



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ ๒๗๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางเกณฑ์ EdPEX ฉบับปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ระดับมหาวิทยาลัย

งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางเกณฑ์ EdPEX ฉบับปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ระดับมหาวิทยาลัย ในระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชูพันธ์ ชั้น ๒ อาคารเรียนและปฏิบัติการรวม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี จ. สงขลา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการทบทวนความรู้ ความเข้าใจเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) และเรียนรู้เทคนิควิธีการเขียนรายงานและสามารถเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEX ที่ครอบคลุมพันธกิจได้ และส่งเสริมให้ผลการดำเนินงานมีพัฒนาการเป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองอธิการบดี	กรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑.๔	ผู้อำนวยการสำนัก	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการสถาบัน	กรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑.๘	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑.๙	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ	กรรมการ
๑.๑๐	ผู้อำนวยการกอง	กรรมการ
๑.๑๑	ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์วรรณพร ชีววุฒิพงศ์)	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒	นางสาวชญญาพัชร อ่ำภา	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. สนับสนุนงบประมาณ อำนวยการปฏิบัติงานแก่ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

/๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ...

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เทคนิคการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางเกณฑ์ EdPEX ฉบับปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ระดับมหาวิทยาลัย

๒.๑ อธิการบดี

๑. ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต

๒.๒ รองอธิการบดี

๑. อาจารย์ภาณุมาศ สุยบางดำ
๒. อาจารย์สถาพร ขุนเพชร
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญหทัย ใจเปี่ยม
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะ ประสงค์จันทร์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อูธร นามเสน
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์ สงรักษ์

๒.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี

๑. รองศาสตราจารย์วรรณพร ชีววุฒิพงศ์
๒. รองศาสตราจารย์ชาติรี หอมเขียว
๓. อาจารย์สมชาย เรืองสว่าง

๒.๔ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฬาลักษณ์ โจรนานุกูล
๒. นางสาวอุมาภรณ์ กรีโส

๒.๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย ตันติวิวัฒน์
๒. นางสาววารุณี จงกลศรี

๒.๖ สำนักการจัดการนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๑. อาจารย์บุญรัตน์ บุญรัมย์
๒. นางสาวณัฐกานต์ คงเมฆา

๒.๗ สถาบันทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรพร ธาราญกูร
๒. นางสาวบุญญา วุฑฒิชูศิลป์

๒.๘ สถาบันวิจัยและพัฒนา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดคณิง ฌ ระนอง
๒. นางสาวกชชินันท์ ทองคำ

๒.๙ สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

๑. นางสาวจรีภา มานพพงษ์

๒.๑๐ สำนักงานวิทยาเขตตรัง

๑. นางอุษา ศรีเจริญ

๒.๑๑ สำนักงานอธิการบดี

๑. นางตรุณี ลีสิน

๒.๑๒ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑. นางสาวนิภาวรรณ นิมดวง

๒.๑๓ สำนักงานตรวจสอบภายใน

๑. นางนุจรี โปฏกรัตน์

๒.๑๔ กองบริหารงานบุคคล

๑. นางสฤณธรณ์ หมัดหมั่น
๒. นายธีรรัชช์ แซ่ลือ
๓. นางสาวอรรวรรณ ประยูรทอง
๔. นางฐาปณี สุวรรณมณี

๒.๑๕ กองคลัง

๑. นางสาววิลาวัลย์ คชกาญจน์
๒. นางสุนิสา ปิยะภาโส
๓. นางวรินทร์ จันทรากุล
๔. นางสาวสลักจิตร์ อมรทรัพย์

๒.๑๖ กองนโยบายและแผน

๑. นางสาววันเพ็ญ จิตตพงศ์
๒. นางสุนิสา วารีเพชร

๒.๑๗ กองพัฒนานักศึกษา

๑. นางสาวดล สวัสดิลานนท์
๒. นางสาวสโรชา เรืองกาญจน์

๒.๑๘ กองกลาง

๑. นายสุจินดา แซ่ฮั่น

อำนาจหน้าที่

๑. เข้าร่วมโครงการครบถ้วนตามวัน เวลาและกิจกรรมที่กำหนดในกำหนดการโครงการ
๒. ร่วมนำเสนอ (ร่าง) รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) รายหมวด ตามเกณฑ์ EdPEX
๓. ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเนื้อหาสาระและสอบถามในประเด็นที่ยังไม่ชัดเจน
๔. ร่วมปรับปรุง (ร่าง) รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) รายหมวด ตามเกณฑ์ EdPEX

ตามข้อเสนอแนะของวิทยาการ

๕. ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการฯ
๖. นำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปรับใช้ในหน่วยงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพ

๓. วิทยาการ

- ๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวลักษณ์ สุขประเสริฐ
- ๓.๒ รองศาสตราจารย์อนันต์ มุ่งวัฒนา

อำนาจหน้าที่

๑. ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมอบรมเต็มศักยภาพ
๒. ปฏิสัมพันธ์ และตอบประเด็นคำถามได้อย่างชัดเจน
๓. ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ระยะเวลาที่โครงการฯ กำหนด

๔. คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

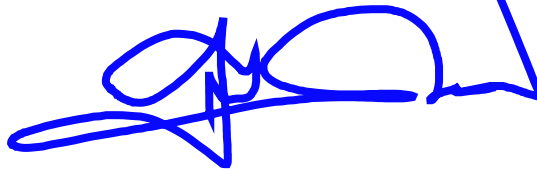
๔.๑ อาจารย์ภาณุมาศ สุขบางด้า	ประธานกรรมการ
๔.๒ รองศาสตราจารย์วรรณพร ชีววุฒิมงคล	รองประธาน
๔.๓ นางดรุณี ลีนิน	กรรมการ
๔.๔ นางสาวมัชชรินทร์ สังข์ไพฑูรย์	กรรมการ
๔.๕ นางสาวสุนทรี จงจิตต์	กรรมการ
๔.๖ นางณัฐสุดา นิลโกสีย์	กรรมการ
๔.๗ นางสาวชัยญาพัชร อำภา	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. ประสานงานและดำเนินการโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์โครงการและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. ให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดโครงการแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
๓. ดูแล ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณและจัดทำหลักฐานการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
๔. ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ พิธีการและบันทึกภาพการจัดอบรมทุกขั้นตอนตามกำหนดการ
๕. ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการประเมินการจัดโครงการในครั้งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่การดำเนินการจัดโครงการและติดตามผลแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีญรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย