเงินฝากธนาคารไม่เคลื่อนไหวเกิน 6 เดือน มีการปิดบัญชีหรือเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากโดยไม่แจ้งวิทยาลัยฯ แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการโอนเงินจ่ายตรงผู้ขาย </td> <td data-bbox="735 987 1061 1424"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 994 1045 1032">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1032 831 1077">แผน</th> <th data-bbox="831 1032 938 1077">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1032 1045 1077">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 1077 831 1211">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1077 938 1211">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="938 1077 1045 1211">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1211 1045 1256">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </thead></table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1424 1061 1514"> 5.10 การดำเนินการจัดซื้อ / จัดจ้าง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามแผนการที่กำหนดล่าช้า </td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1514 735 2020"> 1) ได้รับรูปแบบรายการ และราคาากลางล่าช้า แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1.แจ้งปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อ / จัดจ้าง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามมหาลัยฯ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบทราบ 2. กำกับติดตามการดำเนินการออกแบบ และการกำหนดราคาากลางตามกำหนด </td> <td data-bbox="735 1514 1061 2020"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1520 1045 1559">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1559 831 1603">แผน</th> <th data-bbox="831 1559 938 1603">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1559 1045 1603">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 1603 831 1738">8 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1603 938 1738">8 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1603 1045 1738">8 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1738 1045 1783">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </thead></table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	2) การพัฒนาตนเองตามสายงานไม่ครอบคลุมทุกคน แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมีการพัฒนาตนเองตามสายงานทุกคน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1045 651">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 651 831 696">แผน</th> <th data-bbox="831 651 938 696">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 651 1045 696">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 696 831 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="831 696 938 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="938 696 1045 786">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 786 1045 831">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			5.9 การโอนเงินจ่ายตรงผู้ขายธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน		1) ฐานข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ถูกต้อง เช่น บัญชีเงินฝากธนาคารไม่เคลื่อนไหวเกิน 6 เดือน มีการปิดบัญชีหรือเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากโดยไม่แจ้งวิทยาลัยฯ แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการโอนเงินจ่ายตรงผู้ขาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 994 1045 1032">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1032 831 1077">แผน</th> <th data-bbox="831 1032 938 1077">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1032 1045 1077">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 1077 831 1211">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1077 938 1211">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="938 1077 1045 1211">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1211 1045 1256">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			5.10 การดำเนินการจัดซื้อ / จัดจ้าง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามแผนการที่กำหนดล่าช้า		1) ได้รับรูปแบบรายการ และราคาากลางล่าช้า แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1.แจ้งปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อ / จัดจ้าง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามมหาลัยฯ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบทราบ 2. กำกับติดตามการดำเนินการออกแบบ และการกำหนดราคาากลางตามกำหนด	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1520 1045 1559">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1559 831 1603">แผน</th> <th data-bbox="831 1559 938 1603">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1559 1045 1603">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 1603 831 1738">8 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1603 938 1738">8 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1603 1045 1738">8 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1738 1045 1783">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	8 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																																		
2) การพัฒนาตนเองตามสายงานไม่ครอบคลุมทุกคน แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมีการพัฒนาตนเองตามสายงานทุกคน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 613 1045 651">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 651 831 696">แผน</th> <th data-bbox="831 651 938 696">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 651 1045 696">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 696 831 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="831 696 938 786">12 (สูง)</td> <td data-bbox="938 696 1045 786">6 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 786 1045 831">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	12 (สูง)	12 (สูง)	6 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																																								
การดำเนินการ																																																			
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																																	
12 (สูง)	12 (สูง)	6 (น้อย)																																																	
ผลการประเมิน : * ลดลง																																																			
5.9 การโอนเงินจ่ายตรงผู้ขายธนาคารปฏิเสธการโอนเงิน																																																			
1) ฐานข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารไม่ถูกต้อง เช่น บัญชีเงินฝากธนาคารไม่เคลื่อนไหวเกิน 6 เดือน มีการปิดบัญชีหรือเปลี่ยนแปลงบัญชีเงินฝากโดยไม่แจ้งวิทยาลัยฯ แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการโอนเงินจ่ายตรงผู้ขาย	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 994 1045 1032">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1032 831 1077">แผน</th> <th data-bbox="831 1032 938 1077">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1032 1045 1077">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 1077 831 1211">9 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1077 938 1211">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="938 1077 1045 1211">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1211 1045 1256">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	9 (ปานกลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																																								
การดำเนินการ																																																			
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																																	
9 (ปานกลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)																																																	
ผลการประเมิน : * ลดลง																																																			
5.10 การดำเนินการจัดซื้อ / จัดจ้าง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามแผนการที่กำหนดล่าช้า																																																			
1) ได้รับรูปแบบรายการ และราคาากลางล่าช้า แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง 1.แจ้งปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อ / จัดจ้าง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามมหาลัยฯ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบทราบ 2. กำกับติดตามการดำเนินการออกแบบ และการกำหนดราคาากลางตามกำหนด	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1520 1045 1559">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1559 831 1603">แผน</th> <th data-bbox="831 1559 938 1603">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1559 1045 1603">9 เดือน</th> </tr> <tr> <td data-bbox="751 1603 831 1738">8 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1603 938 1738">8 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="938 1603 1045 1738">8 (ปานกลาง)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1738 1045 1783">ผลการประเมิน : เท่าเดิม</td> </tr> </thead></table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	8 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)	ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																								
การดำเนินการ																																																			
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																																	
8 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)	8 (ปานกลาง)																																																	
ผลการประเมิน : เท่าเดิม																																																			





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																		
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 546 735 607">ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง</th> <th data-bbox="735 546 1061 607">ระดับความเสี่ยง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 607 1061 696">5.11 การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงล่าช้า</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 696 735 1285"> <p>1) ผู้รับผิดชอบประเด็นความเสี่ยงต่างๆ รายงานผลมายังงานบริหารและวางแผนไม่ตรงตามกำหนดเวลา</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. แจ้างปฏิทินการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้หน่วยงานรับทราบ</p> <p>2. จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ของผู้รับผิดชอบ</p> </td> <td data-bbox="735 696 1061 1285"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 703 1045 741">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 741 831 786">แผน</th> <th data-bbox="831 741 938 786">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 741 1045 786">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 786 831 904">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="831 786 938 904">2 (น้อยมาก)</td> <td data-bbox="938 786 1045 904">2 (น้อยมาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 904 1045 949">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 1285 1061 1330">5.12 การค้นหาหนังสือราชการล่าช้า</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1330 735 1832"> <p>1) เอกสารราชการมีหลายชนิด การจัดเก็บด้วยวิธีเก็บสำเนาเอกสาร เพียงวิธีเดียวทำให้ค้นหาเอกสารได้ยากเมื่อผ่านระยะเวลานานๆ</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยในการจัดเก็บ และค้นหาเอกสารมาใช้งาน เช่น ระบบ e-Document และ Google Drive</p> </td> <td data-bbox="735 1330 1061 1832"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1045 1375">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1375 831 1420">แผน</th> <th data-bbox="831 1375 938 1420">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1375 1045 1420">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1420 831 1576">6 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1420 938 1576">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="938 1420 1045 1576">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1576 1045 1621">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> </tbody> </table>	ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	5.11 การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงล่าช้า		<p>1) ผู้รับผิดชอบประเด็นความเสี่ยงต่างๆ รายงานผลมายังงานบริหารและวางแผนไม่ตรงตามกำหนดเวลา</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. แจ้างปฏิทินการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้หน่วยงานรับทราบ</p> <p>2. จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ของผู้รับผิดชอบ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 703 1045 741">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 741 831 786">แผน</th> <th data-bbox="831 741 938 786">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 741 1045 786">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 786 831 904">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="831 786 938 904">2 (น้อยมาก)</td> <td data-bbox="938 786 1045 904">2 (น้อยมาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 904 1045 949">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	4 (น้อย)	2 (น้อยมาก)	2 (น้อยมาก)	ผลการประเมิน : * ลดลง			5.12 การค้นหาหนังสือราชการล่าช้า		<p>1) เอกสารราชการมีหลายชนิด การจัดเก็บด้วยวิธีเก็บสำเนาเอกสาร เพียงวิธีเดียวทำให้ค้นหาเอกสารได้ยากเมื่อผ่านระยะเวลานานๆ</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยในการจัดเก็บ และค้นหาเอกสารมาใช้งาน เช่น ระบบ e-Document และ Google Drive</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1045 1375">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1375 831 1420">แผน</th> <th data-bbox="831 1375 938 1420">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1375 1045 1420">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1420 831 1576">6 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1420 938 1576">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="938 1420 1045 1576">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1576 1045 1621">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง			
ความเสี่ยง/ปัจจัยเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง																																				
5.11 การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงล่าช้า																																					
<p>1) ผู้รับผิดชอบประเด็นความเสี่ยงต่างๆ รายงานผลมายังงานบริหารและวางแผนไม่ตรงตามกำหนดเวลา</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. แจ้างปฏิทินการดำเนินการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้หน่วยงานรับทราบ</p> <p>2. จัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ของผู้รับผิดชอบ</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 703 1045 741">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 741 831 786">แผน</th> <th data-bbox="831 741 938 786">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 741 1045 786">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 786 831 904">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="831 786 938 904">2 (น้อยมาก)</td> <td data-bbox="938 786 1045 904">2 (น้อยมาก)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 904 1045 949">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	4 (น้อย)	2 (น้อยมาก)	2 (น้อยมาก)	ผลการประเมิน : * ลดลง																										
การดำเนินการ																																					
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																			
4 (น้อย)	2 (น้อยมาก)	2 (น้อยมาก)																																			
ผลการประเมิน : * ลดลง																																					
5.12 การค้นหาหนังสือราชการล่าช้า																																					
<p>1) เอกสารราชการมีหลายชนิด การจัดเก็บด้วยวิธีเก็บสำเนาเอกสาร เพียงวิธีเดียวทำให้ค้นหาเอกสารได้ยากเมื่อผ่านระยะเวลานานๆ</p> <p><u>แนวทาง/มาตรการควบคุมความเสี่ยง</u></p> <p>1. นำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ช่วยในการจัดเก็บ และค้นหาเอกสารมาใช้งาน เช่น ระบบ e-Document และ Google Drive</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3" data-bbox="751 1337 1045 1375">การดำเนินการ</th> </tr> <tr> <th data-bbox="751 1375 831 1420">แผน</th> <th data-bbox="831 1375 938 1420">6 เดือน</th> <th data-bbox="938 1375 1045 1420">9 เดือน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="751 1420 831 1576">6 (ปานกลาง)</td> <td data-bbox="831 1420 938 1576">4 (น้อย)</td> <td data-bbox="938 1420 1045 1576">4 (น้อย)</td> </tr> <tr> <td colspan="3" data-bbox="751 1576 1045 1621">ผลการประเมิน : * ลดลง</td> </tr> </tbody> </table>	การดำเนินการ			แผน	6 เดือน	9 เดือน	6 (ปานกลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)	ผลการประเมิน : * ลดลง																										
การดำเนินการ																																					
แผน	6 เดือน	9 เดือน																																			
6 (ปานกลาง)	4 (น้อย)	4 (น้อย)																																			
ผลการประเมิน : * ลดลง																																					
		<p>ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)</p>																																			





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	4.	<p>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วน ทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน ผลการดำเนินงาน :</p> <p>1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัด รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแผน การปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณในทุกปี โดยมีทิศทางยุทธศาสตร์และ เป้าประสงค์ที่ชัดเจนมีกระบวนการปฏิบัติงานและ ระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการติดตาม ประเมินผลตามรอบไตรมาส รายงานที่ประชุมผู้บริหาร มหาวิทยาลัย ภายหลังจากการรายงานผล วิทยาลัยฯ ได้นำเข้าที่ประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ และ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อรายงานผลและ หาแนวทางพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อผล การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิผล ต่อหน่วยงาน นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ได้กำหนด เป้าหมายตัวชี้วัดเข้ากับผลการประเมินการปฏิบัติ ราชการของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิผล ของงาน เช่น ตัวชี้วัดด้านการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 4 ร้อยละของหลักสูตรที่รับผู้เรียนได้ตามแผน หรือ ด้านบริการวิชาการ ตัวชี้วัดที่ 25 ร้อยละของ งบประมาณจากแหล่งทุนที่เป็นเครือข่ายเพิ่มขึ้นเป็นต้น</p>	<p>CIM 5.1-04-01 คู่มือ การปฏิบัติงานของสายวิชาการ และสายสนับสนุน จากเว็บไซต์ วิทยาลัย</p> <p>CIM 5.1-04-02 Print out หน้าเว็บไซต์วิทยาลัยฯ เอกสารบรรยายลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>CIM 5.1-04-03 ประกาศ มหาวิทยาลัยฯ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2562</p> <p>CIM 5.1-04-04 Print Out ระบบสารสนเทศต่างๆ ที่ใช้ ในการตัดสินใจ</p> <p>CIM 5.1-04-05 เกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ ตัวชี้วัดกลาง ด้านผลสัมฤทธิ์ของ สายสนับสนุน</p> <p>CIM 5.1-04-06 เกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ ตัวชี้วัดกลาง ด้านผลสัมฤทธิ์ของสายผู้บริหาร</p> <p>CIM 5.1-04-07 พจนานุกรม อธิบายสมรรถนะ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) การบริหารงานของวิทยาลัยฯ มุ่งเน้นการบริหาร ราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีที่มีการออกแบบ กระบวนการปฏิบัติงาน โดยใช้เทคนิคการบริหาร จัดการของงบประมาณที่มีอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถของวิทยาลัยฯ ตามภารกิจของหน่วยงานที่สร้างความเข้มแข็งและ โดดเด่นตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ที่เป็นการจัดการ ท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ และเน้นการทำงานที่เป็น การบูรณาการมากกว่า 1 พันธกิจและทำให้เกิด ประสิทธิภาพจากงาน</p> <p>3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) วิทยาลัยฯ มีกระบวนการตอบสนองความคาดหวัง และตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่ว่าจะเป็นบุคลากร นักศึกษา หรือบุคลากรภายนอก ที่มาใช้บริการงานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อนำข้อเสนอปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง สามารถตอบสนองความต้องการในการให้บริการ ที่ดีต่อผู้รับบริการทุกประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4. หลักการรับผิดชอบ (Accountability) วิทยาลัยฯ โดยผู้บริหารรับผิดชอบต่อนโยบาย และ แผนงานตามภารกิจของหน่วยงานให้สามารถบรรลุ เป้าหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านการกำกับ ติดตามการทำงานตามลำดับสายการบังคับบัญชา มีการประชุมที่บริหารอย่างต่อเนื่อง ประชุม กรรมการบริหารวิทยาลัยฯ เดือนละครั้งต่อกำกับและ ติดตามผลการดำเนินงานการบริหารงานของวิทยาลัยฯ ในรูปแบบการกระจายหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามหลักธรรมาภิบาลผ่านการบริหารจัดการที่ดี ตามสายงานแต่ละงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบ</p>	<p>CIM 5.1-04-08 เกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ ตัวชี้วัดกลาง ส่วนที่ 2 ด้านผลสัมฤทธิ์ของงานตามที่ หน่วยงานกำหนด</p> <p>CIM 5.1-04-09 จุลสาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย</p> <p>CIM 5.1-04-10 Print out หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย</p> <p>CIM 5.1-04-11 ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย การติดตามตรวจสอบ และ ประเมินผลการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556</p> <p>CIM 5.1-04-12 Print out หน้าเว็บไซต์สายตรงอธิการบดี/ คณบดี เพื่อเป็นช่องทางรับฟัง ความคิดเห็น เสนอแนะ/ติชม</p> <p>CIM 5.1-04-13 โครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย</p> <p>CIM 5.1-04-14 โครงสร้าง การบริหารงานมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย</p> <p>CIM 5.1-04-15 โครงสร้าง การบริหารงานวิทยาลัยฯ</p>





