



รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร  
(Self - Assessment Report : SAR)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒  
( ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง



ขอรับรองว่าข้อความในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

๑.....ประธานหลักสูตร วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
(นางสาวโอษฐ์สุมา ชุมพงศ์)

๒.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
(นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย)

๓.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
(นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์)

๔.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
(นางสาวสุภาพร เจริญสุข)

๕.....อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
(นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์)

ขอรับรองว่าข้อความในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ

นางสาวโอษฐ์สุมา ชุมพงศ์  
(.....)  
ประธานหลักสูตร

นางฟ้าฟีไล ทวีสินโสภา  
(.....)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว



## บทสรุปผู้บริหาร

### ข้อมูลพื้นฐาน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) ปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนภายใต้การกำกับดูแลของสาขาภาษาต่างประเทศ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เริ่มดำเนินการใช้หลักสูตรและจัดการเรียนการสอนใน วิทยาเขตตรัง ครั้งแรกในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

### สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา “ศรีวิชัย QA” ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางการเรียนการสอน ซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๖ องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ ๑: การกำกับมาตรฐาน องค์ประกอบที่ ๒: บัณฑิต องค์ประกอบที่ ๓: นักศึกษา องค์ประกอบที่ ๔: อาจารย์ องค์ประกอบที่ ๕: หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน และองค์ประกอบที่ ๖: สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการประเมินในภาพรวมทั้ง ๖ องค์ประกอบ พบว่าหลักสูตรฯ ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยที่ ๓.๕๙ อยู่ในระดับคุณภาพดี โดยด้านปัจจัยนำเข้า (Input) มีค่าคะแนนเฉลี่ยที่ ๓.๓๐ อยู่ในระดับคุณภาพดี ด้านกระบวนการ (Process) มีค่าคะแนนเฉลี่ยที่ ๓.๒๕ อยู่ในระดับคุณภาพดี และด้านผลผลิต (Output) มีค่าคะแนนเฉลี่ยที่ ๔.๘๓ อยู่ในระดับดีมาก โดยมีค่าคะแนนในแต่ละองค์ประกอบและคำอธิบาย ดังนี้



### องค์ประกอบที่ ๑ : การกำกับมาตรฐาน

#### ➤ ผลการประเมิน : ผ่าน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริการจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน  
คณะกรรมการการอุดมศึกษา

การกำกับมาตรฐาน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล  
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินการผลการ ประเมินผ่านการประเมิน จึงเป็น  
หลักสูตรที่ได้มาตรฐาน

#### ➤ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพ

- หลักสูตรดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

### องค์ประกอบที่ ๒ : บัณฑิต

#### ➤ ผลการประเมิน : ๔.๘๓ ระดับคุณภาพดีมาก

ตัวบ่งชี้ ๒.๑ ร้อยละของคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ  
คะแนนเท่ากับ ๔.๖๐

ตัวบ่งชี้ ๒.๒ ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปีคะแนน  
เท่ากับ ๔.๓๐

#### ➤ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพ

- บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาประกอบอาชีพในสายงานที่ตรงกับสาขาวิชา

### องค์ประกอบที่ ๓ : นักศึกษา

#### ➤ ผลการประเมิน : ๓.๖๗ ระดับคุณภาพดี

ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การรับนักศึกษา คะแนนเท่ากับ ๓.๐๐

ตัวบ่งชี้ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา คะแนนเท่ากับ ๔.๐๐

ตัวบ่งชี้ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา คะแนนเท่ากับ ๓.๐๐

#### ➤ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพ

- นักศึกษาส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาที่มีภูมิภานาในพื้นที่จังหวัดตรังและจังหวัดใกล้เคียง

- การคงอยู่ของนักศึกษาระหว่างการศึกษาลดลงระหว่างภาคการศึกษา

- นักศึกษามีความสุขในสภาพแวดล้อมที่ไม่เน้นการแข่งขันกัน แต่แบ่งปันช่วยเหลือในเรื่องการเรียน

### องค์ประกอบที่ ๔ : อาจารย์

#### ➤ ผลการประเมิน : ๓.๐๒ ระดับคุณภาพดี

ตัวบ่งชี้ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์ ๓.๐๐ คะแนน

ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก คะแนนเท่ากับ ๑.๐๗

ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๐ คะแนนเท่ากับ

๐.๐๐



ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร คะแนนเท่ากับ ๔.๐๐

ตัวบ่งชี้ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์ คะแนนเท่ากับ ๔.๐๐

➤ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพ

- อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้มีการพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

- ควรส่งเสริมให้อาจารย์มีผลงานวิชาการและศึกษาต่อระดับปริญญาเอก

องค์ประกอบที่ ๕ : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

➤ ผลการประเมิน : ๓.๒๕ ระดับคุณภาพดี

หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียนตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร คะแนนเท่ากับ ๓.๐๐

ตัวบ่งชี้ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน คะแนนเท่ากับ ๓.๐๐

ตัวบ่งชี้ ๕.๓ การประเมินผู้เรียนคะแนนเท่ากับ ๒.๐๐

ตัวบ่งชี้ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ คะแนนเท่ากับ ๕.๐๐

➤ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพ

- จัดการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้และการปฏิบัติในสถานการณ์จริง

องค์ประกอบที่ ๖ : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

➤ ผลการประเมิน : ๓.๐๐ ระดับคุณภาพปานกลาง

ตัวบ่งชี้ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ คะแนนเท่ากับ ๓.๐๐

➤ จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพ

- ควรมีการสนับสนุนงบประมาณด้านสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการทางภาษาอังกฤษให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการเรียนการสอนและจำนวนนักศึกษา



การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒  
วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

หมวดที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร ๒๕๕๕๑๙๗๑๑๐๑๔๙๕

อาจารย์ประจำหลักสูตร (รายละเอียดตารางที่ ๑.๑-๑)

อาจารย์ประจำหลักสูตรตาม มคอ. ๒	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่าน สภามหาวิทยาลัย)
๑.นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย Ed.D (TESOL) M.Ed. (TEFL) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	๑.นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย Ed.D (TESOL) M.Ed. (TEFL) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	
๒.นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์ Pg.Dip.(Research in Appied Linguistic) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	๒.นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์ Pg.Dip.(Research in Appied Linguistic) ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ) กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	
๓.นางสาวโชนัฐสุมา ชุมพงค์ กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	๓.นางสาวโชนัฐสุมา ชุมพงค์ กศ.ม. (ภาษาอังกฤษ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	
๔.นางสาวสุภาพร เจริญสุข ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษา นานาชาติ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	๔.นางสาวสุภาพร เจริญสุข ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษานานาชาติ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	
๕.นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษา นานาชาติ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	๕.นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ ศศ.ม. (การสอนภาษาอังกฤษเป็น ภาษานานาชาติ) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	



อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์ประจำภายในสถาบัน) (รายละเอียดตารางที่ ๑.๑-๒)

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ
<b>วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว</b>		
๑. นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย	Ed.D	อาจารย์
๒. นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	ศศ.ม.	อาจารย์
๓. นางสาวสุภาพร เจริญสุข	ศศ.ม.	อาจารย์
๔. นางสาวศุภิกา ธนะเศวตร	ค.ม.	อาจารย์
๕. นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสีห์	ศศ.ม.	อาจารย์
๖. นางสาวโอบุษฐ์สุมา ชุมพงค์	กศ.ม.	อาจารย์
๗. Mr. Steven Gregory Embree	M.Ed.	อาจารย์
๘. Ms. Erica Westgate	B.A.	อาจารย์

อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์พิเศษภายนอกสถาบัน) (รายละเอียดตารางที่ ๑.๑-๓)

-ไม่มี-

สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง จังหวัดตรัง



การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน (ตัวบ่งชี้ ๑.๑)

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
๑	<p><b>จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b> <i>ประเภทวิชาการ</i></p> <p>- ไม่น้อยกว่า ๕ คน และ</p> <p>- เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรไม่ได้ และ</p> <p>- ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น</p>	<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน ๕ คน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร ในปีการศึกษา ๒๕๖๒</p>	<p>ตารางที่ ๑.๑-๑</p> <p>ตารางที่ ๑.๑-๒</p>
๒	<p><b>คุณ สมบัติ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</b> <i>ประเภทวิชาการ</i></p> <p>- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน</p> <p>- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง</p> <p><i>ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ</i></p> <p>- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน</p> <p>- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ใน ๕ คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ</p>	<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทจำนวน ๕ คน</p>	<p>ตารางที่ ๑.๑-๑</p> <p>ตารางที่ ๑.๑-๒</p> <p>ตารางที่ ๑.๑-๘</p> <p>ผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ตีพิมพ์เผยแพร่ นับรวมผลงาน ๕ ปีย้อนหลังบทความวิจัย</p>





เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
๓	<p><b>คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร</b> <u>ประเภทวิชาการ</u></p> <p>-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน</p> <p>-มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง</p> <p>-ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตร</p>	<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทจำนวน ๕ คน</p>	<p>ตารางที่ ๑.๑-๑</p> <p>ตารางที่ ๑.๑-๒</p> <p>บทความวิจัย</p>
๔	<p><b>คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน</b> <u>ประเภทวิชาการ</u></p> <p><u>-อาจารย์ประจำ</u></p> <p>-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน</p> <p>-หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ ประกาศใช้คุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้</p> <p><u>-อาจารย์พิเศษ</u></p> <p>-คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ</p> <p>-มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า ๖ ปี</p> <p>-ทั้งนี้มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น</p>	<p>อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีจำนวน ๕ คน คุณวุฒิระดับปริญญาเอกจำนวน ๑ คน ปริญญาโท จำนวน ๔ คน</p>	<p>ตารางที่ ๑.๑-๑</p> <p>ตารางที่ ๑.๑-๒</p>



	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
๕	<p>การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด <u>ประเภทวิชาการ</u> -ต้องไม่เกิน ๕ ปี ตามรอบระยะเวลา ของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี</p>	<p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๒) ปรับปรุง จาก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) ซึ่งเป็นหลักสูตรภายใต้การ ดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ โดย ได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินจัดการเรียนการสอน ณ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๙ โดย ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ วิทยาลัยการ โรงแรม และการท่องเที่ยว ได้ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรแล้วเสร็จ โดยใช้ชื่อ “หลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารนานาชาติ” (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) ซึ่งมีการปรับปรุงให้ สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของวิทยาลัย การโรงแรมและการท่องเที่ยว โดยการ เพิ่มความรู้และทักษะปฏิบัติ และการ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนภายใต้ ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ต่างประเทศ จำนวน ๑ สถาบัน (Universiti Sain Malaysia) แ ล ะ ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>มคอ.๒ หลักสูตร (ปรับปรุง ๒๕๖๒)</p>



สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๑ : การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน
๑.๑	ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรได้มาตรฐาน

หมวดที่ ๒ : อาจารย์

อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์

- เป้าหมาย
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ สกอ. กำหนด ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา
  ๒. อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตร
  ๓. อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรอยู่ในระดับสูง

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์</p> <p>การวางระบบประกันคุณภาพอาจารย์ เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาและมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นด้วยการวางแผนและการลงทุนด้วย งบประมาณและทรัพยากรเพื่อให้อัตรากำลังอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษา ที่รับเข้าในหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาของหลักสูตรและมี ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิตอันสะท้อนจากวุฒิทางการศึกษาตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง โดยมีขอบเขตดังนี้</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD     A[การบริหารและพัฒนาอาจารย์] --&gt; B[ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร]     A --&gt; C[ระบบการบริหารอาจารย์]     A --&gt; D[ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์] </pre> </div>	
<p>☞ ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรามีระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. วิเคราะห์ความต้องการอาจารย์ประจำหลักสูตรและจัดทำแผนอัตรากำลัง</li> <li>๒. การเสนอขอหรือเปลี่ยนแปลงอัตรากำลัง</li> <li>๓. พิจารณาอัตรากำลัง</li> <li>๔. การสรรหาและคัดเลือก</li> </ol>	



๕. การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและเตรียมความพร้อมเพื่อการปฏิบัติหน้าที่
๖. การมอบหมายงานและการปฏิบัติหน้าที่
๗. การประเมินผล

จากการประชุมติดตามผลการดำเนินการในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๕ ท่าน โดยอาจารย์แต่ละท่านมีคุณสมบัติตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตรฯ ที่เปิดสอนและมีคุณสมบัติเป็นไปตาม “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘” แต่ทั้งนี้ ทางหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมทบทวนเกี่ยวกับกระบวนการขั้นตอนการวางแผนการดำเนินงานดังนี้

(P) คณะกรรมการประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรร่วมประชุมติดตามผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ที่ได้มีการเตรียมการขอตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑ ท่าน คือ อ.สุภาพร เจริญสุข ได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒

(D) วิเคราะห์ความต้องการอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยหลักสูตรสำรวจจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามและประเมินกระบวนการในการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่ามีการดำเนินงานสอดคล้องตามเป้าหมายของระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

(C) ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ สาขาได้จัดทำแผนอัตรากำลังระยะยาว ๕ ปี เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดตลอดระยะเวลา จากการใช้ระบบและกลไกดังกล่าว

(A) ในปี ๒๕๖๒ หลักสูตรไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบ ๕ คน แต่ละท่านได้แบ่งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและเหมาะสมสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจต่าง ๆ ได้

อาจารย์ประจำสาขา	อาจารย์ประจำหลักสูตร	คุณสมบัติสอดคล้องกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑. อ.กิตติมา ตันติหาชัย	✓	✓
๒. อ.ปิยะนารถ อรรถไกรสีห์	✓	✓
๓. อ.โอษฐ์สุมา ชุมพงค์	✓	✓
๔. อ.สุภาพร เจริญสุข	✓	✓
๕. อ.ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	✓	✓

**ระบบการบริหารอาจารย์**

หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ ดังนี้

๑. จัดทำแผนบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร

- รายงานการประชุมหลักสูตร  
๗ ครั้งที่ ๑-



<p>๑.๑ ทบทวนแผนอัตรากำลัง ๑.๒ แผนอัตรารักษา ๑.๓ แผนการหาตำแหน่งทดแทน ๑.๔ แผนบริหารความเสี่ยง</p> <p>๒. การมอบหมายงานและการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจ ๓. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจ ๔. ปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการในการบริหารอาจารย์ ดังนี้ (P) จากการประชุมติดตามผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่ได้มีการผลักดันและส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อเพิ่มจำนวนบทความและตำแหน่งทางวิชาการ และวางแผนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายดังนี้</p> <p>การดำเนินงานด้านการบริหารอาจารย์</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. อัตรากำลังคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร <u>อย่างน้อย ร้อยละ ๘๐</u></li> <li>๒. ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร <u>อย่างน้อย ร้อยละ ๘๐</u></li> <li>๓. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีผลงานวิชาการย้อนหลัง <u>๕ ปี อย่างน้อย ๑ เรื่อง</u></li> <li>๔. หลักสูตรมีงานวิจัยหรือสิ่งประดิษฐ์ที่บูรณาการกับการเรียนการสอน หรือบริการทางวิชาการ <u>อย่างน้อย ๑ เรื่อง</u></li> <li>๕. หลักสูตรมีโครงการบริการทางวิชาการและมีการบูรณาการกับการเรียนการสอน <u>อย่างน้อย ๑ โครงการ</u></li> </ol> <p>(D) ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรพิจารณาอัตรากำลังคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง ๕ ท่าน ย้อนหลัง ๓ ปี พบว่า มีอัตรากำลังอยู่ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมาย</li> <li>- หลักสูตรดำเนินการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรทั้ง ๕ ท่าน พบว่ามีความพึงพอใจร้อยละ ๘๐ ตามเป้าหมาย</li> <li>- หลักสูตรดำเนินการให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีงานวิจัยหรือสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถบูรณาการกับการเรียนการสอนหรือบริการวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง อาจารย์สุภาพร เจริญสุข นำงานวิจัย เรื่อง การศึกษารูปแบบของสถานประกอบการ ปัญหาและกลยุทธ์การแก้ปัญหาการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักศึกษาฝึกงานระดับมหาวิทยาลัย บูรณาการเข้ากับการเรียนการสอน จำนวน ๒ รายวิชาในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๒ คือวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลและ การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล</li> </ul>	<p>๒/๒๕๖๒ -รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๒</p> <p>-เอกสารสรุปอาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p>
---	---



- หลักสูตรได้ดำเนินการบูรณาการโครงการบริการทางวิชาการกับการเรียนการสอนอย่างน้อย ๒ โครงการ คือ โครงการอบรมเยาวชนมัคคุเทศก์เขาหลักโดย อาจารย์ปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้ออกแบบบทเรียนเรื่อง Be yourself และ Localize ในรายวิชาทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ และ โครงการอบรมเยาวชนนักร้องภัทวิทยากรธรรมชาติ (ป่าชายหาด) โดย อาจารย์โอษฐ์สุมา ชุมพงค์ ผู้รับผิดชอบโครงการ ออกแบบบทเรียนเรื่อง Ecotourism บูรณาการเข้ากับรายวิชาจำนวน ๓ รายวิชาในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๒ และ ๒/๒๕๖๒ ได้แก่ ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ และ ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน โดยนำผลการประเมินผลการดำเนินการมาปรับปรุงการเรียนการสอนและพัฒนางานวิจัย

- หลักสูตรได้ดำเนินการบูรณาการโครงการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นมืออาชีพด้านการสื่อสารในศตวรรษที่ ๒๑ ณ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีอาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ได้นำนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๑ คน เดินทางไปศึกษาดูงานด้านวัฒนธรรมและการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการท่องเที่ยว ณ สำนักงานการท่องเที่ยว เทศบาลนครเชียงใหม่ และทำกิจกรรมการสนทนาเชิงสัมภาษณ์นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ บริเวณสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ใน จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยมีการบูรณาการเข้ากับรายวิชา “สังคมและวัฒนธรรมไทย” ซึ่งดำเนินการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

- หลักสูตรได้ดำเนินการบูรณาการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนจำนวน ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมวันไหว้ครู บูรณาการเข้ากับรายวิชาในภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๒ คือ สังคมและวัฒนธรรมไทย หัวข้อ “Thai Ceremonies”

- หลักสูตรได้ประชุมแบ่งภาระงานในปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยครอบคลุมภาระงาน ๔ ด้าน คือ ๑) ด้านการสอนและวิจัย ๒) การทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ๓) การพัฒนานักศึกษา ๔) การบริการวิชาการดังนี้

อาจารย์	ภาระงานสอนตลอดปีการศึกษา		ผลงานวิจัย (เรื่อง)	ภาระงานในคณะ/สาขา
	คาบ/สัปดาห์	จำนวนรายวิชา		
๑. อ.กิตติมา ตันติหาชัย	๒๕	๕	๑	- อาจารย์ประจำหลักสูตร - กลุ่มงานสอน
๒. อ.ปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์	๑๗	๓	๑	- อาจารย์ประจำหลักสูตร - กลุ่มงานบริการวิชาการ
๓.อ.โอษฐ์สุมา ชุมพงค์	๑๗.๕	๔	๑	- ประธานหลักสูตร - กลุ่มงานประกันคุณภาพ - อาจารย์ที่ปรึกษา EIC ๔/๖๒

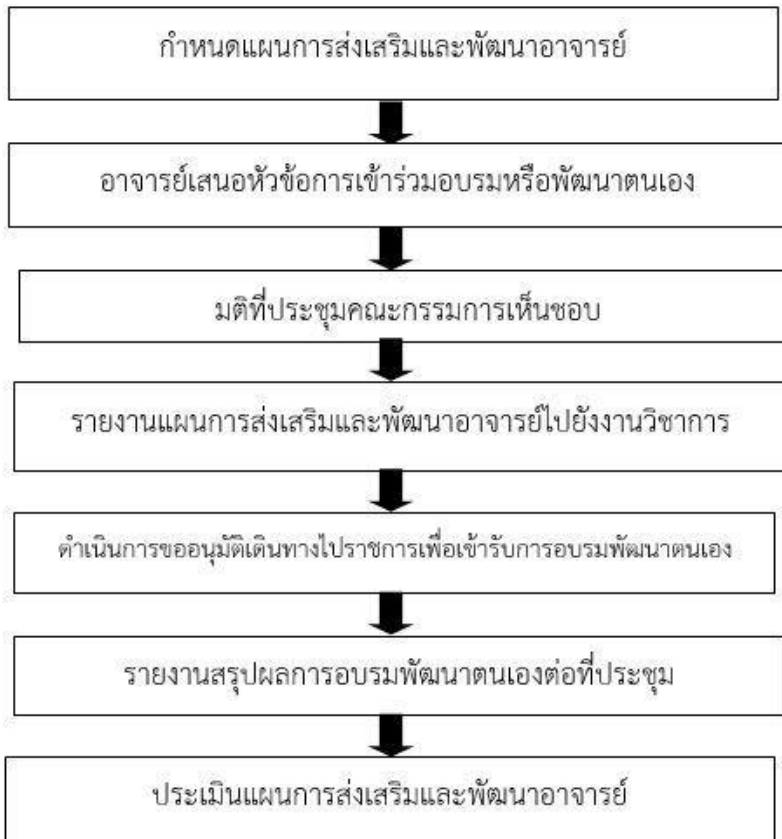


๔.อ.สุภาพร เจริญสุข	๑๒	๔	๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าสาขา</li> <li>- กลุ่มงานวิจัย</li> <li>- กลุ่มงานฝึกงานและสภากิจศึกษา</li> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษา EIC ๑/๖๒</li> </ul>	
๕. อ.ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	๑๕	๓	๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ประจำหลักสูตร</li> <li>- กลุ่มงานพัฒนานักศึกษา</li> <li>- กลุ่มงานทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม</li> </ul>	
<p>ทั้งนี้ได้มีการประชุมทบทวนแผนอัตรากำลังอีกครั้ง โดยทางสาขาฯ เสนอขออัตรากำลังเพิ่มเติมและขอเปิดรับบุคลากรใหม่ (ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างชาติ) เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอนและรับผิดชอบงานด้านอื่นๆ แทนลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างชาติที่ลาออกไปโดย Ms. Erica Westgate มาปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์ เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>(C) อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมายและพัฒนากระบวนการในการบริหารอาจารย์ พบว่ามีการดำเนินงานสอดคล้องตามเป้าหมายของระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ การปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจและพัฒนากระบวนการ โดยการประชุมเพื่อการประเมินตามพันธกิจในทุกๆด้าน พบว่าอาจารย์และบุคลากรภายในสาขาปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจอย่างเต็มที่ดังรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>(A) คณะกรรมการประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเสนอแนวทางและวางแผนการปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านการบริหารอาจารย์ โดยมีมาตรการส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดจนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำเข้ารับการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งศาสตร์ในสาขาวิชาและศาสตร์การสอนและการเรียนรู้เพื่อให้อาจารย์มีสมรรถนะและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน มีความเป็นอาจารย์มืออาชีพมากขึ้น</p> <p><b>ผลที่ได้จากการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้</b></p> <p>มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ คือ การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้เทคโนโลยีระบบสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนรู้ โดยมีข้อตกลงร่วมในระดับสาขาและหน่วยงานว่าหากมีการใช้งาน Learning Management System (LMS) / Internet ครบถ้วนตามเนื้อหา รายวิชาที่สอนและเหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาจะได้ระดับค่าเป้าหมาย (ข) ในส่วนผลสัมฤทธิ์ของงานสอนเท่ากับ ๕ ซึ่งเป็นค่าสูงสุดจากช่วงระดับค่าเป้าหมาย ๑-๕</p>					
<p><b>ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. วิเคราะห์ความจำเป็นด้านการพัฒนาอาจารย์และการจัดการทำแผนพัฒนาอาจารย์</li> <li>๒. ขออนุมัติไปราชการเพื่อการพัฒนาตนเองตามแผนการ</li> </ol>					





๓. การพิจารณาคำขออนุมัติไปราชการตามลำดับขั้นตอน
๔. อาจารย์พัฒนาตนเองตามกิจกรรม/โครงการที่ได้รับการอนุมัติ
๕. รายงานผลการพัฒนาตนเอง
๖. นำผลการพัฒนาตนเองสู่การพัฒนางานประจำวันหรืองานตามพันธกิจ
๗. การติดตามผลและประเมินผล
๘. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ



ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อกำหนดวางแผนกลไกการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์และจัดทำแผนพัฒนาอาจารย์
๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอหัวข้อที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรมหรือพัฒนาตนเองต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาโดยกำหนดหัวข้อที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนสอนรายวิชาในหลักสูตร
  ๓. ที่ประชุมลงความเห็น
  ๔. หัวหน้าสาขาจัดทำแผนพัฒนาตนเองตามมติในข้อ ๓ และรายงานแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ไปยังคณะกรรมการงานวิชาการเพื่อรายงานแผนไปยังกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องต่อไป
  ๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการขออนุมัติเดินทางไปราชการโดยได้รับการสนับสนุน





งบประมาณเพื่อเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเอง ตามระยะเวลาที่กำหนดดังนี้

(P) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรจัดประชุมวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยหลักสูตรฯ ดำเนินการในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ความจำเป็นด้านการพัฒนาอาจารย์ เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ทางด้านวิชาการและวิชาชีพให้ทันสถานการณ์ปัจจุบัน และเตรียมความพร้อมในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

๒. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ ประจำปี ๒๕๖๒

๓. จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ ระยะยาว ๕ ปี

๔. จัดทำแผนการเสนอเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการส่วนบุคคล

๕. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรมเสริมทักษะวิชาชีพและวิชาการ

โดยหลักสูตรมีเป้าหมายสำหรับการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ดังนี้

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำผลงานตามแผนการเสนอเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ/วิชาชีพ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

๓. ร้อยละของอาจารย์นำเสนอผลงานวิชาการหรือตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติหรือนานาชาติ ร้อยละ ๒๐

๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรมีบทความวิจัยฉบับเต็มที่ดีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ (TCI) ตีพิมพ์แผนการพัฒนาอาจารย์ ระยะ ๕ ปี

อาจารย์ประจำหลักสูตร	ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก	ฝังตัวในสถานประกอบการเกิน ๖ เดือน	แลกเปลี่ยนกับสถาบันในต่างประเทศ
๑. อ.กิตติมา ตันติหาชัย	-	-	-
๒. อ.ปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์	-	-	-
๓. อ.โอษฐ์สุมาชุมพงศ์	๒๕๖๔	-	-
๔. อ.สุภาพร เจริญสุข	-	-	-
๕. อ.ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	๒๕๖๖	-	-



แผนการเสนอเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ประจำหลักสูตร	ปีที่ผลงานแล้วเสร็จ				ปีที่ยื่น ข้อเสนอ เพื่อ กำหนด ตำแหน่ง
	เอกสาร ประกอบ การสอน	งาน วิจัย	หนังสือ/ ตำรา	งานอื่น ๆ	
๑. อ.กิตติมา ตันติหาชัย	๒๕๖๒	๒๕๖๑	-	-	๒๕๖๔
๒. อ.ปิยะนารด อรรถไกรสิทธิ์	๒๕๖๓	-	๒๕๖๑	-	๒๕๖๔
๓. อ.โอษฐ์สุมาชุมพงศ์	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๔	-	๒๕๖๔
๔.อ.สุภาพร เจริญสุข	๒๕๖๒	๒๕๖๒	๒๕๖๒	-	๒๕๖๒
๕.อ.ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	๒๕๖๓	๒๕๖๒	๒๕๖๓	-	๒๕๖๓

(D) ปี ๒๕๖๒ หลักสูตรดำเนินงานตามแผนการที่กำหนดไว้ดังนี้

- อาจารย์สุภาพร เจริญสุข ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเรียบร้อยแล้ว เมื่อเดือนกันยายน ๒๕๖๒ และขณะนี้อยู่ในระหว่างการพิจารณา

- อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ รายมีบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๑ เรื่อง รวมมีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่จำนวน ๑ เรื่อง ดังนี้

- อ.สุภาพร เจริญสุข และ อ.ดร.กิตติมา ตันติหาชัย ตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๑ เรื่อง คือ การศึกษารูปแบบของสถานประกอบการ ปัญหาและกลยุทธ์การแก้ปัญหาการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักศึกษาฝึกงานระดับมหาวิทยาลัย ( A Study of Types of Workplaces, English Communication Problems and Strategies of Undergraduate Interns ในวารสารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (๒๕๖๒), ๓๐ (๑), ๗๕- ๘๘

(C) คณะกรรมการประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ทุกเป้าหมายมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ แต่ยังมีบางประเด็นที่ควรเร่งดำเนินการ คือ การยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้ทันเวลาตามแผนที่กำหนดไว้

(A) หลักสูตรจึงกำหนดให้ อ.ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งได้รับผลประเมินการสอนที่ผ่านเกณฑ์แล้ว เมื่อเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ และขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลการประเมินต้นฉบับตำราฯ ซึ่งคาดว่าจะสามารถยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทันเวลาตามที่กำหนดไว้ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓



เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๔ คะแนน

ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์

คุณภาพอาจารย์	เป้าหมายคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	คะแนน (เต็ม ๕)	หลักฐาน/ตาราง อ้างอิง
➤ ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	๒๐	๒๐	๑.๖๗	ตารางที่ ๑.๑-๒
➤ ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	๒๐	๐	๐	ตารางที่ ๑.๑-๒
➤ ผลงานวิชาการของอาจารย์	๒๐	๒	๕	ตารางที่ ๔.๒-๑ - ตารางที่ ๔.๒-๖
<b>เฉลี่ย</b>			๑.๐๗	

เป้าหมายของปีนี้ : ๑.๖๗ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๑.๐๗ คะแนน

ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย

สรุปจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา

จำนวนอาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตาราง อ้างอิง
อาจารย์วุฒิปริญญาตรี	คน	๐	ตารางที่ ๑.๑-๒
อาจารย์วุฒิปริญญาโท	คน	๔	ตารางที่ ๑.๑-๒
อาจารย์วุฒิปริญญาเอก	คน	๑	ตารางที่ ๑.๑-๒
รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ)	คน	๕	ตารางที่ ๑.๑-๒
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี	ร้อยละ	๐	
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาโท	ร้อยละ	๘๐	
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	๒๐	
ค่าคะแนนร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	คะแนน	๕	



สรุปจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

จำนวนอาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
ศาสตราจารย์	คน	๐	ตารางที่ ๑.๑-๒
รองศาสตราจารย์	คน	๐	ตารางที่ ๑.๑-๒
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คน	๐	ตารางที่ ๑.๑-๒
อาจารย์ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	คน	๕	ตารางที่ ๑.๑-๒
รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ)	คน	๕	ตารางที่ ๑.๑-๒
รวมอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ ( ผศ. , รศ. และ ศ.)	คน	๐	
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ ( ผศ. , รศ. และ ศ.)	ร้อยละ	๐	
ค่าคะแนนร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ ( ผศ. , รศ. และ ศ.)	คะแนน	-	

สรุปผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ตีพิมพ์เผยแพร่

ประเภทผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี	น้ำหนัก	จำนวน	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
๑.๑. บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	๐.๒๐			ตารางที่ ๔.๒-๑
๑.๒ บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	๐.๒๐			ตารางที่ ๔.๒-๑
๒.๑ บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๐.๔๐			ตารางที่ ๔.๒-๒
๒.๒ บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ	๐.๔๐			ตารางที่ ๔.๒.๒
๒.๓ บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ. แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	๐.๔๐			ตารางที่ ๔.๒.๒



ประเภทผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำ หลักสูตร ระดับปริญญาตรี	น้ำหนัก	จำนวน	ผลรวมถ่วง น้ำหนัก	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง
๒.๔ บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทาง วิชาการที่ไม่อยู่ในประกาศของ ก.พ.อ. แต่สถาบันนำเสนอสภา สถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ออก ประกาศ	๐.๕๐			ตารางที่ ๔.๒.๒
๒.๕ ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	๐.๕๐			ตารางที่ ๔.๒.๒
๓.๑ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒	๐.๖๐			ตารางที่ ๔.๒.๓
๓.๒ บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒	๐.๖๐			ตารางที่ ๔.๒.๓
๔.๑ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.แต่สถาบัน นำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ ทราบเป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	๐.๘๐			ตารางที่ ๔.๒.๔
๔.๒ บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. แต่สถาบัน นำเสนอสภาสถาบันเพื่ออนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบ เป็นการทั่วไปและแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน ๓๐ วันนับ แต่วันที่ออกประกาศ	๐.๘๐			ตารางที่ ๔.๒.๔
๔.๓ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑	๐.๘๐	๑	๑	ตารางที่ ๔.๒.๔
๔.๔ บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑	๐.๘๐			ตารางที่ ๔.๒.๔
๕.๑ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕



ประเภทผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี	น้ำหนัก	จำนวน	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
๕.๒ บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับกรเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๖	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕
๕.๓ ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕
๕.๔ ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านการประเมินตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕
๕.๕ ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕
๕.๖ ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕
๕.๗ ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕
๕.๘ ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๕
๖. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	๐.๒๐			ตารางที่ ๔.๒.๖
๗. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	๐.๔๐			ตารางที่ ๔.๒.๖
๘. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	๐.๖๐			ตารางที่ ๔.๒.๖
๙. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	๐.๘๐			ตารางที่ ๔.๒.๖
๑๐. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	๑.๐๐			ตารางที่ ๔.๒.๖
➤ จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด			๕	
➤ จำนวนและผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร		๐.๘	๐.๘	
➤ จำนวนและผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร		-	-	
➤ ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร		๒๐	๒๐*๑๐๐/๕	๒๐*๕/๒๐



ประเภทผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรี	น้ำหนัก	จำนวน	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
➤ ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร		-	-	
➤ ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำหลักสูตร		-	-	
➤ ค่าคะแนนของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร		-	๔	

