


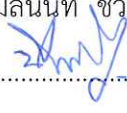

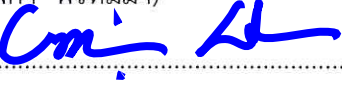




รายงานผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตร
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0
ประจำปีการศึกษา 2564
(1 กรกฎาคม 2564 ถึง 30 มิถุนายน 2565)

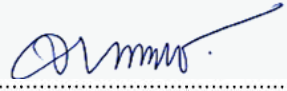
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วันที่รายงาน 30 มิถุนายน 2565



ขอรับรองว่าข้อความในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

1.  ประธานหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2565
(นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ)
2.  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2565
(นางนิตยา ทัดเทียม)
3.  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2565
(ดร.พิมพ์พิศา พรหมมา)
4.  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2565
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม)
5.  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ 30 มิถุนายน 2565
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุจเสน)


(ดร.พิมพ์พิศา พรหมมา)
หัวหน้าหลักสูตรวิชาการบัญชี
วันที่ 30 มิถุนายน 2565


(นายทวีศักดิ์ ศรีวงษา)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
วันที่ 30 มิถุนายน 2565



วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง)
พ.ศ. 2560

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย





คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา 2564 เล่มนี้ เป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เป็นศาสตร์ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีที่มีทักษะปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา “ศรีวิชัย QA” ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางการเรียนการสอนตามแนวทางของ AUN-QA โดยมีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของสาขาวิชา ประสานงานกับอาจารย์ผู้แทนจากสาขาวิชาอื่นหรือหลักสูตรหรือคณะอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีผลมาตรฐานการเรียนรู้อยู่เป็นไปตามที่ระบุในหลักสูตร รวมทั้งกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายละเอียดของวิชาและรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและประเมินคุณภาพการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ อันจะส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิตตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ





สารบัญ

	หน้า
คำนำ	3
สารบัญ	4
บทสรุปผู้บริหาร	6
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	8
ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	8
ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร	14
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้	24
องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ.	24
องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA	56
ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง	173
ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA	173
จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา	179
ส่วนที่ 4 : สรุปผลการดำเนินงานบริหารหลักสูตร	181
ส่วนที่ 5 : ภาคผนวก	185
ตารางที่ 1.1-1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ.2)	
ตารางที่ 1.1-2 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ.2)	
ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ.2)	
ตารางที่ 1.1-4 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ.2)	
ตารางที่ 1.1-5 จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564	
ตารางที่ 1.1-6 จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564	
ตารางที่ 1.1-7 ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง	
ตารางที่ 1.1-8 ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ตีพิมพ์เผยแพร่ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง	
ตารางที่ 1.1-9 ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง	
ตารางที่ 1.1-10 ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง	
ตารางที่ 2.1-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ปีปฏิทิน 2564	
ตารางที่ 2.1-2 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์และผลงานที่ ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร ปีปฏิทิน 2564	





ตารางที่ 2.1-3 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ
ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 ปีปฏิทิน 2564

ตารางที่ 2.1-4 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ
นานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ปีปฏิทิน 2564

ตารางที่ 2.1-5 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ
นานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติและได้รับการรับรองใน
รูปแบบอื่น ๆ ปีปฏิทิน 2564

ตารางที่ 2.1-6 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่ ปีปฏิทิน 2564

ส่วนที่ 5 : ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

210





บทสรุปผู้บริหาร

ข้อมูลพื้นฐาน (ระบุความเป็นมาของการเปิดหลักสูตร/การเปิดสอน/การปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ...และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง)

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ 4 ตำบลทองเนียน อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช เดิมชื่อ วิทยาเขตศรีวิชัย สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2538 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการจัดตั้งวิทยาเขตสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เปิดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการบัญชี เป็นหลักสูตรแรกเมื่อปี พ.ศ. 2543 โดยฝากเรียนที่สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคใต้ จังหวัดสงขลา และย้ายมาจัดการเรียนการสอนที่วิทยาเขตศรีวิชัย เมื่อ พ.ศ. 2544 จนกระทั่งในปี พ.ศ. 2548 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ใช้ประกาศพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2548 โดยได้มีการรวมกลุ่มวิทยาเขตในภาคใต้ จัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จากวิทยาเขตศรีวิชัยเดิมได้ปรับเปลี่ยนเป็นวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ เป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช นับตั้งแต่วันที่พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประกาศใช้เป็นต้นมา

ในส่วนของหลักสูตรวิชาการบัญชี ได้เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 จนกระทั่งได้มีการปรับปรุงหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551) ในปีการศึกษา 2551 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) ในปีการศึกษา 2555 และได้ใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) จนถึงปัจจุบัน

สรุปผลการประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา “ศรีวิชัย QA” ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางด้านการเรียนการสอนซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 – วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ตามมาตรฐานของ สกอ. และแนวทางของ AUN-QA จำนวน 8 ด้าน ได้แก่

- ด้านที่ 1 : ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- ด้านที่ 2 : โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา
- ด้านที่ 3 : แนวทางการจัดเรียนการสอน
- ด้านที่ 4 : การประเมินผู้เรียน
- ด้านที่ 5 : คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ
- ด้านที่ 6 : การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน
- ด้านที่ 7 : สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านที่ 8 : ผลผลิตและผลลัพธ์

สรุปจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพในเชิงวิเคราะห์ในแต่ละด้าน
(สรุปแบบมองภาพรวมของทุกองค์ประกอบแยกเป็นจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาเร่งด่วน)





จุดแข็งและแนวทางเสริมจุดแข็ง

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558
2. ส่งเสริมการพัฒนาให้มีผลงานทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. ส่งเสริมอาจารย์ให้ทำผลงานทางวิชาการจนสามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI เพิ่มมากขึ้น
2. ส่งเสริมอาจารย์ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น

แนวทางพัฒนาเร่งด่วน

1. ส่งเสริมสวัสดิการให้กับนักศึกษา เช่น การมอบทุนการศึกษาเรียนฟรี หรือสิ่งอำนวยความสะดวก
2. ผลักดันการสร้างชื่อเสียงของสถาบันให้เป็นที่ยอมรับและรู้จักมากยิ่งขึ้น
3. เพิ่มจำนวนนักศึกษา
4. ผลักดันให้อาจารย์สามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus





ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

1. ภาพรวมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ในปี พ.ศ. 2531 นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณที่มีต่อนักเรียนอาชีวศึกษา เมื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ โปรดเกล้าฯ พระราชทานชื่อให้วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาใหม่ว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” มีความหมายว่าสถาบันเทคโนโลยีอันเป็นมิ่งมงคลแห่งพระราชธา เมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2531 ประกอบกับการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจการบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาของรัฐดำเนินการโดยบริหารจัดการได้โดยอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลสภาพการศึกษาแห่งชาติ ดังนั้นเพื่อให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการและยกระดับสถานะสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่เน้นทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อีกทั้งสามารถจัดการศึกษาได้ถึงระดับปริญญาโท ปริญญาเอก จึงได้มีการยกร่างพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่งขึ้น โดยมีการรวมวิทยาเขตที่อยู่ใกล้เคียงกันจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลจำนวน 9 แห่ง

จากพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ซึ่งได้ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2548 มีผลให้สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเดิม ตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2518 ปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มาตรา 7 กำหนดให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีหน่วยงานจัดการศึกษาระดับคณะ จำนวน 15 หน่วยงาน มีพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 5,806 ไร่ ครอบคลุมพื้นที่ 4 จังหวัด ได้แก่ สงขลา นครศรีธรรมราช ตรังและชุมพร แบ่งเขตจัดการศึกษาและการบริหารจัดการออกเป็น 5 พื้นที่ ได้แก่

- 1) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดสงขลา
- 2) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดตรัง
- 3) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ไสใหญ่
- 4) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช พงใหญ่
- 5) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ขนอม





2. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีพันธกิจที่มุ่งผลิต บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคมอย่างยั่งยืน โดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งองค์ความรู้ที่มีอยู่ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัย ไปสู่องค์กรที่มีความทันสมัย มีใจบริการและคนทำงานอย่างมีความสุขอีกทั้งร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชนและสังคมอย่างแท้จริง

นับจากการก่อตั้งจนถึงปัจจุบันบัณฑิตแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะเฉพาะที่พร้อมจะทำงานด้วยความใส่ใจ ห่วงใย และมีเจตนาร่วมกันที่มุ่งสร้างสรรค์สิ่งดีให้กับสังคมและชุมชน อีกทั้งพันธกิจและบทบาทหน้าที่ในการผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ในการสร้างงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ การให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนและสืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ซึ่งภารกิจต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนสะท้อนตัวตนที่ชัดเจนของมหาวิทยาลัย “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม”

ปรัชญาการศึกษา : ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ

ปรัชญา : มืออาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

พันธกิจ : มุ่งผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคม

วัฒนธรรมองค์กร : มีความสุข ทันสมัย ใจบริการ

วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม

พันธกิจ :

1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์

อัตลักษณ์ : มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ

เอกลักษณ์ : สร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

1. สร้างความโดดเด่นและเป็นเลิศเฉพาะทางตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่
2. สร้างงานวิจัยเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์
3. สร้างนวัตกรรมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ
4. สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน
5. สร้างระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง





3. ภาพรวมของวิทยาลัย

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ เดิมชื่อวิทยาเขตศรีวิชัย สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2538 เปิดทำการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยฝากเรียนไว้ที่วิทยาเขตสงขลา และย้ายมาเรียนที่วิทยาเขตศรีวิชัย ในปี พ.ศ. 2544 จากนั้นขยายการจัดการเรียนการสอนจนถึงระดับปริญญาตรี ในปี พ.ศ. 2548 ได้มีการรวมหน่วยงาน ในสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเป็น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่งทั่วประเทศ โดยวิทยาเขตศรีวิชัย ถูกจัดให้รวมอยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ต่อมาในปี พ.ศ. 2549 จึงได้มีการประกาศกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กระทรวงศึกษาธิการ และในปีเดียวกันให้จัดตั้งขึ้นเป็นวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และการจัดการขึ้นแทนวิทยาเขตศรีวิชัย ตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ 4 ต.ท้องเนียน อ.ขนอม จ.นครศรีธรรมราช ต่อมาในปี พ.ศ. 2562 ที่มีประกาศในราชกิจจานุเบกษาให้จัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือมีชื่อย่อว่า “อว.” นั้น ส่งผลให้วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีการเปลี่ยนแปลงมาอยู่ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จนถึงปัจจุบัน



ปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน 6 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
2. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
3. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
4. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
5. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
6. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว





4. ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจของวิทยาลัย

1) ปรัชญาการศึกษา (Philosophy)

มืออาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

2) ปณิธาน (Determination)

มุ่งผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคม

3) วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อสังคม (ระยะ 20 ปี)

ระยะ 5 ปี ที่หนึ่ง มหาวิทยาลัยแห่ง“นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาภูมิภาคอย่างมั่นคง
(Innovative University)

4) พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ
2. สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์
3. ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. สืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์
ค่านิยมหลัก (Core Values) RUTS

5) ค่านิยมหลัก (Core Values)

มหาวิทยาลัยกำหนดค่านิยมหลักขององค์กรซึ่งแทนด้วยตัวอักษร 4 ตัว คือ RUTS และใช้แทนชื่อย่อเดิมของมหาวิทยาลัย RMUTSV โดยมีความหมายดังนี้

R = Responsibility

รับผิดชอบต่อตนเอง รับผิดชอบในหน้าที่ เพื่อผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพ

U = Unity

เป็นหนึ่งเดียว กลมเกลียวสามัคคี ทำงานเป็นทีม เสริมกำลัง สร้างความเข้มแข็ง เพื่อยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตกำลังคนและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

T = Technology and Innovation

ตามทัน พัฒนา ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การจัดการศึกษาและการสร้างเครือข่าย

S = Shining Wisdom

รัศมีแห่งปัญญา การสร้างปัญญาด้วยการฝึกฝนและสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของความรัก และ ศรัทธา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่เป็นภูมิปัญญาของคนไทย





6) วัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture)

“มีความสุข ทันสมัย ใจบริการ”

7) อัตลักษณ์ (Identity)

“มีทักษะการสื่อสาร เชี่ยวชาญปฏิบัติ”

8) เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“สร้างนักปฏิบัติมืออาชีพ”

9) อัตลักษณ์เชิงพื้นที่ (Campus Identity)

มหาวิทยาลัยมุ่งสร้างความเข้มแข็งและโดดเด่นตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ เพื่อเป็นเสาหลักของภูมิภาคในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและศิลปวัฒนธรรมของชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถการแข่งขันในระดับประเทศและสากล โดยกำหนดอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ไว้ดังนี้

สงขลา	การพัฒนาเมืองด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม
รัตภูมิ	การจัดการฟาร์มอัจฉริยะ
ตรัง	การจัดการทรัพยากรชายฝั่ง
นครศรีธรรมราช หุ่นใหญ่ ไสใหญ่	การจัดการเกษตรด้วยนวัตกรรม (นวัตกรรมเกษตร)
นครศรีธรรมราช ขนอม	การจัดการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

10) เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย

1. เป็นองค์กรสมัยใหม่
2. เป็นเสาหลักของภูมิภาคเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและศิลปวัฒนธรรมของชุมชนด้วยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรม
3. พัฒนากำลังคนเฉพาะทางที่มีความเชี่ยวชาญ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย
 1. สร้างความโดดเด่นและเป็นเลิศเฉพาะทางตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่
 2. สร้างงานวิจัยเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และก่อให้เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์
 3. สร้างนวัตกรรมบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ
 4. สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน
 5. สร้างระบบการบริหารจัดการสมัยใหม่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง





ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร

หลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี/ระดับปริญญาโท พ.ศ. 2558 ประเภท
วิชาการ/วิชาชีพหรือปฏิบัติการและหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) หรือหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี/ระดับปริญญาโท พ.ศ. 2548

1. รหัส (14 หลัก) และชื่อหลักสูตร

T25610000000126 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย บัญชีบัณฑิต

ชื่อย่อภาษาไทย บช.บ.

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ Bachelor of Accountancy

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ B. Acc.

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรทางวิชาชีพ

5.3 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยใช้ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุกรายวิชาใน
หมวดวิชาเฉพาะ

5.4 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทยและ/หรือนักศึกษาต่างชาติที่มีความเข้าใจในภาษาไทยเป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัย

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. ประโยชน์ของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีที่มีทักษะปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ
วิชาชีพ และจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

7. ความสำคัญของหลักสูตร

สืบเนื่องจากประเทศไทยต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ และการรวมกลุ่มเศรษฐกิจ
ทำให้เกิดการเคลื่อนย้ายเงินทุน สินค้า บริการระหว่างประเทศ และรูปแบบการดำเนินธุรกรรมทางการเงินมีรูปแบบ
และเครื่องมือที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้ส่งผลให้สถาบันการศึกษามีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาศักยภาพผู้
ประกอบวิชาชีพในทุกมิติทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา รวมถึงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ในฐานะเป็นผู้รวบรวม ประมวลผล และตรวจสอบข้อมูลทางการบัญชี เป็นผู้ที่มี
บทบาทสำคัญในการดำเนินงานของทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนา
ความรู้ ทักษะ และ คุณลักษณะในการประกอบวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับเศรษฐกิจและสังคมที่
มีความเปลี่ยนแปลง





หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ได้ปรับปรุงเพื่อให้สามารถผลิตบัณฑิตที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและสังคมของประเทศ โดยมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านการบัญชี มีความสามารถบูรณาการความรู้จากทฤษฎีสู่การปฏิบัติ มีทักษะในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถใช้เทคโนโลยี มีค่านิยม มีจรรยาบรรณทางวิชาการ และการประกอบวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน

8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชี ทั้งในด้านการจัดทำบัญชี การสอบบัญชี การบัญชีบริหาร การวางระบบบัญชี การบัญชีภาษีอากร ระบบสารสนเทศทางการบัญชี และการบัญชีสมัยใหม่
2. มีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาการในการวางแผน ประสานงาน การควบคุมและการตัดสินใจรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพบัญชี มีระเบียบวินัย และความซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียรมีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นพลเมืองดี อารมณ์ดีซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี และศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย
5. มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้เป็นอย่างดี

9. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcome: PLO)

ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ทั่วไป (General LO)	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C : U, A, E, AF, P	TQF
PLOs	Outcom Statement				
ELO1	มีความรู้และความเข้าใจคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ		✓		
ELO2	มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพ และสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม	✓			
ELO3	สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม	✓			
ELO4	มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม	✓			





ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (General LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C : U, A, E, AF, P	TQF
PLOs	Outcom Statement				
ELO5	มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทาง บัญชี		✓		
ELO6	มีความรู้และความเข้าใจในองค์ ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับ องค์ความรู้ด้านการบัญชี โดย สามารถ บูรณาการและนำมา ประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม		✓		
ELO7	มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการ ปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จาก ประสบการณ์		✓		

ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (General LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C : U, A, E, AF, P	TQF
PLOs	Outcom Statement				
ELO8	สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลง ทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ อย่างต่อเนื่อง		✓		
ELO9	สามารถสืบค้นข้อมูลประมวล ข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อ นำมาใช้ในการระบุ และวิเคราะห์ ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วย ตนเอง	✓			
ELO10	สามารถประยุกต์และบูรณาการ ความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่ สัมพันธ์กันในทักษะวิชาชีพและ ดุลยพินิจในการแก้ปัญหาารวมทั้ง		✓		





ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (General LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C : U, A, E, AF, P	TQF
PLOs	Outcom Statement				
	เสนอแนะแนวทางใหม่ใน สถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจ เกิดขึ้นจากการตัดสินใจ				
ELO11	สามารถติดตาม ประเมินผล และ รายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน		✓		
ELO12	สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงาน ที่ได้รับมอบหมายอย่างมี ประสิทธิภาพ		✓		

ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (General LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C : U, A, E, AF, P	TQF
PLOs	Outcom Statement				
ELO13	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถ ทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้ เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรม ขององค์กรได้เป็นอย่างดี		✓		
ELO14	มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและ อำนวยความสะดวกในการแก้ไข ปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งใน บทบาทของผู้นำหรือในบทบาท ของผู้ร่วมงาน	✓			





ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (General LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C : U, A, E, AF, P	TQF
PLOs	Outcom Statement				
ELO15	มีความรับผิดชอบในการพัฒนา ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง	✓			
ELO16	มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิง ปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่าง สร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการ แก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง	✓			
ELO17	สามารถสื่อสารอย่างมี ประสิทธิภาพทั้งการพูดและการ เขียน รู้จักเลือก และใช้รูปแบบ การนำเสนอ ที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟัง ที่แตกต่างกัน		✓		

ผลการเรียนรู้		ผลการเรียนรู้ ทั่วไป (General LO)	ผลการเรียนรู้ เฉพาะสาขา (Specific LO)	Bloom's Taxonomy C : U, A, E, AF, P	TQF
PLOs	Outcom Statement				
ELO18	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ และเทคนิคการ สื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บ รวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการ สื่อสารสารสนเทศ		✓		





10. โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	32	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		12	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		3	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		3	หน่วยกิต
1.5 กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ		2	หน่วยกิต
1.6 กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป)		6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	98	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		37	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		55	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		6	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต

11. อาชีพที่สามารถประกอบได้

- 1) ด้านการทำบัญชี: ผู้ทำบัญชี/สมุห์บัญชี
- 2) ด้านการสอบบัญชี: ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต/ผู้ตรวจสอบภายในของภาครัฐหรือเอกชน
- 3) ด้านการภาษีอากร: ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
- 4) ด้านการบัญชีบริหาร: นักบัญชีบริหาร
- 5) ด้านการวางระบบบัญชี: นักวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- 6) ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี: ผู้สอนทางการบัญชีของหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน
- 7) ด้านการบริการเกี่ยวกับการบัญชี: เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/ประกอบธุรกิจส่วนตัว

12. ข้อมูลสถิติของหลักสูตร (หลักสูตรบัญชีบัณฑิต/หลักสูตร 4 ปี ปกติ)

- 12.1 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน ...6..... คน
จำนวนนักศึกษาที่ประกาศรับ- ...30... คน
จำนวนนักศึกษามารายงานตัวเข้าเรียน ...6..... คน
- 12.2 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน ...6..... คน
จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร ...-..... คน
จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร ...6..... คน
จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร ...-..... คน
- 12.3 รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา
ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ร้อยละ ...75.00...
(เข้าปีการศึกษา 2561 จำนวน 8 คน/จบปีการศึกษา 64 จำนวน 6 คน)
- 12.4 จำนวนและร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี





ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษา ในแต่ละชั้นปี	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านตาม แผนการศึกษาของหลักสูตร	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่าน ตามแผนการศึกษาของ หลักสูตร
1	9	5	83.33
2	3	3	100
3	11	8	72.73
4	8	6	75.00

หมายเหตุ นักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตร หมายถึง นักศึกษาที่สอบผ่าน และยังคงศึกษาอยู่

12.5 อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนกำหนดการศึกษาและยังคงศึกษาต่อในหลักสูตร

เปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (...6...คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 2 (...5...คน) ร้อยละ ...83.33.....

นักศึกษาชั้นปีที่ 2 (...3...คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 3 (...3...คน) ร้อยละ ...100.....

นักศึกษาชั้นปีที่ 3 (...11..คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 4 (...8...คน) ร้อยละ ...72.73.....

นักศึกษาชั้นปีที่ 4 (...8...คน) ที่จบการศึกษา (...6...คน) ร้อยละ ...75.00.....

12.6 ปัจจัย/สาเหตุที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ลดลง..... คน เนื่องจาก - ตกออกคน

- ย้ายสาขาคน

- ลาออกคน

ชั้นปีที่ 2 ลดลง..... คน (ถ้ามี)

ชั้นปีที่คน

12. ข้อมูลสถิติของหลักสูตร (หลักสูตรบัญชีบัณฑิต/หลักสูตร เทียบโอน)

12.1 จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน ...11..... คน

จำนวนนักศึกษาที่ประกาศรับ- ...30..... คน

จำนวนนักศึกษามารายงานตัวเข้าเรียน ...11..... คน

12.2 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน ...N/A..... คน (จบ Summer 3/2564)

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร ...-..... คน

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร ... N/A..... คน

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร ...-..... คน

12.3 รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา

ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ร้อยละ ... N/A ... (จบ Summer 3/2564)

12.4 จำนวนและร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี





ชั้นปีที่	จำนวนนักศึกษา ในแต่ละชั้นปี	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านตาม แผนการศึกษาของหลักสูตร	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่าน ตามแผนการศึกษาของ หลักสูตร
1	11	8	72.73
2	19	15	78.95

หมายเหตุ นักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตร หมายถึง นักศึกษาที่สอบผ่าน และยังคงศึกษาอยู่

12.5 อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนกำหนดการศึกษาและยังคงศึกษาต่อในหลักสูตร
เปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาทั้งหมดของรุ่นในปีที่ผ่านมา

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (...11...คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 2 (...8...คน) ร้อยละ ...72.73.....
นักศึกษาชั้นปีที่ 2 (...19...คน) ที่เรียนต่อชั้นปีที่ 3 (...15...คน) ร้อยละ ...78.95.....

12.6 ปัจจัย/สาเหตุที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ลดลง..... คน เนื่องจาก - ตกออกคน
- ย้ายสาขาคน
- ลาออกคน

ชั้นปีที่ 2 ลดลง..... คน (ถ้ามี)

ชั้นปีที่คน

12.7 ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตภายในระยะ 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม28.....คน ร้อยละ100.....

การกระจายภาวะการดำเนินงานทำเทียบกับจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

การได้ งานทำ	ได้งานทำแล้ว		ผู้ประกอบการ อิสระ	ไม่ประสงค์จะทำงาน			ยังไม่ได้งาน
	ตรงสาขา ที่เรียน	ไม่ตรงสาขา ที่เรียน		ศึกษาต่อ	ลาบวช	อื่นๆ (ระบุ)	
จำนวน	17	7	2	0	0	0	4
ร้อยละ	70.83	29.17	7.14	0	0	0	14.29

13. การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

13.1 การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จำนวน 4
พื้นที่ ได้แก่ คณะบริหารธุรกิจ จังหวัดสงขลา คณะเทคโนโลยีการจัดการ จังหวัดนครศรีธรรมราช วิทยาลัยการ
โรงแรมและการท่องเที่ยว จังหวัดตรัง และ วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ จังหวัดนครศรีธรรมราช
ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อหลักสูตรโดยตรงกับยอดนักศึกษาที่ลดลงของวิทยาลัยฯ แต่อย่างไรก็ตามหากมหาวิทยาลัยฯ
มีนโยบายการรับเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ในส่วนกลาง แล้วให้นักศึกษาเลือกเรียนในแต่ละพื้นที่ อาจเป็น
ช่องทางหนึ่งในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาในอนาคต





13.2 การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา

1. สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันส่งผลต่อการดำรงชีวิต ไม่ว่าจะเป็นโรคระบาด โควิด-19 และอาจส่งผลต่อการตัดสินใจศึกษาต่อของเด็กนักเรียน จึงอาจทำให้จำนวนนักศึกษาลดลง
2. สถาบันการศึกษาในสังกัดกรมอาชีวศึกษามีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง เช่น วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช และ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุราษฎร์ธานี เป็นต้น
3. จำนวนประชากรประเทศไทยลดลง





ส่วนที่ 2 : ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. (ตัวบ่งชี้ 1.1)

****สำหรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ฉบับ พ.ศ. 2558 (ระดับปริญญาตรี)****

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีภาระหน้าที่ในการบริหาร พัฒนาหลักสูตรและควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตาม มคอ. 2	ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา 2560	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่าน สภามหาวิทยาลัย)
1. นางกมลนันท์ ชีวรัตนาโชติ บธ.ม. (การบัญชีบริหาร) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบัญชี)	1. นางกมลนันท์ ชีวรัตนาโชติ บธ.ม. (การบัญชีบริหาร) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบัญชี)	
2. นางนิตยา ทัดเทียม บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) บธ.บ. (การบัญชี)	2. นางนิตยา ทัดเทียม บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) บธ.บ. (การบัญชี)	
3. นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา ปร.ด. (การบัญชี) บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	3. นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา ปร.ด. (การบัญชี) บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มติสภาในคราวประชุม ครั้งที่ 176-4/2562 วันที่ 28 พฤษภาคม 2562
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม ปร.ด. (การบัญชี) บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-การบัญชี)	4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม ปร.ด. (การบัญชี) บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-การบัญชี)	
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สัจเสน บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สัจเสน บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	

หมายเหตุ :

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน ข้ำไม่ได้

- เฉพาะหลักสูตรปฏิบัติการ

1.1 อย่างน้อย 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ

1.2 เป็นบุคลากรของหน่วยงานร่วมผลิตได้แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 คน

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีวุฒิดการศึกษ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ ผศ.

- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติการ อนุมัติให้บุคลากรของสถาบันร่วมผลิตที่มีวุฒิปริญญาตรี แต่ต้องมีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 6 ปี

3) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง 1 รายการ





- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติ ใช้ประสบการณ์ได้สำหรับบุคลากรของสถาบันร่วมผลิต

อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตรที่เปิดสอน และทำ
หน้าที่สอนและค้นคว้า วิจัย ในสาขาดังกล่าว (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1-1 ถึง 1.1-2)

อาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ. 2	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2564	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่าน สภามหาวิทยาลัย)
1. นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ บธ.ม. (การบัญชีบริหาร) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบัญชี)	1. นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ บธ.ม. (การบัญชีบริหาร) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบัญชี)	
2. นางนิตยา ทัดเทียม บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) บธ.บ. (การบัญชี)	2. นางนิตยา ทัดเทียม บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) บธ.บ. (การบัญชี)	
3. นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา ปร.ด. (การบัญชี) บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	3. นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา ปร.ด. (การบัญชี) บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	มติสภาในคราวประชุม ครั้งที่ 176-4/2562 วันที่ 28 พฤษภาคม 2562
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม ปร.ด. (การบัญชี) บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-การบัญชี)	4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม ปร.ด. (การบัญชี) บช.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (ธุรกิจศึกษา-การบัญชี)	
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุขแสน บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุขแสน บธ.ม. (การบัญชี) บธ.บ. (การบัญชี)	

หมายเหตุ :

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่จำกัดจำนวน ช้ำได้
- 2) อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีวุฒิการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ ผศ.
- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติการ อนุมัติให้บุคลากรของสถาบันร่วมผลิตที่มีวุฒิปริญญาตรีแต่ต้องมี
ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 6 ปี
- 3) อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง 1 รายการ
- เฉพาะหลักสูตรร่วมผลิต กลุ่มวิชาชีพ/ปฏิบัติการ ใช้ประสบการณ์ได้ สำหรับบุคลากรของสถาบันร่วมผลิต





อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำภายในสถาบันที่มีคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1-3)

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	รายวิชาที่สอน
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ			
1. นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	บธ.ม. (การบัญชีบริหาร) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	อาจารย์	09-322-304 Advanced Accounting I 09-324-301 Accounting Information Systems 09-325-303 Accounting for Environmental Management 09-324-302 Software Package for Accounting 09-326-302 Accounting Research Method
2. นางนิตยา ทัดเทียม	บช.ม. (การบัญชี)	อาจารย์	09-321-104 Fundamental Accounting 09-322-101 Intermediate Accounting I 09-322-305 Advanced Accounting II 09-325-305 Specialized Accounting
3. นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา	ปร.ด. (การบัญชี)	อาจารย์	09-325-201 Cost Accounting 09-326-405 Accounting Project 09-326-406 Preparation for Co-operative Education in Accounting 09-325-202





ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	รายวิชาที่สอน
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ			
			Managerial Accounting 09-326-302 Accounting Research Method 09-326-409 Internship in Accounting 09-326-408 Co-operative Education in Accounting 09-326-404 Seminar in Accounting
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ปร.ด. (การบัญชี)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	09-322-202 Intermediate Accounting II
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุขเสน	บธ.ม. (การบัญชี)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	09-321-105 Typing Technique 09-321-206 Taxation 09-322-203 Business Finance 09-326-201 Tax Accounting
6. นางสาวกริศจิชากร์ ชดช้อย	บช.ม. (การบัญชี)	อาจารย์	09-322-408 Accounting Theory 09-326-407 Preparation for Internship in Accounting 09-322-307 Ethics for Professional Accountants 09-323-405 Auditing and Assuranc Services
7. นางสาวอาภรณ์ แก้วทองคำ	ปร.ด. (การบัญชี)	อาจารย์	09-323-301 Audit and InternalControl





ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	รายวิชาที่สอน
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ			
			09-324-303 Accounting System Formation 09-322-306 Financial Report and Analysis
8. นางสุพัสชา คงเมือง	วท.ม.(การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ)	อาจารย์	09-331-101 Basic Computer and InformationTechnology for Business
9. นางพิมพ์พรณ จิตนุพงศ์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	อาจารย์	09-311-102 Principles of Marketing
10. นางสาวเมธาพร มีเดช	ศศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ)	อาจารย์	09-311-203 Principles of Microeconomics 09-311-204 Principles of Macroeconomics
11. นายทวีศักดิ์ ศรีภูงา	ค.บ. (จิตวิทยาและการ แนะแนว)	อาจารย์	01-022-001 Citizen and Public Consciousness 01-021-002 Human Relations and Personality Development
12. นางสาวดวงพร โสมสุข	ค.ม. (การสอน ภาษาอังกฤษเพื่อ วิชาการและงานอาชีพ)	อาจารย์	01-312-002 English Communication Skills 09-321-207 English for Accounting
13. นางสาวชุลี หมี่รักษา	ศษ.ม.(บริหารการศึกษา)	อาจารย์	01-050-005 DanceSport 05-022-014 Personal FinancialPlanning





ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	รายวิชาที่สอน
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ			
14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา	ศศ.ม. (ไทยคดีศึกษา)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	01-011-001 Thai for Communication
15. นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง	ปร.ด. (คณิตศาสตร์)	อาจารย์	02-040-001 Mathematics for Everyday Use
16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มริสา ไกรนรา	ศษ.ม. วิทยาศาสตร์ศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	02-031-005 Environment and Resource Management
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตติมา ชูพันธ์ุ์	ปร.ด. (ภาษาอังกฤษเป็น ภาษาสากล)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	01-312-004 Reading Skills in English 01-312-001 English for Everyday Use 01-312-005 Writing Skills in English 01-312-001 English for Everyday Use
18. นางวาจิสา จันทักษ์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	อาจารย์	09-313-306 International Business Management
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นัตยา ชูพันธ์ุ์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	09-311-101 Management and Organizational Behavior





อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์พิเศษนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน (ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ) (รายละเอียดดังภาคผนวกตารางที่ 1.1-4)

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ	
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ			
1. นายวรินทร์ ทองใหญ่	น.ม. (นิติศาสตรมหาบัณฑิต)	-	

สถานที่จัดการเรียนการสอน วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (خنอม) จังหวัดนครศรีธรรมราช

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1) เกณฑ์ 5 ข้อ

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p><u>ประเภทวิชาชีพ</u></p> <p>- ไม่น้อยกว่า 5 คน และ</p> <p>- เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ</p> <p>- ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น</p>	<p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)</p> <p>- มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง 5 คน เป็นอาจารย์ประจำ</p> <p>- เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่เกิน 1 หลักสูตร</p> <p>- ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร</p>	<p>ตารางที่ 1.1-1</p> <p>จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>
<p>2 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p><u>ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ</u></p> <p>- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน</p> <p>- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมี</p>	<p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้</p> <p>- ระดับปริญญาโท จำนวน 3 คน ระดับ</p> <p>- ปริญญาเอก จำนวน 2 คน</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ดังนี้</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่หนึ่ง นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ</p>	<p>ตารางที่ 1.1-2</p> <p>จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
	<p>ประสบการณ์ในด้านการ ปฏิบัติการ</p>	<p>1. อาจารย์ แก้วทองงค์ พิมพิศา พรหมมา กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ สุดารัตน์ บุญมาก และพิมพ์วีร์ หนูแปลก. (2563). ความสัมพันธ์ ระหว่างการทำกับดักแมลงที่ตีและผลการ ดำเนินงานของกลุ่มธนาคารที่จดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, การประชุม วิชาการระดับชาติ ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา ครั้งที่ 7 เครือข่ายพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำสู่ความยั่งยืน, ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช อำเภอ เมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช, 12 กุมภาพันธ์ 2563 หน้า 233 – 245.</p> <p>2. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2562). การศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจใน ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ กับการบันทึกบัญชีครัวเรือนของประชาชน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. <i>วารสาร สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช</i>, 1(2), 68-91.</p> <p>3. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2561). ศึกษาภาพลักษณ์ ของแหล่งท่องเที่ยวจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามความคิดเห็นของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยปทุมธานี</i>, 10(2), 390-411.</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่สอง นางนิตยา ทัดเทียม</p> <p>1. นิตยา ทัดเทียม และพิมพิศา พรหมมา (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของบริษัท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 100). <i>วารสารสุทธิปริทัศน์</i>, 34(109), 150-161.</p> <p>2. พิมพิศา พรหมมา, นิตยา ทัดเทียม, สุดา รัตน์ แก้วเกลี้ยง, วรณิดา สุกใส, กานต์รวี</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>มุสิกलय และสิริพร จันทรสังข์. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อหลักความระมัดระวังทางการบัญชีของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ประเทศไทย (SET 50), การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 วิทยาการจัดการวิชาการ 2019 การจัดการนวัตกรรมสู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน, ณ ศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ย่านมัทรี) อำเภออยู่หะคีรี จังหวัดนครศรีธรรมราช ประเทศไทย, 8 กุมภาพันธ์ 2562 หน้า 91-93</p> <p>3. อาทิตย์ สัจเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2562). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริกับการบันทึกบัญชีครัวเรือนของประชาชนอำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. <i>วารสารสภาวิชาชีพบัญชี</i>, 1(2), 68-91.</p> <p>4. อาทิตย์ สัจเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2561). ศึกษาภาพลักษณ์ของแหล่งท่องเที่ยวจังหวัดนครศรีธรรมราชตามความคิดเห็นของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยปทุมธานี</i>, 10(2), 390-411.</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่สาม นางสาวพิมพ์ฉา พรหมมา</p> <p>1. อาภรณ์ แก้วทองงค์, พิมพ์ฉา พรหมมา, ธนธรณ์ วิชัยดิษฐ์, สุชาติพิทย์ หนูสี และ ชรินทร์น โภคาเดช. (2564). ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยการควบคุมภายในของธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ</i>, 4(2),154-163.</p> <p>2. นิตยา ทัดเทียม และพิมพ์ฉา พรหมมา (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 100). <i>วารสารสุทธิปริทัศน์</i>, 34(109), 150-161</p> <p>3. อาภรณ์ แก้วทองงค์, พิมพ์ฉา พรหมมา, กมลนันท์ ชีวรัตน์นาโชติ, สุดารัตน์ บุญมาก และพิมพ์วีร์ หนูแปลก. (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของกลุ่มธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, การประชุมวิชาการระดับชาติ ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา ครั้งที่ 7 เครือข่ายพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำสู่ความยั่งยืน, ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช, 12 กุมภาพันธ์ 2563 หน้า 233 – 245.</p> <p>4. พิมพ์ฉา พรหมมา, นิตยา ทัดเทียม, สุดารัตน์ แก้วเกลี้ยง, วรณิดา สุกใส, กานต์วี มุสิกกลาย และสิริพร จันท์สังข์. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อหลักความระมัดระวังทางการบัญชีของบริษัท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 50), การประชุมวิชาการ</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>ระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 วิทยาการจัดการวิชาการ 2019 การจัดการ นวัตกรรมสู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน, ณ ศูนย์ ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ มหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี) อำเภออุทัยหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์ ประเทศไทย, 8 กุมภาพันธ์ 2562 หน้า 91-93.</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่สี่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม</p> <p>1. ภริศท์ชาก์ ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุจเสน. (2564). ความสัมพันธ์ ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนกับมูลค่า กิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษย์ ศาสตร์และสังคมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยี แห่งสุวรรณภูมิ</i>, 7(1), 478-489.</p> <p>2. ภริศท์ชาก์ ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุจเสน. (2564). ระบบการ ควบคุมภายในองค์กรที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การ สอบบัญชีในมุมมองของผู้สอบและรับรองบัญชี ในประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</i>, 11(1), 139-154.</p> <p>3. Pritcha Chodchoy. And Asst. Prof. Dr. Kwanhatai Jaipiem “The Relationship between Information Content Related to Philosophy of Sufficient Economy and the Performance of Listed Companies in Thailand” 2019. The 6th. NEU National and International Conference 2019 (NEUNIC 2019). July 20, 2019. North Eastern University. No. 3131-3143.</p>	





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
	<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ห้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สัจเสน</p> <p>1. Arthit Sutjasen, Arporn Klaewtanong and Aree Tehlah. 2022. A Study of Single Account On Accounting Firms In Nakhon Si Thammarat Province. <i>Santapol College Journa,. 8(1)</i>, 159 – 168.</p> <p>2. Arthit Sutjasen and Arporn Klaewtanong. 2021. Knowledge and Attitude of Thai Community Enterprise Groups towards Personal Income Tax System. The 16th National and International Sripatum University Conference, 2021. October, 28, 2021, Sripatum University, Bangkok, Thailand. Page 170 – 180.</p> <p>3. อาทิตย์ สัจเสน, อารporn แก้วทนต์ และสุนิสา อินทร (2564). ปัญหาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31 ประจำปี 2564 วันที่ 20-21 พ.ค. 64 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 520-527.</p> <p>4. ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สัจเสน. (2564). ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ</i>, 7(1), 478-489.</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>5. ภริศท์ชาก์ ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุกเสน. (2564). ระบบการควบคุมภายในองค์กรที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีในมุมมองของผู้สอบและรับรองบัญชีในประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</i>, 11(1), 139-154.</p> <p>6. อาทิตย์ สุกเสน, สุณิษา ขนอม, วัชรกร แซ่ห้วน และอารี เต๊ะหละ. (2563). ปัญหาและอุปสรรคการยื่นแบบออนไลน์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช, การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย 9, ณ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา, 23 -24 มกราคม 2563, หน้า 2248 – 2264.</p> <p>7. อาทิตย์ สุกเสน. (2563). ปัญหาการยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมสรรพากร กรณีศึกษาโรงแรมและที่พัก อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช, การประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ครั้งที่ 9, ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง, 20 มีนาคม 2563, หน้า 179 – 192.</p> <p>อดิनुช แจ้งงาน, มาลินี สุทธิการ, ศิริรัตน์ ไชยรัตน์, อาทิตย์ สุกเสน, นิตยา ทัดเทียม. 2560. การบริหารความเสี่ยงของโรงแรมและที่พักในอำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช รายงานการประชุมสวนสุนันทาวิชาการระดับชาติ “การวิจัยเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ครั้งที่ 7. 24 พฤศจิกายน 2560. ณ โรงแรมเดอะรอยัล ริเวอร์ กรุงเทพมหานคร. หน้า 394 – 404.</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>8. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตนาโชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2562). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริกับการบันทึกบัญชีครัวเรือนของประชาชน อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. <i>วารสารสภาวิชาชีพบัญชี</i>, 1(2), 68-91.</p> <p>9. อาทิตย์ สุขเสน. (2561). การบริหารความเสี่ยงของโรงแรมและที่พักใน อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี, การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 11 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานครประเทศไทย, 30 มีนาคม 2561, หน้า H496-H510.</p> <p>ประสบการณ์ด้านวิชาชีพของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่หนึ่ง นางกมลนันท์ ชีวรัตนาโชติ - มีนาคม พ.ศ. 2537 - พฤศจิกายน พ.ศ. 2539 ตำแหน่ง แผนกส่งเสริมการขาย บริษัท เอ แอนด์ บี ลาบอราตอรี อาคารเซ็นทรัลลาดพร้าว ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร - มกราคม พ.ศ. 2540 – กันยายน พ.ศ. 2543 ตำแหน่ง แผนกส่งเสริมการขาย บริษัท สโนว์แบรนด์ สยาม จำกัด อาคารเจโทร ถนนราชดำริ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร - มีนาคม พ.ศ. 2544 – มิถุนายน พ.ศ. 2545 ตำแหน่ง ฝ่ายการตลาด บริษัท เอ เอ็น บี ลาบอราตอรี จำกัด ถนนรามอินทราแขวงคันทนายาว เขตคันทนายาว กรุงเทพมหานคร</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่สอง นางนิตยา ทัดเทียม - เมษายน พ.ศ. 2538 – พ.ศ. 2540 บริษัท ตำแหน่ง ผู้ช่วยสมุห์บัญชี วนาวิวัฒน์วิสต์ จำกัด ถนนนครนอก ตำบลบ่อยาง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่สาม นางสาวพิมพ์ิศา พรหมมา - ปี พ.ศ. 2545 - พ.ศ. 2547 ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี บริษัท เจริญชาญ จำกัด ลาดพร้าว 128 แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่สี่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม - มีนาคม พ.ศ. 2560 - กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ตำแหน่ง พนักงานบัญชี บริษัทสกาย บัตเตอร์ฟลาย จำกัด นิคม อุตสาหกรรมนวนคร ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอ คลองหลวง จังหวัดปทุมธานี</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ห้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุขเสน - ปี พ.ศ. 2547 ตำแหน่ง ผู้ช่วยสมุห์บัญชี บริษัท เจียเม็งมาร์ เก็ตติ้งจำกัดถนน เลี้ยวเมืองนนทบุรี ตำบล บางกระสอบ อำเภอ เมืองนนทบุรี จังหวัด นนทบุรี</p> <p>- ปี พ.ศ. 2547 – 2548 ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ปิ่นทรัพย์ จำกัด หมู่ที่ 4 ตำบลขนอม อำเภอขนอม จังหวัด นครศรีธรรมราช</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
3	<p>คุณสมบัติอาจารย์ประจำ หลักสูตร <u><i>ประเภทวิชาชีพ</i></u></p> <p>-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน</p> <p>-มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง</p> <p>-ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร</p>	<p>- อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้ ระดับปริญญาเอก จำนวน 3 คน ระดับปริญญาโท จำนวน 4 คน และมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 2 คน</p> <p>- อาจารย์ประจำหลักสูตร มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ดังนี้</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่หนึ่ง นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ</p> <p>1. อภรณ์ แก้วทองค์ พิมพิศา พรหมมา กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ สุदारตน์ บุญมาก และพิมปวีร์ หนูแปลก. (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของกลุ่มธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, การประชุมวิชาการระดับชาติ ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา ครั้งที่ 7 เครือข่ายพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำสู่ความยั่งยืน, ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช, 12 กุมภาพันธ์ 2563 หน้า 233 – 245.</p> <p>2. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2562). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริกับการบันทึกบัญชีครัวเรือนของประชาชน อำเภอนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. <i>วารสารสภาวิชาชีพบัญชี</i>, 1(2), 68-91.</p> <p>3. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2561). ศึกษาภาพลักษณ์ของแหล่งท่องเที่ยวจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามความคิดเห็นของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ.</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยปทุมธานี, 10(2), 390-411.</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่สอง นางนิตยา ทัดเทียม</p> <p>1. นิตยา ทัดเทียม และพิมพ์พิศา พรหมมา (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 100). <i>วารสารสุทธิปริทัศน์</i>, 34(109), 150-161.</p> <p>2. พิมพ์พิศา พรหมมา, นิตยา ทัดเทียม, สุดา รัตน์ แก้วเกลี้ยง, วรณิดา สุกใส, กานต์วี มุสิกกลาย และสิริพร จันทร์สังข์. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อหลักความระมัดระวังทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 50), การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 วิทยาการจัดการวิชาการ 2019 การจัดการนวัตกรรมสู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน, ณ ศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี) อำเภออุทัยคีรี จังหวัดนครสวรรค์ ประเทศไทย, 8 กุมภาพันธ์ 2562 หน้า 91-93</p> <p>3. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2562). การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริกับการบันทึกบัญชีครัวเรือนของประชาชนอำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. <i>วารสารสภาวิชาชีพบัญชี</i>, 1(2), 68-91.</p> <p>4. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2561). ศึกษาภาพลักษณ์</p>	





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
	<p>ของแหล่งท่องเที่ยวจังหวัดนครศรีธรรมราช ตามความคิดเห็นของนักท่องเที่ยวต่างชาติ. <i>วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยปทุมธานี</i>, 10(2), 390-411.</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่สาม นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา</p> <p>1. อารมณ์ แก้วทองงค์, พิมพ์พิศา พรหมมา, ธนธรณ์ วิชัยดิษฐ์, สุชาติพิทย์ หนูสี และ ชรินทร์น โภคาเดช. (2564). ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยการควบคุมภายในของธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ</i>, 4(2), 154-163.</p> <p>2. นิตยา ทัดเทียม และพิมพ์พิศา พรหมมา (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 100). <i>วารสารสุทธิปริทัศน์</i>, 34(109), 150-161</p> <p>3. อารมณ์ แก้วทองงค์, พิมพ์พิศา พรหมมา, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, สุดารัตน์ บุญมาก และพิมพ์วีร์ หนูแปลก. (2563). ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของกลุ่มธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, การประชุมวิชาการระดับชาติ ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา ครั้งที่ 7 เครือข่ายพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำสู่ความยั่งยืน, ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช, 12 กุมภาพันธ์ 2563 หน้า 233 – 245.</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>4. พิมพ์ดา พรหมมา, นิตยา ทัดเทียม, สุดา รัตน์ แก้วเกลี้ยง, วรณิดา สุขใส, กานต์รวี มุสิกกลาย และสิริพร จันทรสังข์. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อหลักความระมัดระวังทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 50), การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 8 และนานาชาติ ครั้งที่ 1 วิทยาการจัดการวิชาการ 2019 การจัดการนวัตกรรมสู่การพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน, ณ ศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี) อำเภออุทัยธานี จังหวัดนครสวรรค์ ประเทศไทย, 8 กุมภาพันธ์ 2562 หน้า 91-93.</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่สี่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม</p> <p>1. ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุขเสน. (2564). ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ</i>, 7(1), 478-489.</p> <p>2. ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุขเสน. (2564). ระบบการควบคุมภายในองค์กรที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีในมุมมองของผู้สอบและรับรองบัญชีในประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการและวิจัยมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</i>, 11(1), 139-154.</p>	





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
	<p>3. Pritcha Chodchoy. And Asst. Prof. Dr. Kwanhatai Jaipiem “The Relationship between Information Content Related to Philosophy of Sufficient Economy and the Performance of Listed Companies in Thailand” 2019. The 6th. NEU National and International Conference 2019 (NEUNIC 2019). July 20, 2019. North Eastern University. No. 3131-3143.</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ห้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สัจเสน</p> <p>1. Arthit Sutjasen, Arporn Klaewtanong and Aree Tehlah. 2022. A Study of Single Account On Accounting Firms In Nakhon Si Thammarat Province. <i>Santapol College Journa., 8(1)</i>, 159 – 168.</p> <p>2. Arthit Sutjasen and Arporn Klaewtanong. 2021. Knowledge and Attitude of Thai Community Enterprise Groups towards Personal Income Tax System. The 16th National and International Sripatum University Conference, 2021. October, 28, 2021, Sripatum University, Bangkok, Thailand. Page 170 – 180.</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>3. อาทิตย์ สุจเสน, อภรณ์ แก้วทองค์ และสุนิสา อินทร (2564). ปัญหาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31 ประจำปี 2564 วันที่ 20-21 พ.ค. 64 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 520-527.</p> <p>4. กริศจิชาก์ ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุจเสน. (2564). ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ</i>, 7(1), 478-489.</p> <p>5. กริศจิชาก์ ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุจเสน. (2564). ระบบการควบคุมภายในองค์กรที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีในมุมมองของผู้สอบและรับรองบัญชีในประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</i>, 11(1), 139-154.</p> <p>6. อาทิตย์ สุจเสน, สุณิษา ขนอม, วัชรกร แซ่ห้วน และอารี เต๊ะหละ. (2563). ปัญหาและอุปสรรคการยื่นแบบออนไลน์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช, การประชุมวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย 9, ณ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา, 23 -24 มกราคม 2563, หน้า 2248 – 2264.</p> <p>7. อาทิตย์ สุจเสน. (2563). ปัญหาการยื่นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาทางอิเล็กทรอนิกส์ของ</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>กรมสรรพากร กรณีศึกษาโรงแรมและที่พัก อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช, การ ประชุมวิชาการระดับชาติ ม.อ.ตรัง วิจัย ครั้งที่ 9, ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขต ตรัง, 20 มีนาคม 2563, หน้า 179 – 192. อดิษฐ์ แจ่มงาน, มาลินี สุทธิการ, ศิริรัตน์ ไชย รัตน์, อาทิตย์ สุขเสน, นิตยา ทัดเทียม. 2560. การบริหารความเสี่ยงของโรงแรมและที่พักใน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช รายงาน การประชุมสวนสุนันทาวิชาการระดับชาติ “การวิจัยเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ครั้งที่ 7. 24 พฤศจิกายน 2560. ณ โรงแรมเดอะรอยัล ริ เวอร์ กรุงเทพมหานคร. หน้า 394 – 404. 8. อาทิตย์ สุขเสน, กมลนันท์ ชีวรัตนาโชติ, และนิตยา ทัดเทียม. (2562). การศึกษา ความสัมพันธ์ ระหว่างความรู้ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงตามแนวพระราชดำริกับการบันทึก บัญชีครัวเรือนของประชาชน อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. <i>วารสารสภาวิชาชีพ บัญชี</i>, 1(2), 68-91. 9. อาทิตย์ สุขเสน. (2561). การบริหารความ เสี่ยงของโรงแรมและที่พักใน อ.เกาะสมุย จ.สุ ราษฎร์ธานี, การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้ง ที่ 11 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพมหานครประเทศไทย, 30 มีนาคม 2561, หน้า H496-H510.</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่หก นางสาวภริศค์ชาก์ ชดช้อย</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>1. ภริศท์ชาก์ ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุจเสน. (2564). ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการสถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ (สาขามนุษย์ศาสตร์และสังคมศาสตร์) สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ</i>, 7(1), 478-489.</p> <p>2. ภริศท์ชาก์ ชดช้อย, ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และอาทิตย์ สุจเสน. (2564). ระบบการควบคุมภายในองค์กรที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีในมุมมองของผู้สอบและรับรองบัญชีในประเทศไทย. <i>วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ</i>, 11(1), 139-154.</p> <p>3. Pritcha Chodchoy. and Asst. Prof. Dr. Kwanhatai Jaipiem “The Relationship between Information Content Related to Philosophy of Sufficient Economy and the Performance of Listed Companies in Thailand” 2019. The 6th. NEU National and International Conference 2019 (NEUNIC 2019). July 20, 2019. North Eastern University. No. 3131-3143.</p> <p>4. ภริศท์ชาก์ ชดช้อย ทิพย์สุดา ทาสีดำ สุรีย์ โปษกรณัฐ และ ประเวศ เพ็ญวุฒิกุล “ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของนักบัญชีไทย.” 2562. <i>วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี</i>. ปีที่1 ฉบับที่ 4 กรกฎาคม – สิงหาคม 2562. หน้า 49-62.</p> <p>5. เจตรัมภา พรหมทะสาร ภริศท์ชาก์ ชดช้อย และ พิเชษฐ์ โสภางษ์ “ประสิทธิภาพการดำเนินงานมีอิทธิพลต่อคุณภาพกำไรของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>ไทย” 2562. วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี. ปีที่1 ฉบับที่ 4 กรกฎาคม – สิงหาคม 2562. หน้า 63-74.</p> <p>6. ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย สุปจน์ ปานน้อย และมนตรี ช่วยชู. (2562). คุณลักษณะผู้สอบบัญชีที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีที่รับอนุญาต และผู้สอบบัญชีภาษีอากร ในประเทศไทย. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ เบญจมิตรวิชาการ ครั้งที่ 9 ปี 2562 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ วันที่ 28 พฤษภาคม 2562. หน้า 210-219.</p> <p>7. ดวงกมล ยิ้มจันทร์, เบญจรัตน์ คงเพชร, สุดารัตน์ คงเหล่, อังคณา เกศมี, ผศ.ดร.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม, ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย. (2561). ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. “นวัตกรรมการวิจัยแบบสหวิทยา” การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย (Innovation in Interdisciplinary Research) ครั้งที่14. 13-14 ธันวาคม 2561 ณ อาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. หน้า 409 –416.</p> <p>8. บุญญาพร อาสา, เกศรา วิบุรณ์พันธ์, อนุสรานิสะณี, อูมาพร สุกใส, กมลนันท ชีวรัตน์โชติ, ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย. (2560). ปัจจัยที่มีผลต่อการจัดทำบัญชีครัวเรือนของประชาชนอำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช. “งานวิจัยและนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ตามศาสตร์พระราชา” การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่13. 14-15 ธันวาคม 2560 ณ อาคารเรียนรวม</p>	





เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
	<p>เฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี. หน้า 57 – 58.</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่เจ็ด นางสาวอาภรณ์ แก้วทองค์</p> <p>1. Arthit Sutjasen, Arporn Klaewtanong and Aree Tehlah. (2022). A Study of Single Account On Accounting Firms In Nakhon Si Thammarat Province. <i>Santapol College Journal</i>, 8(1), 159 - 168.</p> <p>2. Arthit Sutjasen and Arporn Klaewtanong. 2021. Knowledge and Attitude of Thai Community Enterprise Groups towards Personal Income Tax System. The 16th National and International Sripatum University Conference, 2021. October, 28, 2021, Sripatum University, Bangkok, Thailand. Page 170 – 180.</p> <p>3. อาทิตย์ สุขเสน, อาภรณ์ แก้วทองค์ และสุนิสา อินทร (2564). ปัญหาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31 ประจำปี 2564 วันที่ 20-21 พ.ค. 64 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 520-527.</p> <p>4. อาภรณ์ แก้วทองค์, พิมพิศา พรหมมา, ธนธรณ์ วิชัยดิษฐ์, สุชาติพิทย์ หนูสี และ ชรินทร์น โภคาเดช. (2564). ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยการควบคุม</p>	





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
		<p>ภายในของธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. <i>วารสารศิลปศาสตร์และอุตสาหกรรมบริการ</i>, 4(2),154-163.</p> <p>5. อารมณ์ แก้วทองค์, พิมพิศา พรหมพินิจ, กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ, สุดารัตน์ บุญมาก และพิมพ์วีร์ หนูแปลก. (2563). รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ “ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา” ครั้งที่ 7 “เครือข่ายพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำสู่ความยั่งยืน” เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของกลุ่มธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช.</p> <p>6. กมลวรรณ สัจจาแก้ว, วิมลสิริ บุญประดับ, ปรีชาติ ศรชัย,อาทิตย์ สุขเสน และอารมณ์ แก้วทองค์. (2561). รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 14: 2561 “นวัตกรรมการวิจัยแบบสหวิทยาการ” (Innovations in Interdisciplinary Research) เรื่อง การศึกษาระบบงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ณ อาคารเรียนรวมเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี</p>	
4	<p>คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน <u>ประเภทวิชาชีพ/วิชาการ</u> <u>-อาจารย์ประจำ</u></p>	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร - มีตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน</p>	<p>ตารางที่ 1.1-1 จำนวนอาจารย์ ประจำหลักสูตร</p>





	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
	<p>-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน</p> <p>-หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้อนุมัติคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้</p> <p><u>-อาจารย์พิเศษ</u></p> <p>-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ</p> <p>-มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี</p> <p>-ทั้งนี้ต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น</p>	<p>- อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทการบัญชี จำนวน 3 คน ระดับปริญญาเอกการบัญชี จำนวน 2 คน และมีคุณวุฒิตรงกับข้อกำหนดตามสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมชูปถัมภ์</p> <p>อาจารย์ผู้สอน</p> <p>- อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี จำนวน 1 คน มีประสบการณ์มากกว่า 10 ปี ปริญญาโท จำนวน 14 คน ปริญญาเอก จำนวน 5 คน และมีอาจารย์ผู้สอนที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 คน</p> <p>อาจารย์พิเศษ</p> <p>- อาจารย์พิเศษด้านกฎหมาย จำนวน 1 คน</p> <p>- อาจารย์พิเศษมีประสบการณ์การทำงานด้านกฎหมาย มากกว่า 10 ปี</p> <p>- มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา</p>	<p>ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ</p> <p>ตารางที่ 1.1-4 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ</p>
10	<p>การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><u>ประเภทวิชาการ</u></p> <p>-ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี</p>	<p>ปัจจุบันได้ใช้หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งในปีการศึกษา 2564 ทางหลักสูตรวิชาการบัญชี ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ในรูปแบบ มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) ผ่าน สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 214- 7/2565 วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2565</p>	<p>- รายงานการประชุม สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 214- 7/2565 วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2565</p>

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐาน
(แสดงเครื่องหมาย ให้ตรงกับผลการประเมินข้างต้น)

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
-----------	----------	----------------	--------------





1.1	ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรได้มาตรฐาน <input type="checkbox"/> หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
-----	------	--	--

องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)





1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ผลการดำเนินงาน

➤ 1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ยังไม่ได้มีการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) ตามที่กำหนดในเกณฑ์ AUN QA แต่ทางหลักสูตรบัญชีบัณฑิต มีการวางแผนการจัดทำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสำหรับหลักสูตรฯ ดังกล่าว โดยการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียซึ่งได้แก่ สถานประกอบการที่ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการที่ไม่ได้ใช้ ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า รวมถึงการนำผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.1 และ มคอ.2 มาประยุกต์ใช้เพื่อพิจารณาว่าทักษะที่จำเป็นและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตนั้นมีลักษณะอย่างไร จากนั้นนำประเด็นต่างๆ ที่ได้มาเข้าประชุมของหลักสูตรวิชาการบัญชี เพื่อกำหนด ELOs ของหลักสูตรซึ่งเป็นไปตามหลักผลการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy ทั้งด้านพุทธิพิสัย ด้านทักษะพิสัย และด้านจิตพิสัย รวมถึงมีการนำวิสัยทัศน์ และ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัยฯ มาทำการขับเคลื่อน ผ่านการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ในการผลิตกำลังคน โดยมุ่งผลิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่สร้างสรรค์สังคม มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน และสืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์ ดังปรัชญามหาวิทยาลัย “มืออาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน” ผ่านรูปแบบรายวิชาในการจัดการเรียนการสอน ได้ ELOs ทั้งหมด 18 ข้อ ดังนี้

1. มีความรู้และความเข้าใจคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ





ผลการดำเนินงาน

2. มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
3. สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
4. มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม
5. มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการทางบัญชี
6. มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม
7. มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์
8. สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
9. สามารถสืบค้นข้อมูลประมวล ข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุ และวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง
10. สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กันในทักษะวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ปัญหารวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
11. สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
12. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
13. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
14. มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
15. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง
16. มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
17. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน
18. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

สำหรับหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) มีการกำหนดผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี พ.ศ. 2562 (มคอ.1) ข้อ 5 มีรายละเอียดดังนี้

ข้อ 5. มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาวิชาการบัญชีที่กล่าวมาแล้ว การออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล ต้องจัดให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่ใช้ในปัจจุบัน อย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

5.1 คุณธรรม จริยธรรม





ผลการดำเนินงาน

- 5.1.1 มีความรู้และความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี
 - 5.1.2 สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติได้ อย่างเหมาะสม
 - 5.1.3 แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์สุจริต เทียงธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงาน และมีความรับผิดชอบต่อนอง วิชาชีพ และสังคม
 - 5.2 ความรู้
 - 5.2.1 มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ใน การจัดทำและ นำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
 - 5.2.2 มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง เพียงพอที่จะประยุกต์ในการประกอบ วิชาชีพบัญชี
 - 5.2.3 มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี
 - 5.3 ทักษะทางปัญญา
 - 5.3.1 มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
 - 5.3.2 มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและ ศาสตร์อื่นที่ เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
 - 5.3.3 มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุปัญหาในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มี ความสำคัญต่อ องค์กร และสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา
 - 5.4 ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
 - 5.4.1 มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีม มีความรับผิดชอบในการท างานของตนเองร่วมกับผู้อื่น และ สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร
 - 5.4.2 มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ มีความรับผิดชอบในการท างานให้สำเร็จ ตามเป้าหมาย ภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - 5.5 การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 5.5.1 มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ ความสามารถเชิง เทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและ เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
 - 5.5.2 มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้ รูปแบบการ นำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์
 - 5.5.3 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยี ดิจิทัลที่มีใน ปัจจุบัน เพื่อพัฒนากระบวนการท างานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ
- รวมทั้งหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) มีการกำหนดผลการเรียนรู้ตาม รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ไว้ตามหมวดที่ 4 มีรายละเอียดดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- 1.1 คุณธรรม จริยธรรม
 - 1.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้
 - 1.มีศีลธรรม คุณธรรมในการดำเนินชีวิต
 - 2.มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบ





ผลการดำเนินงาน

<p>3.มีความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>4.มีจิตสาธารณะ จิตอาสา เสียสละ รับผิดชอบตนเอง องค์กรและสังคม</p> <p>5.มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สรรสร้างประโยชน์ต่อสังคม</p> <p>1.2 ความรู้</p> <p>1.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <p>1.มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระและวิธีการเรียนรู้ตามแนวคิด กระบวนการหลักการ และทฤษฎีพื้นฐาน และสามารถนำไปประยุกต์ได้</p> <p>2.สามารถบูรณาการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และตระหนักถึงความสัมพันธ์ของการอยู่ร่วมกันระหว่างมนุษย์ สังคม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>3.เข้าใจความแตกต่างและสามารถอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์</p> <p>4.ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม การรักษาสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นและสากล</p> <p>1.3 ทักษะทางปัญญา</p> <p>1.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <p>1.สามารถคิดค้น ริเริ่ม สร้างสรรค์ อย่างเป็นระบบ</p> <p>2.สามารถพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>3.สามารถสืบค้น แยกแยะ คัดกรอง ประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้</p> <p>4.สามารถอธิบาย ตีความ สรุปประเด็นปัญหาด้วยเหตุผล และรู้วิธีการแก้ปัญหาในทางเลือกที่เหมาะสม</p> <p>5.สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม</p> <p>1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>1.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <p>1.มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพ และอุปนิสัยที่ดี</p> <p>2.เป็นผู้นำ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ รู้จักกาลเทศะ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งฐานะผู้นำและผู้ตาม</p> <p>3.รับผิดชอบตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ ของความเป็นพลเมืองดีที่ดีของสังคม</p> <p>4.มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาททางสังคมที่ดี สามารถสื่อสารกับคนอื่นอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์</p> <p>5.เข้าใจ เห็นคุณค่า และเคารพในความแตกต่างของธรรมชาติมนุษย์ วิถีชีวิตเพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีดุลยภาพ</p> <p>1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <p>1.สามารถให้เหตุผลและวิเคราะห์เชิงปริมาณโดยใช้ความรู้และเทคนิคทางคณิตศาสตร์ และสถิติ</p> <p>2.สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งในดานการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้และการสื่อสารระหว่างบุคคล</p>
--





ผลการดำเนินงาน

- 3.สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและการสืบค้นข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ
- 4.สามารถบูรณาการทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจคุณคาแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
2. มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม
3. สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
4. มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวอย่างมีคุณธรรม

2.2 ความรู้

2.2.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีการบัญชี
2. มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

3. มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์

4.สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถสืบค้นข้อมูล ประมวลข้อมูล และแนวคิดต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง

2. สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กันในทักษะวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ

3. สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี

3. มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน

4. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง





ผลการดำเนินงาน
<p>2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง 2. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน 3. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ
<p>➤ 1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.</p> <p>หลักสูตรฯ มีการจัดการศึกษาในทุกรายวิชาของแต่ละชั้นปี ที่มีความสอดคล้องตามคาดหวังผลการเรียนรู้ของหลักสูตร โดยทางหลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาและอาจารย์ผู้สอนเพื่อพิจารณาและรับทราบผล การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรจากนั้นนำมาจัดทำผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาเพื่อให้ความเชื่อมโยงกันโดยพิจารณาจากแผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) จากนั้นนำมากำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. 3 และ มคอ.4 ซึ่งทุกรายวิชา มี ความสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และมีการกำหนดการประเมินผลที่สามารถวัดได้อย่างชัดเจนและสื่อสารไปให้ผู้เรียนทราบ ผ่านทาง มคอ. 3 และ มคอ.4 ทุกรายวิชา</p>
<p>➤ 1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).</p> <p>หลักสูตรฯ มีการดำเนินจัดรูปแบบการเรียนของรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ เพื่อให้ให้นักศึกษามีคุณลักษณะของบัณฑิต อันพึงประสงค์ โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป และผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะทางที่หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับทิศทางเดียวกัน ตามมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม <ol style="list-style-type: none"> 1) มีศีลธรรม คุณธรรมในการดำเนินชีวิต 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา เคารพกฎระเบียบ 3) มีความซื่อสัตย์สุจริต 4) มีจิตสาธารณะ จิตอาสา เสียสละ รับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรและสังคม 5) มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม 2. ด้านความรู้





ผลการดำเนินงาน
<p>1) มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระและวิธีการเรียนรู้ตามแนวคิด กระบวนการ หลักการและทฤษฎีพื้นฐาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้</p> <p>2) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และตระหนักถึงความสัมพันธ์ของการอยู่ร่วมกันระหว่างมนุษย์ สังคม ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>3) เข้าใจความแตกต่างและสามารถอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์</p> <p>4) ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม การรักษาสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นและสากล</p> <p>3. ด้านทักษะทางปัญญา</p> <p>1) สามารถคิดค้น ริเริ่ม สร้างสรรค์ อย่างเป็นระบบ</p> <p>2) สามารถพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต</p> <p>3) สามารถสืบค้น แยกแยะ คัดกรอง ประเมิน วิเคราะห์ ข้อมูลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้</p> <p>4) สามารถอธิบาย ตีความ สรุปประเด็นปัญหาด้วยเหตุผล และรู้วิธีการแก้ปัญหาในทางเลือกที่เหมาะสม</p> <p>5) สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม</p> <p>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>1) มีสุขภาพกาย สุขภาพจิต บุคลิกภาพ และอุปนิสัยที่ดี</p> <p>2) เป็นผู้ผู้นำ ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ รู้จักกาลเทศะ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งฐานะผู้นำและผู้ตาม</p> <p>3) รับผิดชอบตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติตามสิทธิและหน้าที่ของความเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม</p> <p>4) มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาททางสังคมที่ดี สามารถสื่อสารกับคนอื่นอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างสรรค์</p> <p>5) เข้าใจ เห็นคุณค่า และเคารพในความแตกต่างของธรรมชาติมนุษย์วิถีชีวิต เพื่อการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีดุลยภาพ</p> <p>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) สามารถให้เหตุผลและวิเคราะห์เชิงปริมาณโดยใช้ความรู้และเทคนิคทางคณิตศาสตร์ และสถิติ</p> <p>2) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทั้งในด้านการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสารระหว่างบุคคล</p> <p>3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และสืบค้นข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) สามารถบูรณาการทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p>
<p>➤ 1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.</p>





ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกอย่างต่อเนื่อง ผ่านกระบวนการสัมภาษณ์ เพื่อเป็นการสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตาม ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนการรับความคิดเห็นผ่านช่องทาง “สายตรงผู้อำนวยความสะดวก” ซึ่งผล การเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจาก ผู้เรียนสำเร็จการศึกษา หลักสูตรมีการดำเนินการทวนสอบในหลายประเด็น เพื่อเป็นประโยชน์ในการนำ ข้อมูลเหล่านั้นมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรระหว่างการเรียนรู้การสอน ตลอดจนปรับปรุงพัฒนาการเรียน การสอนให้ทันสมัยทันกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยมีกระบวนการดำเนินการ ดังนี้

- 1) สำรวจภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิต รวมทั้งความพึงพอใจของบัณฑิตหลักสูตรบัญชีที่มีต่อ หลักสูตรวิชาการจัดการเรียนการสอน โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลา การทำงานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ความสามารถ และความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ
- 2) สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในด้านความพร้อมการทำงาน และความรู้จากที่ได้ศึกษา ที่ กำหนดในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสรับฟังข้อคิดเห็นในการ พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น
- 3) การจัดให้มีช่องทางการรับข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายในเรื่องของข้อเสนอแนะ การรับข้อร้องเรียน ต่างๆ ทั้งจากผู้เรียนปัจจุบันศิษย์เก่า และชุมชน

ตัวแทนผู้สำเร็จการศึกษา : ทักษะที่จำเป็น

- 1) ปรับพื้นฐานทางบัญชี
- 2) เพิ่มทักษะทางการบัญชี อาทิเช่น จัดการเรียนการสอนโดยใช้วิชาฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียนมาก ขึ้น
- 3) ลดชั่วโมงทฤษฎีเพิ่มชั่วโมงปฏิบัติ ให้เป็นไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ “บัณฑิตนักปฏิบัติ”

ตัวแทนผู้ประกอบการ/นายจ้าง : ทักษะที่จำเป็น

- 1) เพิ่มกรณีศึกษาให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากเหตุการณ์จริง
- 2) เพิ่มทักษะการใช้โปรแกรม MS. Office อาทิเช่น MS.Word MS.Excel

จากประเด็นข้างต้นได้นำมาเข้าที่ประชุมหลักสูตรเพื่อเพิ่มทักษะที่จำเป็นให้กับนักศึกษามากยิ่งขึ้น ตลอดจนจะได้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

➤ 1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

หลักสูตรได้มีการดำเนินการกำหนดผลการเรียนรู้หลังจากผู้เรียนสำเร็จการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมี คุณลักษณะของบัณฑิตอันพึงประสงค์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และเกณฑ์ข้อกำหนดสภาวิชาชีพ บัญชีฯ โดยมีความสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา:

- 1) ผู้เรียนได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยต้องศึกษา รายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา โดยมีหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตร กำหนดไว้ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00





ผลการดำเนินงาน

2) เป็นผู้มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยและต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด และมีใบแสดงผลกิจกรรม

3) ผู้เรียนต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดสมรรถนะพื้นฐาน และสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับใบรับรอง 3 ด้าน ดังนี้

ข้อ 3 ผู้เรียนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ปีการศึกษา 2559 ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกคนต้องมีผลคะแนนสอบความสามารถด้านสารสนเทศได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

3.1 ผู้เรียนต้องผ่านการเรียนรายวิชา 02-320-002 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์(Compute Technology) หรือรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อนเข้าสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ

3.2 ผู้เรียนหลักสูตรใดที่ไม่ผ่านการเรียนรายวิชา 02-320-002 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์(Compute Technology) หรือรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศคณะหรือวิทยาลัยต้องจัดอบรมโปรแกรมเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (Compute Technology) แบบเข้มข้น (Intensive Course) ที่มีเนื้อหาครอบคลุมตามเกณฑ์มาตรฐานสมรรถนะด้านสารสนเทศที่มหาวิทยาลัยกำหนดก่อนเข้าสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ

3.3 ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดำเนินการจัดสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศของผู้เรียนที่ผ่านข้อกำหนดในข้อ 3.1 หรือ 3.2 โดยใช้ข้อสอบตามมาตรฐาน IC3 โดยมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่า 500 และใช้ผลคะแนนเพียง 1 มอดูล (Module) เท่านั้น โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการสอบครั้งแรก แต่หากผู้เรียนสอบไม่ผ่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการสอบครั้งต่อไป

3.4 ผู้เรียนที่ผ่านการสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศ ที่จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย และมีผลคะแนนผ่านเกณฑ์ตามข้อ 3.3 แล้วให้นำผลการทดสอบดังกล่าวมาใช้ได้โดยไม่ต้องสอบใหม่

3.5 ผู้เรียนสามารถยื่นผลการสอบสมรรถนะด้านสารสนเทศจากศูนย์ทดสอบภายนอกมหาวิทยาลัยได้ โดยไม่ต้องทดสอบสมรรถนะที่จัดโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตามเกณฑ์มาตรฐานหนึ่งดังนี้

เกณฑ์มาตรฐาน	การทดสอบและค่าใช้จ่าย
(1) ICDL เกณฑ์ผ่านตามที่มาตรฐานกำหนด หรือ	ผู้เรียนต้องทดสอบตามศูนย์ทดสอบต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยต้องเสียค่าใช้จ่ายเอง
(2) MOS เกณฑ์ผ่านตามที่มาตรฐานกำหนด หรือ	
(3) ITPE เกณฑ์ผ่านตามที่มาตรฐานกำหนด	

3.6 ผู้เรียนสามารถนำผลการประเมินที่ได้รับ ตามข้อ 3.3 ข้อ 3.4 และข้อ 3.5 ระบุลงในใบรับรอง

เกณฑ์มาตรฐานด้านภาษาอังกฤษ (ข้อ 3 และ 4)

ข้อ 3 ผู้เรียนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ปี





ผลการดำเนินงาน	
การศึกษา 2559 ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกคนต้อง มีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง ดังนี้	
เกณฑ์มาตรฐาน	การทดสอบและค่าใช้จ่าย
(1) TOEFL(677)(Paper-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 420 คะแนน หรือ (2) TOEFL(120)(Internet-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 40 คะแนน หรือ (3) TOEFL(300) (Computer-based test) ไม่น้อยกว่าระดับ 120 คะแนน หรือ (4) IELTS(9) ไม่น้อยกว่าระดับ 3.5 คะแนน หรือ (5) TOEFL(990) ระดับ ไม่น้อยกว่าระดับ 390 คะแนน หรือ (6) CU-TEP(120) ไม่น้อยกว่าระดับ 45 คะแนน หรือ (7) PSU-TEP ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 หรือ (8) TU-GET(1.000) ไม่น้อยกว่า 400 หรือ	ผู้เรียนต้องไปทดสอบตามศูนย์ทดสอบต่างๆภายนอกมหาวิทยาลัย โดยต้องเสียค่าใช้จ่ายเองและนำผลมาขึ้นโดยผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับย้อนก่อนวันยื่นสำเร็จการศึกษา
(9) RMUTSV-Test ไม่น้อยกว่าระดับ 40 คะแนน	

ข้อ 4 ผู้เรียนที่ยังไม่มีผลการประเมินความรู้ภาษาอังกฤษในระดับคะแนนในข้อ 3 ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ ก่อนสำเร็จการศึกษา

4.1 ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (Credit) วิชาภาษาอังกฤษที่จัดสอนโดยศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ (English for Career Preparation) ให้ได้รับการประเมินผลการเรียนเป็น S (Satisfactory)

4.2 ผู้เรียนสามารถนำผลการประเมินผลการเรียนที่ได้รับตามข้อ

4.3 ระบุลงในใบรับรอง ถือว่าผ่านการประเมินสมรรถนะ





เกณฑ์มาตรฐานฯ ด้านสมรรถนะวิชาชีพ (ข้อ 3 และ 4)

ข้อ 3 ผู้เรียนระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปี 2559 ที่สำเร็จการศึกษาต้องมีผลคะแนนความสามารถด้านสมรรถนะวิชาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด โดยได้ดำเนินการสอบวัดสมรรถนะวิชาชีพตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หากหลักสูตรใดไม่มีการกำหนดไว้ในหลักสูตร ให้คณะ/วิทยาลัยดำเนินการจัดทำเกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านสมรรถนะวิชาชีพ

หมายเหตุ :

ควรมีการแทรกหมายเลขรายการหลักฐาน ระหว่างการเขียนรายละเอียดผลการดำเนินการ

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 1.1	AUN-QA 1.1-1 : มคอ.1 https://www.ubu.ac.th/web/files_up/00046f2019072315352573.pdf
	AUN-QA 1.1-2 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
AUN-QA 1.2	AUN-QA 1.2-1 : มคอ.3 และ มคอ.4 https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOF
	AUN-QA 1.2-2 : Curriculum Mapping หมวดวิชาเฉพาะ หน้า 115-119 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
AUN-QA 1.3	AUN-QA 1.3-1 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 1.3-2 : Curriculum Mapping หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หน้า 108-114 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
AUN-QA 1.4	AUN-QA 1.4-1 : เว็บไซต์วิทยาลัยฯ “สายตรงผู้อำนวยการ” http://cim.rmutsv.ac.th/Director





หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	AUN-QA 1.4-2 : เว็บไซต์วิทยาลัยฯ “แชทกับวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ” https://www.facebook.com/plugins/live_chat/continue_as/?page_id=1419997064879158&request_id=aa6582e6-7631-42dd-8693-b4bbbd785dd6&chat_plugin_upgrade=0&chat_plugin_re_engagement_opt_in=0&has_logged_in=1&chat_plugin_switch_account=0#_=_
AUN-QA 1.5	AUN-QA 1.5-1 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 1.5-2 : คู่มือการศึกษา https://reg.rmutsv.ac.th/reg/#/home/main
	AUN-QA 1.5-3 : เกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านสารสนเทศของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ก่อนสำเร็จการศึกษา https://reg.rmutsv.ac.th/reg/downloads/download/notice_information2560.pdf
	AUN-QA 1.5-4 : เกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ก่อนสำเร็จการศึกษา https://reg.rmutsv.ac.th/reg/downloads/download/notice_english2560.pdf
	AUN-QA 1.5-5 : เกณฑ์มาตรฐานความสามารถด้านสมรรถนะของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ก่อนสำเร็จการศึกษา https://reg.rmutsv.ac.th/reg/downloads/download/notice_profession2560.pdf



ตารางที่ 2.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ความรู้และทักษะทั่วไป/ความรู้และทักษะเฉพาะทาง)

ข้อที่	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	ความรู้และ ทักษะทั่วไป	ความรู้และ ทักษะเฉพาะทาง
1	มีความรู้และความเข้าใจคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ		✓
2	มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม	✓	
3	สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม	✓	
4	มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม	✓	
5	มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีทางการบัญชี		✓
6	มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี โดยสามารถ บูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม		✓
7	มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์		✓
8	สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัย และวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	✓	
9	สามารถสืบค้นข้อมูลประมวล ข้อมูล และแนวคิดต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการระบุ และวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง	✓	
10	สามารถประยุกต์และบูรณาการความรู้ทางการบัญชีและด้านอื่นที่สัมพันธ์กันในทักษะวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งเสนอแนะแนวทางใหม่ในสถานการณ์ต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ		✓
11	สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน		✓
12	สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ		✓
13	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี	✓	
14	มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำหรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน	✓	
15	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง		✓





ข้อที่	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	ความรู้และทักษะทั่วไป	ความรู้และทักษะเฉพาะทาง
16	มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง	✓	
17	สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือก และใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน	✓	
18	สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ	✓	

ตารางที่ 2.2 : แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																							
1. กลุ่มวิชาภาษา																								
01-011-001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		●	○	○	○	●	○		○		○	●	○			○	○	●			●	○	
01-011-002	ทักษะการอ่านภาษาไทย	○		●		○	●	○		○	●	○	○		○		○	●	○			●	○	
01-011-003	ทักษะการเขียนภาษาไทย	○	●	○	○		●	○		○	○	●		○			●	○	○			●	○	
01-011-004	ศิลปะการพูด		○	○		●	●	○		○	●	○	○	○	○			●	○			●	○	
01-011-005	การอ่านและการเขียนเชิงวิชาการ	●			○	○	○	○		●			○	●	○		○		○	●		○	●	
01-312-001	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน		●	○	○	○	●	○		○		○	●	○			○	○	●			●	○	
01-312-002	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	○		●		○	●	○		○	●	○	○		○		○	●	○			●	○	
01-312-003	สนทนาภาษาอังกฤษ	○	●	○	○		●	○		○	○	●		○			●	○	○			●	○	
01-312-004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ		○	○		●	●	○		○	●	○	○	○	○			●	○			●	○	
01-312-005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	●			○	○	○	○		●			○	●	○		○		○	●		○	●	
01-312-006	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
01-312-007	ภาษาอังกฤษทางวิทยาศาสตร์		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ					ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1. กลุ่มวิชาภาษา (ต่อ)																								
01-313-009	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
01-314-010	ภาษามลายูเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
01-315-011	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
01-316-012	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
01-317-013	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
01-318-014	ภาษาเยอรมันเพื่อการสื่อสาร		○	○	●		●	○	○		○	●					○		●			●	○	
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																								
01-021-001	คุณธรรมจริยธรรม	●	●	○	○		●	○	○	●	○	○		●			○	●	○			○	○	
01-021-002	มนุษย์สัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	○	●	○			●		●	○	○	○	●	○			○	●	●			○	○	
01-021-003	จิตวิทยาทั่วไป	○	○			●		○	○	●	○	○	●				●	○	●					○
01-021-004	ปัจจัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับมนุษย์	○	●		●		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●	
01-021-005	สารัตถะแห่งความงาม	○	●		●		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●	
01-021-006	อรรถรสในงานศิลปะ	○	●		●		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม					ความรู้				ทักษะทางปัญญา					ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																								
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ต่อ)																									
01-021-007	ดนตรีเพื่อชีวิต	○	●		●		●	○	●			●	○	○			●		●	○			●		
01-021-008	ศิลปะการเล่นเงา		●	○	○		●	○	○		●	○	○	●			○	○		○		○	○		
01-021-009	มนุษยสัมพันธ์เพื่อการดำรงชีวิต	○	●	○			●	○	●			○	●	●			○	●		○		○	○		
01-021-010	วัฒนธรรมแห่งการดำรงชีวิต	○	●	○	●		●	○	○			○	●	○			○	●	○			○	○		
01-022-001	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม			○	○	●	○	●	○			○	●					●	○			○	●		
01-022-002	สังคมกับการปกครอง		●	○	○	○	●	○	○		●	○	●	●			○	○		○		○	○		
01-022-003	สังคม ประเพณี และอารยธรรม		●	○	○	○	●	○	○		●	○	●	●	○		●	○	○	○		○	○		
01-022-004	อารยธรรมไทยในบริบทโลกาภิวัตน์		○	●	○		●	○	○		○	○	●		○		○	○	○			○	●		
01-022-005	สันติภาพและความมั่นคงของมนุษย์	○	●	○			●	○	○		●	○				●		○				○	●		
01-022-006	ไทยศึกษา	○	○			●		○	○	●		○	●		○		●	○	●				○		
01-022-007	กฎหมายและระบบของกฎหมาย	○	○			●		○	○	●		○	●		○		●	○	●				○		
01-022-008	อาเซียนศึกษา			○	○	●	○	●	○			○	●					●	○			○	●		
01-022-009	ชีวิตกับเศรษฐกิจพอเพียง			○	○	●	○	●	○			○	●					●	○			○	●		

ตารางที่ 2.3 : แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1. กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน																			
09-311-101	การจัดการและพฤติกรรมองค์การ	○	●				●				●	○	○	●					○
09-311-102	หลักการตลาด		○		●		●			●	●		○		●	○		●	
09-311-203	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค		●				●				●			○	●			○	
09-311-204	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค		●				●				●				●	○	○		
09-311-205	กฎหมายธุรกิจ		●		○		●				●		○	○				●	
09-313-306	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ		●				●				●		○	○				●	
09-321-104	การบัญชีขั้นต้น	●	○		○	●			○			●	●	○		○	○		
09-321-105	เทคนิคการพิมพ์สัมผัส				●			●					●						○
09-321-206	การภาษีอากร		●		○		●	●	●		●	○	●		○		●	○	○
09-321-207	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบัญชี	●							●		●		●		○	●		○	○
09-321-308	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์ธุรกิจเชิงปริมาณ	●			○		●	●	●	○	●		●		○		●	○	○
09-322-203	การเงินธุรกิจ	●					●	●	●	○	●		●		○	○	●	○	○
09-331-101	พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ		●				●			●			●		○				●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																		
2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ																			
09-322-101	การบัญชีชั้นกลาง 1	●	○			●		●	●	○	●	○	●			○	●		
09-322-202	การบัญชีชั้นกลาง 2	●	○			●		●	●	○	●	○	●			○	●	○	
09-322-304	การบัญชีชั้นสูง 1	●	○			●	○	●	●	●	●	○	●			○	●	○	
09-322-305	การบัญชีชั้นสูง 2	●	○			●	○	●	●	●	●	○	●			○	●	○	
09-322-306	รายงานและการวิเคราะห์งบการเงิน	●	●		○	●	○	●	●	●	●	●	●			○	●	○	○
09-322-307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○		○			○		○	○
09-323-301	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	●	○		●	●	○	●	●	●	●	○	●			○		○	○
09-323-405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	●	○		●	●	○	●	●	●	●	○	●			○		○	○
09-324-301	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	●	○		●		●	●	●	●	○	●	●		○	○		○	●
09-324-302	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	●	○		●	○	●	●	●	○	●	●	●			○		○	○
09-325-201	การบัญชีต้นทุน	●	○		●	●		○	●	○	●	○	●			○	●	○	○
09-325-202	การบัญชีบริหาร	●	○		●	●	○	●	●	○	●	○	●		○	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																		
2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ (ต่อ)																			
09-326-201	การบัญชีภาษีอากร	●	●		○		●	●	●	○	●	●	●		○		●	○	○
09-326-302	วิธีวิจัยทางการบัญชี	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○
09-326-303	การฝึกประสบการณ์เพื่อสังคม	●	●	●	●		○	●			○		●	●	○	○		○	
09-326-404	สัมมนาการบัญชี	●					●		●	●	●		●	○	○	○		●	○
09-326-405	โครงการงานทางการบัญชี	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○
09-326-406	การเตรียมสหกิจศึกษาทางการบัญชี	●	○			○	●			○	●		●			○		●	
09-326-407	การเตรียมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี	●	○			○	●			○	●		●			○		○	
09-326-408	สหกิจศึกษาทางการบัญชี	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●
09-326-409	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○		●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา																			
3. กลุ่มวิชาชีพเลือก																				
09-311-406	กิจการเพื่อสังคม		●		●		●				●			●						○
09-322-408	ทฤษฎีบัญชี	●	○			●	○		○	○	●		●			○		●		○
09-323-302	การตรวจสอบและการควบคุมระบบสารสนเทศ	●	○		●	●	○	○	○	○	●	○	●			○		●		○
09-323-303	การบัญชีสืบสวนเบื้องต้น	●	●		●	○	●		○	○	●		●					○		○
09-323-304	การกำกับดูแลกิจการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม		●		●		●				●			●						○
09-324-303	การวางรูปแบบระบบบัญชี	●	○			●	○		○	○	●		●			○		●		○
09-324-304	การจัดการฐานข้อมูลสำหรับงานบัญชี	●	○			●	○		○	○	●		●			○		●		○
09-324-305	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี	●	○			●	○		○	○	●		●			○		●		○
09-325-303	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	○	●		●		●				●			●				○		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
																	1	2	3
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
3. กลุ่มวิชาชีพเลือก (ต่อ)																			
09-325-304	การบัญชีบริหารเชิงกลยุทธ์	○	●		●		●			●			●					○	○
09-325-305	การบัญชีเฉพาะกิจการ	○	●				●	○	○	●	○		●		○			○	○