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ตามหลักธรรมาภิบาลผ่านการบริหารจัดการที่ดี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การควบคุมภายใน งานการเงินและบัญชี วิทยาลัยฯ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบจากกรรมการ ได้รับการแต่งตั้งพร้อมทั้งมีการรายงานต่อหน่วย ตรวจสอบภายในและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทุกเดือน 2) การบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยฯ ได้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย กำกับติดตามพร้อมทั้งประเมินความเสี่ยง เพื่อหาแนวทางแก้ไข และรายงานมหาวิทยาลัยฯ อย่างต่อเนื่อง <p>5. หลักความโปร่งใส (Transparency)</p> <p>วิทยาลัยฯ ดำเนินการตามกระบวนการทุกเรื่อง อย่างเปิดเผยตรงไป ตรงมา สามารถชี้แจงข้อมูลได้ เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของทางราชการได้อย่างเสรี มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารของทางราชการอย่างเป็นระบบ โดยผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียสามารถใช้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ ราชการได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. 2540 ทุกขั้นตอนในการดำเนินงาน กิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ สามารถตรวจสอบได้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) บุคลากรของวิทยาลัยฯ สามารถที่จะอุทธรณ์ และร้องทุกข์เกี่ยวกับการบริหารงานของผู้บริหาร ได้โดยสายด่วนผู้อำนวยการ ซึ่งมีการแสดง บนหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัย 2) วิทยาลัยฯ ได้ทำการเผยแพร่รายงานการประชุม วิทยาลัยทั้งการประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัย และการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์วิทยาลัย 	<p>CIM 5.1-04-16 คำสั่ง สภามหาวิทยาลัยฯ ที่ 45/2564 เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรให้ดำรง ตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ CIM 5.1-04-17 คำสั่ง ที่ 1716/2564 เรื่อง แต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยฯ ให้ดำรงตำแหน่งรอง ผู้อำนวยการ รักษาราชการ แทนผู้อำนวยการ CIM 5.1-04-18 คำสั่งที่ 264/2563 แต่งตั้งบุคลากร ให้ปฏิบัติหน้าที่ CIM 5.1-04-19 พระราช บัญญัติมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 CIM 5.1-04-20 คู่มือจรรยาบรรณวิชาชีพ CIM 5.1-04-21 ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2561</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>3) กระบวนการรับนักศึกษา การรับสมัครผู้เข้าศึกษา วิทยาลัยฯ มีประกาศล่วงหน้าในสื่อมากกว่า 1 สื่อ และให้มีหลายช่องทางในการสมัคร เพื่อให้ กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึง ได้อย่างสะดวก</p> <p>4) เมื่อมีอัตรากำลังว่าง วิทยาลัยฯ ดำเนินการกำหนด คุณสมบัติผู้สมัครงาน เปิดโอกาสให้ผู้สมัครในการ ได้รับการพิจารณาอย่างเป็นธรรม โดยไม่มีข้อจำกัด เรื่อง เพศ อายุ อาชีพ สัญชาติ เชื้อชาติโดยยึด ความเสมอภาคมีการกำหนดวิธีการรับสมัครที่ ชัดเจน กำหนดกระบวนการคัดเลือกที่โปร่งใส เป็นธรรม การประกาศผลที่ดำเนินการเมื่อเสร็จสิ้น กระบวนการโดยประกาศให้ทราบล่วงหน้า เป็นระยะเวลาพอสมควร</p> <p>5) กระบวนการเรียนการสอน วิทยาลัยฯ ประกาศ ตารางสอนให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า ผ่านช่องทางการลงทะเบียนมากกว่า 1 ช่องทาง</p> <p>6) วิทยาลัยฯ ดำเนินการเลือกผู้สอนที่มีคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับ ลักษณะรายวิชาและแจ้งให้ผู้สอนทราบถึงหลัก ปฏิบัติและจรรยาบรรณอาจารย์ ผู้สอนต้อง เปิดโอกาสให้นักศึกษาซักถาม แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นวิทยาลัยฯ มีระบบประเมินสำหรับ อาจารย์ผู้สอนให้นักศึกษาประเมินประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถของผู้สอนทุกรายวิชาก่อนที่ นักศึกษาจะเข้าไปดูผลการเรียนในรายวิชานั้นๆ</p>	<p>CIM 5.1-04-22 ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการ กำหนดระดับตำแหน่งและ การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p> <p>CIM 5.1-04-23 คำสั่งที่ 961/2564 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>7) การประเมินผลและประกันคุณภาพ วิทยาลัยฯ จัดให้มีการประเมินผลและประกันคุณภาพ รายวิชา และให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการ ประเมินผล เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาและ ปรับปรุงรายวิชา อย่างต่อเนื่อง</p> <p>8) การประเมินผลการทำงานของผู้บริหาร วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารที่โปร่งใส ในทุกงาน โดยเฉพาะงานจัดซื้อจัดจ้าง หรืองานที่ เกี่ยวข้องกับงบประมาณ ทั้งการรับและการจ่าย นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ได้มีการเปิดเผยประวัติของ ผู้บริหารวิทยาลัยฯ ในเว็บไซต์ และมีการรายงาน ประเมินตนเองตามกรอบทิศทางกำกัับดูแล การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงการ เผยแพร่กิจกรรม การดำเนินการผ่านช่องทางสื่อ ออนไลน์ทุกประเภทเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการ ปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยฯ อีกทางหนึ่งด้วย</p> <p>6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) วิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มี ส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในแต่ละงานหรือกิจกรรม เพื่อร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมกันพัฒนางานของ วิทยาลัยฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้า โดยให้ความสำคัญ กับการทำงาน ใน 2 ลักษณะ คือ</p> <p>1) งานภายในวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นการบริหารจัดการ เน้นกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ จัดประชุม อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน โดยกรรมการ มาจาก ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ หัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตร หัวหน้างานกลุ่มนี้ จะมุ่งการมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัยฯ</p>	





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>2) งานภายนอก วิทยาลัยฯ มุ่งให้ความสำคัญกับ ชุมชน ส่วนราชการในพื้นที่ และผู้เกี่ยวข้อง โดยเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างบุคลากร นักศึกษา ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ภายหลังที่มีการจัดกิจกรรม วิทยาลัยฯ มักให้ ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการแสดง ความคิดเห็นต่ออุปสรรค ปัญหาของการทำงาน ที่เกิดขึ้น เพื่อการหาแนวทางหรือวางแผนสำหรับ การดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นในครั้งต่อไปให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) มหาวิทยาลัยได้กระจายอำนาจในการบริหาร มายัง วิทยาลัยฯ โดยมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มอบอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วย เบิกจ่ายงบประมาณ 2) มอบการบริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการพบ เรียนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว 3) มอบอำนาจการก่องหน้ผูกพันงบประมาณรายจ่าย เงินแผ่นดินและเงินรายได้ประจำปี 4) มอบอำนาจการเก็บรักษาเงินรายได้ 5) มอบอำนาจเกี่ยวกับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ ค่ารักษาพยาบาลและค่าการศึกษาบุตร 6) มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดการศึกษา นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งรักษาการ ผู้อำนวยการในกรณีที่ผู้อำนวยการติตราชการ ให้กับ รองผู้อำนวยการได้ปฏิบัติหน้าที่ และในการบริหารงาน ตามลำดับสายการบังคับบัญชาตั้งแต่ระดับหัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตรวิชาฯ และหัวหน้างาน 	





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>8. หลักนิติธรรม (Rule of Law) การบริหารงานของวิทยาลัยฯ ในเชิงนโยบาย การบริหารโดยการอิงหลักของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ และระเบียบการบริหาร ราชการแผ่นดิน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของ สกอ. หรือ กฎหมาย หรือ กฎระเบียบ หรือ ข้อบังคับของ ก.พ.อ. ทั้งนี้ ในการบริหารงานของวิทยาลัยฯ จะต้อง ดำเนินการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. 2548 ตลอดจน รวมถึงกฎหมายระดับ ต่างๆ เช่น กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ/ข้อบังคับ และมติ ครม. รวมถึงการใช้อำนาจของผู้บริหารได้ยึด กฎหมาย ระเบียบแผนทางราชการมาเป็นกรอบในการ ปฏิบัติงาน ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพ ของผู้มีส่วนได้เสีย</p> <p>9. ความเสมอภาค (Equity) วิทยาลัยฯ และหน่วยงานต่างๆ ในวิทยาลัยฯ มีการ ทำงานที่ยึดหลักความเสมอภาคในการบริหารจัดการ เน้นการเรียนการสอนเป็นหลัก และกิจกรรมงานอื่นๆ ที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน แบบเสมอภาค ทั้งสายบริหารธุรกิจ และ สายวิศวกรรมศาสตร์ โดยเฉพาะกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ ศาสนา ประเพณี มีการจัดกิจกรรมที่รองรับทั้ง ศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม โดยกิจกรรมส่วนใหญ่ ไม่แบ่งแยกด้าน เพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือสถานะของ บุคคลเป็นกิจกรรมที่ทุกคนสามารถเข้าร่วมได้</p>	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) การบริหารจัดการของวิทยาลัยฯ หากเป็นงานหรือกิจกรรมที่ต้องมีการพิจารณาหรือตัดสินใจเลือกวิธีการเลือกแนวทางปฏิบัติ หรือดำเนินการใดที่ต้องการมติวิทยาลัยฯ จะให้ความสำคัญกับการแสดงความคิดเห็นของบุคลากรหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและหาข้อยุติด้วยเหตุด้วยผล หลังจากนั้นก็นำมติจากที่ประชุมไปสู่การเผยแพร่และดำเนินการ ซึ่งที่ผ่านมหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติจากการประชุมทั้งส่วนของกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ และมติจากการประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ที่เป็นข้อตกลงที่ใช้สำหรับการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ</p>	
<p>✓</p>	<p>5.</p>	<p>ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานมีการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ทั้งด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย</p> <p>โดยมีการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขึ้นในหน่วยงาน และนำทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้ เผยแพร่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อไป</p> <p>ซึ่งวิทยาลัยฯ มีกระบวนการการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <p>1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ระดับวิทยาลัยฯ และมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย</p>	<p>CIM 5.1-05-01 คู่มือการบริหารจัดการความรู้ (มทร.ศรีวิชัย)</p> <p>CIM 5.1-05-02 คำสั่งที่ 662/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM) ของวิทยาลัยฯ</p> <p>CIM 5.1-05-03 คำสั่งที่ 1702/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย</p> <p>CIM 5.1-05-04 แผนการจัดการความรู้ (KM) วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2564</p>





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>2. คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) ระดับมหาวิทยาลัย ได้ประชุม เพื่อร่วมพิจารณา ประเด็น ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM) และ แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>3. มีจัดทำแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ของวิทยาลัยฯ โดยได้มีการสำรวจการจัดกิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) ไปยังหน่วยงาน สำหรับ หน่วยงานที่มีความประสงค์ดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบระยะเวลา : 1 ก.ค. 64 - 30 มิ.ย. 65) ซึ่งมีการสำรวจจำนวน 2 ครั้ง และได้นำแผนกิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) จากการสำรวจแต่ละครั้ง เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ พิจารณาทุกครั้งเพื่อบรรจุเข้าแผนกิจกรรมการจัดการ ความรู้ (KM) ของวิทยาลัยฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำรวจ ครั้งที่ 1 เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 5.1 - สำรวจ ครั้งที่ 2 เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารวิทยาลัยฯ (เฉพาะกิจ) ณ วันที่ 15 มีนาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.1 <p>4. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อให้ทราบแนวทางการดำเนินการจัดการ ความรู้ (KM) ของวิทยาลัยฯ และได้เสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 7/2564 ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 4.1</p> <p>5. มีการเผยแพร่ข้อมูลนโยบายการจัดการความรู้/ แบบฟอร์มการจัดการความรู้/คู่มือการจัดการความรู้ และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM) ผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยฯ http://cim.rmutsv.ac.th/km</p>	<p>CIM 5.1-05-05 บันทึก ข้อความแจ้งประเด็นและ ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-05-06 บันทึก ข้อความแจ้งจัดส่งแผนกิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-05-07 แผนกิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-05-08 รายงาน การประชุมคณะกรรมการ บริหาร วิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2564 (ระเบียบวาระที่ 5.1)</p> <p>CIM 5.1-05-09 รายงาน การประชุมคณะกรรมการ บริหาร วิทยาลัยฯ ครั้งที่ 7/2564 ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2564 (ระเบียบวาระที่ 4.1)</p> <p>CIM 5.1-05-10 รายงาน การประชุมคณะกรรมการ บริหาร วิทยาลัยฯ (เฉพาะกิจ) ณ วันที่ 15 มีนาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.1)</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>6. มีการชี้แจงการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ไปยังหน่วยงานทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดการความรู้ (KM)</p> <p>7. มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ขึ้นในหน่วยงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ก่อให้เกิดองค์ความรู้ภายในหน่วยงานวิทยาลัยฯ ได้มีการจัดทำแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ ในปีการศึกษา 2564 ที่ครอบคลุมพันธกิจด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p><u>ด้านการผลิตบัณฑิต</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การออกแบบสร้างแผนภูมิแผนผังความคิด Mind Map ด้วยโปรแกรม Free-Mind” <p><u>ด้านงานวิจัยและนวัตกรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวทางการขอทุนสนับสนุนโครงการวิจัยเงินรายได้ 2566” <p><u>ด้านบริการวิชาการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การใช้เครื่องตากปลาหวานสมุนไพรหญ้าหวานพลังงานแสงอาทิตย์” <p><u>ด้านการบริหารจัดการ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “กระบวนการตรวจสอบใบสำคัญการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม” - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การประยุกต์ใช้ google sheet เพื่อทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ของสายสนับสนุน” - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การสร้างโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปออนไลน์ CANVA” 	<p>CIM 5.1-05-11 Print out หน้าเว็บไซต์ ข้อมูลการจัดการความรู้ (KM) จากเว็บไซต์วิทยาลัยฯ</p> <p>CIM 5.1-05-12 Print out รายงานผลจัดการความรู้ (KM) จากเว็บไซต์วิทยาลัยฯ</p> <p>CIM 5.1-05-13 เล่มรายงานผลการจัดการความรู้ (KM) ของวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-05-14 เอกสาร การเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างวันที่ 30 - 31 พฤษภาคม 2565</p> <p>CIM 5.1-05-15 เอกสาร ประกาศผลผู้ชนะเลิศการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี “ชุมชนนักปฏิบัติ” ประจำปีการศึกษา 2564</p>







<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>8. หน่วยงานที่ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ได้นำความรู้ไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย http://cim.rmutsv.ac.th/km เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้นำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ต่อไป</p> <p>การนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การออกแบบ สร้างแผนภูมิ แผนผังความคิด Mind Map ด้วยโปรแกรม Free-Mind” <p>โดยมีการนำความรู้ดังกล่าว ไปใช้ประโยชน์ในการ ออกแบบสร้างแผนภูมิ แผนผังความคิด Mind Map ด้วยโปรแกรม Free-Mind” เพื่อใช้ในพัฒนาการเรียน การสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “กระบวนการตรวจสอบ ใบสำคัญการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม” <p>โดยมีการนำความรู้ดังกล่าว ไปใช้ประโยชน์ในการ จัดโครงการในรูปแบบต่างๆ ทั้งการประชุม การฝึกอบรม และทำเอกสารเพื่อประกอบการใช้จ่าย ในการดำเนิน กิจกรรม ตามอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ และจัดเก็บเอกสาร ได้อย่างถูกต้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การประยุกต์ใช้ google sheet เพื่อทำงานร่วมกันแบบเรียลไทม์ของ สายสนับสนุน” <p>โดยมีการนำความรู้ดังกล่าว ไปใช้ประโยชน์ในการ นำ google sheet มาเป็นฐานเก็บข้อมูลต่างๆ จากส่วนงาน ทำให้การทำงานและการเก็บรวบรวมข้อมูล ในหน่วยงาน สะดวกรวดเร็วขึ้น</p>	