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง												
<p>➤ การคงอยู่ของอาจารย์</p> <p>หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลนานาชาติ เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ เริ่มใช้เมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๕ ท่าน ยังคงมีอาจารย์ประจำหลักสูตรครบทั้ง ๕ ท่าน ตลอดระยะเวลา ๔ ปี โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อวิเคราะห์และวางแผนการปรับปรุงอัตราคงอยู่ของอาจารย์ในเชิงคุณภาพ รายการที่ คุณวุฒิ ป.โท มีการกำหนดเป็นเงื่อนไขในการต่อสัญญาให้มีการศึกษาต่อหรือข้อกำหนดผลงานทางวิชาการภายใน ๕ ปี ส่วนรายที่มีสัญญาระยะยาวก็กำหนดมาตรการกระตุ้นและส่งเสริมโดยให้ได้รับค่าเป้าหมายในการประเมินผลการปฏิบัติงานสูงขึ้นหากอาจารย์มีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ตารางแสดงแนวโน้มการคงอยู่ของอาจารย์</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (คน)</th> <th>ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (คน)</th> <th>ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (คน)</th> <th>สถานะการเปลี่ยนแปลง</th> <th>อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อาจารย์ประจำหลักสูตร</td> <td>๕</td> <td>๕</td> <td>๕</td> <td>คงเดิม</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (คน)	ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (คน)	ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (คน)	สถานะการเปลี่ยนแปลง	อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)	อาจารย์ประจำหลักสูตร	๕	๕	๕	คงเดิม	๑๐๐	<p>-รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๒</p>
รายการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (คน)	ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (คน)	ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (คน)	สถานะการเปลี่ยนแปลง	อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)								
อาจารย์ประจำหลักสูตร	๕	๕	๕	คงเดิม	๑๐๐								
<p>➤ ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร</p> <p>P) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อชี้แจงหัวข้อการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรโดยยึดแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์จากแบบสอบถามจากส่วนกลาง</p>	<p>-แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร</p> <p>-ผลการประเมินความ</p>												



<p>(D) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ โดยมีหัวข้อดังต่อไปนี้          ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน          ตอนที่ ๒ การบริหารและพัฒนาอาจารย์          ตอนที่ ๓ กระบวนการบริหารหลักสูตร          ตอนที่ ๔ กระบวนการเรียนการสอน</p> <p>(C) อาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบผลแบบประเมิน โดยคะแนนสรุปผลความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรเพิ่มขึ้นอยู่ที่ ๔.๖๐ โดยแยกตามประเด็น ๓ ด้าน ดังนี้</p> <p>๑) การบริหารและพัฒนาอาจารย์ คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๔          ๒) กระบวนการบริหารหลักสูตร คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๖๗          ๓) กระบวนการเรียนการสอน คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕</p> <p>(A) คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมหาแนวทางปรับปรุงการบริหารหลักสูตรจากผลการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งพบว่า คะแนนความพึงพอใจมากที่สุดคือ ด้าน “การบริหารหลักสูตร” ประเด็นที่อาจารย์มีความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ “กระบวนการเรียนการสอน” โดยประเด็นที่มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ “การนำกระบวนการบริการทางวิชาการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนและส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนิสิต”</p> <p><b>ตารางแสดงแนวโน้มความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #ffffcc;"> <th style="padding: 5px;">รายการ</th> <th style="padding: 5px;">ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)</th> <th style="padding: 5px;">ปี การศึกษา ๒๕๖๑ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)</th> <th style="padding: 5px;">ปี การศึกษา ๒๕๖๒ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)</th> <th style="padding: 5px;">สถานะ การ เปลี่ยนแปลง</th> <th style="padding: 5px;">อัตรา การคง อยู่ (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อการ บริหารหลักสูตร</td> <td style="padding: 5px;">๔.๔๘</td> <td style="padding: 5px;">๔.๕๖</td> <td style="padding: 5px;">๔.๖๐</td> <td style="padding: 5px;">เพิ่ม ขึ้นใน แต่ละปี</td> <td style="padding: 5px;">๑๐๐%</td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)	ปี การศึกษา ๒๕๖๑ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)	ปี การศึกษา ๒๕๖๒ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)	สถานะ การ เปลี่ยนแปลง	อัตรา การคง อยู่ (ร้อยละ)	ความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อการ บริหารหลักสูตร	๔.๔๘	๔.๕๖	๔.๖๐	เพิ่ม ขึ้นใน แต่ละปี	๑๐๐%	<p>พึงพอใจต่อการบริหาร หลักสูตร</p>
รายการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)	ปี การศึกษา ๒๕๖๑ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)	ปี การศึกษา ๒๕๖๒ (ค่าเฉลี่ย เต็ม ๕)	สถานะ การ เปลี่ยนแปลง	อัตรา การคง อยู่ (ร้อยละ)								
ความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อการ บริหารหลักสูตร	๔.๔๘	๔.๕๖	๔.๖๐	เพิ่ม ขึ้นใน แต่ละปี	๑๐๐%								

เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๔ คะแนน  
 ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย





สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๔ : อาจารย์

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	หมายเหตุ
๔.๑	ระดับ ๔	ระดับ ๔	๔	
๔.๒	คะแนน ๑.๖๗			๑.๐๗
๔.๒ (๑)	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๐	๑.๖๗	
๔.๒ (๒)	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๐	๐	
๔.๒ (๓)	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๒๐	๕	
๔.๓	ระดับ ๓	ระดับ ๔	๒	



หมวดที่ ๓ : นักศึกษาและบัณฑิต

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา											
	ชั้น ปีที่ ๑	ชั้น ปีที่ ๒	ชั้น ปีที่ ๓	ชั้น ปีที่ ๔	ชั้น ปีที่ ๕	ชั้น ปีที่ ๖	ลาออก/สิ้นสุด สภาพฯ ระหว่าง ศึกษา		สำเร็จการศึกษา		ตกค้าง	
	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ		
๒๕๖๒	๑๐	-	-	-	-	-	๑	๘.๓๓	-	-	-	-
ปีประเมิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา

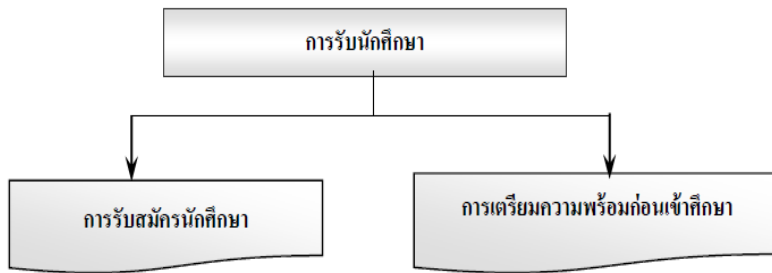
- เมื่อเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ นักศึกษาขออนุมัติลาออกจำนวน ๑ คน เนื่องจากสอบบรรจุเป็นข้าราชการได้ จึงมีจำนวนนักศึกษาคงเหลือในหลักสูตรเท่ากับ ๙ คน
- เมื่อเปิดภาคการศึกษามีนักศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวขออนุมัติย้ายสาขามาเรียนอีกจำนวน ๒ คน จึงทำให้มีนักศึกษาตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวนรวม ๑๑ คน

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การรับนักศึกษา

เป้าหมาย

- นักศึกษาใหม่มีจำนวนตามเป้าหมายที่กำหนด
- นักศึกษาใหม่มีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ ระบบและกลไกการรับนักศึกษา</p> <p>คุณสมบัติของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรเป็นปัจจัยพื้นฐานของความสำเร็จ โดยหลักสูตรมีแนวคิดปรัชญาในการออกแบบหลักสูตร มีการกำหนดคุณสมบัติของนักศึกษาที่สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของหลักสูตร การกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกต้องมีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการคัดเลือกให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียนและมีเวลาเรียนเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีขอบเขต ดังนี้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑</li> <li>- หนังสือไปราชการในการออกแนะแนว</li> <li>- หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ</li> <li>- หนังสือขออนุมัติเลื่อนการจัดโครงการ</li> </ul>



### ๕ การรับสมัครนักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีระบบและกลไกการรับนักศึกษา ดังนี้

๑. วางแผนการรับนักศึกษาใหม่ประจำปี มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้
  - ๑.๑ วิเคราะห์ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ทั้งปัจจัยภายนอกและภายใน
  - ๑.๒ กำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษา
  - ๑.๓ พิจารณเกณฑ์การรับนักศึกษา
  - ๑.๔ กำหนดแนวทางการรับนักศึกษา
  - ๑.๕ ประกาศรับสมัครนักศึกษาใหม่
๒. การรับนักศึกษา มีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้
  - ๒.๑ พิจารณาคุณสมบัติผู้สมัคร
  - ๒.๒ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ
  - ๒.๓ สอบสัมภาษณ์
  - ๒.๔ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์
  - ๒.๕ รายงานตัวนักศึกษาใหม่
  - ๒.๖ ประเมินผลและทบทวนผลการรับนักศึกษาใหม่

ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการรับนักศึกษา ดังนี้

(P) สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากลได้จัดรับนักศึกษาเป็นระยะเวลา ๒ ปี ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ เนื่องจากอยู่ในขั้นตอนปรับปรุงหลักสูตรเป็นสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่โดยเพิ่มการฝึกงานของนักศึกษาเป็น ๒ ครั้ง ในช่วงปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ชั้นปีที่ ๒ และภาคการศึกษาที่ ๑ ชั้นปีที่ ๔ และในภาคการศึกษาที่ ๒ ชั้นปีที่ ๔ หลักสูตรมีข้อกำหนดให้นักศึกษาต้องศึกษารายวิชา ณ Universiti Sains Malaysia จำนวน ๑ ภาคการศึกษา โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรจึงได้ร่วมกันประชุมวางแผนการรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

- กำหนดเป้าหมายการรับนักศึกษา จำนวน ๓๐ คน ตามที่กำหนดใน มคอ.๒
- กำหนดคุณสมบัติการรับนักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมปลายหรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) ที่มีเกรดเฉลี่ยรวม ไม่น้อยกว่า ๒.๒๕



- ดำเนินการสอบสัมภาษณ์เป็นภาษาอังกฤษเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้สมัคร ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ เป้าหมายในการเรียนและการทำงานในอนาคต

- พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยการสร้างแฟนเพจ “ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มทร. ศรีวิชัย ตรีง” ในเฟสบุ๊ก

- จัดทำค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และแนะแนวหลักสูตร และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมทางด้านภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย

(D) ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรได้ทำตามระบบและกลไกดังกล่าว พบว่า

- หลักสูตรได้ทำการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและออกแนะแนวร่วมกับหน่วยทะเบียนกลางของมหาวิทยาลัย

- หลักสูตรได้กำหนดเพจประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ชื่อเพจ English for International Communication โดยผู้ดูแลเป็นอาจารย์ในหลักสูตร ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินกิจกรรมภายในสาขา

- สาขาภาษาต่างประเทศประกอบด้วยอาจารย์และนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ในหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล จัดทำค่ายภาษาอังกฤษระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มทร.ศรีวิชัย วช.ตรีง ทำอากาศยานกระบี่ และโรงแรมดุสิตธานี กระบี่ รีสอร์ท แอนด์ สปา

(C) ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรได้ดำเนินกิจกรรมการประชาสัมพันธ์หลักสูตรจำนวน ๒ กิจกรรม คือ การออกแนะแนวการศึกษาต่อกับฝ่ายทะเบียนและวัดผลกลางของวิทยาเขต และการสร้างเพจประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นช่องทางในการแจ้งข่าวกิจกรรมของนักศึกษาในหลักสูตร ส่วนกิจกรรมที่ ๓ คือ การจัดทำค่ายภาษาอังกฤษมีการเลื่อนกำหนดจัดกิจกรรมออกไปเนื่องจากกลุ่มนักเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการติดภารกิจสอบ O-Net ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

(A) จากการจัดทำค่ายภาษาอังกฤษระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มทร.ศรีวิชัย วช.ตรีง ทำอากาศยานกระบี่ และโรงแรมดุสิตธานี กระบี่ รีสอร์ท แอนด์ สปา พบว่า ไม่มีนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการค่ายดังกล่าวสมัครเรียนกับสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติเลย มีเพียงนักเรียนที่สมัครเรียนก่อนหน้าการจัดโครงการจำนวน ๔ คน คณะกรรมการประจำหลักสูตรจึงประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยการออกแบบกิจกรรมใหม่ และกำหนดช่วงเวลาในการดำเนินโครงการให้เร็วขึ้น



<p><b>๕ การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การทดสอบความรู้พื้นฐาน</li> <li>๒. โครงการปรับพื้นฐาน (เฉพาะนักศึกษาที่ผลการทดสอบไม่ผ่านเกณฑ์)</li> <li>๓. ประเมินผลการปรับพื้นฐานความรู้ (กรณีนักศึกษายังไม่ผ่านเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดต้องเฝ้าติดตาม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตร)</li> <li>๔. ปฐมนิเทศและเข้าร่วมโครงการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม</li> </ol> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้</p> <p>(P) ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรได้ร่วมกันประชุมวางแผน จัดทำระบบ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรส่งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่ไปยังฝ่ายวิชาการและวิจัย เพื่อดำเนินการแต่งตั้งคำสั่งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>- หลักสูตรประชุมหารือเพื่อออกข้อสอบวัดความรู้พื้นฐานของนักศึกษาใหม่ในภาคการศึกษาแรกของการเรียนการสอน ปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒</li> <li>- ฝ่ายพัฒนานักศึกษามีประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนักศึกษาใหม่ในโครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม</li> </ul> <p>(D) ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรได้ดำเนินงานตามแผน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งรายชื่อ อาจารย์สุภาพร เจริญสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒</li> <li>- หลักสูตรออกข้อสอบเพื่อวัดศักยภาพพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาใหม่</li> <li>- ฝ่ายพัฒนานักศึกษาแต่งตั้งอาจารย์ในหลักสูตรเป็นคณะกรรมการดำเนินงานในโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม</li> </ul> <p>(C) หลักสูตรได้ดำเนินกิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ ครบทั้ง ๓ กิจกรรม โดยพบว่าผลการทดสอบศักยภาพทางภาษาอังกฤษมีนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านจำนวน ๓ คน</p> <p>(A) คณะกรรมการประจำหลักสูตรประชุมเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงข้อสอบโดยมีข้อเสนอแนะให้มีการสอบพูดกับอาจารย์ชาวต่างชาติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบและกลไกการปฏิบัติงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับหลักสูตร)</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการค่ายคุณธรรมจริยธรรม</li> </ul>
---	--

เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๔ คะแนน  
 ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย



ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

- เป้าหมาย ๑. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาสูง  
๒. นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ <b>ระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา</b></p> <p>ในช่วงปีแรกของการศึกษา ต้องมีกลไกการพัฒนาความรู้พื้นฐานหรือการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้มีความสามารถในการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข อัตราการลาออกกกลางคันน้อย ในระหว่างการศึกษา มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่างๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสำนึกสาธารณะ ระบบการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา เพื่อให้ความสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดรวมทั้งการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิชาการของนักศึกษา การสร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้ได้มาตรฐานสากล โดยมีขอบเขต ดังนี้</p> <div style="text-align: center;"> <pre> graph TD     A[การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา] --&gt; B[การควบคุมและดูแลการให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษา]     A --&gt; C[การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21]         </pre> </div> <p>☞ <b>การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>๒. การประชุมชี้แจงระบบอาจารย์ที่ปรึกษาของฝ่ายพัฒนานักศึกษา</li> <li>๓. การดูแลให้คำปรึกษาทั้งทางวิชาการและการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย</li> <li>๔. การเข้าสู่ระบบการให้คำปรึกษา (เฉพาะนักศึกษาที่อยู่ในสถานะเสี่ยงด้านต่าง ๆ)</li> <li>๕. การติดตามผล</li> <li>๖. ประเมินผลการปฏิบัติงาน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบและกลไกการปฏิบัติงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับหลักสูตร)</li> <li>- รายงานการประชุมครั้งที่ ๑</li> </ul>



ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา ดังนี้

(P) มหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตรได้ร่วมกันประชุมวางแผน จัดทำระบบ การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี ดัง รายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กำหนดชื่ออาจารย์ประจำ เพื่อเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาประจำปี การศึกษา ๒๕๖๒ โดยสาขามอบหมายอาจารย์สุภาพร เจริญสุข เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๑๑ คน

- กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางการให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งในด้านวิชาการและการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษาในช่วงวันหยุดของทุกสัปดาห์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเพิ่มช่องทางการติดต่อกับนักศึกษาโดยการสร้างกลุ่ม LINE ของนักศึกษาทุกชั้นปี โดยหลักสูตรได้กำหนดประเด็นในการให้คำปรึกษานักศึกษาไว้ ดังนี้

๑. การตรวจสอบการลงทะเบียน การเพิ่ม-ถอนรายวิชาเรียน การแก้ผลการเรียนในระดับ I

๒. การเตรียมความพร้อมของนักศึกษาหากต้องการสมัครเข้าร่วมประกวดหรือแข่งขันทักษะในโครงการต่างๆ

๓. การให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งด้านการเรียนและการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา

๔. การแก้ไขปัญหาการไม่เข้าชั้นเรียน การเข้าชั้นเรียนสาย และการแต่งกายผิดระเบียบ

๕. การเตรียมความพร้อมเรื่องการสอบกลางภาคและปลายภาค

๖. ดำเนินการติดตามและตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นหรือการทำกิจกรรมจิตอาสา

๗. การดำเนินการขอกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ)

- ติดตามผลการเรียนของนักศึกษาใหม่ เพื่อคัดกรองนักศึกษาที่มี ปัญหาด้านการเรียน และวิเคราะห์ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาของชั้นปีนั้น

โดยที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรมีมติกำหนดเป้าหมายสำหรับการดำเนินงาน ดังนี้

๑. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อย่างน้อย ร้อยละ ๘๐

๒. อัตราการสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๓. มีการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมโดยกำหนดและเพิ่มช่องทางร้องเรียนให้หลักสูตรรับรู้อย่างชัดเจนอย่างโปร่งใส (ถ้ามี)