ตารางที่ 2.3 : เปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรกับผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามมาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES)

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ก) การบัญชี การเงินและ การรายงาน ทางการเงิน	(1) ประยุกต์ใช้หลักการบัญชี กับรายการค้าและเหตุการณ์ต่างๆ	4	09-321-104	การบัญชี ขั้นต้น	09-322-101	การบัญชี ชั้นกลาง 1	09-322-202	การบัญชีชั้น กลาง 2	09-322-304	การบัญชี ขั้นสูง 1
	(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการ รายงานทางการเงินระหว่าง ประเทศ(IFRSs) หรือมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้องกับรายการค้าและ เหตุการณ์ต่างๆ	4	09-322-101	การบัญชี ชั้นกลาง 1	09-322-202	การบัญชี ชั้นกลาง 2	09-322-304	การบัญชี ขั้นสูง 1	09-322-305	การบัญชี ขั้นสูง 2
	(3) ประเมินความเหมาะสม ของนโยบายการบัญชีที่ใช้จัดทำ งบการเงิน	3	09-322-304	การบัญชี ขั้นสูง 1	09-322-305	การบัญชี ขั้นสูง 2	09-322-306	วิธีวิจัย ทางการบัญชี		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) จัดทำงบการเงินซึ่งรวมถึง งบการเงินรวมตามมาตรฐานการ รายงานทางการเงินระหว่าง ประเทศ หรือมาตรฐานอื่น ที่เกี่ยวข้อง	2	09-322-305	การบัญชี ชั้นสูง 2	09-322-306	วิธีวิจัย ทางการบัญชี				
	(5) ดีความงบการเงิน และการ เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	2	09-322-305	การบัญชี ชั้นสูง 2	09-322-306	วิธีวิจัย ทางการบัญชี				
	(6) ดีความของรายงานต่างๆ ซึ่ง รวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูล ทางการเงิน เช่น รายงานความ ยั่งยืนและรายงานฉบับบูรณาการ	1	09-323-405	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความเชื่อมั่น						

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ข) การบัญชี บริหาร	(1) ประยุกต์ใช้เทคนิคต่างๆ เพื่อ สนับสนุนการตัดสินใจด้าน การบริหารรวมถึงต้นทุนผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์ผลต่างการบริหาร สินค้าคงเหลือและการจัดทำ งบประมาณและการพยากรณ์	3	09-325-201	การบัญชี ต้นทุน	09-325-202	การบัญชี บริหาร	09-324-302	โปรแกรม สำเร็จรูป เพื่องาน บัญชี		
	(2) ประยุกต์ใช้เทคนิคเชิงปริมาณ ที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ พฤติกรรมต้นทุนและตัวผลกดัน ต้นทุน	3	09-325-201	การบัญชี ต้นทุน	09-325-202	การบัญชี บริหาร	09-324-302	โปรแกรม สำเร็จรูป เพื่องาน บัญชี		
	(3) วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เพื่อนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สำหรับการตัดสินใจด้านการ บริหาร	1	09-325-202	การบัญชี บริหาร	09-322-306	วิธีวิจัย ทางการ บัญชี	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) จัดทำรายงานเพื่อสนับสนุน การตัดสินใจด้านการบริหารซึ่ง รวมถึงรายงานต่างๆ ที่มุ่งเน้นการ วางแผนและการจัดทำงบประมาณ การบริหารต้นทุนการควบคุม คุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงาน และการเทียบเคียงสมรรถนะกับ เกณฑ์มาตรฐาน	3	09-325-201	การบัญชี ต้นทุน	09-325-202	การบัญชี บริหาร	09-322-306	วิธีวิจัย ทางการ บัญชี		
	(5) ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผลิตภัณฑ์และส่วนงานธุรกิจ	3	09-325-202	การบัญชี บริหาร	09-322-306	วิธีวิจัย ทางการ บัญชี	09-326-404	สัมมนา การบัญชี		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ค) การเงิน และการบริหาร การเงิน	(1) เปรียบเทียบแหล่งเงินทุนต่างๆ ที่มีสำหรับองค์กรรวมถึงการจัดหา เงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทาง การเงิน ตลาดหุ้น กู้ตลาดหุ้น และตลาดพันธบัตรรัฐบาล	4	09-322-203	การเงินธุรกิจ	09-311-203	หลัก เศรษฐศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลัก เศรษฐศาสตร์ มหภาค	09-313-306	การ จัดการ ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ
	(2) วิเคราะห์ความต้องการ ด้านกระแสเงินสดและเงินทุน หมุนเวียนขององค์กร	3	09-311-101	การจัดการ และพฤติกรรม องค์กร	09-311-203	หลัก เศรษฐศาสตร์ จุลภาค	09-321-308	สถิติธุรกิจ และการ วิเคราะห์ ธุรกิจเชิง ปริมาณ		
	(3) วิเคราะห์ฐานะการเงินใน ปัจจุบันและในอนาคตขององค์กร โดยใช้เทคนิคต่างๆ ซึ่งรวมถึง การวิเคราะห์อัตราส่วน การวิเคราะห์แนวโน้ม และ การวิเคราะห์กระแสเงินสด	4	09-311-203	หลัก เศรษฐศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลัก เศรษฐศาสตร์ มหภาค	09-321-308	สถิติธุรกิจ และการ วิเคราะห์ ธุรกิจเชิง ปริมาณ	09-313-306	การ จัดการ ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) ประเมินความเหมาะสมขององค์ประกอบต่างๆที่ใช้ในการคำนวณต้นทุนขององค์กร	3	09-311-101	การจัดการและพฤติกรรมองค์กร	09-311-203	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค	09-321-308	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์ธุรกิจเชิงปริมาณ		
	(5) ประยุกต์ใช้เทคนิคการจัดทำงบประมาณการลงทุนต่างๆในการประเมินการตัดสินใจการลงทุน	3	09-321-308	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์ธุรกิจเชิงปริมาณ	09-322-306	วิธีวิจัยทางการบัญชี	09-324-302	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี		
	(6) อธิบายวิธีการประเมินมูลค่าด้วยวิธีรายได้วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สำหรับการตัดสินใจการลงทุนการวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินในระยะยาว	3	09-322-306	วิธีวิจัยทางการบัญชี	09-325-201	การบัญชีต้นทุน	09-325-202	การบัญชีบริหาร		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก -ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค

ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ง) ภาษีอากร	(1) อธิบายข้อกำหนดและการปฏิบัติตามระบบการจัดเก็บภาษีอากรของประเทศ	3	09-321-206	การภาษีอากร	09-311-205	กฎหมายธุรกิจ	09-313-306	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ		
	(2) จัดทำการคำนวณภาษีทางตรงและภาษีทางอ้อม สำหรับบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล	2	09-321-206	การภาษีอากร	09-326-201	การบัญชีภาษีอากร				
	(3) วิเคราะห์ประเด็นภาษีอากรที่สัมพันธ์กับรายการค้าระหว่างประเทศที่ไม่ซับซ้อน	3	09-321-206	การภาษีอากร	09-326-201	การบัญชีภาษีอากร	09-313-306	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ		
	(4) อธิบายความแตกต่างระหว่างการวางแผนภาษีการหลีกเลี่ยงภาษี และการหลบภาษี	3	09-321-206	การภาษีอากร	09-326-201	การบัญชีภาษีอากร	09-322-307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(จ) การสอบ บัญชีและการ ให้ความเชื่อมั่น	(1) อธิบายวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบงบการเงิน	3	09-323-301	การ ตรวจสอบ และการ ควบคุม ภายใน	09-323-405	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	09-324-301	ระบบ สารสนเทศ ทางการ บัญชี		
	(2) ประยุกต์ใช้มาตรฐานการสอบ บัญชีที่เกี่ยวข้อง (เช่นมาตรฐาน การสอบบัญชีระหว่างประเทศ) และกฎหมายและข้อบังคับที่ เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน	3	09-323-405	การสอบ บัญชีและการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	09-313-306	การจัดการ ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ	09-326-404	สัมมนา การบัญชี		
	(3) ประเมินความเสี่ยงของข้อมูล ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็น สาระสำคัญต่องบการเงินและ พิจารณาถึงผลกระทบต่อกลยุทธ์ การตรวจสอบ	2	09-323-405	การสอบ บัญชีและการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	09-323-301	การ ตรวจสอบ และการ ควบคุม ภายใน				

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) ประยุกต์ใช้วิธีเชิงปริมาณที่ใช้ในงานตรวจสอบ	3	09-324-301	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	09-323-405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	09-326-302	รายงานและการวิเคราะห์งบการเงิน		
	(5) อธิบายองค์ประกอบสำคัญของงานให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น	4	09-322-307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	09-324-301	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	09-323-301	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	09-323-405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น
(ฉ) การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	(1) อธิบายหลักการกำกับดูแลที่ดี ซึ่งรวมถึงสิทธิและความรับผิดชอบของความเป็นเจ้าของนักลงทุนและผู้มีหน้าที่กำกับดูแลที่ได้รับ การกำกับดูแลและอธิบายบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อกำหนดด้านการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	4	09-311-101	การจัดการและพฤติกรรมองค์การ	09-322-307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	09-324-301	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	09-323-405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก -ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(2) วิเคราะห์องค์ประกอบของ กรอบแนวคิดในการกำกับดูแล องค์กร	3	09-311-101	การจัดการ และ พฤติกรรม องค์การ	09-323-301	การตรวจสอบ และการ ควบคุมภายใน	09-324-301	ระบบ สารสนเทศ ทางการ บัญชี		
	(3) วิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส ขององค์กรโดยใช้กรอบแนวคิดใน การบริหารความเสี่ยง	2	09-323-301	การ ตรวจสอบ และการ ควบคุม ภายใน	09-324-301	ระบบ สารสนเทศ ทางการบัญชี				
	(4) วิเคราะห์องค์ประกอบของการ ควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการ รายงานทางการเงิน	3	09-324-301	ระบบ สารสนเทศ ทางการบัญชี	09-323-301	การตรวจสอบ และการ ควบคุมภายใน	09-323-405	การสอบ บัญชีและ การ ให้บริการ ความ เชื่อมั่น		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ข) กฎหมาย และข้อบังคับ ทางธุรกิจ	(1) อธิบายกฎหมายและข้อบังคับ ที่กำกับดูแลกิจการที่มีรูปแบบ แตกต่างกัน	2	09-311-205	กฎหมาย ธุรกิจ	09-311-101	การจัดการ และ พฤติกรรม องค์กร				
	(2) อธิบายกฎหมายข้อบังคับที่ เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการ ปฏิบัติงานของผู้ประกอบวิชาชีพ บัญชี	3	09-311-205	กฎหมาย ธุรกิจ	09-313-306	การจัดการ ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ	09-322-307	จริยธรรม สำหรับผู้ ประกอบ วิชาชีพบัญชี	09-311-101	การจัดการ และ พฤติกรรม องค์กร
(ซ) เทคโนโลยี สารสนเทศ	(1) วิเคราะห์ความพอเพียงของ การควบคุมทั่วไปของเทคโนโลยี สารสนเทศและการควบคุม ระบบงานที่เกี่ยวข้อง	3	09-324-301	ระบบ สารสนเทศ ทางการ บัญชี	09-324-302	โปรแกรม สำเร็จรูป เพื่องาน บัญชี	09-331-101	พื้นฐาน คอมพิวเตอร์ และ เทคโนโลยี สารสนเทศ ทางธุรกิจ		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(2) อธิบายว่าเทคโนโลยีสารสนเทศมีประโยชน์ต่อการวิเคราะห์ข้อมูลการตัดสินใจอย่างไร	3	09-324-301	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	09-324-302	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	09-331-101	พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ		
	(3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจด้วยการวิเคราะห์ธุรกิจ	3	09-324-301	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	09-324-302	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	09-331-101	พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก -ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ณ) สภาพ แวดล้อมทาง ธุรกิจและ องค์กร	(1) อธิบายสภาพแวดล้อมที่องค์กร ดำเนินงานซึ่งรวมถึงแรงผลักดัน หลักด้านเศรษฐกิจด้านกฎหมาย ด้านการเมือง ด้านสังคม ด้าน เทคนิค ด้านการต่างประเทศและ ด้านวัฒนธรรม	4	09-311-205	กฎหมาย ธุรกิจ	09-311-203	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ มหภาค	09-313-306	การ จัดการ ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ
	(2) วิเคราะห์ลักษณะของ สภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลกระทบต่อ การค้าและการเงินระหว่าง ประเทศ	3	09-311-203	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ มหภาค	09-313-306	การจัดการ ธุรกิจระหว่าง ประเทศ		
	(3) ระบุลักษณะสำคัญของ โลกาภิวัตน์ซึ่งรวมถึงบทบาทของ ธุรกิจข้ามชาติการพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ และตลาดเกิดใหม่	2	09-313-306	การจัดการ ธุรกิจ ระหว่าง ประเทศ	09-311-102	หลักการ ตลาด				

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ญ) เศรษฐศาสตร์	(1) อธิบายหลักการพื้นฐาน ของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและ เศรษฐศาสตร์มหภาค	2	09-311-203	หลัก เศรษฐศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลัก เศรษฐศาสตร์ มหภาค				
	(2) อธิบายผลกระทบของการ เปลี่ยนแปลงในดัชนีชี้วัด ด้านเศรษฐศาสตร์มหภาค ต่อกิจกรรมทางธุรกิจ	3	09-311-102	หลักการ ตลาด	09-311-203	หลัก เศรษฐศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลัก เศรษฐศาสตร์ มหภาค		
	(3) อธิบายโครงสร้างตลาด ประเภทต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการ แข่งขันสมบูรณ์การแข่งขันผูกขาด การผูกขาด และการมีผู้ขาย น้อยราย	3	09-311-102	หลักการ ตลาด	09-311-203	หลัก เศรษฐศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลัก เศรษฐศาสตร์ มหภาค		

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก -ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ก) กลยุทธ์ ธุรกิจและการ จัดการ	(1) อธิบายวิธีการต่าง ๆ ที่อาจใช้ ในการออกแบบและจัดรูปแบบ องค์กร	3	09-311-101	การจัดการ และ พฤติกรรม องค์การ	09-311-102	หลักการ ตลาด	09-311-203	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ จุลภาค		
	(2) อธิบายวัตถุประสงค์และ ความสำคัญของหน้าที่ และ การดำเนินงานประเภทต่าง ๆ ภายในองค์กร	1	09-311-101	การจัดการ และ พฤติกรรม องค์การ						
	(3) วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกและ ภายในที่อาจมีอิทธิพลต่อกลยุทธ์ ขององค์กร	4	09-311-101	การจัดการ และ พฤติกรรม องค์การ	09-311-205	กฎหมาย ธุรกิจ	09-311-203	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ มหภาค
	(4) อธิบายกระบวนการที่อาจ นำมาใช้ในการดำเนินกลยุทธ์ ขององค์กร	4	09-311-102	หลักการ ตลาด	09-311-203	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ จุลภาค	09-311-204	หลักเศรษฐ- ศาสตร์ มหภาค	09-311-205	กฎหมาย ธุรกิจ

IES 2 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก -ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิค										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(5) อธิบายทฤษฎีพฤติกรรมองค์กร อาจนำมาใช้เพื่อยกระดับผลการ ปฏิบัติงานของบุคคล ทีมงานและ องค์กรได้อย่างไร	2	09-311-101	การจัดการ และ พฤติกรรม องค์การ	09-313-306	การจัดการ ธุรกิจระหว่าง ประเทศ				

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ก) ปัญญา	(1) ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูล และแง่มุมที่หลากหลายผ่านการวิจัย การวิเคราะห์ และการบูรณาการ	3	09-326-302	รายงานและ การวิเคราะห์หังบการเงิน	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี		
	(2) ประยุกต์ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ ประกอบวิชาชีพซึ่งรวมถึงการระบุ และการประเมินทางเลือก เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่สมเหตุสมผล บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและ สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	3	09-326-408	สหกิจ ศึกษา ทาง การ บัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทาง การ บัญชี	09-326-303	การฝึก ประสบ- การณ์ เพื่อสังคม		
	(3) ระบุได้ว่าเมื่อใดสมควร ที่จะปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ ในการแก้ปัญหาและหาข้อสรุป	4	09-326-405	โครงการ ทาง การ บัญชี	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี	09-326-408	สหกิจ ศึกษา ทาง การ บัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทาง การ บัญชี

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) ประยุกต์ใช้เหตุผล การวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ และ การคิดเชิงนวัตกรรม ในการแก้ปัญหา	4	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการ บัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-326-405	โครงการ ทางการ บัญชี
	(5) เสนอแนะวิธีแก้ไขปัญหา ที่ไม่มีรูปแบบและซับซ้อน ในหลายแง่มุม	4	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการ บัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-326-405	โครงการ ทางการ บัญชี
(ข) ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และการสื่อสาร	(1) ให้ความร่วมมือและทำงาน เป็นทีมเมื่อปฏิบัติงานให้บรรลุ เป้าหมายองค์กร	2	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม	09-326-405	โครงการ ทางการ บัญชี				

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(2) สื่อสารอย่างชัดเจนและกระชับเมื่อนำเสนออภิปรายและรายงานในสถานการณ์ที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการทั้งในรูปแบบที่เป็นลายลักษณ์อักษรและโดยวาจา	2	09-326-404	สัมมนาการบัญชี	09-326-405	โครงการ ทางการบัญชี				
	(3) แสดงให้เห็นถึงความตระหนักเกี่ยวกับความแตกต่างทางวัฒนธรรมและทางภาษาในการสื่อสารทุกรูปแบบ	3	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี		
	(4) ประยุกต์ใช้เทคนิคการฟังเชิงรุกและการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ	1	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี						

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการต่อรอง มาใช้เพื่อหาทางแก้ปัญหา และ ข้อตกลงร่วมกัน	1	09-326-405	โครงการ ทางการบัญชี						
	(6) ประยุกต์ใช้ทักษะการให้ คำปรึกษาเพื่อลดหรือแก้ไข ข้อขัดแย้ง แก้ไขปัญหาและ สร้างโอกาสให้มากที่สุด	2	09-326-405	โครงการ ทางการบัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี				
	(7) นำเสนอความคิดและโน้มน้าว ใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุน และมีพันธสัญญาร่วมกัน	2	09-326-405	โครงการ ทางการบัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี				

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ

ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ค) การจัดการ ตนเอง	(1) แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่น ในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	4	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-321-105	เทคนิคการ พิมพ์สัมผัส	09-321-207	ภาษา อังกฤษ สำหรับ งานบัญชี
	(2) ประยุกต์ใช้ความสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพในการตั้งคำถาม และประเมินข้อมูลทั้งหมด เชิงวิพากษ์	2	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี				
	(3) กำหนดมาตรฐานส่วนบุคคล ระดับสูงในการปฏิบัติงานและ ติดตามผลงานของตนเอง โดย ใช้ข้อมูลป้อนกลับจากผู้อื่นและ การไตร่ตรองด้วยตนเอง	3	09-326-407	การเตรียม การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-326-303	การฝึก ประสบ - การณ์ เพื่อสังคม		
	(4) จัดการเวลาและทรัพยากร เพื่อให้บรรลุข้อกำหนดทางวิชาชีพ	3	09-326-405	โครงการ ทางการบัญชี	09-326-406	การเตรียม สหกิจศึกษา ทางการบัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการ บัญชี		

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(5) คาดการณ์ความท้าทายและวางแผนหาทางแก้ปัญหาที่เป็นไปได้	2	09-326-405	โครงการงาน ทางการบัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี				
	(6) เปิดใจกว้างรับโอกาสใหม่ ๆ ที่เข้ามา	3	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี		
(ง) การจัดการ องค์กร	(1) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	4	09-326-405	โครงการงาน ทางการบัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม
	(2) สอบทานงานของตนเองและของผู้อื่นเพื่อประเมินว่างานนั้นเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพขององค์กรหรือไม่	3	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี		

IES 3 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก – ทักษะทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(3) ประยุกต์ใช้ทักษะการบริหาร คนในการสร้างแรงจูงใจ และ การพัฒนาผู้อื่น	3	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม	09-326-409	การฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ ทางการบัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี		
	(4) ประยุกต์ใช้ทักษะการกระจาย งานในการมอบหมายงาน	2	09-326-405	โครงการ ทางการบัญชี	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี				
	(5) ประยุกต์ใช้ทักษะความเป็น ผู้นำเพื่อโน้มน้าวใจให้ผู้อื่น ในการปฏิบัติงานให้บรรลุ เป้าหมายองค์กร	3	09-326-404	สัมมนาการ บัญชี	09-326-408	สหกิจศึกษา ทางการบัญชี	09-326-405	โครงการ ทางการบัญชี		
	(6) นำเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ เหมาะสมมาใช้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการตัดสินใจที่ดีขึ้น	2	09-324-302	โปรแกรม สำเร็จรูปเพื่อ งานบัญชี	09-324-301	ระบบ สารสนเทศ ทางการบัญชี				

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพในระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ก) การสังเกต และสงสัย เยี่ยงผู้ประกอบ วิชาชีพและการ ใช้ดุลยพินิจ เยี่ยงผู้ประกอบ วิชาชีพ	(1) ประยุกต์ใช้ความคิดแบบการ ตั้งข้อสงสัยอย่างมีวิจารณญาณ ในการประเมินข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง	2	09-323-405	การสอบ บัญชีและการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	09-323-301	การตรวจสอบ และการ ควบคุมภายใน				
	(2) ระบุและประเมินวิธีการ ที่สมเหตุสมผลในการหาข้อสรุป ที่มีเหตุผลสนับสนุนอย่าง เหมาะสมโดยพิจารณา จากสถานการณ์และข้อมูล ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	3	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชี	09-323-405	การสอบบัญชี และการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	09-323-301	การ ตรวจสอบ และการ ควบคุม ภายใน		

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
(ข) หลัก จริยธรรม	(1) อธิบายลักษณะของจริยธรรม	1	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี						
	(2) อธิบายข้อดีและข้อเสียของ แนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์และ แนวทางการปฏิบัติตามหลักการ ต่อจริยธรรม	1	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี						
	(3) ระบุประเด็นทางจริยธรรมและ ข้อกำหนดว่าเมื่อใดควร ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรม	3	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี	09-323-405	การสอบบัญชี และการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น	09-323-301	การ ตรวจสอบ และการ ควบคุม ภายใน		

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(4) วิเคราะห์ทางเลือกของวิธีปฏิบัติและระบุถึงผลที่ตามมาทางจริยธรรมของแต่ละทางเลือก	3	09-322-307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี	09-323-405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	09-323-301	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน		
	(5) ประยุกต์ใช้หลักจริยธรรมพื้นฐานในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความเที่ยงธรรมความรู้ความสามารถทางวิชาชีพและความระมัดระวังรอบคอบ การรักษาความลับและการปฏิบัติตนเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพในสถานการณ์ที่ล่อแหลมทางจริยธรรมและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม	3	09-322-307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี	09-323-405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	09-323-301	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน		

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(6) ประยุกต์ใช้ข้อกำหนดทาง จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม ทางวิชาชีพในการปฏิบัติ ตามมาตรฐาน	2	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี	09-323-405	การสอบบัญชี และการ ให้บริการ ความเชื่อมั่น				
(ค) พันธะ สัญญาที่มีต่อ ประโยชน์ สาธารณะ	(1) อธิบายบทบาทของจริยธรรม ในวิชาชีพและที่เกี่ยวข้องกับ แนวคิดด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	2	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี	09-326-303	การฝึก ประสบการณ์ เพื่อสังคม				
	(2) อธิบายบทบาทของจริยธรรม ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและ การกำกับดูแลกิจการ	2	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี	09-323-301	การตรวจสอบ และการ ควบคุมภายใน				

IES 4 การพัฒนาทางวิชาชีพระยะเริ่มแรก - ค่านิยม จริยธรรมและทัศนคติทางวิชาชีพ										
ด้านของ ความรู้ ความสามารถ (ระดับความ เชี่ยวชาญ)	ผลการเรียนรู้	จำนวน รายวิชา	รายวิชาบังคับที่ 1		รายวิชาบังคับที่ 2		รายวิชาบังคับที่ 3		รายวิชาบังคับที่ 4	
			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
	(3) วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่าง จริยธรรมและกฎหมายซึ่งรวมถึง ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมาย ข้อบังคับ และประโยชน์สาธารณะ	2	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี	09-311-205	กฎหมาย ธุรกิจ				
	(4) วิเคราะห์ผลที่ตามมาของ พฤติกรรมซึ่งผิดจริยธรรมต่อ บุคคลต่อวิชาชีพ และ ต่อสาธารณะ	2	09-322-307	จริยธรรม สำหรับ ผู้ประกอบการ วิชาชีพบัญชี	09-311-205	กฎหมาย ธุรกิจ				

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ...4..... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ..4...
ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน
- ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา
- ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
- ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
- ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
- ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
- ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)

2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน
<p>➤ 2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.</p> <p>หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยผ่านอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 214- 7/2565 วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2565 ซึ่งการปรับปรุงจากหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ดำเนินการโดยกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ผ่านการเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา และผ่านการตรวจสอบจากกรรมการวิทยาลัยฯ กรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยฯ รายละเอียดของหลักสูตร ตาม (มคอ.2) หลักสูตรมีช่องทาง ผ่านสายตรงผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ เพื่อใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงรายละเอียดของหลักสูตรได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ยังมีเพจเฟซบุ๊ก (Face book : วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ และ Messenger : แชนกับวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ) เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ ให้ผู้มีส่วนได้เสีย อาทิเช่น ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า อาจารย์ ผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้ที่ต้องการใช้บัณฑิต เป็นต้น ได้ทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหลักสูตรฯ</p> <p>หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ในระหว่างการใช้หลักสูตรมีการปรับปรุงเนื้อหาในแต่ละรายวิชาเพื่อให้มีความทันสมัยตามมาตรฐานรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชี ของสภาวิชาชีพบัญชีฯ อีกทั้ง กฎหมายประมวลรัษฎากร ของกรมสรรพากร หรือ เทคโนโลยีการบัญชีต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นเครื่องมือในการทำงานในปัจจุบัน อาทิเช่น ระบบ E-FILING, E-TAX</p>
<p>➤ 2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.</p> <p>หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) เป็นหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. 2548 เป็นหลักสูตรประเภทวิชาชีพ มีโครงสร้างตลอดหลักสูตร จำนวนหน่วยกิตรวม 136 หน่วยกิต โดยแบ่งเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 32 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 98 หน่วยกิต และ หมวดวิชาเลือก</p>

ผลการดำเนินงาน

เสรี 6 หน่วยกิต โดยทางหลักสูตรฯ ดำเนินการปรับปรุงออกแบบหลักสูตร มคอ.1 และสภาวิชาชีพบัญชีฯ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่นักศึกษาจะต้องได้เมื่อสำเร็จการศึกษาในแต่ละชั้นปี รวมถึงได้มีการปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ ผ่านกระบวนการวิพากษ์หลักสูตรฯ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอกรรมการวิทยาลัยฯ เพื่อเสนอสภาวิชาการ ตามลำดับขั้นตอน หลักสูตรฯ ได้มีการนำผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรฯ ข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า ประกอบการดำเนินการ ในการปรับปรุงสาระรายวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.)