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การสร้างโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปออนไลน์ CANVA”</p> <p>โดยมีการนำความรู้ดังกล่าว ไปใช้ประโยชน์ในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ของหลักสูตร สาขา แผนกงาน ต่างๆ เช่น การเชิญประชุม การเชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่างๆ และบุคลากรสายสนับสนุนนำไปใช้ในการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น</p> <p>- กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การใช้เครื่องตากปลาหวานสมุนไพรหญ้าหวานพลังงานแสงอาทิตย์”</p> <p>โดยมีการนำความรู้ดังกล่าว ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการแปรรูปอาหารตากแห้งหรือการตากสมุนไพรเพื่อใช้ในครัวเรือน หรือต่อยอดเป็นสินค้าเพื่อจัดจำหน่ายให้เกิดรายได้</p> <p>ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยฯ ได้มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี “ชุมชนนักปฏิบัติ” (RUTS KM) ประจำปีการศึกษา 2564 ผ่านระบบออนไลน์ ในระหว่างวันที่ 30 – 31 พฤษภาคม 2565 ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้จัดส่งบุคลากร ในการเข้าร่วมรับฟังกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตาม Cop ต่างๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีจากหน่วยงานอื่นๆ มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานภายในวิทยาลัยฯ</p> <p>อีกทั้ง ได้สนับสนุนให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมส่งผลงาน ประกวดแนวปฏิบัติที่ดี จำนวน 2 กิจกรรม ในหัวข้อ Cop ที่ 3 และ Cop ที่ 8 และได้รับรางวัลชนะเลิศ การนำเสนอผลงานแนวปฏิบัติที่ดี “ชุมชนนักปฏิบัติ” (RUTS KM) ประจำปีการศึกษา 2564 ดังนี้</p>	



<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>- <u>CoP ที่ 3 : วิชาการรับใช้สังคม</u> เรื่อง การใช้เครื่องตากปลาหวานสมุนไพรหญ้าหวาน พลังงานแสงอาทิตย์</p> <p>โดย ดร.สุพร ฤทธิภักดี หัวหน้าสาขาวิศวกรรม</p>  <p>- <u>CoP ที่ 8 : การดำเนินงานของสายสนับสนุน</u> เรื่อง การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ “การสร้างสื่อ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป ออนไลน์ CANVA”.</p> <p>โดย นางสาวดวงพร ง่วนสน หัวหน้าแผนก งานประชาสัมพันธ์</p> 	



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ (หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	6.	<p>การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหาร และพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน ดังนี้</p> <p>การพัฒนาตนเอง</p> <p>ด้านการพัฒนาตนเอง มหาวิทยาลัยมีการผลักดันให้วิทยาลัยฯ เป็นองค์กรสมัยใหม่ เพื่อผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ และตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศรวมทั้งสร้างงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ มีการให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน และสืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์</p> <p>วิทยาลัยฯ จึงได้นำแนวทางจากแผนยุทธศาสตร์ด้านแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) และแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) ที่มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพเป็นผู้นำทางวิชาการและการวิจัยมาสนับสนุน</p> <p>ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนาคณะ ประจำปี 2558-2567 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) และนำแผนกลยุทธ์ฯ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) เสนอวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2564 ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2564 ระเบียบวาระที่ 4.6 ผ่านระบบวิดีโอออนไลน์ Google hangouts Meet เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการรับทราบ</p>	<p>CIM 5.1-06-01 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) หน้า 126</p> <p>CIM 5.1-06-02 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 92</p> <p>CIM 5.1-06-03 แผนกลยุทธ์การพัฒนาคณะ ประจำปี 2558-2567</p> <p>CIM 5.1-06-04 บันทึกข้อความการทบทวนแผนกลยุทธ์การพัฒนาคณะ ประจำปี 2558-2567 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)</p> <p>CIM 5.1-06-05 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เทคโนโลยี ครั้งที่ 7/2564 ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2564 ผ่านระบบวิดีโอออนไลน์ (ระเบียบวาระที่ 4.6)</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>โดยแผนกลยุทธ์ดังกล่าว จัดทำขึ้น เพื่อทบทวน แผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2558 - 2567 ทั้งในส่วนของบุคลากรประเภทสายวิชาการ ในด้านการ ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก ซึ่งในส่วนของบุคลากรประเภท สายสนับสนุน ด้านการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ และการศึกษาต่อระดับปริญญาโท มีการติดตาม ความก้าวหน้า เพื่อเร่งให้มีการดำเนินการตามแผน กลยุทธ์การพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2558 - 2567 ปีละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดให้บุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน รายงานองค์ความรู้และประโยชน์ ที่ได้รับจากการอบรม/พัฒนาตนเองทางด้านวิชาชีพ ทุกครั้ง ผ่านทางระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร https://hr.rmutsv.ac.th/ เพื่อรายงานการเดินทางไป ราชการรายบุคคล ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ มีมาตรการในการพัฒนาตนเองของ บุคลากร โดยแยกเป็นแต่ละด้านดังต่อไปนี้ 1. ด้านการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในปีการศึกษา 2564 มีบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา 2563 จำนวน 2 คน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสาร จิตรพิเชษฐ์ (อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา) 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา (อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป) 	<p>CIM 5.1-06-06 ระบบบริการตรวจสอบ ข้อมูลบุคลากร (https://hr.rmutsv.ac.th/) เพื่อรายงานการเดินทางไป ราชการรายบุคคล CIM 5.1-06-07 คำสั่งที่ 851/2565 เรื่อง แต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัยดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ.ประสาร จิตรพิเชษฐ์) คำสั่งที่ 229/2564 เรื่อง แต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัยดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ (ผศ.ภิริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา) CIM 5.1-06-08 บันทึกข้อความแจ้งความ ประสงค์การขอกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ และสำเนาคำสั่ง แต่งตั้ง ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ CIM 5.1-06-09 บันทึกข้อความแจ้งความ ประสงค์การขอกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ</p>





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																				
		<p>ดังนั้น วิทยาลัยฯ มีบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รวมทั้งหมดจำนวน 11 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="405 674 1054 1323"> <thead> <tr> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>หลักสูตร</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม</td><td>หลักสูตรวิชาการบัญชี</td></tr> <tr><td>2) ผศ.ชยณัฐ บัวทองเกื้อ</td><td>หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา</td></tr> <tr><td>3) ผศ.จิตติมา ชูพันธ์</td><td>สาขาศึกษาทั่วไป</td></tr> <tr><td>4) ผศ.มริสา ไกรนรา</td><td>สาขาศึกษาทั่วไป</td></tr> <tr><td>5) ผศ.นาตยา ชูพันธ์</td><td>หลักสูตรวิชาการจัดการ</td></tr> <tr><td>6) ผศ.อาทิตย์ สุขเสน</td><td>หลักสูตรวิชาการบัญชี</td></tr> <tr><td>7) ผศ.อาคม ลักษณะสกุล</td><td>หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า</td></tr> <tr><td>8) ผศ.ปริญญา สุนทรวงศ์</td><td>หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า</td></tr> <tr><td>9) ผศ.ชลดา กาญจนกุล</td><td>หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา</td></tr> <tr><td>*10) ผศ.ประสาร จิตรเพ็ชร</td><td>หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา</td></tr> <tr><td>*11) ผศ.กิริฎาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา</td><td>สาขาศึกษาทั่วไป</td></tr> </tbody> </table> <p>ทั้งนี้ มีบุคลากรที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 9 คน โดยยื่นขอในปีการศึกษา 2563 จำนวน 1 คน และยื่นขอในปีการศึกษา 2564 จำนวน 8 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="405 1532 1054 1944"> <thead> <tr> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>กระบวนการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2563</td> </tr> <tr> <td>1) นางสาวจุฑามาศ พรหมมา : หลักสูตรวิชาการโรงแรม</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td colspan="2">ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2564</td> </tr> <tr> <td>1) นางสาวอาภรณ์ แก้วทนต์ : หลักสูตรวิชาการบัญชี</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td>2) นายไพโรจน์ แสงอำไพ : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ - สกุล	หลักสูตร	1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	หลักสูตรวิชาการบัญชี	2) ผศ.ชยณัฐ บัวทองเกื้อ	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	3) ผศ.จิตติมา ชูพันธ์	สาขาศึกษาทั่วไป	4) ผศ.มริสา ไกรนรา	สาขาศึกษาทั่วไป	5) ผศ.นาตยา ชูพันธ์	หลักสูตรวิชาการจัดการ	6) ผศ.อาทิตย์ สุขเสน	หลักสูตรวิชาการบัญชี	7) ผศ.อาคม ลักษณะสกุล	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	8) ผศ.ปริญญา สุนทรวงศ์	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	9) ผศ.ชลดา กาญจนกุล	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	*10) ผศ.ประสาร จิตรเพ็ชร	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	*11) ผศ.กิริฎาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา	สาขาศึกษาทั่วไป	ชื่อ - สกุล	กระบวนการ	ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2563		1) นางสาวจุฑามาศ พรหมมา : หลักสูตรวิชาการโรงแรม	อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2564		1) นางสาวอาภรณ์ แก้วทนต์ : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	2) นายไพโรจน์ แสงอำไพ : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	<p>CIM 5.1-06-10 คำสั่งผู้เข้าร่วมโครงการคลินิกตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์, รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์</p> <p>CIM 5.1-06-11 บันทึกข้อความแจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการเข้าร่วมโครงการคลินิกตำแหน่งทางวิชาการ และบันทึกข้อความการติดตามการผลิตผลงานทางวิชาการตามโครงการฯ</p> <p>CIM 5.1-06-12 บันทึกข้อความเชิญบุคลากรเข้าร่วมรับฟังการบรรยายโครงการสัมมนา “หลักเกณฑ์การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2564 (เกณฑ์ใหม่)”</p> <p>CIM 5.1-06-13 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ซอฟต์แวร์เพื่ออ้างอิงและจริยธรรมทางวิชาการ</p> <p>CIM 5.1-06-14 แผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรประจำปี 2558 – 2567 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)</p>
ชื่อ - สกุล	หลักสูตร																																						
1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	หลักสูตรวิชาการบัญชี																																						
2) ผศ.ชยณัฐ บัวทองเกื้อ	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา																																						
3) ผศ.จิตติมา ชูพันธ์	สาขาศึกษาทั่วไป																																						
4) ผศ.มริสา ไกรนรา	สาขาศึกษาทั่วไป																																						
5) ผศ.นาตยา ชูพันธ์	หลักสูตรวิชาการจัดการ																																						
6) ผศ.อาทิตย์ สุขเสน	หลักสูตรวิชาการบัญชี																																						
7) ผศ.อาคม ลักษณะสกุล	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า																																						
8) ผศ.ปริญญา สุนทรวงศ์	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า																																						
9) ผศ.ชลดา กาญจนกุล	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา																																						
*10) ผศ.ประสาร จิตรเพ็ชร	หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา																																						
*11) ผศ.กิริฎาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา	สาขาศึกษาทั่วไป																																						
ชื่อ - สกุล	กระบวนการ																																						
ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2563																																							
1) นางสาวจุฑามาศ พรหมมา : หลักสูตรวิชาการโรงแรม	อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																																						
ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2564																																							
1) นางสาวอาภรณ์ แก้วทนต์ : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																																						
2) นายไพโรจน์ แสงอำไพ : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																																						



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																						
		<table border="1" data-bbox="411 544 1058 1216"> <thead> <tr> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>กระบวนการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2564</td> </tr> <tr> <td>3) นางสาวกริศจิชากร ชดช้อย : หลักสูตรวิชาการบัญชี</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td>4) นางอารีรัตน์ ชูพันธ์ : หลักสูตรวิชาการระบบสารฯ</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td>5) นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ : หลักสูตรวิชาการบัญชี</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td>6) นายอภิรักษ์ จันทรวง : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td>7) นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง : สาขาศึกษาทั่วไป</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> <tr> <td>8) นายชัยวัฒน์ ใหญ่บง : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของวิทยาลัยฯ</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="411 1249 1058 1384">นอกจากนี้ ยังมีบุคลากรที่ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 1395 1058 1585"> <thead> <tr> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>กระบวนการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.) ปีการศึกษา 2564</td> </tr> <tr> <td>1) ผศ.อาทิตย์ สุขแสน : หลักสูตรวิชาการบัญชี</td> <td>อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ - สกุล	กระบวนการ	ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2564		3) นางสาวกริศจิชากร ชดช้อย : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	4) นางอารีรัตน์ ชูพันธ์ : หลักสูตรวิชาการระบบสารฯ	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของวิทยาลัยฯ	5) นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	6) นายอภิรักษ์ จันทรวง : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	7) นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง : สาขาศึกษาทั่วไป	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	8) นายชัยวัฒน์ ใหญ่บง : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของวิทยาลัยฯ	ชื่อ - สกุล	กระบวนการ	ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.) ปีการศึกษา 2564		1) ผศ.อาทิตย์ สุขแสน : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ	<p data-bbox="1074 544 1436 768">CIM 5.1-06-15 บันทึกข้อความเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร ราย นายไพโรจน์ แสงอำไพ</p> <p data-bbox="1074 779 1436 1014">CIM 5.1-06-16 บันทึกข้อความการปรับคุณวุฒิในทะเบียนประวัติและสำเนาบันทึกข้อความยุติการศึกษาต่อ</p> <p data-bbox="1074 1025 1436 1160">CIM 5.1-06-17 บันทึกข้อความการติดตามและรายงานความก้าวหน้าตามแผน</p> <p data-bbox="1074 1171 1436 1440">CIM 5.1-06-18 บันทึกข้อความการสำรวจขอรับจัดสรรทุนการศึกษาฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และรายงานผลการสำรวจฯ</p> <p data-bbox="1074 1451 1436 1630">CIM 5.1-06-19 บันทึกข้อความแจ้งกรอบระดับตำแหน่งประเภทวิชาซีพีฯ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย</p>
ชื่อ - สกุล	กระบวนการ																								
ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.) ปีการศึกษา 2564																									
3) นางสาวกริศจิชากร ชดช้อย : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																								
4) นางอารีรัตน์ ชูพันธ์ : หลักสูตรวิชาการระบบสารฯ	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของวิทยาลัยฯ																								
5) นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																								
6) นายอภิรักษ์ จันทรวง : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																								
7) นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง : สาขาศึกษาทั่วไป	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																								
8) นายชัยวัฒน์ ใหญ่บง : หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของวิทยาลัยฯ																								
ชื่อ - สกุล	กระบวนการ																								
ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.) ปีการศึกษา 2564																									
1) ผศ.อาทิตย์ สุขแสน : หลักสูตรวิชาการบัญชี	อยู่ระหว่างขั้นตอนการ ดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ																								