<p>(D) หลักสูตรดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าวดังนี้</p> <p>- อาจารย์ที่ปรึกษามีการพบปะพูดคุย ชี้แนะแนวทางทั้งในด้านการศึกษาและด้านการใช้ชีวิตให้กับนักศึกษาตามวันเวลาที่กำหนดข้างต้นโดยให้นักศึกษาลงชื่อในบันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละครั้ง โดยกำหนดให้มีการ Homeroom ภาคการศึกษาละ ๔ ครั้ง และทางฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้สร้างระบบการบันทึกการให้คำปรึกษารายบุคคลผ่านทาง QR Code หลังจากที่นักศึกษาได้รับการให้คำปรึกษาแล้วจึงเข้าสู่ระบบเพื่อกรอกข้อมูล และนอกจากการ Homeroom ตามวัน/เวลา ที่อาจารย์ที่ปรึกษานัดหมาย หรือการให้คำปรึกษารายบุคคลแล้ว กรณีที่นักศึกษามีประเด็นปัญหาเร่งด่วน ก็สามารถขอคำปรึกษาได้เมื่อพบอาจารย์ในห้องเรียน</p> <p>(C) หลักสูตรได้ตรวจสอบระบบการให้คำปรึกษานักศึกษา พบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาได้มีการ Homeroom และการให้คำปรึกษารายบุคคลตามที่กำหนด และมีการบันทึกการให้คำปรึกษาลงในระบบ</p> <p>(A) นักศึกษาหลายคนไม่ได้เข้าไปกรอกรายละเอียดการขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาในระบบหลังจากได้เข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นรายบุคคลแล้ว ทำให้ฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้รับข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง</p>	
<p><b>๘ การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีระบบและกลไกการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ แผนบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา</li> <li>๑.๒ แผนส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑</li> <li>๑.๓ แผนความร่วมมือระหว่างสถาบันทั้งในและต่างประเทศ</li> </ol> </li> <li>๒. เสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน</li> <li>๓. ดำเนินโครงการ (กรณีที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ)</li> <li>๔. รายงานผลการดำเนินโครงการ</li> <li>๕. ประเมินผลการดำเนินงาน</li> </ol> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนี้</p> <p>(P) หลักสูตรได้ร่วมกันประชุมวางแผน จัดทำระบบการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังรายงานการประชุมครั้งที่ ๑ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้</p> <p>- กำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนเข้าสู่การทำงานอย่างมืออาชีพใน</p>	<p>- ระบบและกลไกการปฏิบัติงานตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับหลักสูตร)</p> <p>- รายงานการประชุมครั้งที่ ๑</p> <p>- แบบเสนอโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>





<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต</p> <p>(D) หลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกดังกล่าว พบว่า</p> <p>- หลักสูตรได้ดำเนินการเขียนโครงการเพื่อเสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการเตรียมความพร้อมผู้เรียนเข้าสู่การทำงานอย่างมืออาชีพในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แต่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวจึงมอบหมายให้หลักสูตรเสนอโครงการภายใต้โครงการพัฒนาเพิ่มทักษะวิชาชีพแก่นักศึกษา จำนวน ๒ โครงการย่อย คือ ๑) โครงการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นมืออาชีพด้านการสื่อสารในศตวรรษที่ ๒๑ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีอาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ๒) โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน โดยกำหนดจัดในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โดยมีอาจารย์สุภาพร เจริญสุข เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>(C) หลักสูตรได้ดำเนินโครงการตามแผนที่วางได้ ดังนี้</p> <p>- โครงการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นมืออาชีพด้านการสื่อสารในศตวรรษที่ ๒๑ โดยอาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ ได้นำนักศึกษาจำนวน ๑๑ คน เดินทางไปยังจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อศึกษาดูงานด้านวัฒนธรรมและการใช้ภาษาอังกฤษด้านการสื่อสารและการนำเที่ยว นักศึกษาได้เรียนรู้วัฒนธรรมล้านนาและสถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ พบปะพูดคุยและสัมภาษณ์นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติบริเวณสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในอำเภอเมืองเชียงใหม่</p> <p>- โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน มีการเลื่อนกำหนดการจัดโครงการเป็นระหว่างเดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๓ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเรื่องโรคระบาด COVID-๑๙</p> <p>(A) มหาวิทยาลัยประกาศให้ยกเลิกการจัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน และอาจารย์สุภาพร เจริญสุข ผู้รับผิดชอบโครงการได้คืนเงินโครงการเป็นเงินจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>	
--	--

เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๔ คะแนน  
 ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย



ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน					หลักฐาน/ตารางอ้างอิง																
<p>➤ การคงอยู่</p> <p>หลักสูตรเปิดรับนักศึกษาครั้งแรกหลังจากเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และจนถึงปัจจุบันมีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ ดังนี้</p> <p>ปีการศึกษา ๒๕๕๒ มีนักศึกษารับเข้าจำนวน ๑๒ คน และมีนักศึกษาคงอยู่จำนวน ๑๑ คน</p> <p>ตารางแสดงแนวโน้มการคงอยู่ของนักศึกษา</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายการ</th> <th colspan="4">อัตราการคงอยู่</th> <th rowspan="2">แนวโน้ม</th> </tr> <tr> <th>๒๕๕๙</th> <th>๒๕๖๐</th> <th>๒๕๖๑</th> <th>๒๕๖๒</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>๙</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>					รายการ	อัตราการคงอยู่				แนวโน้ม	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา	-	-	-	๙	-	
รายการ	อัตราการคงอยู่					แนวโน้ม															
	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒																	
อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา	-	-	-	๙	-																
<p>➤ การสำเร็จการศึกษา (ยังไม่มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษา)</p> <p style="text-align: center;">-</p>					-																
<p>➤ ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ได้ผลการประเมินความพึงพอใจดังตาราง</p> <p>ตารางแสดงแนวโน้มความพึงพอใจของนักศึกษา</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">รายการ</th> <th colspan="3">ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา</th> <th rowspan="2">แนวโน้ม</th> </tr> <tr> <th>๒๕๖๐</th> <th>๒๕๖๑</th> <th>๒๕๖๒</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>ไม่มีข้อร้องเรียน</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>					รายการ	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา			แนวโน้ม	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา	-	-	ไม่มีข้อร้องเรียน	-	<p>แบบประเมินความพึงพอใจนักศึกษาชั้นปีที่ ๑</p>			
รายการ	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา			แนวโน้ม																	
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒																		
ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา	-	-	ไม่มีข้อร้องเรียน	-																	

เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน (ร้อยละ ๘๐) ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๓ คะแนน

ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย



สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๓ : นักศึกษา

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	หมายเหตุ
๓.๑	๓ คะแนน	๔ ข้อ	๔ คะแนน	
๓.๒	๓ คะแนน	๔ ข้อ	๔ คะแนน	
๓.๓	๓ คะแนน	๓ ข้อ	๔ คะแนน	

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด -  
ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตภายในเวลา ๑ ปี รุ่นจบปีการศึกษา ๒๕๖๒  
(ตัวบ่งชี้ ๒.๒ หลักสูตรระดับปริญญาตรี)  
วันที่สำรวจ

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ	หลักฐาน/ตารางประกอบ
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	๑๘	-	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่อง การมีงานทำภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา	๑๘	๑๐๐	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	๑๗	๗๗.๒๗	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	๑	๒๒.๗๓	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษาทั้งหมด			
➤ ตรงสาขาที่เรียน	๑๐	๕๙.๐๙	
➤ ไม่ตรงสาขาที่เรียน	๘	๔๐.๙๑	
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำ ก่อนเข้าศึกษา	-	-	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิต ศึกษา	-	-	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-	-	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-	--	
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเอง ที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-	-	
ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี		๑๐๐	
คะแนนร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี		๕	



เป้าหมายของปีนี้ : ๘๐  
 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ร้อยละ ๑๐๐                      เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน  
 ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย

หมายเหตุ: เป็นนักศึกษาที่จบการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

**คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี รุ่นจบปีการศึกษา ๒๕๖๒**

(ตัวบ่งชี้ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ)

ลำดับที่	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ผลรวม ค่า คะแนน	จำนวน ข้อที่ ตอบ	ค่า เฉลี่ย	หลักฐาน/ ตาราง ประกอบ
๑	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้าง (เฉลี่ยจากเต็ม ๕ คะแนน)	๗๒๒	๓๑	๔.๖๖	
	(๑) ด้านคุณธรรมจริยธรรม	-	๕	๔.๗๖	
	(๒) ด้านความรู้	-	๕	๔.๖๔	
	(๓) ด้านทักษะทางปัญญา	-	๕	๔.๖๔	
	(๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล	-	๕	๔.๒๘	
	(๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	๕	๔.๗๒	
	(๖) ด้านทักษะปฏิบัติ	-	๔	๔.๘๐	
	(๗) ด้านอัตลักษณ์ความเป็นบัณฑิต มทร.ศรีวิชัย			๔.๘๖	
๒	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร ทั้งหมด (คน)			๒๒	
๓	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร ที่ได้รับการประเมินคุณภาพตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (คน)			๕	
๔	ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใน หลักสูตร (ร้อยละ) (อย่างน้อยร้อยละ ๒๐)			๒๒.๗ ๓	

เป้าหมายของปีนี้ : ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐  
 ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖                      เกณฑ์ประเมิน : ๔.๖๖ คะแนน  
 ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย



หมายเหตุ: เป็นนักศึกษาที่จบการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

การวิเคราะห์ผลที่ได้

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๒ : บัณฑิต

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	หมายเหตุ
๒.๑	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐	๕ คะแนน	
๒.๒	ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐	ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖	ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖	



หมวดที่ ๔

ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร  
ข้อมูลผลการเรียนรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ (นำมาจาก มคอ๕ ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	สถานะ (แสดง เครื่องหมาย ✓ หรือ ✕)		ภาค/ ปีการ ศึกษา	การกระจายของเกรด (คน)												จำนวนนักศึกษา (คน)	
	เปิด สอน	มี เนื้อหา ครบ		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	ลง ทะเบียน	สอบ ผ่าน
๐๑-๐๑๑-๐๐๕๖๒ การอ่านและการเขียน เชิงวิชาการ	✓	✓	๑/๖๒	๒	๑	๒	๓	๐	๑	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑๐	๙
๐๑-๐๒๒-๐๐๑๖๒ พลเมืองกับจิตสำนึก ต่อสังคม	✓	✓	๑/๖๒	๒	๑	๓	๐	๑	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๑๐	๙
๐๑-๓๑๒-๐๐๔๖๒ ทักษะการอ่าน ภาษาอังกฤษ	✓	✓	๑/๖๒	๔	๒	๒	๐	๑	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑๐	๙
๐๘-๓๑๑-๑๐๑๖๒ การออกเสียง ภาษาอังกฤษ	✓	✓	๑/๖๒	๓	๒	๒	๒	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑๐	๙
๐๘-๓๑๑-๑๐๒๖๒ การฟัง- การพูด ๑	✓	✓	๑/๖๒	๔	๓	๒	๐	๐	๐	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๑๐	๙
๐๘-๓๑๔-๑๐๑๖๒ ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร๑	✓	✓	๑/๖๒	๓	๒	๐	๑	๒	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๑๐	๙



สรุปผลรายวิชาเฉพาะที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒

(นำมาจาก มคอ๕ ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	สถานะ (แสดง เครื่องหมาย ✓ หรือ ✕)		ภาค/ ปีการ ศึกษา	การกระจายของเกรด (คน)												จำนวนนักศึกษา (คน)		
	เปิด สอน	มี เนื้อหา ครบ		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	S	U	W	ลง ทะเบียน	สอบ ผ่าน	
๐๑-๐๕-๐๐๑ ๒๖๒ แปดมินตัน	✓	✓	๒/๖๒	๐	๒	๓	๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๙
๐๑-๓๑๒- ๐๐๓๖๒ สนทนา ภาษาอังกฤษ	✓	✓	๒/๖๒	๗	๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๙
๐๑-๓๑๒-๐๐๕๖๒ ทักษะการเขียน	✓	✓	๒/๖๒	๑	๓	๒	๒	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๙
๐๒-๐๓๒-๐๐๒๖๒ เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์	✓	✓	๒/๖๒	๖	๐	๒	๐	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๙
๐๕-๐๒๒-๐๑๔๖๒ การวางแผน การเงินส่วนบุคคล	✓	✓	๒/๖๒	๔	๒	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๙
๐๘-๓๑๑-๑๐๓๖๒ การฟัง - การพูด ๒	✓	✓	๒/๖๒	๑	๑	๓	๓	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๙
๐๘-๓๑๔- ๑๐๒ ๖๒ ไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร๒	✓	✓	๒/๖๒	๑	๑	๒	๑	๓	๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๙



คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สารของรายวิชาในหลักสูตร

๑. เนื้อหาสาระของรายวิชาในหลักสูตรมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เนื้อหาสาระของรายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัย และมีความสอดคล้องกับความจำเป็นด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา
๓. การดำเนินการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรมีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ (Universiti Sains Malaysia)
๔. การออกแบบรายวิชา ในหมวดวิชาเฉพาะ เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยกำหนดหน่วยกิตปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ ระบบและกลไกของสารรายวิชาในหลักสูตร</p> <p style="text-align: center;">แผนภาพแสดงระบบและกลไกแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร</p> <pre> graph TD     A([ออกแบบหลักสูตร]) --&gt; B[สำรวจกลุ่มเป้าหมาย (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)]     B --&gt; C[ขออนุมัติโครงการ พัฒนาปรับปรุง (หลักสูตร)]     C --&gt; D[แต่งตั้งกรรมการดำเนินงาน และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ]     D --&gt; E[จัดทำร่างหลักสูตรและทำกับให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน]     E --&gt; F{พิจารณา}     F --&gt; G["(ร่าง) หลักสูตรนำเสนอ คณะกรรมการ"]     G --&gt; H{พิจารณา}     H --&gt; I[หลักสูตรที่ได้รับอนุมัติ จากสภามหาวิทยาลัย]     I --&gt; J{รับรองหลักสูตร}     J --&gt; K[หลักสูตรที่ได้รับการรับรอง จาก สกอ.]     K --&gt; A     </pre> <p>ปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>แก้ไข</p> <p>แก้ไข</p> <p>แก้ไข</p>	<p>หลักฐาน/ตารางอ้างอิง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณาจารย์</li> <li>- ศิษย์เก่า/สถานประกอบการ</li> <li>- ผู้ทรงคุณวุฒิ</li> <li>- เนื้อหาสาระของหลักสูตร จำนวน นก.</li> <li>- เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน</li> <li>- จัดลำดับเนื้อหาการเรียนของรายวิชา</li> <li>- มีความทันสมัย สามารถประยุกต์ใช้</li> <li>- กรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิ</li> <li>- พิจารณาจากคณะกรรมการตามลำดับ             <ul style="list-style-type: none"> <li>- อำนวยการพิจารณาหลักสูตร (คณะ)</li> <li>- สภาวิชาการ</li> <li>- สภามหาวิทยาลัย</li> </ul> </li> <li>- พิจารณารับรองหลักสูตร             <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)</li> </ul> </li> </ul>





ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p><b>☞ การออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร</b> มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>๒. วิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>๓. ออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร (มคอ. ๒)</li> <li>๔. จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓/มคอ.๔)</li> <li>๕. นำหลักสูตรไปใช้ในการเรียนการสอน</li> <li>๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ. ๕/มคอ.๖)</li> <li>๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. ๗)</li> <li>๘. ปรับปรุงหลักสูตร ทุก ๕ ปี</li> </ol> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรดำเนินการวางแผนการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมแผนการดำเนินงานของหลักสูตร โดยใช้ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) เพื่อกำหนดทิศทางการปรับปรุงสาระรายวิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒</li> <li>๒. อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานแผนการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา มคอ.๓ ปีการศึกษาที่ ๒๕๖๒ โดยแบ่งตามหมวดวิชา <ul style="list-style-type: none"> <li>•หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ รายวิชาภาษาอังกฤษ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘)</li> </ul>           ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ หลักสูตรมีการปรับแผนการศึกษาวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๑ รายวิชา ๓ หน่วยกิต โดยจำแนกตามทักษะพื้นฐาน คือ รายวิชา ๐๑-๓๑๒-๐๐๔ ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นรายวิชาพื้นฐานที่จำเป็นต่อการศึกษารายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ <ul style="list-style-type: none"> <li>•หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</li> <li>•หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาชีพบังคับ</li> <li>•หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาชีพเลือก</li> <li>•หมวดวิชาเลือกเสรี</li> </ul> </li> </ol>	<p>เอกสารสรุปการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>เกณฑ์การพัฒนาหลักสูตร</p> <p>สกอ.</p>



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>๓. คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาแผนการปรับปรุงเนื้อหาสาระแต่ละรายวิชาและให้ข้อเสนอแนะเพื่อความสำเร็จของการปรับปรุงเนื้อหาของรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒</p> <p>๔. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการส่งรายละเอียดของรายวิชา มคอ.๓ ปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ ให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบ เพื่อส่งให้คณะกรรมการวิชาการ</p> <p>๕. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา ปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒</p> <p>๖. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา มคอ.๕ ปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ ส่งให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบก่อนเข้าที่ประชุม</p> <p>๗. คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมสรุปผลการดำเนินงานของรายวิชา ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒</p> <p>๘. อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อกำหนดทิศทางการปรับปรุงสาระรายวิชาในหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานแผนการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา มคอ.๓ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ รายวิชาภาษาอังกฤษ (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘)</li> </ul> <p>ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ หลักสูตรมีการปรับแผนการศึกษารายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๒ รายวิชา ๖ หน่วยกิต โดยจำแนกตามทักษะพื้นฐาน คือ รายวิชา ๐๑-๓๑๒-๐๐๓ สันทนาการภาษาอังกฤษ และ รายวิชา ๐๑-๓๑๒-๐๐๕ ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นรายวิชาพื้นฐานที่จำเป็นต่อการศึกษารายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</li> <li>• หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาชีพบังคับ</li> <li>• หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาชีพเลือก</li> <li>• หมวดวิชาเลือกเสรี</li> </ul> <p>๑๐. คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาแผนการปรับปรุงแต่ละรายวิชาและให้ข้อเสนอแนะเพื่อความสำเร็จของการปรับปรุง ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒</p> <p>๑๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการส่งรายละเอียดของรายวิชา มคอ.๓ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒ ให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒</p>	



