

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลและรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๑

เปิดเว็บไซต์งานประกันคุณภาพการศึกษา และไปที่หัวข้อ การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ที่ <https://ir.rmutsv.ac.th/ruts/aun-qa/> โดยแสดงเมนูต่าง ๆ ดังนี้


Quality Assurance | งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี
หน้าแรก เกี่ยวกับงานประกันฯ ▼ ติดต่องานประกันฯ

ระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร



ประกาศ/กฎกระทรวง พ.ศ. 2565 (ใหม่)

- ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2565

คู่มือ/เกณฑ์มาตรฐาน

- คู่มือการตรวจสอบหลักสูตรการศึกษาและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาในหลักสูตรการศึกษา
- มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เห็นชอบระบบประกันคุณภาพการศึกษากายใน ระดับหลักสูตร ระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยเลือกใช้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไปจนกว่ามีการเปลี่ยนแปลงระบบ
- นโยบายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษากายใน ระดับหลักสูตร
- คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0
- เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 และเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนที่ ๒

ศึกษารายละเอียดคู่มือ/แผนการดำเนินงาน/ปฏิทินการรายงานผล/ระบบสารสนเทศและหัวข้ออื่น ๆ ที่บริการอยู่หน้าเว็บไซต์ เพื่อทราบภาพรวมเบื้องต้นก่อนการรายงานผล

ขั้นตอนที่ ๓

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานการประเมินตนเอง ซึ่งบริการในรูปแบบของไฟล์ word ไว้ ดังนี้

แบบฟอร์ม

- แบบฟอร์มรายงานการประเมินจากคณะกรรมการฯ
- แบบฟอร์มสำหรับผู้ประเมิน-Appendix-B-AUN-QA-Version 4.0-แบบที่ 1
- แบบฟอร์มสำหรับผู้ประเมิน-Appendix-D-AUN-QA-Version 4.0-แบบที่ 2-เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548
- แบบฟอร์มสำหรับผู้ประเมิน-Appendix-D-AUN-QA-Version 4.0-แบบที่ 2-เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558
- แบบฟอร์มรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR)
- แบบฟอร์มรายงานผลการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA



ขั้นตอนที่ ๔

ให้เลือกหน่วยงานที่สังกัด ตรงหัวข้อ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) และรายงานการประเมินคุณภาพจาก คณะกรรมการฯ เพื่อดำเนินการรายงานผลในรอบการประเมินนั้น ๆ ดังนี้

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) และรายงานการประเมินคุณภาพจากคณะกรรมการฯ

- ระบบบันทึกผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0
- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
- คณะอุตสาหกรรมเกษตร
- คณะสัตวแพทยศาสตร์
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณะเทคโนโลยีการจัดการ
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง
- คณะเกษตรศาสตร์
- คณะบริหารธุรกิจ
- คณะวิศวกรรมศาสตร์
- คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี
- คณะศิลปศาสตร์
- วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว
- วิทยาลัยรัตภูมิ
- วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน Sign in ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย (rmutsv.ac.th) ตามรายชื่อที่มี สิทธิอนุมัติการเข้าถึงการบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๖

เมื่อกดเลือกหน่วยงานแล้ว จะแสดงโฟลเดอร์ ดังนี้

ไดรฟ์ของฉัน > รายงาน SAR/รายการหลักฐาน... > คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ▾			
ประเภท ▾ บุคคล ▾ แก้ไขเมื่อ ▾			
ชื่อ	เจ้าของ	เปิดล่าสุดโดยฉัน ▾	↑
 ปีการศึกษา 2563	 ฉัน	12 ม.ค. 2022	
 ปีการศึกษา 2564	 ฉัน	16 ก.ย. 2022	
 ปีการศึกษา 2565	 ฉัน	12 มี.ค. 2024	
 ปีการศึกษา 2566	 ฉัน	19 ก.ย. 2024	
 ปีการศึกษา 2567	 ฉัน	14:05	



ขั้นตอนที่ ๗

๗.๑ เมื่อแต่ละหลักสูตรเขียนผลการดำเนินงานผ่านแบบฟอร์มรายงาน SAR แล้วนั้น ให้คัดเลือกโพลเดอร์ปีการศึกษา ๒๕๖๗ แล้วตั้งชื่อโพลเดอร์ใหม่ให้ตรงกับชื่อหลักสูตรที่ต้องการอัปโหลดไฟล์ จากนั้นให้ทำการอัปโหลดไฟล์รายงาน SAR ของหลักสูตร สู่ไดรฟ์ด้วยไฟล์ word และไฟล์ PDF และ อัปโหลดไฟล์รายการหลักฐานในรูปแบบใดก็ได้เพื่อใช้ประกอบการรายงานผล เช่น ไฟล์ word Excel PDF Video เป็นต้น ทั้งนี้หลักสูตรที่แสดงในโพลเดอร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะต้องครบถ้วนตามที่หน่วยงานจัดการเรียนการสอน โดยยึดตามเล่มมคอ.๒ เป็นหลัก

๗.๒ เสร็จสิ้นการรายงานผลในรอบการประเมินนั้น ๆ

หมายเหตุ งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบการรายงานผลในรูปแบบไฟล์ข้อมูลผ่านไดรฟ์ที่แจ้งดังกล่าว ทั้งนี้ขออนุญาตไม่รับเป็นรูปแบบเอกสาร จักขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้หน่วยงานสามารถรายงานผลและอัปโหลดรายการเอกสารหลักฐานได้ตลอดทั้งปีการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรต่อไป