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร												
		<p>ในการนี้ วิทยาลัยฯ มีการสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการเข้าร่วมอบรมโครงการคลินิกตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์, รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ตามที่มหาวิทยาลัยฯ ได้รับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมโครงการคลินิกตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ โดยมีกำหนดการดำเนินการโครงการฯ จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ 1 ในระหว่างวันที่ 28 - 29 พฤษภาคม 2564 - ครั้งที่ 2 ในระหว่างวันที่ 19 - 21 สิงหาคม 2564 - ครั้งที่ 3 ในระหว่างวันที่ 17 - 19 กันยายน 2564 <p>ซึ่งมีบุคลากรของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมโครงการดังกล่าวทั้งหมด จำนวน 8 คน โดยแยกเป็นบุคลากรที่มีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 4 คน และบุคลากรที่มีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 4 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 1301 1058 1839"> <thead> <tr> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>หลักสูตรวิชา/สาขา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)</td> </tr> <tr> <td>1) นายชัยวัฒน์ ใหญ่บก (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ.ปี พ.ศ. 2565)</td> <td>วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>2) นางสาวมรกต การดี (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2565)</td> <td>ระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td>3) นายอภิรักษ์ จันทร์ทอง (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2565)</td> <td>วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>4) นายทักษกร พรบุญญานนท์ (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2567)</td> <td>วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/สาขา	ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)		1) นายชัยวัฒน์ ใหญ่บก (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ.ปี พ.ศ. 2565)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	2) นางสาวมรกต การดี (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2565)	ระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ	3) นายอภิรักษ์ จันทร์ทอง (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2565)	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม	4) นายทักษกร พรบุญญานนท์ (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2567)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	<p>CIM 5.1-06-20 คำสั่งที่ 78/2564 เรื่อง ให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “สร้างพี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการสร้างผลงานระดับชำนาญการ” ครั้งที่ 1และบันทึกข้อความส่งคู่มือ ฉบับสมบูรณ์ไปยังมหาวิทยาลัย</p> <p>CIM 5.1-06-21 บันทึกข้อความการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง สร้างพี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการสร้างผลงานระดับชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p>CIM 5.1-06-22 คำสั่งที่ 945/2565 เรื่อง แต่งตั้งผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางการบริหารสำหรับผู้บริหาร เรื่อง การปรับตัวของมหาวิทยาลัยภายใต้ยุคของการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร “พัฒนาผู้นำในอนาคต (พนอ.) รุ่นที่ 2”</p>
ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/สาขา														
ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ.)															
1) นายชัยวัฒน์ ใหญ่บก (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ.ปี พ.ศ. 2565)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม														
2) นางสาวมรกต การดี (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2565)	ระบบสารสนเทศ ทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ														
3) นายอภิรักษ์ จันทร์ทอง (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2565)	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม														
4) นายทักษกร พรบุญญานนท์ (ตามแผนดำเนินการขอ ผศ. ปี พ.ศ. 2567)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม														



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร												
		<table border="1" data-bbox="411 539 1054 1025"> <thead> <tr> <th data-bbox="411 539 858 633">ชื่อ - สกุล</th> <th data-bbox="858 539 1054 633">หลักสูตรวิชา/ สาขา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" data-bbox="411 633 1054 678">ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 678 858 768">1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม (ตามแผนดำเนินการขอ รศ.ปี พ.ศ. 2567)</td> <td data-bbox="858 678 1054 768">การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 768 858 857">2) ผศ.อาทิตย์ สุขเสน (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2565)</td> <td data-bbox="858 768 1054 857">การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 857 858 947">3) ผศ.ชยณัฐ บัวทองเกื้อ (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2565)</td> <td data-bbox="858 857 1054 947">วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 947 858 1025">4) ผศ.ชลดา กาญจนกุล (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2567)</td> <td data-bbox="858 947 1054 1025">วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="411 1032 1054 1854"> ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินงานโครงการฯ ในครั้งที่ 1 ในระหว่างวันที่ 28 - 29 พฤษภาคม 2564 เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และต่อมา มหาวิทยาลัยฯ ได้มี หนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงกิจกรรม และกำหนดการ โครงการคลินิกตำแหน่งทางวิชาการผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ครั้งที่ 2 และ ครั้งที่ 3 ดังนี้ ครั้งที่ 2 จากเดิม วันที่ 19 - 21 สิงหาคม 2564 เปลี่ยนเป็น วันที่ 25 - 28 สิงหาคม 2564 ครั้งที่ 3 จากเดิม วันที่ 17 - 19 กันยายน 2564 เปลี่ยนเป็น วันที่ 16 - 19 กันยายน 2564 วิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการแจ้งรายละเอียดดังกล่าว ไปยังผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่านทราบ และเข้าร่วมตามวัน และเวลาดังกล่าว รวมทั้งมีการติดตามการผลิตผลงาน ทางวิชาการตามโครงการฯ โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนด วันและเวลาในการนำเสนอผลงานและรับฟังข้อเสนอแนะ ผ่านระบบออนไลน์ </p>	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/ สาขา	ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.)		1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม (ตามแผนดำเนินการขอ รศ.ปี พ.ศ. 2567)	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ	2) ผศ.อาทิตย์ สุขเสน (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2565)	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ	3) ผศ.ชยณัฐ บัวทองเกื้อ (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2565)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	4) ผศ.ชลดา กาญจนกุล (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2567)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	
ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/ สาขา														
ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (รศ.)															
1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม (ตามแผนดำเนินการขอ รศ.ปี พ.ศ. 2567)	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ														
2) ผศ.อาทิตย์ สุขเสน (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2565)	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ														
3) ผศ.ชยณัฐ บัวทองเกื้อ (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2565)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม														
4) ผศ.ชลดา กาญจนกุล (ตามแผนดำเนินการขอ รศ. ปี พ.ศ. 2567)	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม														





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>มหาวิทยาลัยฯ ได้มีหนังสือเชิญบุคลากรเข้าร่วม รับฟังการบรรยายโครงการสัมมนา “หลักเกณฑ์การเสนอ ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2564 (เกณฑ์ใหม่)” ในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2565 ผ่านระบบ ออนไลน์ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจและเตรียมความพร้อม ในการขอตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 7 มกราคม 2565 ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และสำรวจ รายชื่อผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังการบรรยายฯ รวมทั้ง ได้ส่งรายชื่อผู้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ไปยังมหาวิทยาลัยและเข้าร่วมรับฟังการบรรยายฯ ตามกำหนดการวันและเวลาดังกล่าว และ ด้วยคณะเทคโนโลยีการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ใสใหญ่ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ซอฟต์แวร์ เพื่ออ้างอิงและจริยธรรมทางวิชาการ” ในระหว่างวันที่ 10 - 11 มีนาคม 2565 โดยในวันที่ 10 มีนาคม 2565 ดำเนินโครงการ ณ คณะเทคโนโลยีการจัดการ พื้นที่ใสใหญ่ และในวันที่ 11 มีนาคม 2565 ดำเนิน โครงการ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อม ในการขอตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ และ วิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 7 มกราคม 2565</p>	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร								
		<p>ตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคณาจารย์ประจำปี 2558 – 2567 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) มีบุคลากรสายวิชาการ แจ้งความประสงค์ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในปี พ.ศ. 2564 ทั้งหมดจำนวน 1 คน คือ</p> <p>1) นายไพโรจน์ แสงอำไพ (อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า) ซึ่งได้ แจ้งความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยได้ดำเนินการยื่นเอกสาร เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และจัดส่งไปยังมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว</p> <p>2. ด้านการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ มีบุคลากรสายวิชาการที่ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ได้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ จำนวน 3 ราย ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 1211 1054 1868"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>ความก้าวหน้าการศึกษาต่อ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) นายทวิช กล้าแท้ หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (รายงานตัวฯ 6 ส.ค. 2564)</td> <td>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและดำเนินการจัดหนังสือไปยังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขอเพิ่มคุณวุฒิเป็นระดับปริญญาเอกในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว</td> </tr> <tr> <td>2) นายกกกิจ ยิ่งเจริญกิจขจร หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (รายงานตัวฯ 11 ส.ค. 2564)</td> <td>ยุติการศึกษาต่อ</td> </tr> <tr> <td>3) นางสาวจริญญา ศรีมณี สาขาศึกษาทั่วไป (รายงานตัวฯ 20 ก.ย. 2564)</td> <td>สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและได้รับการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาเป็นระดับปริญญาเอกในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-สกุล	ความก้าวหน้าการศึกษาต่อ	1) นายทวิช กล้าแท้ หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (รายงานตัวฯ 6 ส.ค. 2564)	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและดำเนินการจัดหนังสือไปยังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขอเพิ่มคุณวุฒิเป็นระดับปริญญาเอกในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว	2) นายกกกิจ ยิ่งเจริญกิจขจร หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (รายงานตัวฯ 11 ส.ค. 2564)	ยุติการศึกษาต่อ	3) นางสาวจริญญา ศรีมณี สาขาศึกษาทั่วไป (รายงานตัวฯ 20 ก.ย. 2564)	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและได้รับการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาเป็นระดับปริญญาเอกในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว	
ชื่อ-สกุล	ความก้าวหน้าการศึกษาต่อ										
1) นายทวิช กล้าแท้ หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (รายงานตัวฯ 6 ส.ค. 2564)	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและดำเนินการจัดหนังสือไปยังมหาวิทยาลัยฯ เพื่อขอเพิ่มคุณวุฒิเป็นระดับปริญญาเอกในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว										
2) นายกกกิจ ยิ่งเจริญกิจขจร หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา (รายงานตัวฯ 11 ส.ค. 2564)	ยุติการศึกษาต่อ										
3) นางสาวจริญญา ศรีมณี สาขาศึกษาทั่วไป (รายงานตัวฯ 20 ก.ย. 2564)	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกและได้รับการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาเป็นระดับปริญญาเอกในทะเบียนประวัติเรียบร้อยแล้ว										





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																												
		<p>โดยในปีการศึกษา 2564 มีบุคลากรสายวิชาการ ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก เพิ่มขึ้น จากปีการศึกษา 2563 จำนวน 2 คน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นางสาวจริญญา ศรีมณี (อาจารย์สาขาศึกษาทั่วไป) 2) นายทวิช กล้าแท้ (อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา) <p>ดังนั้น วิทยาลัยฯ มีบุคลากรที่สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก รวมทั้งหมด จำนวน 17 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 981 1061 1989"> <thead> <tr> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>หลักสูตรวิชา/สาขา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม</td> <td>การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td>2) ผศ.อาคม ลักษณะสกุล</td> <td>วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>3) ผศ.ปริญญา สุนทรวงศ์</td> <td>วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>4) นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว</td> <td>การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td>5) นายสุพร ฤทธิภักดี</td> <td>วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>6) นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง</td> <td>สาขาศึกษาทั่วไป</td> </tr> <tr> <td>7) นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง</td> <td>การจัดการ สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td>8) นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา</td> <td>การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td>9) นายทักษกร พรบุญญานนท์</td> <td>วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>10) ผศ.ชลดา กาญจนกุล</td> <td>วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>11) นางสาวอาภรณ์แก้วทงค์</td> <td>การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td>12) ผศ.จิตติมา ชูพันธุ์</td> <td>สาขาศึกษาทั่วไป</td> </tr> <tr> <td>13) นางสาวมรกต การดี</td> <td>ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/สาขา	1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ	2) ผศ.อาคม ลักษณะสกุล	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม	3) ผศ.ปริญญา สุนทรวงศ์	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม	4) นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ	5) นายสุพร ฤทธิภักดี	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม	6) นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง	สาขาศึกษาทั่วไป	7) นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง	การจัดการ สาขาบริหารธุรกิจ	8) นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ	9) นายทักษกร พรบุญญานนท์	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	10) ผศ.ชลดา กาญจนกุล	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	11) นางสาวอาภรณ์แก้วทงค์	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ	12) ผศ.จิตติมา ชูพันธุ์	สาขาศึกษาทั่วไป	13) นางสาวมรกต การดี	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ	
ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/สาขา																														
1) ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ																														
2) ผศ.อาคม ลักษณะสกุล	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม																														
3) ผศ.ปริญญา สุนทรวงศ์	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม																														
4) นางสาวเสาวคนธ์ ชูบัว	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ																														
5) นายสุพร ฤทธิภักดี	วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรม																														
6) นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง	สาขาศึกษาทั่วไป																														
7) นายเกริกวุฒิ กันเที่ยง	การจัดการ สาขาบริหารธุรกิจ																														
8) นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ																														
9) นายทักษกร พรบุญญานนท์	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม																														
10) ผศ.ชลดา กาญจนกุล	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม																														
11) นางสาวอาภรณ์แก้วทงค์	การบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ																														
12) ผศ.จิตติมา ชูพันธุ์	สาขาศึกษาทั่วไป																														
13) นางสาวมรกต การดี	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ																														





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน		หมายเลขและรายการเอกสาร										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>หลักสูตรวิชา/สาขา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14) นายวชิร ยั่งยืน</td> <td>ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ</td> </tr> <tr> <td>15) นายปิยะพงศ์ สุวรรณโณ</td> <td>วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> <tr> <td>*16) นางสาวจริญญา ศรีมณี</td> <td>สาขาศึกษาทั่วไป</td> </tr> <tr> <td>*17) นายทวิช กล้าแท้</td> <td>วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/สาขา	14) นายวชิร ยั่งยืน	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ	15) นายปิยะพงศ์ สุวรรณโณ	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	*16) นางสาวจริญญา ศรีมณี	สาขาศึกษาทั่วไป	*17) นายทวิช กล้าแท้	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม	<p>นอกจากนี้ ในปีการศึกษาปี 2564 มีบุคลากรสายวิชาการ แจ้งความประสงค์ในการศึกษาต่อจำนวน 1 คน คือ</p> <p>1) นายชูเกียรติ ชูสกุล (อาจารย์หลักสูตรวิชาวิศวกรรมโยธา)</p> <p>โดยวิทยาลัยฯ ได้มีการติดตามความก้าวหน้า ในการดำเนินการเพื่อศึกษาต่อ ซึ่งบุคลากรรายดังกล่าว ได้แจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการพัฒนาตนเอง จากเดิม แจ้งความประสงค์ศึกษาต่อในปีการศึกษา 2564 <u>ขอเปลี่ยนแปลงเป็น</u> ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปี พ.ศ. 2567</p> <p>เนื่องจากนายชูเกียรติ ชูสกุล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย ทำให้ไม่สามารถดำเนินการในการศึกษาต่อได้ ภายในปี พ.ศ. 2564</p> <p>ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์หนังสือ การขอรับจัดสรรทุนการศึกษา ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปยังบุคลากรที่มีความประสงค์ขอรับจัดสรรทุนการศึกษา ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยผลการสำรวจปรากฏว่า มีผู้ประสงค์ขอรับทุนการศึกษา ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปรากฏว่า ไม่มีผู้ประสงค์ขอรับจัดสรรทุนการศึกษา ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p>	
ชื่อ - สกุล	หลักสูตรวิชา/สาขา													
14) นายวชิร ยั่งยืน	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ													
15) นายปิยะพงศ์ สุวรรณโณ	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม													
*16) นางสาวจริญญา ศรีมณี	สาขาศึกษาทั่วไป													
*17) นายทวิช กล้าแท้	วิศวกรรมโยธา สาขาวิศวกรรม													