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>และส่งให้คณะกรรมการวิชาการ</p> <p>๑๒.อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ จัดประชุมแผนการดำเนินงานของหลักสูตรโดยใช้ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรของปีการศึกษา ๒๕๖๑ เพื่อกำหนดทิศทางการปรับปรุงสาระรายวิชาในหลักสูตรปีการศึกษา ๒๕๖๒ และมีการรายงานการปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรที่ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบันสำหรับผู้เรียน</li> <li>○ อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการส่งรายละเอียดของรายวิชา มคอ.๓ ปีการศึกษาที่ ๒๕๖๒ และ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชาปีการศึกษาที่ ๒๕๖๒</li> <li>○ อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา มคอ.๕ ปีการศึกษาที่ ๒๕๖๒</li> <li>○ อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาผลการดำเนินงานของรายวิชา เพื่อนำมาปรับให้สาระของรายวิชาในหลักสูตรสอดคล้องกับความสามารถของผู้เรียนและทันต่อสถานการณ์ต่อไป</li> </ul> <p>ผลที่ได้จากการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ สาระของรายวิชาในหลักสูตรมีเนื้อหาที่ทันสมัยและเข้าถึงผู้เรียนมากขึ้นโดยเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง โดยข้อกำหนดของรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะมีสัดส่วนของจำนวนหน่วยกิตทฤษฎีและปฏิบัติที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง คือ จำนวนหน่วยกิต ๓ (๒-๒-๕) หมายถึง ชั่วโมงบรรยาย ๒ ชม./สัปดาห์ ชั่วโมงปฏิบัติ ๒ ชม./สัปดาห์ และศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชม./สัปดาห์</li> </ul> <p><b>มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้</b></p> <p>ผู้รับผิดชอบรายวิชารายงานการดำเนินงานของรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงต่อไป</p>	



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>☞ การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ดังนี้</p> <p>๒.๑ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อพิจารณาปรับปรุงเนื้อหา รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๑ รายวิชา ได้แก่ รายวิชาทักษะการอ่าน ภาษาอังกฤษ (๐๑-๓๑๒-๐๐๔) และหมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาชีพเลือก จำนวน ๒ รายวิชา ได้แก่ รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อบุคลากรสำนักงาน (๐๘-๓๑๗-๒๐๒) และ รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน (๐๘-๓๑๗-๓๐๖) ให้มีความทันสมัยและ ก้าวหน้าในศาสตร์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ และ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๒ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยยึดประเด็น ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จุดมุ่งหมายของรายวิชาใน มคอ.๓</li> <li>• ชั้นปีที่เรียนรายวิชาของนักศึกษาในหลักสูตร</li> <li>• ปรับปรุงเนื้อหาวิชาและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ตามกรอบที่ มหาวิทยาลัยกำหนด</li> <li>• แผนการบูรณาการรายวิชากับกรอบงานวิจัยและงานบริการวิชาการ</li> </ul> <p>๒.๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย ตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อพิจารณาเนื้อหา รายวิชาใน มคอ.๓ ให้มีความทันสมัยและก้าวหน้าในศาสตร์</li> <li>○ นำผลจากการจัดประชุมเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาตาม มคอ.๓ นำไป จัดการเรียนการสอนตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้ตาม จุดมุ่งหมายและสถานการณ์ที่สอดคล้องกับรายวิชา</li> <li>○ คณะกรรมการประจำหลักสูตรนำผลจากการรายงานผลรายวิชา ตาม มคอ.๕ มาปรับปรุงและดำเนินการให้ทันสมัยตามศาสตร์วิชา ผลที่ได้จากการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ เนื้อหารายวิชาในหลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงมากขึ้น</li> <li>○ มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ มีการประชุมเพื่อปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาวิชาเป็นประจำทุกปี การศึกษาและมีเนื้อหาที่มีความทันสมัยเน้นให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติ</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	



เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๓ คะแนน  
ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย

**ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน**

เป้าหมาย ๑. กำหนดผู้สอนตรงตามความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน

๒. นักศึกษามีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด และได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ ระบบและกลไกการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p> <p>หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ทันสมัยของอาจารย์ที่มอบหมายให้สอนในวิชานั้น ๆ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์ และการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง และ ให้นักศึกษาได้รับโอกาสและการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ</p> <p>กระบวนการเรียนการสอนสำหรับยุคศตวรรษที่ ๒๑ ต้องเน้นการพัฒนา นักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนด และได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะทางภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม ทักษะการใช้เทคโนโลยีรูปแบบออนไลน์ ความสามารถในการดูแลสุขภาพในช่วงสถานการณ์ COVID ๑๙</p> <p>☞ การกำหนดผู้สอน</p>	



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน ดังนี้</p> <p>๑.๑ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อกำหนดรายวิชาให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนรับผิดชอบรายวิชาเพื่อจัดการเรียนการสอนจากทุกหมวดประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• หมวดวิชาศึกษาทั่วไป-กลุ่มวิชาภาษา-รายวิชาภาษาอังกฤษ</li> <li>• หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</li> <li>• หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาชีพบังคับ</li> <li>• หมวดวิชาเฉพาะ-กลุ่มวิชาชีพเลือก</li> </ul> <p>๑.๒ คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดผู้สอนโดยให้เป็นไปตามมติที่ประชุมซึ่งพิจารณาให้อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบรายวิชาตามเงื่อนไขดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคลตามเนื้อหาวิชาในแต่ละกลุ่มวิชา</li> <li>• ทิศทางการทำงานวิจัยของอาจารย์ผู้สอน</li> <li>• ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาสาระของรายวิชา</li> </ul> <p>๑.๓ คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดให้ กรณีอาจารย์ชาวต่างประเทศเป็นอาจารย์ผู้สอนต้องให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นอาจารย์ชาวไทย โดยมีหน้าที่ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดทำรายละเอียดของรายวิชา มคอ. ๓</li> <li>• กำกับดูแลติดตาม ให้คำปรึกษา ด้านการเรียนการสอนการออกผลการเรียน</li> <li>• จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา มคอ.๕</li> </ul> <p>๑.๔ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อทบทวนกลไกในการกำหนดผู้สอน จากกระบวนการที่ดำเนินการแล้ว พบว่าควรจะมีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอนให้เจอผู้เรียนในกลุ่มที่ต่างกัน เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากเทคนิคการสอนที่หลากหลาย</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการกำหนดผู้สอน ดังนี้</p> <p>(P) จัดประชุมเพื่อกำหนดรายวิชาให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนรับผิดชอบรายวิชาเพื่อจัดการเรียนการสอนจากทุกหมวดตามหลักสูตร</p> <p>(D) กำหนดผู้สอนโดยให้เป็นไปตามมติที่ประชุมซึ่งพิจารณาให้อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบรายวิชาตามเงื่อนไขที่กำหนดข้างต้น</p> <p>(C) จัดประชุมเพื่อทบทวนกลไกในการกำหนดผู้สอน จากกระบวนการที่ดำเนินการแล้ว เพื่อหาข้อบกพร่อง</p>	



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>(A) นำผลจากการทบทวนกลไกการกำหนดผู้สอน มาทำการปรับเปลี่ยนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลที่ได้จากการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ผู้สอนได้สอนตามความถนัดและความสามารถตามสาขาวิชาที่มี โดยปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ดำเนินการพัฒนารายวิชาที่สอดคล้องกับความถนัดส่วนบุคคลดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นายปิยะวัฒน์ ช่วยอินทร์ ได้ดำเนินการขอรับการประเมินการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน และขอรับการประเมินต้นฉบับตำรารายวิชาการแปล ๑</li> <li>๒. นางสาวสุภาพร เจริญสุข ได้ดำเนินการขอรับการประเมินการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน และขออนุมัติใช้เอกสารประกอบการสอนรายวิชาไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑</li> <li>๓. นางสาวไอซ์ธัญญา ชุมพงค์ ได้ดำเนินการขออนุมัติใช้เอกสารประกอบการสอนรายวิชาทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ</li> </ol> </li> <li>○ ผู้เรียนได้เรียนรู้เทคนิคการสอนในหลายรูปแบบจากผู้สอนที่มีการปรับเปลี่ยน</li> </ul> <p>มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ มีการทบทวนกลไกการกำหนดผู้สอนในทุกภาคการศึกษา</li> <li>○ มีการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาตามความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน</li> </ul>	
<p>☞ <b>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้</b> (มคอ. ๓ และ มคอ.๔)</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการกำกับติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) ดังนี้</p> <p>๒.๑ คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนจัดทำรายละเอียดของรายวิชา มคอ. ๓และ มคอ.๔ และดำเนินการส่งพร้อมด้วยแบบตรวจ มคอ.๓และ มคอ.๔ ไปยังหัวหน้าหลักสูตรเพื่อตรวจสอบและให้คำแนะนำ หากต้องมีการแก้ไข อาจารย์ผู้สอนทุกคนดำเนินการส่งมคอ.๓ และมคอ.๔ ในระบบตามประกาศวันกำหนดส่ง ก่อนเปิดภาคการศึกษา</p> <p>๒.๒ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดการประชุมเพื่อสรุปรวมข้อคิดเห็นต่างๆ ของ มคอ. ๓และ มคอ.๔ และนำไปปรับปรุงแก้ไข ก่อนส่งไปยังงานวิชาการและวิจัย</p>	





ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>๒.๓ หัวหน้าหลักสูตร รวบรวมและนำเสนอ มคอ.๓และ มคอ.๔พร้อมด้วยแบบตรวจ มคอ.๓และ มคอ.๔ ให้งานวิชาการและวิจัยตามประกาศวันกำหนดส่ง ก่อนเปิดภาคการศึกษา</p> <p>๒.๔ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดการประชุมหลักสูตร เพื่อทบทวนตรวจสอบ ติดตามกระบวนการจัดทำ มคอ.๓และ มคอ.๔ ของอาจารย์ในสาขาวิชา หากมีการผิดพลาด หัวหน้าหลักสูตรซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบจะมีการติดตามการจัดทำและดำเนินการส่ง ให้ตรงตามกำหนด</p> <p>ในปีการศึกษา ๑/ ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) ดังนี้</p> <p>(P) คณะกรรมการประจำหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนศึกษาและจัดทำรายละเอียดของรายวิชา มคอ. ๓ และ มคอ.๔ และดำเนินการส่งพร้อมด้วยแบบฟอร์มการตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชาไปยังหัวหน้าหลักสูตรเพื่อตรวจสอบและให้คำแนะนำหากต้องมีการแก้ไข</p> <p>(D) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดการประชุมเพื่อสรุปรวมข้อคิดเห็นต่างๆ ของ มคอ. ๓ และ มคอ.๔ นำไปปรับปรุงแก้ไข รวมทั้งกำหนดผู้สอนให้ดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบ ก่อนส่งไปยังงานวิชาการและวิจัย</p> <p>(C) หัวหน้าหลักสูตร รวบรวมและตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้และนำเสนอ มคอ.๓ และ มคอ.๔ พร้อมด้วยแบบฟอร์มการตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชาให้งานวิชาการและวิจัยตามประกาศวันกำหนดส่งก่อนเปิดภาคการศึกษา</p> <p>(A) จัดการประชุมหลักสูตร เพื่อทบทวนตรวจสอบ ติดตามกระบวนการจัดทำ มคอ.๓และ มคอ.๔ ของอาจารย์ในสาขาวิชา หากมีการผิดพลาด หัวหน้าหลักสูตรซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบจะมีการติดตามการจัดทำและดำเนินการส่งให้ตรงตามกำหนด อาจารย์ผู้สอนทุกคนดำเนินการส่งมคอ.๓ และมคอ.๔ ในระบบตามประกาศวันกำหนดส่ง ก่อนเปิดภาคการศึกษา</p> <p>ผลที่ได้จากการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ มคอ.๓ /มคอ.๔ และแบบฟอร์มการตรวจสอบรายละเอียดของรายวิชา</li> </ul> <p>มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้</p> <p>สามารถทำการดำเนินการจัดการทำและตรวจสอบแผนการเรียนรู้ให้จัดส่งทันตามกำหนด</p>	





ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>☞ การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <p>๓.๑ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานของโครงการและงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่มีแผนการบูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๒</p> <p>๓.๒ คณะกรรมการประจำหลักสูตรดำเนินการจัดโครงการและงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามแผนที่กำหนดไว้ โดยมีโครงการที่นำไปบูรณาการกับการเรียนการสอนดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ โครงการสร้างต้นแบบการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวโดยชุมชนเขาหลัก จังหวัดตรัง อย่างยั่งยืน กิจกรรมย่อยที่ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยวโดยชุมชน <ul style="list-style-type: none"> <li>-รายวิชาที่สามารถนำมาบูรณาการกับโครงการ คือ ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ</li> </ul> </li> <li>○ โครงการอบรมเยาวชนนักร้องรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติ (ป่าชายหาด) กำหนดจัดในวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ รายวิชาที่สามารถนำมาบูรณาการกับโครงการ คือ ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ</li> </ul> <p>๓.๓ คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมการดำเนินงาน ติดตามและตรวจสอบการจัดทำโครงการ</p> <p>๓.๔ คณะกรรมการประจำหลักสูตรติดตาม ตรวจสอบรายงานสรุปการจัดโครงการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ และประชุมหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไขในการจัดโครงการครั้งต่อไป</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้</p> <p>(P) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานของโครงการบริการวิชาการและโครงการพัฒนาทักษะนักศึกษา</p> <p>(D) คณะกรรมการประจำหลักสูตรดำเนินการมอบหมายแผนการดำเนินโครงการของสาขาในการจัดโครงการบริการวิชาการซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีโครงการบริการวิชาการทั้งหมด .....๒.....โครงการ และสามารถนำไปบูรณาการกับรายวิชาในหลักสูตรได้จำนวน .....๓.....วิชา ได้แก่</p>	<p>-รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒</p> <p>เอกสารสรุปการจัดทำโครงการ</p>



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>○ โครงการสร้างต้นแบบการพัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยวโดยชุมชนเขาหลัก จังหวัดตรัง อย่างยั่งยืน กิจกรรมย่อยที่ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับการท่องเที่ยวโดยชุมชน</p> <p>-รายวิชาที่สามารถนำมาบูรณาการกับโครงการ มีดังต่อไปนี้</p> <p>๑. ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ</p> <p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อบรมเยาวชนนักอนุรักษ์ทรัพยากรทางธรรมชาติ (ป่าชายหาด) -รายวิชาที่สามารถนำมาบูรณาการกับโครงการ มีดังต่อไปนี้</p> <p>๑. ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ</p> <p>๒. ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน</p> <p>(C) คณะกรรมการประจำหลักสูตรติดตามผลความพึงพอใจจากการจัดโครงการบริการวิชาการจากผู้เข้าร่วมรวมถึงการนำไปบูรณาการกับการเรียนการสอน เพื่อเป็นแนวทางการปรับปรุงแก้ไข</p> <p>(A) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมสรุปการดำเนินงานและนำผลการจัดโครงการบริการวิชาการและโครงการอื่น ๆ นำไปปรับเปลี่ยนและพัฒนา รูปแบบการในครั้งต่อไป</p> <p>ผลที่ได้จากการปรับปรุงอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้</p> <p>○ มีการนำโครงการบริการวิชาการที่จัดขึ้นไปบูรณาการกับการเรียนการสอนตามรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ดังนี้</p> <p>○ นักศึกษามีส่วนร่วมและสามารถนำความรู้ไปใช้ได้จริง</p>	<p>แบบสำรวจความพึงพอใจ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการ</p>
<p>☞ การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์</p> <p>*ทางหลักสูตรไม่มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา*</p>	
<p>☞ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์</p> <p>*ทางหลักสูตรไม่มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา*</p>	
<p>☞ การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>*หลักสูตรไม่มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา*</p>	

เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๓ คะแนน

ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย



ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน

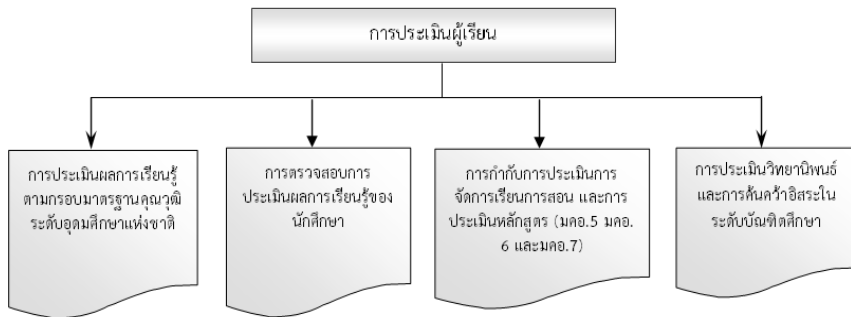
เป้าหมาย ๑. ประเมินผู้เรียนด้วยเครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพ ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง

๒. มีการใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่ถูกต้องและแม่นยำ

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ ระบบและกลไกการประเมินผู้เรียน</p> <p>การประเมินนักศึกษาที่มีจุดหมาย ๓ ประการ คือการประเมินผลนักศึกษา เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา (Assessment for Learning) การประเมินที่ทำให้นักศึกษาสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่ จดเกิดการเรียนรู้ (Assessment as Learning) และการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Assessment of Learning) การประเมินส่วนใหญ่จะใช้เพื่อจุดมุ่งหมายประการหลัง คือ เน้นการได้ข้อมูลเกี่ยวกับสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การจัดการเรียนการสอนจึงควรส่งเสริมให้มีการประเมินเพื่อจุดมุ่งหมายประการแรกด้วย</p> <p>ทั้งนี้ ความเหมาะสมของระบบประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมินเครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพ และวิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีการกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (Real World) และมีวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับ ที่ทำให้นักศึกษาสามารถแก้ไขจุดอ่อนหรือเสริมจุดแข็งของตนเองได้ ให้ผลการประเมินที่สะท้อนระดับความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษาโดยมีขอบเขตดังนี้</p>	



การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

๑. อาจารย์ผู้สอนศึกษารายวิชา จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ของรายวิชา
๒. พิจารณาวិธีการประเมินผลใน มคอ.๓/มคอ.๔ (หมวดที่ ๔)
๓. ประเมินผลการเรียนรู้ตามแผนการที่กำหนด
๔. การแจ้งผลการประเมินแต่ละบทเรียนให้นักศึกษาทราบ
๕. ประเมินผลและรายงานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา (มคอ.๕)

ในปีการศึกษา ๑/๒๕๖๒ และ ๒/๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติดังนี้

(P) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อกำหนดแผนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน ของรายวิชาในหลักสูตร โดยในส่วนแรกนั้นอาจารย์ผู้สอนทำการชี้แจงนักศึกษา ในระยะเวลาสองสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมินในรายวิชานั้นๆ

(D) ในปีการศึกษา ๒/๒๕๖๒ อาจารย์ปิยะนารถ อรรถไกรสีห์ ผู้รับผิดชอบรายวิชา ทักษะการเขียนภาษาอังกฤษ ได้นำเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาด้วย rubric

(C) อาจารย์และนักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการประเมินการเรียนการสอนได้จาก rubric โดยกำหนดเกณฑ์คะแนนระดับ ๑ - ๕ เช่น การให้คะแนนในส่วนของลำดับคำ เครื่องหมายวรรคตอน ความรับผิดชอบ เป็นต้น

(A) คณะกรรมการหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อหาแนวทางพัฒนาการวัดและการประเมินผลเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประจำหลักสูตร

Rubric วิชาทักษะการเขียน  
ภาษาอังกฤษ



<p><b>☞ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้</p> <p>ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาดังนี้</p> <p>(P) คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการจัดการประชุมเพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในรายงาน มคอ.๕ โดยมีอาจารย์ผู้สอนทุกท่านเข้าร่วมและตรวจสอบผลการเรียนรู้ ของภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๒ และ ๒/๒๕๖๒ โดยอาจารย์ประจำวิชาในหลักสูตรรายงานผลการเรียนประจำวิชา โดยส่วนใหญ่แล้วจะเป็นรายวิชาที่มีผลการเรียนผิดปกติ เช่น การให้ i เกินครั้งในชั้นเรียนนั้นๆรวมทั้งการตั้งเกณฑ์การทวนสอบ หลังจากทราบผลการเรียนของนักศึกษา</p> <p>(D) คณะกรรมการประจำหลักสูตร กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษาด้วยวิธีการทวนสอบ ในชั้นตอนนี้อาจารย์และนักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการเรียนได้จากระบบของทางมหาวิทยาลัยและสอบถามจากฝ่ายทะเบียนหากพบข้อผิดพลาดทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนสามารถทวนสอบขั้นต้นโดยสอบถามจากนักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ มาซักถามถึงความเข้าใจในเนื้อหาที่เรียน เพื่อหาวิธีการแก้ไขและปรับปรุงต่อไป</p> <p>(C) คณะกรรมการประจำหลักสูตรมอบหมายให้อาจารย์ประจำวิชาตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาโดยรายงานผลผ่าน มคอ. ๕ และจัดการประชุมสรุปผลการประเมินอีกครั้ง</p> <p>(A) คณะกรรมการหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อทำการทวนสอบจากผลการเรียนรู้เพื่อหาแนวทางพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และเป็นไปตามความหวังของหลักสูตร โดยการทวนสอบมีทั้งการสอบถามจากนักศึกษาโดยตรงและแบบประเมินการทวนสอบของสาขาภาษาต่างประเทศ</p>	
<p><b>☞ การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗)</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗) ดังนี้</p> <p>(P) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอน เพื่อพิจารณาตรวจสอบการดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินของรายวิชา มคอ.๕ และ มคอ. ๖ ในหลักสูตรมีการประเมิน</p>	



การจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตรโดยคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ภายในสาขาวิชาก่อนทำการส่งไปยังฝ่ายวิชาการและวิจัย	
☞ การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา *หลักสูตรไม่มีนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา*	

เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๓ คะแนน

ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย

ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (ตัวบ่งชี้ ๕.๔) (รายละเอียดตารางที่ ๑.๑-๑๑)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	เป็นไปตามเกณฑ์ (✓)	ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ (✗)	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<b>องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน</b>				
๑) มีการบริหารจัดการให้มีจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และสภาวิชาชีพกำหนด (ถ้ามี)	✓		มีจำนวนอาจารย์ ๕ คนเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ -อาจารย์ทั้ง ๕ คน เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร เฉพาะหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ เพียงหลักสูตรเดียว -อาจารย์ทั้ง ๕ คน อยู่ตลอดเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร	ตารางที่ ๑.๑-๑ ตารางที่ ๑.๑-๒
๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิสาขา/	✓		มีรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) โดยจัดทำตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.๑) และ/หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/	มคอ.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา



	สาขาวิชา			สาขาวิชา ทั้งนี้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ได้ผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและดำเนินการเสนอขออนุมัติต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ให้ความเห็นชอบและรับรองหลักสูตร	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓๕๓-๓/๒๕๖๐-วันศุกร์ที่ ๒๕กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ *ตรงนี้ผิด*
๓)	มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๕ ปี) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	✓		หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ได้ดำเนินการปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) ซึ่งเป็นหลักสูตรขอใช้จากคณะศิลปศาสตร์ มทร. ศรีวิชัย สงขลา ดำเนินการรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ จนถึงปีการศึกษา ๒๕๕๙ และงดรับนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ และในปีการศึกษา ๒๕๖๒ วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร เป็นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) โดยปรับปรุงให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีรายวิชาที่ส่งเสริมการเรียนรู้จากการทำงาน Work-	มคอ.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒)





				Integrated Learning (WIL) และมีความร่วมมือด้านการจัดการเรียนการสอนกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ ๑ ภาคการศึกษา และดำเนินการรับนักศึกษาใหม่ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒	
<b>องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต</b>					
๔)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต โดยการประเมินคุณภาพบัณฑิตให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน คือ ๑) ด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒) ด้านความรู้ ๓) ด้านทักษะทางปัญญา ๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบและ ๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและมีคะแนนการประเมินไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	✓		ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตโดยการประเมินคุณภาพบัณฑิตครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน คือ ๑) ด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒) ด้านความรู้ ๓) ด้านทักษะทางปัญญา ๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ ๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีคะแนนการประเมิน ๔.๖๕	ผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต
๕)	มีการสำรวจติดตามการมีงานทำ ของบัณฑิตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของบัณฑิตที่จบการศึกษาและผลการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรภายใน ๑ ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสำรวจ	✓		ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี ร้อยละ ๑๐๐	ผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต





องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา					
๖)	มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุม ประเด็น ๑) การรับและการเตรียมความพร้อม ให้กับนักศึกษา ๒) การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษา วิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ๓) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และ ๔) มีช่องทาง การรับข้อเสนอแนะของ นักศึกษา และการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	✓		สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีระบบและกลไกการดำเนินงาน ทั้ง ๔ ด้าน มีการจัดกิจกรรม ฝึกอบรม พื้นฐานทางด้านภาษาต่างประเทศ เพื่อปรับความรู้ความเข้าใจและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่กับรุ่น มี facebook กลุ่ม ในการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา ทำให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒	สถิตินักศึกษาแยกตามชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา รายงาน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา
๗)	มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุม ประเด็น ๑) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ ประจำหลักสูตร ๒) ระบบการบริหารอาจารย์ และ ๓) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕	✓		ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีกระบวนการเริ่มจากการกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมาจากการประชุมของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร จะต้องมีการจัดทำแผนการพัฒนาตนเอง ในการศึกษาต่อ หรือมีผลงานทางวิชาการ การวางระบบประกันคุณภาพอาจารย์ เป็นการดำเนินงานเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน คณะกรรมการการ	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการ



				อุดมศึกษาและมีพัฒนาการเพิ่มขึ้นด้วยการวางแผนและการลงทุนด้วยงบประมาณและทรัพยากรเพื่อให้อัตรากำลังอาจารย์มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตรมีจำนวนอาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิต อันสะท้อนจากวุฒิทางการศึกษาตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์และผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมิน ๔.๓๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๕	
๘)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการ ดำเนินงานหลักสูตร	✓		อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา พิจารณาการจัดทำ มคอ.๓ มคอ.๔ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ตลอดถึงการพิจารณาข้อสอบกลางภาคและปลายภาค การทวนสอบผลการเรียนของนักศึกษา เกณฑ์การให้คะแนน	
๙)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	-	-	หลักสูตรแต่งตั้ง อ.ไอซ์ซูม่า ชุมพงศ์ เป็นอาจารย์พี่เลี้ยงแก่อาจารย์ใหม่ ชาวต่างชาติ อ.Erica Westgate ได้รับการปฐมนิเทศอาจารย์ และได้รับคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	-



๑๐)	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	✓	-	ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ อาจารย์ประจำในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติจำนวน ๕ คน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพจำนวน ๕ คนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาทางวิชาชีพและทางวิชาการดังนี้ การอบรมพัฒนาวิชาชีพ เช่น การอบรมเพิ่มความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาในรายวิชาที่ตนเองรับผิดชอบ และการอบรมพัฒนาทางวิชาการ	
๑๑)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	-	-	-	-
<b>องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b>					
๑๒)	มีระบบและกลไกดำเนินงานครอบคลุม ประเด็น ๑) การออกแบบหลักสูตรและปรับปรุง หลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าใน ศาสตร์สาขาวิชา	✓		ระบบและกลไกดำเนินงานแบ่งเป็นประเด็นต่างๆดังนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง ๕ คน ได้ประชุมเพื่อทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตรและให้มีการปรับปรุงระบบการจัดการเรียนการสอนที่มีความ	.รายงานการประชุม อ า จ า ร ย ์ ป ร ะ จ ำ หลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารนานาชาติ ๒.มคอ.๓ มคอ.๔ ๓.มคอ.๕ มคอ.๖ ๔ . ร าย ล ะ เ อี ย ด โครงการ



				ทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเนื้อหาในศาสตร์วิชา	๕.ผลการทดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ ด้านคอมพิวเตอร์และด้านภาษาอังกฤษ
๒) การปรับปรุงสาระรายวิชาในแต่ละปีการศึกษา ๓) การกำหนดผู้สอน ๔) การกำกับ ติดตาม การตรวจสอบ การจัดทำแผนการเรียนรู้และการจัดการ เรียนการสอน	✓			จัดการเรียนการสอน กิจกรรมโครงการที่จัดเพื่อพัฒนาทักษะของนักศึกษา๒)ปรับปรุงสาระในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาต่างประเทศ ให้มีความทันสมัย ๓) อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง ๕คน ได้ประชุมเพื่อจัดทำรายวิชาเปิดและกำหนดอาจารย์ผู้สอนสำหรับภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๒ เพื่อพิจารณา รายวิชาเปิดในภาคการศึกษา ๒/๒๕๖ ๔)กระบวนการในการกำกับ ติดตาม การตรวจสอบ ของการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรบเริ่มต้นจากการประชุมเพื่อพิจารณา รายวิชาเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา การกำหนดอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา การจัดทำ มคอ.๓ เพื่อเป็นแผนการจัดการเรียนการสอน	
๕) การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคมและการทำนุบำรุง ศิลปะและ วัฒนธรรม	✓			จัดทำ มคอ.๕ เพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอน ตลอดถึงการพิจารณาข้อสอบที่ใช้ในการสอบแต่ละภาคการศึกษา ผลการเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อพิจารณาปัญหาอุปสรรคและผลสัมฤทธิ์ของการจัดการเรียนการสอน เพื่อพิจารณาถึงโครงการต่างๆที่จะจัดเสริมให้กับนักศึกษาในแต่ละชั้นปี	



	<p>๖) การประเมินผู้เรียนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ และ</p> <p>๗) การกำกับกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และมีการทวนสอบผลการเรียนรู้และผลการดำเนินงานตามระบบมีคะแนนประเมินไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จาก คะแนนเต็ม ๕</p>	✓	<p>หลักสูตรมีการกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากการเรียนการสอน โดยระบุไว้ใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ โดยมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร พิจารณาความเหมาะสมของการกำหนดเกณฑ์การประเมินในแต่ละรายวิชา เมื่อการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้นได้กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนรายงานผลการจัดการเรียนการสอนใน มคอ.๕ และมคอ.๖ โดยมีคณะกรรมการประจำหลักสูตรเป็นกรรมการในการทวนสอบผลการเรียนรู้ ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการดำเนินงานของหลักสูตร อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๕</p>	<p>มคอ.๓ มคอ.๔ -มคอ.๕ มคอ.๖ -รายงานการประชุม -ผลการประเมิน ความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อการ บริหารหลักสูตร</p>
๑๓)	<p>มีรายละเอียดของรายวิชา และ ประสบการณ์ ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. ๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อย ก่อนการเปิด สอนในแต่ละ ภาคการศึกษาให้ครบทุก วิชา</p>	✓	<p>การจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้ ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง การเรียนรู้ มี การฝึกทักษะ ปฏิบัติในสถานการณ์ จำลองในชั้นเรียนที่อาจารย์ผู้สอน สร้างขึ้น การฝึก ปฏิบัติใน ห้องปฏิบัติการ และการฝึก ประสบการณ์ภายนอกจาก สถาน ประกอบการมีการจัดทำ มคอ.๓ และ มคอ.๔ ครบทุกรายวิชา ก่อน เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาโดย ในภาค การศึกษาที่๓/๒๕๖๐ มีการ จัดทำ มคอ.๓ จำนวน ๑๘ รายวิชา และมคอ.๔ จำนวน ๑ รายวิชาในภาค การศึกษาที่๑/ ๒๕๖๑ มีการ จัดทำ มคอ.๓ จำนวน ๓๙ รายวิชา และมคอ.๔ จำนวน ๑ รายวิชา ในภาคการศึกษาที่ ๒/ ๒๕๖๑ มีการจัดทำ มคอ.๓ จำนวน</p>	



				๓๔ รายวิชา และมคอ.๔ จำนวน ๒ รายวิชา	
๑๔)	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ ครบทุกรายวิชา	✓		มีการรายงานผลการ ดำเนินการตามแบบ มคอ.๕ ภายใน ๓๐วัน หลังจาก สิ้นสุด ภาค การศึกษาโดยผ่าน คณะกรรมการประจำหลักสูตร พิจารณาผลจากการรายงาน ทุกครั้ง โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของ กระบวนรายวิชา ตามแบบ มคอ.๕ และ รายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ.๖ ครบทุกรายวิชาหลังสิ้นสุด ภาคการศึกษา	
๑๕)	จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	✓		มีการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของ หลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	
๑๖)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ของนักศึกษาตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และมคอ.๔ อย่าง น้อยร้อยละ ๒๕ ของ รายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	✓		การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา หลากหลายวิธีการ ตามกลยุทธ์การ สอนที่เขียนไว้ใน มคอ.๓ เช่น การ ถามตอบ การทดสอบความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษ เป็นต้น โดยหลักสูตรมี คณะกรรมการประจำหลักสูตร เป็นผู้ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด ใน มคอ.๓ และ มคอ.๔	
๑๗)	มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการ ประเมินผลการเรียนรู้จาก ผลการประเมิน การ ดำเนินงานที่รายงานใน	✓		มีการดำเนินงานตามระบบและกลไก ตามแผนการพัฒนา/ปรับปรุงการ จัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การ สอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่ รายงานใน มคอ. ๗ ปีการศึกษา	



	มคอ.๗ ปีที่แล้ว			๒๕๖๑	
๑๘)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	✓		ระบบ และ กลไกดำเนินงานครอบคลุมทุกประเด็นโดยสามารถดูได้จากตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ คะแนนประเมินเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘๓	
<b>องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>					
๑๙)	มีระบบและกลไกดำเนินงานการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตรและผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมิน ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕	✓		หลักสูตร มีระบบ และ กลไกดำเนินงาน การจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนตามธรรมชาติของหลักสูตรและผลการดำเนินงานตามระบบ มีคะแนนประเมิน ๔.๒๐ จากคะแนนเต็ม ๕	
รวมตัวบ่งชี้ในปี				๑๗	
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน				๑๗	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี				๑๐๐	