อีกทั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรฯ และสาระรายวิชาในหลักสูตรฯ ดังนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความสอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิชาการ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่มีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

1. สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. วิเคราะห์ข้อมูล
3. ออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
4. จัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4
5. นำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
6. การประเมินผลหลักสูตร
7. ปรับปรุงหลักสูตร

➤ 2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ออกแบบหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งปรับปรุงจากหลักสูตร พ.ศ. 2555 นั้น โดยหลักสูตรฯ มีการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ที่ต้องการใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และ ศิษย์ปัจจุบัน เป็นต้น มากำหนดรายวิชาของหลักสูตรให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง เป็นไปตามกรอบมาตรฐานการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษา 5 ด้าน (TQF) ดังนี้

1. ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี มีคุณธรรมและจริยธรรม ในการประกอบวิชาชีพบัญชี มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียรมีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นพลเมืองดี ชำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี และศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

2. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชี ทั้งในด้านการจัดทำบัญชี การบัญชีต้นทุน การบัญชีบริหารการบัญชีภาษีอากร

3. ผู้เรียนมีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาการในการ วางแผนประสานงาน การควบคุมและการตัดสินใจรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถแก้ปัญหา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร รวมถึงการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เป็นอย่างดี

อย่างไรก็ตามทางหลักสูตรฯ กำหนดให้ผู้เรียนมีการเรียนในรายวิชาที่เน้นการฝึกปฏิบัติมากกว่าทฤษฎี เพื่อให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ โดยที่เน้นให้บัณฑิตเป็น “บัณฑิตนักปฏิบัติ”

➤ 2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

ผลการดำเนินงาน

การจัดการเรียนการสอนตามแผนการศึกษา ทางหลักสูตรเน้นการมีส่วนร่วมเพื่อให้เห็นถึงการบรรลุผล การเรียนรู้ที่คาดหวังดำเนินการโดยพิจารณาจาก Curriculum Mapping ของแต่ละรายวิชา โดยกำหนดให้มีผล การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ในแต่ละชั้นปี ดังนี้

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1: 17-18 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา (1)	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม
กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ	กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป) (1)
การบัญชีขั้นต้น	เทคนิคการพิมพ์สัมผัส

พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ

ภาคการศึกษาที่ 2: 18-19 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา (2)	การบัญชีชั้นกลาง 1
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	การจัดการและพฤติกรรมองค์กร
กลุ่มวิชาสุขภาพอนามัยและนันทนาการ	หลักการตลาด

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร คือ

ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพบัญชี มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร มีมนุษยสัมพันธ์มีความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นพลเมืองดี อารมณ์ดีซึ่ง ขนบธรรมเนียม ประเพณี และศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1: 21 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา (3)	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค	การภาษีอากร
การบัญชีชั้นกลาง 2	การเงินธุรกิจ
การบัญชีต้นทุน	

ภาคการศึกษาที่ 2: 18 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา (4)	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค
กฎหมายธุรกิจ	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบัญชี
การบัญชีบริหาร	การบัญชีภาษีอากร

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร คือ

ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพ บัญชี ทั้งในด้านการจัดทำบัญชี การบัญชีต้นทุน การบัญชีบริหาร การบัญชีภาษีอากร

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1: 18 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาเลือก (ศึกษาทั่วไป) (2)	การบัญชีขั้นสูง 1
รายงานและการวิเคราะห์งบการเงิน	วิชาชีพเลือก (1)
ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	

ผลการดำเนินงาน

สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์ธุรกิจเชิงปริมาณ

ภาคการศึกษาที่ 2: 18 หน่วยกิต

การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

การบัญชีขั้นสูง 2

จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี

การตรวจสอบและการควบคุมภายใน

วิธีวิจัยทางการบัญชี

ภาคฤดูร้อน: 3 หน่วยกิต

การฝึกประสบการณ์เพื่อสังคม

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร คือ

ผู้เรียนมีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาการในการวางแผนประสานงาน การควบคุมและการตัดสินใจรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

ปีการศึกษาที่ 4: สำหรับผู้เรียนที่เลือกแผนสหกิจศึกษาทางการบัญชี

ภาคการศึกษาที่ 1: 16 หน่วยกิต

การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น

สัมมนาการบัญชี

การเตรียมสหกิจศึกษาทางการบัญชี

วิชาชีพเลือก (2)

วิชาเลือกเสรี (1)

วิชาเลือกเสรี (2)

ภาคการศึกษาที่ 2: 6 หน่วยกิต

สหกิจศึกษาทางการบัญชี

**ปีการศึกษาที่ 4: สำหรับผู้เรียนที่เลือกแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ทางการบัญชี**

ภาคการศึกษาที่ 1: 19 หน่วยกิต

การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น

สัมมนาการบัญชี

โครงการทางการบัญชี

การเตรียมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี

วิชาชีพเลือก (2)

วิชาเลือกเสรี (1)

วิชาเลือกเสรี (2)

ภาคการศึกษาที่ 2: 3 หน่วยกิต

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี 3(0-40-0)

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร คือ

ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถแก้ปัญหา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เป็นอย่างดี

➤ 2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

การกำหนดโครงสร้างรายวิชาของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ได้สะท้อนถึงความสำคัญและความสัมพันธ์ของรายวิชา ที่มาจากการจัดอันดับใน 3 อันดับ ประกอบด้วย รายวิชาพื้นฐาน

ผลการดำเนินงาน

รายวิชาชั้นกลาง และรายวิชาชั้นสูง และรายวิชาเฉพาะด้านชั้นสูง ตามลำดับ อย่างเหมาะสม หลักสูตรฯ ได้มีการกำหนดแผนการเรียน ดังนี้

1. รายวิชาพื้นฐาน ในระดับชั้นปีที่ 1 เรียนวิชาพื้นฐานความรู้ทั่วไป เทคโนโลยีสารสนเทศ มีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นและทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับการบัญชี และศาสตร์ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น วิชาพลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม วิชาการบัญชีขั้นต้น วิชาเทคนิคการพิมพ์สัมผัส และพื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ เป็นต้น

2. รายวิชาชั้นกลาง รายวิชาในชั้นปีที่ 2 ผู้เรียนจะได้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเฉพาะทางด้านการบัญชี ตลอดจนความคิดเชิงบูรณาการระหว่างศาสตร์ด้านการบัญชีและศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น วิชาการบัญชีชั้นกลาง 2 วิชาการบัญชีต้นทุน วิชาการบัญชีบริหาร และวิชาการบัญชีภาษีอากร เป็นต้น

3. รายวิชาชั้นสูง รายวิชาชั้นปีที่ 3 มีทักษะ สามารถคิดวิเคราะห์ และปฏิบัติการด้านการบัญชีเชิงบูรณาการ ตลอดจนงานวิจัย เช่น วิชาการบัญชีขั้นสูง 1 วิชาการบัญชีขั้นสูง 2 วิชาการวางแผนและการวิเคราะห์งบการเงิน และ วิชาวิธีวิจัยทางการบัญชี เป็นต้น และสำหรับ

4. รายวิชาเฉพาะด้านชั้นสูง รายวิชาชั้นปีที่ 4 ผู้เรียนจะสามารถบูรณาการศาสตร์ต่างๆ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี หรือฝึกสหกิจศึกษาทางการบัญชี การให้ผู้เรียนเลือกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี และ สหกิจศึกษาทางการบัญชี ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนเพราะผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองสร้างโปรเจค โครงการที่ทำร่วมกับหน่วยงานที่ผู้เรียนเลือกสามารถแก้ไขปัญหาทางเทคโนโลยีให้กับบริษัทที่ผู้เรียนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชีและฝึกสหกิจศึกษาทางการบัญชี ซึ่งทำให้บริษัทเห็นถึงความสามารถของผู้เรียน ตลอดจนรายวิชาสัมมนาการบัญชี โดยผู้เรียนจะเป็นผู้กำหนดรูปแบบกระบวนการในการจัดกิจกรรมด้วยตนเอง

การกำหนดรายวิชาของหลักสูตร ทางหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อหารือข้อกำหนดสำหรับรายวิชาที่ใช้ในการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5) ในทุกรายวิชา ภายหลังจากเสร็จสิ้นการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อนำข้อมูล ที่ได้ไปปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยในปีการศึกษาถัดไป โดยอาจารย์ผู้สอนสามารถปรับปรุงเนื้อหาสาระของรายวิชาให้มีความทันสมัยได้ตลอด และทำการแสดงข้อกำหนดการปรับปรุงไว้ใน มคอ.3 ซึ่งมีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

➤ 2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.

ตามโครงสร้างของหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ที่หลักสูตรฯ มีการดำเนินการในส่วนของหมวดวิชาเฉพาะ มีการจัดแบ่ง ในส่วนของหมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 98 หน่วยกิต ดังนี้

- กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 37 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาชีพบังคับ 55 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต

โดยผู้เรียนสามารถเลือกศึกษาในส่วนของกลุ่มวิชาชีพเลือก 6 หน่วยกิต ตามความถนัดและสนใจในรายวิชาที่เน้นการปฏิบัติเป็นหลักในการพิจารณา อีกทั้งผู้เรียนสามารถเลือกศึกษา อีก 7 หน่วยกิต จากทางเลือกที่ 1 (แผนสหกิจศึกษาทางการบัญชี) หรือทางเลือกที่ 2 (แผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี) ซึ่งทางเลือกที่ 1 นักศึกษาต้องมีโครงการงานทางการบัญชี 1 เรื่อง ซึ่งเป็นการนำความรู้ และศาสตร์ต่างๆ ไป

ผลการดำเนินงาน	
<p>ใช้ในการแก้ปัญหาให้กับสังคม ตลอดจนทางเลือกที่ 2 การฝึกประสบการณ์ภายนอกเป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา เพื่อเสริมความเข้มแข็งและการเรียนรู้ตลอดชีวิต จากสถานประกอบการด้านบัญชี เพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะ ความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ แต่อย่างไรก็เพื่อเป็นการส่งเสริมความเข้าใจของนักศึกษาทางหลักสูตรยังได้จัด กิจกรรมภายใต้โครงการนักบัญชีกับการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 และกิจกรรมภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี เป็นต้น</p>	
<p>➢ 2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.</p> <p>หลักสูตรฯ มีการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ทุกๆ 5 ปี โดยนำข้อมูลเกี่ยวกับรายวิชาใน มคอ.2 มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 ทำการปรับปรุงสอดคล้องตามเกณฑ์ของ สกอ. สภาวิชาชีพบัญชี และ มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศ (IES) อีกทั้งยังได้ปรับรายวิชาให้นักศึกษาเน้นการปฏิบัติมากขึ้น โดยการลดชั่วโมงทฤษฎีและเพิ่มชั่วโมงปฏิบัติ แต่อย่างไรก็ตาม ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ครบรอบการปรับปรุง หลักสูตรใน ปีการศึกษา พ.ศ. 2564 เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ในปัจจุบัน ตลอดจน เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565</p> <p>แนวทางการออกแบบ การกำหนดรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>1. คณะทำงานปรับปรุงหลักสูตรฯ กำหนดประชุมคณาจารย์ในสาขาเพื่อรับฟังความคิดเห็นของอาจารย์ ผู้สอน ผลประเมินรายวิชา ความคิดเห็นจากศิษย์เก่า ความคิดเห็นจากสถานประกอบการระหว่างกรณีพิเศษ ผู้เรียนฝึกปฏิบัติงาน มาใช้ประกอบการพิจารณาในการสร้างจุดแข็งและเอกลักษณ์ของหลักสูตรฯ โดยการปรับ เพิ่ม ลด เนื้อหารายวิชาต่างๆ การบูรณาการรายวิชา และจัดลำดับรายวิชาให้มีความเชื่อมโยง ต่อเนื่อง เหมาะสม ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงการจัดแผนการศึกษาตามระยะ เวลา ที่กำหนดในหลักสูตรฯ ในลำดับต่อไป</p> <p>2. นำข้อมูลด้านนโยบายในการพัฒนาประเทศ อาเซียน และทิศทาง การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มาวิเคราะห์ทิศทาง จุดเด่น และแนวโน้มของหลักสูตรฯ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิต</p> <p>3. คณะทำงานปรับปรุงหลักสูตรฯ ยกร่างหลักสูตรปรับปรุงใหม่ และจัดประชุมกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พร้อมนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์มาปรับปรุงรายวิชา หลักสูตรฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 และนำเสนอต่อกรรมการชุดต่างๆ ตามระเบียบขั้นตอนของทางมหาวิทยาลัย</p> <p>4. คณะทำงานปรับปรุงหลักสูตรฯ จัดทำหลักสูตรฯ ตาม มคอ. 2 ฉบับสมบูรณ์ ทั้งนี้ มีรายวิชาที่มีการเพิ่มเติมเนื้อหาให้มีความทันสมัยโดยเพิ่มเติมความรู้เกี่ยวกับทิศทางการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัลต่างๆ ตลอดจนการเพิ่มรายวิชาใหม่ที่สอดคล้องกับบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p>	

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 2.1	<p>AUN-QA 2.1-1 : มคอ.2</p> <p>http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf</p> <p>AUN-QA 2.1-2 : รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ครั้งที่ 214- 7/2565 วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2565</p>

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	http://council.rmutsv.ac.th/sites/council.rmutsv.ac.th/files/work/CouncilRmutsv/Resolutionmeeting/2565/Resolutionmeeting7.2565.pdf
	AUN-QA 2.1-3 : เว็บไซต์วิทยาลัยฯ https://cim.rmutsv.ac.th/
	AUN-QA 2.1-4 : เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี https://www.tfac.or.th/
	AUN-QA 2.1-5 : เว็บไซต์กรมสรรพากร https://www.rd.go.th/272.html
AUN-QA 2.2	AUN-QA 2.1-1 : มคอ.1 https://www.ubu.ac.th/web/files_up/00046f2019072315352573.pdf
	AUN-QA 2.1-2 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 2.1-3 : ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี https://www.tfac.or.th/upload/9414/13Ynku0VS4.pdf
AUN-QA 2.3	AUN-QA 2.3-1 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
AUN-QA 2.4	AUN-QA 2.4-1 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
AUN-QA 2.5	AUN-QA 2.5-1 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 2.5-1 : แผนการเรียน
AUN-QA 2.6	AUN-QA 2.6-1 : มคอ.2

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 2.6-2 : สรุปโครงการนักบัญชีกับการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21
	AUN-QA 2.6-2 : สรุปโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี
AUN-QA 2.7	AUN-QA 2.7-1 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 2.7-2 : สรุปโครงการการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรและการ วิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) กิจกรรมที่ 1 การดำเนินการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ.)
	AUN-QA 2.7-3 : สรุปโครงการการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรและการ วิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) กิจกรรมที่ 2 การดำเนินการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ.)
	AUN-QA 2.7-4 : รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรี วิชัย ครั้งที่ 214- 7/2565 วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2565 http://council.rmutsv.ac.th/sites/council.rmutsv.ac.th/files/work/CouncilRmutsv/Resolutionmeeting/2565/Resolutionmeeting7.2565.pdf

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..3... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ..3..

ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน

ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง

มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้

มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

- ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
- ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
- ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
- ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

3.5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน
<p>➤ 3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.</p> <p>มหาวิทยาลัยฯ มีการกำหนดปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ “มีอาชีพด้านนวัตกรรม เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน” ในการนี้หลักสูตรฯ ได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ มาใช้เป็นแนวทางกำหนดปรัชญาของหลักสูตรฯ ในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) “ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชี ที่มีทักษะปฏิบัติ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม” โดยปรัชญาการศึกษามีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ/วิทยาลัยฯ หลักสูตรฯ ได้จัดการเรียนการสอนเป็นไปตามปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรฯ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นนักบัญชีปฏิบัติอย่างมืออาชีพ ตลอดจนตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีคุณธรรม จริยธรรมในตนเองเคารพในกฎระเบียบ ซื่อสัตย์สุจริต ตระหนักถึงภารกิจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองรู้จักเสียสละเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม และมีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองที่ดี ผ่านรายวิชาพลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และการบัญชีขั้นต้น เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

2. มีความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติโดยอาศัยพื้นฐานความรู้ทางด้านการบัญชี และนวัตกรรมจัดการสมัยใหม่ เพื่อนำไปใช้บูรณาการในการจัดการองค์การ และมีพื้นฐานความรู้เพื่อศึกษาต่อในระดับสูงทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ผ่านรายวิชากลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ กลุ่มวิชาชีพบังคับ และกลุ่มวิชาชีพเลือก

3. มีความคิดสร้างสรรค์อย่างเป็นระบบ ใฝ่รู้ สามารถสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลตลอดจนสรุปประเด็นปัญหาด้วยเหตุผล ผ่านรายวิชา โครงการงานทางการบัญชี และวิธีวิจัยทางการบัญชี เป็นต้น

4. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีบุคลิกภาพที่ดี มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน มีภาวะผู้นำ และสามารถทำงานเป็นทีม ผ่านรายวิชา สัมมนาการบัญชี โครงการงานทางการบัญชี การเตรียมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี และการฝึกประสบการณ์เพื่อสังคม เป็นต้น

5. มีทักษะการสื่อสาร การวิเคราะห์ปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหา และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาช่วยวิเคราะห์ปัญหาในการจัดการ ผ่านรายวิชา การบัญชีต้นทุน การบัญชีบริหาร วิธีวิจัยทางการบัญชี ระบบสารสนเทศทางการบัญชี โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี และสัมมนาการบัญชี เป็นต้น

➤ 3.2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

หลักสูตรฯ ได้ออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่สะท้อนต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยใช้การบูรณาการการเรียนรู้ ประกอบด้วย การบรรยายในห้องเรียน ร่วมกับการฝึกปฏิบัติการแบบเฉพาะทาง และการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ยังมีการเรียนรู้จากอาจารย์พิเศษด้านกฎหมายโดยเฉพาะทาง ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนในเชิงวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ตลอดจนแหล่งเรียนรู้ในสถานประกอบการต่างๆ หลักสูตรฯ จัดการเรียนการสอนโดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบกระบวนการเรียนการสอน เช่น กิจกรรมในช่วงแรกของคาบเรียน เมื่ออาจารย์ผู้สอนได้แนะนำแผนการสอน (Course syllabus) เพื่อหาข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียนในการพิจารณาระดับค่าคะแนนของการวัดผลประเมินผลในแต่ละหน่วย ข้อตกลงเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาในการส่งงาน อาจารย์ผู้สอนนำข้อมูล จากการตกลงร่วมกันกับผู้เรียนมาทำการปรับปรุงการวัดผลประเมินผลและกำหนดระยะเวลาในการส่งงานใน มคอ.3 และ มคอ.4 / มคอ.5 และ มคอ.6 สอดรับตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้กับผู้เรียนมีสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่ดีขึ้นสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และออนไลน์

➤ 3.3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยมีการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีความสอดคล้องตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ของรายวิชา เพื่อเป็นการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ตลอดจนมีกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ในแต่ละชั้นปี ดังนี้

ปีการศึกษาที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ

ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพบัญชี มีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นพลเมืองดี ชำรงไว้ซึ่ง

ขนบธรรมเนียม ประเพณี และศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย โดยหลักสูตรฯ มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ผ่านรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ เช่น รายวิชาพลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม การบัญชีขั้นต้น และการจัดการและพฤติกรรมองค์การ เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษาที่ 2 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ

ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชี ด้านการจัดทำบัญชี โดยหลักสูตรฯ มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ผ่านรายวิชา กลุ่มวิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือก เช่น รายวิชาการบัญชีต้นทุน การบัญชีบริหาร และ การบัญชีภาษีอากร เป็นต้น

ปีการศึกษาที่ 3 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ

ผู้เรียนมีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาการในการวางแผนประสานงาน การควบคุมและการตัดสินใจ รองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรฯ มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ผ่านรายวิชา กลุ่มวิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือก เช่น รายวิชาระบบสารสนเทศทางการบัญชี รายงานและการวิเคราะห์งบการเงิน วิธีวิจัยทางการวิจัย และการตรวจสอบและการควบคุมภายใน เป็นต้น

ปีการศึกษาที่ 4 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ

ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถแก้ปัญหา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร รวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เป็นอย่างดี โดยหลักสูตรฯ มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ผ่านรายวิชา กลุ่มวิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือก เช่น รายวิชาสัมมนาการบัญชี โครงการงานทางการบัญชี และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี เป็นต้น

➤ 3.4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

หลักสูตรฯ ดำเนินการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนที่มีการบูรณาการการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนรูปแบบการเรียนรู้สมัยใหม่ผ่านรายวิชาการสัมมนาการบัญชี วิธีวิจัยทางการบัญชี และ วิชาโครงการงานทางการบัญชี โดยให้ผู้เรียนเป็นผู้ออกแบบการเรียนรู้ทางด้านวิชาชีพบัญชีที่มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงกับศาสตร์ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ ตลอดจนจัดโครงการนักบัญชีกับการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 และ โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี อีกด้วย

➤ 3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

หลักสูตรฯ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อปลูกฝังผู้เรียนให้สามารถนำความรู้และทฤษฎีทางการบัญชีไปประยุกต์ใช้ในการเขียนรายงานและการนำเสนอผลงานทางวิชาการผ่านรายวิชาโครงการงานทางการบัญชี โดยให้ผู้เรียนเป็นผู้กำหนดโจทย์ปัญหาการศึกษาและออกแบบวิธีการศึกษา จนไปสู่การนำผลงานทางวิชาการไปเผยแพร่ เช่น การประชุมวิชาการระดับชาติ เป็นต้น โดยมีอาจารย์ในหลักสูตรฯ เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพและแก้ปัญหาให้กับสังคมได้อย่างเป็นรูปธรรม

ผลการดำเนินงาน

➤ 3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

กระบวนการจัดการศึกษาในแต่ละรายวิชามีการให้นักศึกษาประเมินผลการสอนหลังจบภาคการศึกษาในแต่ละรายวิชา ซึ่งอาจารย์จะนำข้อเสนอแนะจากผู้เรียนไปใช้ในการปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป ตลอดจนมีการนำผลประเมินและข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการที่นักศึกษาได้ไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามรายวิชาในหลักสูตร โดยทางหลักสูตรฯ ได้มีการนำเสนอที่ประชุมสาขา เพื่อปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนต่อไป แต่อย่างไรก็ตามทางหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสกัดปัญหาจากข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียโดยทางหลักสูตรจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาด้วยโครงการนักบัญชีกับการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 และ โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะวิชาชีพให้กับนักศึกษาต่อไป

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 3.1	AUN-QA 3.1-1 มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 3.1-2 : เว็บไซต์มหาวิทยาลัย https://www.rmutsv.ac.th/th/vision
	AUN-QA 3.1-3 : เว็บไซต์วิทยาลัย https://cim.rmutsv.ac.th/th/content/47-1433987617-44-110615
AUN-QA 3.2	AUN-QA 3.2-1 : มคอ.3 และ มคอ.4 https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOE https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOE
	AUN-QA 3.2-2 : มคอ.5 และ มคอ.6 https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOE https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOE
AUN-QA 3.3	AUN-QA 3.3-1 : มคอ.3 และ มคอ.4 https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOE https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOE

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	AUN-QA 3.3-2 : มคอ.5 และ มคอ.6 https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOF https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOF
AUN-QA 3.4	AUN-QA 3.4-1 : มคอ.3 และ มคอ.4 https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOF https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOF
	AUN-QA 3.4-2 : มคอ.5 และ มคอ.6 https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOF https://advisor.rmutsv.ac.th/mainInstructor.php?op=downloadTOF
	AUN-QA 3.4-3 : สรุปโครงการนักบัญชีกับการก้าวสู่ศตวรรษที่ 21
	AUN-QA 3.4-4 : สรุปโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลักสูตรวิชาการบัญชี
AUN-QA 3.5	AUN-QA 3.5-1 : มคอ.3 และ มคอ.5 รายวิชา วิศวกรรมทางการบัญชี
	AUN-QA 3.5-2 : ผลงานทางวิชาการที่เผยแพร่จากการประชุมวิชาการระดับชาติ
AUN-QA 3.6	AUN-QA 3.6-1 ผลการประเมินโดยนักศึกษา

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..3... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ..4..
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน

ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง

มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้

มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์

มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

- ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
- ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
- ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างดีชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

- 4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.
- 4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
- 4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
- 4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.
- 4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
- 4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
- 4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน
<p>➤ 4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.</p> <p>หลักสูตรฯ มีการกำหนดแนวทางการประเมินและกระบวนการประเมินผู้เรียนครอบคลุมตั้งแต่การรับเข้า การติดตามผลการเรียนระหว่างการศึกษา และเมื่อสำเร็จการศึกษา เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ที่วางไว้ ดังนี้</p> <p>การรับเข้า : หลักสูตรฯ มีการกำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมินการรับผู้เรียนแรกเข้า ให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ และตาม มคอ. 2</p> <p>การติดตามผลการเรียนระหว่างศึกษา : มีการประเมินผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในทุกรายวิชา ดังแสดงใน มคอ.2 และ มคอ.3 มคอ.4</p> <p>ก่อนสำเร็จการศึกษา : ผู้เรียนต้องผ่านการประเมินว่าบรรลุตามคาดหวังของหลักสูตร โดยผู้เรียนต้องศึกษาและผ่านการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและข้อกำหนดต่างๆ ของหลักสูตรฯ และของมหาวิทยาลัยฯ</p>

ผลการดำเนินงาน

➤ 4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

วิทยาลัยฯ แจ้งให้ผู้เรียนทราบขั้นตอนและกระบวนการในการอุทธรณ์ช่วงเวลาการปฐมนิเทศผู้เรียนใหม่ทุกปี โดยในกรณีที่ผู้เรียนมีข้ออุทธรณ์ต่อผลการประเมินรายวิชาสามารถทำเรื่องร้องเรียน

1) หากผู้เรียนมีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินของแต่ละรายวิชา สามารถยื่นคำร้องขอทบทวนการตรวจข้อสอบใหม่ได้ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือ

2) กรณีผู้เรียนมีข้ออุทธรณ์ต่อผลการประเมินในรายวิชา สามารถ ทำเรื่องร้องเรียนโดยตรงต่อผู้อำนวยการฯ ซึ่งจะนำเรื่องเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ และพิจารณาให้คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรฯ ดำเนินการตรวจสอบไปยังอาจารย์ผู้สอนหรือผู้ประสานงานรายวิชา โดยไม่มีการเผชิญหน้าระหว่างผู้ร้องทุกข์กับอาจารย์ผู้สอน หลังจากดำเนินการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรฯ จัดทำรายงานสรุปและผลการพิจารณาตัดสินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อรับรองผลการพิจารณา

➤ 4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรฯ มีระบบการควบคุมดูแลการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชาและหลักสูตรฯ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ก่อนเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 30 วัน ผ่านระบบ มคอ.ออนไลน์ โดยจะต้องให้มีรายละเอียดให้ครบทั้ง 7 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

จากการที่หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนต้องจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร ก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อนำไปใช้ในการเรียนการสอนนั้น ในรายละเอียดข้อกำหนดของแผนการสอนจะประกอบด้วย หัวข้อ/รายละเอียด สัปดาห์ที่สอน จำนวนชั่วโมงการสอน (ซึ่งต้องสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต) กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้ รวมทั้งอาจารย์ผู้สอน ในแต่ละหัวข้อ/รายละเอียดของรายวิชา ทั้งนี้จะต้องระบุสัปดาห์ที่จะทำการสอบกลางภาค และสอบปลายภาคพร้อมกำหนดระยะเวลา ในการประเมินให้ผู้เรียนทราบอย่างชัดเจน

ประธานหลักสูตรฯ จะเป็นผู้ตรวจสอบโดยพิจารณาให้ผ่าน หรือส่งคืนเพื่อทำการแก้ไข เมื่อได้รับการเห็นชอบจากประธานหลักสูตรฯ แล้วอาจารย์ผู้สอนจะทำการอัปโหลดข้อมูลในระบบการจัดการการเรียนรู้ (LMS) เพื่อให้ผู้เรียนที่ลงทะเบียนทราบข้อมูลการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา

ผลการดำเนินงาน

➤ 4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

1) การประเมินผู้เรียนมีการกำหนดวิธีการที่ชัดเจนในทุกรายวิชา และจัดทำเอกสารเพื่อแจ้งให้ผู้เรียนรับทราบในคาบแรกของทุกรายวิชา โดยในแต่ละรายวิชามีกลยุทธ์การประเมินผู้เรียนที่แตกต่างกันตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา กำหนดวิธีการในการประเมินผล การแบ่งสัดส่วนคะแนน และช่วงเวลาประเมินที่ชัดเจนดังแสดงใน มคอ.3 และคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรฯ แจ้งแนวปฏิบัติให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งเตือนถึงวิธีการประเมินเกณฑ์การให้คะแนน และช่วงเวลาการประเมินให้ผู้เรียนทราบทุกครั้งก่อนหัวข้อใหม่ในรายวิชา

2) รายวิชาในหลักสูตรฯ ได้รับการออกแบบให้มีการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลเพื่อให้บรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 โดยต้องแสดงแผนการดำเนินงานใน มคอ.3 ของรายวิชา

3) วิธีประเมินผู้เรียนนั้นใช้วิธีประเมินแบบอิงเกณฑ์ โดยพิจารณาร่วมกับการตอบสนองผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ทั้ง 5 ด้านที่วางไว้ สำหรับการกำหนดเกณฑ์นั้น หลักสูตรฯ มีการกำหนดสัดส่วนคะแนนในการตัดเกรดดังแสดงในตารางดังนี้

การประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน มีลำดับชั้น ดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษาค่าระดับ	คะแนนต่อหน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B +	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C +	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D +	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0.0