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>3. ด้านการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุน ดำเนินการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาชีพ โดยการเขียนประเมินค่างานและการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน และมีกระบวนการกำกับติดตามของวิทยาลัยฯ ซึ่งในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ ได้สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนมีการพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาชีพ</p> <p>โดยมีการให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สร้างพี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการสร้างผลงานระดับชำนาญการ” ครั้งที่ 2 ตามคำสั่ง มทร.ศรีวิชัย ที่ 78/2564 เรื่อง ให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “สร้างพี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการสร้างผลงานระดับชำนาญการ” สั่ง ณ วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2564</p> <p>ทั้งนี้ มีบุคลากรของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว จำนวน 2 คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นางสาวเนตรลดา ละอองทอง 2) นายเข้มมนที ศรีสุขล้อม <p>ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้มีการติดตามผลการจัดทำคู่มือฉบับสมบูรณ์ สำหรับบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว และวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดส่งคู่มือฉบับสมบูรณ์ไปยังมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งวิทยาลัยฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง สร้างพี่เลี้ยงเพื่อส่งเสริมการสร้างผลงานระดับชำนาญการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ ได้มีบุคลากร ที่ได้มีการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 1 คน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นางสาวมนวรรณ โส๊ะหวัง 	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร										
		<p>ทั้งนี้ ตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคณาจารย์ประจำปี 2558 - 2567 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564) ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน แจ้งความประสงค์ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ</p> <p>4. ด้านการฝึกอบรม/ดูงานที่เพื่อเพิ่มศักยภาพ</p> <p>ทางการบริหาร</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุน และสายวิชาการมีการพัฒนาพัฒนาตนเองในการเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพทางการบริหารสำหรับผู้บริหาร เรื่อง การปรับตัวของมหาวิทยาลัยภายใต้ยุคของการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร “พัฒนาผู้นำในอนาคต (พนอ.) รุ่นที่ 2” ในระหว่างวันที่ 13 - 17 มิถุนายน 2565 ผ่านการอบรมออนไลน์ โดยแบ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 1 คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 3 คน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 1249 1050 1518"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>ตำแหน่ง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. นางสาวดวงกมล ธรรมแต่ง</td> <td>หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป</td> </tr> <tr> <td>2. นายอรุณรุต ผลหิรัญ</td> <td>หัวหน้างานบริหารและวางแผน</td> </tr> <tr> <td>3. นางสาวมนวรรณ โส๊ะหวัง</td> <td>หัวหน้างานวิชาการและวิจัย</td> </tr> <tr> <td>4. นางสาวหยุด ด้วงหวัง</td> <td>หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	1. นางสาวดวงกมล ธรรมแต่ง	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป	2. นายอรุณรุต ผลหิรัญ	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	3. นางสาวมนวรรณ โส๊ะหวัง	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	4. นางสาวหยุด ด้วงหวัง	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	
ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง												
1. นางสาวดวงกมล ธรรมแต่ง	หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป												
2. นายอรุณรุต ผลหิรัญ	หัวหน้างานบริหารและวางแผน												
3. นางสาวมนวรรณ โส๊ะหวัง	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย												
4. นางสาวหยุด ด้วงหวัง	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์												





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
<p>✓</p>	<p>7.</p>	<p>ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจ และพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพและการประเมินคุณภาพ</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามระบบและกลไกที่เหมาะสม และสอดคล้องกับพันธกิจของวิทยาลัยฯ โดยได้ทำการปรับให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานของวิทยาลัยฯ</p> <p>- ด้านการควบคุมคุณภาพ</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการควบคุมคุณภาพ ตามระบบและกลไก ในการกำกับกับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับการนำนโยบายประกันคุณภาพการศึกษามาใช้เพื่อเป็นกรอบสำหรับแนวทางในการปฏิบัติงาน และได้มีการกำหนดให้หน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน</p> <p>โดยในปีการศึกษา 2564 ในระดับหลักสูตร ยังคงนำนโยบายระบบประกันคุณภาพการศึกษาอาเซียนตามเกณฑ์ AUN-QA มาใช้ เพื่อสนับสนุนการเรียนสำหรับผู้เรียนยุคใหม่ และการพัฒนาหลักสูตร จึงเห็นควรเตรียมความพร้อมในระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้ทัดเทียมประเทศอาเซียนตามแนวทางของ AUN-QA จึงนำมาใช้ในการกำกับคุณภาพระดับหลักสูตร</p>	<p>CIM 5.1-7-01 หนังสือแจ้งนโยบายเห็นชอบให้หลักสูตรดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์ AUN-QA</p> <p>CIM 5.1-7-02 คู่มือ AUN-QA Version 4.0</p> <p>CIM 5.1-7-03 คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 (มทร.ศรีวิชัย) (หน้า 79 -114)</p> <p>CIM 5.1-7-04 ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-7-05 คำสั่งที่ 1199/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-7-06 คำสั่งที่ 1198/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564</p>





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ทั้งนี้ ในส่วนของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ยังคงใช้เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 (มทร. ศรีวิชัย)</p> <p>โดยมีกระบวนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตร และ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 2. มีการจัดทำปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับหลักสูตรและ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อให้ ผู้รับผิดชอบการประกันคุณภาพฯ แต่ละระดับ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 3. มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อวางแผน พัฒนาคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น 4. มีการกำหนดค่าเป้าหมาย (KPI) ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับหลักสูตรและระดับคณะ เพื่อใช้ในการ ควบคุมคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีการ นำค่าเป้าหมายคุณภาพการศึกษา KPI ประจำปี การศึกษา 2564 เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำปีวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 5.2 	<p>CIM 5.1-7-07 รายงานการ ประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 (ระเบียบวาระที่ 5.2)</p> <p>CIM 5.1-7-08 เอกสาร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>CIM 5.1-7-09 แผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-7-10 ค่าเป้าหมาย คุณภาพ (KPI) ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปี การศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.1-7-11 บันทึกข้อความ กำหนดส่งรายงานผล การประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบ 6, 9, 12 เดือน)</p> <p>CIM 5.1-7-12 เล่มรายงานผล การประเมินตนเอง ระดับ หลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 ประจำปี การศึกษา 2564 (รอบ 6, 9 12 เดือน)</p> <p>CIM 5.1-7-13 รายงานการ ประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1/2565 ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 (ระเบียบวาระที่ 5.2)</p>





<p>มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)</p>	<p>ข้อ</p>	<p>การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน</p>	<p>หมายเลขและรายการเอกสาร</p>
		<p>5. จัดทำบันทึกข้อความกำหนดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 ในรอบ 6, 9, 12 เดือน เพื่อติดตาม การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในแต่ละรอบของประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>6. มีการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 ใน รอบ 6, 9, 12 เดือน และรายงานข้อมูล ผ่านระบบของงานประกันคุณภาพฯ สำนักงาน อธิการบดี ที่ http://ir.rmutsv.ac.th/node/696</p> <p>7. มีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบ 6, 9, 12 เดือน)</p> <p>- ด้านการตรวจสอบคุณภาพ วิทยาลัยฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ กำกับ ติดตาม และดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งในระดับ หลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 และได้ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> กำหนดค่าเป้าหมายคุณภาพ (KPI) เพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงาน แต่ละตัวบ่งชี้และให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ ดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพที่ได้มีการ ดำเนินการในปีการศึกษา 2564 ตามข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 ระเบียบวาระที่ 5.2 	





มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																						
		<p>- ด้านคุณวุฒิปริญญาเอก วิทยาลัยฯ มีอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกเพิ่มขึ้น จำนวน 2 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) นางสาวจริญญา ศรีมณี 2) นายทวิช กล้าแท้ <p>- ด้านผลงานทางวิชาการ วิทยาลัยฯ มีผลงานทางวิชาการ ทั้งหมดจำนวน 24 ผลงาน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 869 1029 1171"> <thead> <tr> <th>ค่าน้ำหนัก</th> <th>ปีการศึกษา 64</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0.2</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>0.4</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>0.6</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>0.8</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>1.00</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>24 ผลงาน</td> </tr> </tbody> </table> <p>- ด้านการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ วิทยาลัยฯ มีบุคลากรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพิ่มขึ้น จำนวน 2 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ผศ.ประसार จิตรเพ็ชร 2) ผศ.ภิริฎาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา <p>นอกจากนี้ ได้มีอาจารย์ที่ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 9 คน และ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ 1 คน ซึ่งอยู่ในระหว่างขั้นตอน การดำเนินการของวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>- ด้านเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ วิทยาลัยฯ ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยที่เพิ่มขึ้น ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="411 1697 1050 1877"> <thead> <tr> <th>เงินสนับสนุน</th> <th>ปีการศึกษา 2564</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ภายใน</td> <td>148,000</td> </tr> <tr> <td>ภายนอก</td> <td>815,875</td> </tr> <tr> <td>รวม</td> <td>963,875 บาท</td> </tr> </tbody> </table>	ค่าน้ำหนัก	ปีการศึกษา 64	0.2	14	0.4	3	0.6	2	0.8	2	1.00	3	รวม	24 ผลงาน	เงินสนับสนุน	ปีการศึกษา 2564	ภายใน	148,000	ภายนอก	815,875	รวม	963,875 บาท	
ค่าน้ำหนัก	ปีการศึกษา 64																								
0.2	14																								
0.4	3																								
0.6	2																								
0.8	2																								
1.00	3																								
รวม	24 ผลงาน																								
เงินสนับสนุน	ปีการศึกษา 2564																								
ภายใน	148,000																								
ภายนอก	815,875																								
รวม	963,875 บาท																								



มีการ ดำเนินการ ทำ เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																																																												
		<p>3. มีการติดตาม การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีการ ตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการรายงานผล การดำเนินงาน รอบ 6, 9, 12 เดือน มายังแผนกงาน ประกันฯ เพื่อวิเคราะห์ และตรวจสอบข้อมูล พร้อมทั้ง จัดส่งผลการดำเนินงานไปยังงานประกันคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ตามปฏิทินการรายงานผล การดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>- ด้านการประเมินคุณภาพ วิทยาลัยฯ มีการรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 ในระหว่างวันที่ 2 – 9 สิงหาคม 2565 โดยมี ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="408 1171 1054 1637"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เกณฑ์ที่</th> <th colspan="6">ผลการประเมิน ปีการศึกษา 2564</th> </tr> <tr> <th>กจ.</th> <th>สร.</th> <th>บช.</th> <th>รท.</th> <th>ยธ.</th> <th>ฟพ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-8</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> <p>ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ จะนำแนวทางและข้อเสนอแนะ จากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ไปพัฒนาคุณภาพ หลักสูตรเพื่อเพิ่มระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้นและเพื่อให้ หลักสูตรมีคุณภาพการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณภาพการศึกษาต่อไป</p>	เกณฑ์ที่	ผลการประเมิน ปีการศึกษา 2564						กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.	1-8							1	3	3	4	2	2	3	2	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	2	3	3	3	3	5	3	2	4	3	3	4	6	3	2	4	3	3	3	7	3	3	4	3	3	3	8	2	2	2	2	2	3	
เกณฑ์ที่	ผลการประเมิน ปีการศึกษา 2564																																																																														
	กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.																																																																									
1-8																																																																															
1	3	3	4	2	2	3																																																																									
2	3	3	4	3	3	3																																																																									
3	3	3	4	3	3	3																																																																									
4	3	2	3	3	3	3																																																																									
5	3	2	4	3	3	4																																																																									
6	3	2	4	3	3	3																																																																									
7	3	3	4	3	3	3																																																																									
8	2	2	2	2	2	3																																																																									





วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลการประเมินตนเองปี

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	บรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ = 5 คะแนน	7 ข้อ	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย





- ตัวบ่งชี้ 5.2** : ระบบประกันคุณภาพหลักสูตร
ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ
การคิดรอบปี : ปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565)
ผู้รับผิดชอบ : 1. นายชูเกียรติ ชูสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย
 2. นางสาววิศุทธิ์ซำกะ ชดช้อย หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา
 3. นางสาวมัตติยาภรณ์ ศรีใส ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

บทบาทหน้าที่ของวิทยาลัยในการกำกับ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร มีการดำเนินการ ตั้งแต่การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ การพัฒนาตัวบ่งชี้และเกณฑ์การ ประเมิน จะมุ่งไปที่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามากกว่าการประเมินคุณภาพ เพื่อให้สามารถส่งเสริม สนับสนุน กำกับติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด สะท้อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

เกณฑ์การประเมิน: 5 ข้อ

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 - 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงาน:

มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	1.	มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการ ประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไป ตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร ผลการดำเนินงาน : วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกในการกำกับ การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตั้งแต่ระดับ หลักสูตร ระดับคณะ โดยในปีการศึกษา 2564 ในระดับหลักสูตร ได้นำนโยบายระบบประกัน คุณภาพการศึกษาอาเซียน ตามเกณฑ์ AUN-QA มาใช้ เพื่อสนับสนุนการเรียนสำหรับผู้เรียนยุคใหม่ และการพัฒนาหลักสูตร จึงเห็นควรเตรียม ความพร้อมในระบบประกันคุณภาพการศึกษาให้ ทัดเทียมประเทศอาเซียนตามแนวทางของ AUN-QA โดยนำมาใช้ในการกำกับคุณภาพระดับหลักสูตร	CIM 5.2-1-01 หนังสือแจ้ง นโยบายเห็นชอบให้หลักสูตร ดำเนินการตามระบบประกัน คุณภาพการศึกษา ตามเกณฑ์ AUN-QA CIM 5.2-1-02 คู่มือการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 (มทร. ศรีวิชัย) (หน้า 79 -114) CIM 5.2-1-03 คู่มือระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา อาเซียน AUN QA Version 4.0