เป้าหมายของปีนี้ : ๑๐๐ ร้อยละ

ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๑๐๐ ร้อยละ

เกณฑ์ประเมิน : ๕ คะแนน

ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ (นำมาจาก มคอ.๕ ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค การศึกษา	ความ ผิดปกติ	การ ตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการ แก้ไข	หลักฐาน/ ตาราง อ้างอิง





\* ไม่ปรากฏรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่เปิดสอน	มาตรการที่ดำเนินการ	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง

\* ไม่ปรากฏรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา (นำมาจาก มคอ.๕ ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้ สอน	วิธีแก้ไข	หลักฐาน/ ตารางอ้างอิง

\* ไม่ปรากฏรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒

คุณภาพของการสอน

การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
๐๑-๐๑๑-๐๐๕๖๒ การอ่านและการเขียน เชิงวิชาการ	๑/๒๕๖๒	√		๑. ควรเพิ่มหัวข้อการเขียนเกี่ยวกับชุมชน เพื่อให้ นักศึกษาได้ตระหนักถึงการใช้อังกฤษในบริบท ใกล้ตัวมากยิ่งขึ้น ๒. การจัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียนและหัวข้อ ให้เหมาะสมกับระดับความสามารถทางภาษาของ ผู้เรียน ๓. มอบหมายงานการค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อให้นักศึกษา ได้ศึกษาค้นคว้านอกห้องเรียนมากขึ้น





๐๑-๐๒๒-๐๐๑๖๒ พลเมืองกับจิตสำนึกต่อสังคม	๑/๒๕๖๒	✓		๑. การจัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียนและหัวข้อให้เหมาะสม ๒. มอบหมายงานการค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้านอกห้องเรียนมากขึ้น ๓. ปรับวิธีการสอนให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียน
๐๑-๓๑๒-๐๐๔๖๒ ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	๑/๒๕๖๒	✓		๑. มอบหมายงานให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัดอภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียนเพื่อการนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองของนักศึกษา ๒. ปรับเนื้อหาให้ตรงกับความสามารถและความต้องการของนักศึกษา ๓. พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่นักศึกษา
๐๘-๓๑๑๑-๐๑๖๒ การออกเสียงภาษาอังกฤษ	๑/๒๕๖๒	✓		๑. สร้างเอกสารประกอบการเรียนที่มีการประยุกต์ใช้เอกสารข้อมูลที่หลากหลายเพื่อให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชามากที่สุด ๒. ควรมีการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่นักศึกษา
๐๘๓-๑๑๑-๐๒๖๒ การฟัง-การพูด ๑	๑/๒๕๖๒	✓		๑. สร้างเอกสารประกอบการเรียนที่มีการประยุกต์ใช้เอกสารข้อมูลที่หลากหลายเพื่อให้สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชามากที่สุด ๒. ควรจัดทำเอกสารประกอบการสอนที่เน้นทั้งเนื้อหาบรรยาย และแบบฝึกหัดเพื่อการปฏิบัติในชั้นเรียนให้มากขึ้น
๐๘-๓๑๔-๑๐๑๖๒ ไวยากรณ์อังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑	๑/๒๕๖๒	✓		๑. การจัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียนและหัวข้อให้เหมาะสมกับระดับความสามารถทางภาษาของผู้เรียน ๒. มอบหมายงานการค้นคว้าเพิ่มเติม เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้านอกห้องเรียนมากขึ้น
๐๑-๓๑๒-๐๐๓๖๒ สนทนาภาษาอังกฤษ	๒/๒๕๖๒	✓		๑. ควรระบุเกณฑ์การประเมินโดยมอบหมายงานให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ มากกว่าการสอบย่อย เช่น คะแนนงานที่ได้รับมอบหมาย ๓๐ คะแนน และทดสอบย่อย ๒๐ คะแนน
๐๑-๓๑๒-๐๐๕๖๒	๒/๒๕๖๒	✓		๑. เอกสารประกอบการเรียนที่มีการประยุกต์ใช้



ทักษะการเขียน ภาษาอังกฤษ				เอกสารข้อมูลที่หลากหลายเพื่อให้สอดคล้องกับ คำอธิบายรายวิชามากที่สุด ๒. ควรจัดทำเอกสารประกอบการสอนที่เน้นทั้ง เนื้อหา บรรยาย และแบบฝึกหัดเพื่อการปฏิบัติในชั้นเรียน ออนไลน์ให้มากขึ้น
๐๒-๐๓๒-๐๐๒๖๒ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	๒/๒๕๖๒	✓		๑. ปรับวิธีการสอน เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้า มากขึ้น กระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความตั้งใจเรียนเพื่อ การนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองของนักศึกษา ๒. เน้นการทำแบบฝึกหัดเพื่อการปฏิบัติในชั้นเรียน ออนไลน์ให้มากขึ้น
๐๕-๐๒๒-๐๑๔๖๒ การวางแผนการเงินส่วนบุคคล	๒/๒๕๖๒	✓		๑. กระตุ้นให้นักศึกษาได้นำแผนการเงินไปใช้ใน กิจกรรมเสริมการเรียนต่างๆ เช่น โครงการบริการ วิชาการของสาขา การออกบูทกิจกรรมในสัปดาห์ วิชาการ
๐๘๓-๑๑๑-๐๓๖๒ การฟัง- การพูด ๒	๒/๒๕๖๒	✓		๑. เพิ่มตัวอย่าง ให้นักศึกษาได้ค้นคว้ามากขึ้น จัด อภิปรายกลุ่มย่อย กระตุ้นให้เกิดความตั้งใจเรียนเพื่อ การนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองของนักศึกษา ๒. พัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่ นักศึกษา
๐๘-๓๑๔-๑๐๒๖๒ ไวยากรณ์อังกฤษเพื่อการ สื่อสาร ๒	๒/๒๕๖๒	✓		๑. เอกสารประกอบการเรียนที่มีการประยุกต์ใช้ เอกสารข้อมูลที่หลากหลายเพื่อให้สอดคล้องกับ คำอธิบายรายวิชามากที่สุด ๒. ควรจัดทำเอกสารประกอบการสอนที่เน้นทั้ง เนื้อหา บรรยาย และแบบฝึกหัดเพื่อการปฏิบัติในชั้นเรียนให้ มากขึ้น

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม จากการประเมินคุณภาพการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทุก  
รายวิชาจะมีการประเมินจากนักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ทุกท่าน และโดยส่วน  
ใหญ่ผู้สอนต้องการปรับปรุงในส่วนของกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนและเอกสารประกอบสอนที่เหมาะสม  
กับผู้เรียน



ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผล การเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจาก แหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐาน/ ตาราง อ้างอิง
คุณธรรม จริยธรรม	<p>- ทำการสอนและจัดกิจกรรมโดยสอดแทรกเนื้อหาคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสาธารณะและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเคารพในกฎระเบียบ หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าชั้นเรียน การเข้าเรียน การตรงเวลา</p> <p>- ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงต่อเวลา และครบถ้วน การร่วมกิจกรรมในชั้นเรียนอย่างมีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับการมอบหมาย และการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย</p>	กำหนดคะแนนจิตพิสัยเป็นเกณฑ์ตกลงร่วมกันระหว่างผู้สอนและผู้เรียนในคาบสัปดาห์แรกของภาคเรียน เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนตั้งใจเรียน เคารพกติกา และพฤติกรรมความซื่อสัตย์ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	
ความรู้	จัดการเรียนการสอนเชิงรุกโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดกิจกรรมในลักษณะบูรณาการความรู้และประสบการณ์ของผู้เรียนเข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ในรายวิชาที่สอน พบว่า ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจในเนื้อหาสาระความรู้ในแต่ละรายวิชาได้ครบถ้วนตาม	ศึกษาประสบการณ์ตรงจากวิทยากร สถานประกอบการ และบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ	



มาตรฐานผล การเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจาก แหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐาน/ ตาราง อ้างอิง
	แผนการเรียนรู้ด้วยการ ทดสอบ เช่น สอบย่อย สอบ กลางภาค สอบปลายภาค และเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ค้นคว้า นำเสนองานทั้ง รูปแบบงานกลุ่มและงาน เดี่ยว		
ทักษะทาง ปัญญา	จัดกิจกรรมการเรียนการ สอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้คิด วิเคราะห์ ด้วยเหตุผลและมี วิจรรย์ญาณ เช่น อภิปราย กลุ่ม จัดสถานการณ์ให้ ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ พบว่า ผู้สอนส่วนใหญ่ใช้ วิธีการมอบหมายงานกลุ่ม ยกรณศึกษา บทบาทสมมุติ หรือสิ่งที่มีอิทธิพลต่อสภาวะ ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับ รายวิชา สามารถนำมา ประยุกต์ แก้ปัญหาได้ ทำใ้ นักศึกษาได้ฝึกกระบวนการ คิด	ในบางรายวิชายังพบปัญหาจากผู้เรียน บางส่วนยังขาดทักษะภาษาอังกฤษ เช่น ทักษะด้านการพูด ผู้เรียนเลือกใช้คำศัพท์ และเรียงประโยคตามโครงสร้างไม่ถูกต้อง ผู้สอนได้เสนอแนะแนวทางการปรับปรุง แก้ไขโดยให้มีการประเมินทักษะความรู้ ของผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ	
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	จัดกิจกรรมการเรียนการ สอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแต่ ละคนได้มีปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน เรียนรู้ เช่น การทำงานเป็น กลุ่ม เพื่อฝึกทักษะความเป็น ผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ การ ปรับตัวและยอมรับในความ แตกต่าง	มีกลไกการติดตามความก้าวหน้าของงานที่ ได้รับมอบหมายให้ผู้เรียนอย่างต่อเนื่องจน สำเร็จ	



มาตรฐานผล การเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจาก แหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐาน/ ตาราง อ้างอิง
	พบว่า การจัดกิจกรรม หรือ การกำหนดงานให้ผู้เรียนได้ ทำงานร่วมกัน โดยการ แบ่งกลุ่ม กำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ ยังมี ผู้เรียนบางส่วนที่มีปัญหา เรื่องการแบ่งงานและการมี ส่วนร่วมในการทำงาน กลุ่มที่ ขาดความสามัคคี ความ พ ร อ ม เ ร ย ิง ค วาม รับผิดชอบต่อหน้าที่		
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	ประยุกต์ใช้วิธีการสถิติหรือ การวิเคราะห์เชิงปริมาณที่ สามารถนำไปใช้ในการ ดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นด้วย เทคโนโลยีที่เหมาะสมและ ทันสมัยต่อสถานการณ์ใน ปัจจุบัน ตรงกับวัตถุประสงค์ ที่ต้องการ เช่น การอภิปราย กลุ่มหน้าชั้น การจัดทำ เอกสารรายงาน	สอดแทรกเนื้อหาในแต่ละรายวิชาโดยการ สอนให้ผู้เรียนได้ศึกษาเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง กับรายวิชา จัดให้มีกิจกรรมอบรมเพิ่ม ทักษะความรู้ด้านการใช้เทคโนโลยีที่ ทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ	

**การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่**

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี

จำนวนอาจารย์ใหม่ .....๑..... จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมปฐมนิเทศ .....๑.....



กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน		
อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรม”	๕	-	-	-

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๕ : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	หมายเหตุ
๕.๑	ระดับ ๓ คะแนน	๓ ข้อ	๓ คะแนน	
๕.๒	ระดับ ๓ คะแนน	๓ ข้อ	๓ คะแนน	
๕.๓	ระดับ ๓ คะแนน	๓ ข้อ	๓ คะแนน	
๕.๔	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	๕ คะแนน	

หมวดที่ ๕  
การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหในอนาคต	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
-	-	-	-



ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ถึงสนับสนุนการเรียนรู้

ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>➤ ระบบและกลไกสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักของนักศึกษาฯลฯ</li> <li>2. ความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งการเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ทันสมัยโดยพิจารณาจากการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ โดยขอบเขต ดังนี้</li> </ol> <div data-bbox="239 891 1133 1187" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <pre> graph TD     A[การจัดการสนับสนุนการเรียนรู้และการบำรุงรักษา] --&gt; B[การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน]     B --&gt; C[การปรับปรุงกระบวนการจัดทาสินับสนุนการเรียนรู้]     C --&gt; A             </pre> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนการดำเนินการใช้งานห้องปฏิบัติการทางภาษาและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสาขาภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย             <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๑ รองรับจำนวนผู้เรียน ๔๐ คน</li> <li>- ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๒ รองรับจำนวนผู้เรียน ๖๐ คน</li> <li>- ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (อยู่ระหว่างการปรับปรุง)</li> </ul> </li> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินการบำรุงรักษาสินสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องปฏิบัติการทางภาษาโดยใช้กิจกรรม ๕ส+ และรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๒</li> <li>● อาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรลงมติให้ความเห็นชอบแนวทางการปรับปรุงรักษาสินสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงสำหรับการเรียนการสอน รวมทั้งทบทวนและวางแผนระบบกลไกเพื่อจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นเพิ่มเติมสำหรับใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนในปีการศึกษาถัดไป</li> </ul>	<p>รายงานการประชุม</p>



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p><b>ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b></p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการดำเนินงานของคณะโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำรวจตรวจสอบความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</li> <li>๒. จัดทำแผนและการเสนอของบประมาณ</li> <li>๓. การพิจารณาค่าของบประมาณ</li> </ol> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรลงมติเห็นชอบเพื่อกำหนดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นตามลำดับลงในแผนงานประจำปีงบประมาณเพื่อเสนอวิทยาลัยฯ</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>ประธานหลักสูตรดำเนินการส่งข้อมูลให้กับวิทยาลัยฯ เพื่อกำหนดรายการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตามแผนที่กำหนดในงบประมาณ</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>วิทยาลัยฯดำเนินการจัดซื้อตามแผนและส่งมอบให้กับสาขาภาษาต่างประเทศกำกับดูแลและใช้ในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร</p> <p><b>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b> ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>(P) อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อวางแผนการบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการทางภาษา ๒ ห้อง และศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยมอบหมายอาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ เป็นผู้ควบคุมดูแลแผน</p> <p>(D) อาจารย์ประจำหลักสูตรปฏิบัติงานตามแผนการบำรุงรักษาโดยใช้ระบบกิจกรรม ๕ส+ ในการกำกับดูแล</p>	





ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>(C) อาจารย์ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการทางภาษาให้เป็นไปเป็นตามระบบ ๕ส<sup>+</sup></p> <p>(A) ห้องปฏิบัติการทางภาษามีประสิทธิภาพ มีระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐาน การตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส<sup>+</sup> (๕ส พลัส)</p>	
<p><b>๕ จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย ๒ สัปดาห์</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาเห็นชอบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ประจำภาคการศึกษาที่มีความสอดคล้องกับ จำนวนรายวิชาเปิด จำนวนผู้เรียนและกลุ่มเรียน และจำนวนอาจารย์ผู้สอน</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>ประธานหลักสูตรมอบหมายอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาแต่ละรายวิชาเพื่อกำกับติดตามการใช้ทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดภาคการศึกษา เพื่อนำข้อมูลเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อรายงานข้อมูลหลังสิ้นภาคการศึกษา</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดการประชุมรับทราบรายงานจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในการจัดการเรียนสอนของรายวิชา โดยพิจารณาจากการสรุปข้อมูลในระบบการประเมินอาจารย์ผู้สอน ประเด็นความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษาภายใน ๓๐ วัน</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้</p>	



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>(P) อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อสำรวจจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของสาขาภาษาต่างประเทศและมหาวิทยาลัยให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการเรียนการสอน พบว่า</p> <p>(D) ภาควิชามีการสนับสนุนสิ่งเรียนรู้ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน โดยใช้ห้องเรียนในอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เป็นหลัก และมีห้องปฏิบัติการและห้องศึกษาค้นคว้าดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๑ รองรับจำนวนผู้เรียน ๔๐ คน</li> <li>○ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๒ รองรับจำนวนผู้เรียน ๖๐ คน</li> <li>○ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (อยู่ระหว่างการปรับปรุง)</li> </ul> <p>(C) มหาวิทยาลัยมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางภาษา คือ ศูนย์ภาษา ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ นักศึกษาสามารถศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมได้นอกเวลาเรียน และหลักสูตรมีการจัดพื้นที่ให้บริการนักศึกษาในการแลกเปลี่ยนความรู้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เวทีแสดงกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม</li> <li>- จุดพักผ่อนใต้อาคารเฉลิมพระเกียรติ</li> <li>- มีจุดกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต Wifi ให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลได้ตามต้องการ</li> <li>- ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา <a href="http://e-service.rmutsv.ac.th/">http://e-service.rmutsv.ac.th/</a></li> <li>- ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น (<a href="http://lib.rmutsv.ac.th/sk/content/">http://lib.rmutsv.ac.th/sk/content/</a>)</li> <li>- ระบบบัญชีผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ต e-Passport (<a href="http://epassport.rmutsv.ac.th/">http://epassport.rmutsv.ac.th/</a>)</li> <li>-ระบบบัญชีผู้ใช้งาน Email ผ่าน Google Apps for Education (<a href="http://www.rmutsv.ac.th/content/e-mail">http://www.rmutsv.ac.th/content/e-mail</a>)</li> </ul>	



ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p><b>๕</b> กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมประชุมวางแผนเพื่อพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพื่อการจัดการเรียนการสอนหลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษา</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรพิจารณาเห็นชอบข้อมูลการปรับปรุงจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสาขาภาษาต่างประเทศโดยใช้ระบบกิจกรรม ๕ ส หรือดำเนินการขออนุมัติจัดสรรเพิ่มเติมเพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>ประธานหลักสูตรดำเนินการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณผ่านวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยวเพื่อดำเนินการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมตามแผนประจำปีงบประมาณ</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจัดการประชุมรับทราบรายงานผลการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p><b>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยมีระบบและกลไกต่อกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b> ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ หลักสูตรฯ ดำเนินการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>(P) อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ร่วมกันกำหนดระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในประเด็น กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยนักศึกษาประเมินในระบบ</p> <p>(D) หลักสูตรได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ พบว่าอาจารย์มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี เนื่องจากห้องเรียนและอุปกรณ์เอื้อต่อการสอน และได้รับการดูแลปรับปรุงจากปีการศึกษาที่ผ่านมา</p>	





ระบบกลไกและผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/ตารางอ้างอิง
<p>(C) หลักสูตรมีการทบทวนผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ผลการประเมินส่วนใหญ่อยู่ในระดับดี ทั้งนี้มีนักศึกษาเสนอความคิดเห็นให้แก้ไขปรับปรุงจอโปรเจกเตอร์ในห้องเรียน เนื่องจากภาพไม่มีความคมชัด ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน</p> <p>(A) หลักสูตรได้ประชุมทบทวนข้อเสนอแนะของนักศึกษา พบว่าปัญหาดังกล่าวได้ดำเนินการประสานกับแผนกอาคารสถานที่เพื่อการซ่อมบำรุง เพื่อซ่อมบำรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้</p>	

เป้าหมายของปีนี้ : ๓ คะแนน ผลการประเมินตนเองครั้งนี้ : ๓ คะแนน

ผลการดำเนินงาน  บรรลุเป้าหมาย

สรุปผลการประเมินตนเอง องค์กรประกอบที่ ๖ : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมิน	หมายเหตุ
๖.๑	๓ คะแนน	๓ ข้อ	๓ คะแนน	



หมวดที่ ๖

ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็น หรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร

สรุปการประเมินหลักสูตร

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน .....	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน .....	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
๑.	๑.
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน ..... .....	