กรณีที่ไม่มีผลการประเมินผลเป็นระดับคะแนน ให้ประเมินผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ (Withdraw)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
S	ผลการศึกษากิจศึกษา และการฝึกปฏิบัติงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory) ผลการศึกษา สหกิจศึกษา และการฝึกปฏิบัติงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) ผลการศึกษา สหกิจศึกษา และการฝึกปฏิบัติงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ผลการดำเนินงาน

➤ 4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

เมื่อเสร็จสิ้นทุกภาคการศึกษา หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6 เพื่อให้ประธานหลักสูตรฯ ตรวจสอบความถูกต้อง ซึ่งเป็นการรายงานผลทุกสิ้นภาคเรียนของการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ให้ดำเนินการสอนอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามแผนที่วางไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4)

หากไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ให้เหตุผลและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาในครั้งต่อไป ซึ่งรายงานมีความครอบคลุมถึงผลการเรียนของผู้เรียน จำนวนผู้เรียนตั้งแต่เริ่มเรียนจนสิ้นสุด ปัญหาในด้านการบริหารจัดการและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิเคราะห์ผล การประเมิน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ แผนการปรับปรุงต่อหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนาวิชานั้นต่อไป

➤ 4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

ในกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนนั้น อาจารย์ผู้สอน ทำการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียน เพื่อการพัฒนาของผู้เรียน วิธีในรูปแบบที่หลากหลาย ของการประเมิน เช่น การให้ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นในชั้นเรียนภายหลังจากการนำเสนองานหรือการอภิปรายกลุ่ม การให้ข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษรในการส่งรายงานและส่งคืนให้ผู้เรียนเรียนรู้ และการพูดคุยเพื่อให้ข้อเสนอแนะในภาพรวมเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หลักสูตรฯ กำหนดให้มีการรับฟังข้อเสนอแนะและความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการประเมินผลการเรียนเป็นประจำทุกภาคการศึกษา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการกำหนดเป็นวาระเพื่อพิจารณาในการประชุมหลักสูตรฯ (1 เดือน หลังปิดภาคการศึกษา) เพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะ ที่ได้จากการประเมิน และปรับปรุงการประเมินผล ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถสะท้อนการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ดีขึ้นในทุกรายวิชาได้

➤ 4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

หลักสูตรฯ มีระบบให้ผู้เรียนประเมินการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาออนไลน์โดยผู้เรียนจะเข้าไปประเมินภาคการศึกษาละครั้ง ทั้งนี้หัวข้อการประเมินครอบคลุมเรื่องการเรียนการสอน ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ (ถ้ามี) และอาจารย์ผู้สอน การประเมินผล รวมทั้งให้ผู้เรียนได้ประเมินผลตัวเองด้วย จากผลประเมิน อาจารย์ผู้สอนจะทราบในช่วงแรกปลายภาค อาจารย์ผู้สอนจะได้นำไปปรับปรุงรายวิชาในครั้งต่อไป

ก่อนจบการศึกษาจะจัดให้ผู้เรียนทุกคนเข้าสอบการวัดระดับสมรรถนะด้านการจัดการ โดยคณาจารย์ในหลักสูตรจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดสอบให้กับผู้เรียนได้รู้ระดับความสามารถด้านการจัดการของตัวเอง และจะต้องมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงถือว่าสอบผ่าน

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 4.1	AUN-QA 4.1-1 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 4.1-2 : มคอ.3 และ มคอ.4
AUN-QA 4.2	AUN-QA 4.2-1 : สายตรงผู้อำนวยการ
AUN-QA 4.3	AUN-QA 4.3-1 : มคอ.3 และ มคอ.4
	AUN-QA 4.3-2 : ระบบการจัดการเรียนการสอน LMS
AUN-QA 4.4	AUN-QA 4.4-1 : - มคอ.3 และ มคอ.4
	AUN-QA 4.4-2 : มคอ.2 http://bba.cim.rmutsv.ac.th/sites/khanom.cim.rmutsv.ac.th/files/webnew/acc/%E0%B8%9A%E0%B8%8A.%E0%B8%9A.%20.pdf
	AUN-QA 4.4-3 : มคอ.2 /ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย
AUN-QA 4.5	AUN-QA 4.5-1 : มคอ.5 และ มคอ.6
AUN-QA 4.6	AUN-QA 4.6-1 : ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ (ประเมินอาจารย์ผู้สอน)
AUN-QA 4.7	AUN-QA 4.7-1 : ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์

ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

ตารางที่ 2.7 สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

(ระบุทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน ตามแผนการศึกษาทุกรายวิชา)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยข้อมูลสรุปรายวิชา ประจำปีการศึกษา 2564
วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ สาขาการบัญชี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อมูลสรุปรายวิชา ประจำปีการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2564

คณะวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ สาขาการบัญชี

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	จำนวนนักศึกษา		การกระจายระดับคะแนน												
			ลงทะเบียน	สอบผ่าน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	
1	010110012	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	6	5	5	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
2	010220011	พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	17	13	13	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0
3	01050005	กีฬาลีลาศ	9	5	0	0	1	4	0	0	0	4	0	0	0	0	0
4	013120022	ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	6	5	5	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
5	01312004	ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	01312015	ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ	5	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1	0
7	02040001	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	11	11	2	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	05022014	การวางแผนการเงินส่วนบุคคล	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	09311203	หลักเศรษฐศาสตร์จุลภาค	5	5	1	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	09311204	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค	11	8	3	3	1	1	0	0	0	3	0	0	0	0	0
11	09313306	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	11	8	2	5	0	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0
12	09321104	การบัญชีขั้นต้น	17	13	9	1	1	1	1	0	0	4	0	0	0	0	0
13	09321105	เทคนิคการพิมพ์สีผสม	17	13	13	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0
14	09321206	การภาษีอากร	14	11	8	2	0	1	0	0	0	3	0	0	0	0	0
15	09321308	สถิติธุรกิจและการวิเคราะห์ธุรกิจเชิงปริมาณ	15	15	2	2	4	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0
16	09322202	การบัญชีขั้นกลาง 2	3	3	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
17	09322203	การเงินธุรกิจ	18	18	15	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	09322304	การบัญชีขั้นสูง 1	23	23	13	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	09322305	การบัญชีขั้นสูง 2	15	15	9	3	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
20	09322306	รายงานและการวิเคราะห์งบการเงิน	23	23	9	10	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	09322307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	11	8	5	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0
22	09322408	ทฤษฎีบัญชี	8	8	5	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	09323405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	09324301	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	23	23	7	14	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	09324303	การวางรูปแบบระบบบัญชี	7	7	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	09325201	การบัญชีต้นทุน	3	3	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	09325202	การบัญชีบริหาร	7	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	09325303	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	09325305	การบัญชีเฉพาะกิจการ	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	09326303	การฝึกประสบการณ์เพื่อสังคม	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0
31	09326404	สัมมนาการบัญชี	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	09326405	โครงการทางการบัญชี	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	09326407	การเตรียมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0
34	09331101	พื้นฐานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ	17	13	6	4	1	1	1	0	0	4	0	0	0	0	0

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยข้อมูลสรุปรายวิชา ประจำปีการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2564

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ สาขาการบัญชี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ข้อมูลสรุปรายวิชา ประจำภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2564

คณะวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ สาขาการบัญชี

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	จำนวนนักศึกษา				การกระจายระดับคะแนน										
			ลงทะเบียน	สอบผ่าน	A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	
1	01021002	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	013120011	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	13	13	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	01312005	ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ	5	5	1	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	
4	02031005	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	5	5	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	05022014	การวางแผนการเงินส่วนบุคคล	8	8	5	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	09311101	การจัดการและพฤติกรรมองค์การ	5	5	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	09311102	หลักการตลาด	5	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	09311204	หลักเศรษฐศาสตร์มหภาค	3	3	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
9	09311205	กฎหมายธุรกิจ	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	09313306	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	8	8	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	09321207	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบัญชี	11	11	9	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	09322101	การบัญชีขั้นกลาง 1	13	13	8	0	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	
13	09322202	การบัญชีขั้นกลาง 2	8	8	2	1	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	09322305	การบัญชีขั้นสูง 2	8	8	1	2	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15	09322307	จริยธรรมสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16	09323301	การตรวจสอบและการควบคุมภายใน	23	23	4	7	10	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
17	09323405	การสอบบัญชีและการให้บริการความเชื่อมั่น	15	15	11	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
18	09324302	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	11	11	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	09325201	การบัญชีต้นทุน	8	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	09325202	การบัญชีบริหาร	12	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
21	09325303	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม	9	9	6	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
22	09325305	การบัญชีเฉพาะกิจการ	15	15	13	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23	09326201	การบัญชีภาษีอากร	18	18	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
24	09326302	วิธีวิจัยทางการบัญชี	23	23	22	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
25	09326404	สัมมนาการบัญชี	3	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
26	09326409	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางการบัญชี	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0	

เป้าหมายของปีนี้

: ระดับ...3..

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ...3...

ผลการดำเนินงาน

บรรลุเป้าหมาย

ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน

ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง

มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

- ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง
มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
- ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
- ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
- ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการ
ดำเนินการในเชิงบวก
- ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่ง
ผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

ผลการดำเนินงาน

➤ 5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ ได้สำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ ทุกปี เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระยะเวลา 5 ปี และหลักสูตรมีการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการซึ่งเป็นไปตามวิทยาลัยฯ กำหนด โดยมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ดังนี้ (ตามรายการหลักฐาน AUN QA 5.1-1)

1) การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ในปีการศึกษา 2564 จำนวน 4 คน ดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุจเสน ขอกำหนดเข้าสู่ตำแหน่งรองศาสตราจารย์
2. นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ ขอกำหนดเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
3. นางสาวอาภรณ์ แก้วทองค์ ขอกำหนดเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
4. นางสาววิรัชชัชภา ชดช้อย ขอกำหนดเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

2) การลาศึกษาต่อปีการศึกษา 2564

หลักสูตรไม่มีบุคลากรลาศึกษาต่อ

3) การพัฒนาทักษะวิชาชีพหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องพัฒนาทักษะวิชาชีพทุกปี อย่างน้อย 1 ครั้ง/คน/ปี ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีบุคลากรพัฒนาทักษะวิชาชีพ (ตามตารางที่ 2.14 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ)

บุคลากรแต่ละคนในหลักสูตร ได้วางแผนการพัฒนาทักษะวิชาชีพของตนเองทุกปี

➤ 5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 7 คน อาจารย์ทุกคนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานการบริหารหลักสูตร โดยประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่องเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยกำหนดกรอบภาระงานขั้นต่ำรวมทุกด้านในแต่ละปีการศึกษาไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยแบ่งเป็น ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

งานวิจัย ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ งานบริการวิชาการ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ งานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และ งานด้านพัฒนานักศึกษาและภาระงานอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยหลักสูตรได้มอบหมายภาระงานเพื่อกำหนดขอบเขตภาระงานและความรับผิดชอบให้แก่บุคลากรได้ปฏิบัติ โดยบุคลากรทุกคนต้องทำแบบขอตกลงภาระงาน (ระบบประเมินผลการปฏิบัติ) และพฤติกรรมการปฏิบัติงานของบุคลากรตามที่ มหาวิทยาลัย/คณะ/สาขา กำหนด (ตามเอกสาร AUN-QA-5.2-1)

ในปี 2564 หลักสูตรมีการคำนวณ Work Load ของอาจารย์แต่ละคน ซึ่งโดยภาพรวม อาจารย์แต่ละคนจะมีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ หลักสูตรมีการกำกับติดตามการปฏิบัติงานโดย

ผลการดำเนินงาน

กำกับติดตามผ่านที่ประชุมของหลักสูตรวิชาและรายงานต่อไปยังที่ประชุมของวิทยาลัยฯ (ข้อมูลภาระงานของบุคลากร ตามเอกสารAUN-QA-5.2-2)

หลักสูตร ได้จัดทำเปรียบเทียบอัตราส่วนบุคลากรสายวิชาการต่อจำนวนนักศึกษา ซึ่งเกณฑ์มาตรฐานสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาการบัญชี เท่ากับ 25:1 อัตราส่วนบุคลากรสายวิชาการต่อจำนวนนักศึกษาของหลักสูตร ข้อมูลดังตารางต่อไปนี้

ปีการศึกษา	ค่า FTES ของนักศึกษา	ค่า FTES ของบุคลากรสายวิชาการ	อัตราบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษา
2564	50.56	7	1 : -31.12
2563	63.91	7	1 : 3.197
2562	104.22	7	1 : 4.963
2561	151.08	7	1 : 6.867
2560	112.36	7	1 : 5.913

ปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติงาน จำนวน 7 คน อาจารย์พิเศษ จำนวน 1 คน (FTEs) ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีอาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติงานเพียงพอ สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างทั่วถึง ส่งผลให้นักศึกษามีคุณภาพตามความต้องการของสังคมและตลาดแรงงานวิชาชีพบัญชี

➤ 5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

มหาวิทยาลัย ได้กำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการเป็นสมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ และสมรรถนะเฉพาะงาน 16 สมรรถนะ โดยให้บุคลากรแต่ละคนเลือกสมรรถนะเฉพาะงานเพื่อปฏิบัติจำนวนอย่างน้อย 5 สมรรถนะ (ตามเอกสาร AUN QA 5.3-1 แบบข้อตกลงและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ องค์กรประกอบที่ 2 ด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ

วิทยาลัยฯ โดยฝ่ายบริหารและวางแผน แผนงานบุคลากร ได้สื่อสารให้บุคลากรรับทราบโดยการจัดประชุมชี้แจงทุก ๆ ปี ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน 1 ครั้ง) เพื่อให้บุคลากรสายวิชาการทราบและปฏิบัติ ดังนี้

สมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ คือ

1. ความรับผิดชอบ
2. เชี่ยวชาญสร้างสรรค์
3. คุณธรรมและจริยธรรม
4. การพัฒนา
5. ความสามัคคี

สมรรถนะเฉพาะงาน 16 สมรรถนะ เลือกไม่น้อยกว่า 4 สมรรถนะ เช่น

1. การคิดวิเคราะห์

ผลการดำเนินงาน

2. การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น
3. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการ
4. ความผูกพันที่มีต่อสถาบันอุดมศึกษา

การประเมินสมรรถนะตามแบบข้อตกลงและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ มีการประเมินตามลำดับสายงานผ่านระบบออนไลน์โดยผู้อำนวยการฯ เป็นผู้ประเมินขั้นสุดท้าย อาจารย์ทุกคนต้องมีผลคะแนนการประเมินการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าระดับพอใช้/ร้อยละ 60 จึงจะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน

จากการประเมินเมื่อพบว่าผลการประเมินด้านใดคะแนนต่ำ อาจารย์แต่ละคนต้องเขียนแผนการพัฒนาร่าง เพื่อปรับปรุงในรอบถัดไป

ผู้ประเมิน แจ้งผลการประเมินตามแบบข้อตกลงและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ผู้ถูกประเมินรับทราบทุกครั้ง

➤ 5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีการจัดสรรภาระงานแบ่งตามพันธกิจมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

1) ด้านการสอน

หลักสูตรฯ มีการมอบหมายงานด้านการสอนโดยพิจารณาจาก ประสบการณ์สอน ความรู้ความสามารถ การสอนในรายวิชาที่มอบหมาย การฝังตัวในสถานประกอบการ และการฝึกอบรม เป็นต้น

2) ด้านการวิจัย

หลักสูตรฯ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ในหลักสูตรทุกคนมีผลงานวิจัยโดยการเขียนขอทุนสนับสนุนวิจัยทั้งงบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณหน่วยงานภายนอก เช่น บพท. วช. สวก. เป็นต้น

โดยในปี 2564 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับอนุมัติโครงการวิจัยงบประมาณจากสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) วิจัยเรื่อง ดำเนินการวิเคราะห์การคิดต้นทุนกระบวนการ การจัดทำแผนธุรกิจ และการทดสอบตลาด ภายใต้โครงการนวัตกรรมการออกแบบและผลิตภัณฑ์อาหารจากไบโotalาโดนด และได้รับงบประมาณเงินรายได้หน่วยงาน วิจัยเรื่อง อิทธิพลของประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการและมาตรฐานคุณภาพองค์กรที่ส่งผลต่อมูลค่ากิจการของบริษัทตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3) ด้านการบริการวิชาการ

พิจารณาจากความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของอาจารย์แต่ละท่านในการทำงานร่วมกับชุมชนสังคม หรือมีประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาให้กับหน่วยงานภายนอก

โดยในปี การศึกษา 2564 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับอนุมัติโครงการบริการวิชาการ เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1 โครงการ ชื่อโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) ต.ควนทอง อ.เกาะขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช และโครงการไม่ใช้งบประมาณ จำนวน 1 โครงการ ชื่อโครงการเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพสู่งานบัญชีที่ลำเล็ด เรื่องการจัดทำแลการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม

4) ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีการกำหนดให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของหลักสูตร/วิทยาลัยฯ/มหาวิทยาลัย จัดขึ้น

ปี 2564 หลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รับอนุมัติโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 โครงการ ดังนี้ โครงการ มทร. อนุรักษ์ชายหาดขอนแก่นและโครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย

➤ 5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

ตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ซึ่งมีแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการ การลาศึกษาต่อ การพัฒนาทักษะวิชาชีพ หลักสูตรได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรให้มีการดำเนินการตามนโยบายของวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัย มาโดยตลอด ซึ่งมีการให้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยการจัดกิจกรรม/โครงการ อาทิเช่น โครงการคลินิกการขอตำแหน่งทางวิชาการ และโครงการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ “บทความวิจัยกับการขอตำแหน่งทางวิชาการ เป็นต้น

ในปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินงานในแต่ละประเด็น ดังนี้

1. การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร หลักสูตรมีบุคลากรขอตำแหน่งทางวิชาการ เป็น “รองศาสตราจารย์” จำนวน 1 คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุจเสน

การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร หลักสูตรมีบุคลากรขอตำแหน่งทางวิชาการ เป็น “ผู้ช่วยศาสตราจารย์” จำนวน 3 คน คือ อาจารย์อภรณ์ แก้วทองค์ อาจารย์ภริศษาร์กา ชดช้อย และอาจารย์กมลนันท์ ชีวรัตนโชติ

บุคลากรทุกรายอยู่ระหว่างการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

2. การลาศึกษาต่อ

หลักสูตรไม่มีบุคลากรลาศึกษาต่อ

3. การพัฒนาทักษะวิชาชีพหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องพัฒนาทักษะวิชาชีพทุกปี อย่างน้อย 1 ครั้ง/คน/ปี ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรมีบุคลากรพัฒนาทักษะวิชาชีพ (ตามตารางที่ 2.14 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ)

➤ 5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

หลักสูตร มีการกำหนดการบริหารหลักสูตรฯ โดยมีการมอบหมายงานด้านอื่นๆ โดยพิจารณาตามความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา มาใช้ประกอบการพิจารณาในการมอบหมายการปฏิบัติงานด้านอื่นๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น และสรุปภาพรวม ที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพงานและประโยชน์ต่อหลักสูตรฯ ดังนี้

- ดร.พิมพ์พิศา พรหมมา ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตรฯ
- ผศ.อาทิตย์ สุจเสน ปฏิบัติหน้าที่ด้านวิจัย หลักสูตรฯ
- อาจารย์นิตยา ทัดเทียม ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและวางแผน

ผลการดำเนินงาน

- ดร.อาภรณ์ แก้วทองงค์ ปฏิบัติหน้าที่ด้านพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรฯ และตำแหน่งผู้ตรวจเงินตราของวิทยาลัยฯ

- อาจารย์ภริศชาก์ ชดช้อย ปฏิบัติหน้าที่ด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม หลักสูตรฯ หัวหน้าแผนกงานประกันคุณภาพฯ

- ผศ.ดร. ขวัญหทัย ใจเปี่ยม ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มทร.ศรีวิชัย

- อาจารย์กมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ ปฏิบัติหน้าที่ด้านวิชาการ หลักสูตรฯ

โดยในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ มีการสื่อสารข้อมูลทางด้านสิทธิประโยชน์ของอาจารย์ ในส่วนของสวัสดิการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินชีวิต เช่น สวัสดิการเบิกค่าเล่าเรียนบุตร สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการบ้านพัก และสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผ่านทาง onsite และ online โดยอาจารย์ในหลักสูตรทุกคนรับทราบ

➤ 5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

มหาวิทยาลัยฯ มีแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ ซึ่งมีการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก อาจารย์สามารถสมัครเข้าร่วมกิจกรรมตามความต้องการและความสนใจ โดยในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีการส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรฯ ทำการพัฒนาตามความต้องการ ความถนัด และความสนใจ ของแต่ละบุคคล เพื่อเพิ่มพูนความรู้สร้างเสริมประสบการณ์ทางด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างต่อเนื่อง

ในปีการศึกษา 2564 อาจารย์ในหลักสูตรฯ ได้ทำการพัฒนาความรู้ผ่านระบบออนไลน์ และการเข้าร่วมกับโครงการอบรมของมหาวิทยาลัยฯ ที่ผ่านมา อาจารย์ภริศชาก์ ชดช้อย ได้ทำการพัฒนาโดยดำเนินการผ่านโครงการฝังตัวในสถานประกอบการ ณ บริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. ออดิท กรุ๊ป จำกัด กทม. เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการฝังตัวในสถานประกอบการ มาถ่ายทอดให้ผู้เรียนจากประสบการณ์จริง ทั้งนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ และอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ มีการพัฒนาตนเองด้านวิชาการหรือวิชาชีพอย่างน้อย 1 ครั้ง/ ปีการศึกษา โดยรายละเอียดตามตารางที่ 2.14 ตารางโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์

หลักสูตรฯ มีการพัฒนาอาจารย์ทางด้านการเป็น Smart Teacher เพื่อให้มีมาตรฐาน และคุณภาพ โดยอาจารย์ภริศชาก์ ชดช้อย เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Cop ที่ 1 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิตจัดการเรียนการสอนด้วยผู้สอนที่มีคุณสมบัติ SMART TEACHER ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ผ่านระบบออนไลน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

➤ 5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

มหาวิทยาลัยฯ สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานโดยการใชระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนขั้นเงินเดือนตามระเบียบมหาวิทยาลัยฯ และมีการประกาศผลการประเมินบุคลากรที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ดีมาก และดีเด่น นอกจากนี้มหาวิทยาลัยฯ ยังมีการเสนอชื่ออาจารย์ที่มีคุณสมบัติเพื่อให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติในโอกาสที่มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้น มีการมอบรางวัลและประกาศเกียรติคุณแก่คณาจารย์เป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ในด้านการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้แก่ รางวัลการสอนดีเด่น รางวัลนักวิจัยหน้าใหม่ รางวัลบริการวิชาการดีเด่น รางวัลการวิจัยดีเด่น เป็นต้น

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 5.1	AUN-QA 5.1-1 : แผนพัฒนารายบุคคลสำหรับบุคลากรสายวิชาการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)
	AUN-QA 5.1-1 : บันทึกการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
AUN-QA 5.2	AUN-QA 5.2-1 : แบบข้อตกลงและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
	AUN-QA 5.2-2 : แบบภาระงานของอาจารย์ประจำ
AUN-QA 5.3	AUN-QA 5.3-1 : แบบข้อตกลงและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ องค์ประกอบที่ 2 ด้านพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ
AUN-QA 5.4	AUN-QA 5.4-1 : ภาระงานสอนของอาจารย์
	AUN-QA 5.4-2 : สัญญาทุนงานวิจัย
	AUN-QA 5.4-3 : สรุปโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
	AUN-QA 5.4-4 : สรุปโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2564
AUN-QA 5.5	AUN-QA 5.5-1 : แผนพัฒนารายบุคคลสำหรับบุคลากรสายวิชาการ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564)
	AUN-QA 5.1-1 : บันทึกการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
	AUN-QA 5.6-1 : ตารางที่ 2.14 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนานาวิชาชีพอของบุคลากรสายวิชาการ)

ตารางที่ 2.13 สรุปจำนวนบุคลากรสายวิชาการ

ประเภท	ชาย	หญิง	รวม		ร้อยละของ ปริญญาเอก
			จำนวน	FTE	
ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
รองศาสตราจารย์	-	-	-	-	-
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	1	2	-	14.29
อาจารย์	-	5	5	-	28.57
อาจารย์พิเศษ	1	-	-	-	
ผู้บรรยายพิเศษ	-	-	-	-	
อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	

ตารางที่ 2.14 โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของบุคลากรสายวิชาการ

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
โครงการเตรียมความพร้อมสำนักภาษีอากรในระดับปฏิบัติการ (Tax Junior)	ผศ.ดร.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ความรู้ทางด้านภาษีอากร ผู้สอบบัญชีภาษีอากร
โครงการเตรียมความพร้อมสำนักภาษีอากรในระดับปฏิบัติการ (Tax Junior)	ผศ.อาทิตย์ สัจเสนา	ความรู้พื้นฐานทางด้านภาษีอากรในประเทศไทย
สัมมนาและการพัฒนาหลักสูตรครูผู้สอนหลักสูตรวิชาการบัญชี ปี พ.ศ. 2564	ผศ.อาทิตย์ สัจเสนา	เทคนิคการสอนและการพัฒนาหลักสูตร
โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ผู้สอบบัญชีภาษีอากร และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หัวข้อ “บัญชี 4.0”	ผศ.อาทิตย์ สัจเสนา	การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ผู้สอบบัญชีภาษีอากร และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ผู้สอบบัญชีภาษีอากร และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หัวข้อ “บัญชี 4.0”	ดร.พิมพ์พิศา พรหมมา	ความรู้เกี่ยวกับบัญชี การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ผู้สอบบัญชีภาษีอากร และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Cop ที่ 1 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิตการจัดการเรียน การสอนด้วยผู้สอนที่มีคุณสมบัติ SMART TEACHER	ดร.พิมพ์พิศา พรหมมา	ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาบัณฑิตนักนวัตกรรม
อบรมการจัดการความรู้	นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	ความรู้ด้านการจัดการความรู้
การออกแบบการเรียนการสอนผ่านเว็บ	นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	การออกแบบการเรียนการสอนผ่านเว็บ เพื่อประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	อาจารย์ที่เข้าร่วม	ความรู้/ทักษะที่ได้
การใช้งานระบบ Google Workspace สำหรับบุคลากรทางการศึกษา	นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	ความรู้เกี่ยวกับการใช้ Google Workspace เพื่อประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน
ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน	นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	ความรู้ทางด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน
การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปออนไลน์ Canva	นางนิตยา ทัดเทียม	การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปออนไลน์ Canva
เข้าร่วมประชุมวิชาการ เรื่อง ก้าวต่อไปของการพลิกโฉมอุดมศึกษาไทย	นางนิตยา ทัดเทียม	ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาของไทยในอนาคต
การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	นางสาวกริศจิชาก์ ชดช้อย	ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
ทักษะครูกับการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ยุคใหม่	นางสาวกริศจิชาก์ ชดช้อย	ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ยุคใหม่
อบรมฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ GALE E-BOOK	นางสาวกริศจิชาก์ ชดช้อย	ความรู้ด้านการสืบค้นหนังสือเพื่อการเรียนการสอน
การพัฒนาสมรรถนะครูในยุคดิจิทัล	ดร.อาภรณ์ แก้วทองค์	ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการสอนแบบใหม่ และการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน
ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน	ดร. อาภรณ์ แก้วทองค์	ความรู้ทางด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน
การใช้งานระบบ Google Workspace สำหรับบุคลากรทางการศึกษา	ดร. อาภรณ์ แก้วทองค์	ความรู้เกี่ยวกับการใช้ Google Workspace เพื่อประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน
ระบบการสอนอัจฉริยะ	ดร. อาภรณ์ แก้วทองค์	ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ..3.. ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ..4..
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน

ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง

มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

- ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
- ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
- ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
- ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
- ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงาน
<p>➤ 6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.</p> <p>การรับเข้าศึกษาหลักสูตรฯ มีการกำหนดเกณฑ์การรับแรกเข้า ให้เป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ และตาม มคอ. 2 มีรายละเอียดว่า เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาการบัญชี หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) แผนการเรียน วิทยาศาสตร์ - คณิต หรือ ศิลป์ - คำนวณ โดยการรับเข้านักศึกษาแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้</p> <p>กลุ่มที่ 1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช./ปวส.</p> <p>กลุ่มที่ 2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ม.6 (TCAS)</p> <p>โดยนักศึกษาติดตามรายละเอียดการรับสมัครผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ หรือ เว็บไซต์วิทยาลัย เป็นต้น นักศึกษาสามารถสมัครเรียนผ่านระบบสมัครเรียน ตาม AUN-QA 6.1-1 : เว็บไซต์สมัครเรียนมหาวิทยาลัยฯ /RUT ADMISSION ทั้งสะดวกและรวดเร็วมากกว่าการมาสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยฯ</p> <p>วิธีการคัดเลือกนักศึกษาหลักสูตรบัญชีมีความแตกต่างกันตามรอบการรับสมัครนักศึกษา</p> <p>กลุ่มที่ 1 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช./ปวส. จะมีรอบสมัครดังนี้</p> <p>รอบที่ 1 แบบโควตา</p> <p>รอบที่ 2 แบบรับตรง</p> <p>รอบที่ 3 แบบรับตรงอิสระ ประกอบด้วย 6 รอบ</p> <p>กลุ่มที่ 2 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้น ม.6 (TCAS) จะมีรอบสมัครดังนี้</p> <p>TCAS รอบที่ 1 แบบ Portfolio</p> <p>TCAS รอบที่ 2 แบบ Quata</p>