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>ทั้งนี้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ยังคงใช้เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 (มทร.ศรีวิชัย) โดยมีกระบวนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีปฏิทินรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2564 ของวิทยาลัยเพื่อให้ทราบแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาพร้อมแจกจ่ายให้บุคลากรได้ทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน 2. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 3. มีการจัดทำค่าเป้าหมายคุณภาพ (KPI) ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 เพื่อนำข้อเสนอแนะในปีการศึกษา 2563 จากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพฯ มาวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2564 ให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น 4. จัดทำบันทึกข้อความกำหนดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รอบ 6, 9, 12 เดือน ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ เพื่อติดตามการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในแต่ละรอบของปีการศึกษา 2564 	<p>CIM 5.2-1-04 ปฏิทินรายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-1-05 คำสั่งที่ 1199/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-1-06 คำสั่งที่ 1198/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-1-07 บันทึกข้อความกำหนดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 6, 9, 12 เดือน</p> <p>CIM 5.2-1-08 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-1-09 เป้าหมายคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-1-10 รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบ 6, 9 12 เดือน)</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>5. มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในระดับหลักสูตร และระดับคณะ รอบ 6, 9, 12 เดือน ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>6. มีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ ประกอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2564 รอบ 6, 9, 12 เดือน</p>	
✓	2.	<p>มีคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงาน ผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานโดยมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำกับ ติดตาม และดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยมีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานประกัน คุณภาพการศึกษา ดังนี้</p> <p>1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และ ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>วิทยาลัยฯ ได้มีการกำกับติดตาม โดยจัดทำบันทึก ข้อความให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 6, 9, 12 เดือน ตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้ การดำเนินงานเกิดประสิทธิผลและเป็นไปตาม ระบบประกันคุณภาพการศึกษา</p>	<p>CIM 5.1-2-01 คำสั่งที่ 1199/2564 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-2-02 คำสั่งที่ 1198/2564 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-2-03 บันทึกข้อความ กำหนดส่งรายงานผล การประเมินตนเอง (SAR) (รอบ 6, 9, 12 เดือน) ในระดับหลักสูตร และ ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-2-04 รายงาน การประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 (ระเบียนวาระที่ 5.2)</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>โดยทุกหลักสูตรที่กำหนดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2564 ต้องดำเนินการจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ AUN-QA และ รายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานของ หลักสูตรรอบ 6, 9, 12 เดือน และได้นำผล การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2563 เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 ระเบียบวาระที่ 5.2 เพื่อพิจารณา ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2563 และให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564</p>	<p>CIM 5.2-2-05 รายงาน ผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบ 6, 9, 12 เดือน)</p>
✓	3.	<p>มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกัน คุณภาพหลักสูตร</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>วิทยาลัยฯ มีการจัดสรรทรัพยากร เพื่อสนับสนุน การดำเนินงานของหลักสูตรตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพหลักสูตร ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เผยแพร่ข้อมูลสำหรับการจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 ให้กับระดับหลักสูตรผ่านเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ที่ http://cim.rmutsv.ac.th/content/1412-1583478722-44-060320 2. แจ้างปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ให้หน่วยงาน ทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน 	<p>CIM 5.2-3-01 Print Out จากเว็บไซต์วิทยาลัยฯ เผยแพร่ ข้อมูลระบบประกันคุณภาพ การศึกษาอาเซียน AUN QA Version 4.0</p> <p>CIM 5.2-3-02 Print Out จากเว็บไซต์วิทยาลัยฯ เผยแพร่ แบบฟอร์มการเขียนรายงานการ ประเมินตนเอง (SAR) ระดับ หลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA</p> <p>CIM 5.2-3-03 ปฏิทินการ ดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-3-04 บันทึกข้อความ ประชาสัมพันธ์โครงการจัดอบรม ระบบบริหารคุณภาพการศีกา ของที่ประชุมอธิการบดีแห่ง ประเทศไทย</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
		<p>3. มีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ได้เข้าร่วม อบรมในโครงการจัดอบรมหลักสูตรระบบบริหาร คุณภาพการศึกษาของที่ประชุมอธิการบดี แห่งประเทศไทย ประจำปี 2565 เพื่อนำมาพัฒนา คุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA</p> <p>4. สนับสนุนข้อมูลสำหรับการจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 6, 9, 12 เดือน ให้กับหลักสูตรวิชา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 - ข้อมูลความพึงพอใจของอาจารย์ต่อบรรยากาศ ทางวิชาการ - ข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษาต่ออาจารย์ ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - ข้อมูลความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต - ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต - ข้อมูลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ - ข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นภาพรวมของวิทยาลัยฯ <p>ผ่านระบบฐานข้อมูลประกอบการจัดทำรายงาน ผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1CyKJPasZqwfvvVwI2F-lonSb-5EsRxLr?usp=sharing</p>	<p>CIM 5.2-3-05 แหล่งเผยแพร่ ข้อมูลประกอบการจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับหลักสูตร https://drive.google.com/drive/folders/1CyKJPasZqwfvvVwI2F-lonSb-5EsRxLr</p> <p>CIM 5.2-03-06 รายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบ 6, 9, 12 เดือน)</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	4.	<p>มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลา ทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้ กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 ระดับหลักสูตร ได้มีการใช้ นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ AUN-QA และได้มีการจัดทำรายงานผล การประเมินตนเอง (SAR) รอบ 12 เดือนโดยรายงาน ผลการดำเนินงาน ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565 และได้จัดทำปฏิทินการรายงานผล การดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>โดยมีกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ในเดือนสิงหาคม 2565 ซึ่งทุกหลักสูตรมีการประเมินคุณภาพหลักสูตร ตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว (กำหนดตรวจวันที่ 2 สิงหาคม 2565) 2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ (กำหนดตรวจวันที่ 4 สิงหาคม 2565) 3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ (กำหนดตรวจวันที่ 5 สิงหาคม 2565) 6. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (กำหนดตรวจวันที่ 8 สิงหาคม 2565) 5. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (กำหนดตรวจวันที่ 8 สิงหาคม 2565) 6. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา (กำหนดตรวจวันที่ 9 สิงหาคม 2565) 	<p>CIM 5.2-4-01 ปฏิทิน การรายงานผลการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-4-02 กำหนดการตรวจ ประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปี การศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-4-03 คำสั่งที่ 1322/2564 เรื่อง แต่งตั้ง ผู้เข้าร่วมการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และการจัดการ ในระดับ หลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-4-04 รายงาน การประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยฯ ครั้งที่ 4/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 (ระเบียบวาระที่ 5.1)</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																																																					
		<p>นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ได้มีการนำผลการประเมินคุณภาพหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 เสนอให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ พิจารณาครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 ระเบียบวาระที่ 5.2</p> <p>ซึ่งมีการรับการตรวจประเมินฯ ประจำปีการศึกษา 2563 ในระหว่างวันที่ 16 - 24 สิงหาคม 2564 และมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 (ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0) ดังต่อไปนี้</p> <table border="1" data-bbox="434 974 1023 1422"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เกณฑ์ที่ 1-8</th> <th colspan="6">ผลการประเมินปีการศึกษา 2563</th> </tr> <tr> <th>กจ.</th> <th>สร.</th> <th>บช.</th> <th>รท.</th> <th>ยธ.</th> <th>ฟพ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>5</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>6</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>7</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>8</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr> </tbody> </table> <p>โดยทุกหลักสูตร ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ มาปรับปรุงพัฒนาคุณภาพหลักสูตรให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น</p>	เกณฑ์ที่ 1-8	ผลการประเมินปีการศึกษา 2563						กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.	1	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	2	2	2	3	3	3	5	2	2	3	2	3	3	6	2	2	3	2	3	3	7	3	2	3	3	3	3	8	2	2	2	2	2	2	
เกณฑ์ที่ 1-8	ผลการประเมินปีการศึกษา 2563																																																																							
	กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.																																																																		
1	2	2	2	2	2	3																																																																		
2	2	3	2	3	3	3																																																																		
3	3	3	2	3	3	3																																																																		
4	2	2	2	3	3	3																																																																		
5	2	2	3	2	3	3																																																																		
6	2	2	3	2	3	3																																																																		
7	3	2	3	3	3	3																																																																		
8	2	2	2	2	2	2																																																																		



มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร
✓	5.	<p>นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ผลการดำเนินงาน : วิทยาลัยฯ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2563 เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 เพื่อนำข้อเสนอแนะมาพัฒนา ระเบียบวาระที่ 5.2 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตามข้อเสนอแนะ แผนงานประกันฯ ควรมีการกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง <p>โดยในปีการศึกษา 2564 แผนงานประกันฯ ได้มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการกำกับติดตามการดำเนินงานในรอบ 6, 9, 12 เดือน และผลักดันให้หลักสูตรได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ มาปรับปรุงคุณภาพหลักสูตรให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีผลการประเมินคุณภาพในปีการศึกษา 2564 ดีขึ้นกว่าปีการศึกษา 2563 ดังนี้</p>	<p>CIM 5.2-5-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2564 ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 (ระเบียบวาระที่ 5.2)</p> <p>CIM 5.2-5-02 เล่มรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-5-03 เล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 รอบ 12 เดือน</p> <p>CIM 5.2-5-04 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564</p>





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																																																																																																																																										
		<p>ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2563</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เกณฑ์ที่ 1-8</th> <th colspan="6">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>กจ.</th> <th>สร.</th> <th>บช.</th> <th>รท.</th> <th>ยธ.</th> <th>ฟพ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>5</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>6</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>7</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>8</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr> </tbody> </table> <p>ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เกณฑ์ที่ 1-8</th> <th colspan="6">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>กจ.</th> <th>สร.</th> <th>บช.</th> <th>รท.</th> <th>ยธ.</th> <th>ฟพ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>3</td><td>3</td><td>4</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>5</td><td>3</td><td>2</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>6</td><td>3</td><td>2</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>7</td><td>3</td><td>3</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>8</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td></tr> </tbody> </table>	เกณฑ์ที่ 1-8	ผลการประเมิน						กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.	1	2	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	4	2	2	2	3	3	3	5	2	2	3	2	3	3	6	2	2	3	2	3	3	7	3	2	3	3	3	3	8	2	2	2	2	2	2	เกณฑ์ที่ 1-8	ผลการประเมิน						กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.	1	3	3	4	2	2	3	2	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	2	3	3	3	3	5	3	2	4	3	3	4	6	3	2	4	3	3	3	7	3	3	4	3	3	3	8	2	2	2	2	2	3	
เกณฑ์ที่ 1-8	ผลการประเมิน																																																																																																																																												
	กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.																																																																																																																																							
1	2	2	2	2	2	3																																																																																																																																							
2	2	3	2	3	3	3																																																																																																																																							
3	3	3	2	3	3	3																																																																																																																																							
4	2	2	2	3	3	3																																																																																																																																							
5	2	2	3	2	3	3																																																																																																																																							
6	2	2	3	2	3	3																																																																																																																																							
7	3	2	3	3	3	3																																																																																																																																							
8	2	2	2	2	2	2																																																																																																																																							
เกณฑ์ที่ 1-8	ผลการประเมิน																																																																																																																																												
	กจ.	สร.	บช.	รท.	ยธ.	ฟพ.																																																																																																																																							
1	3	3	4	2	2	3																																																																																																																																							
2	3	3	4	3	3	3																																																																																																																																							
3	3	3	4	3	3	3																																																																																																																																							
4	3	2	3	3	3	3																																																																																																																																							
5	3	2	4	3	3	4																																																																																																																																							
6	3	2	4	3	3	3																																																																																																																																							
7	3	3	4	3	3	3																																																																																																																																							
8	2	2	2	2	2	3																																																																																																																																							





มีการ ดำเนินการ ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่ ดำเนินการ)	ข้อ	การดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	หมายเลขและรายการเอกสาร																										
✓	6.	<p>มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</p> <p>ผลการดำเนินงาน :</p> <p>ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ในรอบ 12 เดือน (1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565) และรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ในระหว่างวันที่ 2 – 9 สิงหาคม 2565 ซึ่งมีหลักสูตรทั้งหมดจำนวน 6 หลักสูตร โดยทุกหลักสูตรมีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="432 1120 1024 1382" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">เกณฑ์การประเมิน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10</td> <td>การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="432 1429 1024 1982" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">หลักสูตร</th> <th style="text-align: center;">ผลการประเมินฯ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ</td> <td style="text-align: center;">ผ่านมาตรฐาน</td> </tr> <tr> <td>2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ</td> <td style="text-align: center;">ผ่านมาตรฐาน</td> </tr> <tr> <td>3. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต</td> <td style="text-align: center;">ผ่านมาตรฐาน</td> </tr> <tr> <td>4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว</td> <td style="text-align: center;">ผ่านมาตรฐาน</td> </tr> <tr> <td>5. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา</td> <td style="text-align: center;">ผ่านมาตรฐาน</td> </tr> <tr> <td>6. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า</td> <td style="text-align: center;">ผ่านมาตรฐาน</td> </tr> </tbody> </table>	เกณฑ์การประเมิน		1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	2	คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	4	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตร	ผลการประเมินฯ	1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	ผ่านมาตรฐาน	2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	ผ่านมาตรฐาน	3. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	ผ่านมาตรฐาน	4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	ผ่านมาตรฐาน	5. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	ผ่านมาตรฐาน	6. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่านมาตรฐาน	<p>CIM 5.2-6-01 เล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2564 (รอบ 12 เดือน)</p> <p>CIM 5.2-6-02 กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2564</p> <p>CIM 5.2-6-03 รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปีการศึกษา 2564 (IQ)</p>
เกณฑ์การประเมิน																													
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร																												
2	คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร																												
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร																												
4	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน																												
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด																												
หลักสูตร	ผลการประเมินฯ																												
1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	ผ่านมาตรฐาน																												
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	ผ่านมาตรฐาน																												
3. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	ผ่านมาตรฐาน																												
4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	ผ่านมาตรฐาน																												
5. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา	ผ่านมาตรฐาน																												
6. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	ผ่านมาตรฐาน																												





วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ = 5.00 คะแนน	6 ข้อ	5.00 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย





ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 : ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลลัพธ์

การคิดรอบปี : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ผู้รับผิดชอบ :

1. นางนิตยา ทัดเทียม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน
2. นายธนรุต ผลหิรัญ	ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
3. นางรัชชญา ไยสุหุราย	ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
4. นางเกษรา พูลดีม	ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
5. นางสาวศิริขวัญ ศรีนวล	ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน
6. นางสาวมัญชรี ศรีจำลอง	ผู้ที่รับผิดชอบรวบรวมและเขียนรายงาน

คำอธิบายตัวบ่งชี้ :

แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นแผนที่จัดทำหลังจากได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นแผนที่แสดงให้เห็นถึงแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งประกอบด้วยแผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัด งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ ซึ่งภายใต้แผนดังกล่าวมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2561 - 2565) และระยะยาว 20 ปี (พ.ศ.2561- 2580) ของมหาวิทยาลัย รายละเอียดของแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วย 5 ด้าน 34 ตัวชี้วัด

- ด้านการจัดการศึกษา	14	ตัวชี้วัด
- ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม	6	ตัวชี้วัด
- ด้านการบริการวิชาการ	4	ตัวชี้วัด
- ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	4	ตัวชี้วัด
- ด้านบริหารจัดการองค์กร	6	ตัวชี้วัด
รวม	34	ตัวชี้วัด

โดยมหาวิทยาลัย มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานต่อที่ประชุมผู้บริหารและสภามหาวิทยาลัย ปีละ 2 ครั้ง เพื่อให้ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาต่อไป

ในส่วนของวิทยาลัยฯ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตัวชี้วัด จำนวน 32 ตัวชี้วัด

- ด้านการจัดการศึกษา	13	ตัวชี้วัด
- ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม	6	ตัวชี้วัด
- ด้านการบริการวิชาการ	4	ตัวชี้วัด
- ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	4	ตัวชี้วัด
- ด้านบริหารจัดการองค์กร	5	ตัวชี้วัด
รวม	32	ตัวชี้วัด





หมายเหตุ : ตัวชี้วัดจำนวน 32 ตัวชี้วัด นำมาคิดค่าคะแนนจำนวน 29 ตัวชี้วัด ซึ่งมีจำนวน 3 ตัวชี้วัด ที่ไม่นำมาคิดค่าคะแนน คือ

ตัวชี้วัดที่ 7 : ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ตัวชี้วัดที่ 34 : ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด (อยู่ในระหว่างจัดซื้อจัดจ้างโปรแกรม Speexx สำหรับทดสอบสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษแก่บุคลากร)

ตัวชี้วัดที่ 11 : ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน

(เนื่องจากไม่มีผลการดำเนินงานในปีก่อนหน้า จึงไม่สามารถนำมาคำนวณการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของตัวชี้วัดได้)

ตารางที่ 5.3-1 จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย

ผลการคำนวณ

ข้อมูลพื้นฐาน	ผลรวมจากคณะ
จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย	14
จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีทั้งหมด 32 ตัวชี้วัด (นำมาคิดค่าคะแนน) 29 ตัวชี้วัด	29
ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย	48.28

เกณฑ์การประเมิน :

โดยการแปลงค่าร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย เป็นคะแนนระหว่าง 0 - 5
ค่าร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย ให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 70 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย

$$\frac{\text{จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย} \times 100}{\text{จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีทั้งหมด}}$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย}}{\text{ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมายที่กำหนดให้เป็น คะแนนเต็ม 5}}$$

แทนค่า

1. จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย	14
2. จำนวนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีทั้งหมด	29
3. ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย	48.28
4. เทียบกับคะแนนเต็ม 5 คะแนนที่ได้ (3) / 70	(ร้อยละ 48.28X5)/70
ดังนั้น คะแนนที่ได้ เท่ากับ	3.45





ตัวชี้วัดทั้งหมด จำนวน 29 ตัวชี้วัด (ดำเนินการผ่านทั้งหมด 14 ตัวชี้วัด) ดังต่อไปนี้