หมวดที่ ๗

แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
๑.หลักสูตรควรกำหนดกรอบและแผนการดำเนินงานในแต่ละครั้งให้ชัดเจนยิ่งขึ้น และควรจัดเก็บหลักฐานอย่างรัดกุม เพื่อเตรียมพร้อมต่อการประเมินแต่ละครั้งและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพต่อการพัฒนาหลักสูตรต่อไป ๒. เพิ่ม ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	อาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้ง ๕ ท่าน	

ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

๑. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ) มีการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร ผ่านการปรับปรุงหลักสูตรเป็น หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ หลักสูตรปรับปรุงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)
๓. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
  - จัดทำแผนการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกและการขอตำแหน่งทางวิชาการประจำสาขา อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๑ ราย อ.สุภาพร เจริญสุข ได้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ
  - สนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัย และนำงานวิจัยไปเผยแพร่ ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ท่าน คือ อ.สุภาพร เจริญสุข และ อ.ดร.กิตติมา ตันติหาชัย มีผลงานทางวิชาการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๑ เรื่อง

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๓

แผนการปฏิบัติการ	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงรูปแบบการฝึกประสบการณ์นักศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๓	อาจารย์ประจำหลักสูตร



**แบบรับรองความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูล**

ขอรับรองว่าข้อมูลที่นำเสนอในรายงานฉบับนี้ได้มีการดำเนินการจริง

๑. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนี้เพียงหลักสูตรเดียว โดยไม่ได้ประจำหลักสูตรอื่น ๆ อีก

๒. มีประสบการณ์ผลงานวิจัย

ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ ๔ : นางสาวสุภาพร เจริญสุข

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนที่ ๒ : อ.ดร.กิตติมา ตันติหาชัย

สุภาพร เจริญสุข, & กิตติมา ตันติหาชัย. (2019). การศึกษารูปแบบของสถานประกอบการ ปัญหาและกลยุทธ์การแก้ปัญหาการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักศึกษาฝึกงานระดับ มหาวิทยาลัย. *วารสารวิทยบริการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ Academic Services Journal, Prince of Songkla University, 30(1), 75-88.*

๓. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของหลักสูตรนี้เท่านั้น โดยมีนักศึกษาอยู่ในความดูแลปีการศึกษานี้จำนวนทั้งสิ้น...-.....คน (ระบุชื่อนักศึกษา ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และคุษุณินิพนธ์)

อาจารย์ที่ปรึกษา	ชื่อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	ชื่อนักศึกษา



อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๑ : นางสาวโชนัฐ์สุมา ชุมพงศ์

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๒ : นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๓ : นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสีห์

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๔ : นางสาวสุภาพร เจริญสุข

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

อาจารย์ประจำหลักสูตรคนที่ ๕ : นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบโดย : นางสาววันวิสาห์ พลอย อินสว่าง (หัวหน้าสาขา)

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เห็นชอบโดย:นางฟ้าพิไล ทวีสินโสภากา (ผู้อำนวยการวิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว)

ลายเซ็น : ..... วันที่รายงาน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓





# ภาคผนวก





ตารางประกอบการเก็บข้อมูลการประเมินระดับหลักสูตร  
องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

ตารางที่ ๑.๑-๑ จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. ๒)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	ตรง/ สัมพันธ์ กับ หลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย	-	Doctor of Education	Teaching English as a Second Language	ตรง	University of Exeter	๒๕๖๐
			Master of Education	Teaching English as a Foreign Language		University of South Australia	๒๕๔๑
			การศึกษาระดับบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา	๒๕๓๕
๒	นางสาวโอษฐ์สุมา ชุมพงศ์	-	การศึกษามหาบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕๕๕
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕๔๓
๓	นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	-	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	ตรง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๒๕๕๕
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๕๕๑
๔	นางสาวสุภาพร เจริญสุข	-	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	ตรง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๒๕๕๖
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๕๕๒
๕	นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์	-	Postgraduate Diploma	Research in Applied Linguistics	ตรง	Lancaster University	๒๕๖๐
		-	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ		มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๕๔๗
			การศึกษาระดับบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้	๒๕๓๙



ตารางที่ ๑.๑-๒ จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. ๒)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	ตรง/สัมพันธ์กับหลักสูตร	สำเร็จการศึกษา	
						สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	นางสาวโอษฐ์สุมา ชุมพงศ์	-	การศึกษามหาบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	ตรง	มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕๕๕
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕๔๓
๒	นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย		Doctor of Education	Teaching English as a Second Language	ตรง	University of Exeter	๒๕๖๐
			Master of Education	Teaching English as a Foreign Language		University of South Australia	๒๕๔๑
			การศึกษามหาบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา	๒๕๓๕
๓	นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์		Postgraduate Diploma	Research in Applied Linguistics	ตรง	Lancaster University	๒๕๖๐
			ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ		มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๕๔๗
			การศึกษามหาบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้	๒๕๔๓
๔	นางสาวสุภาพร เจริญสุข	-	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	ตรง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๒๕๕๖
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๕๕๒
๕	นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	-	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	ตรง	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๒๕๕๕
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ		มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๕๕๑



ตารางที่ ๑.๑-๓ จำนวนอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
๑	นางสาวกิตติมา ตันติหาชัย	-	Doctor of Education	Teaching English as a Second Language	University of Exeter	๒๕๖๐
			Master of Education	Teaching English as a Foreign Language	University of South Australia	๒๕๔๑
			การศึกษาระดับบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา	๒๕๓๕
๒	นางสาวปิยะนารถ อรรถไกรสิทธิ์	-	Postgraduate Diploma	Research in Applied Linguistics	Lancaster University	๒๕๖๐
			ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๒๕๔๗
			การศึกษาระดับบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภาคใต้	๒๕๓๙
๓	นางสาวโอษฐ์สุมา ชุมพงศ์	-	การศึกษาระดับบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕๕๕
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยทักษิณ	๒๕๔๓
๔	นายปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์	-	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๒๕๕๕
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๕๕๑
๕	นางสาวสุภาพร เจริญสุข	-	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษานานาชาติ	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	๒๕๕๖
			ศิลปศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	๒๕๕๒
๖	นางสาวศุภิกา ธนเศวตร	-	ครุศาสตรมหาบัณฑิต	การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
			ครุศาสตรบัณฑิต	การศึกษานอกระบบโรงเรียน-ภาษาอังกฤษ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
๗	Mr.Steven Gregory Embree	-	Master of Arts	Classical Languages and Linguistics	University of Western Ontario	๒๕๔๙
			Bachelor of Arts	Classical Languages and Linguistics	York University	๒๕๓๑
๘	Mrs.Erica Westgate	-	Bachelor of Arts	English Languages and Literature	University of Cape Town	๒๕๒๗





ตารางที่ ๑.๑-๑๑ การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา  
แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	สรุป		รายการหลักฐาน
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน การบริหารหลักสูตร เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการจัดประชุมเพื่อวางแผน การบริหารหลักสูตร เพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงาน หลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๒	✓		
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติ	✓		
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา ตามแบบ มคอ.๓ และได้นำส่งคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อตรวจสอบตามแบบตรวจ มคอ.๓ และนำส่งงาน วิชาการและวิจัยตามกำหนดการ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๒ และ ๒/๒๕๖๒ ครบทุกรายวิชา	✓		
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา และรายงานผลการดำเนินการ ของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตาม แบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๖๐ วัน	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.๕ และได้ นำส่งคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อตรวจสอบตามแบบตรวจ มคอ.๕ และ นำส่งงานวิชาการและวิจัยตามกำหนดการ ภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นสุดภาค การศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และ ๒/๒๕๖๒ ครบทุกรายวิชา	✓		



ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	สรุป		รายการหลักฐาน
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบ ทุกรายวิชา				
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังปีการศึกษา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามกำหนด	✓		
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี การศึกษา	คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ ของรายวิชาที่เปิดสอนในปี การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และ ๒/๒๕๖๒	✓		
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการ สอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการ ดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว	คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีการประชุมเพื่อทบทวนการจัดการเรียนการ สอนในรายวิชาที่เปิดสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๒	✓		
๘. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการ ปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการ เรียนการสอน	อาจารย์ใหม่ชาวต่างชาติ อ.Erica Westgate ได้รับการปฐมนิเทศอาจารย์ และได้รับคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน			



ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	สรุป		รายการหลักฐาน
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๕ คนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ/วิชาชีพ ในรอบปีการศึกษา ๒๕๖๒ อ.ดร.กิตติมา ตันติหาชัย เข้าร่วมการอบรมหัวข้อ “Teaching Live English Lessons Online” วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และหัวข้อ “Assessing Speaking Online” วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ อ.ดร.กิตติมา ตันติหาชัย อ.ปิยะนารถ อรรคไกรสีห์ อ.โอษฐ์สุมา ชุมพงค์ อ.ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ อ.สุภาพร เจริญสุข เข้าร่วมการอบรมหัวข้อการใช้งานการเรียนการสอนแบบออนไลน์ด้วย Google Classroom วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ อ.โอษฐ์สุมา ชุมพงค์ เข้าร่วมการอบรมหัวข้อ “International Cooperative Education” วันที่ ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเบสต์เวสต์เทียร์นพลัส จังหวัดนนทบุรีและเข้าร่วมการอบรมหัวข้อ “Engaging activities for online Lessons With Teens” และ Engaging and Motivating Students Through Visible Progress” วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และเข้าร่วมการอบรมหัวข้อ “ Reinventing English Language Teaching and Testing in the Midst of Digital Tranformation”EIL Webinar Series วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ อ.โอษฐ์สุมา ชุมพงค์ อ.ปิยะพัฒน์ ช่วยอินทร์ อ.สุภาพร เจริญสุข เข้าร่วมการอบรมหัวข้อ Student- Centered Learning with Intergrated-Based (Online)Teaching ” วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ และวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓	✓		



ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดผลการดำเนินงาน	สรุป		รายการหลักฐาน
		ผ่าน	ไม่ผ่าน	
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี				
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยเท่ากับ ๓.๘๗ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	✓		
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๔ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	✓		





สรุปผลการประเมิน และทิศทางการพัฒนา

สรุปผลการประเมิน

ตารางที่ A ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน ของหลักสูตร .....
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
<b>องค์ประกอบที่ ๑</b>				
ตัวบ่งชี้ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา	ผ่าน			ผ่าน ได้ มาตรฐาน
<b>องค์ประกอบที่ ๒ บัณฑิต</b>				
ตัวบ่งชี้ ๒.๑ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	๓.๕๐	๒๓.๓	๔.๖๖	๔.๖๖
		๕		
ตัวบ่งชี้ ๒.๒ (ปริญญาตรี) บัณฑิตปริญญาตรีที่ ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี	๘๐	๒๒	๑๐๐*๕/๑๐๐	๕
		๒๒		
ตัวบ่งชี้ ๒.๒ (ปริญญาโท) ผลงานของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ ได้รับ การตีพิมพ์และหรือเผยแพร่	-	-	-	-
		-		
<b>องค์ประกอบที่ ๓ นักศึกษา</b>				
ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การรับนักศึกษา	๓	-	๓	๓.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๓.๒ การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	๓	-	๔	๔.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๓.๓ ผลที่เกิดกับนักศึกษา	๓	-	๓	๓.๐๐
<b>องค์ประกอบที่ ๔ อาจารย์</b>				
ตัวบ่งชี้ ๔.๑ การบริหารและพัฒนาอาจารย์	๓		๓	๓.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๔.๒ คุณภาพอาจารย์	๑.๖๗	-	-	๓
ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๑ ร้อยละของอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	๒๐	๑*๑๐๐	๒๐*๕/๒๐	๕
		๕		
ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๒ ร้อยละของอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	๑๐	๐	-	๐
		๕		
ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๓ ผลงานวิชาการของอาจารย์ ประจำหลักสูตร	๘	๐.๘*๑๐๐	๑๖*๕/๒๐	๔
		๕		

รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารนานาชาติ ปีการศึกษา 2562



ตารางที่ A ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		คะแนนประเมิน ของหลักสูตร .....
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)	
		ตัวหาร		
ตัวบ่งชี้ ๔.๒.๔ จำนวนบทความของอาจารย์ ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงใน วารสารระดับชาติหรือนานาชาติต่อจำนวน อาจารย์ประจำหลักสูตร	-	-	-	-
ตัวบ่งชี้ ๔.๓ ผลที่เกิดกับอาจารย์	๓	-	๔	๔.๐๐
<b>องค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b>				
ตัวบ่งชี้ ๕.๑ สาระของรายวิชาในหลักสูตร	๓	-	๓	๓.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๕.๒ การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการสอน	๓	-	๓	๓.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๕.๓ การประเมินผู้เรียน	๓	-	๓	๓.๐๐
ตัวบ่งชี้ ๕.๔ ผลการดำเนินงานหลักสูตรตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ ๘๐	-	๑๐๐	๕.๐๐
<b>องค์ประกอบที่ ๖ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>				
ตัวบ่งชี้ ๖.๑ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	๓	-	๓	๓.๐๐
<b>เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้</b>			<b>๔๖.๗๒/๑๓</b>	<b>๓.๕๙</b>



ตารางที่ B การวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I ปัจจัยนำเข้า	P กระบวนการ	O ผลลัพธ์	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
๑ : การกำกับมาตรฐาน	ผ่านการประเมิน						หลักสูตรได้มาตรฐาน
๒ : บัณฑิต	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ใน องค์ประกอบที่ ๒ -๖	๒	-	-	๔.๘๓	๔.๘๓	ระดับคุณภาพดีมาก
๓ : นักศึกษา		๓	๓.๓๓	-	-	๓.๓๓	ระดับคุณภาพดี
๔ : อาจารย์		๓	๓.๓๓	-	-	๓.๓๓	ระดับคุณภาพดี
๕ : หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน		๔	๓.๐๐	๓.๖๗	-	๓.๕๐	ระดับคุณภาพดี
๖ : สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		๑	-	๓.๐๐	-	๓.๐๐	ระดับคุณภาพปานกลาง
<b>รวม</b>		<b>๑๓</b>	<b>๗</b>	<b>๔</b>	<b>๒</b>		
<b>ผลการประเมิน</b>			<b>๓.๒๙</b>	<b>๓.๕๐</b>	<b>๔.๘๓</b>	<b>๓.๕๙</b>	<b>ระดับคุณภาพดี</b>
			ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพดีมาก		





ทิศทางการพัฒนา

ตารางที่ C ประเด็นที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน ระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว และเป้าหมายการพัฒนา

ประเด็นที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน	เป้าหมายแผนการพัฒนา				
	๒๕..	๒๕..	๒๕..	๒๕..	๒๕..
<b>ระยะสั้น (๑-๒ ปี)</b>					
๑ ระบุประเด็น	✓				
<b>ระยะกลาง (๓-๕ ปี)</b>					
<b>ระยะยาว (๕ ปี ขึ้นไป)</b>					

ตารางที่ D แผนการพัฒนาที่สอดคล้องกับเป้าหมาย

<b>แผนการพัฒนา</b>	<b>ระยะสั้น</b>
ปี ๒๕๕๘๑ (ยกประเด็น)	(ระบุแนวทางการพัฒนา)
<b>แผนการพัฒนา</b>	<b>ระยะกลาง</b>
	(ระบุแนวทางการพัฒนา)
<b>แผนการพัฒนา</b>	<b>ระยะยาว</b>
	(ระบุแนวทางการพัฒนา)