ผลการดำเนินงาน

TCAS รอบที่ 3 Admission ประกอบด้วย 2 รอบ

TCAS รอบที่ 4 Direct Admission

TCAS รอบที่ 5 Direct Admission เพิ่มเติม

ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถศึกษาหลักเกณฑ์คุณสมบัติของผู้สมัครเรียนได้จากคู่มือการใช้งานระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งปรากฏข้อมูลบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ ตาม AUN-QA 6.1-2 : คู่มือการใช้งานระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

➤ 6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ได้มีการวางแผนให้บริการผู้เรียนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่วิชาการแก่นักศึกษา ดังนี้

1. จัดอาจารย์ 2 คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาแต่ละชั้นปี
2. มีเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร 1 คน ให้คำแนะนำเบื้องต้นกับนักศึกษา และเป็นผู้ประสานงานระหว่างนักศึกษากับอาจารย์และส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักศึกษา สามารถบูรณาการกับการเรียนการสอนได้ทักษะการเรียนรู้จริงและสามารถปฏิบัติได้ ประกอบด้วย โครงการเสริมสมรรถนะพื้นฐานวิชาชีพผู้เรียนหลักสูตรวิชาการบัญชีสู่ตลาดแรงงาน และ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนหลักสูตรวิชาการบัญชีตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประชีพ ชูพันธ์ อาคารเฉลิมพระเกียรติเป็นต้น

4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาโครงการงานทางการบัญชีให้กับผู้เรียนเพื่อพัฒนาไปสู่การเขียนบทความวิจัยและนำเสนอ งานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ

หลักสูตรวิชาการบัญชี มีการวางแผนระยะยาวให้นักศึกษาด้านการวางแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรฯ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถทราบ แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร จนสำเร็จการศึกษาตามแผนของหลักสูตรกำหนดไว้ อีกทั้ง วิทยาลัยฯ มีการวางแผนระยะยาวสำหรับบริการสนับสนุนทางด้านวิชาการและที่ไม่ใช่วิชาการของวิทยาลัยฯ อาทิ เช่น ฝ่ายวิชาการและวิจัย ฝ่ายบริหารและวางแผน ฝ่ายพัฒนานักศึกษา จัดทำแผนงานประจำปีเพื่อให้บริการสนับสนุน ตาม AUN-QA 6.2-3 : แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และ AUN-QA 6.2-4 : แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

➤ 6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรได้กำหนดระบบการติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระการเรียนรู้ เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนี้

1. หลักสูตรได้จัดกรรมการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษา โดยจัดให้นักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ 1 ทุกคนเรียนปรับพื้นฐานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตาม AUN-QA 6.3-1 : รายงานผลโครงการสอนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564

2. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทุกชั้นปี เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทุกๆ ด้าน ตาม AUN-QA 6.3-2 : คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผลการดำเนินงาน

3. หลักสูตรฯ มีการติดตาม ผลการเรียนรู้และภาระงาน ตลอดจนกิจกรรมเสริมหลักสูตร ของนักศึกษาผ่านกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อกำกับ ดูแล ติดตาม ผู้เรียน ผ่านช่องทาง onsite พบปะ พูดคุย ที่ห้องพักอาจารย์ที่ปรึกษา และ online เช่น line facebook e-mail เป็นต้น

➤ 6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การแข่งขันหรือการประกวดทั้งทางด้านวิชาการ วิชาชีพและด้านอื่นๆ ทางหลักสูตรได้ประชาสัมพันธ์ให้กับนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาของชั้นปี โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะมีช่องทางการประชาสัมพันธ์แบบ onsite และ แบบ online เช่น กลุ่มline กลุ่มmessenger เป็นต้น มีการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ) เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเรียนรู้บรรลุตามความคาดหวังของหลักสูตรฯ ซึ่งกิจกรรมมีการดำเนินการในปีการศึกษา 2564 กิจกรรมในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาและการใช้ชีวิตของนักศึกษา โดยมีรูปแบบของ กิจกรรมภายในวิทยาลัยฯ และการลงพื้นที่ชุมชนเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์จริงนอกห้องเรียนด้วย

➤ 6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

มหาวิทยาลัยฯ มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน โดยมีสมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะ และสมรรถนะเฉพาะงาน 16 สมรรถนะ โดยให้บุคลากรสายสนับสนุนเลือกสมรรถนะเฉพาะงานเพื่อปฏิบัติงาน จำนวนอย่างน้อย 5 สมรรถนะ ตาม AUN-QA 6.5-1 : สมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน

การให้บริการนักศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจะมีการประเมินความพึงพอใจ ในการ ให้บริการจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านระบบออนไลน์ของวิทยาลัยฯ เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาทำการพัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร สายสนับสนุน มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯและวิทยาลัยฯ บุคลากรสายสนับสนุนที่มีผลการ ประเมินในระดับดีเยี่ยม ดีมาก จะได้รับการยกย่องผ่านทางประกาศของวิทยาลัยฯ ด้วย

➤ 6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

หลักสูตรฯ มีการวางแผนการให้บริการแก่ผู้เรียนทางด้านการวางแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรฯ เพื่อให้ ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามแผนการศึกษาที่หลักสูตรฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตาม แผนในการให้บริการแก่ผู้เรียนทางด้านการวางแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรฯ และการใช้ชีวิต โดยหลักสูตรฯ ยังไม่ได้ดำเนินการในส่วนของการหาคู่เทียบเพื่อนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุง พัฒนา สำหรับบริการแก่ ผู้เรียน

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 6.1	AUN-QA 6.1-1 : RUT ADMISSION https://admission.rmutsv.ac.th/
	AUN-QA 6.1-2 : คู่มือการใช้งานระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย https://admission.rmutsv.ac.th/assets/filedownload/admission_manual.pdf
AUN-QA 6.2	AUN-QA 6.2-1 : โครงการเสริมสมรรถนะพื้นฐานวิชาชีพผู้เรียนหลักสูตรวิชาการบัญชีสู่ตลาดแรงงาน
	AUN-QA 6.2-2 : โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนหลักสูตรวิชาการบัญชีตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชี
	AUN-QA 6.2-3 : แจ้างจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
	AUN-QA 6.2-4 : แจ้างจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
	AUN-QA 6.2-5 : - รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ บทความวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการ กับการเปิดเผยการควบคุมภายในของธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ บทความวิจัยเรื่อง ปัญหาและอุปสรรคการยื่นแบบออนไลน์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์กรณีศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอนนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช
	AUN-QA 6.2-6 : คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2564
AUN-QA 6.3	AUN-QA 6.3-1 : รายงานผลโครงการสอนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2564
	AUN-QA 6.3-2 : คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 6.4	AUN-QA 6.4-1 : โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ)
AUN-QA 6.5	AUN-QA 6.5-1 : สมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน
	AUN-QA 6.5-2 : ผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการสายสนับสนุน
AUN-QA 6.6	

ตารางที่ 2.15 จำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวน ทั้งหมด
บุคลากรห้องสมุด		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรห้องปฏิบัติการ		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรด้านงานบริหารงานบุคคล		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรด้านงานบริการผู้เรียน					
บุคลากรด้านงานสำนักงานผู้อำนวยการ		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานทะเบียนและวัดผล		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานสหกิจศึกษา		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานวิชาการและวิจัย		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานหอพักผู้เรียน		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานการเงิน		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานบัญชี		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานแนะแนวและจัดหางาน		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานประชาสัมพันธ์		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานหลักสูตรและตำราเรียน		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรฝ่ายธุรการหลักสูตรวิชาการบัญชี	-	1	-	-	1
บุคลากรด้านอื่นๆ					
บุคลากรแผนกงานสารบรรณ		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานพัฒนาผู้เรียน		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานประกันคุณภาพการศึกษา		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานพัสดุ		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานแผนงานและงบประมาณ		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานวิจัยและพัฒนา		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	จำนวนทั้งหมด
บุคลากรด้านวิศวกร		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานอาคารสถานที่/ช่างเทคนิค		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
บุคลากรแผนกงานยานพาหนะ		ใช้บริการร่วมกับวิทยาลัยฯ			
จำนวนทั้งหมด	-	1	-	-	1

ตารางที่ 2.16 ปริมาณนักศึกษาปีแรก (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	ผู้สมัคร		
	จำนวนที่สมัครเรียน	จำนวนที่ประกาศรับ	จำนวนที่รับเข้า/จำนวนที่ลงทะเบียน
ปีการศึกษา 2560	12	30	12
ปีการศึกษา 2561	12	30	8
ปีการศึกษา 2562	19	30	11
ปีการศึกษา 2563	7	30	3
ปีการศึกษา 2564	12	30	6

ตารางที่ 2.17 จำนวนนักเรียนทั้งหมด (ห้าปีย้อนหลัง)

ปีการศึกษา	นักศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	> ปีที่ 4	รวม
ปีการศึกษา 2560	12	13	15	12	1	53
ปีการศึกษา 2561	8	12	13	15	0	48
ปีการศึกษา 2562	11	7	12	13	1	44
ปีการศึกษา 2563	3	8	6	12	0	29
ปีการศึกษา 2564	6	3	8	6	0	23

หมายเหตุ กรณีที่หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นจำนวนเวลา 5 ปี ให้ระบุ ปีที่ 1- ปีที่ 5 และ >ปีที่ 5

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ ..3... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ..3..
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน

ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง

มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา

ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้

มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนา บ้างมีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์

ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์

มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์

มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี

มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ

มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)

7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงาน
<p>➤ 7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.</p> <p>การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตรฯ รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1) มีการจัดซื้อหนังสือ/ตำรา/วารสารต่างๆ ที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่ หรือประกาศใช้ใหม่ในปีการศึกษา 25642) มีห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง จำนวน 40 ที่นั่ง และห้องบรรยายรวมจำนวน 40 ที่นั่ง 2 ห้อง3) ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ดำเนินการสำรวจความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการและสามารถใช้งานได้จริง
<p>➤ 7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.</p> <p>การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีการจัดเตรียมห้อง ปฏิบัติการ ที่มีความทันสมัย พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหมวดกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ รายวิชาลีลาศ และรายวิชาทางด้าน</p>

ผลการดำเนินงาน

วิชาชีพบัญชีโดยมีการตรวจสอบความพร้อมใช้งานตลอดจนการซ่อมบำรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ห้องปฏิบัติการดังกล่าวสามารถใช้ในการสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

อาคารเรียนรวมสาขาช่างอุตสาหกรรม

ห้องบรรยาย 8201, 8202, 8203, 8205, 8301, 8302, 8303, 8305

อาคารเฉลิมพระเกียรติ

ห้องบรรยาย 9201, 9202, 9301, 9302, 9303, 9304

ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1, 2

ห้องปฏิบัติการศูนย์ภาษา

ห้องปฏิบัติการลีลาศ

➤ 7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับหนังสือ ตำรา และวารสารทางวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประจำปี โดยห้องสมุดมีการสำรวจความต้องการรายการสื่อดังกล่าวผ่านมายังหลักสูตร นอกจากนี้ห้องสมุดวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีการให้บริการหนังสือ ตำรา วารสาร โคร่งงานวิศวกรรม สิ่งพิมพ์อื่นๆ และโสตทัศนวัสดุ ในห้องสมุดและผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

รายการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น ประจำปีการศึกษา 2564

ลำดับที่	รายการ
1.	ฐานข้อมูล IEEE/IEE Electronic Library (IEL)
2.	ฐานข้อมูล ProQuest Dissertation&Theses
3.	ฐานข้อมูล ABI/INFORM Complete
4.	ฐานข้อมูล ACM Digital Library
5.	ฐานข้อมูล H.Wwilson
6.	ฐานข้อมูล ISI Web of Science
7.	ฐานข้อมูล Academic Search Premium
8.	ฐานข้อมูล Springerlink eJournal
9.	ฐานข้อมูล Education Research Complete
10.	ฐานข้อมูล Computers & Applied Sciences Complete
11.	ฐานข้อมูล EMERALD MANAGEMENT E-JOURNAL
12.	ฐานข้อมูล ACS : American Chemical Society
13.	ฐานข้อมูล ScienceDirect
14.	TDC Thai Digital Collection
15.	ฐานข้อมูล ScienceDirect (e-book)
16.	ฐานข้อมูล e-Journal
17.	Gale Virtual Reference library (e-book)

ผลการดำเนินงาน

➤ 7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ ได้มีการปรับปรุงสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ โดยมีการดำเนินการในพื้นที่ของวิทยาลัยฯ บริเวณอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ และหอพักผู้เรียน ตลอดจนมีการดำเนินการติดตั้งซอฟต์แวร์และจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ ให้มีความเพียงพอ พร้อมใช้สำหรับบุคลากร ผู้เรียน ดังนี้

ลำดับที่	รายการครุภัณฑ์
1.	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์
2.	เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา
3.	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์
4.	เครื่องเซิร์ฟเวอร์
5.	แอสเซมบลีอินเทอร์เน็ตไร้สาย
6.	เครื่องถ่ายเอกสาร
7.	โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี

➤ 7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และแบบออนไลน์ โดยการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ และการให้บริการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน ผ่านระบบการลงทะเบียนออนไลน์ ชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆ ผ่านธนาคาร การจัดการเรียนการสอนผ่านระบบการจัดการเรียนการสอน (LMS), โปรแกรม Zoom Cloud Meeting, Google Meet และระบบสารสนเทศสำหรับผู้เรียน

➤ 7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยฯ มีกระบวนการกำกับติดตามกิจกรรม 5 ส+ โดยมีแนวทางในการดำเนินการที่ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สร้างสรรนวัตกรรม สิ่งแวดล้อมสวยงาม

ส1 : สะสาง “แยกให้ชัด ขจัดให้ออก” มีเฉพาะของที่จำเป็นประจำ มีของที่จำเป็นเท่านั้น ณ สถานที่ปฏิบัติงานมีปริมาณที่เหมาะสม
 ส2 : สะดวก “หยิบก็ง่าย หยาก็รู้ ดูก็งามตา” ประสิทธิภาพ (หยิบใช้งานได้รวดเร็ว) โดยดูจากการใช้งานจริง คุณภาพ (จัดเก็บไว้แล้วไม่เกิดการเสียหาย)

ความปลอดภัย

ส3 : สะอาด “นำใช้ใหม่เสมอ” ทัวไป (บริเวณโดยรอบ) ตรวจสอบ (เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์สำนักงาน ดูแลให้ใช้งานได้) ควบคุมด้วยการมองเห็น

ส4 : สุขลักษณะ “สุขภาพสุใจ” การรักษามาตรฐานและปรับปรุงให้ดีขึ้น (แนวทางการดำเนินงาน / แผนปรับปรุงพัฒนา)

ส5 : สร้างนิสัย “รักที่จะทำ 7ส” มีทัศนคติในการทำงานที่ดี (ดูจากสายตา สังเกต สัมภาษณ์ อยากรับปรุงพื้นที่ในการทำงาน)

ผลการดำเนินงาน

ส6 : สร้างสรรค์ / นวัตกรรม “การสร้างสรรค์/นวัตกรรม/ปรับปรุงพัฒนางานจากแนวปฏิบัติเดิม/ลดต้นทุน/มีแนวปฏิบัติที่ดี” มีการสร้างสรรค์หรือสร้างนวัตกรรม เรื่องใหม่หรือเรื่องเก่านำมาปรับปรุงใหม่ ที่มีประโยชน์

ต่อผู้รับบริการ หน่วยงานหรือองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์คือ ลดค่าใช้จ่าย ขั้นตอน เวลาหรือทรัพยากร หรือวิธีการทำงานที่เพิ่มคุณค่า (Value Added)

ส7 : สิ่งแวดล้อม / สวยงาม “มีความลงตัว / ยึดหลัก 1A3R” มีแนวความคิด แผนและกระบวนการทำงานในการประหยัดทรัพยากร ในการทำงาน เช่น ประหยัดไฟฟ้า น้ำ กระดาษ ยึดหลัก 1A3R คือ

A = Avoid หลีกเลี่ยงการใช้

R = Reduce ลดการใช้

R = Reuse นำกลับมาใช้

R = Recycle นำไปผลิตใหม่

1) วิทยาลัยฯ ได้มีการรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดการทำกิจกรรม Big Cleanin Day และมีกิจกรรมการทำความสะอาดภายในวิทยาลัยฯ ร่วมกัน โดยมีจิตอาสาของบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ร่วมกัน

2) สถานการณ์โรคระบาด Covie -19 ทางวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการดังนี้

- มีการกำหนดทางเข้า-ออก วิทยาลัยฯ เพียงทางเดียวและมีการวัดอุณหภูมิทางเข้า-ออก

- อาคารต่างๆ ภายในวิทยาลัยฯ มีทางเข้า-ออก เพียงทางเดียวและมีการวัดอุณหภูมิทางเข้า-ออก พร้อมอุปกรณ์เจลล้างมือ

- มีการกำหนดแม่บ้านทำความสะอาดเขตพื้นที่บริเวณต่างๆ ด้วยแอลกอฮอล์และ ทำความสะอาดพื้น ทุกวันในตอนเย็นทุก

- มีจุดทิ้งขยะเป็นพิช เช่น mask

- มีการรณรงค์ให้บุคลากร และผู้เรียนของทางวิทยาลัยฯ ป้องกันตัวเองโดยการสวม mask

- ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับกับสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 ได้มอบให้แผนกงานประชาสัมพันธ์

ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เว็บไซต์วิทยาลัยฯ, webpage วิทยาลัยฯ และติดประกาศบอร์ดกับทางวิทยาลัยฯ

3) ปีงบประมาณ 2564 ทางวิทยาลัยฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ สิ่งก่อสร้าง ในการปรับปรุงระบบประปา ของวิทยาลัยฯ ด้วยงบประมาณ 16,000,000 บาท และได้ดำเนินการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทำให้ผู้เรียน และบุคลากร ได้ใช้น้ำที่สะอาด ถูกสุขอนามัยมากขึ้น

4) ด้านการรักษาความปลอดภัย วิทยาลัยฯ ได้มีการดำเนินการ จัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชั่วโมง และอยู่ระหว่างดำเนินการ จัดจ้างติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณภายในวิทยาลัยฯ และจะดำเนินการเสร็จสิ้น ในปีการศึกษา 2564 เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากร และผู้เรียน

➤ 7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

ในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการ ทาด้านสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์บรรยากาศภายในวิทยาลัยฯ มีการปรับสภาพแวดล้อมบริเวณต่างๆ ให้เรียบร้อย มีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน มีการให้บริการพื้นที่สนามกีฬาต่างๆ ได้แก่ สนามฟุตบอล สนามตะกร้อ สนามซูฟบอล สนามบาสเกตบอล สนาม เปตอง และมีพื้นที่ออกกำลังกายบริเวณรอบสระน้ำของวิทยาลัยฯ ที่มีความเป็นธรรมชาติ บรรยากาศร่ม

ผลการดำเนินงาน

รื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการพักผ่อนและการออกกำลังกายของบุคลากร ผู้เรียน และประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียง (ดูจากสายตา สังเกต สัมภาษณ์) จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว สามารถตอบสนองความต้องการผู้รับบริการ ทั้งบุคลากร และผู้เรียนได้อย่างครอบคลุมทั่วถึง ตลอดจนผู้ที่มีความประสงค์ต้องการใช้สถานที่ โดยทางวิทยาลัยฯ ได้มีแผนการปรับปรุงสถานที่ออกกำลังกายดังกล่าว โดยมีการขอเสนอของบสิ่งก่อสร้างในการการปรับปรุงสถานที่ออกกำลังกายของ วิทยาลัยฯ ในปีงบประมาณ 2564 และมีการจัดอยู่ในแผนสิ่งก่อสร้างได้แก่ โรงยิมเนเซียมของวิทยาลัยฯ

ดำเนินการวิทยาลัยฯ ปรับภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบ โดยทำการจัดจ้าง พนักงานคนสวนทำ พนักงานทำความสะอาด เพื่อดูแลรักษาความสะอาด ทั้งภายในและภายนอกอาคารเรียน และอาคารสำนักงาน บ้านพักและหอพักผู้เรียน ภายในวิทยาลัยฯ นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ได้รับความร่วมมือจากเทศบาลตำบลท้องเนียนเพื่อดำเนินการจัดเก็บขยะบริเวณอาคารเรียน อาคารสำนักงาน บ้านพัก และหอพักผู้เรียน จำนวน 2 ครั้งต่อสัปดาห์ ในส่วนของการให้บริการทางด้านสุขภาพ วิทยาลัยฯ มีห้องพยาบาลสำหรับผู้เรียนและบุคลากร บริเวณชั้น 1 อาคารอำนวยการและสารสนเทศ นอกจากนี้วิทยาลัยฯ มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากรและผู้เรียน โดยแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลลิซล และในปีงบประมาณที่ผ่านมาวิทยาลัยฯ ได้รับความสนับสนุนงบประมาณในการสร้าง COWORKING SPACE เพื่อเป็นสถานที่ในการทำงานร่วมกัน และการสังสรรค์ พบปะกันของบุคลากรและผู้เรียนพร้อมสามารถให้บริการได้ในปีการศึกษา 2564

➤ 7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ มีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนในภาพรวม ดังนี้

1) มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังกระบวนการทำงาน พร้อมข้อกำหนดในการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

2) การกำหนดคุณสมบัติเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งงานต่างๆ เป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ประกอบด้วย

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิทยบริการ
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานวิชาการและวิจัย
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตร

ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ที่หน้า เว็บไซต์ ของทางวิทยาลัยฯ

3) วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ โดยกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการจัดทำข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติราชการทุก 6 เดือน หรือ 2 ครั้งต่อปี โดยทำการประเมินตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ตามภาระงาน และในแต่ละปีงบประมาณ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งทบทวนแผนการปฏิบัติงานของแต่ละงานเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงการทำงานของทางมหาวิทยาลัยฯ และสภาพแวดล้อมภายนอก ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยผ่านการพิจารณา ตามสายการบังคับบัญชา

4) มีบันทึกข้อความแจ้งการกำหนดการส่งแบบประเมินผลการดำเนินปฏิบัติงาน และขั้นตอนการพิจารณาให้ทุกคนทราบโดยทั่วกัน 5) กระบวนการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน โดยทางวิทยาลัยฯ มีคณะกรรมการประเมินขั้นเงินเดือน และมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบเป็น

ผลการดำเนินงาน
<p>รายบุคคล ผ่านแผนงานบุคลากร ซึ่งเป็นการประเมินภายใต้กรอบสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนและมีกำหนดเวลาในการให้ผู้รับการประเมินดำเนินการท้วงติงผลการประเมินได้ และมีการประกาศผลการประเมินบุคลากรที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ดีมาก และดีเด่น เป็นขวัญกำลังใจแก่พนักงาน</p>
<p>➤ 7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.</p> <p>การดำเนินงานในปีการศึกษา 2564 วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการนำผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการสายสนับสนุน ที่มีผลคะแนนประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>นำผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการสายสนับสนุน มาพิจารณาแผนงานที่มีผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการ และพิจารณาคุณลักษณะด้านใดที่ทำให้ผลคะแนนจากผู้รับบริการที่มีคะแนนต่ำ</p> <p>ทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการดำเนินการสื่อสารให้เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนทราบผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ โดยผลจากการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ จะนำมาเป็นข้อมูลในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีการพิจารณาถึงผลคะแนนที่ได้ตามหัวข้อแบบประเมินที่เจ้าหน้าที่สนับสนุนมีข้อบกพร่องและทางผู้บริหาร จะมีการเขียนข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในแบบประเมินถึงข้อบกพร่องในการทำงาน พร้อมแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติและข้อเสนอแนะในการพัฒนาการให้บริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้เต็มศักยภาพ</p>

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 7.1	AUN-QA 7.1-1 : เอกสารแจ้งจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 โครงการพัฒนาศักยภาพห้องสมุด (หน้า 4)
	AUN-QA 7.1-2 : ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการ
	AUN-QA 7.1-3 : แจ้งจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 ค่าวัสดุการศึกษา (หน้า 4)
AUN-QA 7.2	AUN-QA 7.2-1 :- ตารางเรียนประจำภาคการศึกษา 1/2564 https://drive.google.com/file/d/1HgWVlcaWOWz55xOAKLjkGk4B5JZY523r/view?usp=sharing - บันทึกข้อความขออนุมัติการเบิกจ่ายและรายงานผลการพิจารณาดำเนินการจัดจ้างติดตั้งและดูแลระบบโปรแกรมบัญชี
AUN-QA 7.3	AUN-QA 7.3-1 : แจ้งจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2564 โครงการพัฒนาศักยภาพห้องสมุด (หน้า 4) - ห้องสมุดดิจิทัล https://drive.google.com/file/d/1_Pl8guSDZoDL1oHmLU0wrRGhdzonQwat/view?usp=sharing

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 7.4	<p>AUN-QA 7.4-1: บันทึกข้อความขอเสนอสนับสุนนงบประมาณเพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับตู้ควบคุมระบบเครือข่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อสายสัญญาณ Fiber Optic Patch Core - บันทึกข้อความขออนุมัติการเบิกจ่ายและรายงานผลการพิจารณาดำเนินการจัดจ้างติดตั้งและดูแลระบบโปรแกรมบัญชี
AUN-QA 7.5	<p>AUN-QA 7.5-1: ระบบการจัดการเรียนการสอน (LMS)</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1enWblQmXVN3O0f5j2tPqN6FyekpyxMgl/view?usp=sharing</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตารางการขอใช้งาน Zoom Cloud Meeting https://cim.rmutsv /zoom_meeting - ระบบสารสนเทศ สำหรับผู้เรียน https://drive.google.com/file/d/16qhoguKXLoEKnp0TcLfZE5Hht3JsNfO9/view?usp=sharing- เพื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Microsoft Teams) https://www.facebook.com/pr.cim.rmutsv/photos/pcb.2941607612718088/2941606629384853
AUN-QA 7.6	<p>AUN-QA 7.6-1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+ ระดับหน่วยงาน - พื้นที่ตรวจติดตามกิจกรรม 5ส+ - ข่าวกิจกรรม http://cim.rmutsv .ac.th/th/main
	<p>AUN-QA 7.6-2</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ฉบับที่ 8) - ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระลอกใหม่ (ฉบับที่ 9) - กิจกรรมการดำเนินการห้องสมุดสถานการณโรครระบาดโควิด-19 ทำความสะอาด https://www.facebook .com/Library-cim-rmutsv-Khanom-1635519836733427/photos/pcb.2984474888504575/2984472201838177 - ภาพถ่ายการจัดเตรียมสถานที่ การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
	<p>AUN-QA 7.6-3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารแจ้งผลการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รายการงบลงทุน (หน้า 2)

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	<p>AUN-QA 7.6-4 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารสัญญาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย - เอกสารการดำเนินการจัดจ้างติดตั้งกล้องวงจรปิด - แผนความต้องการสิ่งก่อสร้าง - สิ่งอำนวยความสะดวก <p>http://cim.rmutsv.ac.th/th/content/facilities</p>
AUN-QA 7.7	<p>AUN-QA 7.7-1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาพถ่ายบรรยากาศโดยรอบวิทยาลัยฯ
	<p>AUN-QA 7.7-3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารสัญญาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด - ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างเก็บขยะมูลฝอย
	<p>AUN-QA 7.7-4</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการดำเนินการจัดจ้างติดตั้งกล้องวงจรปิด - สิ่งอำนวยความสะดวก <p>http://cim.rmutsv.ac.th/th/content/facilities</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข่าวกิจกรรม <p>http://cim.rmutsv.ac.th/th/main</p>
AUN-QA 7.8	<p>AUN-QA 7.8-1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 ของสายสนับสนุน
	<p>AUN-QA 7.8-2 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบบริการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร <p>https://drive.google.com/file/d/1x19HkR6wMEQNp6qwxoBG0r4unrob-T6/view?usp=sharing</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอกสารการบรรยายลักษณะงานและ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง <p>http://cim.rmutsv.ac.th/office/job</p> <p>(แบบฟอร์มการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน)</p>
	<p>AUN-QA 7.8-3 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2564 ของสายสนับสนุน
	<p>AUN-QA 7.8-4 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติราชการ
	<p>AUN-QA 7.8-5 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ สำหรับรอบการประเมินที่ 1/2564 - บันทึกข้อความแจ้งรับทราบผลการประเมิน - ประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัยฯ สายสนับสนุน ผู้มีผลการประเมินระดับดีเยี่ยม ดีเด่น และดีมาก

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN-QA 7.9	<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ สำหรับรอบการประเมินที่ 1/2564 - รายงานประชุมฯ <p>เตรียมความพร้อมการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วยวิธีการสอนออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับบุคลากรประเภทข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานประชุมฯ <p>เตรียมความพร้อมการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วยวิธีการสอนออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับบุคลากรประเภทพนักงานราชการข้าราชการสายสนับสนุน</p>