ด้านการจัดการศึกษา : จำนวน 11 ตัวชี้วัด (ดำเนินการผ่าน จำนวน 8 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 1 : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีรายได้สูงกว่า อัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด	ค่าเป้าหมาย : 30
- ตัวชี้วัดที่ 2 : ร้อยละของผู้สอนที่ผ่านการพัฒนาให้มีคุณสมบัติ SMART TEACHER	ค่าเป้าหมาย : 20
- ตัวชี้วัดที่ 3 : ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน สู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	ค่าเป้าหมาย : 35
- ตัวชี้วัดที่ 6 : ร้อยละของผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ ด้วยระบบ LMS เต็มรูปแบบ	ค่าเป้าหมาย : 70
- ตัวชี้วัดที่ 8 : ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ (Ecosystem)	ค่าเป้าหมาย : 90
- ตัวชี้วัดที่ 9 : จำนวนกิจกรรมที่ร่วมมือกับเครือข่ายภายนอก เพื่อใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศน์ (Ecosystem) ร่วมกัน	ค่าเป้าหมาย : 15
- ตัวชี้วัดที่ 12 : ร้อยละการเพิ่มขึ้นของคะแนนสอบสมรรถนะ ภาษาอังกฤษของผู้เรียน	ค่าเป้าหมาย : 5
- ตัวชี้วัดที่ 14 : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นผู้ประกอบการ	ค่าเป้าหมาย : 4
ด้านการบริการวิชาการ : จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ดำเนินการผ่าน จำนวน 3 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 21 : ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	ค่าเป้าหมาย : 5
- ตัวชี้วัดที่ 23 : ร้อยละของรายได้จากการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น	ค่าเป้าหมาย : 10
- ตัวชี้วัดที่ 24 : ร้อยละของงบประมาณจากแหล่งทุนที่เป็นเครือข่าย เพิ่มขึ้น	ค่าเป้าหมาย : 15
ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม : จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ดำเนินการผ่าน จำนวน 1 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 27 : จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการจัดการขยะ	ค่าเป้าหมาย : 6
ด้านบริหารจัดการองค์กร : จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ดำเนินการผ่านจำนวน 2 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 29 : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อขับเคลื่อนพันธกิจ	ค่าเป้าหมาย : 80
- ตัวชี้วัดที่ 33 : ร้อยละของบุคลากรผ่านหลักสูตรฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลและการสื่อสาร	ค่าเป้าหมาย : 70





ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านทั้งหมด จำนวน 15 ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ด้านการจัดการศึกษา : จำนวน 11 ตัวชี้วัด (ดำเนินการไม่ผ่าน จำนวน 3 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 4 : ร้อยละของหลักสูตรที่รับผู้เรียนได้ตามแผน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ดำเนินการได้ ร้อยละ 20 (วิทยาลัยฯ เปิดรับ 5 หลักสูตร เป็นไปตามแผน 1 หลักสูตร)
- ตัวชี้วัดที่ 5 : ร้อยละของผู้สอนที่มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning ค่าเป้าหมาย : 90	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ดำเนินการได้ ร้อยละ 87.23 (จำนวน ผู้สอน ปิงปม. 2564 ทั้งหมด 47 คน ผู้สอนที่มี กระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning จำนวน 41 คน)
- ตัวชี้วัดที่ 13 : ร้อยละการเพิ่มขึ้นของคะแนนสอบสมรรถนะเทคโนโลยี ดิจิทัลของผู้เรียน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 5	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ดำเนินการได้ ร้อยละ -8.26
ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม : จำนวน 6 ตัวชี้วัด (ดำเนินการไม่ผ่าน จำนวน 6 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 15 : ร้อยละของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงาน สร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมเพื่อสร้างมูลค่า เชิงพาณิชย์ ค่าเป้าหมาย : 40	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ <u>ไม่มี</u> ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม เพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
- ตัวชี้วัดที่ 16 : ร้อยละของเงินทุนวิจัยภายนอกเพิ่มขึ้น ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 10	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ดำเนินการได้ ร้อยละ -73.45
- ตัวชี้วัดที่ 17 : จำนวนหน่วยงานที่นำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ค่าเป้าหมาย : 15	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ <u>ไม่มี</u> ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ไปใช้ ประโยชน์เชิงพาณิชย์
- ตัวชี้วัดที่ 18 : ร้อยละของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และ งานสร้างสรรค์ ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและ พันธกิจอื่นอีก อย่างน้อย 1 ด้าน ค่าเป้าหมาย : 15	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ <u>ไม่มี</u> ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่บูรณาการกับการเรียนการสอน และพันธกิจอื่นอีก อย่างน้อย 1 ด้าน
- ตัวชี้วัดที่ 19 : จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และ งานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น ค่าเป้าหมาย : 10	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ดำเนินการได้ ร้อยละ -6





ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม : จำนวน 6 ตัวชี้วัด (ดำเนินการไม่ผ่าน จำนวน 6 ตัวชี้วัด) ต่อ	
- ตัวชี้วัดที่ 20 : จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ค่าเป้าหมาย : 2	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ไม่มีผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
ด้านการบริการวิชาการ : จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ดำเนินการไม่ผ่าน จำนวน 1 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 22 : ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อย 1 ด้าน ค่าเป้าหมาย : 45	วิทยาลัยฯ ดำเนินการผ่าน ได้ร้อยละ 66.67 แต่ผลการสรุปรายงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สรุปว่าไม่ผ่าน
ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม : จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ดำเนินการไม่ผ่าน จำนวน 3 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 25 : ร้อยละการเพิ่มขึ้นของนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าต่อมรดก วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 5	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ไม่มีผลงานนวัตกรรมฯ
- ตัวชี้วัดที่ 26 : จำนวนวิสาหกิจนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนา ด้วยนวัตกรรม ค่าเป้าหมาย : 6	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ไม่มีวิสาหกิจนวัตกรรมฯ
- ตัวชี้วัดที่ 28 : จำนวนนวัตกรรมที่ผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์กร ตามองค์ประกอบของ Green Campus ค่าเป้าหมาย ทั้งมหาวิทยาลัยฯ 6 ผลงาน	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ไม่มีผลงานนวัตกรรมฯ
ด้านบริหารจัดการองค์กร : จำนวน 4 ตัวชี้วัด (ดำเนินการผ่านจำนวน 2 ตัวชี้วัด)	
- ตัวชี้วัดที่ 31 : ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุ เป้าหมายค่าเป้าหมาย : 75	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ดำเนินการได้ ร้อยละ 75.76
- ตัวชี้วัดที่ 33 : จำนวนนวัตกรรมในการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ค่าเป้าหมายทั้งมหาวิทยาลัยฯ 10 ผลงาน	ไม่ผ่าน : เนื่องจากวิทยาลัยฯ ไม่มีผลงานนวัตกรรมฯ

ผลการประเมินตนเองปีนี้

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนน	บรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 48.28 = 3.45 คะแนน	ร้อยละ 48.28	3.45 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย



วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เอกสารหลักฐาน :

หมายเลขเอกสาร	รายการเอกสารหลักฐาน
CIM 5.3-01-01	บันทึกข้อความแจ้งแนวทางในการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
CIM 5.3-01-02	คู่มือตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
CIM 5.3-01-03	สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ





บทที่ 3 การสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

3.1 วิเคราะห์ผลการคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ปีการศึกษา 2564

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวบ่งชี้ ระดับคณะ

ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนการประเมิน
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)	
			ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	ผลลัพธ์	ผ่าน	-	ผ่าน	ผ่าน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ปัจจัยนำเข้า	4.17	17X100	35.42	4.43
			48		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ปัจจัยนำเข้า	1.74	11X100	22.92	1.91
			48		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ	ปัจจัยนำเข้า	5.00	$(\frac{10.73-25}{25}) \times 100$	ร้อยละ - 57.08	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	กระบวนการ	5.00	-	6 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	กระบวนการ	5.00	-	6 ข้อ	5.00
* ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	ผลลัพธ์	5.00	$\frac{9 \times 100}{11}$	ร้อยละ 81.81	5.00 *
* ตัวบ่งชี้ที่ 1.8 ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ผลลัพธ์	1.56	$\frac{0 \times 100}{48}$	ร้อยละ 0.00	0.00 *
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	กระบวนการ	5.00	-	6 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	ปัจจัยนำเข้า	0.42	2.49+0.76	1.63	1.63
			2		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ผลลัพธ์	2.11	3.78+4.17	3.98	3.98
			2		





ตัวบ่งชี้	ชนิดตัวบ่งชี้	เป้า หมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนน การประเมิน
			ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือ สัดส่วน)	
			ตัวหาร		
* ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	ผลลัพธ์	1.67	1X5 3	1.67	1.67 *
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	กระบวนการ	5.00	-	6 ข้อ	5.00
* ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ร้อยละผลงานบริการวิชาการ ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจ อื่นอย่างน้อย 1 ด้าน	ผลลัพธ์	5.00	<u>24X100</u> 38	ร้อยละ 63.16	5.00 *
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	กระบวนการ	5.00	-	6 ข้อ	5.00
* ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของผลงานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการ สอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย 1 ด้าน	ผลลัพธ์	5.00	<u>2X100</u> 9	22.22	5.00 *
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการ กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่ม สถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ	กระบวนการ	5.00	-	7 ข้อ	5.00
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับกับการประกัน คุณภาพหลักสูตร	กระบวนการ	5.00	-	6 ข้อ	5.00
* ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ร้อยละตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย	ผลลัพธ์	3.45	<u>14X100</u> 29	ร้อยละ 48.28	3.45 *
เฉลี่ยรวมตามเกณฑ์ สกอ.		4.04	4.33 คะแนน		
เฉลี่ยรวม ตามเกณฑ์ สกอ.+มทร.ศรีวิชัย		3.90	4.00 คะแนน		

หมายเหตุ : * หมายถึงตัวบ่งชี้ที่เพิ่มเติมตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ระยะปานกลาง 5 ปี (พ.ศ. 2561 – 2565)



ตารางที่ 2 แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ จำแนกรายองค์ประกอบ ระดับคณะ จำนวน 13 วิทยาลัย

มาตรฐาน	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	วิทยาลัย	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. ผลลัพธ์ผู้เรียน	6	3.78	5.00	-	4.27	การดำเนินงานระดับดี
2. การวิจัยและนวัตกรรม	3	1.63	5.00	3.98	3.54	การดำเนินงานระดับดี
3. การบริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4. ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	1	-	5.00	-	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5. การบริหารจัดการ	2	-	5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
เฉลี่ย 5 ด้าน	13	3.24	5.00	3.98	4.33	การดำเนินงานระดับดี
ผลการประเมิน		การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับดี		



ตารางที่ 3 แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคณะ จำแนกรายองค์ประกอบ ระดับคณะ จำนวน 19 ตัวบ่งชี้

มาตรฐาน	คะแนนการประเมินเฉลี่ย					ผลการประเมิน
	ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
						0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1. ผลลัพธ์ผู้เรียน	8	3.78	5.00	2.50	3.76	การดำเนินงานระดับดี
2. การวิจัยและนวัตกรรม	4	1.63	5.00	2.83	3.07	การดำเนินงานพอใช้
3. การบริการวิชาการ	2	-	5.00	5.00	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
4. ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	2	-	5.00	5.00	5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
5. การบริหารจัดการ	3	-	5.00	3.45	4.48	การดำเนินงานระดับดี
เฉลี่ย 5 ด้าน	19	3.24	5.00	3.44	4.00	การดำเนินงานระดับดี
ผลการประเมิน		การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดีมาก	การดำเนินงานระดับพอใช้		



3.2 การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

จุดเด่น

1. บุคลากรมีความรู้ความเชี่ยวชาญที่หลากหลายสาขา
2. มีการพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
3. มีบุคลากรที่มีตำแหน่งคุณวุฒิปริญญาเอก เพิ่มขึ้นจำนวน 2 ราย
4. บุคลากรสายวิชาการมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้นจำนวน 2 ราย

จุดที่ควรพัฒนา

1. วิทยาลัยฯ ควรมีอาจารย์ที่สอบผ่านสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับ B.21 ขึ้นไป หรือสอบผ่านสมรรถนะทางด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์อื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

จุดเด่น

1. วิทยาลัยฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการนำเสนอผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง
2. วิทยาลัยฯ มีเงินสนับสนุนงานวิจัยเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ดำเนินการจัดทำงานวิจัยสำหรับนักวิจัยหน้าใหม่
2. ควรจัดสรรงบประมาณทางด้านวิจัยในฐานข้อมูลที่สูงขึ้น ให้มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

จุดเด่น

1. มีโครงการบริการวิชาการสามารถนำมาบูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น 24 โครงการ
2. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรมีการจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุนโครงการบริการวิชาการที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

จุดเด่น

1. โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. การดำเนินโครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่เสร็จเรียบร้อย ได้มีการพิจารณานำปัญหา และข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการ มาทำการปรับปรุงแก้ไขสำหรับการจัดโครงการในครั้งต่อไป

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

จุดเด่น

1. วิทยาลัยฯ มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพที่เข้มแข็ง

จุดที่ควรพัฒนา

1. วิทยาลัยฯ ควรมีบริหารจัดการความเสี่ยงที่ลดลงอย่างน้อย ร้อยละ 70 ขึ้นไป
2. ควรมีการบริหารจัดการตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานให้บรรลุร้อยละ 70





3.3 การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. การบริการและกิจกรรมนักศึกษาดำเนินการได้ดีมาก	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. วางแผนการแก้ปัญหาสัดส่วนของจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ให้เหมาะสม 2. ควรพัฒนาระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์อย่างต่อเนื่อง	-

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. คณะมีผลงานวิจัย นวัตกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมได้อย่างเป็นรูปธรรม	-
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. การส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ขอทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกให้มีจำนวนมากขึ้น	1. การวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เกิดจากการไม่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกเพื่อนำข้อมูลวิเคราะห์ที่ได้มาใช้ในการแก้ปัญหาจากการไม่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัย

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
1. มีการบริหารจัดการการบริการวิชาการได้ดีมาก มีโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก	1. ควรมีการประเมินเพื่อพัฒนาโครงการให้คงประสิทธิภาพ และเพิ่มงบประมาณการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
-	-



มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
<p>1. วิทยาลัยมีแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม แผนปฏิบัติการโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สนับสนุน มีการกำกับติดตามรายงานผล นำผลการประเมินไปปรับปรุงกิจกรรมชัดเจน เห็นความเชื่อมโยงของการดำเนินการ ปี 2562 - 2564</p> <p>2. การรายงานผลโครงการ/กิจกรรมการกระบวน การบูรณาการกับการเรียนการสอน กิจกรรม นักศึกษา การวิจัย</p>	<p>1. การบูรณาการควรรนำผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ศิลปะและวัฒนธรรมไปใช้กับ งานบริการวิชาการเพื่อเสริมความแข็งแกร่งชุมชน สร้างรายได้</p>
จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
-	-

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

จุดแข็ง	แนวทางเสริม
<p>1. วิทยาลัยมีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ชี้ ต้นทุน ค่าใช้จ่ายตัวหัวของนักศึกษา สัดส่วน ค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ ชัดเจน</p> <p>2. มีแผนบริหารความเสี่ยง ระบุปัจจัย ระดับความ เสี่ยงในแต่ละด้าน</p> <p>3. ผู้บริหารเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและ ประสบการณ์มีภาวะผู้นำ สามารถบริหารตาม หลักธรรมาภิบาลครบถ้วน มีความรับผิดชอบ ความโปร่งใสให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม มุ่งมั่นในการพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ</p> <p>4. มีแผนการพัฒนาบุคลากรและสายสนับสนุน มีการติดตาม รายงานผลการพัฒนาชัดเจน</p>	<p>1. หาแนวทางพัฒนางานด้านต่างๆ เพื่อลด ความเสี่ยงระดับสูง เช่น จำนวนนักศึกษา ไม่เป็นไปตามเป้า คุณสมบัติคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ รองรับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ระบบไฟฟ้า ขัดข้อง การรายงานการเงินล่าช้า อีกทั้ง ลดความเสี่ยงที่อยู่ระดับปานกลางให้ลดลงอีก เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการ ดำเนินงานตามเป้าหมาย</p> <p>2. วิทยาลัยต้องดำเนินการพัฒนาตามตัวชี้วัดที่ยังไม่ สามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยเฉพาะ ตัวชี้วัดที่ยังไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการแต่ไม่ มีผลงาน เช่น นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของ นักศึกษาที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม สมรรถนะ ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของนักศึกษา นวัตกรรม ที่สร้างคุณค่าต่อมรดกวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม นวัตกรรมตามองค์ประกอบของ Green Campus นวัตกรรมการให้บริการด้านเทคโนโลยี จำนวน ผู้เรียนตามแผน สมรรถนะภาษาอังกฤษของ นักศึกษา อาจารย์ สายสนับสนุน เงินทุนวิจัย จากแหล่งทุนภายนอก</p>



จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางแก้ไข
1. คุณภาพหลักสูตรแม้ว่าจะมีการกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน แต่เมื่อประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA มีหลักสูตร 5 หลักสูตร(ร้อยละ 66.67) คุณภาพไม่เพียงพอแต่มีโอกาสทำให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ได้(ระดับคะแนน 3) มีเพียง 1 หลักสูตรมีคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ (ระดับคะแนน 4)	1. ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องหาทางพัฒนาหลักสูตรให้เกิดคุณภาพระดับ 4 โดยการศึกษา ทำความเข้าใจ และพัฒนาตามเกณฑ์ 15 ด้านในแต่ละตัวชี้วัดย่อยด้วยระดับคะแนน 7 ระดับ



วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ภาคผนวก

1. รายการข้อมูลพื้นฐาน Common Det Set ที่จัดเก็บในระบบ CHE QA Online
2. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์



รายการข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ที่จัดเก็บในระบบ CHE QA Online ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนหลักสูตร	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	
2		- ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	-
3		- ระดับปริญญาตรี	6
		- ระดับปริญญาโท	-
4	จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	
5		- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	-
6		- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	424
7		- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
8	จำนวนอาจารย์ จำนวนตามตำแหน่ง ทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษา	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	
9		- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	2
10		- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	29
11		- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	17
12		จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	
13		- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	2
14		- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	23
15		- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	12



ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
16		จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	
17		- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
18		- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	6
19		- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	5
20		จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
21		- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
22		- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
23		- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
24		จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน
25	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		98,000
26	- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		50,000
27		จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	
28		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	797,125
29		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	18,750
30		จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	
31		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30
32		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	18



ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
33		จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	
34		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
35		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
36		จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	
37		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	
38	จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	11
39		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3
40		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	-
		- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
41		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2
42		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1
43		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
44		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
45		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2



ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
46		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับ แต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
47		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1
48		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1
49		บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 - ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
50		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3
51		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-



ลำดับ	ชุดข้อมูล	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน
52		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
53		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
54		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
55		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	
56		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
57		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
58		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	
59		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
60		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
61		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	
62		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
63		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
64		จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	
65		- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
66		- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-



ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (เชื่อมโยงกับเกณฑ์ในระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ที่ 4.2)

ตารางที่ 4.2-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 0.20)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				
1.	ปัญหาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประชาชนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอนวม จังหวัดนครศรีธรรมราช	ผศ.อาทิตย์ สุขแสน, ดร.อาภรณ์ แก้วทนต์ และ สุนิสา อินทร	การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31 ประจำปี 2564 วันที่ 20-21 พ.ค. 64 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 520-527	CIM 2.3-0.2-01
2.	คอนกรีตมวลเบาผสมเปลือกกล้วย	ชูเกียรติ ชูสกุล, ดุสิต ชูพันธ์, ดร.สุพร ฤทธิภักดี และ ขวัญชีวา หยงสตาร์	การประชุมวิชาการระดับชาติ “พะเยาวิจัย ครั้งที่ 10” วันที่ 28-29 ม.ค. 64 จ.พะเยา ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 594-601	CIM 2.3-0.2-02
3.	Reliability-based shallow foundation design : A parametric study	ผศ.ดร.ชลดา กาญจนกุล และ ผศ.ประสาร จิตรพิเชษ	การประชุมวิชาการระดับชาติ “พะเยาวิจัย ครั้งที่ 10” วันที่ 28-29 ม.ค. 64 จ.พะเยา ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 2740-2749	CIM 2.3-0.2-03



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
4.	พาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีตปรับปรุงคุณภาพด้วยเกล็ดพลาสติก	<u>ผศ.ประสาร จิตรเพ็ชร</u> และ ชัยวัฒน์ ไทใหญ่บก	การประชุมวิชาการระดับชาติ “พะเยาวิจัย ครั้งที่ 10” วันที่ 28-29 ม.ค. 64 จ.พะเยา ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 2526-2532	CIM 2.3-0.2-04
5.	การออกแบบและพัฒนาเครื่องทำลายเข็มฉีดยา	<u>อภิรักษ์ จันทร์ทอง</u> , ผศ.ดร.อาคมลักษณะสกุล, สุพร ฤทธิภักดี, ศักดิ์ชัย ต้นติวิวัฒน์ และ ภารดา อุทโท	การประชุมวิชาการระดับชาติ “พะเยาวิจัย ครั้งที่ 10” วันที่ 28-29 ม.ค. 64 จ.พะเยา ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 3153-3164	CIM 2.3-0.2-05
6.	กระเบื้องซีเมนต์ปูพื้นผสมเม็ดพลาสติกจากขวดพลาสติกใส (PET) ที่ใช้งานแล้ว	<u>ชูเกียรติ ชูสกุล</u> , ดุสิต ชูพันธ์, ดร.สุพร ฤทธิภักดี, วิศรุต มุลทนาวงษ์ และ ขวัญชีวา หยงสตาร์	การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31 ประจำปี 2564 วันที่ 20-21 พ.ค. 64 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ผ่านระบบออนไลน์	CIM 2.3-0.2-06
7.	การควบคุมความเหนียวน้ำรั้วหม้อแปลงพานารีในวงจรฮาร์ลฟบริดจ์-ฟลายแบคคอนเวอร์เตอร์ชนิดหลายเอาต์พุต	<u>ไพโรจน์ แสงอำไพ</u> และ กุสุมาลย์ เฉลิมยานนท์	การประชุมวิชาการเครือข่ายวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 13 เล่ม 1 วันที่ 12-14 พ.ค. 64 ณ มทร.ล้านนา ผ่านระบบออนไลน์ หน้า149-152	CIM 2.3-0.2-07



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
8.	การรับรู้ข้อมูลเชิงธุรกิจผ่านสื่อออนไลน์และถ่ายทอดสู่บุคคลอื่น กรณีศึกษา ผู้ใช้สายการบินต้นทุนต่ำ ณ ท่าอากาศยานจังหวัดนครศรีธรรมราช	<u>น้ำฝน จันทน์นวล,</u> ดร.เกริกวุฒิ กันเที่ยง และ อัญชิษฐา กิมภู	การประชุมวิชาการระดับชาติ ราชมงคล สุรินทร์ ครั้งที่ 12 วันที่ 16-17 ก.ย. 64 ณ มทร.อีสาน วิทยาเขตสุรินทร์ ผ่านระบบออนไลน์ หน้า D-911-919	CIM 2.3-0.2-08
9.	ระบบการจัดการโฮมสเตย์ กรณีศึกษาบ้านสนมณี	กนกพร มากยิ้ม, ดร.วชิร ยั่งยืน, ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว และ <u>ดร.มรกต การดี</u>	การประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 9 ณ มทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล เขต อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วันที่ 25 ก.พ. 64 ผ่านระบบออนไลน์ หน้า1486-1496	CIM 2.3-0.2-09
10.	เว็บไซต์โฟกราฟ สต้อครูปถ่ายดิจิทัล	ชยุต มีธรรม, <u>ดร.เสาวคนธ์ ชูบัว,</u> อารีรัตน์ ชูพันธ์ และดร.มรกต การดี	การประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 9 ณ มทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล เขต อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วันที่ 25 ก.พ. 64 ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 1575-1582	CIM 2.3-0.2-10



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
11.	ระบบจอบควิดณะกลองยาวเล็กเทพราชบันเทิง	ณัฐฐาพร สมล้ำ, ดร.วชิร ยิ่งยืน, <u>สุพัสชา คงเมือง</u> และ อารีรัตน์ ชูพันธ์	การประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 9 ณ มทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล เขต อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วันที่ 25 ก.พ. 64 ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 1494-1501	CIM 2.3-0.2-11
12.	ระบบจัดการโครงการอาหารกลางวัน กรณีศึกษา โรงเรียนวัดคีรีวง	วัชรักษ์ ประชาบาล, <u>อารีรัตน์ ชูพันธ์</u> , สุพัสชา คงเมือง และดร.เสาวคนธ์ ชูบัว	การประชุมวิชาการระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 9 ณ มทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล เขต อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วันที่ 25 ก.พ. 64 ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 1169-1177	CIM 2.3-0.2-12





ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
13.	ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนบ้านบางคู	ปัทมวรรณ โพธิ์ทอง, อารีรัตน์ ชูพันธ์, สุพัชชา คงเมือง และ <u>ดร.มรกต การดี</u>	การประชุมวิชาการระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์ภูมิภาคเอเชีย ครั้งที่ 9 ณ มทร.รัตนโกสินทร์ วิทยาเขตวังไกลกังวล เขต อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ วันที่ 25 ก.พ. 64 ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 1178-1185	CIM 2.3-0.2-13
14.	ความสัมพันธ์ระหว่างการทำกับดักแมลงกับการเปิดเผยข้อมูลการวิจัยและพัฒนาของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่ม SET 100	<u>ดร.อาภรณ์ แก้วพนงค์,</u> ผศ.อาทิตย์ สุขเสน, ดร.พิมพ์พิศา พรหมมา, อรวิ ไทยสุชาติ และชนิกา นาคแก้ว	การประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 16” วันที่ 16-18 ธ.ค. 64 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี รูปแบบออนไลน์ หน้า 933-940	CIM 2.3-0.2-14

หมายเหตุ : ตัวพิมพ์หนา หมายถึง รายชื่อเจ้าของผลงาน



ตารางที่ 4.2-2 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 0.40)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
1.	Performance Evaluation of Dynamic Reversible Lane and Signal Optimization in Mactan, Metro Cebu	Kaifeng DUAN, Aditya BETHALA, <u>Piyapong SUWANNO</u> , Tetsuhiro ISHIZAKA and Atsushi FUKUDA	Proceedings of the Eastern Asia Society for Transportation Studies, Vol.13, 2021	CIM 2.3-0.4-01
2.	Knowledge and Attitude of that community enterprise groups towards personal income tax system	ผศ.อาทิตย์ สุขแสน	การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ครั้งที่ 16 ปี 2564 วันที่ 28 ต.ค. 64 มหาวิทยาลัยศรีปทุม จ.กรุงเทพฯ รูปแบบออนไลน์ หน้า 170-180	CIM 2.3-0.4-02
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
-	-	-	-	-



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
1.	การพัฒนากระเบื้องซีเมนต์ปูพื้นจากเศษแก้ว	ชูเกียรติ ชูสกุล , ดุสิต ชูพันธ์, ดร.สุพรฤทธิภักดี, ขวัญชีวา หยงสตาร์ และ สุนันท์ มนต์แก้ว	วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคใต้ 2 ปีที่ 1 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2564 หน้า 089-097	CIM 2.3-0.4-03
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
-	-	-	-	-
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัยและ /หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออก ให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	=	-	-

หมายเหตุ : ตัวพิมพ์หนา หมายถึง รายชื่อเจ้าของผลงาน



ตารางที่ 4.2-3 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 0.60)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/ จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม้แนบซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์ สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2				
1.	ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน กับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	<u>กริศจันทร์ ชดช้อย</u> , ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม, ผศ.อาทิตย์ สุขเสน และ คุณาพร โฉมจิตร	วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2564 ISSN 2730-2725หน้า478-489	CIM 2.3-0.6-01
2.	ระบบการควบคุมภายในองค์กร ที่ส่งผลต่อผลลัพธ์ การสอบบัญชีในมุมมองของผู้ตรวจสอบบัญชีและ รับรองบัญชีในประเทศไทย	<u>กริศจันทร์ ชดช้อย</u> , ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และ ผศ.อาทิตย์ สุขเสน	วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 มกราคม - เมษายน 2564 หน้า 139-154	CIM 2.3-0.6-02
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2				
-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ตัวพิมพ์หนา หมายถึง รายชื่อเจ้าของผลงาน



ตารางที่ 4.2-4 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 0.80)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม้ฉบับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
1.	An Analysis of English Language Needs : A Reflection from Electrical and Civil Engineering Students of College of Industrial Technology and Management, RUTS	<u>Jittima Choopun,</u> Nopadon Sornpakdee and Wachira Yangyeun	Journal of Communication In Scientific Inquiry (JCSI) Vol. 3, Issue 2, Decimber 2021 E-ISSN : 2710-6594 p.76-86	CIM 2.3-0.8-01
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
-	-	-	-	-
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1				
1.	การหาตัวคูณค่าคงที่เพื่อช่วยเป็นเครื่องมือในการประมาณราคางานผนังของบ้านพักอาศัย 2 ชั้น	สุนันท์ มนต์แก้ว และ <u>ชูเกียรติ ชูสกุล</u>	ASEAN Journal of Scientific and Technological Reports (AJSTR) ปีที่ 24 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม - สิงหาคม 2564 หน้า116-124	CIM 2.3-0.8-01

หมายเหตุ : ตัวพิมพ์หนา หมายถึง รายชื่อเจ้าของผลงาน



ตารางที่ 4.2-5 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และได้รับการรับรองในรูปแบบอื่นๆ ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 1.00)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน / ตารางประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556				
1.	Application of Macroscopic Fundamental Diagram under Flooding Situation to Traffic Management Measures	<u>Piyapong Suwanno</u> , Rattanaorn Kasemsri, Kaifeng Duan and Atsushi Fukuda	Sustainability 2021,1,1 Volume13 Issue 20 ISSN 2071-1050 October(II) 2021 p1-15	CIM 2.3-1.0-01
2.	Origin-destination trip pattern representative by using Bluetooth data collection on the arterial road network, Bangkok, Thailand	Rattanaorn Kasemsri, Tetsuhiro Ishizaka, Atsushi Fukuda and <u>Piyapong Suwanno</u>	International Journal of Nonlinear Analysis and Applications Appl.12 2021 No.2, 1541-1562 ISSN : 2008-6822 (electronic)	CIM 2.3-1.0-02
3.	Reliability of Breadth First Search Finding Missing Link of Bluetooth Data Collection : Case Study Bangkok, Thailand	Rattanaorn Kasemsri, <u>Piyapong Suwanno</u> , Atsushi Fukuda and Tetsuhiro Ishizaka	Review of International Geographical Education ISSN : 2146-0353 11-02-2021 p.641-649	CIM 2.3-1.0-03



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556				
-	-	-	-	-
ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัยและ /หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	-	-	-
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	-	-	-
ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน				
ลำดับที่	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	-	-	-



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม้ับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตารางประกอบ
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิชาการ	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	-	-	-
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิชาการ	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน /ตารางประกอบ
-	-	-	-	-