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ ..3... ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ.4...
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน
- ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา
- ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้คุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
- ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
- ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
- ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
- ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงาน
<p>➤ 8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีการวางแผนแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรฯ ให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาได้แผน การศึกษาที่หลักสูตรฯ กำหนดไว้ ตาม มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งสามารถช่วยป้องกันอัตราการออกกลางคันของผู้เรียน และผู้เรียนสำเร็จ การศึกษาได้ตามแผนการศึกษาและบรรลุผล การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ในส่วนของระยะเวลาในการ สำเร็จการศึกษาจะเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดคือ หลักสูตร 4 ปี ใช้ระยะเวลาศึกษา 4 ปีการศึกษา และ หลักสูตรเทียบโอนผลการเรียน จะใช้ระยะเวลาศึกษา 2 ปีการศึกษา โดยผลการดำเนินการดังกล่าว หลักสูตรฯ ดำเนินการขับเคลื่อนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ ยังมีได้มีการดำเนินการในส่วนของกระบวนการการหา คู่เทียบ เพื่อนำมาเป็น แนวทางการปรับปรุง พัฒนา สำหรับการจัดการศึกษา ผู้เรียนออกกลางคัน และการสำเร็จ การศึกษาตามระยะเวลาที่ศึกษาของหลักสูตรฯ</p>
<p>➤ 8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีกระบวนการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในส่วนของอัตราการมีงานทำ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อเป็นประจำทุกปีผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนำผล การติดตามดังกล่าวมาพัฒนาปรับปรุงให้กับผู้เรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาใน ปีการศึกษา 2563 ตลอดจนนำ ประเด็นสำคัญในการนำไปใช้พัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน ปรับปรุงหลักสูตร ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ยัง ไม่ได้ดำเนินการในส่วนของกระบวนการการหา คู่เทียบเพื่อนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุง พัฒนา สำหรับ กระบวนการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในส่วนของอัตราการมีงานทำ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ</p>
<p>➤ 8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.</p> <p>ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนสามารถนำ ความรู้และทฤษฎีทางการบัญชีไปประยุกต์ใช้ในการเขียนรายงานและการนำเสนอผลงานผ่านรายวิชาวิจัย ทางการบัญชี โดยให้ผู้เรียนเป็นผู้กำหนดหัวข้อและออกแบบวิธีการในการจัดทำวิจัย ตลอดจน การนำเสนอ ผลงานวิจัย โดยมีอาจารย์ในหลักสูตรฯ เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำงานชิ้นกระบวนการ และมีการกำกับติดตาม</p>

ผลการดำเนินงาน

การดำเนินการดังกล่าวผ่านรายวิชาโครงงานทางการบัญชี ซึ่งเป็นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและอาจารย์ร่วมกันให้สามารถนำเสนอผลงานวิชาการเพื่อเป็นการนำความรู้เผยแพร่สู่สาธารณชน

ในปีการศึกษา 2564 นักศึกษาและอาจารย์ในหลักสูตรมีการจัดทำผลงานวิจัยและนำไปตีพิมพ์และเผยแพร่โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อบทความวิจัย	ชื่อการประชุมวิชาการ/ชื่อวารสารวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศ/เลขหน้า
1	ดร.อาภรณ์ แก้วทองค์, ผศ.อาทิตย์ สุขเสน, ดร.พิมพ์พิศา พรหมมา, อรวี ไทยสุชาติ และชนิกานาคแก้ว	ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยข้อมูลการวิจัยและพัฒนาของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่ม SET 100	การประชุมวิชาการระดับชาติ “ราชภัฏสุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 16” วันที่ 16-18 ธ.ค. 64 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี รูปแบบออนไลน์ หน้า 933-940

ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ยังไม่ได้ดำเนินการในส่วนของการกระบวนกรการหาคู่แข่งเพื่อนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุงพัฒนา สำหรับกระบวนกรการกำกับติดตามดังกล่าว

➤ 8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรฯ มีกระบวนกรจัดการเพื่อให้ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด โดยมีการวางแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรฯ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การให้บริการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน และการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการทดสอบวัดสมรรถนะพื้นฐาน และสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านภาษาอังกฤษ ด้านเทคโนโลยี ด้านวิชาชีพบัญชี

เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ ผู้เรียนมีคุณลักษณะของบัณฑิตอันพึงประสงค์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ และเกณฑ์ข้อกำหนดแห่งสภาวิชาชีพบัญชีฯ โดยมีความสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

➤ 8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรฯ มีกระบวนกรสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียผ่านกระบวนกรสัมภาษณ์และระบบออนไลน์ โดยหลักสูตรฯ ดำเนินการรวบรวมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียในปีการศึกษา 2562 และปีการศึกษา 2563 เพื่อนำความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียมาทำการปรับปรุงกระบวนกรจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2563 และปีการศึกษา 2564 ตามลำดับ ทั้งนี้ หลักสูตรฯ ยังมิได้มีการดำเนินการในส่วนของการกระบวนกรการหาคู่แข่งเพื่อนำมาเป็นแนวทางการปรับปรุง พัฒนา สำหรับกระบวนกรดังกล่าว

หมายเลขและรายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง

หมายเลข	รายการหลักฐาน/ตารางอ้างอิง
AUN QA 8.1	AUN QA 8.1-1 : มคอ.2 หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (หน้า 1) https://drive.google.com/file/d/13-9SMjwrHZ4YbjXXCcUYTBJMtnTLlMr5/view?usp=sharing
	AUN QA 8.1-2 : อัตราการออกกลางคัน - การสำเร็จการศึกษา
AUN-QA 8.2	AUN-QA 8.2-1 : ผลสำรวจภาวการณ์ มีงานทำของบัณฑิต(ศิษย์เก่า) รอลงข้อมูลหลักฐาน
AUN-QA 8.3	AUN-QA 8.3-1 : - บทความวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยการควบคุมภายในของธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - บทความวิจัยเรื่อง ปัญหาและอุปสรรคการยื่นแบบออนไลน์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอนวม จังหวัดนครศรีธรรมราช
	AUN-QA 8.3-2 : ตารางเรียน ปีการศึกษา 2564
AUN-QA 8.4	AUN-QA 8.4-1 : กิจกรรมเตรียมความพร้อม - ด้านภาษาอังกฤษ - ด้านเทคโนโลยี https://drive.google.com/file/d/14oiCz_niukOWsRy-qZpbDboSeawoRbh6/view?usp=sharing
	AUN-QA 8.4-2 : กิจกรรมเสริมหลักสูตร
	AUN-QA 8.5-1 : ผลความพึงพอใจของบัณฑิตหลักสูตรบัญชีที่มีต่อหลักสูตรวิชาการจัดการเรียนการสอน (ศิษย์เก่า) (รอนแบบหลักฐาน)
	AUN-QA 8.5-2 : ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต) (รอนแบบหลักฐาน)
	AUN-QA 8.5-3 : ผลสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุน - http://cim.rmutsv.ac.th/th/office/guidebook

ตารางที่ 2.18 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร 4 ปี)

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน			
		3 ปี	4 ปี	>4 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
2560	12		12 คน (100)					
2561	8				1 คน (12.50)	1 คน (12.50)		
2562	11				3 คน (27.27)			
2563	3							
2564	6				1 คน (16.67)			

ตารางที่ 2.18 อัตราการจบการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน (ห้าปีย้อนหลัง) (กรณีหลักสูตร เทียบโอน)

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	ร้อยละของผู้เรียนที่จบภายใน			ร้อยละของผู้เรียนที่ออกกลางคัน			
		3 ปี	4 ปี	>4 ปี	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4 ขึ้นไป
2560	49	44 คน (89.80)			5 คน (10.20)			
2561	48	44 คน (91.67)			4 คน (8.33)			
2562	19	15 คน (78.95)			4 คน (21.05)			
2563	19				4 คน (21.05)			
2564	11				3 คน (27.27)			

ตารางที่ 2.19 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์งานวิจัย

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์					
	ประชุมวิชาการระดับชาติ/ ระดับนานาชาติ	วารสาร ระดับชาติ (TCI กลุ่ม 1/กลุ่ม 2)	วารสาร ระดับ นานาชาติ(ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล)	วารสาร ระดับ นานาชาติ (ฐานข้อมูล)	จำนวน	ผลงานตีพิมพ์ต่อ บุคลากร
2564		ความสัมพันธ์ของการ รายงานการพัฒนาอย่าง ยั่งยืนกับมูลค่ากิจการ ของบริษัทจดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย			1	ภริศค์ชาก์ ชดช้อย
		ระบบการควบคุม ภายในองค์กร ที่ส่งผล ต่อผลลัพธ์การสอบ บัญชีในมุมมองของผู้ ตรวจสอบบัญชีและ รับรองบัญชีในประเศ ไทย			1	ภริศค์ชาก์ ชดช้อย
	ปัญหาการชำระภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้างของประชาชนใน เขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วน ตำบล อำเภอชนอม จังหวัด นครศรีธรรมราช				1	ผศ.อาทิตย์ สุจเสน
	Knowledge and Attitude of that community enterprise groups towards personal income tax system				1	ผศ.อาทิตย์ สุจเสน
	ความสัมพันธ์ระหว่างการ กำกับดูแลกิจการกับการ เปิดเผยข้อมูลการวิจัยและ พัฒนาของบริษัทจดทะเบียน ในตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย กลุ่ม SET 100				1	ดร.อาภรณ์ แก้วทงค์

ตารางที่ 2.20 ประเภทและจำนวนสิ่งพิมพ์ผลงานสร้างสรรค์

ปี (ปฏิทิน)	ประเภทผลงานตีพิมพ์						
	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	รวม	จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อบุคลากร

เป้าหมายของปีนี้ : ระดับ ...3.. ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ระดับ..4..
 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ไม่บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ ระบุเป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ ดังนี้

- ระดับ 1 คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน
ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน
- ระดับ 2 คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง
มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากมีข้อมูล เอกสารและหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา
- ระดับ 3 คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้
มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
- ระดับ 4 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
- ระดับ 5 มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์
มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่า เกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
- ระดับ 6 เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี
มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
- ระดับ 7 ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เป็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

ส่วนที่ 3 : สรุปผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (เป้าหมายและผลการประเมินตนเองตาม Rating Scale 7 ระดับ)

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)				
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4	4	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	4	4	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	4	4	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4	4	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		4	4	
2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)				
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3	3	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	3	3	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	3	3	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3	3	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	3	3	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	3	
3. แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)				
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3	4	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3	4	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3	4	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3	4	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	3	4	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	3	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	4	
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)				
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3	3	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3	3	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3	3	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3	3	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	3	3	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	3	
5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)				
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	3	4	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3	4	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	4	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	4	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	3	4	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	4	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	3	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	4	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)				
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3	3	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	3	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback	3	3	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
	to students and corrective actions are made where necessary.			
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	3	3	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	3	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	3	
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)				
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	4	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	4	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3	4	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	4	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	4	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	4	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	3	4	

เกณฑ์	รายละเอียด	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยกรรมการ
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	3	4	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	3	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	4	
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)				
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	4	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	4	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	4	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	3	4	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	3	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม (Overall Opinion)		3	4	
ระดับคะแนนในภาพรวมทั้งหมด		3	4	

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา *อาจารย์ทุกท่านทบทวนในแต่ละเกณฑ์การประเมิน*

1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	
จุดเด่น	
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	การสื่อสาร ELOs ไปถึงผู้มีส่วนได้เสียทราบ ก่อนสื่อสาร ELOs หลักสูตรกำหนดผู้มีส่วนได้เสียก่อน
2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)	
จุดเด่น	
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	
3. แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	
จุดเด่น	
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	
4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	
จุดเด่น	
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	
5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	
จุดเด่น	คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกระทรวงศึกษาธิการ และประกาศสภาวิชาชีพบัญชี
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน(Student Support Services)	
จุดเด่น	
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	
จุดเด่น	
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	
จุดเด่น	
จุดที่ควรพัฒนา	
แผนพัฒนา	

ส่วนที่ 4 : สรุปผลการดำเนินงานบริหารหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

.....บรรยายการดำเนินงานบริหารงานในภาพรวม.....

.....

.....

ตารางที่ 2.21 ปัญหาและแนวทางการบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาที่มีผลต่อผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง

2. ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของหลักสูตร

- การประเมินผลของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา

.....บรรยายกระบวนการและวิธีการประเมินผลต่อการดำเนินงานของหลักสูตร.....

.....

.....

ตารางที่ 2.22 ผลการประเมินของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา

- การประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง

.....บรรยายกระบวนการและวิธีการประเมินผลต่อการดำเนินงานของหลักสูตร จากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ.....

.....

ตารางที่ 2.23 ผลการประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องและข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน

การประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา

การประเมินของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน	ข้อเสนอแนะต่อการพัฒนา

3. การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ

ตารางที่ 2.24 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ตาม มคอ. 2

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5

ตารางที่ 2.25 ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ตาม มคอ. 2

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	คำอธิบายหรือหลักฐานอ้างอิง

- สรุปผลการประเมิน

.....

4. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินอิสระ

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ประเมินอิสระ	ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร

5. การดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ตารางที่ 2.26 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนการดำเนินการ	กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน	เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

- ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

.....

.....

.....

.....

- ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชา ฯ)

.....

.....

.....

.....

- กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ/สายสนับสนุน

.....

.....

.....

.....

ตารางที่ 2.27 แผนการดำเนินงานในปีถัดไป

แผนปฏิบัติการ	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ

ส่วนที่ 5 : ภาคผนวก

**ตารางประกอบการเก็บข้อมูลการประเมินระดับหลักสูตร
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

ตารางที่ 1.1-1 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ
1	นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	อาจารย์	บธ.ม. บธ.ม. บธ.บ.	การบัญชีบริหาร บริหารธุรกิจ การบัญชี	มหาวิทยาลัยบูรพา	2551
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
2	นางนิตยา ทัดเทียม	อาจารย์	บช.ม. บธ.บ. บธ.บ.	การบัญชี การจัดการทั่วไป การบัญชี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2543
					สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (วิทยาเขตภาคใต้)	2540
3	นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา	อาจารย์	ปร.ด. บธ.ม. บธ.บ.	การบัญชี การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2560
					มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2558
					มหาวิทยาลัยสยาม	2543
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด. บช.ม. บธ.บ.	การบัญชี การบัญชี ธุรกิจศึกษา-บัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555
					มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545
					สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (วิทยาเขตภาคใต้)	2540
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิตย์ สุขแสน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี	2553
					วิทยาลัยปทุมธานี	2548



ตารางที่ 1.1-2 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	ตรง/สัมพันธ์ กับหลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ
1	นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	อาจารย์	บธ.ม.	การบัญชีบริหาร		มหาวิทยาลัยบูรพา	2551
			บธ.ม.	บริหารธุรกิจ		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
			บธ.บ.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
2	นางนิตยา ทัดเทียม	อาจารย์	บช.ม.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549
			บธ.บ.	การจัดการทั่วไป		มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2543
			บธ.บ.	การบัญชี		สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (วิทยาเขตภาคใต้)	2540
3	นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา	อาจารย์	ปร.ด.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2560
			บธ.ม.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2558
			บธ.บ.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยสยาม	2543
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	อาจารย์	ปร.ด.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555
			บช.ม.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545
			บธ.บ.	ธุรกิจศึกษา-การ บัญชี		สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (วิทยาเขตภาคใต้)	2540
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาทิศย์ สุขเสน	อาจารย์	บธ.ม.	การบัญชี		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี	2553
			บธ.บ.	การบัญชี		ราชมงคลธัญบุรี วิทยาลัยปทุมธานี	2548



ตารางที่ 1.1-3 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
1	นางกมลนันท์ ชีวรัตน์โชติ	อาจารย์	บช.ม. บช.ม. บช.บ.	การบัญชีบริหาร บริหารธุรกิจ การบัญชี	มหาวิทยาลัยบูรพา	2551
					มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2551
2	นางนิตยา ทัดเทียม	อาจารย์	บช.ม. บช.บ. บช.บ.	การบัญชี การจัดการทั่วไป การบัญชี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2549
					มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2543
					สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2540
3	นางสาวพิมพ์พิศา พรหมมา	อาจารย์	ปร.ด. บช.ม. บช.บ.	การบัญชี การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2560
					มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2558
					มหาวิทยาลัยสยาม	2543
4	ผศ.ดร.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. บช.ม. บช.บ.	การบัญชี การบัญชี ธุรกิจศึกษา-การบัญชี	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2555
					มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2545
					สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (วิทยาเขตภาคใต้)	2540
5	ผศ.อาทิตย์ สุขแสน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บช.ม. บช.บ.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี	2553
					ราชมงคลธัญบุรี	2548
					วิทยาลัยปทุมธานี	
6	นางสาวภริศท์ซาร์ก ชดช้อย	อาจารย์	บช.ม. บช.บ.	การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2557
					มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2542



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่ สำเร็จ
7	นางสาวอาภรณ์ แก้วทองค์	อาจารย์	ปร.ด. บช.ม บธ.บ.	การบัญชี การบัญชี การบัญชี	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2560 2552 2546
8	นางสุพัสชา คงเมือง	อาจารย์	วท.ม. บธ.บ.	การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ สารสนเทศคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557 2542
9	นางพิมพ์พรณ จิตนุพงษ์	อาจารย์	บธ.ม. บธ.บ.	บริหารธุรกิจ การตลาด	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545 2537
10	นางสาวเมธาพร มีเดช	อาจารย์	ศศ.ม. บธ.บ.	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ การจัดการธุรกิจระหว่าง ประเทศ	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2545 2539
11	นายทวีศักดิ์ ศรีภูงา		ค.บ.	จิตวิทยาและการแนะแนว	วิทยาลัยครูมหาสารคาม	2537
12	นางสาวดวงพร โสมสุข	อาจารย์	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	Aligarh Muslim University (India)	2550
13	นางสาวชูลี หมี่รักษา	อาจารย์	ศษ.ม. วท.บ. บธ.บ.	บริหารการศึกษา พลศึกษา บัญชี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาลัยศรีโสภณ	2542 2536 2551
14	นางสาวภริญาภรณ์ เจริญโรจนปรีชา	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2544 2539
15	นางสาวดวงกมล กรรมแต่ง	อาจารย์	ปร.ด.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2559



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
			กศ.ม.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2547
			ค.บ.	คณิตศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	2543
16	ผศ.มริสา ไกรนรา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศษ.ม.	วิทยาศาสตร์ศึกษา-ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2546
			กศ.บ.	วิทยาศาสตร์-ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2542
17	ผศ.ดร.จิตติมา ชูพันธ์	-	ศศ.ม.	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2547
			ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยทักษิณ	2540
			ปร.ด.	ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2562
18	นางวาจิสรา จันทร์ักษ์	อาจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545
			บธ.บ.	ระบบสารสนเทศ	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2540
19.	ผศ.นัตยา ชูพันธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	(บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
			ศศ.บ.	(การจัดการทั่วไป)	สถาบันราชภัฏธนบุรี	2538

ตารางที่ 1.1-4 จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน/ตำแหน่ง	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา
					สถาบัน
1	นายวรินทร์ ทองใหญ่	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร์มหาบัณฑิต)	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	หน่วยงาน/ตำแหน่ง	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา
					สถาบัน
			น.ม. (นิติศาสตร์มหาบัณฑิต)	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ตารางที่ 1.1-5 จำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/การค้นคว้าอิสระ ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	ประสบการณ์การ วิจัย	ที่ปรึกษา		จำนวนคุม วิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัส นักศึกษา	ชื่อ วิทยานิพนธ์/ การค้นคว้า อิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติ จากสภา มหาวิทยาลัย)
						วิทยานิ พนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
1								1.			
								2.			
								3.			
								4.			
								5.			
2								1.			
								2.			
								3.			
								4.			
								5.			
3								1.			
								2.			
								3.			



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	ประสบการณ์การ วิจัย	ที่ปรึกษา		จำนวนคุม วิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัส นักศึกษา	ชื่อ วิทยานิพนธ์/ การค้นคว้า อิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติ จากสภา มหาวิทยาลัย)
						วิทยานิ พนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
								4.			
								5.			

ตารางที่ 1.1-6 จำนวนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รวม ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	ประสบการณ์การ วิจัย	ที่ปรึกษา		จำนวนคุม วิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัส นักศึกษา	ชื่อ วิทยานิพนธ์/ การค้นคว้า อิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติ จากสภา มหาวิทยาลัย)
						วิทยานิ พนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
1								1.			
								2.			
								3.			
								4.			
								5.			
2								1.			
								2.			
								3.			
								4.			
								5.			
3								1.			



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	ประสบการณ์การ วิจัย	ที่ปรึกษา		จำนวนคุณ วิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	รหัส นักศึกษา	ชื่อ วิทยานิพนธ์/ การค้นคว้า อิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติ จากสภา มหาวิทยาลัย)
						วิทยานิ พนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ				
								4.			
								5.			

ตารางที่ 1.1-7 จำนวนอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับ การศึกษา)	สาขาวิชา	ประสบการณ์การ วิจัย	ที่ปรึกษา		จำนวนคุณวิทยานิพนธ์/ ค้นคว้าอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	ชื่อ วิทยานิพนธ์/ การค้นคว้า อิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติ จากสภา มหาวิทยาลัย)
						วิทยานิ พนธ์	การ ค้นคว้า อิสระ			
1								1.		
								2.		
								3.		
								4.		
								5.		
2								1.		
								2.		



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	ประสบการณ์การวิจัย	ที่ปรึกษา		จำนวนคู่มือวิทยานิพนธ์/ คั่นคว่ำอิสระ (ระบุชื่อนักศึกษา)	ชื่อวิทยานิพนธ์/ การคั่นคว่ำอิสระ	หมายเหตุ (การอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย)
						วิทยานิพนธ์	การคั่นคว่ำอิสระ			
								3.		
								4.		
								5.		
3								1.		
								4.		
								5.		

ตารางที่ 1.1-8 การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อวิทยานิพนธ์ /การคั่นคว่ำอิสระ	ชื่อวารสารวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ปี ที่/ฉบับที่ วัน-เดือน-ปี ที่ตีพิมพ์และ เลขหน้า)	วารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์วิชาการที่มี กรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง	การจดทะเบียนสิทธิบัตร /อนุสิทธิบัตร
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อวิทยานิพนธ์ /การค้นคว้าอิสระ	ชื่อวารสารวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ปี ที่/ฉบับที่ วัน-เดือน-ปี ที่ตีพิมพ์และ เลขหน้า)	วารสารหรือสื่อสิ่งพิมพ์วิชาการที่มี กรรมการภายนอกร่วมกลั่นกรอง	การจดทะเบียนสิทธิบัตร /อนุสิทธิบัตร
9					
10					

ตารางที่ 1.1-9 ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ชื่องานวิจัย	ระยะเวลาทำวิจัย (ว/ด/ป)	งบประมาณ	แหล่งทุน	
					ภายใน	ภายนอก
1						
2						
2						
3						
4						

ตารางที่ 1.1-10 ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ นับรวมผลงาน 5 ปีย้อนหลัง



ลำดับ ที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/ จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์ สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ

องค์ประกอบที่ 2 ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ AUN-QA (ผลงานอาจารย์)

ตารางที่ 2.1-1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ปีปฏิทิน 2564
(ค่าน้ำหนัก 0.20)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/ จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์ สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				
1	ปัญหาและอุปสรรคการยื่นแบบออนไลน์ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช	<u>ผศ.อาทิตย์ สุจเสน</u> , สุณิษา ขนอม, วัชรกร แซ่ห้วน และอารี เต๊ะหละ	การประชุมทางวิชาการระดับชาติ "พะเยาวิจัย ครั้งที่ 9" 23-24 ม.ค. 63 มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา ประเทศไทย หน้า 2248-2264	AUN-QA 2.1-1.1



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/ จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์ สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
2.	ปัญหาการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของประชาชนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช	<u>ผศ.อาทิตย์ สุขเสณ,</u> อาภรณ์ แก้วทองค์ และ สุนิสา อินทร	การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ 31 ประจำปี 2564 วันที่ 20-21 พ.ค. 64 ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ผ่านระบบออนไลน์ หน้า 520-527	CIM 2.3-0.2-01
3	ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของกลุ่มธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	<u>อาภรณ์ แก้วทองค์,</u> พิมพิศา พรหมมา, กมลนันท์ ชีวรัตนาโชติ, สุดารัตน์ บุญมาก และพิมปวีร์ หนูแปลก	การประชุมวิชาการระดับชาติ "ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา" ครั้งที่ 7 "เครือข่ายพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำสู่ความยั่งยืน" วันที่ 12 ก.พ. 63 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จ.นครศรีธรรมราช หน้า 233-245	AUN-QA 2.1-1.2
4	ความสัมพันธ์ระหว่างการกำกับดูแลกิจการกับการเปิดเผยการควบคุมภายในของธนาคารที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	<u>อาภรณ์ แก้วทองค์,</u> พิมพิศา พรหมมา, ธนธรณ์ วิชัยดิษฐ์, สุชาติพิทย์ หนูสี และ ชรินทร์รัตน์ โภคาเดช	การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ครั้งที่ 17 วันที่ 2-3 ธ.ค. 63 อาคารศูนย์เรียนรวม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จ.นครปฐม ประเทศไทย หน้า 2276-2284	AUN-QA 2.1-1.3
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ				



ตารางที่ 2.1-2 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ และผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 0.40)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน/ตารางประกอบ
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ				
บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัยและ /หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ

ตารางที่ 2.1-3 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 0.60)



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2				
1	ความสัมพันธ์ระหว่างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET 100)	<u>นิตยา ทัดเทียม</u> และ พิมพ์พิศา พรหมมา		AUN-QA 2.1-3.1
1.	ความสัมพันธ์ของการรายงานการพัฒนายั่งยืนกับมูลค่ากิจการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	<u>ภริศท์ชากร์ ชดช้อย,</u> ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม, ผศ.อาทิตย์ สุจเสน และ คุณาพร โฉมจิตร	วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ ปีที่ 7 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2564 ISSN 2730-2725 หน้า 478-489	CIM 2.3-0.6-01
2.	ระบบการควบคุมภายในองค์กร ที่ส่งผลต่อผลลัพธ์การสอบบัญชีในมุมมองของผู้ตรวจสอบบัญชีและรับรองบัญชีในประเทศไทย	<u>ภริศท์ชากร์ ชดช้อย,</u> ผศ.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม และผศ. อาทิตย์ สุจเสน	วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีที่ 11 ฉบับที่ 1 มกราคม - เมษายน 2564 หน้า 139-154	CIM 2.3-0.6-02
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2				



ตารางที่ 2.1-4 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 0.80)

ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/ จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.แต่สถาบันนำเสนอสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ				
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1				
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1				

ตารางที่ 2.1-5 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และได้รับการรับรองในรูปแบบอื่นๆ ปีปฏิทิน 2564 (ค่าน้ำหนัก 1.00)



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556				
บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556				
ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัยและ /หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
1	ลวดลายผลิตภัณฑ์ใบพัดล้อยมอเตอร์ไซด์เครื่องถมไทย	นายพีชยะ บัวแก้ว, ญัตฐ์วรติ คณิติน สุทธิทอง และ <u>พิมพ์พิศา พรหมมา</u>	การออกแบบผลิตภัณฑ์ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2563 เลขที่คำขอ 1902004695	
2	ลวดลายผลิตภัณฑ์ล้อแม่กมมอเตอร์ไซด์เครื่องถมไทย	นายพีชยะ บัวแก้ว, ญัตฐ์วรติ คณิติน สุทธิทอง และ <u>พิมพ์พิศา พรหมมา</u>	การออกแบบผลิตภัณฑ์ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2563 เลขที่คำขอ 1902004696	



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
3	ลวดลายผลิตภัณฑ์ขอเกี่ยวพวงกุญแจมอเตอร์ไซด์ เครื่องถมไทย	นายพีชยะ บัวแก้ว, ณัฐวรรติ คณิติน สุทธิทอง และ <u>พิมพ์พิศา พรหมมา</u>	การออกแบบผลิตภัณฑ์ วันที่ 21 พฤศจิกายน 2563 เลขที่คำขอ 1902004697	
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	หน่วยงานที่ว่าจ้าง	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน				
ลำดับที่	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน / เดือน / ปี ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออก ให้เพื่อรับรองการจดทะเบียน	หลักฐาน



ลำดับที่	ชื่อบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่ได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (ไทย/อังกฤษ)	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	ชื่อการประชุมวิชาการ วัน-เดือน-ปี สถานที่/จังหวัด/ประเทศที่จัด / เลขหน้า ไม่นับซ้ำ แม้ว่าบทความวิจัยนั้นจะได้รับการตีพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ หลายครั้งก็ตาม	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
				/ตาราง ประกอบ
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิชาการ	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ				
ลำดับที่	ชื่อผลงานวิชาการ	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	วัน/เดือน/ปี/ที่ผ่านประเมิน	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ



ตารางที่ 2.1-6 งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่ ปีปฏิทิน

ลำดับที่	ชื่องานสร้างสรรค์	ชื่อเจ้าของผลงานและผู้ร่วม	แหล่งเผยแพร่	หลักฐาน /ตาราง ประกอบ
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online (ค่าน้ำหนัก 0.20)				
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน (ค่าน้ำหนัก 0.40)				
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ (ค่าน้ำหนัก 0.60)				
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ (ค่าน้ำหนัก 0.80)				
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ (ค่าน้ำหนัก 1.00)				



ส่วนที่ 5 : ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

ภาพกิจกรรมต่างๆ สามารถดูได้จาก เว็บไซต์ของวิทยาลัย

<https://cim.rmutsv.ac.th/th/Photo-Gallery>

